



T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
2020 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

Kalite Komisyonu – Kalite Akreditasyon Ofisi
2020

ÖZET

İyi koordine edilmiş sistemin öğrencilere kaliteli eğitimin vermesi, yükseköğretimin ülkenin sosyal ve ekonomik gelişimine katkı sağlaması, kurumların etkin çalışmasını desteklemesi beklenir. Fakültemizin 2020 yılındaki faaliyetlerine ilişkin raporlama, Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) ile sunulmuştur. 2020 yılının tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle ülkemizde de olumsuz etkileri, planlanmış bir çok etkinliğin ve süreçlerin ertelenmesine, ötelenmesine neden olduğu gerçeği dikkate alınarak Fakültemizin Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır, değerlendirmelerde bu olumsuz koşulların dikkate alınması önem kazanmaktadır.

BİDR'nin Hazırlanmasında Katkısı Olanlar

Özet

Birim Hakkında Bilgiler

İsmail KAYNAR

Kalite Güvencesi Sistemi

Prof.Dr.Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, İsmail KAYNAR

Eğitim ve Öğretim

Prof.Dr.Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, İsmail KAYNAR

Araştırma ve Geliştirme

Prof.Dr.Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Prof.Dr.Süleyman YILDIRIM,
Dr.Öğr.Üyesi Kıvanç KÖK

Toplumsal Katkı

Prof.Dr.Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Prof.Dr.Mehmet BAYRAM

Yönetim Sistemi

Prof.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, İsmail KAYNAR

Sonuç ve Değerlendirme

Doç.Dr.Şule AYLA- Koordinasyon

İsmail KAYNAR

Âdem ÇİÇEK-Sekreteryâ

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Fakültemizin İdari Teşkilatı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51(b). maddesi ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname' nin 38' inci maddesi uyarınca yapılandırılmıştır.

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Unvanı Adı-Soyadı	Telefon	E-Posta
Dekan V.	Prof.Dr.Ayhan TAŞTEKİN	7289	atastekin@medipol.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi 05.05.2014 tarihinde 2014/6291 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenci olarak %100 İngilizce dilinde eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 6 sınıfta eğitim-öğretim yapılmıştır. Fakültemizde zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı Kavacık Yerleşkesinde, 1 inci ve 2 nci sınıflar Kavacık Güney Yerleşkesinde, 3, 4, 5 ve 6 ncı sınıflar Bağcılar Medipol Mega Hastanesindeki dersliklerde ve uygulama salonlarında devam etmektedir.

İlk mezunlarını 2019-2020 eğitim-öğretim yılının sonunda veren Fakültemiz, 20 Ocak 2021 tarihinde akredite olmak üzere Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğine (TEPDAD) başvurmuştur. Fakültemizin akademik teşkilatı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen akademik yapılanması, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerine göre Bölüm, Anabilim Dalı ve Bilim Dalı olarak yapılandırılmıştır.

2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fakültemizde toplam 162 öğrenci eğitim almıştır. Her yıl 10 öğrenci ÖSYM tarafından Merkezi Yerleştirme ile alınmakta, ayrıca Yükseköğretim Kurumu tarafından izin verilen 60 yurt dışı öğrenci kontenjanı kapsamında 59 yabancı uyruklu öğrenci kabul edilmiştir.

Tablo 01: Öğrenci Sayısı

Sınıf	Öğrenci Sayısı
Hazırlık	14
1.Sınıf	66
2.Sınıf	14
3.Sınıf	20
4.Sınıf	19
5.Sınıf	14
6.Sınıf	15
Toplam	162

Tablo 02: Akademik Personel Sayısı

Tam Zamanlı Öğretim Üyesi	Tam Zamanlı Öğretim Elemanı	Toplam
80	6	86

Tablo 03: İdari Personel Sayısı

Adı-Soyadı	Unvanı	Toplam
İsmail KAYNAR	Fakülte Sekreteri	6
Âdem ÇİÇEK	Personel İşleri Sorumlusu Kavacık Güney Kampüs	
Duygu Arife AŞÇI	Öğrenci İşleri Uzman Yardımcısı Kavacık Güney Kampüs	
Dilay Nur TÜRKKAN	Eğitim Koordinasyon Uzman Yardımcısı Kavacık Güney Kampüs	
Esra RÜZGAR	Öğrenci İşleri Uzman Yardımcısı Medipol MEGA Hastanesi	
Şeyma ÖZDEMİR	Eğitim Koordinasyon Uzman Yardımcısı Medipol MEGA Hastanesi	

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonu

İleri teknolojiler geliştirerek ve kullanarak, güncel yeterliliklerle donanmış ve toplumun sağlık sorunlarının çözümüne yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimliği uygulayan, etik değerlere her zaman bağlı, araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirmek.

Vizyonu

Modern tıp eğitimini uygulayan, geliştiren ve bilime katkı sağlayan, dünyada öncü bir Tıp Fakültesi olmak.

Temel İlke ve Değerleri

Araştırmacı
Yenilikçi
Öncü
Katılımcı
Toplum sağlığına duyarlı
Etik değerlere bağlı
Çevreye duyarlı

- A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**
- B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**
- C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**
- D. TOPLUMSAL KATKI**

E. YÖNETİM SİSTEMİ

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler</u></p> <p>Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.</p> <p>Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerde değişiklik olmamıştır. 				

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları</u></p> <p>Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.</p> <p>Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.</p>	Birimin tanımlı politikaları bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş tanımlı politikalar bulunmaktadır.	Birimin, tüm çalışanlar tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.	Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<ul style="list-style-type: none">Fakültemizce 2020 yılının Haziran ve Temmuz aylarında yüz yüze yapılması planlanmış olan dış paydaş çalıştay, Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze yapılmak üzere pandemi sonrasına ertelenmiştir. Bu süreçte dış paydaşlarımıza gönderilen memnuniyet anketlerine ilişkin geri bildirimler kanıtlarda sunulmuştur. (EK 01, EK 02) <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none">A.1.2.01 İl Sağlık Müdürlüğü Dış Paydaş Mem. AnketiA.1.2.02 Türk Hemşireler Derneği Dış Paydaş Mem. Anketi				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.1.3. Birimin performans yönetimi</u></p> <p>Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.</p> <p>Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimin (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.</p> <p>Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur.</p> <p>Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.</p>	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birim geneline yayılmış performanse yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<ul style="list-style-type: none"> 2019 yılı BİDR' de yapılan açıklamalar güncelliğini korumaktadır. Yeni bir uygulama olarak idari personel için yapılan İdari Personel Performans Değerlendirmeleri (Pusula 360 Performans Değerlendirme Programı) ile ilgili Üniversitemiz Rektörlüğü'nce performans değerlendirmesi yapılmış olup, yapılan değerlendirmeye ilişkin prosedür kanıtlar da sunulmuştur. (EK 01) <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> A.1.3.01 İdari Personel Performans Değerlendirmeleri (Pusula 360 Performans Değerlendirme Programı) 				

A.1. Misyon Vizyon ve Stratejik Amaçlar

Kurumların kuruluş amacını, şu andaki varoluş nedenini, tarihini, kurucusu hakkında bilgileri , temel sorumluluklarını, kimlere ve hangi alanlarda hizmet ettiğini ifade eden, kurumun mevcut pozisyonunu ifade eden misyonumuz ile ileriye görme, öngörü, önsezi, geniş görüş anlamında tanımlanan vizyonumuzda 2020 yılında bir değişiklik olmamıştır. Her gün en iyi ve doğru biçimde misyonumuz gerçekleştirilmeye çalışılırken gelecek için belirlenmiş olan hedeflerimize ulaşmak yönünde çabalarımız sürdürülmektedir. Fakültemizin misyon ve vizyonunun gelişmesi için adımlar atılırken, Üniversitemizin Stratejik Planında (2017-2021) belirlenen misyon ve vizyonu kapsamında Fakülte olarak tanımlanan faaliyetler yerine getirilmektedir. Üniversitemizin ve Fakültemizin ilham verici etkisini değerlendirecek hedefe ulaşılması için gayret ve kararlılık sürdürülmektedir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.2. İç Kalite Güvencesi

Birim, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve birimde kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.2.1. Kalite Komisyonu</u></p> <p>Birim Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.</p>	<p>Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.</p>	<p>Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.</p>	<p>Birim kalite komisyonu birimin kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.</p>	<p>Birim kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemiz Birim Kalite Komisyonu' nun 2020 yılında yapmış olduğu toplantılara ilişkin tutanaklar kanıtlarda sunulmuştur. Kanıtlar <ul style="list-style-type: none"> A.2.1.01 2020 Yılı Birim Kalite Komisyon Toplantı Tutanakları 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.2. İç Kalite Güvencesi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)</u></p> <p>PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.</p> <p>Takvim yılı temelinde verilen işlem, süreç, mekanizmaların üst yönetim, fakülteler, öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler, gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmiştir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.</p> <p>Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.</p>	<p>İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR' de yer verilen iç kalite güvencesi mekanizmalarında (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı) değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.2. İç Kalite Güvencesi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü</u></p> <p>Birim yöneticisinin (Dekan/Enstitü Müdürü/MYO Müdürü/YO Müdürü) ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve birim içi kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.</p> <p>Birimin, süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimin liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.</p>	<p>Birimin kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> 2019 yılı BİDR' de yer verilen liderlik ve kalite güvencesi kültürüne ilişkin değişiklik olmamıştır. 				

