



T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
2019 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

Kalite Komisyonu – Kalite Akreditasyon Ofisi
2019

ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

2019 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Görevi	Adı-Soyadı	e-Posta	Telefon
Dekan	Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER	aomer@medipol.edu.tr	1940
Dekan Yardımcısı	Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU	bmuezzinoglu@medipol.edu.tr	Medipol Mega Hastanesi
Dekan Yardımcısı	Prof.Dr.Süleyman YILDIRIM	suleymanyildirim@medipol.edu.tr	5349

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi 05.05.2014 tarihinde 2014/6291 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenci olarak %100 İngilizce dilinde eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizde 2019-2020 eğitim-öğretim yılında 6 sınıfta eğitim-öğretim yapılmaktadır (6. sınıf dahil). Fakültemizde zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı Kavacık Yerleşkesinde ve Amerika Birleşik Devletleri' nde KAPLAN adlı İngilizce kurs formunda, 1. ve 2. sınıflar Kavacık Güney Yerleşkesinde, 3, 4, 5 ve 6. sınıflar Bağcılar Medipol Mega Hastanesindeki dersliklerde ve uygulama salonlarında devam etmektedir. Halen Fakültemizde toplam 158 öğrenci eğitim görmektedir. Her yıl 10 öğrenci ÖSYM tarafından Merkezi Yerleştirme ile alınmakta, ayrıca Yükseköğretim Kurumu tarafından izin verilen 5 yabancı uyruklu öğrenci kontenjanından kabul edilmektedir.

Tablo 1: Toplam Öğrenci Sayısı

Dönem	Öğrenci Sayısı	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı	Toplam
Hazırlık	10	3	13
1. Sınıf	18	48	66
2. Sınıf	13	1	14
3. Sınıf	17	2	19
4. Sınıf	15	2	17
5. Sınıf	13	1	14
6. Sınıf	12	3	15
Toplam	98	60	158

Tablo 2: Akademik Personel Sayısı

Tam Zamanlı Öğretim Üyesi Sayısı	Tam Zamanlı Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam
19	3	22

Tablo 3: İdari Personel Sayısı

Adı-Soyadı	Unvan	Toplam
İsmail KAYNAR	Fakülte Sekreteri	5
Âdem ÇİÇEK	Kavacık-Personel İşleri Sorumlusu	
Büşra KAZAN	Kavacık-Öğrenci İşleri Uzman Yardımcısı	
Esra KOÇER	Medipol Mega Hastanesi-Dekanlık-Öğrenci İşleri Uzman Yardımcısı	
Şeyma ÖZDEMİR	Medipol Mega Hastanesi-Dekanlık-Eğitim Koordinasyon Uzman Yardımcısı	

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

İleri teknolojiler geliştirerek ve kullanarak, güncel yeterliliklerle donanmış ve toplumun sağlık sorunlarının çözümüne yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimliği uygulayan, etik değerlere her zaman bağlı, araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirmek.

Vizyon

Modern tıp eğitimini uygulayan, geliştiren ve bilime katkı sağlayan, dünyada öncü bir Tıp Fakültesi olmak.

İlke ve Hedeflerimiz

Araştırmacı
Yenilikçi
Öncü
Katılımcı
Toplum sağlığına duyarlı
Etik değerlere bağlı
Çevreye duyarlı

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Fakültemizde Üniversitemizin misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedefleme, iç ve dış paydaşları ile birlikte tüm süreçleri iyileştirerek, değişim ve gelişimin sürekliliğini sağlamayı hedeflediği kalite politikası esas alınarak Fakültemizin, ‘İleri teknolojiler geliştirerek ve kullanarak, güncel yeterliliklerle donanmış ve toplumun sağlık sorunlarının çözümüne yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimliği uygulayan, etik değerlere her zaman bağlı, araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirmek’ misyonuna ve ‘Modern tıp eğitimi uygulayan, geliştiren ve bilime katkı sağlayan, dünyada öncü bir Tıp Fakültesi olmak.’ vizyonunu hedefleyen birim kalite politikasının geliştirilmesi ve değerlendirilmesine devam edilmiştir. Üniversitemizin Senatosu’nda kalite yönergesinin değiştirilerek kabulünden sonra 19.07.2018 tarihli ve 2018/19-02 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile kurulan Fakültemizin Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu Fakülte Kalite Komisyonu’na Fakülte Yönetim Kurulunun 27.08.2019 tarihli ve 2019/15-05 sayılı kararı ile dönüştürülerek üye yapılanması güncellenmiştir (Ek: A.1.01-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı).

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Üniversitemizin 2017-2021 dönemi Stratejik Planında Üniversitemizin misyonuna uygun olarak belirlenen ve dört başlıkta tanımlanan stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için Fakültemizce yerine getirilmesi gereken hedefe yönelik 32 (otuz-iki) faaliyet ile Üniversitemizin stratejik amaçlarının gerçekleştirilme verilerine bilgi aktarmaktadır. Ayrıca Fakültemizin faaliyetine destek olacağı 16 (on-altı) etkinliğine katkı sağlamaktadır. Faaliyetlere ilişkin gerçekleştirmeler her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)’ nda yer verilen performans göstergeleri ile raporlanarak Rektörlüğe sunulmaktadır.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Misyon

İleri teknolojiler geliştirerek ve kullanarak, güncel yeterliliklerle donanmış ve toplumun sağlık sorunlarının çözümüne yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimliği uygulayan, etik değerlere her zaman bağlı, araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirmek.

Vizyon

Modern tıp eğitimini uygulayan, geliştiren ve bilime katkı sağlayan, dünyada öncü bir tıp fakültesi olmak.

Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversitemizin 2017-2021 dönemi Stratejik Planı'nda yer verilen Stratejik Amaçlar aşağıda

tekrar verilmiştir.

<i>Stratejik Amaç 1</i>	<i>Çağın gereksinimleri ve ulusal öncelikler çerçevesinde bilimsel faaliyetler ile teknolojik gelişmeleri arttırmak, yaygınlaştırmak ve transfer etmek.</i>
<i>Stratejik Amaç 2</i>	<i>Bilimsel ve mesleki eğitimde kalite, verimlilik ve memnuniyeti arttırmak.</i>
<i>Stratejik Amaç 3</i>	<i>Toplumun mevcut sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik veren bir anlayışla toplumsal gelişime katkı sağlamak.</i>
<i>Stratejik Amaç 4</i>	<i>Üniversiteyi rekabetçi bir kurumsal ve fiziksel yapıya kavuşturmak.</i>

Fakültemizce 2019 yılında stratejik amaç ve hedeflere yönelik anket yapılmamıştır.

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.	Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikadaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlardaki kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarında esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve yenilikçi birçok uygulama bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

2019 yılı için dış paydaşlarımıza memnuniyet anketi gönderilmiş olup, yapılan geri bildirimler ekte sunulmuştur. (Ek: A.1.2.01-Dış Paydaşlara Yazılan Yazı, 02-Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Geri Bildirim)

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.	Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir kurumsal performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Üniversitemizde her yıl temmuz ayında Üniversitedeki hizmet süresi altı ayı doldurmuş bulunan öğretim üyelerince doldurulan (EK-01) Performans Formu ile performans göstergeleri elde edilmektedir. Elde edilen performans göstergeleri öğretim üyelerinin Üniversitemizde görevlerine devam aşamasında değerlendirilmektedir (İMÜ-Akademik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960> , Ek: A.1.3.01-EK-01 Performans Formu).

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 42. Maddesi uyarınca Üniversitede görev yapan öğretim üyelerinin yıllık faaliyet raporlarını vermeleri bir zorunluluktur. Bu kapsamda Üniversitemizin otomasyon sistemi olan MEBİS'te takvim yılı sonunda doldurularak her öğretim üyesinin yıllık bilimsel faaliyetleri, bilimsel yayınları, eğitim-öğretime yönelik faaliyetleri, sosyal sorumluluk projelerine ilişkin katkıları ile araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler elde edilmektedir. Elde edilen bu veriler Fakültenin Faaliyet Raporu'nda, BİDR'de ve Üniversitenin Stratejik Amaçlarına İlişkin Hedeflerine Yönelik Faaliyetlerinde değerlendirilerek raporlanmaktadır (Ek: A.1.3.02 Faaliyet Raporu Formu).

Öğrenciler tarafından MEBİS' te ilk dönemin sonunda öğretim elemanı değerlendirme anketi doldurulmaktadır. Anket sonuçları birim yöneticileri tarafından izlenebilmekte gerektiğinde ilgili öğretim üyesine kutlama, uyarı... vb. geri bildirim sözlü olarak yapılmaktadır (Ek: A.1.3.03 Öğretim Üyesini Değerlendirme Anket Formu).

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite Komisyonu

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak birim kalite komisyonu bu yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol almamaktadır.	Birim Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birim Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Birim Kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde oluşturulan Kalite Komisyonunun üyelerinin dağılımı aşağıda verilmiş olup, söz konusu Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Ek: A.1.01' de verilmiştir. Birim Kalite Komisyonunun yapısı farklı birimlerin temsili, öğrenci temsili ve idari personel temsili dikkate alınarak oluşturulmuştur. Fakülte Kalite Komisyonunun 2019 yılı içerisinde yaptığı toplantıların tutanakları ekte sunulmuştur (Ek: A.2.1.01-02)

Uluslararası Tıp Fakültesi Kalite Komisyonu

Üyeliğin Niteliği	Adı-Soyadı	Birimi	Açıklama
Başkan	Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER	Dekan-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU	Dekan Yrd.-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	Prof.Dr.Süleyman YILDIRIM	Baş Koordinatör-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	Doç.Dr.Mehmet BAYRAM	Göğüs Hastalıkları ABD-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	Dr.Öğr.Üyesi Canan SEVER	Dönem-III Koordinatörü-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	İsmail KAYNAR	Fakülte Sekreteri-Uluslararası Tıp Fakültesi	3 Yıl Süreyle
Üye	Melih Tarık ÖZDEMİR	Öğrenci Konseyi Fakülte Temsilcisi-Uluslararası Tıp Fakültesi	1 Yıl Süreyle

Fakültemizde sürdürülmekte olan eğitim-öğretim standardını yükseltmek üzere yeni öğretim elemanı alımı 2019 yılı içerisinde de sürdürülmüş olup, 2019 yılında atanarak göreve başlayan öğretim elemanlarımıza ilişkin bilgiler aşağıda verilmiştir.

2019 Yılında Göreve Başlayan Öğretim Elemanları

Sayı	Anabilim Dalı	Unvan	Adı Soyadı	Atanma Tarihi
1	Fizyoloji	Prof.Dr.	Ahmad İbrahim Mohamed ALSHAFEI	23.01.2019
2	Tıbbi Farmakoloji	Prof.Dr.	Amina Mahdy SALLAM	01.04.2019
3	Biyofizik	Dr.Öğr.Üyesi	Süleyman ÜÇÜNCÜOĞLU	11.09.2019
4	Tıbbi Biyoloji	Dr.Öğr.Üyesi	Salih GENCER	23.09.2019
5	Kadın Hastalıkları ve Doğum	Doç.Dr.	Huriye Ayşe PARLAKGÜMÜŞ	23.09.2019
6	Tıbbi Mikrobiyoloji	Dr.Öğr.Üyesi	Suhaila AL-SHEBOUL	23.09.2019
7	Fizyoloji	Arş.Gör.	Sevginur BOSTAN	17.10.2019
8	Fizyoloji	Arş.Gör.	Kevser BAYRAK	17.10.2019
9	Tıbbi Biyoloji	Arş.Gör.	Yusuf Enes KAZCI	18.11.2019

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmakta ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde sürdürülmekte olan faaliyetlerin süreç yönetimi/PUKÖ uygulaması mekanizmaları çevrimleri henüz oluşturulmamıştır. Bu konuda 2020 yılında ilerleme kaydedilmesi beklenmektedir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile birimdeki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Tüm süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

İç ve Dış Paydaşlarımızla 2019 yılı içerisinde bir toplantı gerçekleştirilememiştir. Ancak, dış paydaşlarımıza hazırlanan Dış Paydaş Memnuniyet Anketi gönderilmiş, geri bildirimleri beklenmektedir. Aynı anketin 2020 yılı başında iç paydaşlarımıza da gönderilerek görüş, öneri, katkı, şikâyet... vb. geri bildirimlerinin alınması planlanmaktadır.

