

**İDARİ PERSONEL MEMNUNİYETİ ANKETİ**

Bu anket İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi tarafından geliştirilmiştir. Anketin uygulanması, analizleri ve değerlendirilmesi yine aynı birim tarafından gerçekleştirilecektir. Anketin amacı kalite geliştirme süreçlerinde kullanmak amacıyla idari personelimizin görüş ve düşüncelerini öğrenmektir. Ankette önce kişisel bilgileriniz, sonra da kalite süreçlerini değerlendirmenizle ilgili sorular bulunmaktadır. Kimliğiniz ile ilgili bir bilgi girmeyiniz. Her bir anket maddesinin karşısında memnuniyet derecelerinizi yansıtmanız için 5’li Likert şeklinde derecelendirmeler yer almaktadır. Lütfen maddeleri memnuniyet düzeyinize göre işaretleyiniz. Son kısımda ise görüş ve önerilerinizi ayrıca yazabilirsiniz.

Ankette kişisel mahremiyetin korunması esastır.

Katılımınız desteğiniz için teşekkür ederiz.

Kalite Komisyonu-Kalite Akreditasyon Ofisi

|  |
| --- |
| BÖLÜM 1: Kişisel Bilgiler (Bu bölümdeki bilgiler sadece istatistiksel amaçlar için kullanılacaktır.)1. Cinsiyet : Kadın ( ) Erkek ( )
2. Yaş : **(Lütfen seçiniz…)**
3. Toplam Çalışma Süresi (Yıl) : **(Lütfen seçiniz…)**
4. İstanbul Medipol Üniversitesi Bünyesindeki Çalışma Süresi (Yıl) : **(Lütfen seçiniz…)**
5. Yerleşke: (Lütfen seçiniz…)
6. Eğitim Durumu (son mezun olunan) : İlkokul ( ) Ortaokul ( ) Lise ( ) Ön Lisans ( ) Lisans ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )
 |
|  |  | *Aşağıdaki maddelerle ilgili derecelendirmenizi 1 (Kesinlikle Katılmıyorum) ile 5 (Kesinlikle Katılıyorum) arasında yapabilirsiniz. Eğer bir madde ile ilgili yeterli fikriniz yoksa, “Fikrim Yok” seçeneğini işaretleyebilirsiniz.* |
|  | BÖLÜM 2: Memnuniyet Değerlendirme Kriterleri | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |  |
|  | **YÖNETİŞİM DURUMU** | Kesinlikle Katılmıyorum | Katılmıyorum | Kısmen Katılıyorum | Katılıyorum | Kesinlikle Katılıyorum | Fikrim Yok |
| 1 | Üniversitemizde uygulanan performans değerlendirme sisteminden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Üniversitemizin meslek içi eğitim fırsatları yeterli düzeydedir. |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Üniversitemizin kariyer gelişimi fırsatları yeterli düzeydedir. |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Üniversitemizin kendini geliştirme fırsatları yeterli düzeydedir. |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Gerekli olduğu durum ve zamanlarda birim yöneticilerime kolayca ulaşırım. |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Birim yöneticilerim, işimle doğrudan ilgili kararlarda rehberlik eder. |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Birim yöneticilerim, işin kalitesini arttırma ile ilgili önerilerimi dikkate alırlar. |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Birimimizdeki idari kadro sayısı yeterlidir |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Görev, yetki ve sorumluluk tanımlarım açık olarak belirlenmiştir. |  |  |  |  |  |  |
|  | **HİZMETLERDEN MEMNUNİYET** |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Üniversitemizin temizlik hizmetlerinden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Üniversitemizin yemekhane hizmetlerinden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Çalıştığım fiziksel mekân iş sağlığı açısından güvenlidir. |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Medipol sağlık grubunun verdiği sağlık hizmetlerini yeterli buluyorum |  |  |  |  |   |  |
| 14 | Üniversitemizin sağladığı güvenlik hizmetlerinden memnunum |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Üniversitemizin sağladığı ulaşım hizmetlerinden memnunum.  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Üniversitemizin otopark düzenlemelerinden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
|  17 | Üniversitemizde anaokulu ve kreş hizmetleri sunulmasının gerekli olduğunu düşünüyorum. |  |  |  |  |  |  |
| 18 | Üniversitemizin iletişim imkanlarını (e-posta, duyurular, panolar vb.) yeterli buluyorum. |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Üniversitemizin sağladığı sosyal imkânlardan memnunum. |  |  |  |  |  |  |
|  20 | Üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığının sağladığı hizmetlerden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
|  21 | Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi'nin (SEM) sağladığı olanaklardan memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 22 | Üniversitemizin Basın-Yayın işleri (afiş hazırlanması, reklam tanıtım, broşür hazırlama vb.) ile ilgili sağlanan hizmetlerinden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 23 | Üniversitemizin teknik destek/ yardımcı hizmetlerinden memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 24 | Üniversitemiz Kalite Komisyonu ve Kalite Akreditasyon Ofisi çalışmalarından memnunum |  |  |  |  |  |  |
|  | **KURUMSAL AİDİYET**  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | Üniversitemizin bir çalışanı olmaktan memnunum. |  |  |  |  |  |  |
| 26 | Performans ve başarılarım yöneticilerim tarafından yeterince takdir edilir. |  |  |  |  |  |  |
| 27 | Bu kurumda en az diğer idari personel kadar saygı görürüm. |  |  |  |  |  |  |
| 28 | Bu kurumda gerçek anlamda kendim olabiliyorum. |  |  |  |  |  |  |
| 29 | Buradaki insanlar iyi işler yapabileceğimi bilir. |  |  |  |  |  |  |
|  30 | İşimi kaybetme endişesi duymuyorum. |  |  |  |  |  |  |
| 31 | Birimdeki iş süreçleri değerleriyle birlikte yürütülmektedir.  |  |  |  |  |  |  |
| 32 | Birimdeki çatışmalar uzlaşmayla çözülmektedir. |  |  |  |  |  |  |
| 33 | Farklı birimlerde çalışanlarla birlikte iş yapmaktan memnum olurum. |  |  |  |  |  |  |
| 34 | Birimde iş yapma biçimimiz değişime açık olacak şekilde esnektir. |  |  |  |  |  |  |
| 35 | Birim faaliyetleri planlanırken paydaşların istek ve önerileri dikkate alınmaktadır. |  |  |  |  |  |  |
| 36 | Birimimde iş süreçleriyle ilgili yeni bilgiler öğrenmem için fırsat verilir. |  |  |  |  |  |  |
| 37 | Birimimiz amaçlarını birim çalışanları içselleştirmiştir. |  |  |  |  |  |  |
| 38 | Birim yöneticisinin verdiği görevleri benimser ve en iyi şekilde yapmaya çalışırım. |  |  |  |  |  |  |
| 39 | Birim yöneticisi, karar alma süreçlerinde fikrimi sorar ve belli ölçüde sürece dahil eder. |  |  |  |  |  |  |
| 40 | Kurumun uzun dönemli bir iş programı ve belli bir gelişim planı mevcuttur. |  |  |  |  |  |  |
| BÖLÜM 3: Yukarıdaki Sorular Dışında Ek Olarak İletmek İstedikleriniz: |
|  |
|  |