A.2. İç Kalite Güvencesi

Kurumlar, kendileri için belirlenen hedefleri başardıklarında, öğretim ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiklerinden emin olmak için programlarını ve bununla bağlantılı olarak tüm yaşam döngülerini izlemek ve periyodik olarak gözden geçirmek durumundadır. Her bir etkinlik için kendi içinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) döngüsü uygulanmalıdır. Fakültemizin sorumlu olduğu etkinliklerin sürekli izleme geri bildirim araçları olarak;

-Öğrenci ders değerlendirmeleri,

-Öğretim üyesi değerlendirmeleri,

-Mezun değerlendirmeleri,

-Öğrenci/çalışan memnuniyet anketleri,

-Mezun istihdam/takip çalışmaları,

-Öğretim üyesi yıllık faaliyet raporları

-Öğretim üyesi performans değerlendirmeleri

-Paydaş platformu tutanakları ve anketleri kullanılmaktadır.

Güvence sistemi çerçevesinde bilgiyi kim-kime, hangi formatta/nasıl iletilecek; değerlendirme ve önlem aşamalarındaki sahiplenmenin dağılımı belirlenmiş olmakla birlikte veri alınmasında sıkıntılar olmaktadır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.3. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı</u></p> <p>İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> 2020 yılında iç ve dış paydaşlarımıza yönelik faaliyetler Covid-19 salgını nedeniyle gerçekleştirilememiş olup, Fakültemizin dış paydaşlarına dahil edilen yeni dış paydaş bilgisine kanıtlarda yer verilmiştir. <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> A.3.1.01 Prof.Dr.Mehmet Ali GÜRPINAR-Dış Paydaş Yazısı 				

A.3. Paydaş Katılımı

Dış paydaşlarımız ile Ağustos 2020' de yapılması planlanan Dış Paydaş Çalıştayı Covid-19 salgını nedeniyle pandemi sonrasına ertelenmiştir. 2020 yılında Dış Paydaşlarımıza gönderilen anket formlarında geri bildirimde bulunanların konuyla ilgili bir önerileri olmamıştır. Anabilim Dallarımızın (İç Paydaş) eğitim programlarına ilişkin önerileri Koordinatörler Kurulunca görüşülüp Fakülte Kuruluna iletilmekte; Fakülte Kurulunca yapılan değerlendirme sonrasında da öneri kabul veya reddedilerek veya değiştirilerek son haliyle Üniversite Senatosuna onaylanmak üzere sunulmaktadır. İç ve Dış Paydaşlarımızın karar alma ve yönetim süreçlerinin katılımlarının etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği ile katkı vermelerini sağlayacak mekanizmaların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmektedir.

Dış paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ve zaman zaman yapılan ikili görüşmelerde alınan iyileştirme ve değişiklik önerileri konusunda paydaşlarımıza bilgiler aktarılmaktadır. Paydaşlarımızdan alınan görüşler etkin olarak kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Dış paydaş görüşlerinin sistematik olarak alınması anket uygulamaları ve çalıştay yapılarak sağlanmaya çalışılmaktadır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.4.1. Uluslararasılaşma politikası</u></p> <p>Uluslararasılaşma politikası;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Değişim programları, - Uluslararası öğrenci, - Yabancı uyruklu akademik personel, - Uluslararası araştırmacı, - Uluslararası ağlar ve organizasyonlar, - Müfredatın uluslararası yaklaşımlarla uyumu, - Ortak diploma programları etkinlikleri gibi konuları ele alır. <p>Birim hedeflerini ve stratejilerini, süreç ve mekanizmalarını, organizasyon yapısını, zamanlamayı, geliştirme çerçevesini özetler. Uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve politika güncellenmektedir.</p>	<p>Birimde bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre uluslararasılaşma politikaları iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • 2020 yılında Fakültemize atanan yabancı uyruklu öğretim üyelerinin bilgileri kanıtlarda sunulmuştur. (EK 01) • 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fakültemize Erasmus Değişim Programı kapsamında gelen öğrenci bilgileri kanıtlarda sunulmuştur. (EK 02) • Yükseköğretim Kurulu' nun 75850160-301.02.02-E.33708 sayılı yazısı uyarınca Üniversitemize Fakültemizde yabancı öğrenci sınıfı açılması için başvuruda bulunularak 60 kontenjanı ilave edilmiştir. Bu kapsamda 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fakültemize 60 yabancı uyruklu öğrenci kayıt olmuş, ayrı bir sınıfta eğitim-öğretimlerine devam etmektedirler. (EK 03) <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> • A.4.1.01 2020 Yılında Atanan Yabancı Uyruklu Öğr. Üyeleri • A.4.1.02 Erasmus Kapsamında Gelen Öğrenciler-FYK Kararları • A.4.1.03 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Yurt Dışı Öğrenci Kontenjanı Kapsamında Kayıt Olan Öğrencileri 				

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Uluslararasılaşma	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u></p> <p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.</p>	<p>Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none">Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısında değişiklik olmamıştır.				

(Birimiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Uluslararasılaşma	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları</p> <p>Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Erasmus Değişim Programı kapsamında Fakültemizden giden öğrencimiz bulunmayıp, Fakültemize gelen-öğrenciler A.4.1.' de sunulmuştur. Bu süreçleri, Fakültemizin Erasmus Koordinatörü ile Üniversitemizin Erasmus Koordinatörlüğü birlikte yürütmektedir. • Üniversitemize ulusal ajans tarafından sağlanan maddi kaynağın dışında bir kaynak ayrılmamıştır. <p>Kanıtlar:</p>					

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Uluslararasılaşma	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<u>A.4.4. Uluslararasılaşma performansı</u> Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<ul style="list-style-type: none">Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen uluslararasılaşma performansında değişiklik olmamıştır.				

A.4. Uluslararasılaşma

Fakültemizde kalite güvencesi, 2019 yılında Birim Kalite Komisyonunun süreçlerde etkin olarak yer almaya başlaması, öneriler geliştirerek ilgili kurullara sunması şeklinde sürdürülmektedir. Ancak, Covid-19 salgını nedeniyle 11 Mart 2020 tarihinden itibaren bütün planlamalar değişmiş, yeni süreçlerin dizaynı uzaktan çevrim içi yöntemlerle güncellenmiştir. Covid-19 salgını, tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de hayatı tümüyle değiştirmiştir. Yüz yüze yapılması planlanmış aktivitelerin bir kısmı ertelenmiş/ötelenmiş, bazıları çevrim içi uzaktan yapılmak zorunda kalmıştır. Covid-19 salgının getirdiği bu olumsuzluklara karşın, Fakültemiz kendisini akreditasyon süreçlerinde yeterliliğe sahip olduğu kanaatiyle 20 Ocak 2021 tarihinde Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD)' ne başvuruda bulunmuştur.

