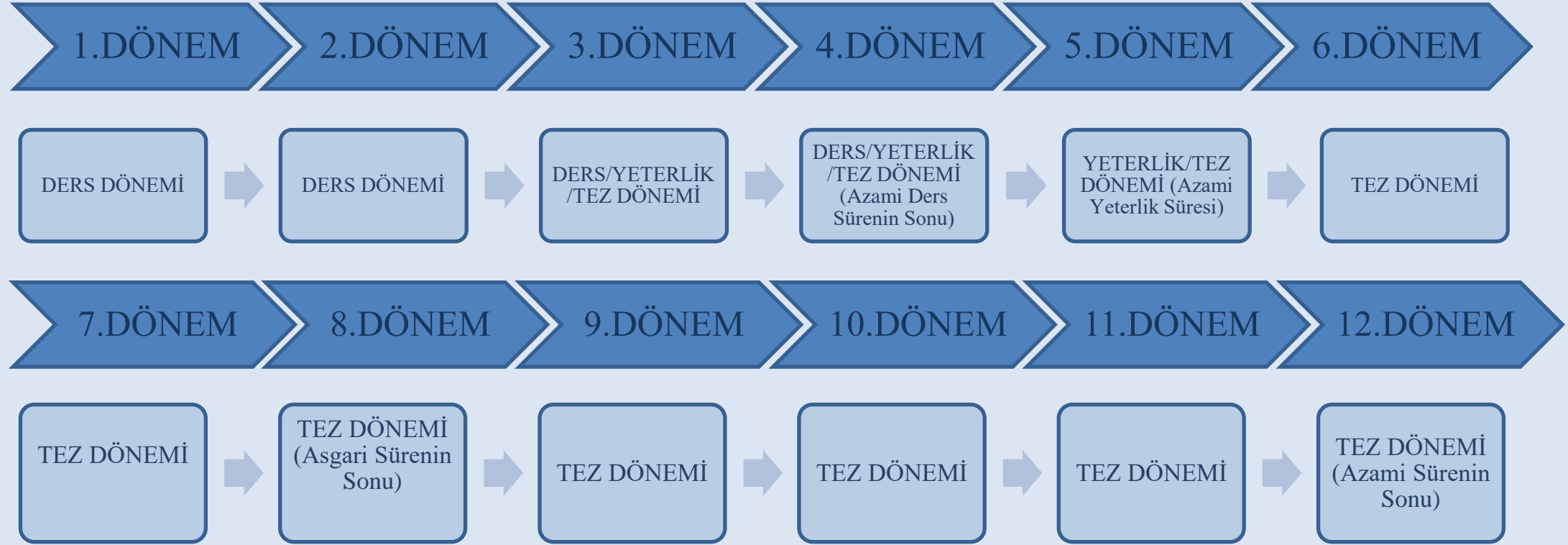


DOKTORA SÜRECİ



Tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenciler için toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Program bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla toplamda en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Lisans derecesiyle kabul edilen öğrenciler için 42 krediden az olmamak koşuluyla 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Program toplamda en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

DOKTORA PROGRAMLARINA BAŞVURU VE KAYIT SÜRECİ



KONTENJAN İLANI

Anabilim Dallarından gelen kontenjan talepleri, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından değerlendirildikten sonra İstanbul Medipol Üniversitesi Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır ve akademik takvime uygun olarak Enstitü web sayfasında ilan edilir.



Programlara başvurmak isteyen aday öğrenci başvuru takviminde belirtilen tarihlerde Enstitü web sayfasından çevirim içi başvuru yapar.



Aday öğrenci başvuru takviminde belirtilen gün ve saatte mülakat sınavına girer.

Başarı Notunun Değerlendirilmesi

- ✓ Transkript Notu (100 üzerinden) x %20
- ✓ ALES ve eşdeğerleri Notu x %50
- ✓ Mülakat Sınavı Değerlendirme Notu x %30

Değerlendirme sonucu başarılı mı?

Evet

Aday öğrenci Başvuru Takviminde kesin kayıt için belirtilen tarihlerde, istenilen belgelerle Enstitü Öğrenci işlerine başvurur.



Öğrencinin belgeleri tam ve doğru mu?

Evet

Öğrencinin kesin kayıt işlemi yapılır, öğrenciye mail olarak, MEBİS kullanıcı adı ve şifresi gönderilir.

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜNÜN BİR ÖĞRENCİSİNİZ.
HOŞGELDİNİZ!!!**

Hayır

Programa kesin kayıt hakkı yoktur. Kayıt gerçekleşmez.

