

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) ŞABLONU

Bu kılavuz Yüksek Öğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan “Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.0” ın Akademik Birimlere uyarlanmış şeklidir. Akademik Birimlerin hazırlamış olduğu Birim İç Değerlendirme Raporlarından istifade edilerek üniversiteyi temsil eden 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanacaktır.

YÖKAK tarafından yayımlanan kılavuzun tamamını incelemek için aşağıda belirtilen bağlantı adresini kullanabilirsiniz.

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Surum 3.0: <https://yokak.gov.tr/kurum-ic-degerlendirme-raporu-hazirlama-kilavuzu-surum-30-ve-kurumsal-dis-degerlendirme-ve-akredita-258>

***Kalite Komisyonu – Kalite Akreditasyon Ofisi
2021***

Ek.1 Birim İç Değerlendirme Raporu Şablonu

Özet

Ergoterapi Bölümü Birim İç Değerlendirme Raporu’nun amacı mevcut durum analizi yapılarak, gelişmeye açık alanların tespit edilerek süreçlere yönelik önleyici, iyileştirici ve mükemmelleştirici faaliyetlerin belirlenmesiyle ilgili kalite güvencesinin sağlanmasıdır. BİDR kapsamında kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi olmak üzere beş farklı boyutta değerlendirilmiştir. Yıl içerisinde kayıt altına alınan bölümümüzle ilgili kanıtlar BİDR hazırlama sürecine dahil edilmiştir. 2021 yılı raporu gerçekleştirilen faaliyetlerin tüm süreçlerinin kanıtlarını içermektedir.

BİDR’nin Hazırlanmasında Katkısı Olanlar

Bu bölümde, Birim İç Değerlendirme Raporu’nun hazırlanmasında katkısı bulunan personele ait bilgilere yer verilmelidir. Bir bölüme birden fazla personelin katkısı bulunabilir veya bir personel birden fazla bölüme katkıda bulunabilir.

Özet

- Doç.Dr. Devrim TARAKCI
- Dr. Öğr. Üyesi Miray BUDAK

Birim Hakkında Bilgiler

- Dr. Öğr. Üyesi Miray BUDAK

Liderlik, Yönetim ve Kalite

- Öğr. Gör. Ahmet EMİR
- Öğr. Gör. Kübra Őahadet SEZER
- Arş. Gör. Hilal BOSTANCI
- Arş. Gör. Başak TUNCEL

Eğitim ve Öğretim

- Öğr. Gör. Kübra Őahadet SEZER
- Arş. Gör. Hilal BOSTANCI
- Arş. Gör. Başak TUNCEL

Araştırma ve Geliştirme

- Öğr. Gör. Ahmet EMİR
- Öğr. Gör. Kübra Őahadet SEZER
- Arş. Gör. Hilal BOSTANCI
- Arş. Gör. Başak TUNCEL

Toplumsal Katkı

- Öğr. Gör. Kübra Őahadet SEZER

Sonuç ve Değerlendirme

- Doç.Dr. Devrim TARAKCI

- Dr. Öğr. Üyesi Miray BUDAK

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Ergoterapi Bölüm Başkanı

Doç.Dr. Devrim TARAKCI

Adres: İMÜ Kavacık Güney Yerleşkesi 2. Kat D Koridoru Oda no:207
Göztepe Mah. Atatürk Cad. No:40/16 Beykoz/İSTANBUL

İrtibat Telefonu: +90 (216) 651 15 00 - 2446

Elektronik posta adresi: dtarakci@medipol.edu.tr

Ergoterapi Bölümü Kalite Koordinatörü/SABE Kalite Komisyonu Üyesi

Dr. Öğr. Üye. Miray BUDAK

Adres: İMÜ Kavacık Güney Yerleşkesi 2. Kat D Koridoru Oda no:207
Göztepe Mah. Atatürk Cad. No:40/16 Beykoz/İSTANBUL

İrtibat Telefonu: +90 (216) 651 15 00 - 2305

Elektronik posta adresi: mbudak@medipol.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi (İMÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF), Ergoterapi Bölümü, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Başkanlığı tarafından 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 18.03.2015 tarihinde açılmıştır.

SBF'ye bağlı olarak kurulan bölümümüz, 2015 - 2016 eğitim-öğretim yılında ilk öğrenci kabulünü gerçekleştirmiş ve aynı sene İMÜ Kavacık Kuzey Yerleşkesi'nde eğitim-öğretime başlamıştır. Bölümümüz, 2016 – 2017 eğitim-öğretim yılı bahar döneminden itibaren İMÜ Kavacık Güney Yerleşkesi'nde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bölümümüz 2015-2016 eğitim öğretim yılında hepsi tam burslu olan 15 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. Bölümümüz ilk mezunlarını 2018-2019 eğitim öğretim yılında vermiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılı itibarıyla bölümümüzde toplam 182 öğrencimiz bulunmaktadır.

Bölümümüz kadrosu 2015-2016 eğitim öğretim yılında 1 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi ile başlamış olduğu eğitim öğretim hayatına, 2016-2017 eğitim öğretim yılında bünyesinde 1 doktor öğretim üyesi, 1 araştırma görevlisi; 2017-2018 eğitim öğretim yılında 2 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi; 2018-2019 eğitim öğretim yılında 3 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 1 araştırma görevlisi; 2019-2020 yılında 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 3 araştırma görevlisi; 2020-2021 eğitim öğretim yılında ise 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi, 2 araştırma görevlisi; 2021-2022 eğitim öğretim yılında ise 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 2 araştırma görevlisi olmak üzere 7 öğretim elemanı ile devam etmektedir.

Program bünyesinde lisans eğitiminin yanı sıra Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne (SBE) bağlı Ergoterapi Anabilim Dalı'nda Ergoterapi Yüksek Lisans Programı bulunmaktadır. YÖK Başkanlığı tarafından Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 4., 7. ve 5/d maddeleri uyarınca 02.10.2020 tarihinde İMÜ SBE bağlı Ergoterapi Anabilim Dalı açılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılı itibarıyla Ergoterapi Yüksek Lisans programımıza kayıtlı 2'si tam burslu olmak üzere toplam 19 öğrencimiz bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Ergoterapi (ERG) Bölümü

Misyon: Öğrencilerimizin evrensel nitelikte bir eğitim almaları, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, kendini yenileme becerisine sahip, mesleki ve bilimsel alanda yetkin, araştırmacı, katılımcı ve paylaşımcı, insan haklarına saygılı, toplumsal sorumluluk sahibi, ilkel ve etik değerleri benimsemiş, bireyin ve toplumun sağlık düzeyini geliştirmeyi hedef edinen, çağdaş, ergoterapi bilimini etkin olarak kullanabilen ve topluma yararlı bireyler olmalarını sağlamaktır.

Vizyon: Anlamlı ve amaçlı aktiviteler ile kişilerin günlük yaşama katılımını sağlamak ve motor duyu psikolojik ve psikososyal beceri gelişimini sağlayarak toplumun yaşam kalitesini artırmak; kişi, çevre ve aktivitede bulunan engelleri azaltarak, bireyin toplumda daha bağımsız duruma gelmesini sağlamak; yaşlılar, engelliler, madde bağımlıları, toplumdan dışlanmış bireylerin topluma kazandırılması, refah düzeylerinin artırılması ve ergoterapi alanının ülkede gelişimini sağlayarak önce ülke de daha sonra uluslararası alanda öncü bir bölüm haline gelmektir.

<https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/hakkimizda>

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenmiş olduğu kriterler doğrultusunda ülke ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yürütülmekte olan İMÜ SBF Ergoterapi Bölümü lisans programının eğitim amaçları aşağıda sunulmuştur:

Programın Temel Eğitim Amaçları:

Bu kapsamda bölüm mezunları,

- Toplum sağlığını koruma ve iyileştirme hedefine odaklı, bilimi ve teknolojiyi yetkin şekilde kullanabilecek ve geliştirebilecek donanımına sahip, kanıta dayalı ergoterapi ölçme, değerlendirme ve rehabilitasyon yöntemlerini kullanarak, birey ve toplum sağlığını iyileştirmeyi birincil hedef olarak benimseyen, etik prensiplere bağlı sağlık profesyonelleri olarak istihdam edilmektedir.
- Hastaneler, özel klinikler, özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri, evde bakım servisleri, huzur evleri, iş yerleri, erken müdahale programları, okullar, genel ve yerel yönetim birimleri, sivil toplum kuruluşları ve sağlık turizmi merkezlerinde istihdamlarını sağlayarak sağlık ve ülke ekonomisine katkıda bulunmaktadır.
- Ülkemizde ergoterapi bölümlerindeki akademik kadro açığının kapatılması amacıyla, lisans mezuniyetleri sonrasında öğrenciler lisansüstü eğitime ve akademik kariyere teşvik edilmektedir.
- Ergoterapi uygulamaları ve/veya ergoterapi bilimi ile ilişkili konularda araştırma için ihtiyaç belirleyebilmekte, ilişkili araştırma sorularını oluşturabilmekte, bağımsız araştırma planlayıp uygulayabilmekte ve yaşam boyu öğrenme bilinciyle, akademik ve kişisel gelişimlerine devam etmektedir.

Ergoterapi Bölümü eğitim amaçları aşağıdaki web adresinde yayınlanmıştır (<https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/ergoterapi/program-bilgileri#amac>)

Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılacaktır.

- A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE**
- B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**
- C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**
- D. TOPLUMSAL KATKI**

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimin akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.1.1. (Yönetim Kurulu Program içeriği ve Dış Paydaş) • A.1.1. (SBF komisyonları) • A.1.1 (Ergoterapi Bölümü Komisyonları)					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
A.1.2. Liderlik Birim yöneticisinin (Dekan/Enstitü Müdürü/MYO Müdürü/YO Müdürü) ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar - A.1.2. (SBF komisyonları) - A.1.2. (Ergoterapi Bölümü Komisyonları)					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**A.1. Liderlik ve Kalite**

	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar - A.1.3. (Bölüm Komisyonları) - A.1.3. (Bölüm Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı)					

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</u> PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.1.4. (Program Değerlendirme Komisyonu Yönetim Kurulu Kararı) • A.1.4. (Ergoterapi Bölümü Revize Komisyonları) • A.1.4. (Ergoterapi Bölümü Komisyon Görevlileri Belirleme Yönetim Kurulu Kararı) • A.1.4. (Dr. Öğr. Üyesi Miray BUDAK kalite görevlendirmesi)					

A.1. Liderlik ve Kalite

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birim özerkliği ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar - A.1.5. (Web Sitesi) - A.1.5. (Program hedefleri Mebis sistemi üzerinden takip edilmektedir)					

A.1. Liderlik ve Kalite

Bölümümüzde yer alan yönetim yapısına bakıldığında bölüm içerisinde süreç yönetimine yönelik mekanizmalar geliştirilmiştir. Bölümümüz idari ve akademik görev dağılımları bilgilendirmelerini içeren organizasyon şeması oluşturulmuş ve bu doğrultuda karar alma mekanizmaları geliştirilmiştir. Bu kapsamda iki haftada bir bölüm yönetim kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak eğitim öğretimin devam ettiği güz ve bahar dönemleri sırasında da ayda bir olarak öğrenci temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır. Toplantılarda alınan kararlar ve görüşülen gündem maddeleri, üniversite senatosu ve fakülte yönetim kurulu toplantıları sonrası bölüme verilen görevler ve akademik takvimde toplantının yapıldığı dönem içerisinde yapılması gerekenler ve öğrenci görüş ve önerilerini içermektedir. Bu sayede hem üniversite ve fakültenin idari yapılanmasında yönetsel süreçlerin yürütülmesi hem de öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda süreç takibinin ve iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları fakültenin yönetsel süreçlerine farklı seviyelerde temsiliyetle katkı sağlamaktadır. Fakültemizde 8 adet koordinatörlüğün her birinde bölümümüz temsilcisi bulunmakta, buna ek olarak bölümümüzde alt komisyonlar bulunmakta ve aktif olarak çalışmalarına devam etmektedir. Tüm bu bilgiler doğrultusunda yönetsel süreçleri özetlemek gerekirse, Üniversite senatosu ve yönetim kurulunun haftalık yaptığı toplantılarda alınan kararlar

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından bölüm başkanlıklarına e-posta yoluyla iletilmektedir. Fakülte yönetim kurulu toplantısının gündem maddelerini ağırlıklı olarak senato ve üniversite yönetim kurulu toplantı kararları belirlemektedir. Belirlenen gündem maddeleri ile Fakülte Yönetim Kurulu haftada 1 olmak üzere toplanır ve bölümlere alınan kararlar bildirilmektedir. Fakülte yönetim kurulu toplantısının ardından bölümümüz yönetim kurulu toplanarak mevcut gündem maddeleri ile ilgili olarak organizasyon şeması doğrultusunda görev dağılımlarını gerçekleştirerek sürecin yönetimini ve takibini gerçekleştirmektedir.