Fakültemizin akademik teşkilatında yer alan 47 anabilim dalının gerçekleştirdikleri olağan toplantılarının kayıt altına alınarak doküman olarak arşivlenmesi amacıyla her anabilim dalına karar defteri zimmetle teslim edilerek toplantı kararlarının arşivlenmesi sağlanmıştır (Ek: A.2.3.01 Fizyoloji Anabilim Dalı Karar Defteri Örneği)

Fakültemizin eğitim-öğretim, bilimsel çalışmalar ve diğer faaliyetlerinin görüldüğü, eğitim-öğretimde fiilen görev alan bütün öğretim elemanlarının katılımıyla 14.06.2019 tarihinde Akademik Genel Kurulumuz yapılmıştır. Bu toplantıda 2018 yılı Birim Faaliyet Raporu sunulmuş, katılımcıların görüş, öneri, şikâyet ve dilekleri alınarak 2018 yılının değerlendirilmesi yapılmıştır (Ek: A.2.3.02 Faaliyet Raporu Sunumu)

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizin Dış ve İç Paydaş Listesi aşağıda sunulmuştur.

İç Paydaş	Dış Paydaş
Öğrenci Akademik Personel İdari Personel İMÜ-Eczacılık Fakültesi İMÜ-Sağlık Bilimleri Fakültesi İMÜ-Tıp Fakültesi	Öğrenci Velileri İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü İstanbul Tabip Odası İstanbul Eczacılar Odası Beykoz İlçe Sağlık Müdürlüğü Sultangazi İlçe Sağlık Müdürlüğü Bağcılar İlçe Sağlık Müdürlüğü Şanlıurfa İl Sağlık Müdürlüğü Beykoz Belediyesi İstanbul Üniversitesi Marmara Üniversitesi Adli Tıp Kurumu Hemşirelik Eğitimi Derneği Türk Hemşireler Derneği İstanbul Aile Hekimliği Derneği Özel Hastaneler ve Sağlık Kuruluşları Derneği

Fakültemizin iç paydaşı olan öğrencilerimiz birimizde oluşturulan çeşitli komisyonlarda (Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Üst Kurulu, Ölçme Değerlendirme Komisyonu, Kalite Komisyonu) yer alarak öğrenci temsiliyeti sağlanmaktadır ([Ek: A.3.1.01 Öğrencilerin Temsil Edildiği Komisyonlar](#))

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz hazırlık öğrencilerinden Amerika Birleşik Devletleri (ABD)' ne dil eğitimine 10 öğrencimiz gönderilmiştir. Bu öğrencilerin barınma, ulaşım ve eğitim giderleri Üniversitemizce karşılanmaktadır (Ek: A.4.1.01-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı).

2019 yılında Fakültemizde tam zamanlı olarak ataması yapılan yabancı uyruklu öğretim elemanı listesi aşağıda sunulmuştur.

2019 Yılında Göreve Başlayan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları

Sayı	Anabilim Dalı	Unvan	Adı Soyadı	Atanma Tarihi
1	Fizyoloji	Prof.Dr.	Ahmad İbrahim Mohamed ALSHAFEI	23.01.2019
2	Tıbbi Farmakoloji	Prof.Dr.	Amina Mahdy SALLAM	01.04.2019
3	Tıbbi Mikrobiyoloji	Dr.Öğr.Üyesi	Suhaila AL-SHEBOUL	23.09.2019

Yükseköğretim Kurulu' nun 75850160-301.02.02-E.33708 sayılı yazısı uyarınca Üniversitemizde Fakültemizde yabancı öğrenci sınıfı açılması için başvuruda bulunularak kontenjan ilave edilmiştir. Bu kapsamda Fakültemize 56 yabancı öğrenci kayıt olmuş ayrı bir sınıf olarak eğitim-öğretimlerine devam etmektedirler (Ek: A.4.1.02 YÖK Yazısı, Ek: A.4.1.03 Yabancı Öğrenciler Sınıfına Kayıtlı Öğrenci Listesi).

Fakültemiz Amerikan Tıp Cemiyetinin Öğrenci Network' üne (The AAMC Visiting Student Learning Opportunities VSLO) kayıt olmuştur (Ek: A.4.1.04 VSLO Başvuru Formu).

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

2019-2020 eğitim-öğretim yılında Erasmus Değişim Programı kapsamında giden/gelen öğrenci bilgileri aşağıda sunulmuştur.

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Erasmus Değişim Programı Gelen Öğrenci

Sayı	Adı Soyadı	Dönem	Geldiği Üniversite
1	Raluca SAVU	Bahar	University of Oradea-Romanya
2	Tereza RAKUSOVÁ	Güz	Palacky University Olomouc Çekya
3	Kamila STARÁ	Güz	

Fakültemizin zorunlu hazırlık sınıfının son dönemini Amerika Birleşik Devletleri'nde tamamlamak üzere gönderilen 10 öğrencimizin listesi Ek: A.4.1.01-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile sunulmuştur. Bu öğrencilerin ulaşım, barınma ve eğitim giderlerini tamamı Üniversitemizce karşılanmaktadır.

Fakültemizin 4 üncü sınıfında öğrenim gören aşağıda bilgileri verilen başarılı 6 öğrenci Fakültemiz Yönetim Kurulunun 2019/02-01 ve 2019/08-02 sayılı kararları ile ABD-Joslin Diyabet Merkezi'nde bir ay süreyle klinik eğitim almak üzere gönderilmekte, ulaşım ve eğitim masrafları Üniversitemizce karşılanmaktadır.

Sayı	Adı Soyadı	Sınıf	Tarih	Staj Alacağı Yer
1	Burak Mehmet GÜRPINARLI	4	01.03.2019 – 30.03.2019	Joslin Diyabet Merkezi-ABD
2	Fatih KÖKSOY	4	27.02.2019 – 30.03.2019	
3	İbrahim Serkut TOSYALI	4	03.08.2019 – 31.08.2019	
4	İrem ÖZTÜRK	4		
5	Utku CEBECİOĞLU	4	06.07.2019 – 04.08.2019	
6	Utku ÇELİK	4		

A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde uluslararasılaşma performansı her yıl sonunda hazırlanan BİDR' de öğretim üyelerimizin faaliyet raporlarından alınan veriler kapsamında yer almaktadır. Ayrıca, Üniversitemizin Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) tarafından bu kapsamda yapılan proje başvuruları süreçlerin izlenmesi ve sonuçlandırılması aşamalarında öğretim elemanlarımıza destek verilmektedir. Bu birimimiz proje sayılarına göre ülkemiz üniversiteleri arasında farklı kategorilerde sıralamaları izleyerek duyurmaktadır.

ABD’ de Kaplan Dil Kursunda dil eğitimini “Intensive English” programını “advanced” seviyesinde tamamlayan hazırlık sınıfı öğrencilerimizin Üniversitemizin hazırlık programından muaf olmalarına ilişkin Senato Kararı ekte sunulmuştur. (Ek: [A.4.4.01-Senato Kararı 2018/22-02](#))

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Fakültemizde sürdürülmekte olan tıp eğitim programı;
- Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmeliğin 3. Maddesi kapsamında,
 - Ulusal Çekirdek Eğitim Programında (UÇEP-2014) belirlenen temel ilke, yetkinlik ve hedeflere göre,
 - Ülkemizdeki diğer tıp fakültelerinde sürdürülen eğitim-öğretim programları dikkate alınarak,
 - Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde öngörülen bilgi, beceri ve yetkinlikler esas alınarak,

- e. Her anabilim dalından alınan UÇEP-2014'e uygun ders programları hazırlanmış olup,
- f. İç ve dış paydaşlarımızdan alınan görüş, öneriler dikkate alınarak her eğitim-öğretim yılı başında bir yıllık olarak güncellenmekte ve uygulanmaktadır.

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlar da gerçekleştirilmemektedir.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Program yeterlilik çıktısı mezunlardan beklenen rollere ulaşmayı sağlayacak Program Yeterlilikleri (PY) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) 1 doğrultusunda Rektör, Dekan ve Öğretim Üyelerinin katılımı ile bilgi, beceri ve yetkinlik başlıkları ile tanımlanmış ve güncellenmiştir. Program yeterlilikleri Uluslararası Tıp Fakültesi web sayfasında paylaşılmıştır <https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/uluslararasi-tip-fakultesi/program-bilgileri#programYeterliliği>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir.	Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde okutulan dersler ve verilen stajların program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmesi yapılmış olup, <https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/uluslararasi-tip-fakultesi/program-bilgileri#dersProgramliskileri> sayfasından paylaşılmıştır.

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

İsteğe bağlı seçmeli ders olarak Dönem-I' de 2 AKTS, Dönem-II' de 2 AKTS değerinde genel kültür, hobi vb. ders aldırılmaktadır. Dönem-V ve Dönem-VI' da 4 AKTS değerinde toplam 8 AKTS değerinde programa bağlı seçmeli staj aldırılmaktadır.

Ortak zorunlu ders statüsünde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5(1). maddesi kapsamında Türk Dili I-II (4 AKTS), Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II (4 AKTS) ve Akademik İletişim Becerileri I ve II (8 AKTS) dersleri aldırılmaktadır.

Bu statüde verilen derslerin toplamı 28 AKTS'dir. Bu AKTS yükünün toplam mezuniyet AKTS' si olan 360 AKTS' ye oranı 7,77' dir. Bu oranın artırılması için önümüzdeki yıllarda klinik stajlarda seçmeli staj sayısının artırılması planlanmaktadır.

Fakültemizin Dönem-I, II ve III eğitim-öğretim programında bağımsız çalışma saatleri genellikle ders kurulunun son haftasında olmak üzere farklı günlere yayılmış olarak bulunmaktadır ve bu saatler "bağımsız öğrenme saatleri" ifadesi ile programda yer almaktadır.

Tıp Fakültesi eğitim programı, kendi içerisinde Dönem I, II ve III' te tematik bütünlük oluşturan tıbbi bilgi-beceri-tutum hedeflerini içeren ders kurulları; Dönem I ve II de kurul dışı zorunlu dersler ve Dönem IV, V ve VI' da stajlardan oluşmaktadır. Dönem I, II ve III eğitim-öğretim programında; vücudun normal yapı ve işlevlerini kavrama, hastalıkların nedenlerini ve etki yollarını tanımlama, hastalıklarda vücudun yapı ve işlevlerindeki değişiklikleri kavrama, hastalıklardan korunma yöntemlerini öğrenme, hastalıklarda kullanılan ilaçlar hakkında bilgi sahibi olma, hekimlik uygulamasının yasal kurallarını ve hekimlik sanatının etik kavram ve ilkelerini bilmeye yönelik teorik ve pratik dersler yer almaktadır. Dönem IV ve V eğitim programları dikey entegrasyonu kapsayan klinik stajlar, uygulamalı eğitimleri ve hasta başı pratik dersleri içermektedir. Dönem VI, intörlük modeline göre gözetim altında bizzat hekimlik uygulamalarının yürütüldüğü dönemdir.

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılma (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz eğitim-öğretim programlarında okutulan/verilen teorik derslerin/stajların mesleki uygulamaların tamamında öğrenci iş yükü kredileri; Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkeleri göz önünde bulundurularak belirlenmiş ve Fakültemizin web sayfasında paylaşılmıştır. (<https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/uluslararası-tip-fakultesi/program-bilgileri#aktsKredileri>)

Paylaşılan öğrenci iş yükü kredileri değişim programında Fakültemize gelen yurt dışı üniversite öğrencileri ile yurt içinden özel öğrenci olarak kurul/staj alan öğrenciler için de geçerlidir.