Yükseköğretim Kurulunun Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Belgesi (2018-2022)' nde belirlenen yükseköğretim niteliğini evrensel standartlara çıkararak uluslararası bir cazibe merkezi olma çabası içerisinde bulunan Fakültemizde Erasmus+ Programı ile giden öğrencimiz bulunmayıp, gelen 4 (dört) öğrenci hareketliliği gerçekleştirilmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca birim, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>B.1.1. Programların tasarımı ve onayı</p> <p>Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYİÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYİÇ ile uyum ve paydaş katılımı içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.</p>	<p>Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
					<ul style="list-style-type: none"> • Covid-19 salgını nedeniyle Mart 2020 itibarıyla uzaktan eğitime geçilerek 6 ncı sınıf öğrencileri hariç dersler ve sınavlar uzaktan gerçekleştirildi. Uzaktan yapılan sınavlarda sınavların güvenliği Zoom desteği ile görüntülü ve sesli olarak sağlanmıştır. (EK 01) • 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 1 inci sınıf ders programına “Kas-İskelet Sistemi Kurulu” ilave edilirken, 3 üncü sınıf ders programından “Kliniğe Giriş Kurulu” kaldırıldı. 3 üncü sınıf ders programında yer alan “Kas-İskelet Sistemi ve Halk Sağlığı Kurulu”, “Kas-İskelet Sistemi Kurulu” olarak değiştirilerek kanıtlarda sunulmuştur. (EK 02) <p>Kanıtlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • B.1.1.01 Covid-19 Salgını Nedeniyle Uzaktan/Cevrim İçi Eğitime Geçiş Hk. Fakülte Kurul K. • B.1.1.02 Okutulacak Ders Listesi Fakülte Kurul Kararı

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u></p> <p>Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.</p>	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019-2020 eğitim-öğretim yılında okutulacak ders listesinde değişiklik olmuştur. İlave edilen dersler B.1.1.' de sunulmuştur. Teorik dersler Microsoft Teams (MT)' de kayıt altına alınarak uygulamalı derslere ayrılan süre artırılmıştır. Gerçek vaka tartışmaları çevrim içi olarak yapılmak üzere ilk defa gerçekleştirilmiştir. Olgü temelli öğrenme (OTÖ) yöntemleri artırılarak Anabilim Dallarında yaygınlaştırılmıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u></p> <p>Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.</p> <p>Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.</p>	<p>Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.</p>	<p>Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.</p>	<p>Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BiDR’de yer verilen ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunda değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</u></p> <p>Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.</p>	<p>Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.</p>	<p>Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.</p>	<p>Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BiDR’de yer verilen öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımında değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi</u></p> <p>Birimde bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır. Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gözetilmektedir. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.</p>	Birimin ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde bu ilke ve kurallara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Birimde ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen ölçme ve değerlendirme sisteminde değişiklik olmamıştır. Ancak, Covid-19 salgını nedeniyle ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olarak 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile kısıtlı olmak kaydıyla aşağıdaki düzenlemeler yapılmıştır. <ol style="list-style-type: none"> Fakülte Kurulumuzun 02.06.2020 tarihli ve 2020/07-01 sayılı kararı ile “Fakültemizin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi’ nin 25-(1) maddesinde hüküm altına alınan “Ders kurulu sınavlarında baraj uygulaması yapılır.” ifadesinden sonra gelmek üzere “2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile sınırlı olmak üzere ders kurulu sınavlarında baraj uygulaması yapılmaz.” cümlesinin geçici madde olarak eklenmesi uygun bulunmuştur (EK: B.1.5.01). Fakülte Kurulumuzun 02.06.2020 tarihli ve 2020/07-02 sayılı kararı ile “Fakültemizin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi’ nin 23-(2) ve (3) maddesinde; “Ders kurulları ağırlıklı puan ortalama 75 (yetmiş beş) ve üzerinde olan öğrenciler, kurul genel sınavından muaf kabul edilirler.” cümlesindeki 75 (yetmiş beş) notunun 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile sınırlı olmak kaydıyla 60 (altmış) olarak değiştirilmesi uygun bulunmakla aynı hüküm Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin Sınavlar başlıklı 27 nci maddesinin 3(b) üncü fıkrasında hüküm altına alındığından, üst hukuk normu olan Üniversitemizin yönetmeliğinde yer alan bu hükmün değiştirilmesi ve yönerge değişikliğinin Fakülte Kurulumuzca yapılabilmesi için öneri olarak Üniversitemiz Senatosuna 				

sunulmasına oy birliği ile karar verildi” (EK: B.1.5.02).

Kanıtlar

- [B.1.5.01 Baraj Uygulamasına İlişkin FK Kararı](#)
- [B.1.5.02 Ders Kurulları Ağırlıklı Puan Ortalamasında Değişiklik-FK Kararı](#)

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Fakültemizin eğitim-öğretim programı Ulusal Çekirdek Eğitim Programı dikkate alınarak tasarlanmaktadır. Bu çerçevede anabilim dallarının önerileri ilgili yılın ders programları Koordinatörler Kurulunda görüşülerek, gerekli düzenlemeler gerekçeleri ile birlikte dikkate alınarak Fakülte Kuruluna iletilmektedir. Fakülte Kurulunun değerlendirmesi sonrasında kesinleştirilen ilgili yılın eğitim programı Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı güz dönemi planlanan şekilde uygulanmış, bahar dönemi ise Covid-19 salgını nedeniyle Yükseköğretim Kurulu, Sağlık Bakanlığı, Üniversite Senatosu ve Fakülte Kurulu/Yönetim Kurulu kararlarıyla eğitim uzaktan çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda teorik dersler uzaktan Microsoft Teams üzerinden, kurul sınavları yüz yüze, klinik stajları, uygulama saatleri seyreltilmiş gruplarda yüz yüze gerçekleştirilmiştir. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemiyle sınırlı olmak üzere kurul sınavlarında baraj uygulaması kaldırılmış, ders kurulları ağırlıklı ortalaması 75’ ten 60’ a indirilmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Birimin, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*</u></p> <p>Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.</p> <p>Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesinde değişiklik olmamıştır. 				

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma</u></p> <p>Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BiDR’de yer verilen yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma konularında değişiklik olmamıştır. Ancak, 2020 yılında iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri Covid-19 salgını nedeniyle gerçekleştirilememiştir. 					

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fakültemize ÖSYM tarafından yapılan yerleştirme sonucu toplam 10 (on) kişilik kontenjana yerleşen öğrencilerimizin sıralamasında en düşük 1781 inci sırada olan öğrenci yerleşmiştir. Geçmiş beş yıldır YKS Türkiye birincileri yanında başarılı öğrencilerin Fakültemize kazandırılmaları sürdürülmüştür. Yerleşen öğrencilerimizin sıralamaları aşağıda verilmiştir.

Sayı	Adı-Soyadı	Sıra	YKS Puanı
1	MEHMET BERKE İŞLER	1	559,93
2	ÖMER FARUK DURUGÖL	38	550,06
3	MUSTAFA SEFA İŞİN	48	549,31
4	ÖMER ÜNLÜ	65	548,61
5	BERRANUR ORKAL	66	548,5
6	MUSTAFA SALİH GÜCEZ	68	548,12
7	HAMDİ SEFA İPLİKÇİOĞLU	77	547,59
8	UMUT BERAT YAVUZ	166	561,77
9	MELİH AKİF YILDIRIM	264	554,11
10	SEZGİN ER	1781	553,4

Ayrıca yabancı öğrenciler şubemize (1. Sınıf) 50 (elli) yabancı öğrenci kaydolmuştur. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı geçiş döneminde yatay geçiş yoluyla toplam 6 (altı) öğrenci kabul edilmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Birim, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri</u></p> <p>Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.</p> <p>Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Teorik dersler Microsoft Teams' de kayıt altına alınarak uygulamalı derslere ayrılan süre artırmıştır. Gerçek vaka tartışmaları çevrim içi olarak yapılmak üzere ilk defa gerçekleştirilmiştir. Olgu temelli öğrenim (OTÖ) eğitimleri sayı olarak artmış ve Anabilim Dallarında yaygınlaştırılmıştır. Çevrim içi derslerin verimliliğini artırmak amacıyla Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi Stajı, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Stajlarında ara sınavlar ve klinik akıl yürütme sınavları teorik dersler içerisinde dağıtılmıştır. 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.3.2. Ölçme ve değerlendirme</u></p> <p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmeli ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmelidir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır.</p> <p>Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.</p>	<p>Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Sınavlar dijital platforma taşınarak gerçek hayatı taklit eden görüntülü sorular ile soru çeşitliliği (çoklu seçmeli, çoktan seçmeli, boşluk doldurma, eşleştirmeli vb) sağlanmıştır. • Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen ölçme ve değerlendirme konularında değişiklik olmamıştır. Ancak, Covid-19 Salgını nedeniyle ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olarak 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi ile kısıtlı olmak kaydıyla B.1.5’ te belirtilen düzenlemeler yapılmıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri</u></p> <p>Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.</p> <p>Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.</p>	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen öğrenci geri bildirimlerinde değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.3.4. Akademik danışmanlık</u></p> <p>Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır; etkinliğin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takibi ve iyileştirme adımları vardır ve gerçekleşme irdelenmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır .</p>	<p>Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen akademik danışmanlıklarında değişiklik olmamıştır. 2020 yılında danışman öğretim üyeleri tarafından ferdi/toplu yapılan görüşmelerin tutanakları Kanıtlarda örnek olarak sunulmuştur. (EK 01, EK 02) <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.3.4.01 Ferdi Danışman Öğrenci Görüşme Tutanağı Örneği B.3.4.02 Toplu Danışman Öğrenci Görüşme Tutanağı Örneği 					

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgını, ülkemizde de bütün sektörleri etkilemiş özellikle eğitim-öğretim alanı kendini yeniden dizayn etmek durumunda kalmıştır. Eğitimde uygulanan ancak çok yaygın olmayan uzaktan eğitim-öğretim, eğitim alanının en değerli seçeneği olmuştur. Üniversitemizde bu alanla ilgili olarak altyapısını ve teknolojisini uzaktan eğitime yönelik düzenlemelerle geliştirerek eğitim-öğretim aksamadan sürdürülmüştür. Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz uzaktan eğitim ile ilgili bilgilendirilerek, eğitim-öğretim süreçlerini başarıyla tamamlamışlardır. Uzaktan eğitimde derslerin teorik saatleri uzaktan ve gerekli tedbirler alarak sınıfa gelmek isteyen öğrencilerimizle yüz yüze, uygulama saatlerimiz ise uzaktan video ders ve yüz yüze gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerimizin sağlıkları ve yaşama hakları ile akademik gerçekler gözönünde bulundurularak sınavların uzaktan gözetimli ve seyreltilmiş sınıflarda yüz yüze kurumsal ve kişisel tedbirler alınarak gerçekleştirilmiştir. Covid-19 salgını nedeniyle, ölçme-değerlendirme ölçütlerinde, öğrencilerimizin lehine düzenlemeler yapılarak uygulanmıştır.