Kesin Kayıt İçin İstenilen Belgeler

*Diploma

*Transkript

* Askerlik Belgesi

* Yabancı Dil Belgesi

* ALES ve muadili sonuç belgesi

*Nüfus Cüzdanı Sureti

* Varsa; Çalışma Belgesi

Uluslararası öğrenciler için yukardaki belgelere ek olarak; Türkçe Bildiğine dair C1 düzeyinde Türkçe Yeterlilik Belgesi, Diploma, Denklik Belgesi (Klinik uygulaması olan programlar için), Okul Tanıma Belgesi, Pasaport Fotokopisi, GRE yada Gmat Belgesi (ABD Başkanlığı tarafından istenebilir) de istenmektedir. (Yabancı dildeki tüm belgelerinin Türkçe çevirisi de getirilmelidir.)

Hayır

Öğrencinin kesin kaydı gerçekleştirilmez.

DOKTORA EĞİTİM SÜRECİ

Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az 7 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Öğrenci kayıtlı olduğu programdan,
danışmanını öğrenir.



Öğrenci e-posta adresine veya mobil telefonuna gelen
'**Kullanıcı Adı**' (Aynı zamanda öğrenci numaranızdır) ve
'**Parola**' ile MEBİS '**Öğrenci**' sekmesinden sisteme giriş
yapar.



Danışman Ataması

Öğrencinin danışman ataması İMÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne uygun şekilde anabilim dalının teklifi ile yapılır.

Öğrenci, danışmanı ile birlikte belirledikleri dersleri MEBİS’den seçer, onaylar ve öğrenim ücretini öder.

Ekle-Sil haftasında ders değişikliği yapılacak mı?

Evet

Öğrenci, danışmanı ile birlikte ders ekle-sil haftasında istediği yada ABD tarafından önerilen dersi/dersleri seçebilir/kaldırabilir. Her yapılan işlemde sonra öğrencinin danışman ve muhasebe onayının olması gerekir.

Hayır

DERS SEÇME SÜRECİ TAMAMLANMIŞTIR

Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın süresi; tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için sekiz yarıyıldır. Bu süre içerisinde derslerini başarı ile tamamlayamayanların ilişkisi kesilir.

Kredili derslerini başarıyla bitiren, yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

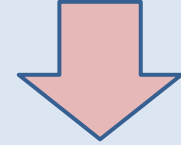
DOKTORA YETERLİK SINAVI

BAŞARILI



1 ay içerisinde ABD Başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Tez İzleme Komitesi atanır.

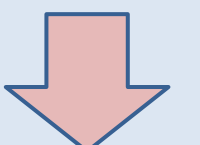
BAŞARISIZ



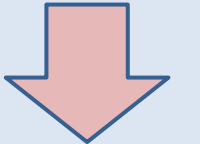
Bir Sonraki Yarıyıldaki Tekrar Yeterlik Sınavına Alınır



BAŞARILI OLUR



BAŞARISIZ OLUR



İLİŞİĞİ KESİLİR



DOKTORA YETERLİK SINAVI

Yeterliğe Hazırlık dersini seçmek için;

Programın zorunlu dersleri ve araştırma yöntemleri, etik ve yayın etiği konularını içeren derslerin aralarında olduğu en az yedi dersi (lisans derecesi ile kabul edilenlerde en az 14 ders), bir seminer dersini başarıyla tamamlamış olmalıdır.

Yeterlik Sınav Jürisinin Belirlenmesi

*Yeterlik Sınav Jürisi; Anabilim Dalı Başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

*Jüri beş (5) kişiden oluşur.

*Danışman jürinin doğal üyesidir.

*En az 2 üyenin İstanbul Medipol Üniversitesi dışından olması gerekir.

* Doktora yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır. Sınav tarihleri, enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir ve ilan edilir. Yüksek lisans derecesiyle kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesiyle kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

- Doktora yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Yeterlik sınavı jürisi öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı ya da başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir.

*Öğrencinin Doktora Yeterlik Sınavına girdiği tarihten itibaren 1 ay içerisinde Anabilim Dalı Başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile Tez İzleme Komitesi kurulur.

*Tez İzleme Komitesi 3 öğretim üyesinden oluşur.

*Danışman komitenin doğal üyesidir.

*Anabilim Dalı içinden ve dışından birer üye daha olması gerekir.