Üniveritemizce AKTS iş yükü anketi 11.06.2018-28.06.2019 tarihleri arasında yapılmış ancak, değerlendirme oluşturacak geri bildirim alınmadığından yetersiz kaldı. Fakültemizde 2019 yılında öğrenci iş yükünün belirlenmesine ilişkin bir çalışma yapılmamıştır.

Mezun öğrencimiz bulunmaması nedeniyle Diploma Eki verilmemiştir.

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmamaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntem ve ölçütleri, “Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi”nde belirlenmiş ve Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır ([https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960-İMÜ Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960-İMÜ%20Uluslararası%20Tıp%20Fakültesi%20Eğitim-Öğretim%20ve%20Sınav%20Yönergesi)). Ayrıca eğitim öğretim yılının ilk haftasında 1 inci başlayan öğrencilere yapılan bilgilendirme ve oryantasyon toplantısında “Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” başlığı altında sunum yapılmakta ve sınavlar, sınav türleri, sınıf geçme, sınavların ölçme değerlendirilmesi gibi konularda bilgilendirme yapılmaktadır. Fakültemizde Ölçme Değerlendirme Komisyonu Fakülte Kurulunun 27.03.2018 tarihli ve 2018/02-01 sayılı kararı (Ek: B.1.6.01-FKK02-01) ile kurulmuştur. Fakültemizde ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olarak yapılan sınavlar; Kurul/Staj Sınavı, Genel Sınav, Bütünleme Sınavı şeklinde düzenlenmiş ve buna göre uygulanmaktadır.

Fakültemizde uygulanan tüm ölçme değerlendirme süreçleri ile ilgili bilgi, bu süreçlerin öğrencinin geçme/kalmasını nasıl etkilediği, öğrencinin hak ve sorumlulukları, sınav soru ve sonuçlarına itiraz, fakültenin sorumlulukları ve sistemin işleyişini tarif eden bilgiler “Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi” içinde yer almakta, öğretim elemanları ve öğrencilerin bilgilendirme gereksinimlerine karşılık gelecek ve gerektiğinde ulaşılabilecek şekilde web sayfamızda da duyurulmuştur (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960>).

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

ÖSYM dışındaki yöntemlerle (kurum içi, kurumlar arası yatay geçiş, yurt dışı öğrenci kontenjanından öğrenci kabulü) Fakültemize kabul edilen öğrencilerden ara sınıflara kabul edilenlerin önceki öğrenimlerinde aldıkları ve başarılı oldukları ders/stajların Fakültemizin ders ve stajlarının içerik ve AKTS değerleriyle %75 uyumlu olması durumunda transferleri yapılarak notları not ortalamalarına katılmaktadır. Bu işlemler Üniversitemizin İMÜ Dışından Alınan Derslerin Kredi-Not Transferlerinde Eşdeğerlere İlişkin Yönerge esaslarına göre tesis edilmektedir. Buna ilişkin örnek ders transfer tablosu ile usul ve esaslar ekte gönderilmiştir. Ayrıca, Fakültemizde klinik stajlarını yurt içinde veya yurt dışında almak isteyen öğrencilerimizin aldıkları ve başarılı olmaları durumunda bunların da transferleri yapılmaktadır. (Ek: B.2.1.01 Yatay Geçiş Yoluyla Kabul Edilen Öğrenci Ders

Transfer Tablosu, Ek: B.2.1.02 Klinik Stajını yurt dışında alan öğrencinin Ders Transfer Tablosu, <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960> İMÜ Dışından Alınan Derslerin Kredi-Not Transferlerinde Eşdeğerlere İlişkin Yönerge)

2019 yılında ÖSYM ile Fakültemizi tercih edecek adaylara ayrıca +%25 tercih indirimi yapılarak Fakültemizi tercih edenlere ilave avantaj sunulmuştur.

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde öğrenimini sürdüren öğrencilerin Üniversitemize Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği' nin 30(1). maddesi uyarınca “Kayıtlı olduğu programı başarı ile tamamlamış ve disiplin cezası almamış öğrencilerden genel ağırlıklı not ortalaması 3,13 - 3,54 arasında olanlar onur öğrencisi, 3,55 - 4,00 arasında olanlar ise yüksek onur öğrencisi sayılır.”

Fakültemize Merkezi Yerleştirme ile gelen öğrencilerin dışında yurt içi ve yurt dışındaki Üniversitelerden yatay geçiş yoluyla ve kurum içi yatay geçiş yoluyla kabul edilecek öğrenciler Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve YÖK' ün belirlediği usul ve esaslar ile Üniversitemizin Yatay Geçiş Yönergesi hükümlerine göre yapılmaktadır. (Ek: B.2.2.01 YÖK Başkanlığı' nın yazıları; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960> İMÜ Yatay Geçiş Yönergesi)

Yurt dışından kabul edilecek yabancı uyruklu öğrenciler için Üniversitemizin Yabancı

Uyruklu Öğrenci Seçimine İlişkin Esaslar uyarınca Uluslararası Öğrenci Ofisi' nce süreçler gerçekleştirilmektedir (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960> İMÜ Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge, Ek: B.2.2.02 Yurt Dışı Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar).

Fakültemizin Dönem-III öğrencilerine eğitim-öğretim yılı başında İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilerek sertifikalandırılmaktadırlar. 2019-2020 eğitim-öğretim yılı İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi 02 Eylül 2019 tarihinde Medipol Mega Hastanesinde verilmiştir.

Fakültemiz bugüne kadar mezun vermemiştir. Bu nedenle henüz diploma verilmemiştir.

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımlarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde, kurulduğu yıldan itibaren uygulanmakta olan entegre eğitim sisteminde, öğrencilerin kuramsal bilgileri edinmeleri, pekiştirmeleri ve görsel olarak anlamaları; bağımsız öğrenme becerileri geliştirmeleri, mesleğinin gerektirdiği beceri ve klinik yeterlilikleri kazanmaları ve hizmet verecekleri toplumun özelliklerini tanımalarını sağlamak amacıyla farklı eğitim yöntemleri kullanılmaktadır. Her dönemde yer alan Ders Kurulları ve Stajlar; Sunumlar/Mesleki Beceri Eğitimi/Laboratuvar Çalışması/Grup Çalışması/Alan Çalışması/Hasta Başlı Eğitim/Olgun Temelli Öğrenme gibi yöntemler ile desteklenmektedir.

Kullanılan öğretim ve öğrenme yöntemleri aşağıda açıklanmıştır:

Teorik Eğitimler: Teorik eğitimler; Dönem-I, II ve III'de amfi, Dönem-IV ve V'te ise hastane içindeki küçük derslikler ve seminer salonlarında verilmekte olup, bilgisayar destekli sunum ve soru-cevap yöntemleri kullanılmaktadır. Öğretim üyeleri, öğrencilerin konuyu daha iyi ve derinlemesine öğrenmelerine olanak sağlamak amacıyla ders notlarını powerpoint sunumlar, bilgisayar destekli animasyonlar ve diğer öğrenim materyallerini kullanarak zenginleştirmektedir.

Laboratuvar/Uygulama Eğitimleri: İlk 3 yılda Anatomi, Histoloji ve Embriyoloji, Tıbbi Mikrobiyoloji, Fizyoloji, Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalları'nın pratik uygulamalarını kapsamakta, demonstrasyon, mikroskopta preparat eğitimi ve ödev verme yöntemleri kullanılarak yapılmaktadır. Anatomi Laboratuvarında ise teorik dersleri takiben, konu ile ilgili anatomik maketler ve kadavra üzerinde eğitim verilmektedir.

Mesleki Beceri Eğitimleri: 1 inci, 2 nci ve 3 üncü sınıf öğrencilerinin mesleki becerilerini geliştirmek üzere, farklı bölüm laboratuvarlarında ilgili öğretim üyesi eşliğinde her döneme ait mesleki beceri uygulama kılavuzuna uygun yaptıkları pratik uygulamalardır.

Grup Çalışması: Dönem I ve II'de Bilimsel Araştırma Projesi derslerinde küçük gruplar oluşturan öğrenciler danışman öğretim üyesi gözetiminde öğrencilerin ilgi duydukları bir konuda bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve değerlendirme yöntemlerini kullanarak ya da bir laboratuvar projesinde görev alarak grup çalışmasıyla poster, sözlü sunum ya da panel tartışması şeklinde en az bir sunum hazırlamaktadırlar.

Uzmanından Simüle Klinik Uygulamalar: Dönem III mesleki beceri eğitimlerinde, Dönem IV ve V klinik stajlarda ilgili öğretim üyesi tarafından simülasyon maketleri üzerinde uygulamalı yapılan eğitimlerdir. Kardiyoloji ve Göğüs Hastalıkları Stajlarından fizyoloji ve patolojik seslerin anatomik lokasyonundan dinlenebileceği maketler, Kadın Hastalıkları ve Doğum Stajında otomatik doğum simülatörleri ve jinekolojik muayene maketleri, Göz Hastalıkları Stajında göz dibi inceleme maketi, Kulak Burun ve Boğaz Hastalıkları Stajında kulak muayene ve burun tampon yerleştirme maketi, Üroloji Stajında kadın ve erkek üriner kateter uygulama ve prostat muayene maketleri vb. kullanılmaktadır. UÇEP 2014 kapsamındaki temel hekimlik uygulamalarını yapılabilmesi için gerekli maketler belirlenmiş, 2017-2018 eğitim öğretim yılı öncesinde temin edilerek kullanıma sunulmuştur.

Hasta Başı Eğitim: Hasta başı eğitim uygulamaları; Dönem IV, V ve VI staj eğitim programlarında yer almaktadır. Öğrenci, öğretim üyeleri eşliğinde servis, poliklinik veya ameliyathanede eğitim almakta ve gözlem yapmaktadır. Bu sırada demonstrasyon, soru-cevap, olgu tartışması, dosya hazırlama, literatür tarama yöntemleri kullanılmaktadır. Hasta başı uygulamalarında; el becerileri, tıbbi girişim, dosya hazırlama, öykü alma, fizik muayene, hasta başı tartışma ile kavramsal ve uygulamalı becerilerin geliştirilmesi amaçlanmıştır.

Olgu Temelli Öğrenme (ÖTO): Öğrencilerin küçük gruplar halinde çalışarak tıbbi problem senaryolarını çalıştıkları, seçilen konuyu çeşitli problem çözme aşamalarıyla birlikte öğrendiği, bilgi edinimiyle genel beceri ve tutumların geliştirilmesini içeren metodların kullanıldığı ve öğrencilerin değerlendirildiği yöntemdir.

Saha Çalışmaları: Öğrencilerimiz, birinci basamak sağlık kurumlarında gözlem yaparak eğitim almaktadır. Dönem-VI Halk Sağlığı ve Adli Tıp Stajlarında ilgili kurumlarda bulunarak eğitim

almaktadırlar.

Öğrenci Sunumu: Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri-I, II ve III ders kurullarında öğrenciler yapmış oldukları bilimsel çalışmalarını sunmaktadırlar. Olgu temelli semptomdan kliniğe sunumlar, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Stajında stajyer öğrenciler tarafından bir öğretim üyesi rehberliğinde olgu temelli hazırlanarak tüm gruba sunulmaktadır. Aşağıda eğitim program modelleri ve modele uygun yöntemler aşağıda verilmiştir.