Akademik danışmanlık, Covid-19 salgını nedeniyle kilinisyen öğretim elemanlarımızın salgın nedeniyle hastanelerdeki iş yükleri ve yoğunluğu çok artmış, bu da danışmanlık performanslarında düşüşe neden olmuş, temel tıp bilimleri bölümündeki öğretim üyelerimiz, akademik danışmanlık görevlerini çevrim içi olarak yerine getirmişlerdir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Elemanları

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri</u></p> <p>Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.</p>	<p>Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.</p>	<p>Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.</p>	<p>Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde değişiklik olmamış olup, istihdamına ihtiyaç bulunan akademik personeller ile ilgili talep yazılarına kanıtlarda yer verilmiştir. (EK: B.4.1.01), (EK: B.4.1.02) <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.4.1.01 Öğretim Üyesi İhtiyaç Talep Yazısı B.4.1.02 2547/31 ve 40(a) Öğr.Üyesi Görev. 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Elemanları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.4.2. Öğretim yetkinliği</u></p> <p>Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.</p>	<p>Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BiDR’de yer verilen öğretim yetkinliğine ilişkin değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Elemanları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</u></p> <p>Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.</p>	<p>Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.</p>	<p>Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmesinde değişiklik olmamıştır. Fakültemizde Dönem Koordinatörü ve Yardımcısı olarak görevlendirilen öğretim üyelerinin zorunlu haftalık der yüklerinin 4 saat olarak uygulanması talep edilerek kanıtlarda sunulmuştur. <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> B.4.3.01 Dönem Koordinatörü ve Yrd. Zorunlu Haftalık Ders Yüğü Hk. 				

B.4. Öğretim Elemanları

2020 yılında Fakültemize Profesör unvanıyla 3 kişi, Doçent unvanıyla 1 kişi, Doktor Öğretim Üyesi unvanıyla 6 öğretim üyesi olarak atanmıştır. Ayrıca, 1 kişi Araştırma Görevlisi unvanıyla atanmıştır. Öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçlerinde 2020 yılında bir değişiklik olmamıştır. Öğretim üyelerimizin rutin faaliyetlerini yerine getirmeleri 2020 yılında yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle gecikmelere, ötelemelere, veya ertelemelere sebep olmuştur. Hastanemizde salgından kaynaklı yoğunluk ve ilave yükler nedeniyle öncelikler değişmiştir. Bu nedenle, hasta tedavi süreçleri öncelik almış, tüm dikkat ve etkinlik hastalar olmuş, öğretim üyelerimiz büyük özveriyle eğitim-öğretim süreçlerini ve bilimsel çalışmalarını sürdürmüşlerdir.

Fakültemizin kendi personeli için bir bilim, hizmet ve teşvik ödülü uygulaması bulunmamaktadır. Önümüzdeki yıllarda “iyi eğitim ödülü”, “hizmet ödülü” ve “teşvik ödülü” vb. sürecin oluşturulması planlanmaktadır. Halen öğrencilerimizin öğretim üyelerini değerlendirdikleri anketlerin dışında, belirleyici bir uygulama ne yazık ki bulunmamaktadır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.5. Öğrenme Kaynakları

Birim, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları</u></p> <p>Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p> <p>Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.</p> <p>Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.</p>	<p>Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen öğrenme ortamı ve kaynaklarında değişiklik olmamıştır. Ayrıca; 2019 BİDR’deki değerlendirmelere ilave olarak Covid-19 salgını nedeniyle teorik derslerimiz çevrim içi ve uzaktan, uygulamalar ise seyreltilmiş gruplar halinde gerekli önlemler alınarak yüz yüze yapılmıştır. Bunlara ilişkin Fakültenin ilgili kurullarınca alınan kararlar B.1.1.01’de kanıtlarda sunulmuştur. 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.5. Öğrenme Kaynakları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</u></p> <p>Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır.</p> <p>Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen uygulama irdelenmektedir.</p>	<p>Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.</p>	<p>Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.</p>	<p>Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Covid-19 salgını nedeniyle eğitim-öğretim uzaktan ve çevrim içi gerçekleştirildiğinden sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Üniversitemizin açık spor sahaları tamamlanmış olmasına rağmen yapılamamıştır. 					

B.5. Öğrenme Kaynakları

Yukarıda yer alan metin kutularında B.5.1. ve B.5.2. alt ölçütleri için olgunluk düzeylerini belirlediniz ve kanıtları eklediniz. Bu başlık altına B.5.1. ve B.5.2. alt ölçütlerindeki süreci ve eklemiş olduğunuz kanıtları açıklayan bir metin yazınız.

Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze gerçekleştirilen eğitim-öğretim süreçleri, video uygulamaları, çevrim içi ders materyalleri, öğrencilerimizin erişimine açılmıştır. MEBİS' te kayıt altına alınan dersler, öğrencilerimizin her an erişebilecekleri şekilde yüklenmiştir. Salgın nedeniyle öğrencilerimiz buldukları ortamlarda eğitim öğretimlerini aksatmadan sürdürmüşlerdir. Kaynaklara, ders materyallerine erişimde sıkıntı yaşanmamıştır.

Covid-19 salgını her alanda değişimlere, ertelemelere, ötelemelere veya kapanmalara neden olduğu gibi sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerimiz de gerçekleştirilememiştir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birim, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi</u></p> <p>Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.</p>	<p>Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.</p>	<p>Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fakültemizde okutulacak dersler Fakülte Kurulu Kararı ile B.1.1.02' de kanıt olarak sunulmuştur <p>Kanıtlar</p>				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>B.6.2. Mezun izleme sistemi</u></p> <p>Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.</p>	<p>Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.</p>	<p>Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR'de yer verilen mezun izleme sisteminde değişiklik olmamıştır. 					

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültemizde eğitim-öğretim programlarımız Ulusal Çekirdek Eğitim Öğretim Programına düzenlenmektedir. Bunun yanında tıp fakültelerinin eğitimlerini akredite yetkisine sahip Tıp Eğitimi Programları Değelendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD)' nin akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak düzenlenmekte ve uygulanmaktadır.

Mezunlarımızın izlenmesinde Üniversitemizin Mezun İzleme Birimi ile koordineli olarak çalışılmaktadır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Stratejisi

Birim, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi</p> <p>Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ve öncelikli araştırma alanları paydaşlarıyla birlikte belirlenmiştir. Bunlar birimin misyonu ile uyumlu olup, araştırma kararlarını ve etkinliklerini yönlendirir. Politika; birimin araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansını, araştırma ve geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, birim araştırma tercihlerini, birimin önde gelen araştırma odaklarını, mükemmeliyet merkezlerini, birimin özellikle beyan etmek istediği araştırma vurgularını içermektedir. Politika belgesi birim çalışanlarınca bilinen, benimsenen, sürekliliğine güvenilen, yazılı, paydaşlarla paylaşılmış bir metindir.</p>	<p>Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin misyonunda belirlenen hedeflere yönelik olarak ve Üniversitemizin stratejik amaçlarına yönelik faaliyetler esas alınarak, Fakültemizin araştırma politikası ile hedefleri ve bunlara ulaşmak için yol haritası hazırlanmıştır. Bu kapsamda; Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştıma laboratuvarlarımız SABİTAM bünyesinde bulunmaktadır. Bu alt yapıdan öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız projeleri çerçevesinde yararlanmaktadır. Alınan BAP ve TÜBİTAK projeleri ve diğer çalışmalar bu altyapılar kullanılarak sürdürülmektedir. Bunun yanında İstanbul Medipol Üniversitesi Tıbbi Araştırma Merkezi (MEDİTAM), araştırmacılara deney hayvanı temini, deney hayvanlarıyla ilgili çalışma yapabilmeleri için sertifika programları ve aynı zamanda deneylerinde teknik destek sağlamaktadır. Kurumumuz bünyesinde yer alan Teknoloji Transfer Ofisinden, öğretim üyelerimize proje başvuruları, idari ve doküman desteği verilerek yönlendirilmektedir. Verilen proje başvuru seminerlerinin yanında yürütülen bu projeler izlenmekte ve teşvik edilmektedir. <p>Kanıtlar</p>				

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Stratejisi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı</u></p> <p>Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birim tercihler yönünde gelişmektedir. Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birim tercihleri yönünde uygulanmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısında değişiklik olmamıştır. 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Stratejisi	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi</p> <p>Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, sosyo-ekonomik-kültürel katkısı; ulusal ve uluslararası rekabetin düzeyi, birim paydaşlarınca bilinirliği, sürekliliği, sahiplenilmesi irdelenmektedir. Araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine etkisi değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.</p>	<p>Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisinde değişiklik olmamıştır. 					