Bölümümüz yönetsel ve idari görev dağılımları öğretim elamanlarının bağlı olduğu komisyonlar, ilgi alanları ve yetkinlikleri göz önünde bulundurularak demokratik olarak bölüm yönetim kurulunda dağıtılmaktadır. Ayrıca genişletilmiş yönetim kurulundan ve yönetim kurulunda iletilen gündem maddeleri, sorunlar ve çözümler iç ve dış paydaşlar ile de görüşülerek çözüme ulaştırılmakta ve görüş alınmaktadır. Bölüm kurulunda sınavlar, ders programları, görevlendirmeler, ders içerikleri, akademik çalışmalar, stratejik hedefler, laboratuvarların ihtiyaç listeleri, klinik uygulamalar ve sosyal etkinlikler gibi konularda kararlar alınarak görevler öğretim elemanlarına dağıtılmaktadır. Karşılaşılan tüm problemler ve işleyişin bölüm başkanlığı tarafından takibi yapılmaktadır. Üniversite ve Dekanlık yönetim sistemlerinden gelen çeşitli duyurular ise ilgili birimlere ve bölümümüze elektronik posta yoluyla Fakülte sekreterliği tarafından dağıtılmaktadır. Genişletilmiş Yönetim Kurulu toplantılarıyla tüm akademik personelin ve öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katılması sağlanmaktadır.

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı'nda yer alan vizyon, misyon ve stratejik hedefleri ile bağlantılı bir şekilde, ergoterapi alanında nitelikli yayınların artırılması ve mevcut akademik personelin beklentileri doğrultusunda çalışma olanaklarının sağlanması hedeflenmektedir. Nitekim MEBİS, hem birim bazında hem de akademisyen bazında hedefleri göstermek suretiyle, ilgili hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi olanaklarını sunmaktadır. Ergoterapi bölümünde planlama aşamasında öğretim elemanlarından faaliyet ve ilgi alanları tespit edilip, stratejik plana göre hedefler en uygun uygulama sahası olan öğretim elemanları görevlendirilmektedir, Kontrolleri ara dönemlerde bölüm başkanına sunularak iyileştirme faaliyetleri önerilmekte ve takibi sağlanmaktadır. Programla ilgili iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Bu çerçevede dış paydaşlarla eğitim yılı içerisinde en az bir tane toplantı yapılmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilerle genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları düzenli aralıklarla anket sorularına verdikleri cevaplar ile katılımları sağlanmıştır. Anketlerden geri gelen öğrenci dönüşleri neticesinde ilgili komisyonda öğrenci görüşleri değerlendirilerek gerekli kararlar alınmaktadır. Bölüm işleyiş komisyonların ve koordinatörlüklerin çalışmaları ile yürütülmektedir. Bölümümüz yönetim sisteminde stratejik hedeflere ulaşabilmek amacıyla Ergoterapi Bölüm Kurulu tarafından 8 koordinatörlük ve 7 komisyon kurulmuştur.

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler ile ilgili tüm duyuru ve haberler İstanbul Medipol Üniversitesi web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Gerekliğinde telefon veya e-posta yolu ile iletişime geçilmektedir. Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce, eğitim sürecine ait akademik takvim ve zaman çizelgeleri ayrıntılı olarak duyurulmaktadır. Programda yer alan derslerin öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, ölçme yöntemleri, ders akışı, derse kaynak olacak kitap ve diğer dokümanlar web sitesinde tüm paydaşların kullanımına açıktır. Üniversitemizin hedeflerine ulaşması amacıyla belirlenen performans göstergeleri temel verileri ilgili birimler tarafından hazırlanarak, Kalite Komisyonu'na iletilmektedir. Bu veriler aracılığı ile, Üniversitemizin performans kriterleri Kalite Komisyonu üyeleri tarafından izlenerek, iyileştirilmesine yönelik öneriler belirli tarihsel periyotlarda Rektörlüğe sunulmaktadır. Üniversitemizin belirlemiş olduğu program hedefleri Dekanlığımız tarafından MEBİS ile bölümümüze tanımlanmakta; tanımlanan hedefler yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında alınan ortak kararlarla öğretim elemanlarımızın programdaki bireysel hedefleri belirlenmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</u> Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.2.1. (Ergoterapi Bölümü Misyon ve Vizyonu) • A.2.1. (Program eğitim amaçlarımız ile kurum, fakülte ve bölümün misyon ve vizyonu arasındaki uyuma ilişkin çapraz tablo) • A.2.1. (Bölüm Komisyon ve Koordinatörlükler) • A.2.1 (Uzaktan Eğitim Haftalık Raporu)					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	5 ☐
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dokümandır.	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar - A.2.2. (2022-2026 Stratejik Plan Geliştirme Yazısı) - A.2.2. (Stratejik Plan Genelgesi) - A.2.2. (Stratejik Hedeflere Uyum Mail Örneği) - A.2.2. (Stratejik hedeflere uyum 2021 Raporu)					

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Bölümümüzün Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Ergoterapi Bölümü misyon ve vizyonu bölümümüzün web sayfasında yer almaktadır. Eğitim programı amaçlarımız, ilgili ulusal ve uluslararası belge ve metinlerde ve ERGO-ÇEP-2016'da yazılı evrensel değer ve normlara uygundur. Program eğitim amaçlarımız ile kurum, fakülte ve bölümün misyon ve vizyonu arasındaki uyuma ilişkin çapraz tablo kanıtlarda sunulmuştur. Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşıldır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Bölümümüz eğitim müfredatı ERGOÇEP 2016'nın ana bileşenleri gözetilerek bölümümüz öğretim üyeleri tarafından özerk olarak planlanmıştır. Bu yapılandırmanın temelinde üniversitemizin, fakültemizin ve bölümümüzün misyon ve vizyonları yer almaktadır. Eğitim programımızın içeriği, kullanılan eğitim-öğretim teknikleri ve ölçme- değerlendirme yöntemleri ile yürütülen eğitim süreci program çıktıları ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Bölümümüz kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları ölçütlerine göre detaylı hazırlanmaktadır. Bu bağlamda bölümümüzün misyonu ve vizyonu doğrultusunda yönetim sisteminde stratejik hedeflere ulaşabilmek amacıyla Ergoterapi Bölüm Kurulu tarafından 8 koordinatörlük

A.3. Yönetim Sistemleri

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
A.3.4. Süreç yönetimi Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.3.4. (Bölüm Organizasyon Şeması) • A.3.4. (Önlisans Lisans Danışmanlık Yönergesi) • A.3.4. (Öğretim Üyelerinin Danışmanı Oldukları Öğrenci Listesi) • A.3.4. (Danışmanlık Toplu Görüşme Toplantı Tutanağı) • A.3.4. (Genişletilmiş Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı)					

ve 7 komisyon kurulmuştur. Bu doğrultuda sürdürülen faaliyetlerin koordinasyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonumuz tarafından yürütülmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde ise Derslerimizin öğrencilerle birlikte daha sağlıklı, işlevsel ve interaktif işlenebilmesi adına her sınıfın temsilcileri ve asistanları haftalık olarak yapılan derslerin takibi ve oluşabilecek sorunları öğrencilerle haftalık değerlendirme toplantıları yaparak süreci öğrenci ve akademisyen açısından uygulanması sağlanmıştır. Programa özgü belirlenen stratejik plan, amaç, hedefler, performans göstergeleri, izlemeye yönelik ölçütler tanımlanmış olup bölüm web sitesinde paydaşlara açık olarak yayınlanmaktadır. 2017-2021 hedeflerimiz ise Üniversitemizin halen uygulanmakta olan 2017-2021 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmiştir. 2021 yılı bitiminde her yıl olduğu stratejik hedeflere uyum raporları dekanlığa iletilerek performans değerlendirmeleri gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı itibarıyla yeni stratejik plan hazırlanmış olup, geliştirilme süreci tamamlanmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Bölümümüzde yer alan yönetim yapısına bakıldığında bölüm içerisinde süreç yönetimine yönelik mekanizmalar geliştirilmiştir. Bölümümüz idari ve akademik görev dağılımları bilgilendirmelerini içeren organizasyon şeması oluşturulmuş ve bu doğrultuda karar alma mekanizmaları geliştirilmiştir. Bu kapsamda kurucu bölüm başkanımız başkanlığında iki haftada bir bölüm yönetim kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak eğitim öğretimin devam ettiği güz ve bahar dönemleri sırasında da ayda bir olarak öğrenci temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır. Toplantılarda alınan kararlar ve görüşülen gündem maddeleri, üniversite senatosu ve fakülte yönetim kurulu toplantıları sonrası bölüme verilen görevler ve akademik takvimde toplantının yapıldığı dönem içerisinde yapılması gerekenler ve öğrenci görüş ve önerilerini içermektedir. Bu sayede hem üniversite ve fakültenin idari yapılanmasında yönetsel süreçlerin yürütülmesi hem de öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda süreç takibinin ve iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır.

Akademik danışmanlık, İstanbul Medipol Üniversitesi öğrencilerinin lisans öğrenimleri boyunca akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerinin en iyi şekilde gerçekleşebilmesi için ilgili bölüm öğretim elemanlarından aldıkları rehberlik hizmetidir. Üniversiteye kayıt olan her öğrenciye bölümümüz tarafından bir danışman atanmaktadır. Bu danışman, öğrencilerinin üniversitede geçirdiği süre boyunca eğitim-öğretim faaliyetlerini izlemekte ve hem akademik hem de üniversite yaşamı ile diğer alanlarda karşılaştıkları sorunları çözmede yardımcı olmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetlerinin örgütlenmesi ve yürütülmesi, Akademik danışmanın görevleri *“İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri”*nde belirtilmektedir. Bölümümüzde danışmanlar öğretim üyeleri arasından seçilmekte ve Bölüm Akademik Kurulu’nda alınan ortak kararlar belirlenmektedir. Eğitim-Öğretime yeni başlayan öğrencilerimize güz yarıyılında başında bir oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bir sınıfa danışman olarak atanan öğretim üyesi birinci sınıftan mezun olana kadar o sınıftaki öğrencilerin danışmanlığını yürütmektedir. Danışmanlık hizmetleri bireysel ve grup olarak gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarımızın haftanın belirli gün ve saatinde, Bölüm Başkanlığı’nda kayıt altındaki dilekçede bildirdiği üzere, danışmanlığında olan öğrencilerle görüşme yapmaktadır. Danışmanların görüşme gün ve saatleri web sitesinde yayınlanmaktadır. Ek olarak Bölümümüz Akademik Kurulu’nda, lisans sınıflarına topluca danışmanlık hizmeti verilmesine karar verilmiştir. Akademik kurul, bölüm başkanı, bölüm öğretim üyeleri, bölüm öğretim elemanları sınıf temsilcilerinden oluşmaktadır. Akademik dönem başlangıç ve bitiş tarihlerinde tüm danışman öğretim elemanlarımız ilgili sınıflarda toplantı yapmakta ve toplantı gündem maddeleri ve çözümleri “Akademik Danışmanlık Takip Formu” ile kayıt altına alınmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</u> İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.4.1. (Üniversite Senatosunca Belirlenen Paydaş İlişkileri Prosedürü Bilgilendirme) • A.4.1. (Paydaş Analiz Raporu) • A.4.1. (Mezun Toplantı Tutanağı) • A.4.1. (Paydaş Toplantı Tutanağı) • A.4.1. (Mezun Takip Sistemi) • A.4.1. (İMÜ Kalite Komisyonu Yönergesi) • A.4.1. (Bölüm Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı) • A.4.1. (Genişletilmiş Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı)					

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Paydaş Katılımı

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri</u> Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.4.2. (23.02.2021 Genişletilmiş yönetim kurulu tutanağı) • A.4.2. (2021-2022 Genişletilmiş yönetim kurulu tutanağı) • A.4.2. (Ergoterapi Öğrenci Danışmanlığı Memnuniyet Anketi) • A.4.2. (Ergoterapi Öğrenci Memnuniyet Anketi Örneği) • A.4.2. (2021-2022 4. Sınıf Danışmanlık Toplantısı) • A.4.2. (2021-2022 3. Sınıf Danışmanlık Toplantısı)					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.4. Paydaş Katılımı

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</u> Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.4.3. (Kariyer Ofisi ve MEDİMed Mezun Anketleri) • A.4.3. (Mezunlar için Oluşturulmuş Whatsapp Grubu) • A.4.3. (Mezunlar için Oluşturulmuş Mail Grubu) • A.4.3. (Mezunlar için Hazırlanan Mezun Takip Formu) • A.4.3. (Mezun Takip Formu Çıktıları)					

A.4. Paydaş Katılımı

Programın dış paydaş ilişkileri birebir toplantılarla, kurum ziyaretleri ile sürdürülmektedir. Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesinde pandemi öncesi birebir görüşmeler ve ziyaretler, pandemi sonrası çevrimiçi görüşmeler kullanılmakla birlikte, üniversitemizde Ağustos 2021'den itibaren İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Birimi önerileri doğrultusunda ve paydaş ilişkileri ve kalite yönetim sistemi standartlarının ilişkilendirilmesi kapsamında paydaş ilişkileri yönetim sistemi, paydaş analiz raporları, paydaş çizelgeleri güncellenmiştir. Ergoterapi Bölümü için paydaş ilişkileri için sistematizasyonu tanımlanmış olup, her akademik dönem sonunda paydaşlardan alınan görüşler bölüm "Akreditasyon ve Kalite Komisyonu" tarafından incelenerek, bölüm akademik kurulu tarafından değerlendirilerek, gerekli kontrol ve önlem alma süreçleri başlatılmış ve sürdürülmektedir. Paydaş ilişkilerimiz çerçevesinde, paydaş analiz formumuz güncellenmiş olup, paydaş görüşleri sistematik olarak değerlendirilmekte her akademik dönem

sonunda paydaş görüşleri alınmaktadır. En sık kullanılan yöntem uygulama yapılan kurumlardaki paydaşlarımızın öğrencilerimiz, eğitim programımız hakkında alınan görüşlerdir.