Eğitim Program Modelleri ve Modele Uygun Yöntemler

	Model	Yöntem
Dönem 1	Eğitici ve öğrenci merkezli, hücre-doku-organ-sistem temelli ders kurullarından oluşan yatay entegrasyon	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik Dersler, Soru-Cevap) • Küçük Gruplar ile Laboratuvar Çalışması • Mesleki Beceri Eğitimi
Dönem 2	Eğitici ve öğrenci merkezli, hücre-doku-organ-sistem temelli ders kurullarından oluşan yatay entegrasyon	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik Dersler) • Gruplar ve Laboratuvar Çalışması • Mesleki Beceri Eğitimi
Dönem 3	Eğitici ve öğrenci merkezli, dikey entegrasyon ile desteklenen, patolojik süreçlerin sistemler temelinde ele alındığı klinik bilimlerle entegre ders kurulları	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik Dersler) • Gruplar ve Laboratuvar Çalışması • Mesleki Beceri Eğitimi
Dönem 4	Eğitici ve öğrenci merkezli disiplin temelli klinik stajları	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik Dersler) • Hasta Başlı Uygulamaları • Olgu Temelli Öğrenme (OTÖ) • Öğrenci Sunumu • Simüle Klinik Uygulamalar
Dönem 5	Eğitici ve öğrenci merkezli disiplin temelli klinik stajları	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik Dersler) • Hasta Başlı Uygulamaları • Simüle Klinik Uygulamalar • Grup Çalışması
Dönem 6	İntörlük	<ul style="list-style-type: none"> • Sunumlar (Teorik ve Uygulamalı Dersler) • Denetimli Sorumluluk ile Klinik Uygulamalar • Saha Çalışması (Halk Sağlığı Stajı, Adli Tıp Stajı)

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde yapılan sınavlarda öğrencinin bilgi düzeyini ölçen sınavların yanı sıra beceri ve tutumu ölçme ve değerlendirmeye yönelik farklı sınav yöntemleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin, öğrendikleri bilgiyi kullanabilme, klinik muhakeme, psiko-motor becerileri, tutum ve davranış değişikliklerini değerlendirmeyi amaçlayan yapılandırılmış sınavlar eğitim programının farklı dönemlerinde ve farklı düzeylerde uygulanmaktadır.

Eğitim programında hedefler doğrultusunda kullanılan sınav yöntemleri şunlardır:

Çoktan Seçmeli Yazılı Sınav, Uygulamalı Sınav (Mesleki Beceri Sınavları, Laboratuvar Sınavları, Fizik Muayene Sınavı vb), Klasik Sözlü Sınav, Yapılandırılmış Sözlü Sınav, Ödev ve Proje Çalışmaları, Olgun Temelli Öğrenme ve Değerlendirme, Hasta Baş Sınav, Hasta Takibi ve Hasta Dosyası Hazırlama Performansı, Sunum Yapma. Bu yöntemlerin farklı dönemlerdeki kullanım alanları aşağıda detaylandırılmıştır.

Ölçe-Değerlendirme Yöntemleri

Kurul/Staj	Teorik Sınav	Oran	U
Dönem-I Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%87-%98	Mesleki Beceri ve B
	Açık Uçlu Klasik Soru (Histoloji ve Embriyoloji AD, Tıbbi Biyokimya AD)	%2-%13	
Dönem-II Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%91-%98	Uygulamalı Sınav (H Anatomi AD)
			Mesleki Beceri ve B
Dönem-III Ders Kurulları	Ders Kurulu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)		Mesleki Beceri ve B Yapılandırılmış Sözlü
Dönem-IV İç Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%30	Hasta Başlı Fizik Mu
	Ara Yazılı Sınavlar	%5	Hasta Takibi ve Dos Yapılandırılmış Sözlü
Dönem-IV Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%30	OTÖ Performansı
	Ara Yazılı Sınavlar	%10	Sunum Performansı Yapılandırılmış Sözlü
Dönem-IV Kadın Hastalıkları ve Doğum	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-IV Genel Cerrahi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%32	Hasta Başlı Fizik Mu
	Açık Uçlu Soru Sınavı	%8	Sözlü Sınav
Dönem-IV Kardiyoloji ve KVC	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-IV Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Ortopedi ve Travmatoloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Anesteziyoloji ve Reanimasyon	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%100	-
Dönem-V Deri ve Zührevi Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%100	-
Dönem-V Kanıtı Dayalı Tıp	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%40	Ödev ve Proje-Sunu
Dönem-V Radyoloji ve Nükleer Tıp	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Beyin ve Sinir Cerrahisi	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Nöroloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V KBB	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Üroloji	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav
Dönem-V Göz Hastalıkları	Staj Sonu Sınavı (Çoktan Seçmeli Yazılı)	%50	Sözlü Sınav

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Eğitim programı Koordinatörler Kurulu, Ölçme-Değerlendirme Komisyonu ve Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Üst Kurulu tarafından Dönem Koordinatörleri, kurul/staj değerlendirmeleri, MEBİS öğrenci anketi, kurul/staj öğrenci geri bildirim anketi, öğrencilerle yapılan yüzyüze geri bildirim toplantıları, öğrenci genel memnuniyet anketi, öğretim üyesi geri bildirim anketleri üzerinden gelen verileri analiz edilerek değerlendirilmektedir. Fakültemizde her eğitim öğretim yılı sonunda öğretim üyesi anketi ve her ders kurulu/staj sonrasında öğrenci geri bildirim anketi elektronik ortamda paylaşmakta, sonrasında Baş Koordinatör, Dönem Koordinatörü ve yardımcısı ile kurul başkanı ve öğrenci temsilcilerinin katılımıyla Kurul Değerlendirme Toplantısı yapılmaktadır. Bu toplantılarda öğrencilerin başarı grafikleri, öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmekte, kurul sırasında yaşanan aksaklıklar gözden geçirilmekte, programın iyileştirilmesine yönelik öneriler not edilmekte ve tutanak ile Koordinatörler Kurulu ve Dekanlığa iletilmektedir (Ek: B.3.3.01-02 Kurul Değerlendirme Tutanakları).

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde öğrenim gören öğrencilere akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı hizmetleri mezun oluncaya kadar devam eden bir süreçtir. Yapılandırılmış bu hizmetin amacı öğrencinin akademik başarısını desteklemeye ve arttırmaya yönelik olup, aynı zamanda sosyal gelişimi için de destek sağlamaktır. Öğrenci danışmanlığı, 28.02.2017 tarihli ve 2017-08 sayılı Üniversitemizin Senato Kararı ile yürürlüğe giren “İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” çerçevesinde yürütülmektedir (İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960>). Her öğretim üyesine klinik öncesi dönemde ve klinik dönemde eşit oranda danışmanlık görevi verilmektedir. Danışman öğretim üyelerinin öğrencileriyle kendi belirledikleri zamanlarda görüşme yapmaları öngörülmektedir. Her yıl eğitim-öğretime başlamadan önce birinci dönem dahil olmak üzere her öğrencinin danışman öğretim üyesi Fakülte Yönetim Kurulunca atanır (Ek: B.3.4.01 Fakülte Yönetim Kurulu Kararı). Öğrenci kendisine atanmış olan öğretim üyesi bilgisine MEBİS sistemi üzerinden ulaşmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı başında öğretim üyelerine de danışman olduğu öğrencilerin listesi iletilir ve danışman olduğu öğrencilere MEBİS sistemi üzerinden ulaşım sağlamaktadır. (Ek: B.3.4.02 Danışman-Öğrenci Görüşme Tutanakları)

Fakültemizde yukarıda açıklanan akademik, sosyal ve kariyer danışmanlığı çalışmalarının yanı

sıra, IV., V. ve VI. dönem öğrencilerinin sırasıyla Dönem I, II. ve III. öğrencilerine akran danışmanlığı yapması da planlanmaktadır.

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizin bölüm ve anabilim dallarının öğretim elemanı ihtiyaçları Dekanlığımızca Rektörlüğümüze iletilerek talepler karşılanmaktadır (Ek: B.4.1.01 Öğretim Üyesi Talep Yazısı)

Fakültemizin öğretim programında yer alan ancak Üniversitemizde bulunmayan alanlarda ihtiyaç duyulan öğretim elemanı talepleri diğer Üniversitelerden ve kurumlardan 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40 ve 31. Maddeleri kapsamında görevlendirme yaparak karşılanmaktadır. 2019 yılında bu kapsamda görevlendirilen öğretim elemanı bilgileri Ek: B.4.1.02' te verilmiştir. Bu kapsamda görevlendirilenlerin ilgili alanın öğretim üyesi olmaları veya alanında yetkinliği ve öğretim deneyimi bulunanlara öncelik verilmektedir. Diğer bir ifade ile görevlendirilenin uzmanlık alanı ile vereceği ders/klinik staj uyumuna özel dikkat gösterilmektedir (Ek: B.4.1.02 2547/31-40 Öğretim Üyesi Listesi).

Fakültemizde seçim, atama ve akademik yükseltmeler 2547 Yükseköğretim Kanunu ve 2914

sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile ilgili yönetmelikler çerçevesinde yapılmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz Senatosu' nun 17/01/2017 tarih ve 2017/03-04 sayılı kararıyla kabul edilen “İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi” nde belirlenen kriterler dikkate alınmaktadır. Bunların dışında kalan öğretim elemanlarının atamaları ise 31.07.2008 tarihli ve 26953 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanları Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” kapsamında yapılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde eğitim kalitesinin artırılması amacıyla eğitici eğitimi önemli bileşenlerden sayılmaktadır. Öğretim üyelerimizin eğitici eğitimleri ile yetkinliklerinin artırılması amaçlanmış olup, “Eğitici Eğitimi Temel Kursu”, “Ölçme Değerlendirme Eğitimi”, “PDÖ Senaryo Yazımı ve Yönlendiricilik Kursu”, “İletişim Becerileri/Grup Dinamikleri Eğitimi” ve “Sunum Teknikleri Eğitimi” olmak üzere 5 ana başlıkta yapılmıştır. Tıp Fakültesi ile birlikte yürütülen programların eğitim ve katılımcı sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Eğitici Eğitimi Kapsamında Yapılan Eğitimler

Eğitim Adı	Eğitim Sayısı	Katılımcı Sayısı
Eğitici Eğitimi/Ders Kurulları Bazında Semptom ve Olguların Seçilmesi	1	10
PDÖ-OTÖ Eğitimi	2	2
PDÖ Eğitimi Dönem-III	1	1
TBL/PDÖ/OTÖ Dönem-V	1	1

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.	Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Eğitim-öğretimlerini Medipol MEGA Hastaneler Kompleksi' nde sürdürmekte olan Fakültemizin 3 üncü, 4 üncü, 5 inci ve 6 ncı sınıf öğrencileri için yeni dersaneler tamamlanarak 2019 yılı başında hizmete sunulmuştur. Akıllı sınıf, akıllı kürsü, akıllı tahta donanımına sahip bu dersliklerimizin kapasiteleri aşağıda verilmiştir.

Derslik Adı	Kişi Sayısı	Derslik Adı	Kişi Sayısı
2B07 3	48	2B09 5	48
2B08 4	48	Derslik 11	20

Medipol MEGA Hastaneler Kompleksi'nde 200 kişilik yeni bir kütüphane alanı oluşturularak öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Bu kütüphanede mevcut kitap varlığı her geçen gün arttırılmaktadır. Burada kullanımda olan kitap sayısı 2560' tır. Ayrıca, elektronik yayınlara erişim de sağlanmaktadır.

Fakültemiz öğretim programında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5(1). maddesi uyarınca okutulması zorunlu olan yabancı dil (Akademik İletişim Becerileri-I ve II) dersleri uzaktan eğitim yoluyla öğrencilerimize verilmektedir. Ara sınavlar 5 günlük süre içerisinde çevrimiçi (online) olarak gözetimsiz ortamda yapılırken, genel sınav ile bütünleme sınavları çevrimiçi veya örgün olarak gözetimli yapılmaktadır.