C.1. Araştırma Stratejisi

Fakültemizde görev yapan ğretim üyelerimizin, niversitemizin SABİTAM' a bağlı REMER' de çalışma süreleri ile ilgili görevlendirmeleri karşılıklı belirlenerek, Dekanlığımızca onaylanmıştır. Bu kapsamda 17 ğretim elemanımızın REMER' deki çalışma gün sayıları ile ilgili süreç tamamlanmıştır.

Araştırma stratejisi, ğretim üyelerimizin alanlarıyla ilgili ve niversitemizin stratejik hedeflerine ilişkin misyonunu gerçekleştirmeye yönelik olarak sürdürülmeye çalışılmıştır. 2020 yılında TÜBİTAK desteğiyle 9 proje, BAP desteğiyle 2 Proje sürdürülmektedir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve birim dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.2.1. Araştırma kaynakları</u></p> <p>Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisini gözeterek yönetmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma laboratuvarlarımız SABİTAM bünyesinde bulunmaktadır. Bu altyapıdan öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız projeler çerçevesinde yararlanmaktadırlar. Alınan BAP ve TÜBİTAK projeleri ve diğer çalışmalar bu altyapılar kullanılarak sürdürülmektedir. Bunun yanında İstanbul Medipol Üniversitesi Tıbbi Araştırma Merkezi (MEDİTAM) araştırmacılara deney hayvanı temini, deney hayvanlarıyla ilgili çalışma yapabilmeleri için sertifika programları ve aynı zamanda deneylerinde teknik destek sağlamaktadır. 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Kaynakları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)</u></p> <p>Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir.</p>	<p>Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.</p>	<p>Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Fakültemizin 2020 yılında Üniversitemizden BAP projeleri kapsamında almış olduğu kaynaklar, makine, teçhizat alt yapısını geliştirmekte ve araştırmalarımızda katkısı yıl geçtikçe artmaktadır. Konuyla ilgili Fakültemiz öğretim üyelerinin almış olduğu proje bilgileri kanıtlarda sunulmuştur (EK 01). Ayrıca ilgili öğretim üyelerinin proje destekleme sözleşmelerine kanıtlarda verilmiştir (EK 02). • Kanıtlar <ul style="list-style-type: none"> ○ C.2.2.01 BAP Proje Desteği ○ C.2.2.02 BAP Proje Destekleme Sözleşmeleri 					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Kaynakları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)</u></p> <p>Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. -</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.</p>	<p>Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemiz Dahili Tıp Bilimleri Bölümü Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı öğretim üyesi Doç.Dr.Mustafa GÜZEL' in 1004 Programı kapsamında TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi yürütücülüğünde araştırmacı olarak bulunduğu "Hibrit Sanal Tarama Yöntemleri ile Molekül Kütüphanelerinden Belirlenecek Bileşikler ve Özgün Doğal Molekül Analoglarının Sentezi, COVID-19'a Karşı Etkinliklerinin İn Vitro ve İn Vivo Anti-Viral Etkilerinin Araştırılması" isimli proje önerisi, TÜBİTAK tarafından destek verilmek üzere kabul edilmiştir. (EK 01) TÜBİTAK' a kaynak temini için başvuruda bulunulmuş olup, elde edilen kaynakların toplamı 3.679.947,36TL' dir (EK 02). Kanıtlar <ul style="list-style-type: none"> C.2.3.01 TÜBİTAK Destekli Proje-M. GÜZEL C.2.3.02 TÜBİTAK Destekli Projeler 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Kaynakları	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</p> <p>Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.</p> <p>(Bu bölüm sadece Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)</p>	<p>Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<p>•</p>					

C.2. Araştırma Kaynakları

Öğretim üyelerimizce gerçekleştirilen bilimsel projelerden 2020 yılında sağlanarak başlatılan proje bilgileri aşağıda verilmiştir. Bu çalışmalar 2020 yılında yürütölmeye başlanmıştır.

- TÜBİTAK 9 Proje 3.679.947,36 TL Bedeli
- BAP 2 Proje 45.000 TL Bedelli

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.3. Araştırma Yetkinliği

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi</u></p> <p>Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Araştırma laboratuvarlarımızda ve kliniklerimizde bilimsel araştırma ve geliştirme konularındaki çalışmalar Fakültemiz öğretim elemanlarınca devam ettirilmekte olup, Üniversitemiz Tıbbi Araştırmalar Merkezince (MEDİTAM) yürütülen Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası Eğitim Kursu' na katılan öğretim üyelerimizin bilgileri kanıtlarda sunulmuştur. (EK 01) Kanıtlar <ul style="list-style-type: none"> C.3.1.01 Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası Eğitim Kursu' na Katılan Öğr.Üyeleri 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.3. Araştırma Yetkinliği	1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u></p> <p>Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinde değişiklik olmamıştır. 					

C.3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim üyelerimizden araştırma yeteneklerini geliştirmeye yönelik Üniversitemizin Tıbbi Araştırmalar Merkezince (MEDİTAM) yürütölen Deney Hayvanları Kullanım Sertifikası Eğitim Kursu' na katılan öğretim üyelerimizin sayısı 3' tür.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.4. Araştırma Performansı

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi</u></p> <p>Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen öğretim elemanı performans değerlendirmesinde değişiklik olmamıştır. 				

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.4. Araştırma Performansı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi</u></p> <p>Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.</p>	<p>Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin 2019 yılı BİDR’de yer verilen araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesinde değişiklik olmamıştır. 					