Öğrencilerin eğitim-öğretimle ilgili süreçlerde temsil edilmesi hem üniversite ve Dekanlık Fakülte Kurulu bazında hem de Ergoterapi bölümü bazında sağlanmaktadır. Her yıl İMÜ Rektörlüğü'nün belirlediği seçim takvimine ve 16.01.2019 tarihli- 2019/01-02 sayılı Senato Kararı çerçevesinde Öğrenci Konseyi seçilmekte ve Öğrenci Konseyi Temsilcileri İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi'nde belirlenen şartlara uygun biçimde komisyonda görev almaktadır. Ergoterapi Bölümü sınıf danışmanlıklarında her ay düzenli olarak sınıf temsilcisi ve kulüp başkanı öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen kararlar doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır. Düzenli aralıklarla sözlü ve yazılı ifadeler bireysel ve toplu görüşme olarak yapılmakta ve kayıt altına alınarak öğrenciler ile danışman önderliğinde toplantılar yapılmaktadır. Toplantı tarihleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere duyuru yapılmaktadır. Haftada 1 gün araştırma görevlisi düzeyinde, ayda bir gün ise Genişletilmiş Yönetim Kurulu Toplantısı'nda tüm sınıfların temsilcileri ve Ergoterapi Kulüp Başkanı davet edilmektedir. Sınıf temsilcileri toplantı öncesi sınıflardan dilek, şikâyet ve önerileri toplamakta ve toplantıda bu konular tartışılmaktadır.

Bölümümüzde öğrenci geribildirimleri memnuniyet anketleri, bölüm genişletilmiş yönetim kurulu toplantılarında öğrenci temsiliyeti ve öğrenci danışmanlık toplantıları aracılığı ile alınmaktadır. Özellikler kanıt olarak sunulan genişletilmiş yönetim kurulu tutanaklarında da belirtildiği üzere her sınıfın temsilcisi akademik kadronun yer aldığı toplantıya katılarak öğrencilerden gelen dilek, istek ve şikayetleri bölüm başkanlığına iletebilmektedir. Toplantılardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda karar mekanizmaları işletilerek aksiyon alınmaktadır. Genişletilmiş yönetim kurulu toplantılarına ek olarak öğretim üye ve elemanlarının her dönem en az bir kez gerçekleştirdikleri toplu danışmanlık toplantıları sonucunda da öğrenci geribildirimleri alınıp, sonrasında bölüm başkanlığına danışman öğretim üyesi tarafından iletilmektedir. Öğrenci memnuniyeti açısından ise hem danışmanlık memnuniyeti, ders memnuniyeti ve birim memnuniyetleri Mebis sistemi üzerinden alınarak bölüm yönetim kurulunda değerlendirilmektedir.

İstanbul Medipol Üniversitesi Ergoterapi bölümü mezunları İMÜ Mezunlar Derneği (MEDİMED) ve bölüm bünyesinde oluşturulmuş olan Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından iki ayrı şekilde takip edilmektedir. Böylece önemli bir dış paydaş olan mezunlar ile iletişimin sürdürülebilirliğinin artırılması hedeflenmiştir. MEDİMED tarafından mezunlara mesaj ve mail yolu ile dönemlik ve yıllık olarak üniversite bazında Kariyer Ofisi ve MEDİMED'in hazırlamış olduğu mezun anketleri ve mezunlara yönelik hazırlanan seminerler iletilmektedir. Bölümümüzde yer alan Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından mezun öğrencilerle birebir iletişimde kalabilmek adına tüm mezunların yer aldığı bir whatsapp grubu kurulmuştur. Mezun öğrencilerle duyuruların paylaşılması, bölümümüzdeki güncel durumların paylaşılması, bölümümüze iletilen iş ilanlarının paylaşılması ve her sene mezunlar için hazırlanmış olan mezun anketlerinin iletilmesi için bir mail grubu da oluşturulmuştur. Mezunlar için bölümümüz Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından hazırlanmış olan mezun anketleri her sene yeni mezunlara da iletilerek mezun görüşleri

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi</u> Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • A.5.1. (Erasmus Programı Program Ülkeleri Arasında Öğrenci Personel Hareketliliği Yönergesi) • A.5.1. (20.04.2021 Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu Toplantı Tutanağı) • A.5.1. (22.11.2021 Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu Toplantı Tutanağı)					

toplanmaktadır. Ekte sunulan bilgilendirme anketleri yılda bir kez Temmuz ayı başında güncellenmektedir. Mezun anketlerinden alınan sonuçlar doğrultusunda mezun öğrencilerle toplantılar düzenlenerek ek görüşleri birebir alınmaktadır.

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.5. Uluslararasılaşma

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kanıtlar ----				

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

A.5. Uluslararasılaşma

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>A.5.3. Uluslararasılaşma performansı</u> Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kanıtlar • A.5.3. (Duygu Uslu Öğrenim Anlaşması) • A.5.3. (Hilal Kartal Öğrenim Anlaşması) • A.5.3. (Kerem Can Geyik Staj Olur Yazısı) • A.5.3. (Erasmus Proje Katılım Maili) • A.5.3. (Kübra Sezer Zhaw Kış Okulu Katılım Belgesi)				

A.5. Uluslararasılaşma

Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Üniversitemiz Uluslararası Ofis ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu ile koordine bir şekilde; bölümümüz ERASMUS Koordinatörü ve bölüm başkanlığımıza bağlı Erasmus ve Uluslararası İlişkiler komisyonunca yürütülür. Bu kapsamda Erasmus koordinatörü “Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Programı Program Ülkeleri Arasında Öğrenci/Personel Hareketliliği Yönergesi” doğrultusunda bölümümüz adına uluslararası ofis bağlantılarını, resmi yazışmaları yürütmekte ve uluslararası paydaşlarla mail/online ortamda görüşmelerini sürdürmektedir. Görüşmeler Erasmus ve Uluslararası İlişkiler komisyonunca yapılan toplantılarda tartışılarak karar süreçleri yürütülmekte, çıktılar bölüm başkanlığı ve bölüm yönetim kuruluyla düzenli aralıklarla paylaşılmaktadır. Bölüm yönetim kurulundaki görüşmeler ve uluslararası paydaşların mail/mesaj/yüz yüze bildirdikleri görüşleri neticesinde izlemler yapılmaktadır.

Bölümümüzde uluslararasılaşmaya ayrılmış maddi, fiziki herhangi bir kaynak ve/veya bütçe bulunmamaktadır. Erasmus+ programları kapsamında halihazırda üniversite koordinatörlüğünde verilen hibeler kullanılmaktadır.

Bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetlerine bakıldığında 2021 yılı içerisinde 2 öğrencimiz Erasmus+ öğrenim hareketliliği kapsamında değişim programından yararlanmıştır. Bu kapsamda giden öğrencilerimiz Palacky Universit Olomouc’da hem klinik uygulamalar hem de teorik dersler görerek değişim programlarını tamamlamışlardır. Bir öğrencimiz ise mezuniyet sonrası staj anlaşması kapsamında değişim programından yararlanmıştır. Öğrenci değişimlerine ek olarak bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde AP University Antwerp (Belçika) Ergoterapi Bölümü yürütücülüğünde başvurusu yapılması

planlanan Erasmus+ KA220 HED projesinde partner bölüm olarak yer alacaktır. Bu kapsamda başvuru süreci devam etmektedir. Buna ek olarak bölümümüz Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonunda görevli bir öğretim elemanımız da Zürih University of Applied Sciences Ergoterapi Bölümü tarafından yürütülen kış okulunda davetli eğitmen

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐	5 ☐
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYİÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYİÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.1.1. (Program Çıktıları ve Yeterlilikleri) • B.1.1. Eski ve Yeni Program Çıktıları Eşleştirme Tablosu) • B.1.1. (Yönetim Kurulu Program İçeriği Değiştirilmesi)					

olarak yer almıştır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.1.2. Programın ders dağılım dengesi</u> Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.1.2. (Ergoterapi Bölümü 2020-2021 Lisans Eğitim Planı) • B.1.2.(https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/ergoterapi/program-bilgileri#dersProgramliskileri) • B.1.2.(https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/ergoterapi/program-bilgileri#aktsKredileri)					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu</u> Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar B.1.3. (Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu)					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı</u> Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.1.4.(Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımları) • B.1.4. (Belirtke Tablosu Örneği) • B.1.4. (Ders Anket sonuçları)					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi</u> Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.1.5. (Ders Anketleri) • B.1.5. (Genişletilmiş Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı) • B.1.5. (Yönetim Kurulu Tutanağı Program Ders İçerik Kararı).					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.1.6. (MEBİS Öğrenci Ders Memnuniyet Anketleri) • B.1.6. (MC Teams Telerehabilitasyon stajı)					

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Program çıktıları SABAK tanımı ile uyumlu olarak öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmakta olup, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gereken tüm bileşenleri kapsamaktadır. Program yeterliliklerimiz, Bilgi düzeyinde Kuramsal, Olgusal yeterlilikler, Beceri düzeyinde Bilişsel, Uygulamalı yeterlilikler ve Yetkinlikler düzeyinde Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği, Öğrenme Yetkinliği, İletişim ve Sosyal Yetkinlik ve Alana Özgü Yetkinlik başlıkları altında düzenlenmiştir. Program çıktılarımız, Program Bilgileri altında “Program Yeterlilikleri” sekmesindeki web adresinden ulaşılabilir.

Ergoterapi bölümü öğretim programı amaçları ve öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi esaslarıncı 2016 yılında hazırlanmış Ergoterapi Ulusal Çekirdek Eğitim Planı’nda (ERGO-ÇEP) tanımlanmıştır. Yürütülmekte olan program ERGO-ÇEP ile uyumlu öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına sahiptir. Program çıktılarının belirlenmesinde Türkiye Yüksek Öğrenim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alanı ve Sağlık Temel Alanı, Dünya Ergoterapistler Federasyonu (WFOT), Ergoterapi Derneği, ulusal ve uluslararası ERG bölümleri lisans programları literatür taraması ve ERGO-ÇEP çalıştay paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Belirlenen program çıktılarımız 4 yıl 2018-2019 yılı döneminde ilk mezunlarımızı verinceye kadar uygulanmıştır. 2019 yılı sonunda ilk mezun paydaşlarımızla yapılan anketlerden aldığımız geri dönütler, SABAK’ın

web sayfasında yayınlanmış olan "Ergoterapi Bölümü disipline Özgü Ölçütler", fakültemizde SABAK'tan akreditasyon sürecindeki hazırlıklarına şahit olduğumuz ve akredite olmaya hak kazanan bölümlerden aldığımız sözel görüşler ve akreditasyon hazırlıkları çerçevesinde yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında program çıktılarımızın sayıca fazla olması durumu gözden geçirilmiş ve 2019 yılı sonunda güncellenmiştir. Bu güncellemede Program çıktılarının eğitim amaçlarına verdiği katkı belirtke tabloları kullanılarak belirlenmiştir.

Ergoterapi bölümü öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerileri kazanmaları, lisans programımızın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmayı sağlayacak şekilde ERGO-ÇEP temelinde şekillenmiştir. Ergoterapi Eğitim programı; zorunlu dersler olarak temel sağlık bilimleri (anatomi, fizyoloji, psikoloji, sosyoloji), ergoterapi meslek eğitimi ve genel eğitim (Türk Dili ve Edebiyatı, İngilizce, Temel Bilgi ve İletişim Teknolojileri ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) bileşenlerini içermektedir. Ergoterapi bölümümüzdeki tüm derslerin program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkisi bölümümüzün web sayfasında Program Bilgileri-Ders Program Yeterlilikleri ilişkileri başlığı altında yayımlanmıştır.