Uluslararası Tıp Fakültesi'nde eğitimin ilk iki yılında dersler, tüm sınıfın katılımıyla gerçekleşen teorik eğitimin yanında gruplar halinde uygulamalar şeklinde olup, tüm teorik dersler Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim Birimleri'nin bulunduğu, her biri 60 öğrenci kapasiteli 2 derslik ve 20 kişilik 1 dersliğin yer aldığı Kavacık Güney Kampüs' te yapılmaktadır. Derslikler akıllı tahta, projeksiyon cihazı ve bilgisayar ile donatılmış olup, kablosuz internet erişimi (Wi-Fi) ve ses düzeni mevcuttur. Fakültemizin 3 üncü, 4 üncü, 5 inci ve 6 ncı sınıf öğrencileri öğrenimlerine Medipol Mega Hastaneler Kompleksinde devam etmektedirler. Burada Dönem III-IV ve V öğrencilerimiz için 48 kişilik üç adet derslik bulunmaktadır. Ayrıca küçük grup çalışmaları için de bir adet 20 kişilik derslik mevcuttur. Her derslikte internet bağlantısı ve ses düzeni vardır. Bu mekanların hepsinde akıllı tahta projeksiyon gibi alt yapı donanımları mevcuttur. Laboratuvarlar: İlk iki yılda uygulamaların yapıldığı Temel Tıp Bilimleri Bölümü Laboratuvarları Kavacık Güney Kampüs' te yer almaktadır. Aşağıda detayları görülebileceği gibi Anatomi, Tıbbi Biyoloji, Bilgisayar, Histoloji ve Embriyoloji, Fizyoloji, Tıbbi Farmakoloji, Biyokimya, Tıbbi Mikrobiyoloji ile Uygulama ve Mesleki Beceri Laboratuvarları yer almaktadır.

Ayrıca mesleki beceri ve proje ödevlerinin yanında Fakültemiz öğrencilerine açık olan Sağlık Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü çatısı altında yer alan Rejeneratif ve Restoratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (REMER) çeşitli laboratuvarları ile Kavacık Kuzey Kampüs' te öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Uluslararası Tıp Fakültesi Öğrenci Uygulama Laboratuvarları Alt Yapı Olanakları

Mesleki Beceri Laboratuvarı	165 m ² , 140 kişilik Mesleki Beceri Laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarımızda aşağıdaki listedeki eğitim materyalleri mevcuttur. 5 adet Hasta yatağı 5 adet Hasta etejeri 1 adet Hemşire deski 6 adet Eğitim masası 1 adet Hasta bakım mankeni Super Chloe 3 adet Hasta bakım mankeni Clinical Chloe 1 adet Hasta bakım mankeni 4 adet Intramüsküler enjeksiyon kalça modeli 7 adet (3 bağımsız,4 manken üzerinde) Arteriyal ponksiyon kolu 3 adet İntravenöz uygulama modeli (EI) 5 adet Enjeksiyon pedi 5 adet Cerrahi suture eğitimi için çift taraflı deri pedi 2 adet Üriner kateter modeli kadın/erkek 1 adet Nazogastrik entübasyon modeli 2 adet Eğitici stetoskopu 2 adet İnfüzyon seti 1 adet Nebulizator 1 adet Havalı yatak şiltesi 1 adet EKG cihazı
------------------------------------	---

Anatomi Laboratuvarı	<p>987 m² kapalı alanda bulunan Anatomi Laboratuvarımızda aşağıdaki eğitim materyali bulunmaktadır.</p> <p>547 adet maket, 16 tepeden havalandırılmalı kadavra masası, 16 adet hazırlık salonu monitörüne bağlı ekran, 110 adet paslanmaz çelik tabure 1 adet projeksiyon, 1 adet küçük boy beyaz tahta, 10 adet masa 110 adet tabure 25 adet maket dolabı, Kız ve erkek ayrı iki adet giyinme odası, 1 adet salona yayın yapabilen ekran, 1 adet öğretim üyesi diseksiyon masası, 3 adet cerrahi alet dolabı, 1 adet otomatik kadavra ilaçlama pompası, 6 adet laboratuvar alet dolabı, 6 adet çalışma tezgahı, 1 adet (-20), (+4) buzdolabı, 1 Adet Çekerocak, 11 adet kadavra, 2 adet 2' şer bölmeli soğutucu (-20+4), 3 adet 3'er bölmeli kadavra saklama havuzu, 1 adet kadavra yıkama ünitesi, 2 adet kadavra nakil sedyesi, 1 adet cerrahi el yıkama ünitesi, 7 adet pelvisli vertebral sütun (fresh frozen), 4 adet kafa kesiti (fresh frozen)</p>
Fizyoloji Laboratuvarı	<p>Laboratuvar alanı 150m² olan Fizyoloji laboratuvarında 12 adet tüm bileşenlerini içeren Powerlab ve 1 adet Biopac eğitim sistemi bulunmaktadır. Laboratuvarımızda 2 adet akıllı tahta, 2 adet projeksiyon cihazı yer almakta olup yeterli bilgisayar donanımına sahiptir. Bunun yanında eğitim için ihtiyaç duyulan klinik EKG, steteskop ve tansiyon ölçme aletleri yer almaktadır.</p>
Histoloji ve Embriyoloji	<p>212 m² lik laboratuvar alanında 90 adet preparat görüntüleme monitörü, 15 adet binoküler ışık mikroskobu, 1 adet araştırma mikroskobu, 1 adet etüv, 1 adet derin dondurucu buzdolabı, 1 adet Mikrotom, 1 adet projeksiyon cihazı, akıllı tahta, akıllı kürsü yer almaktadır.</p>

Tıbbi Biyokimya	<p>307 m² 100 kişilik Biyokimya Laboratuvarımızda aşağıda verilen eğitim materyalleri bulunmaktadır.</p> <p>1 adet Biotek Synergy HTX Multimod reader 1adet Biotek Synergy HTX Multimod reader dispenser 1 adet Poliakrilamid Jel Elektroforez sistemi 1 adet Merck Millipore Ultra saf su cihazı Q3-UV 3 adet Weight LAB WHA 224 T Terazi 0,0001gr/220gr 1 adet SHIMADZU ATX 224 Hassas Terazi 0,0001gr/220gr 2 adet Weight LAB WL 303 Terazi 300 gr/0,001gr 1 adet SHIMADZU UV-1800 Spektrofotometre 1 adet VWR Homojenizatör 3 adet D-LAB MSH PRO Isıtıcılı Manyetik Karıştırıcı 1 adet NÜVE NF 400R Soğutmalı Santrifüj 2 adet HANNA EDGE 2002 PH Metre 5 adet NÜVE NF48 HTC Santrifüjü 1 adet NÜVE NF48 Mikro Santrifüj 1 adet NÜVE EN400 ETÜV 10 adet NİKON E100 Binoküler Mikroskop 7 adet OLYMPUS Mikroskop 2 adet DragonLab MS-H- Pro Vortex 2 adet VELD Scientifica vortex 1 adet Şarjlı pipet pompası 20 adet Rainin otomatik pipet (1000) 20 adet Rainin otomatik pipet (200) 2 adet Eppendorf Pipet Seti 1 adet Su banyosu NÜVE NB5 4 adet Su banyosu NÜVE NB20 3 adet +4 Buzdolabı 1 adet -80 derin dondurucu 2 adet Projeksiyon makinası (slayt gösterimi) 2 adet Göz Banyosu (Acil durumlar için) 2 adet Genel Duş (Acil durumlar için) 1 adet Bulaşık makinası 19 adet Malzeme Dolapları 6 adet Kimyasal Malzeme Dolabı 1 adet Çeker Ocak 20 adet Havalandırma Sistemleri (kimyasal aspiratör) 105 adet Arkalıklı sandalye 20 adet Laboratuvar tezgahı</p>
Tıbbi Biyoloji	<p>248 m²lik Tıbbi Biyoloji Laboratuvarı mevcuttur. Cihazlar ve gerekli materyaller yerleştirme aşamasındadır.</p>
Tıbbi Mikrobiyoloji	<p>307 m²lik Mikrobiyoloji laboratuvarımızda, projeksiyon cihazları, soyunma odasında 52 öğrenci dolabı ve 18 askılık, kimyasal maddeler ve malzemeler için yeterli derecede dolap, 60 adet ışık mikroskobu, 2 adet otoklav, sterilizatör, soğutmalı ve çalkalamalı inkübatörler, stomacher cihazı, McFarland Densitometer, aerobik inkübatör, bekler, teraziler ve hassas teraziler gibi küçük laboratuvar aletleri bulunmaktadır. Bunların yanında Hazır preparat setide (mantar, parazit, bakteri vb. 200 adet) öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.</p>

Klinik Simülasyon Eğitim Odası: Eğitim hastanemizde öğrencilerin mesleki beceri eğitimlerinde kullanılmak üzere simülasyon maketleri bulunmaktadır. Klinik simülasyon eğitim odasında bulunan bu maketler Dönem III, IV, V ve VI öğrencilerinin staj eğitimleri sırasında çeşitli klinik becerileri geliştirmeleri amacıyla kullanılmaktadır.

Kütüphane: İstanbul Medipol Üniversitesi 3 yerleşkede 5 kütüphane ile hizmet vermektedir. Kuzey Kampüs Kütüphanesi, 240 m²'lik alanda 72 kişilik oturma ve 22.000 ciltlik raf kapasitesi, Güney Kampüs Kütüphanesi 300 m²'lik alanda 140 kişilik oturma ve 5.000 ciltlik raf kapasitesi ve eğitim hastanemizde bulunan kütüphane 100 m²'lik alanda 30 kişilik oturma ve 3.000 ciltlik raf kapasitesi, Haliç Kampüsünde bulunan kütüphane 150 m² 'lik bir alanda 50 kişilik oturma ve 10.000 ciltlik raf kapasitesi ile hizmet vermektedir. Kavacık Kuzey Kampüs Kütüphanesi 7/24, Kavacık Güney Kampüs, Haliç Kampüs ve Medipol Mega Kütüphaneleri, akademik yıl boyunca hafta içi ve haftasonu 08:30-22:30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Toplam basılı kitap sayısı 50.834, basılı dergi sayısı 64. Kitapların 2898'i tıp dizinidir. Ayrıca tüm kampüsler içerisindeki bilişim ağı ile 39 elektronik veri tabanından toplam 48.861 elektronik dergi ve 543.423 elektronik kitaba ulaşılabilmektedir (<http://kutuphane.medipol.edu.tr/>). Süreli yayın sayısı 62 olup, her yıl anabilim dallarının talepleri doğrultusunda kitap ve süreli yayın talepleri alınarak güncellenmektedir. Abone olunan süreli yayınlar ve üye olunan veri tabanları aşağıda verilmiştir.

Süreli Yayın Listesi

1.	SD
2.	Legal hukuk dergisi
3.	Yargıtay kararları dergisi
4.	Yargıtay dergisi
5.	Danıştay Dergisi
6.	Hot English Magazine
7.	Bilim ve teknik dergisi
8.	National Geographic Türkiye
9.	Atlas: aylık coğrafya ve keşif dergisi
10.	Chip
11.	Ekonomist: haftalık ekonomi ve siyasi dergisi
12.	Standart : Ekonomik ve Teknik Dergi
13.	Popular science Türkiye
14.	Genç beyin
15.	Danıştay Kararlar Dergisi
16.	Anayasa mahkemesi kararlar dergisi
17.	Mevzuat
18.	Dokuz eylül üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
19.	Yeditepe üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
20.	Annales De La Faculte De Droit D'ISTANBUL
21.	Milletlerarası hukuk ve milletlerarası özel hukuk bülteni
22.	Mukayeseli hukuk araştırmaları dergisi
23.	İstanbul barosu dergisi
24.	Türkiye adalet akademisi dergisi
25.	Türkiye Barolar Birliği dergisi
26.	İstanbul Medipol Üniversitesi Hukuk fakültesi dergisi