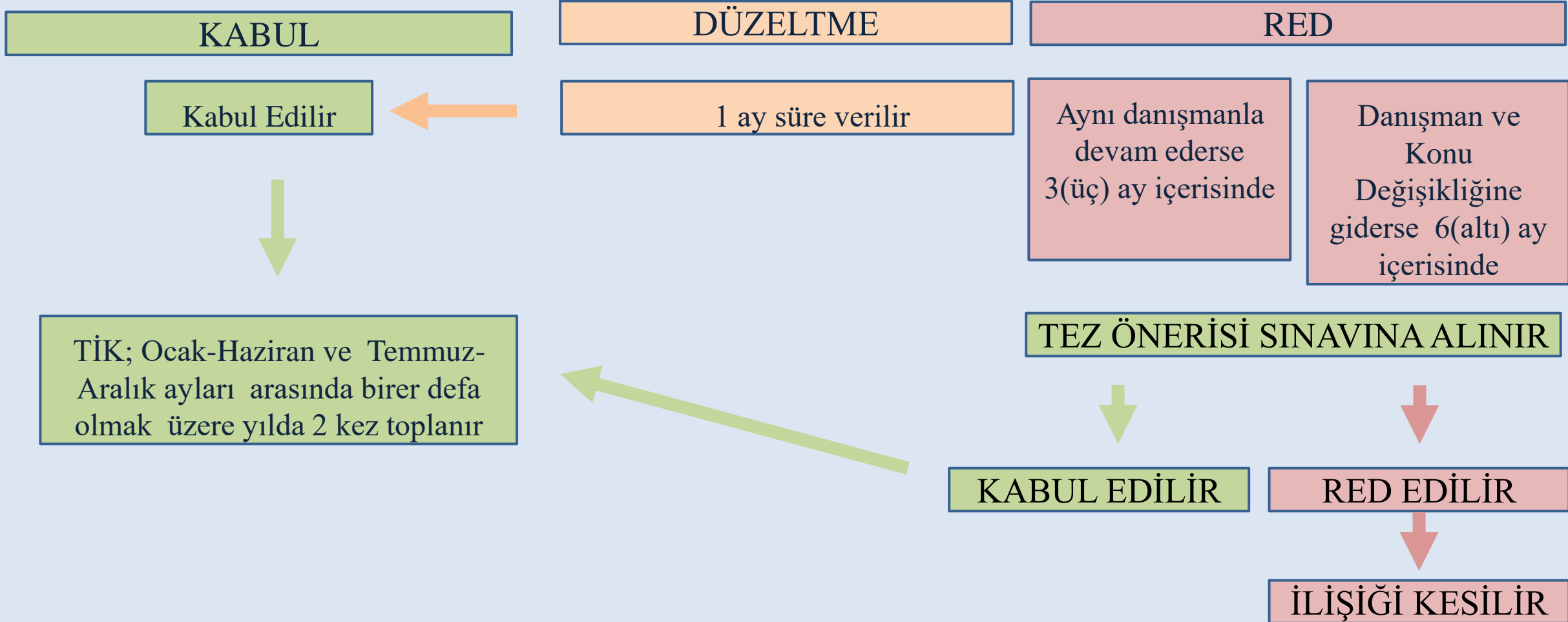
*Öğrenci Tez Önerisini hazırlar.

TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI

*Öğrenci, Doktora Yeterlik Sınavına girdiği tarihten itibaren en geç 6 ay içinde Tez İzleme Komitesi önünde tez önerisini sözlü olarak savunur.

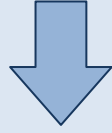
*Öğrenci, sözlü savunmadan 15 gün önce Etik Kurul başvurusu yapılmış veya onayı alınmış Tez Önerisi ile ilgili yazılı raporu Tez İzleme Komitesi üyelerine teslim eder.

*Tez önerisini, Tez İzleme Komitesine sunan ve kabul edilen öğrenci için; Tez İzleme Komitesi Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda 2(iki) kez toplanarak tez ile ilgili gelişmeleri takip eder.



TEZ İZLEME KOMİTESİ ARA RAPORU

Öğrenci toplantı tarihinden 1(bir) ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve izleyen dönemde yapılacak çalışmalar belirtilir.



Öğrencinin çalışmaları komite üyelerince “BAŞARILI” yada “BAŞARISIZ” olarak belirlenir ve 3 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

*Tez önerisi üst üste iki kez yada aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin ilişiği kesilir.