Programımızın sekiz yarıyılına ilişkin öğrenci iş yükü kredileri, ders bilgi paketleri ile ilgili bilgiler tamamlanmış olup web sayfamızda duyurulmaktadır. Ayrıca programımızdaki her bir dersin öğrenim kazanımları, öğretim ve ölçme yöntemleriyle ilişkilendirilmiş olup ders tanımı/izlenceleri içerisinde duyurulmaktadır. Yine bu doğrultuda derslerimiz için Ders Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu tabloları hazırlanmış, bu tablolarda ders kazanımları ile bilişsel alan düzeyleri (bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez) ve ölçme ve değerlendirmelerde kullanılan soru türleri (doğru/yanlış, çoktan seçmeli, boşluk, doldurma, açık uçlu, eşleştirme) ilişkilendirilmiştir. SBF Ergoterapi Program Bilgileri Ders Planı bölümünde yer alan ders detayı sekmesinde ilgili ders seçilerek öğrencilerin ders saatleri dışında bu derse ayırmaları gereken zamanı gösteren AKTS-iş yükü, dersin öğrenme kazanımları gibi bilgilere de erişilebilmektedir. Bu bilgilere erişim öğrencilerin derse başlamadan ve derse devam ederken girecekleri sınavlar ve tamamlayacakları proje, rapor ve uygulamaların genel not ortalamaları üzerine etkisini ders bazında net, şeffaf ve tutarlı bir biçimde bilmelerine olanak tanımaktadır.

Her yarıyıl sonunda dersler için hazırlamış olduğumuz ders anketleri öğrencilerimize uygulanmaktadır. Anket verilerinden gelen sonuçlar her yarıyıl sonunda öğrenci temsilcisinin de yer aldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantısında tartışılarak derslerin içerikleri öğrenci ve akademisyen iş birliğinde güncellenmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçları öğrenciler ve akademisyenler ile paylaşılarak, geri bildirimler alınmakta ve iyileştirmeler öğrencilere duyurulmakta ve Medipol Bilgi Eğitim Sistemi'ne (MEBİS) yüklenmektedir. Bölümümüzün eğitim amaçlarının güncellenmesinde ve öğretim programlarının iyileştirilmesinde dış paydaşlarımız olan YÖK, ÖSYM, Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlüğü, klinik uygulamaların gerçekleştirildiği kamu/yerel yönetim/özel kurumlardan, süpervizörler, ergoterapi alanında ders veren ve alanda yetkin akademisyen ve bilim insanlarından, ulusal ve uluslararası işbirlikçi üniversitelerde yer alan Ergoterapi programlarından da katkılar alınmaktadır. Nitekim ERGO-ÇEP, TYYÇ ve protokoller kapsamında program yeterlilikleri, hedefler ve içerikleri ve bu içeriklerin sunumunda kullanılan yöntem ve teknikler açısından çeşitliliğe gidilmektedir. Program eğitim amaçlarımız dış paydaşımız olan ÇEP komisyonu kararları sonucunda tekrar düzenlenmektedir. Her yarıyıl sonunda dersler için hazırlamış olduğumuz ders anketleri öğrencilerimize uygulanmaktadır. Anket verilerinden gelen sonuçlar her yarıyıl sonunda öğrenci temsilcisinin de yer aldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantısında tartışılarak derslerin içerikleri öğrenci ve akademisyen iş birliğinde güncellenmektedir.

Eğitim programımızın içeriği, kullanılan eğitim-öğretim teknikleri ve ölçme- değerlendirme yöntemleri ile yürütülen eğitim süreci program çıktıları ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Program eğitim ve öğretim süreçlerini değerlendirmede öğrenci başarısının yanı sıra bölümümüz ölçme değerlendirme komisyonu da aktif olarak faaliyet göstermektedir. Ölçme değerlendirme komisyonu dönemsel olarak iç ve dış paydaşlardan aldığı görüşler doğrultusunda program çıktılarını gözden geçirmektedir. Değişiklik ihtiyacı doğarsa bölüm akademik kurulu program çıktılarında güncelleme yapmaktadır. Ayrıca ders dönemleri sonunda öğrencilere her ders için öğretim üyesi, ders işleyişi ve fiziki koşulları değerlendiren yirmi soruluk bir memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Öğrenciler bu ankete İMÜ MEBİS internet sayfası üzerinden kullanıcı adı ve şifrelerini girerek ulaşabilmektedir. Ölçme değerlendirme komisyonu ders izlenceleri, öğrenci başarı durumları ve öğrenci memnuniyet anketlerinden elde ettikleri bilgilere dayanarak gerekli bir durum olduğu takdirde program çıktılarında değişiklik yapmaktadır. COVID-19 pandemisi ile birlikte uzaktan eğitim sürecine geçilmiş olmasına rağmen, Klinik Uygulama derslerimiz kapsamında öğrencilerimizin eğitim-öğretimdeki verimliliğini koruyabilmek adına ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencilerimiz için telerehabilitasyon portalı bölümümüz akademisyenleri süpervizörlüğünde devam ettirilmiş, öğrencilerimizin kendi bulundukları şehirlerde ergoterapist süpervizörlüğünde olması şartıyla, kamu hastaneleri, özel hastaneler, dal merkezleri ve özel rehabilitasyon merkezlerinde klinik uygulama deneyimi kazanmaları sağlanmıştır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.2.1. (Eğitim Öğretim Metodları) • B.2.1. (Lisans Yönetmeliği) • B.2.1. (Uluslararası Katılımlı Ergoterapi ve Rehabilitasyon Kongresi Bildirileri) • B.2.1. (Program Çıktıları-Makale Çıktısı) • B.2.1. (Öğretim Ölçme Yöntem Çıktıları - Örnekleri)					

--	--

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.2.2.(Bölüm Tanıtım Kitapçığı) • B.2.2. (Lisans Yönetmeliği) • B.2.2. (Sınav Komisyonu Toplantısı - 21.03.2021) • B.2.2. (Klinik Uygulama Ödev Örneği) • B.2.2. (Klinik Uygulama Sözlü Sınav Bilgilendirme) • B.2.2. (Performans Alanları Kognitif Dersi Final Sınavı) • B.2.2. (Fikri Mülkiyet Hakları Eğitimi)					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi* Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar ● B.2.3. (Lisans Yönetmeliği) ● B.2.3. (ÇAP-YAD Yönetmeliği) ● B.2.3. (İMÜ Yatay Geçiş Yönergesi) ● B.2.3. (Öğretim Ölçme Yöntem Çıktıları - Örnekleri) ●					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar B.2.4. (Lisans Yönetmeliği) B.2.4. (Ergoterapi Bölümü Oryantasyon Kitapçığı)					

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme (BDY) süreçlerinde *İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği* ve Üniversitemizin mevzuatlarında belirtilen ve üniversite genelinde kullanılan kurallar uygulanmaktadır. Bir eğitim-öğretim dönemi 14 haftadan oluşur. Teorik derslerin %70'ine öğrencinin devamsızlıktan dolayı genel sınava girememesi durumu olduğunda, öğretim elemanının derse devam çizelgesi kayıtları esas alınır. Bir dersten devamsızlıkları nedeniyle genel sınava giremeyecek öğrencilerin listesi, genel sınavların başlangıcından en az bir hafta önce, öğretim elemanı tarafından yazılı olarak ilân edilir ve idareye bilgi verilir. Yönetmeliğin 26. maddesinin 1. fıkrası gereğince, bu durumdaki öğrenci o dersin genel sınavına alınmaz. Sınavlar; ara sınav, genel sınav, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı, mazeret sınavı ve tek ders sınavından oluşur. Bu sınavlar sözlü veya yazılı, hem yazılı hem de sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. İlgili birimce uygun görülen sınav tarihleri, sınavlardan en az bir hafta önce ilân edilir. İMÜ de sınavlar Akademik Takvim ile eğitim-öğretim yılı başında belirlenip duyurulmaktadır. Ancak 2020 bahar yarıyılı pandemi nedeniyle sınav süreçleri internet üzerinden ödev yapma şeklinde değerlendirilmiştir. 2020-21 Güz ve Bahar dönemleri için uzaktan eğitim süresince *Ödev/Proje, Savunmalı Ödev / Proje, Sözlü Sınav, Uzaktan Çoktan Seçmeli /Klasik Sınav, Uzaktan Uzun Süreli Yazılı Sınav (Take-Home Exam)* olmak üzere beş farklı sınav türü ile öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemine tabii tutulmuştur. Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme teknikleri olarak sınav sorularını bir sınav içerisinde boşluk doldurma, çoktan seçmeli ve açık uçlu olmak üzere farklı çeşitlerde soru tekniği kullanma, ayrıca ödev, sunum gibi farklı ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanma gibi yöntemler kullanılmaktadır. Klinik Uygulama derslerimizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri öğrenme kazanımlarına göre farklılık gösterebilmekte olup vaka çalışması, müdahale planı, vaka raporu yazma vb olabilmektedir. Diğer derslerimizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin örnekler aşağıda sıralanmıştır. Bu dosyada görüleceği üzere sınavlarımızda boşluk doldurma, çoktan seçmeli ve açık uçlu olmak üzere farklı çeşitlerde soru teknikleri kullanılmaktadır. Dersi yürüten öğretim üyeleri/öğretim görevlileri ders koordinatörleri ile birlikte belirlenmiş olan başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulamaktadır. Bunların yanı sıra Mezuniyet koşullarını sağlama yönünde 4. Sınıf öğrencilerimiz için 8. dönem sonunda

Mesleğe Başlama Yetkinliklerinin kazanıldığını garanti altına alındığını ölçecek “Klinik Uygulama Sözlü Yeterlilik Sınavı” sınavı yapılmaktadır. Bu sınav sonuçlarının %70’i ve öğrencilerin sene içerisinde devam ettikleri staj yerlerinden gelen süpervizör puanlarının %30’u alınarak öğrencilerin Klinik Uygulama VI genel sınav notu olarak yansıtılmıştır. Bunun yanı sıra başarıyı ölçme ve program çıktılarının sağlandığını garanti altına almak için eğitim programımıza özgü uygulama ağırlıklı (sözlü, göster-yap, beceri uygulaması, vaka raporu yazma, klinik dosyası hazırlama, dil örneği analizi, veri toplama ve çözümleme, materyal hazırlama ve ürün geliştirme gibi) özel yöntemler de kullanılmaktadır. 2. Sınıf Programı, Yardımcı Teknoloji dersinde öğrencilerden yeni bir proje/fikir üzerinde çalışmaları istenmektedir ve bu süreçte fikri mülkiyet hakları başvurusu yapılmaktadır. Bu örnekte görüleceği üzere derslerimizde diğer ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ek olarak yaratıcı düşünme, inovasyon ve üretici düşünme yöntemi de kullanılmaktadır. Yine program çıktısı tablosunda verilen “Araştırma Yöntemleri” ve “Mezuniyet Projesi” dersinden verilen örnek ile öğrencilerin bir araştırma sorusu geliştirerek 4. Sınıfta veri toplaması ve veri analizi yapması sağlanmış ve lisans bitirme tezi yazarak bilimsel araştırma planlama, sürdürme, sonuçlandırma, analiz ve yazım becerilerini kazanmışlardır. Öğrenci bitirme tezleri ve öğrencilerin lisans hayatları boyunca yapmış oldukları akademik araştırmaların sonuçları ulusal kongrelerde sunma imkanı olmuştur. İstanbul Medipol Üniversitesinde son beş yıldır sürdürülen “Ergoterapi Lisans Eğitimi için İnovatif Teknoloji” modeli ergoterapi öğrencilerinde oluşturulmuş ve uygulamaya konmuştur. Model ERGO-ÇEP ile uyumlu olup öğrencilere proje temelli planlamayı, uygulamayı, önlem alma ve kontrol etme döngülerini birinci sınıfın ilk dönemlerinden, lisans eğitiminin son dönemine kadar öğretmektedir. Süreç öğrencilerin istek ve katılımları, bölüm hocalarının danışmanlıkları ve üniversite Teknoloji Transfer Ofisinin (TTO) koordineli çalışmalarıyla yapılmaktadır. “Ergoterapi Lisans Eğitimi için İnovatif Teknoloji” modeli iki basamakta ilerlemektedir. Birinci sınıfta öğrenciler Rehabilitasyonda Teknoloji dersi kapsamında TTO ve ekibinden Fikri Mülkiyet Hakları eğitimi almaktadır. Alınan eğitim sonrasında özgün değeri olan fikir ve projeler danışmanları ve TTO ile birlikte yaptıkları patent başvurusu ile koruma altına alınmaktadır. Projelendirme sürecinin ilk basamağı olan “Planlama” patent başvurunun gerçekleştirilmesiyle başlamaktadır. Modelin İkinci aşamasında ise öğrenciler tarafından TÜBİTAK başvuruları yapılmaktadır. İkinci sınıfa yer alan Yardımcı Teknoloji dersi devamında öğrenciler TTO ilgili biriminden TÜBİTAK 2209-A/B Öğrenci projeleri başvuru süreçleri ve yazımı hakkında eğitim ve birebir danışmanlık almaktadır. Üçüncü Sınıfta seçmeli derslerden birisi olan Sanal Gerçeklik dersi ile proje başvuruları yapılan fikir ve projeler kabul edildikten sonra öğrencilerin projelendirme döngüsünde “uygulama” süreci başlamaktadır. Devamında son sınıfta Öğrenci Mezuniyet Projesi dersi kapsamında klinik uygulamaları yapılarak projelendirme süreçlerinin son basamaklarından olan “önlem al ve kontrol et” basamağını ile birlikte PUKÖ döngüsünü tamamlayarak projelendirme süreçlerini tamamlamış olmaktadır. 3 yıllık süre boyunca 40 öğrenciden 8 adet patent ve faydalı model başvurusu yapılmıştır. Bireysel veya grup olarak 34 TÜBİTAK öğrenci proje başvurusu yapılmış ve bunlardan 20’si kabul almıştır. Kabul alınan projelerle üniversitemizin Ergoterapi Bölümü’ne bağlı olarak Teknoterapi laboratuvarı kurulmuştur. Bu projelerden bir tanesi Q4 seviye dergide makaleye dönüştürülmüştür. Bu sayede ergoterapi öğrencileri hem sahada kullanabilecekleri teknolojileri uygulamalı olarak kullanma fırsatına erişebilmekte hem de yazdıkları ve başvurdıkları projeler ile tüm bu süreçleri takip ederek dersin çıktılarını aktif bir katılımı elde edebilmektedirler. Programımızdaki her bir dersin öğrenim kazanımları, öğretim ve ölçme yöntemleriyle ilişkilendirilmiş olup ders tanımı/izlenceleri içerisinde duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin her bir dersin ölçme ve değerlendirmesi kapsamında elde etmiş oldukları başarı, MEBİS sisteminde hem sayısal hem de grafiksel olarak özetlenmekte, Bölüm internet sayfamızda program bilgileri kısmında her bir ders özelinde grafik halinde duyurulmaktadır.