27.	Türk dili : dil ve edebiyat dergisi
28.	Nature : the international weekly of science
29.	Küresel bakış : çeviri hukuk dergisi
30.	Sağlık ve insan
31.	Kalkınmada anahtar verimlilik
32.	Meclis haber dergisi
33.	Borsa İstanbul magazine
34.	Gıda hattı
35.	Medipol sağlıcakla
36.	Cins
37.	Derin Tarih
38.	Enerji Panorama
39.	Yeşilay : aylık sağlık, yaşam ve kültür dergisi.
40.	Quintessence türkçe
41.	Galatasaray Üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
42.	Osmanlı araştırmaları = the journal of ottoman studies
43.	FSM ilmî araştırmalar: insan ve toplum bilimleri dergisi = FSM scholarly studies : journal of humanities and social sciences
44.	Mevlana üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
45.	Beykent üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
46.	Kültür ve iletişim
47.	Türk hukuk araştırmaları dergisi - TÜHAD
48.	Ceza hukuku dergisi - CHD
49.	Bahçeşehir üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
50.	Ankara üniversitesi hukuk fakültesi dergisi
51.	KAFKAOKUR : fikir, sanat ve edebiyat dergisi
52.	Ot
53.	Time
54.	İzdiham
55.	Ayraç
56.	Kağıt helva : beslenme kültürü dergisi
57.	Journal of health systems policies
58.	Sabitfikir
59.	The Architectural review
60.	Materia : rivista d'architettura = an architectural review
61.	Lotus International: üç aylık mimarlık dergisi
62.	Bauen+Wohnen

Üye Olunan Veritabanları

	Kaynak (veritabanı) Adı	İçerik
1.	Google Akademik	
2.	TR Dizin	
3.	Pubmed	
4.	TÜBA Açık Ders Malzemeleri	
5.	İslam Ansiklopedisi	
6.	SciFinder	E-dergi, referanslar ve patentler
7.	HeinOnline	2.300 Tam metin e-dergi (Hukuk)
8.	Kazancı Hukuk	Hukuk Veritabanı
9.	HukukTürk	Hukuk Veritabanı
10.	İdealOnline	282 Tam metin e-dergi
11.	Türkiye Atıf Dizini	Makale ve Atıf Veritabanı
12.	PressReader	Gazete veri tabanı
13.	Ebsco e-book Super Collection	E-Kitap
14.	PsycARTICLES	153.000 Tam metin e-dergi makalesi
15.	Bates' Visual Guide to Physical Examination	Klinik video veri tabanı
16.	Ebsco-EDS	Tüm kaynaklarda tarama
17.	Katalog tarama	
18.	Sage Premier	1.000 Tam metin e-dergi(sosyal-beşeri ve yaşam bilimleri)
19.	Cell Journals	Tıp veritabanı (Tıp-sağlık)
20.	Medline Complete	1.470 Tam metin e-dergi (tıp-sağlık)
21.	Lexpera	Hukuk Veritabanı
22.	UpToDate	Klinik çalışmalar
23.	Jurix	Hukuk Veritabanı
24.	Jstor	3.938 Tam metin e-dergi, 2154 rapor
25.	ProQuest Dissertation and Theses	Tez veritabanı
26.	ScienceDirect	2280 Tam metin e-dergi
27.	ISI Web of Science	Bibliyografik Atıf
28.	Wiley	1508 Dergi
29.	EbscoHost	13.353 Tam metin e-dergi, bibliyografik, öz
30.	IEEE Xplore Digital Library	413 Dergi, 1220 Konferans Serisi, 3341 Standart
31.	Turnitin	İntihal tespit
32.	Ithenticate	İntihal tespit
33.	OVID-LWW	519 Tam metin e-dergi, e-book
34.	Taylor & Francis	2.187 Tam metin e-dergi
35.	Scopus	Bibliyografik Atıf
36.	Springer	46 Tam metin e-dergi
37.	Springer Autor Academy	Makale ve Kitap yazmak isteyenler için interaktif modül
38.	Emerald	Tam metin e-dergi
39.	Nature	Klinik bilimler, fizik bilimleri ve yaşam bilimleri

Konferans Salonu: Güney kampüste 315 kişilik konferans salonu, kuzey kampüste 200 kişilik bir amfi ve eğitim hastanemizde 230 kişilik konferans salonu ve fuaye alanları bulunmaktadır. Buralarda yurtiçi ve yurtdışından davet edilen alanlarında öncü isimler tarafından seminer, konferans, söyleşi gibi sosyal faaliyetler ve çeşitli sosyal sorumluluk projeleri yapılmaktadır.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.	Birimde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.	Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemiz bünyesinde kurulan Gelecek Tasarımcıları Öğrenci Kulübünün 02-03 Kasım 2019 tarihlerinde düzenlemiş olduğu Geleceğin Bilimi Forumu 2019' a ilişkin bilgiler ekte sunulmuştur ([Ek.B.5.2.01 Geleceğin Bilimi Formu 2019-Program](#)).

Her Mart ayının 14 ünde kutlanan tıp bayramında Fakültemizin 1 inci sınıf öğrencilerine önlük giyme töreni düzenlenmektedir.

Üniversitemizin Kavacık Güney Yerleşkesinde açık spor tesisleri tamamlanarak öğrencilerin hizmetine sunulmuştur. Medipol Mega Hastaneler Kompleksi içerisinde spor tesisi için ayrılmış alan bulunmamaktadır. Kavacık Güney Yerleşkemizde son bir yılda 2 adet açık basketbol/voleybol sahası, 1 adet halı saha, 3 adet mini basketbol sahası tesis edilerek öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur. Kavacık Kuzey Yerleşkesinde de daha önceden yapılmış olan açık basketbol, voleybol sahası ve tenis kortu bulunmaktadır. Farklı spor branşları için (okçuluk, yüzme, karate, judo, atletizm, halk oyunları,

kick box vb.) üniversitemiz kiralama yoluyla hizmet alımı yapılmaktadır.

Kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi ve faaliyetlere katılım her geçen yıl artarak devam etmektedir. Öğrenci kulüpleri, faaliyet alanları olan bilimsel ya da kültürel aktiviteleri yürütürken etkinliklerinin bir kısmını sosyal projelere ayırmak konusunda son derece duyarlı davranmaktadırlar. Üniversitemizde öğrencilerin yararlanabileceği altyapı olanakları şunlardır:

Konferans Salonu (Kavacık Güney Yerleşkesi 315 kişi kapasiteli, Medipol Mega Üniversite Hastanesi 230 kişi kapasiteli ve fuaye alanına sahip)

Basketbol ve voleybol gibi sporlar için uygun bir salon

Öğrenci Konukevi

Öğrenci Kulüp Odaları

B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır, birimler arası denge gözetilmemektedir.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

B.5.4. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimdeki sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir.

Kanıtlar

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.	Tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Üniversitemizin Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Kavacık Güney Yerleşkemizde öğrencilerimize hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz randevu sistemi ile ihtiyaç duydukları zamanlarda uzman psikolog ile birebir görüşmelerini yapabilmektedirler. Bu birimde Uzman Psikolog Sevilay SİTRAVA görev yapmaktadır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almada ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	Birimde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Öğrenci ve öğretim üyesi geri bildirimleri programın iyileştirilmesi ve geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Aşağıda iyileştirme geliştirme çalışmalarının örnekleri paylaşılmıştır.

Dönem-II ve III Eğitim Programı Değişiklikleri:

2019-2020 Eğitim öğretim yılında uygulanmak üzere en az 3 kurulda panel ders yapılması kararı verilmiştir. Dönem III' te okutulmakta olan Kliniğe Giriş Ders Kurulu 2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren Dönem-II' nin son kurulu (14.Ders Kurulu) olarak düzenlenmiştir.

Kas İskelet Sistemi ve Halk Sağlığı Ders Kurulu içerisinde yer alan Halk Sağlığı dersleri güz ve bahar döneminde yer alan bütün kurullara yayılarak ilgili kurulun ders saati azaltılmış olup, kurulun ismi "Kas-İskelet Sistemi" olarak belirlenmiştir. (Ek: B.6.1.01 Dönem-III Eğitim Programı).

Dönem-IV Eğitim Programı Değişiklikleri:

2019-2020 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere öğrencilerden alınan geri bildirimlere dayanılarak Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi staj süresi 4 haftadan 5 haftaya çıkarılmış, Kadın Hastalıkları ve Doğum Stajı süresi 6 haftadan 5 haftaya indirilmiştir. (Ek. B.6.1.02

Dönem-IV Eğitim Programı)

Dikey entegrasyonun güçlendirilmesi amacıyla Göğüs Hastalıkları ve Kadın Hastalıkları ve Doğum stajlarının ders programlarına Anatomi ve Fizyoloji Anabilim Dalı ile birlikte oluşturulan video panel derslerinin eklenmesi planlanmıştır.

Dönem-V Eğitim Programı Değişiklikleri:

Dikey entegrasyonun güçlendirilmesi amacıyla Ortopedi ve Travmatoloji ve Nöroloji stajlarının ders programlarına Anatomi ve Fizyoloji Anabilim Dalı ile birlikte oluşturulan video panel dersleri eklenmiştir.

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programlarda sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimin tüm programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar birimin kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde herkes tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizin misyonunda belirlenen hedeflere yönelik olarak ve Üniversitemizin stratejik amaçlarına yönelik faaliyetler esas alınarak Fakültemizin araştırma politikası ile hedefleri ve bunlara ulaşmak için yol haritası belirlenmiştir. Bu kapsamda;

TÜBİTAK tarafından öğrenci projelerine verilen desteklerden yararlanılması için ilgili öğretim üyelerimizin önderliğinde öğrencilerimizin öğrenci projelerine başvuruları teşvik edilmektedir. Bu projelerde elde edilen veriler makalelere dönüştürülerek alanında yapılan toplantılarda sunulmaktadır (Dilsiz P, Aklan I, Sayar Atasoy N, Yavuz Y, Filiz G, Koksalar F, Ates T, Oncul M, Coban I, Ates Oz E, [Cebecioglu U](#), Alp M, I, Yilmaz B, Atasoy D: MCH Neuron Activity Is Sufficient for Reward and Reinforces Feeding. Neuroendocrinology 2019. doi: 10.1159/000501234).

Fakültemizin öğretim üyelerince 2019 yılında verilen projelerden BAP desteği alınanlara ilişkin bilgiler ekte sunulmuştur ([Ek: C.1.1.02 2019 yılında TÜBİTAK' ta Yürütülen Proje Bilgileri](#)).

Fakültemiz öğretim üyelerinin 2019 yılında TÜBİTAK desteği alarak yürüttükleri araştırma projeleri toplamı 2 adet olup, proje tutarı 699.520TL' dir.

Fakültemizin öğretim üyesi Dr.Öğr.Üyesi Ahmet Burak ÇAĞLAYAN' ın Prof.Dr.Ertuğrul KILIÇ ile birlikte bir adet patent başvuruları olmuştur ([Ek: C.1.1.03 Patent Başvuru Bilgileri](#)).

Öğretim Üyesi performans bilgileri her yıl kurumumuz tarafından öğretim üyesinden istenmektedir. Öğretim Üyesi Performans Göstergeleri Formu Ek: A.1.3.02' de sunulmuştur.

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma laboratuvarlarımız REMER bünyesinde bulunmaktadır. Alınan BAP ve TÜBİTAK projeleri ve diğer çalışmalar bu altyapılar kullanılarak sürdürülmektedir. Bunu yanında İstanbul Medipol Üniversitesi Tıbbi Araştırma Merkezi (MEDİTAM) araştırmacılara deney hayvanı temini, deney hayvanlarıyla ilgili çalışma yapabilmeleri için sertifika programları ve aynı zamanda deneylerinde teknik destek sağlamaktadır.

Kurumumuz bünyesinde yer alan Teknoloji Transfer Ofisinden öğretim üyelerimize proje başvuruları, idari ve doküman desteği verilerek yönlendirilmekte ve yürütülen bu projeler izlenmekte ve teşvik edilmektedir.

Ayrıca Fakültemizde sürdürülen araştırma ve geliştirme faaliyetlerini izlemek ve raporlamak

üzere Fakülte Yönetim Kurulumuzun 10.12.2019 tarihli ve 2019/07-01 sayılı oturumunda Araştırma Performansları İzleme Komisyonu oluşturulmasına karar verilmiştir. (Ek: [C.1.2.01 2019/07-01 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı](#))

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birim, araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizin öğretim üyelerince TÜBİTAK ve BAP tarafından desteklenerek yürütülen araştırma projeleri ülkemizin kalkınma planlarında yer alan hedefler dikkate alınarak TÜBİTAK tarafından açılan proje alanları ile uyumludur. Buna ilişkin bilgiler Ek: C.1.1.03' te ve Ek: C.1.1.02' de sunulmuştur.