*Tez çalışması başarılı bulunup kabul edilen öğrencinin tezini sonuçlandırabilmesi için en az 3(üç) başarılı Tez izleme Komitesi raporu sunmak sorundur.

*TEZ VERİ GİRİŞİ VE YAYINLAMA İZİN FORMU;

Ulusal Tez Merkezinden sisteme e-devlet şifresi ile giriş yapıp, Form elektronik ortamda doldurularak, çıktısı alınacak ve Islak imza atılıp Enstitüye teslim edilecek.

Takip Eden Yarıyılar

Öğrenci, bilgi siteminden tez dersi ile birlikte danışmanını seçerek tez çalışmasına devam eder

DOKTORA TEZİNİN SONUÇLANDIRILMASI

Tez Savunma Sınav Jürisinin Oluşturulması

*Doktora programındaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları enstitü tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sunmak ve sözlü olarak savunmak zorundadır.

*Doktora tez jürisi, danışman ve ilgili anabilim dalı başkanlığı önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere beş asıl, biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı kişiden oluşur. İkinci danışman da oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

Tez Savunma Sınavına Girebilmek İçin;

- Tez Önerisi dahil en az üç Tez İzleme Komitesi raporu olmalıdır.
- Öğrenci tez çalışmasını ve elde ettiği sonuçları İstanbul Medipol Üniversitesi Tez Yazım Kılavuzuna uygun biçimde yazmalıdır.
- Doktora öğrencilerinin tez savunma sınavına girebilmeleri için gereken yayın koşulları:
- Doktora Tez Çalışmasını tamamlayan öğrencinin, tezini jüri önünde savunabilmesi için, Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı temel tıp programlarında, Web Of Science veya Scopus veri tabanında yer alan uluslararası dergilerde en az Q (quartile) 2 sınıfında, Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı diğer programlarda en az Q 3 sınıfında, olmak üzere tezinin ya da tezinden türetilmiş bir makalenin veya ilk isim sahibi olduğu, alanında en az bir makalenin, doktora öğrenimine başladıktan sonra yayımlanmış ya da yayımlanmak üzere kabul edilmiş olması; Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı Sağlık Yönetimi programında ise 'Web Of Science' veya 'Scopus' veri tabanında yer alan uluslararası dergilerde yahut ULAKBİM TR Dizin'de listelenen ulusal hakemli dergilerde, ilk isim sahibi olduğu, alanında en az bir makalenin, doktora öğrenimine başladıktan sonra yayımlanmış ya da yayımlanmak üzere kabul edilmiş olması gerekir.
- Anabilim Dalı Başkanlığının teklifi ile Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen jüri üyelerine intihal raporu, taslak tezler ile birlikte tez teslim formu imzalatılır.
- Tez Savunma Sınavı jürisi tezin teslim edilmesinden sonra en geç bir ay içerisinde öğrenciyi sınava alır.

TEZ SAVUNMA SINAVI



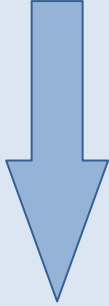
KABUL



RED



DÜZELTME



Tezi başarısız
bulunarak reddedilen
öğrencinin Üniversite
ile ilişkisi kesilir.



Tezi hakkında düzeltme kararı
verilen öğrenci en geç üç ay içinde
gerekli düzeltmeleri yapar ve tezini
aynı jüri önünde yeniden savunur.
Bu savunma sonunda da başarısız
bulunarak tezi reddedilen öğrencinin
Üniversite ile ilişkisi kesilir.

**DOKTORA DERECESİ
TEBRİKLER!!!**

TEZ SAVUNMA SINAVINDA BAŞARILI OLAN ÖĞRENCİLER İÇİN

TEZ TESLİMİNDE İZLENECEK YOL

(Tez Savunma Sınavından Sonra Ciltlenmiş Tez Teslimi İçin 1 ay Süreniz Bulunmaktadır.)

1) CİLTLENMİŞ TEZ

- (...) adet Jüri üyelerine
- (1) adet (orijinal) Enstitüye**

**1 adet orijinal Enstitüye teslim edilecek tez için ; (Tez onay formunun orijinali teze basılacak, Beyan ıslak imzalı olacak)

2) TEZ VERİ GİRİŞİ VE YAYINLAMA İZİN FORMU :

<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/sistemGiris.jsp>

- Ulusal Tez Merkezinden (yukarıdaki web sitesinden) sisteme e-devlet şifresi ile giriş yapıp, form elektronik ortamda doldurulup, çıktısı alınacak, ıslak imza atılıp Enstitüye teslim edilecek.