İMÜ-SBF Ergoterapi Lisans Programı, Yükseköğretim Kurumu Sınavlarında aldıkları Sayısal puanı ile programa girmeye hak kazananlara eğitim-öğretim vermektedir. Bölümümüze ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sınavı, özel öğrenci, yabancı uyruklu öğrenci, yatay geçiş, dikey geçiş ile öğrenci kabul edilmektedir. Ulusal ve Uluslararası öğrencilerin kabulü ile ilgili gerekli tüm kriterler, YÖK ve Üniversitemizin mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Yatay ve dikey geçiş ile gelen öğrencilerin ders ve muafiyet işlemleri İMÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. Programa öğrenci seçimi, alımı ve sayısı konularındaki uygulamalar, 2547 numaralı Yükseköğretim Kanunu’nun Yükseköğretime giriş ve yerleştirmeye ilişkin 45. maddesi kapsamında belirtilen şekilde uygulanmaktadır. YÖK Başkanlığı’nın ilgili kurullarının kararları ile ÖSYM tarafından yayınlanan kılavuzlarda belirtilen kurallar takip edilmektedir. Öğretim dili Türkçe olan programımızda talep eden öğrenciler isteğe bağlı İngilizce hazırlık okuyabilmektedir. Bölümümüz son üç yıldır tam burslu ve yüzde elli burslu kontenjanları ile öğrenci alımı gerçekleştirmektedir. İstanbul Medipol Üniversitesi’de yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve 8 Şubat 2015 tarih ve 29261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğindeki esaslar temel alınarak yürütülmektedir. Yatay geçiş sürecinde yapılan başvuruları değerlendirmek amacıyla üniversitemizde bir Yatay Geçiş Komisyonu oluşturulmaktadır. Ayrıca, Fakülte İş Akış Şemasında ve Ergoterapi Bölümü Komisyon ve Koordinatörlüklerine ilişkin fakülte ve bölümler düzeyinde bu komisyonla koordinasyon içerisinde çalışan koordinatörlükler bulunmaktadır. İlgili yönetmeliğe göre başvuruda bulunan öğrencilerin sıralaması; ÖSYM başarı puanı (A), Üniversitede başvuru programının taban puanı (B), genel ağırlıklı not ortalaması (C) ve sınav değerlendirilmesinde kullanılan tam puan (D) dikkate alınarak aşağıdaki formüle göre yapılır. $0,5 \times (A/B \times 100) + 0,5 \times (C/D \times 100)$. Başvuru sahiplerinin eşit puan elde etmesi halinde ağırlıklı genel not ortalamasına bakılır. Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvurularında öğrencilerin sıralaması, ilgili puan türünde aldıkları ÖSYM başarı puanı dikkate alınarak yapılır. Ergoterapi bölümüne geçiş için yapılan başvurular Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığınca bölümümüzün yatay geçiş koordinatörlüğüne iletilmektedir. Başvuruların işlenmesi sırasında bölüm koordinatörlüğünde görev alan öğretim üyeleri öğrenciye ait transkriptler, ders içerikleri gibi evrakları inceleyerek uygun derslerin eşdeğerliği belirlir ve intibaklarını yapar. Bölüm koordinatörlüğünde yürütülen bu işlemler sonunda ilgili dosya tekrar Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına oradan da üniversite Yatay Geçiş Komisyonu’na iletilmektedir. Bu çerçevede Ergoterapi bölümüne kurum içinden veya başka bir yüksek öğretim kurumundan geçiş yapan öğrencilerin aldıkları derslere ilişkin ders eşdeğerlikleri

bölüm yatay geçiş koordinatörlüğü tarafından İstanbul Medipol Üniversitesi Kurum İçi ve Kurum Dışı Ders Transferlerinde Eşdeğerliğe İlişkin Esas ve İlkeler temel alınarak değerlendirilmekte ve süreçte İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen kurumlar arası yatay geçiş koşulları ve değerlendirme esasları dikkate alınmaktadır. Yönergeye göre transferi yapılacak bir dersin adının eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması ya da yatay / dikey geçiş yoluyla üniversitemize gelen öğrencilerin eşdeğer sayılarak transferi yapılacak derslerinin, teorik ve pratik saat dağılımı ile toplam kredisinin/AKTS kredinin tamamen aynı olması gerekmez. Eşdeğer sayılarak transferi yapılacak dersin içeriğinin %75 oranında benzer olması yeterlidir. Değerlendirme sonucunda yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrenciler, üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişlerin yanı sıra programımıza çift anadal ve yandal programları çerçevesinde de öğrenci kabul edilmektedir. Kayıtlı olduğu lisans programını üstün başarıyla yürüten ve ağırlıklı not ortalaması 3.00 ve üzerinde olan öğrencilere, çift ana dal ve ağırlıklı not ortalaması 2,70 ve üzerinde olan öğrencilere ise yan dal lisans programına devam etme hakkı verilir ve öğrencilerin bu programlara başvuru, devam ve mezuniyetleri İstanbul Medipol Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür. Çiftanadal ve yandal programlarına kabul süreci de Yatay/Dikey geçişe benzer bir iş akışıyla gerçekleşmektedir. Ergoterapi Bölümü Çift Anadal ve Yandal koordinatörlüğünce belirlenen kontenjanlar Fakülte Koordinatörlüğü'ne bildirilir. Bu koordinatörlük kayıt hakkı kazanan öğrencileri belirleyerek rektörlüğe bildirir. Süreç sonunda ise Çiftanadal ve Yandal programlarının Programa kayıt hakkı kazanan öğrenciler üniversitenin web sitesinde ilan edilir. Halihazırda Çift Anadal Programı çerçevesinde çift anadal lisans programını (ÇAP)tamamlayan bir öğrencimiz 2020-2021 eğitim yılında bölümümüzden mezun olmaya hak kazanmıştır.

Fakültede eğitim-öğretim ders geçme esasına göre yürütülür. Ön koşullu derslerin alınabilmesi için koşulun yerine getirilmesi şarttır. Kayıtlı olduğu program için gerekli olan krediyi tamamlayarak tüm derslerden başarılı olmak kaydıyla GANO 4.00 üzerinden 2.00 olan öğrenci mezuniyet hakkı elde eder. Gerekli olan kredi ergoterapi bölümü için 240 AKTSdir. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerim program çıktıklarına ulaşma düzeyleri ölçme ve değerlendirme sistemi ile takip edilmektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.3.1. (Ders Tasarımı Örneği) • B.3.1. (Kütüphane Listesi)					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.3.2. Akademik destek hizmetleri</u> Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar B.3.2. (Danışmanlık Toplantı Tutanağı)					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</u> Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Örnek Kanıtlar • B.3.4. (Erişilebilir Web Sitesi) • B.3.4. (Sandalye Değişimi) • B.3.4. (Fakülte Kurulu Kararı) • B.3.4. (Senato Kararı)					

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından Temmuz 2021’de yayınlanan vakıf yüksek öğretim raporuna göre İstanbul Medipol Üniversitesi, 398.900 m² açık alan, 234.175 m² kapalı alan ile vakıf yüksek öğretim kurumları arasında 6. sırada yer almaktadır. Öğrenci başına düşen açık ve kapalı alan miktarı da sırasıyla 13 m² ve 8 m²’dir. Ergoterapi bölümümüz eğitim öğretim faaliyetleri için bölümümüze tahsis edilmiş 4 adet derslik (3 adet 60 kişilik derslik, 1 adet 30 kişilik sınıf), 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Teorik eğitimlerin yürütüldüğü dersliklerin tamamı bilgisayarlı kürsü ve akıllı tahtalar ile, pandemi öneminde uzaktan eğitime adapte olması için de kamera tertibatıyla donatılmıştır. Ergoterapi Bölümü uygulama laboratuvarları 3 temel laboratuvardan oluşmaktadır. Bu laboratuvarlarımız sırasıyla, Günlük Yaşam Aktiviteleri Laboratuvarı, Pediatrik Ergoterapi Laboratuvarı ve Mesleki Rehabilitasyon Laboratuvarıdır. Bunlara ek olarak Günlük yaşam aktiviteleri laboratuvarı içerisinde Teknoterapi Uygulama Laboratuvarı yer almaktadır.

Teorik dersler yukarıda bahsedilen dersliklerde yürütülmekte, uygulamalı dersler ve klinik uygulamalar için laboratuvarlar kullanılmaktadır. Örnek verilmesi gerekirse 2. sınıf güz döneminde yer alan Temel Ölçme ve Değerlendirme Teknikleri dersi teorik kısmı derslikte anlatılmakta, uygulamalı kısmı ise Uygulama Eğitim sınıfı olarak da kullanılabilen Mesleki Rehabilitasyon Laboratuvarı'nda yapılmaktadır. Bölümümüzdeki öğrencilerimiz Kavacık Güney Yerleşkesi' nde yer alan modern teknolojinin kullanıldığı üç sınıf ve üç uygulama laboratuvarında eğitimlerine devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz kütüphanelerinde alanımızla ilgili basılı kitap sayısı 64 olup kütüphane veritabanı aracılığı ile 199 kaynağın elektronik erişimi mevcuttur. Öğrencilerimizin söz konusu kaynaklara eşit ulaşım imkânı bulunmaktadır. Bölümümüz programlarında yer alan derslerin tamamının ders tasarımlarında (Syllabus) en az bir kitap olmak üzere öğrencilerin yararlanabilecekleri kaynaklara yer verilmektedir. Ayrıca dersin öğretim elemanları her hafta için MEBİS üzerinden öğrencilerle ders notları vb. bilgi içeriklerini paylaşabilmektedir.

Eğitim-Öğretime yeni başlayan öğrencilerimize güz yarıyılının başında bir oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bir sınıfa danışman olarak atanan öğretim üyesi birinci sınıftan mezun olana kadar o sınıftaki öğrencilerin danışmanlığını yürütmektedir. Danışmanlık hizmetleri bireysel ve grup olarak gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarımızın haftanın belirli gün ve saatinde, Bölüm Başkanlığı' nda kayıt altındaki dilekçede bildirdiği üzere, danışmanlığında olan öğrencilerle görüşme yapmaktadır. Danışmanların görüşme gün ve saatleri web sitesinde yayınlanmaktadır. Ek olarak Bölümümüz Akademik Kurulu' nda, lisans sınıflarına topluca danışmanlık hizmeti verilmesine karar verilmiştir. Akademik kurul, bölüm başkanı, bölüm öğretim üyeleri, bölüm öğretim elemanları sınıf temsilcilerinden oluşmaktadır. Akademik dönem başlangıç ve bitiş tarihlerinde tüm danışman öğretim elemanlarımız ilgili sınıflarda toplantı yapmakta ve toplantı gündem maddeleri ve çözümleri "Akademik Danışmanlık Takip Formu" ile kayıt altına alınmaktadır.