C.2 Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Kurumsal organizasyonlar

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Üniversite için kaynak olarak araştırma fonu gelirlerinin bilimsel çalışmalara yönlendirildiği İMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından önerilen projeler dikkate alınarak değerlendirilerek desteklenmektedir. İMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Kurallar ve İlkeleri ile Görev Yetki ve Sorumlulukları Yönergesi aşağıda sunulmuştur. (İMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu Kurallar ve İlkeleri ile Görev Yetki ve Sorumlulukları Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960>). Fakültemizin 2019 yılı için BAP tarafından desteklenmesi talep edilen 2 projesine destek alınmıştır. Bu projeler Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı öğretim üyelerince sağlanmaktadır.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Kurumumuzun Teknoloji Transfer Ofisi dış kaynakların varlığı ve tanıtılmasında öğretim üyelerini yönlendirmektedir. Üniversite içi kaynağın kullanılmasına yönelik proje başvurularında öncelikle TÜBİTAK' tan kaynak temini için başvurulmuş ancak, red almış projeler dikkate alınarak öğretim üyelerimizin dış kaynaklardan destek sağlamaları öncelikli olarak aranmaktadır. 2019 yılında Üniversite dışı kaynak olarak TÜBİTAK' tan 699.520TL' lik kaynak temin edilmiştir. TÜBİTAK' ta yürütülen proje bilgileri EK: C.1.1.02' te sunulmuştur.

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünlük ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.</p>	<p>Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.</p>

Kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.</p>	<p>Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</p>	<p>Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda birim içi ve birimler arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.</p>

Kanıtlar

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde görev yapan akademik personelin araştırma-geliştirme performanslarını izlemek üzere her yılın temmuz ayında Akademik Personel Performans Değerlendirme Formu EK-1' den izlenmektedir.

Fakültemizde görevli personelin araştırma-geliştirme performanslarının takdir-tanıma ve ödüllendirilmeleri Üniversitemiz Senatosu'nda 06.03.2018 tarihinde kabul edilen İMÜ Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi uyarınca gerçekleştirilmektedir. (İMÜ Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/26626960>)

2019 yılında Yayın Teşvik Yönergesi uyarınca yayın teşviğinden yararlandırılacak öğretim elemanı bilgilerini derleme çalışmaları Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca sonuçlanmadığından sayısal bilgi verilememiştir.

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 42. maddesi uyarınca Üniversitemizde görev yapan öğretim üyelerinin yıllık faaliyet raporlarını vermeleri bir zorunluluktur. Bu kapsamda Üniversitemizin otomasyon sistemi olan MEBİS'te takvim yılı sonunda doldurularak her öğretim üyesinin yıllık bilimsel faaliyetleri, bilimsel yayınları, eğitim-öğretime yönelik faaliyetleri, sosyal sorumluluk projelerine ilişkin katkıları ile araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler elde edilmektedir. Elde edilen bu veriler Fakültenin Faaliyet Raporu'nda, BİDR'de ve Üniversitenin Stratejik Amaçlarına İlişkin Hedeflerine Yönelik Faaliyetlerinde değerlendirilerek raporlanmaktadır. Örnek Faaliyet Raporu Formu Ek: A.1.3.02' de sunulmuştur. Raporlanma sonrasında hedeflenen ancak gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin gerekçeleri ilgili öğretim elemanı/ABD Başkanlığı/Bölüm Başkanlığından sorulmaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input checked="" type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

Fakültemizin misyonunda ifadesini bulan “İleri teknolojiler geliştirerek ve kullanarak, güncel yeterliliklerle donanmış ve toplumun sağlık sorunlarının çözümüne yönelik koruyucu ve tedavi edici hekimliği uygulayan, etik değerlere her zaman bağlı, araştırma öncelikli araştırma öncelikli bilim insanı hekim yetiştirmek.” tanımına uygun olarak topluma sağlık hizmeti sunulmaktadır.

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

(Birimimize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
<p>Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.</p>	<p>Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.</p>	<p>Biriminde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.</p>	<p>Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.</p>	<p>Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.</p>

Kanıtlar:

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alınmamaktadır.	Birimde tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar:

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

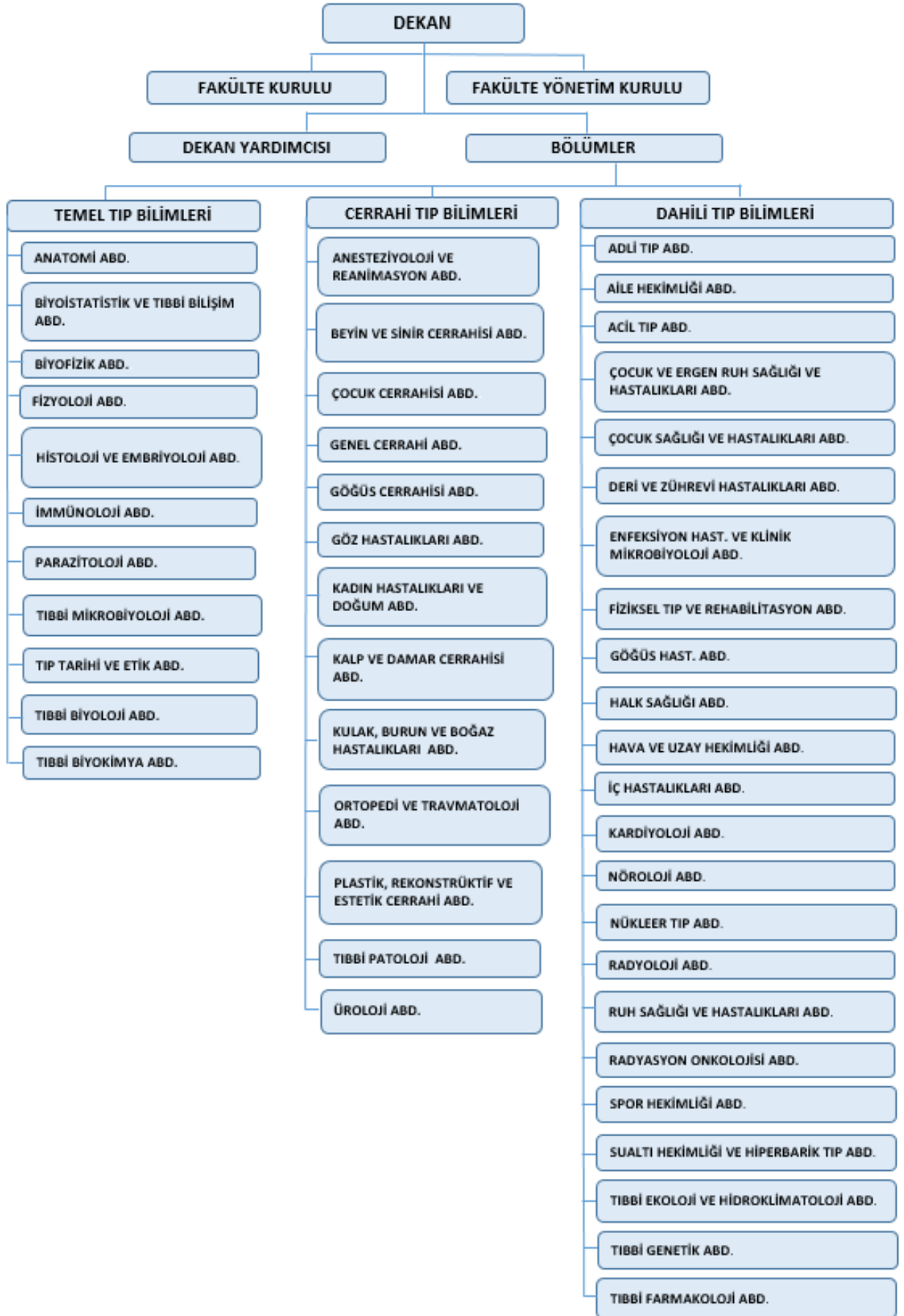
Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapısının bulunmamasıdır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcılarını ve danışmanları dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

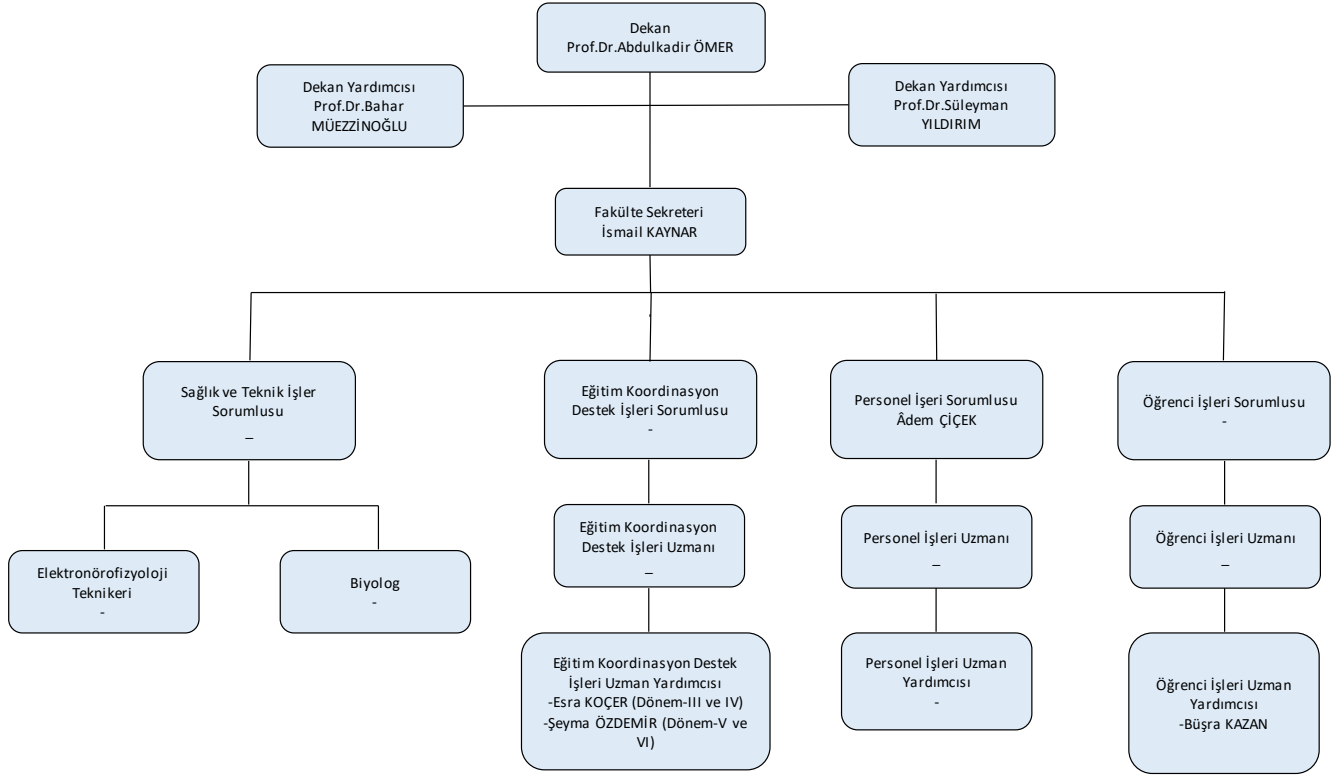
Kanıtlar

Fakültemizin akademik teşkilatı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun akademik teşkilat yönetmeliği hükümlerine göre bölüm, anabilim dalı, bilim dalı yapılanmasıyla oluşmuştur. Fakültemizin akademik teşkilatını oluşturan birimler aşağıdaki teşkilat şemasında gösterilmiştir.



Fakültemizin 2019 yılında Üniversitemizin kalite birimi ile oluşturulan idari birim organizasyon şeması aşağıda verilmiştir.