3) CD

- Tezin tamamını içeren PDF dosyası CD'ye aktarılacak.
- Tez onay formu (ıslak imzalı olmayacak) ve beyan (ıslak imzalı , mavi kalemle) taranıp, PDF dosyası içinde gerekli yerlere eklenecek.
- CD içindeki PDF ismi tez veri girişi formunda yazan referans numarası olacak.
- CD üzerine isim-soy isim, ABD ve referans numarası yazılacak.

Not: Eğer anket çalışması ya da araştırma izni İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı hastanelerde yapıldıysa öğrenci Enstitümüze 1 adet daha teslim edecek fakat bu CD'deki tezin içerisinde kurum isimlerinin anonim bir şekilde yazılması gerekmektedir.

4) TEZ TESLİM TUTANAĞI

- Form Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün Formlar sayfasından indirilebilir,
- Tez savunma sınavına girmeden önce jüri üyelerine tezi imza karşılığı teslim etmeniz gerekiyor, (Sınavdan önce edilmediyse ciltlenmiş tez asil jüri üyelerine teslim edilirken imzalatılacak)
- İmzalı form enstitüye teslim edilecek.

5) DİLEKÇE

- Danışmanınız tarafından , tezinizi bitirdiğiniz ve teslim edebileceğinize dair Anabilim Dalı Başkanı onaylı yazılacak dilekçe. (Enstitümüz Formlar sayfasında var)

Tez Savunma Sınavından Başarılı Olan Öğrenciler İçin

6) MEZUNİYET İÇİN İLİŞİK KESME BELGELERİ

- İlişik Kesme Dilekçesi (<https://medipol.edu.tr/akademik/enstituler/saglik-bilimleri-enstitusu/formlar>)
- İlişik Kesme Belgesi (<https://medipol.edu.tr/akademik/enstituler/saglik-bilimleri-enstitusu/formlar>)

7) E-MAIL

- Tezin son halinin Word formatı sabe@medipol.edu.tr adresine e-mail atılacak. (TURNİTİN DEPO SEÇENEĞİNE YÜKLENMESİ İÇİN ZORUNLU)

8) TEZ KISITLAMA DİLEKÇESİ

- Tezlerin Elektronik Ortamda Toplanması, Düzenlenmesi Ve Erişime Açılmasına İlişkin Yönerge'nin yürürlüğe girmesiyle birlikte lisansüstü tezlerin elektronik ortamda toplanması, iş ve işlemlerinde bazı değişikliklere gidilmiştir. Yeni uygulama aşağıdaki şekilde olacaktır;

**Yönergenin 6.1 Maddesine göre Lisansüstü tezle ilgili patent başvurusu yapılması veya patent alma sürecinin devam etmesi durumunda (iki yıl) ve * 6.2 Maddesine göre yeni teknik, materyal ve metotların kullanıldığı, henüz makaleye dönüşmemiş veya patent gibi yöntemlerle korunmamış ve internetten paylaşılması durumunda 3. şahıslara veya kurumlara haksız kazanç imkanı oluşturabilecek bilgi ve bulguları içeren tezlerin erişime açılmasının ertelenebilmesi (altı ay) için Enstitü Yönetim Kurulu Kararı alınması gerekmektedir.

- Kısıtlama yapmak isteyen öğrencilerin web sayfasındaki tez kısıtlama dilekçesini doldurmaları gerekmektedir. (<https://medipol.edu.tr/akademik/enstituler/saglik-bilimleri-enstitusu/formlar>)

9) LİSANSÜSTÜ TEZ BİLGİ FORMU

- Teziniz ile ilişkili alınan destek, tez kaynaklı yayın ve bildiri, varsa bu yayınların Q değerleri ile ilgili detaylı bilgiler için bu formun doldurulması zorunludur.

10) MEZUNİYET BELGESİ

- Yukarıda belirtilen tüm işlemleri yaptıysanız, Mezun durumuna gelmeniz için gerekli işlemler başlatılacaktır.

**Danışmanınızın sisteme sınav notunuzu girmesi gerekmektedir. Aksi takdirde mezun olamazsınız.

- MEBİS üzerinden öğrencilik durumunuzu kontrol edip , mezun durumuna geldiğinizde yine MEBİS üzerinden ‘‘GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ’’ talep edebilir,
- Belgeniz ‘‘HAZIR’’ durumuna geldiğinde Enstitüden teslim alabilirsiniz.