Üniversitemizde öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle özel ihtiyaçları bulunan öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla Engelli Öğrenci Ofisi kurulmuştur. Bölümümüzün bir öğretim üyesi ve bir öğretim elemanı ofisin yönetim kurulunda yer almaktadır. Engelli Öğrenci Ofisi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince çeşitli alanlardaki (akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal) ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirleyerek Üniversite'nin olanak ve hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırıcı faaliyetler, girişimler ve iş birlikleri yapmaktadır. Bununla birlikte, erişilebilir üniversite olmak için fiziksel, dijital ve zihinsel dönüşümü gerçekleştirmeyi ve erişilebilirlik kültürünün yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. Ofis, öğrenci kulüpleri, fakülteler ve belediyelerle de aktif faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde Engelli Ofisinde görevli olan 2 öğretim elemanımız bulunmaktadır. Engelli Öğrenci Ofisi, akademik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için öğrencinin engel durumuna ve bireysel özelliklerine göre derslerde, sınavlarda, ödevlerde vb. ihtiyaç duyduğu uyarlamaları, engelli öğrencimizin hem sosyal hem akademik olarak desteklenmesi amacıyla sosyal partner ve ders partneri, ders notu desteği, sesli kütüphane imkânı sağlamaktadır. 2019-20 Bahar yarıyılında pandeminin başlamasıyla beraber bölümdeki derslerimiz uzaktan eğitim araçlarıyla çevrimiçi olarak devam etmiştir. Uzaktan eğitim süreciyle daha da aktif olarak kullanılan öğrenci otomasyonu Medipol Bilgi Eğitim Sistemi (MEBİS) ve İstanbul Medipol Üniversitesi web sitesi tüm öğrenciler için erişilebilir hale getirilmiştir. Ayrıca, engelli öğrencilerimize sınavlarında ek süre verilmesine karar verilmiştir. Dil Okulu ve Engelli Öğrenci Ofisi tarafından görme engelli öğrenciler için "Tam Donanımlı Çalışma İstasyonu" kurulmuştur. İstasyon, görme engeli öğrencilerin bilgiye doğru ulaşmasına, etkili ve verimli çalışmasına olanak sağlamaktadır. İstasyon sayesinde Türkçe ve İngilizce basılı her türlü eğitim dokümanı sese dönüştürülmekte ders dokümanları ve sınavlar da Braille alfabesi ile basılarak öğrencilere ulaştırılmaktadır. Engelli öğrencilerimize yönelik fiziki koşullarda da düzenlemeler yapılmaktadır. Yemekhanede ve bir engelli öğrencinin bedensel engelinden kaynaklı sınıfında bulunan sandalyelerde düzenlemeler yapılmıştır. Fakültemiz bünyesinde de "*Engelsiz Üniversite*" kapsamında 2019-2020 yılında "*Engelsiz Yaşam Komisyonu*" kurulmuştur. Komisyonunda her bölümden olduğu gibi bölümümüzden de bir temsilci bulunmaktadır. Üniversitemizin kampüs giriş ve çıkışları engelli bireylerimizin erişilebilirliği için uygun inşa edilmiştir. Bölümümüzün bulunduğu yerleşkede tekerlekli sandalyeli bireylerin rahatça girebileceği geniş birçok asansör bulunmaktadır. Bu asansörlerde görme kaybı olan bireyler için sesli sistem de mevcuttur. Bina içinde derslik/amfi girişleri, kapı ve koridor genişlikleri ve engelli tuvaletleri engelli erişim standartlarına uygundur.

B.4. Öğretim Kadrosu

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • B.4.1. (İMÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi) • B.4.1. (İMÜ Akademik Personel Değerlendirme Formu)					

B.4. Öğretim Kadrosu

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</u> Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar B.4.2. (Eğitici Eğitimi Sertifikası)					

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

B.4. Öğretim Kadrosu

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kanıtlar ----				

B.4. Öğretim Kadrosu

Bölümümüz öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nun 65. Maddesi ve Üniversitemiz “İMÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir. Yeni akademik personel alımı sürecinde öncelikle akademik personel ihtiyacı bölüm yönetim kurulunda görüşülerek mevcut ihtiyaçlar bölüm başkanlığı aracılığı ile dekanlık ve rektörlüğe iletilir. Talebin iletilmesinin ardından adayların başvuruları için üniversitemiz internet sayfasında açılan kadrolar ve istihdam edilecek öğretim elemanlarında aranan şartlar ile ilgili bilgiler ilan edilmektedir. Öğretim üyelerinin yükseltmelerinde her bir unvan için üniversite senatosu tarafından “İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Personel Değerlendirme Formu” temel alınarak elde edilen akademik performans puanına göre, Dr.Öğr.Üyesi, Doçent ve Profesör ünvanlarına yükseltmeler gerçekleştirilir. Bölümümüzde kadro kriterlerini tamamlayarak akademik yükseltme bekleyen öğretim üyemiz bulunmamaktadır.

Eğitim-öğretim kadromuzun eğitim öğretim faaliyetleri ile ilişkili olarak gelişimlerini sağlama doğrultusunda Eğitimcilerin Eğitimleri sürekli Eğitim Merkezi ve Uluslararası Ofis tarafından desteklenmektedir. 2021 yılı itibari ile 1’i uluslararası olmak üzere bölümün tüm öğretim elemanları eğitici eğitimlerini tamamlamıştır.

Birimimizde eğitsel faaliyetlere yönelik bir ödül ve/veya teşvik uygulaması yer almamaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanları bulunan yükseköğretim kurumlarında Araştırma ve Geliştirme başlığı altında sanat faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilmelidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</u> Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Kanıtlar - C.1.1. (İMÜ Teşvik Yönergesi) - C.1.1. (İMÜ Akademik Teşvik Kılavuzu) - C.1.1. (Doç. Dr. Devrim TARAKCI Proje danışmanlık yazısı)				

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</u> Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • C.1.2. (İMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi) • C.1.2. (MEDES projesi rektörlük onay yazısı) • C.1.2. (Doç Dr. Devrim Tarakcı Proje Danışmanlık Yazısı)					

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar</u> Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır. (Bu bölüm sadece Enstitüler tarafından doldurulacaktır.) (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kanıtlar ---				

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları ,

Bölümümüz akademik kurulu araştırma-geliştirme projelerini desteklemekle birlikte bölüm tarafından yayınlanan araştırma makalelerine önem vermektedir. Bölümde yayınlanan akademik çalışma sayısını nicelik ve nitelik olarak artırmayı hedefleyen bölüm akademik kurulu bu konudaki çalışmaları artırmayı hedeflemektedir. İstanbul Medipol Üniversitesi 'nin bilimsel kitap, makale katılım gösterilen kongre ve bunun gibi bilimsel etkinliklerin desteklenmesi için öğretim elemanlarına verilen akademik teşvik sistemi mevcuttur. Akademik teşvik ödüllendirme sistemi İstanbul Medipol Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından kararlaştırılmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanan bilimsel çalışmaların ve kongre katılımlarının teşvik edilmesi için üniversite senatosu tarafından "İstanbul Medipol Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi" 06.03.2018 tarihinde kabul edilmiştir ve düzenli aralıklarla güncellenmektedir. Bölüm tarafından yayınlanan çalışmalara yönelik akademik teşvik ödemeleri üniversitenin ilgili yayın teşvik mevzuatı uyarınca her öğretim elemanın gerekli belgeleri MEBİS sistemine yüklemesi sonrası aylık maaş gelirin ek olarak akademik kadroya verilmektedir. Bölümümüzün mevcut strateji ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi için kaynakları planlama yönünde farklı araştırma- geliştirme projeleri de oluşturulmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyeleri üniversite-sanayi iş birliğinde projelere danışmanlık vermektedir. Aynı zamanda bölüm öğretim elemanları kendi alanlarıyla ilgili araştırma ve geliştirme projeleri gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda Bölümümüz öğretim elemanları proje geliştirme ve akademik danışmanlık gibi konularda İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer

Ofisi’nden destek almaktadır.

Üniversitemiz kurucu vakfı Türk Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı (TESA) ‘dır. Üniversitemizin kuruluşundan itibaren sağlık alanı başta olmak TESA vakfının öğrencilerimize çeşitli düzeylerde bursları ve destekleri düzenli olarak yapılmaktadır. Bölümümüzün kuruluşu sürecinde kaliteli eğitim süreci oluşturulması ve nitelikli mezunların yetiştirilmesi amacıyla ilk iki yıl öğrenci kabulü 15 kontenjanlı ve %100 burslu olarak gerçekleşmiştir. Sonraki yıllarda öğrenci kabullerinde ise yalnızca %100 bursu ve %50 indirimli kontenjanla öğrenci kabul edilmekte, ücretli kontenjanla öğrenci alınmamaktadır. Vakıf burs olanaklarının yanı sıra bölümümüz içerisinde nitelikli araştırmaların ve bilimsel çalışmaların yürütülmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri üniversite araştırma bütçesinden sağlanmaktadır. Bölümümüz ve Teknoloji Transfer Ofisinin iş birliğinde yürütülen MEDES projesi de iş geliştirme faaliyeti kapsamında bölümümüze bütçe yaratan bir projedir. Bu konuda üniversite Rektörlüğümüzün konu ile ilgili onay yazısı kanıt olarak sunulmuştur. TTO’nun faaliyetleri arasında yer alan akademisyen tanıtım videoları da akademisyenlerin sanayi ve sahada danışmanlık vererek bölüme kaynak sağlamasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda 2 akademisyenimiz tanıtım videolarında görev almıştır. Akademisyenlerimizin kendi çalışma alanları ile ilgili yürütecekleri kurs, eğitim, seminer gibi faaliyetler için ise Sürekli Eğitim Merkezi iş birliğinde faaliyet gerçekleştirilebilmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetlerde akademisyen, bölüm ve üniversite katkıları belirlenerek bölüme bütçe sağlanabilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</u> Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • C.2.1.(Web sitesi eğitim kadrosu) • C.2.1. (Dır floortime eğitimi) • C.2.1. (Doç Dr. Devrim Tarakcı Proje Danışmanlık Yazısı).					

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</u> Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • C.2.2. (Bağcılar Belediyesi Engelsiz Üniversite Protokolü) • C.2.2. (Beykoz Belediyesi - İMÜ Protokolü) • C.2.2. (Dış Paydaş Analiz Raporu Bağcılar Belediyesi Engelliler Sarayı Ergoterapi Hizmeti) • C.2.2. (İstanbul Medipol Üniversitesi Paydaş Analiz Formu)					

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Bölümümüz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için farklı paydaşlarla protokoller doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Bu kapsamda Bağcılar Belediyesi ve Beykoz Belediyeleri ile yapılan, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini kapsayan işbirliği protokolleri örnek verilebilir. Paydaşlarla yıl içerisinde yapılan faaliyetler yıl sonunda paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen değerlendirme toplantısı ile irdelenerek rapor sunulmaktadır. Üniversitemizde ise program ortaklıklarını değerlendirmek üzere bir paydaş analiz sistemi bulunmaktadır, buna göre paydaşlar ile yapılan faaliyetler analiz formu ile irdelenerek raporlanmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanı kadrosu ve ders veren öğretim elemanları İMÜ web sayfasında Ergoterapi Bölümü Eğitim Kadrosu web adresinde yayınlanmaktadır. Bölümümüzde 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim

görevlisi ve 2 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Doktoralı araştırmacıların bölüm öğretim elamanı kadrosuna oranı %14'dür. Aynı zamanda dışarıdan bölüm derslerimize destek olan doktoralı 5, doktorasını ergoterapi alanında yapmış olan ve en az 15 yıl deneyimi olan 2 öğretim üyesi bulunmaktadır. Her yıl bahar dönemi sonunda mezun öğrencilerimize ve öğretim elemanlarına yönelik mesleki yeterliliklerini arttırmak adına farklı konularda eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Bu yıl mezunlarımıza yönelik Uzm. Dkt. N. Egemen NAKIŞÇI tarafından DIR Floortime 101 eğitimi verilmiştir. Ergoterapi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Devrim TARAKCI üniversite-sanayi işbirliğine dayalı projelerde akademik danışmanlık vermektedir.

Medipol Endüstride Sağlık (MEDES) projesi kapsamında öğrenciler ve öğretim elemanları Ergoterapi laboratuvarlarında ve sahada uygulama ve araştırma yapabilme imkanı bulabilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar - C.3.1. (MEBİS Göstergeleri) - C.3.1.. (2021 Yılı içerisindeki Araştırma Yayınları)					

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(Biriminiz için uygun olduğunu düşündüğünüz olgunluk düzeyi kutucuğunu işaretleyiniz.)