İdari Birim Organizasyon Şeması



E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde sürdürülen iş ve işlemlerin, görev tanımlarının yer aldığı İMÜ Uluslararası Tıp Fakültesi-İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı 2018 yılında Fakülte Yönetim Kurulunca onaylanmış olup bir örneği ekte sunulmuştur. (Ek: E.1.2.01 İdari Organizasyon ve Görev Süreçleri El Kitabı)

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Fakültemizde görev yapan idari personelin göreve alınırken öğrenim durumları dikkate alınarak birebir görüşme yapılarak sonuçlandırılmaktadır. Mevcut personelimizin işe başlama tarihleri ve öğrenim durumları aşağıda verilmiştir.

Sayı	Adı Soyadı	İşe Başlama	Öğrenim Durumu
1	İsmail KAYNAR	24.09.2010	Lisans
2	Âdem ÇİÇEK	07.03.2016	Lisans
3	Büşra KAZAN	23.09.2019	Lisans
4	Esra KOÇER	25.06.2019	Lisans
5	Şeyma ÖZDEMİR	01.12.2019	Ön Lisans

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünlük değil veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarında kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Üniversitemizde akademik personel/idari personel ve öğrenciler ile eğitim-öğretim süreçlerinde Medipol Eğitim Bilgi Sistemi (MEBİS) otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemde öğrencilerimizin kayıttan mezuniyete kadar bütün süreçler, akademik personelimizin yıl içindeki verdiği dersler, danışmanlık görevleri, bilimsel çalışmaları, bilimsel toplantılara katılımları vb performans verileri alınabilmekte ve kurumsal olarak yedeklenerek güvence altında tutulmaktadır.

Üniversitemizde verilmekte olan hizmetler her türlü yazışmalar elektronik ortamda sürdürülmektedir. Bunun için BIZdocs® Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile lisans anlaşması yapılmıştır. Bu bağlamda Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmakta, tamamlanan tüm süreçlere ilişkin belgeler elektronik ortamda arşivlenerek korunması güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemizin Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığınca hazırlanarak tüm çalışanlarımıza

gönderilen “Bilgi Güvenliği İçin Uyulması Gereken Kurallar” ın bir örneği ekte sunulmuştur. (Ek:
E.3.1.01 Bilgi Güvenliği İçin Uyulması Gerek Kurallar)

E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünlük uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

E.4. Destek Hizmetleri

E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunuzu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın iş birlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk düzeyi

(Birimize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Olgunluk düzeyi

(Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

1 <input checked="" type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

2016 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) Belirtilen Gelişmeye Açık Yönlerimiz

2016 yılı KGBR'ye ulaşmak için: <https://yokak.gov.tr/Common/Docs/2016KGBR/Kgbr-Istanbul-Medipol-Universitesi-2016.pdf>

1. Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.
 - Fakültemizde öğrenci danışman sistemi Üniversitemizin Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre aktif olarak izlenmektedir. Danışman öğretim üyelerimiz ve koordinatör öğretim üyelerimiz eğitim- öğretim yılı başında danışmanı olduğu öğrencilerle toplu olarak dönem içerisinde de ilan ettikleri öğrenci görüşme saatlerinde bireysel görüşmelerini sürdürmektedirler. Danışman Öğrenci Görüşme Tutanakları Ek: B.3.4.02' de sunulmuştur.
2. Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.
 - Fakültemizde mezun izleme birimi henüz oluşturulmamıştır.
3. Program yeterliliklerinin oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında dış paydaş görüşlerinin alınması sınırlı sayıda programda uygulanmaktadır.
 - Dış paydaşlarımızla en son 2018 yılında bir toplantı gerçekleştirilmiş 2019 yılı sonunda da dış paydaş anketi gerçekleştirilmiştir. 2020 yılının Haziran veya Temmuz aylarında Tıp Fakültesi ile birlikte iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak değerlendirilmek üzere paydaşlarla görüşme yapılması planlanmıştır.
4. Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.
 - Dış paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ve anket sonuçlarının değerlendirilmesinde elde edilen veriler ışığında ilgili kurullarımızda yapılan değerlendirmeler kalite süreçlerimize yansıtılmaktadır.
5. Birim bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirilmemektedir.
 - Dış paydaşlarımızla yapılan toplantılarda ve zaman zaman yapılan ikili görüşmelerde alınan iyileştirme ve değişiklik önerileri konusunda paydaşlarımıza bilgiler

aktarılmaktadır.

6. Paydaş görüşlerinin alındığı anket sonuçlarının değerlendirilmesi, iyileştirme sürecine yansıtılması ve paydaşlara geri bildirim konusu sadece bazı programlarda uygulanmaktadır.
 - Fakültemizin akreditasyon başvuru sürecinde ve öz değerlendirme raporunun hazırlanması aşamalarında UÇEP' e bağlı kalarak paydaşlardan alınan görüşler müfredat güncellemeleri ve klinik stajların uygulanmasında değerlendirilmiştir. Bu konuda Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme, Ölçme Değerlendirme, Satj Komisyonları görüş ve önerileri inceleyerek ilgili kurul ve komisyonlara önermektedirler.
7. Ders bilgi paketleri tüm programlar için standart olarak hazırlanmamıştır.
 - Uluslararası Tıp Fakültesi ders bilgi paketleri tıp eğitim programı için standart olarak hazırlanmış ve web sayfamızda yayımlanarak duyurulmuştur. (<https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/uluslararasi-tip-fakultesi/program-bilgileri#aktsKredileri>)
8. Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekle birlikte, bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen yayımlanmış değerlendirme kriterleri bulunmamaktadır.
 - Fakültemizde yürütülen araştırma geliştirme faaliyetleri her yıl öğretim üyelerinden alınan Öğretim Elemanları Performans Değerlendirme Formları ve 2547 Sayılı Kanununun 42. Maddesi uyarınca öğretim üyelerince her yıl hazırlanması gereken faaliyet raporlarındaki verilerden alınmaktadır. Bu verilerin Üniversitemizin stratejik planında belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ilişkin gerçekleştirilecek faaliyetlerle olan uyumu izlenerek yıl sonu itibariyle raporlanmaktadır. Üniversitemizin güncellenen (11.09.2018) Akademik Teşvik Yönergesi ile Araştırma Geliştirme faaliyetlerinin sonuçları Üniversitemizce değerlendirilmektedir. Fakültemizin bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçmeye ilişkin yayımlanmış kriterleri bulunmamaktadır.
9. Belgelendirilmiş bir kalite yönetim sistemi bulunmamaktadır.
10. İş akış süreçleri tüm idari birimlerde belirlenmemiştir.
 - Fakültemizde yürütülen hizmetlerin tanımları ve iş akış süreçleri Fakülte Yönetim Kurulumuzun 19.04.2018 tarihli ve 2018/10-02 sayılı kararı ile onaylanarak uygulanmasına başlanmıştır. Bununla ilgili hazırlanan İdari Organizasyonu ve Görev Süreçleri El Kitabı Ek: E.1.2.01' de sunulmuştur.
11. İç kontrol standartları ve bu standartlarla uyumlu eylem planları tanımlanmamıştır.
 - Üniversitemizin 2017-2021 dönemi Stratejik Planında belirtilen dört stratejik amacın yerine getirilmesine yönelik olarak Fakültemizin sorumluluğunda olan 32 (otuz-iki) faaliyet ile destek verilmesi gereken 14 (on-dört) faaliyetin yerine getirilip-geirilmediği ile ilgili eylem planları her yıl düzenli olarak raporlanarak, Birim İç Değerlendirme Raporu ile Rektörlüğe sunulmaktadır.

12. Fiziksel altyapı büyümesi ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı birim genelinde öğrenci sayısındaki artış hızıyla uyumlu değildir.

- Fakültemizdeki alt yapı ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı birim öğrenci sayısındaki artış hızı ile uyumludur. Fakültemizin Dönem I-II öğrencileri eğitimlerini Kavacık Güney Yerleşkesinde tahsis edilen yeterli kapasiteye sahip amfilerde; Dönem III-IV-V-VI öğrencileri ise Medipol Mega Hastaneler Kompleksi'ndeki derslik ve amfilerde; dersler ve klinik stajları sorunsuz olarak gerçekleştirilmektedir. İlk 3 sınıfımızın dönem koordinatörlerinin yanında her bir ders kurulu için ayrı bir kurul koordinatörü; klinik stajlar için bir staj koordinatörü ve bir eğitim sorumlusu sürecin yönetilmesi için görevlendirilmektedir. Bu görevlendirilmeler her eğitim-öğretim yılının başında kurul koordinatörlerinin ve anabilim dalı başkanlıklarının önerileri üzerine Fakülte Kurulunda belirlenerek Üniversitemiz Senatosunun onayından sonra web sayfamızda ilan edilerek duyurulmaktadır. Bu anlamda bir uyumsuzluk söz konusu değildir.

13. Kütüphanelerin fiziksel kapasitesi öğrenci ihtiyacını karşılayamamaktadır.

- Medipol Mega Hastaneler Kompleksi'nde 200 kişilik yeni bir kütüphane alanı oluşturularak öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın hizmetine sunulmuştur. Bu kütüphanede mevcut kitap varlığı her geçen gün arttırılmaktadır. Burada kullanımda olan kitap sayısı 2560' tır. Ayrıca, elektronik yayınlara erişimde sağlanmaktadır.

14. Akademik personelin Eğiticilerin Eğitimi Programından yararlanma düzeyi yeterli değildir.

- Eğitici Eğitimine katılan öğretim üyelerimiz aşağıdaki listede verilmiştir.

Eğitici Eğitimine Katılan Öğretim Elemanı Listesi

ADI SOYADI	ANABİLİM DALI
Prof.Dr.Alper ATASEVER	Anatomi
Prof.Dr.Tolga KANDOĞAN	Kul Burun Boğaz Hastalıkları
Prof.Dr.Süleyman YILDIRIM	Tıbbi Mikrobiyoloji
Doç.Dr.Mehmet BAYRAM	Göğüs Hastalıkları
Doç.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU	Fizyoloji
Doç.Dr.Nalan KARABAYI	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
Doç.Dr.Bilal Ersen KERMAN	Histoloji ve Embriyoloji
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet OZANSOY	Fizyoloji
Dr.Öğr.Üyesi Berrak ÇAĞLAYAN	Tıbbi Biyoloji
Dr.Öğr.Üyesi Fay Celeste MAGNUSSON	Tıbbi Mikrobiyoloji
Dr.Öğr.Üyesi Ahmet Burak ÇAĞLAYAN	Fizyoloji
Dr.Öğr.Üyesi Guvanchmyrat OVEZMYRADOV	Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim

15. Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.

- Fakültemizle ilgili değildir.

16. Bazı programlarda teorik eğitim ile pratik eğitim ve stajlar birbirinden uzak mekanlar da yürütülmektedir.

- Fakültemizle ilgili değildir.
17. Kapalı spor tesisi bulunmamaktadır.
- Fakültemizle ilgili değildir.
18. İdari personele yönelik Hizmetiçi Eğitim Programı bulunmamaktadır.
- Hizmetiçi Eğitim 2019 Fakültemizde görev yapan idari personel için yetkinliğin artırılmasına yönelik olarak Üniversitemizde düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programlarına katılmışlardır. Programa katılan idari personelimize ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

Eğitimler/Tarihleri	Âdem ÇİÇEK	Büşra KAZAN	Esra KOÇER	Eğitime Katılan Toplamı
Raporlama-05.09.2019	+	-	+	2 (İki)
Sunum Teknikleri-06.09.2019	-	-	+	1 (Bir)
Kurumsal İletişim-0.09.2019	+	-	+	2 (İki)
Resmi Yazışma Kuralları ve Yazışma Teknikleri-EBYS Kullanımı 02.10.2019	+	+	+	3 (üç)
MEBİS Kullanımı 02.10.2019	+	+	-	2 (İki)
Ferdi Etkinlik Formu	4	2	4	10 (on)
Toplam Etkinlik Formu:	10 (on)			

19. Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları oluşmamıştır.
- Kurumsal