C.4. Araştırma Performansı

Öğretim üyelerimizin 2020 yılında araştırma performansları stabil kalmıştır. Mevcut çalışmalarının/projelerinin tamamlanması sonrasında, sonuç/çıkıtlarda beklentimiz olacaktır. Öğretim üyelerimizden Temel Tıp Bilimleri Bölümünde görev yapanlar için (EK-1) Performans Ölçme-Değerlendirme Formu, hastanelerde görev yapan öğretim üyelerimiz için (EK-2) performans izleme/değerlendirme formları her yıl temmuz ayı itibariyle alınmakta, performans izleme ve değerlendirmeler Üniversitemizde yapılmaktadır. Elde edilen performans verileri öğretim üyelerimizin görev süresi uzatılmasında (Dr.Öğr.Üyeleri) ve akademik yükseltmelerinde ölçüt olarak değerlendirilmektedir.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>												
<p>D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi</p> <p>Birimin toplumsal katkı politikası birimin yaklaşımını bütüncül olarak ifade eder; ve</p> <p>-sosyal sorumluluk (ücretsiz hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin şehir hayatına katkısı; bilimin topluma tanıtılması, sevdirmesi),</p> <p>-bilgi ve teknoloji transferi (endüstriye yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; kamu kurumlarına yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; politika geliştirmeye katılım, uzmanlık paylaşımı),</p> <p>-girişimcilik, yenilikçi şirketler,</p> <p>-fikri mülkiyet, patent, marka,</p> <p>-tesis yönetimi (kira gelirleri, laboratuvar hizmetleri, vb),</p> <p>-yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurslar, sertifikalar, diplomalar,</p> <p>-birime özgü diğer konuları ele alarak bunların birimdeki yerini, hedeflerini, stratejilerini, mekanizmalarını, organizasyon yapısını, yıllık bütçelerini veya oranları, yıllar içindeki eğilimi, geliştirme çerçevesini özetleyen metin vardır.</p> <p>Göstergeleri, izleme ve hedeflerle karşılaştırma, (iyileştirme mekanizmaları) vardır. Hedef ve stratejiler politikayla uyumlu olarak belirlenmiştir.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.</p>	<p>Birimin genelinde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>												
	<ul style="list-style-type: none"> 2019 yılı BİDR' den farklı olarak Üniversite Sanayi İş Birliğine gidilmeye başlanmış olup, biyoteknolojik ilaçların geliştirilmesi amacıyla NOBEL ilaçla TÜBİTAK-2244 Üniversite Sanayi İşbirliği projeleri gerçekleştirildiği Üniversitemizin Teknoloji Transfer Ofisi' nin gönderdiği bilgidir alınmıştır. 																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Proje No</th> <th>Proje Adı</th> <th>Yürütücü</th> <th>Özel Sektör Kuruluş Adı</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>119C086</td> <td>TİP-2 DİYABET HASTALIĞINA KARŞI ÖZGÜN GLUKAGON BENZERİ PEPTİT-1 RESEPTÖR AGONİSTLERİNİN KEŞFİ VE GELİŞTİRİLMESİ</td> <td>Doç.Dr.Mustafa GÜZEL</td> <td>PHARMACTİVE İLAÇ SAN. VE TİC. A.Ş.</td> </tr> <tr> <td>119C087</td> <td>NADİR VE KALİTAL PARKİNSON HASTALIĞI TÜRLERİ İÇİN KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ TEDAVİ ÇÖZÜMLERİ VE ÖZGÜN İLAÇ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI</td> <td>Doç.Dr.Mustafa GÜZEL</td> <td>ULKAR KİMYA SAN. VE TİC. A.Ş.</td> </tr> </tbody> </table>					Proje No	Proje Adı	Yürütücü	Özel Sektör Kuruluş Adı	119C086	TİP-2 DİYABET HASTALIĞINA KARŞI ÖZGÜN GLUKAGON BENZERİ PEPTİT-1 RESEPTÖR AGONİSTLERİNİN KEŞFİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Doç.Dr.Mustafa GÜZEL	PHARMACTİVE İLAÇ SAN. VE TİC. A.Ş.	119C087	NADİR VE KALİTAL PARKİNSON HASTALIĞI TÜRLERİ İÇİN KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ TEDAVİ ÇÖZÜMLERİ VE ÖZGÜN İLAÇ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	Doç.Dr.Mustafa GÜZEL	ULKAR KİMYA SAN. VE TİC. A.Ş.
Proje No	Proje Adı	Yürütücü	Özel Sektör Kuruluş Adı														
119C086	TİP-2 DİYABET HASTALIĞINA KARŞI ÖZGÜN GLUKAGON BENZERİ PEPTİT-1 RESEPTÖR AGONİSTLERİNİN KEŞFİ VE GELİŞTİRİLMESİ	Doç.Dr.Mustafa GÜZEL	PHARMACTİVE İLAÇ SAN. VE TİC. A.Ş.														
119C087	NADİR VE KALİTAL PARKİNSON HASTALIĞI TÜRLERİ İÇİN KİŞİSELLEŞTİRİLMİŞ TEDAVİ ÇÖZÜMLERİ VE ÖZGÜN İLAÇ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	Doç.Dr.Mustafa GÜZEL	ULKAR KİMYA SAN. VE TİC. A.Ş.														

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Fakültemizin faaliyet alanı itibariyle sağlık sektörüyle ilgili sanayi/özel sektör iş birliği alanla sınırlı kalmaktadır. Covid-19 salgını kaynaklı araştırma ve çalışmalar öncelik kazanmıştır. Bu amaçla bir öğretim üyemiz ve ekibinin NOBEL İlaçla birlikte TÜBİTAK projeleriyle Covid-19 ilaç sentezlemesi gerçekleştirilmiştir.

(Biriminiz için uygun olduğuna düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p><u>E.1.2. Süreç yönetimi</u></p> <p>Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.</p>	<p>Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.</p>	<p>Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.</p>	<p>Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Fakültemizin akademik teşkilatı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddesi ve Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre bölüm, anabilim dalı, bilim dalı olarak YÖKSİS Birim Ağacı verilerine göre oluşturulmuştur. Fakültemizin Akademik Organizasyon Şeması (EK: E.1.2.01) ile İdari Organizasyon Şeması (EK: E.1.2.02) kanıtlarda sunulmuş olup, 13.10.2020 tarihli ve 2020/29-04 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile revize edilen İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik-İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı' na ilave edilmiştir (EK: E.1.2.03). Fakültemizde yürütülen iş ve işlemlerin, görev tanımlarının yer aldığı 2018 yılında hazırlanan İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi İdari Organizasyonu ve Görev Süreçleri El Kitabı' na aşağıda bilgileri verilen yeni süreçler ilave edilerek, "İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik-İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı" 13.10.2020 tarihli ve 2020/29-04 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile (EK: E.1.2.04) uygun bulunarak kabul edilmiştir. 					

	<p style="text-align: center;">İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik-İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı</p>	Yapılan Düzenlemeler ve Eklmeler	
		İdari Birim Organizasyon Şeması –(Değiştirilerek)-(EK: E.1.2.02)	
		Dekan-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		Dekan Yrd. -Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		Bölüm Başkanı -Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		ABD Başkanı -Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		Öğretim Üyesi -Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		Ar. Gör./Öğr. Gör.-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)	
		Fakülte Sekreteri-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		YÖK-CİMER Bilgi Edinme Süreci-(Değiştirilerek)	
		Personel İşleri Uzmanı-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		Personel İşleri Uzman Yrd.-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		Öğrenci İşleri Uzmanı-Eğitim Koordinasyon Uzmanı Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		Öğrenci İşleri Uzman Yrd.-Eğitim Koordinasyon Uzman Yrd.-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		Öğretim Elemanı Disiplin Soruşturması Süreci-(Değiştirilerek)	
		Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Atama Süreci-(İlk defa eklendi)	
		Yurt Dışından Not Ortalaması İle Yatay Geçiş Başvurusu Süreci-(Değiştirilerek)	
		Öğrenci Disiplin Soruşturması Süreci-(Değiştirilerek)	
		Bölüm Sekreteri-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(Değiştirilerek)	
		Laboratuvar Uygulama Salonu Sorumlusu-(İlk defa eklendi)	
Kalite Akreditasyon Uzmanı-Görev, Yetki ve Sorumluluklar-(İlk defa eklendi)			
Kanıtlar			
<ul style="list-style-type: none"> • E.1.2.01 Akademik Organizasyon Şeması • E.1.2.02 İdari Organizasyon Şeması • E.1.2.03 İMÜ Uluslararası Tıp Fakültesi Akd.-İdari Org. ve Görev Süreçleri El Kitabı • E.1.2.04 FYK Kararı 			

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fakültemizde yerine getirilen iş ve işlemlerin iş akış süreçleri 2018 yılından bu yana hazırlanmış ve uygulanmaktadır. Üniversitemizde iş akış süreçlerini tamamlayan üç fakülteden birisi de Fakültemizdir. 2020 yılında iş akış süreçleri ve akademik teşkilat ve akademik unvanların görev tanımlarının ilave edildiği yeni versiyonu hazırlanmıştır. Akademik-İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı (Revizyon-01), bütün personelimize imza karşılığı teslim edilmiştir. (E.1.2.03)

Bu vesile ile idari organizasyonumuzda, günün gelişen koşullara ve ihtiyaçlara göre düzenlemeler yapılmış, Yönetim Kurulumuzca yeni düzenleme uygun bulunmuştur. Kalite/Akreditasyon Birimi oluşturulmuş yeni birimimizdir. Ayrıca iş akış süreçlerinde mevzuat değişiklikleri nedeniyle üç süreçte değişiklik yapılmıştır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

	1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</p> <p>Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birim özerkliği ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.</p>	<p>Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.</p>	<p>Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.</p>	<p>Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.</p>	<p>İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.</p>
					<ul style="list-style-type: none"> Fakültemiz web sayfasının doğru, güncel ve kolay erişilebilir olması amacıyla Üniversitemiz Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı ile Fakültemiz arasında koordinasyonu sağlamak üzere web sayfası içerik yönetim yetkilisi olarak Personel İşleri Sorumlusu Âdem ÇİÇEK ile Eğitim Koordinasyon Uzm Yrd. Dilay Nur TÜRKKAN görevlendirilmişlerdir. Bu sayede Fakültemizle ilgili bilgilendirmelerin kamuoyuyla paylaşılmasının sistematik olarak yapılması planlanmıştır. (EK: E.5.1.01). <p>Kanıtlar</p> <ul style="list-style-type: none"> E.5.1.01 Web Sayfası İçerik Yönetim Yetkilisi Görevlendirme Yazısı

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemizde gerçekleştirilen akademik (bilimsel etkinlik, panel vb) sosyal ve kültürel (konferans, seminer, önlük giyme, mezuniyet töreni, vb) ve sportif faaliyetlerimizin kamuoyu ile paylaşılması, sadece Üniversitemizin web sayfasındaki Etkinlikler/Duyurular sayfasından yapılmaktadır. Bununla birlikte iç kamuoyu ile ilgili haberleri/etkinlikleri ve bilgilendirmelerin paylaşımı daha aktif ve etkin olarak yapılabilmektedir.