C.3. Araştırma Performansı

	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☐	5 ☐
<u>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</u>	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. (Bu bölüm Yabancı Diller Genel Koordinatörlüğü kapsamı dışındadır.)	Kanıtlar • C.3.2. (Öğretim elemanları ve öğrencilerin proje toplantıları). • C.3.2 (Kabul alan Tübitak Projeleri) • C.3.2. (Proje Danışmanlık ve Bursiyer Yazısı)				

C.3. Araştırma Performansı

Mebis üzerinden tanımlanan faaliyet raporları hem kişisel hem birim için hazırlanmaktadır. Faaliyetler araştırma performansını değerlendiren maddeleri de içermektedir. Ergoterapi Bölümü' nün araştırma stratejisi, lisans öğrenciliklerinden başlayarak öğretim elemanı ve öğretim üyesi düzeyinde proje temelli olarak yürütülmektedir.

Bölümümüzün mevcut strateji ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi için kaynakları planlama yönünde farklı araştırma- geliştirme projeleri de oluşturulmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyeleri üniversite sanayi iş birliğinde projelere danışmanlık vermektedir. Öğretim elemanları da söz konusu projelerde bursiyer olarak Aynı zamanda bölüm öğretim elemanları kendi alanlarıyla ilgili araştırma ve geliştirme projeleri gerçekleştirmektedir.Öğrencilerin öğretim elemanları ile birlikte hazırlamış oldukları TÜBİTAK projeleri proje danışmanı öğretim elemanları ve yürütücü öğrenciler ile her ay çevrimiçi toplantılarda projelerin süreçleri pandemi koşullarına uygun şekilde yapılandırılmıştır. Pandemi döneminde başvuruya açılan TÜBİTAK projeleri için proje fikri olan öğrenciler tüm öğretim elemanlarının dahil olduğu proje değerlendirme toplantılarıyla projelerinin içeriğini belirlemiş ve öğretim elemanlarından katkılar alarak başvuru sürecini başlatmıştır.Bu bağlamda Bölümümüz öğretim elemanları proje geliştirme ve akademik danışmanlık gibi konularda İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'nden destek almaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

	1□	2□	3□	4□	5□
<u>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</u> Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
	Kanıtlar • D.1.1. (YÖK Ergoterapi Bölümü Çekirdek Eğitim Programı (ERGO-ÇEP)) • D.1.1. (Ergoterapi Bölümü Oryantasyon Kitapçığı) • D.1.1. (Engelsiz Yaşam Birimi Komisyon Görevlendirmesi)				

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

	1□	2□	3□	4□	5□
<u>D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</u> Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Kanıtlar • D.2.1. (MEDES Projesi Sağlık Taraması) • D.2.1. (Ümraniye Belediyesi Ev Ziyareti Projesi Toplumsal Katkı Değerlendirme Raporu) • D.2.1.(Bağcılar Belediyesi Aile Bilgilendirme Semineri) • D.2.1. (İstanbul Veli Akademileri Bilgilendirme Katkısı) • D.2.1. (Telerehabilitasyon ile Engelli Bireylere Sunulan Hizmet Raporu)					

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları ve D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Bölümümüz toplumsal katkı süreçleri konusunda aktif rol almaktadır. Toplum yararına fayda sağlayan toplantılar düzenlemekte, projeler oluşturmakta belediye işbirlikleriyle düzenlenen toplantılara katılmaktadır. Bölüm başkanımız İMÜ Engelsiz Yaşam Komisyonu Başkan Vekilliği'ni yürütmektedir. Bölümümüzden araştırma görevlimiz uzman olarak Engelsiz Yaşam Komisyonu'nda görev yapmaktadır. Dezavantajlı bireyler ve aileleri ile, genel toplum bilgilendirmesi konusunda aktif görev alan bölümümüz paydaşlarla birlikte gözden geçirmeler yapmakta ve sürdürülebilir şekilde ilerlemektedir.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELER

Performans Göstergesi	Nerden	Açıklama
1- Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Amacıyla Biriminizce Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	Akademik Birimler	1-
2- Birimin İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		2-
3- Birimin Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısı		3-
4- TÜBA ve TÜBİTAK Ödüllü Öğretim Üyesi Sayısı (TÜBA Çeviri Ödülü Hariç)	Akademik Birimler	4- Bulunmamaktadır.
5- Uluslararası Ödüller	Akademik Birimler	Bulunmamaktadır.
6- Birimin Kendi Yürüttüğü Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı	Akademik Birimler	
7- Akademik birimde bulunan programlara ait, Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen, Program Bilgi Paketi Tamamlanmış program sayısının birimde bulunan toplam program sayısına oranı		$2/289 = 0,0069$ Kanıt EK 1 Performans Göstergeleri Lisans EK 2 Performans Göstergeleri YL

Ek.2 Performans Göstergeleri

Yukarıda yer alan 1. – 2. – 3. – 4. -5. Ve 6. Performans Göstergelerine ait kanıtlar dosyalarını ekleyiniz.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim ve Araştırma ve Geliştirme** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Liderlik, Yönetim ve Kalite

Bölümümüzde yer alan yönetim yapısına bakıldığında bölüm içerisinde süreç yönetimine yönelik mekanizmalar geliştirilmiştir. Bölümümüz idari ve akademik görev dağılımları bilgilendirmelerini içeren organizasyon şeması oluşturulmuş ve bu doğrultuda karar alma mekanizmaları geliştirilmiştir. Bu kapsamda iki haftada bir bölüm yönetim kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak eğitim öğretimin devam ettiği güz ve bahar dönemleri sırasında da ayda bir olarak öğrenci temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır. Toplantılarda alınan kararlar ve görüşülen gündem maddeleri, üniversite senatosu ve fakülte yönetim kurulu toplantıları sonrası bölüme verilen görevler ve akademik takvimde toplantının yapıldığı dönem içerisinde yapılması gerekenler ve öğrenci görüş ve önerilerini içermektedir. Bu sayede hem üniversite ve fakültenin idari yapılanmasında yönetsel süreçlerin yürütülmesi hem de öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda süreç takibinin ve iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları fakültenin yönetsel süreçlerine farklı seviyelerde temsiliyetle katkı sağlamaktadır. Fakültemizde 8 adet koordinatörlüğün her birinde bölümümüz temsilcisi bulunmakta, buna ek olarak bölümümüzde alt komisyonlar bulunmakta ve aktif olarak çalışmalarına devam etmektedir. Tüm bu bilgiler doğrultusunda yönetsel süreçleri özetlemek gerekirse, Üniversite senatosu ve yönetim kurulunun haftalık yaptığı toplantılarda alınan kararlar Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından bölüm başkanlıklarına e-posta yoluyla iletilmektedir. Fakülte yönetim kurulu toplantısının gündem maddelerini ağırlıklı olarak senato ve üniversite yönetim kurulu toplantı kararları belirlemektedir. Belirlenen gündem maddeleri ile Fakülte Yönetim Kurulu haftada 1 olmak üzere toplanır ve bölümlere alınan kararlar bildirilmektedir. Fakülte yönetim kurulu toplantısının ardından bölümümüz yönetim kurulu toplanarak mevcut gündem maddeleri ile ilgili olarak organizasyon şeması doğrultusunda görev dağılımlarını gerçekleştirerek sürecin yönetimini ve takibini gerçekleştirmektedir.

Bölümümüz yönetsel ve idari görev dağılımları öğretim elemanlarının bağlı olduğu komisyonlar, ilgi alanları ve yetkinlikleri göz önünde bulundurularak demokratik olarak bölüm yönetim kurulunda dağıtılmaktadır. Ayrıca genişletilmiş yönetim kurulundan ve yönetim kurulunda iletilen gündem maddeleri, sorunlar ve çözümler iç ve dış paydaşlar ile de görüşülerek çözüme ulaştırılmakta ve görüş alınmaktadır. Bölüm kurulunda sınavlar, ders programları, görevlendirmeler, ders içerikleri, akademik çalışmalar, stratejik hedefler, laboratuvarların ihtiyaç listeleri, klinik uygulamalar ve sosyal etkinlikler gibi konularda kararlar alınarak görevler öğretim elemanlarına dağıtılmaktadır. Karşılaşılan tüm problemler ve işleyişin bölüm başkanlığı tarafından takibi yapılmaktadır. Üniversite ve Dekanlık yönetim sistemlerinden gelen çeşitli duyurular ise ilgili birimlere ve bölümümüze elektronik posta yoluyla Fakülte sekreterliği tarafından dağıtılmaktadır. Genişletilmiş Yönetim Kurulu toplantılarıyla tüm akademik personelin ve öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katılması sağlanmaktadır.

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı'nda yer alan vizyon, misyon ve stratejik hedefleri ile bağlantılı bir şekilde, ergoterapi alanında nitelikli yayınların artırılması ve mevcut akademik personelin beklentileri doğrultusunda çalışma olanaklarının sağlanması hedeflenmektedir. Nitekim MEBİS, hem birim bazında hem de akademisyen bazında hedefleri göstermek suretiyle, ilgili hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi olanaklarını sunmaktadır. Ergoterapi bölümünde planlama aşamasında öğretim elemanlarından faaliyet ve ilgi alanları tespit edilip, stratejik plana göre hedefler en uygun uygulama sahası olan öğretim elemanları görevlendirilmektedir, Kontrolleri ara dönemlerde bölüm başkanına sunularak iyileştirme faaliyetleri önerilmekte ve takibi sağlanmaktadır. Programla ilgili iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Bu çerçevede dış paydaşlarla eğitim yılı içerisinde en az bir tane toplantı yapılmaktadır. İç paydaş olarak öğrencilerle genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları düzenli aralıklarla anket sorularına verdikleri cevaplar ile katılımları sağlanmıştır. Anketlerden geri gelen öğrenci dönüşleri neticesinde ilgili komisyonda öğrenci görüşleri değerlendirilerek gerekli kararlar alınmaktadır. Bölüm işleyiş komisyondan ve koordinatörlüklerin çalışmaları ile yürütülmektedir. Bölümümüz yönetim sisteminde stratejik hedeflere ulaşabilmek amacıyla Ergoterapi

Bölüm Kurulu tarafından 8 koordinatörlük ve 7 komisyon kurulmuştur.

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler ile ilgili tüm duyuru ve haberler İstanbul Medipol Üniversitesi web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Gerekliğinde telefon veya e-posta yolu ile iletişime geçilmektedir. Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce, eğitim sürecine ait akademik takvim ve zaman çizelgeleri ayrıntılı olarak duyurulmaktadır. Programda yer alan derslerin öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, ölçme yöntemleri, ders akışı, derse kaynak olacak kitap ve diğer dokümanlar web sitesinde tüm paydaşların kullanımına açıktır. Üniversitemizin hedeflerine ulaşması amacıyla belirlenen performans göstergeleri temel verileri ilgili birimler tarafından hazırlanarak, Kalite Komisyonu' na iletilmektedir. Bu veriler aracılığı ile, Üniversitemizin performans kriterleri Kalite Komisyonu üyeleri tarafından izlenerek, iyileştirilmesine yönelik öneriler belirli tarihsel periyotlarda Rektörlüğe sunulmaktadır. Üniversitemizin belirlemiş olduğu program hedefleri Dekanlığımız tarafından MEBİS ile bölümümüze tanımlanmakta; tanımlanan hedefler yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında alınan ortak kararlarla öğretim elemanlarımızın programdaki bireysel hedefleri belirlenmektedir.

Bölümümüzün Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Ergoterapi Bölümü misyon ve vizyonu bölümümüzün web sayfasında yer almaktadır. Eğitim programı amaçlarımız, ilgili ulusal ve uluslararası belge ve metinlerde ve ERGO-ÇEP-2016'da yazılı evrensel değer ve normlara uygundur. Program eğitim amaçlarımız ile kurum, fakülte ve bölümün misyon ve vizyonu arasındaki uyuma ilişkin çapraz tablo kanıtlarda sunulmuştur. Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşıldır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Bölümümüz eğitim müfredatı ERGOÇEP 2016'nın ana bileşenleri gözetilerek bölümümüz öğretim üyeleri tarafından özerk olarak planlanmıştır. Bu yapılandırmanın temelinde üniversitemizin, fakültemizin ve bölümümüzün misyon ve vizyonları yer almaktadır. Eğitim programımızın içeriği, kullanılan eğitim-öğretim teknikleri ve ölçme- değerlendirme yöntemleri ile yürütülen eğitim süreci program çıktıları ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Bölümümüz kalite güvence sistemi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları ölçütlerine göre detaylı hazırlanmaktadır. Bu bağlamda bölümümüzün misyonu ve vizyonu doğrultusunda yönetim sisteminde stratejik hedeflere ulaşabilmek amacıyla Ergoterapi Bölüm Kurulu tarafından 8 koordinatörlük ve 7 komisyon kurulmuştur. Bu doğrultuda sürdürülen faaliyetlerin koordinasyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonumuz tarafından yürütülmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde ise Derslerimizin öğrencilerle birlikte daha sağlıklı, işlevsel ve interaktif işlenebilmesi adına her sınıfın temsilcileri ve asistanları haftalık olarak yapılan derslerin takibi ve oluşabilecek sorunları öğrencilerle haftalık değerlendirme toplantıları yaparak süreci öğrenci ve akademisyen açısından uygulanması sağlanmıştır. Programa özgü belirlenen stratejik plan, amaç, hedefler, performans göstergeleri, izlemeye yönelik ölçütler tanımlanmış olup bölüm web sitesinde paydaşlara açık olarak yayınlanmaktadır. 2017-2021 hedeflerimiz ise Üniversitemizin halen uygulanmakta olan 2017-2021 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenmiştir. 2021 yılı bitiminde her yıl olduğu stratejik hedeflere uyum raporları dekanlığa iletilerek performans değerlendirmeleri gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı itibarıyla yeni stratejik plan hazırlanmış olup, geliştirilme süreci tamamlanmaktadır.