2020 yılında Covid-19 salgını nedeniyle eğitim-öğretim süreçlerimiz, sınavlarımızda uygulanan sınav yöntemleri vb. güncel gelişmelerin öğrencilerimize duyurulmasında Üniversitemizin web sayfasının dış paydaşlarımızca yoğun olarak izlendiği değerlendirilmiştir.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Nerden	Açıklama
1- Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış Ön Lisans + Lisans + Yüksek Lisans + Doktora Programı Sayısının Toplam Program Sayısı'na Oranı	Akademik Birimler	45/57
2- Öğrencilerin Kayıtlı Oldukları Programdan Memnuniyet Oranı (% Olarak)	Akademik Birimler	61,5
3- TÜBA ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Akademik Birimler	Veri bulunmamaktadır.
4- Uluslararası Ödüller	Akademik Birimler	Veri bulunmamaktadır.

Ek.2 Performans Göstergeleri

Yukarıda yer alan 1. – 2. – 3. – ve 4. Performans Göstergelerine ait kanıtları ekleyiniz.

Sonuç ve Değerlendirme

Fakültemizde, eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin yanında topluma sağlık hizmeti verilmektedir. İçinde bulunduğumuz çağda kamu yönetiminde hesap verilebilirlik, şeffaflık, etik, yönetim, sosyal sorumluluk gibi yeni yaklaşımlar ön plana çıkmıştır. Yeni yönetim yaklaşımı ilkelerinin temel unsuru izleme ve değerlendirme mekanizmalarıdır. Değerlendirme, eldeki verilerin belirli ölçütlere göre kıyaslanarak bir sonuca ulaşılmasıdır. Birim iç değerlendirme raporu, Üniversitemizin ve Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda son bir yıl içerisindeki gelişimini izlemek ve değerlendirmek üzere beş ana başlıkta ele alınmıştır.

Kalite Güvencesi Sistemi

Fakültemizde, eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin yanında topluma sağlık hizmeti verilmektedir. İçinde bulunduğumuz çağda kamu yönetiminde hesap verilebilirlik, şeffaflık, etik, yönetim, sosyal sorumluluk gibi yeni yaklaşımlar ön plana çıkmıştır. Yeni yönetim yaklaşımı ilkelerinin temel unsuru izleme ve değerlendirme mekanizmalarıdır. Değerlendirme, eldeki verilerin belirli ölçütlere göre kıyaslanarak bir sonuca ulaşılmasıdır. Birim iç değerlendirme raporu, Üniversitemizin ve Fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda son bir yıl içerisindeki gelişimini izlemek ve değerlendirme iç kalite güvence sistemin standartları olan beş ana başlıkta yapılmıştır.

Eğitim ve Öğretim

Fakültemizin eğitime bakış açısını, önceliğini, araştırma ile olan ilişkisini öğrenci-öğretim üyesi oranları, diploma programı hedeflerini ölçme ve değerlendirme ilkeleri, ders verme yöntemleri, disiplinlerarası yaklaşımı, organizasyonel yapısı, performans izleme ve kaliteyi iyileştirme tercih ve yöntemleri öz değerlendirme raporu hazırlanarak akreditasyon başvurusunda bulunulmuştur. Fakültenin eğitim politikaları ve stratejileri Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP)' na uyumlu olarak sürdürülmektedir.

2014-2015 eğitim-öğretim yılında 23 öğrenci ile eğitim-öğretime başlayan Fakültemizde halen 229 öğrenci eğitim-öğretimini sürdürmektedir. İlk mezunlarımızı 2019-2020 eğitim-öğretim yılında veren Fakültemizden bugüne kadar 15 mezun hekim verilmiştir. Fakültemiz, 20 Ocak 2021 tarihinde Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD)' ne akreditasyon başvurusunda bulunmuştur.

Araştırma ve Geliştirme

Fakültemizde görev yapan öğretim üyelerimiz, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında bilimsel araştırma faaliyetlerini yerine getirmektedirler. Üniversitelere ilişkin ulusal ve uluslararası değerlendirmelerde en yaygın kullanılan verilerden birisi kurum adresli yayınların sayısıdır. Ayrıca, Üniversitelerin Ar-Ge ve İnovasyona yönelik üretilen bilginin ve uygulamaların hızlı bir biçimde topluma ve ekonomiye kazandırılması patent, faydalı model ve tasarım yoluyla olmaktadır. Bu çalışmalara kaynak oluşturabilecek Fakültemizin öğretim üyelerince yürütülen projelerden TÜBİTAK tarafından 9 proje desteklenmektedir. Ayrıca, Üniversitemizin kendi kaynağından (BAP) desteklediği proje sayısı 2'dir. Patent, faydalı model ve tasarım başvurumuz bu dönemde olmamıştır. Araştırmalar, Üniversitemizin SABİTAM bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

Toplumsal Katkı

Üniversitelerden, toplumda bütünleşerek sosyal ve ekonomik sorunların çözülmesine yardımcı olması, aydınlanmasında rehberlik etmesi ve sosyal bütünleşmeye katkı vermesi beklenmektedir. Diğer bir deyişle üniversitelerin buldukları bölgede sosyal ve ekonomik sistemlerin önemli bir unsuru olup, bu sistemlerin

gelişmesi için lokomotif olarak görülmektedir. Yapılar yerel ve ulusal çalışmaların yanında, uluslararası faaliyetler yürütülmesi ve insanlığın ortak mirasına katkı yapması beklenmektedir.

Tıp Fakültesi olarak topluma sağlık hizmeti sunulması 2020 yılında farklı bir boyuta evrilmiş ve öncelikle birlikte aciliyet kazanmıştır. Öğretim üyeleri, sağlık çalışanları olarak özverili, yoğun bir yükte ve zaman kavramı olmaksızın topluma sağlık hizmeti sunmuşlardır. Ağırılık ve öncelik sosyal, kültürel etkinlikleri Covid-19 salgını nedeniyle erteleme, ötelenmek durumunda kalınmıştır. Yaşam boyu öğrenme kapsamında Üniversitemizin Sürekli Eğitim Merkezi koordinasyonunda eğitim, kurslar gerçekleştirilmektedir.

Yönetim Sistemi

Fakültemizin Akademik ve İdari Teşkilatı Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenen mevzuatlara göre şekillendirilmiştir. Akademik Teşkilat Yönetmeliği ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname yapılanmamıza esas oluşturulmuştur. Fakültemizde gerçekleştirilen hizmetlerin ana süreçleri tanımlanmıştır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı olarak içselleştirilmiştir. İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik-İdari Organizasyonu ve Görev Süreçleri El Kitabı idari personelimize imza karşılığı verilmiştir. Süreç yönetiminin başarısı, ücret/performans ilişkisi ne yazık ki sağlanamamıştır.

Gelişmeye Açık Yönler

1. Öğrenci danışmanlık sisteminin mekanizmaları oluşturulmuş olmasına rağmen özellikle Fakültemizin öğretim üyelerinin yoğun iş yükü ve salgın nedeniyle tam anlamıyla çalıştırılmadığı,
2. Mezunlarımızla iletişim ve geri bildirim alınması konusunda gerekli mekanizma henüz oluşturulamamıştır.
3. Dış paydaşlarımızın Fakültemizde sürdürülen eğitim-öğretim ve program yeterlilikleri ile ilgili görüş ve önerilerini yansıtacak bir mekanizmanın (birime özgü anket, en az iki gün süreli çalıştay vb.) geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.
4. İç kontrol standartlarına ilişkin eylemlerin verilerinin alınmasında sorunla karşılaşılmaktadır.

2016 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) Belirtilen Gelişmeye Açık Yönlerimiz

1. Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.

Fakültemizde öğrenci danışman sistemi Üniversitemizin Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre aktif olarak izlenmektedir. Danışman öğretim üyelerimiz danışmanı olduğu öğrencilerle dönem içerisinde ferdi ve toplu olarak görüşmelerini sürdürmektedirler. Danışman Öğrenci Görüşme Tutanak Örneği Ek: B.3.4.01-02' de kanıt olarak sunulmuştur.

2. Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.

Fakültemiz ilk mezunlarını 2019-2020 eğitim öğretim yılı sonunda 15 kişi olarak mezun vermiş olup birimizde "Uluslararası Tıp Fakültesi Mezun İzleme Birimi" kurulması 2021 yılında gerçekleştirilecektir. Bu birim, Üniversitemizin Mezunlar Derneği ile koordineli bir şekilde süreçlerde aktif olarak yer alması hedeflenmektedir.

3. Program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında dış paydaş görüşlerinin alınması sınırlı sayıda programda uygulanmaktadır.

Ağustos 2020 yılında yapılması planlanan Dış Paydaş Çalıştayı Covid-19 salgını nedeniyle yapılamamıştır. Bu çalıştayın pandemi sonrası yüz yüze yapılması umulmaktadır.

4. Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.

Dış paydaşlarımız ile Ağustos 2020' de yapılması planlanan Dış Paydaş Çalıştayı Covid-19 salgını nedeniyle pandemi sonrasına ertelenmiştir. 2020 yılında Dış Paydaşlarımıza gönderilen anket formlarında geri bildirimde bulunanların konuyla ilgili bir önerileri olmamıştır. Anabilim Dallarımızın (İç Paydaş) eğitim programlarına ilişkin önerileri Koordinatörler Kurulunca görüşülüp Fakülte Kuruluna iletilmekte; Fakülte Kurulunca yapılan değerlendirme sonrasında da öneri kabul veya reddedilerek veya değiştirilerek son haliyle Üniversite Senatosuna onaylanmak üzere sunulmaktadır. İç ve Dış Paydaşlarımızın karar alma ve yönetim süreçlerinin katılımların etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği ile katkı vermelerini sağlayacak mekanizmaların güçlendirilmesine ihtiyaç duyduğu değerlendirilmektedir.

5. Birim bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirilmemektedir.

Dış paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ve zaman zaman yapılan ikili görüşmelerde alınan iyileştirme ve değişiklik önerileri konusunda paydaşlarımıza bilgiler aktarılmaktadır. Paydaşlarımızdan alına görüşler etkin olarak kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Dış paydaş görüşlerinin sistematik olarak alınması anket uygulamaları ve çalıştay yapılarak sağlanmaya çalışılmaktadır.

6. Paydaş görüşlerinin alındığı anket sonuçlarının değerlendirilmesi, iyileştirme sürecine yansıtılması ve paydaşlara geri bildirim konusu sadece bazı programlarda uygulanmaktadır.

Fakültemizin akreditasyon başvuru sürecinde ve öz değerlendirme raporunun hazırlanması aşamalarında UÇEP' e bağlı kalarak paydaşlardan alınan görüşler müfredat güncellemeleri ve klinik stajların uygulanmasında değerlendirilmiştir. Bu konuda Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme, Ölçme Değerlendirme, Staj Komisyonları görüş ve önerileri inceleyerek ilgili kurul ve komisyonlara önermektedirler.

7. Ders bilgi paketleri tüm programlar için standart olarak hazırlanmamıştır.

Fakültemizin Ders Bilgi Paketleri tıp eğitim programı için standart olarak hazırlanmış ve Üniversitemizin web sayfasında yayımlanarak duyurulmuştur.

8. Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekle birlikte, bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen yayımlanmış değerlendirme kriterleri bulunmamaktadır.

Fakültemizde yürütülen araştırma geliştirme faaliyetleri her yıl öğretim üyelerinden alınan Öğretim Elemanları Performans Değerlendirme Formları ve 2547 Sayılı Kanununun 42. Maddesi uyarınca öğretim üyelerince her yıl hazırlanması gereken faaliyet raporlarındaki verilerden alınmaktadır. Bu verilerin Üniversitemizin stratejik planında belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirilecek faaliyetlerle olan uyumu izlenerek yıl sonu itibarıyla raporlanmaktadır. Üniversitemizin güncellenen (11.09.2018) Akademik Teşvik Yönergesi ile Araştırma Geliştirme faaliyetlerinin sonuçları Üniversitemizde değerlendirilmektedir. Fakültemizin bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçmeye ilişkin yayınlanmış kriterleri bulunmamaktadır.

9. Belgelendirilmiş bir kalite yönetim sistemi bulunmamaktadır.

10. İş akış süreçleri tüm idari birimlerde belirlenmemiştir.

Fakültemizde yürütülen hizmetlerin tanımları ve iş akış süreçleri belirlenmiş olup, süreçler buna göre gerçekleştirilmektedir (İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Akademik-İdari Organizasyonu ve Görev Süreçleri El Kitabı). Belirlenen ana süreçlerin yanında alt süreçlerin hazırlanması çalışmalarına devam edilmektedir.

11. İç kontrol standartları ve bu standartlarla uyumlu eylem planları tanımlanmamıştır.

Üniversitemizin 2017-2021 dönemi Stratejik Planında belirtilen dört stratejik amacın yerine getirilmesine yönelik olarak Fakültemizin sorumluluğunda olan 33 (otuz üç) faaliyet ile destek verilmesi gereken 14 (on dört) faaliyetin yerine getirilip-getirilmediği ile ilgili eylem planları her yıl düzenli olarak raporlanarak, Birim İç Değerlendirme Raporu ile Rektörlüğe sunularak PUKÖ döngüsü gerçekleştirilmektedir

12. Fiziksel altyapı büyümesi ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı birim genelinde öğrenci sayısındaki artış hızıyla uyumlu değildir.

Fakültemize yeni tahsis edilen fiziki mekanlar (derslik, amfi, uygulama salonu) ile afile hastanemiz Medipol Mega Hastaneler Kompleksinde yeni hizmete giren ilave 350 yatak kapasiteli hastane ve poliklinikler dikkate alındığında Fakültemizde böyle bir sorun kalmamıştır.

13. Kütüphanelerin fiziksel kapasitesi öğrenci ihtiyacını karşılayamamaktadır.

Fakültemizin kullanıma verilen kütüphanelerde fiziksel eksiklik bulunmamaktadır.

14. Akademik personelin Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanma düzeyi yeterli değildir.

Eğiticilerin Eğitimine ilişkin 2020 yılında düzenlenen eğitim bilgileri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Eğitici Eğitimine Katılan Öğretim Elemanları

Eğitimin Adı	Sayı	Adı Soyadı	Anabilim Dalı	Tarih
Temel Eğitici Eğitimi Modül 1	1	Dr.Öğr.Üyesi Süleyman ÜÇÜNCÜOĞLU	Biyofizik	22.01.2020
	2	Dr.Öğr.Üyesi Berrak ÇAĞLAYAN	Tıbbi Biyoloji	29.01.2020
	3	Prof.Dr.Ayşe Huriye PARLAKGÜMÜŞ	Kadın Hastalıkları ve Doğum	05.02.2020
	4	Dr.Öğr.Üyesi Suhaila AL-SHABOUL	Tıbbi Mikrobiyoloji	05.02.2020
Olguya Dayalı Eğitici Eğitimi Modül 2	5	Dr.Öğr.Üyesi Süleyman ÜÇÜNCÜOĞLU	Biyofizik	13.02.2020
	6	Prof.Dr.Ayşe Huriye PARLAKGÜMÜŞ	Kadın Hastalıkları ve Doğum	20.02.2020

15. Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.

Fakültemizle ilgisi bulunmamaktadır.

16. Bazı programlarda teorik eğitim ile pratik eğitim ve stajlar birbirinden uzak mekanlar da yürütülmektedir.

Fakültemizle ilgisi bulunmamaktadır.

17. Kapalı spor tesisi bulunmamaktadır.

-KURUMSAL

18. İdari personele yönelik 2020 yılında Üniversitemizin İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığınca düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programına katılan idari personellerimiz bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Sayı	Eğitim Adı	Eğitim Tarihi	Âdem ÇİÇEK	Duygu Arife AŞÇI	Dilay Nur TÜRKKAN	Şeyma ÖZDEMİR	Esra RÜZGAR
1	Bilgi Teknolojileri Eğitimi	13.05.2020				X	
2	İletişim Becerileri ve Beden Dili Eğitimi	15.05.2020				X	X
3	4857 Sayılı İş Kanunu–Çalışan Hak ve Sorumlulukları Eğitimi	21.05.2020	X			X	X
4	İdari Personel Performans Değerlendirme Eğitimi	07.07.2020	X				
5	Resmi Yazışma Kuralları ve EBYS Kullanımı Eğitimi	11.09.2020			X	X	X
6	Etkin Geri Bildirim ve Performans Arttırımı Eğitimi	28.09.2020			X		
7	Motivasyon ve İşyerinde Duygusal Zeka Eğitimi	14.10.2020			X	X	X
8	Geçmişten Günümüze İstanbul da Yaşam Eğitimi	17.11.2020				X	X
9	Etkili Sunum Teknikleri	03.12.2020				X	

19. Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları oluşmamıştır.

KURUMSAL