Bölümümüzde yer alan yönetim yapısına bakıldığında bölüm içerisinde süreç yönetimine yönelik mekanizmalar geliştirilmiştir. Bölümümüz idari ve akademik görev dağılımları bilgilendirmelerini içeren organizasyon şeması oluşturulmuş ve bu doğrultuda karar alma mekanizmaları geliştirilmiştir. Bu kapsamda kurucu bölüm başkanımız başkanlığında iki haftada bir bölüm yönetim kurulu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Buna ek olarak eğitim öğretimin devam ettiği güz ve bahar dönemleri sırasında da ayda bir olarak öğrenci temsilcilerinin katıldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantıları yapılmaktadır. Toplantılarda alınan kararlar ve görüşülen gündem maddeleri, üniversite senatosu ve fakülte yönetim kurulu toplantıları sonrası bölüme verilen görevler ve akademik takvimde toplantının yapıldığı dönem içerisinde yapılması gerekenler ve öğrenci görüş ve önerilerini içermektedir. Bu sayede hem üniversite ve fakültenin idari yapılanmasında yönetsel süreçlerin yürütülmesi hem de öğrencilerden gelen görüş ve öneriler doğrultusunda süreç takibinin ve iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır.

Akademik danışmanlık, İstanbul Medipol Üniversitesi öğrencilerinin lisans öğrenimleri boyunca akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerinin en iyi şekilde gerçekleşebilmesi için ilgili bölüm öğretim elemanlarından aldıkları rehberlik hizmetidir. Üniversiteye kayıt olan her öğrenciye bölümümüz tarafından bir danışman atanmaktadır. Bu danışman, öğrencilerinin üniversitede geçirdiği süre boyunca eğitim-öğretim faaliyetlerini izlemekte ve hem akademik hem de üniversite yaşamı ile diğer alanlarda karşılaştıkları sorunları çözmede yardımcı olmaktadır. Akademik danışmanlık hizmetlerinin örgütlenmesi ve yürütülmesi, Akademik danışmanın görevleri "*İstanbul Medipol Üniversitesi*

Önlisans ve Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlkeleri’nde belirtilmektedir. Bölümümüzde danışmanlar öğretim üyeleri arasından seçilmekte ve Bölüm Akademik Kurulu’nda alınan ortak kararlar belirlenmektedir. Eğitim-Öğretime yeni başlayan öğrencilerimize güz yarıyılında başında bir oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bir sınıfa danışman olarak atanan öğretim üyesi birinci sınıftan mezun olana kadar o sınıftaki öğrencilerin danışmanlığını yürütmektedir. Danışmanlık hizmetleri bireysel ve grup olarak gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarımızın haftanın belirli gün ve saatinde, Bölüm Başkanlığı’nda kayıt altındaki dilekçede bildirdiği üzere, danışmanlığında olan öğrencilerle görüşme yapmaktadır. Danışmanların görüşme gün ve saatleri web sitesinde yayınlanmaktadır. Ek olarak Bölümümüz Akademik Kurulu’nda, lisans sınıflarına topluca danışmanlık hizmeti verilmesine karar verilmiştir. Akademik kurul, bölüm başkanı, bölüm öğretim üyeleri, bölüm öğretim elemanları sınıf temsilcilerinden oluşmaktadır. Akademik dönem başlangıç ve bitiş tarihlerinde tüm danışman öğretim elemanlarımız ilgili sınıflarda toplantı yapmakta ve toplantı gündem maddeleri ve çözümleri “Akademik Danışmanlık Takip Formu” ile kayıt altına alınmaktadır.

Programın dış paydaş ilişkileri birebir toplantılarla, kurum ziyaretleri ile sürdürülmektedir. Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesinde pandemi öncesi birebir görüşmeler ve ziyaretler, pandemi sonrası çevrimiçi görüşmeler kullanılmakla birlikte, üniversitemizde Ağustos 2021’den itibaren İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Birimi önerileri doğrultusunda ve paydaş ilişkileri ve kalite yönetim sistemi standartlarının ilişkilendirilmesi kapsamında paydaş ilişkileri yönetim sistemi, paydaş analiz raporları, paydaş çizelgeleri güncellenmiştir. Ergoterapi Bölümü için paydaş ilişkileri için sistematizasyonu tanımlanmış olup, her akademik dönem sonunda paydaşlardan alınan görüşler bölüm “Akreditasyon ve Kalite Komisyonu” tarafından incelenerek, bölüm akademik kurulu tarafından değerlendirilerek, gerekli kontrol ve önlem alma süreçleri başlatılmış ve sürdürülmektedir. Paydaş ilişkilerimiz çerçevesinde, paydaş analiz formumuz güncellenmiş olup, paydaş görüşleri sistematik olarak değerlendirilmekte her akademik dönem sonunda paydaş görüşleri alınmaktadır. En sık kullanılan yöntem uygulama yapılan kurumlardaki paydaşlarımızın öğrencilerimiz, eğitim programımız hakkında alınan görüşlerdir.

Öğrencilerin eğitim-öğretimle ilgili süreçlerde temsil edilmesi hem üniversite ve Dekanlık Fakülte Kurulu bazında hem de Ergoterapi bölümü bazında sağlanmaktadır. Her yıl İMÜ Rektörlüğü’nün belirlediği seçim takvimine ve 16.01.2019 tarihli- 2019/01-02 sayılı Senato Kararı çerçevesinde Öğrenci Konseyi seçilmekte ve Öğrenci Konseyi Temsilcileri İstanbul Medipol Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi’nde belirlenen şartlara uygun biçimde komisyonda görev almaktadır. Ergoterapi Bölümü sınıf danışmanlıklarında her ay düzenli olarak sınıf temsilcisi ve kulüp başkanı öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen kararlar doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır. Düzenli aralıklarla sözlü ve yazılı ifadeler bireysel ve toplu görüşme olarak yapılmakta ve kayıt altına alınarak öğrenciler ile danışman önderliğinde toplantılar yapılmaktadır. Toplantı tarihleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere duyuru yapılmaktadır. Haftada 1 gün araştırma görevlisi düzeyinde, ayda bir gün ise Genişletilmiş Yönetim Kurulu Toplantısı’nda tüm sınıfların temsilcileri ve Ergoterapi Kulüp Başkanı davet edilmektedir. Sınıf temsilcileri toplantı öncesi sınıflardan dilek, şikâyet ve önerileri toplamakta ve toplantıda bu konular tartışılmaktadır.

Bölümümüzde öğrenci geribildirimleri memnuniyet anketleri, bölüm genişletilmiş yönetim kurulu toplantılarında öğrenci temsiliyeti ve öğrenci danışmanlık toplantıları aracılığı ile alınmaktadır. Özellikler kanıt olarak sunulan genişletilmiş yönetim kurulu tutanaklarında da belirtildiği üzere her sınıfın temsilcisi akademik kadronun yer aldığı toplantıya katılarak öğrencilerden gelen dilek, istek ve şikâyetleri bölüm başkanlığına iletebilmektedir. Toplantılardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda karar mekanizmaları işletilerek aksiyon alınmaktadır. Genişletilmiş yönetim kurulu toplantılarına ek olarak öğretim üye ve elemanlarının her dönem en az bir kez gerçekleştirdikleri toplu danışmanlık toplantıları sonucunda da öğrenci geribildirimleri alınıp, sonrasında bölüm başkanlığına danışman öğretim üyesi tarafından iletilmektedir. Öğrenci memnuniyeti açısından ise hem danışmanlık memnuniyeti, ders memnuniyeti ve birim memnuniyetleri Mebis sistemi üzerinden alınarak bölüm yönetim kurulunda değerlendirilmektedir.

İstanbul Medipol Üniversitesi Ergoterapi bölümü mezunları İMÜ Mezunlar Derneği (MEDİMED) ve bölüm bünyesinde oluşturulmuş olan Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından iki ayrı şekilde takip edilmektedir. Böylece önemli bir dış paydaş olan mezunlar ile iletişimin sürdürülebilirliğinin artırılması hedeflenmiştir. MEDİMED tarafından mezunlara mesaj ve mail yolu ile dönemlik ve yıllık olarak üniversite bazında Kariyer Ofisi ve MEDİMED’in hazırlamış olduğu mezun anketleri ve mezunlara yönelik hazırlanan seminerler iletilmektedir. Bölümümüzde yer alan Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından mezun öğrencilerle birebir iletişimde kalabilmek adına tüm mezunların yer aldığı bir whatsapp grubu kurulmuştur. Mezun öğrencilerle duyuruların paylaşılması, bölümümüzdeki güncel durumların paylaşılması, bölümümüze iletilen iş ilanlarının paylaşılması ve

her sene mezunlar için hazırlanmış olan mezun anketlerinin iletilebilmesi için bir mail grubu da oluşturulmuştur. Mezunlar için bölümümüz Kariyer Geliştirme ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından hazırlanmış olan mezun anketleri her sene yeni mezunlara da iletilerek mezun görüşleri toplanmaktadır. Ekte sunulan bilgilendirme anketleri yılda bir kez Temmuz ayı başında güncellenmektedir. Mezun anketlerinden alınan sonuçlar doğrultusunda mezun öğrencilerle toplantılar düzenlenerek ek görüşleri birebir alınmaktadır.

Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi Üniversitemiz Uluslararası Ofis ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonu ile koordine bir şekilde; bölümümüz ERASMUS Koordinatörü ve bölüm başkanlığımıza bağlı Erasmus ve Uluslararası İlişkiler komisyonunca yürütülür. Bu kapsamda Erasmus koordinatörü “Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Programı Program Ülkeleri Arasında Öğrenci/Personel Hareketliliği Yönergesi” doğrultusunda bölümümüz adına uluslararası ofis bağlantılarını, resmi yazışmaları yürütmekte ve uluslararası paydaşlarla mail/online ortamda görüşmelerini sürdürmektedir. Görüşmeler Erasmus ve Uluslararası İlişkiler komisyonunca yapılan toplantılarda tartışılarak karar süreçleri yürütülmekte, çıktılar bölüm başkanlığı ve bölüm yönetim kuruluyla düzenli aralıklarla paylaşılmaktadır. Bölüm yönetim kurulundaki görüşmeler ve uluslararası paydaşların mail/mesaj/yüz yüze bildirdikleri görüşleri neticesinde izlemler yapılmaktadır.

Bölümümüzde uluslararasılaşmaya ayrılmış maddi, fiziki herhangi bir kaynak ve/veya bütçe bulunmamaktadır. Erasmus+ programları kapsamında halihazırda üniversite koordinatörlüğünde verilen hibeler kullanılmaktadır.

Bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetlerine bakıldığında 2021 yılı içerisinde 2 öğrencimiz Erasmus+ öğrenim hareketliliği kapsamında değişim programından yararlanmıştır. Bu kapsamda giden öğrencilerimiz Palacky Universit Olomouc’da hem klinik uygulamalar hem de teorik dersler göyerek değişim programlarını tamamlamışlardır. Bir öğrencimiz ise mezuniyet sonrası staj anlaşması kapsamında değişim programından yararlanmıştır. Öğrenci değişimlerine ek olarak bölümümüz uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde AP University Antwerp (Belçika) Ergoterapi Bölümü yürütücülüğünde başvurusu yapılması planlanan Erasmus+ KA220 HED projesinde partner bölüm olarak yer alacaktır. Bu kapsamda başvuru süreci devam etmektedir. Buna ek olarak bölümümüz Erasmus ve Uluslararası İlişkiler Komisyonunda görevli bir öğretim elemanımız da Zürih University of Applied Sciences Ergoterapi Bölümü tarafından yürütülen kış okulunda davetli eğitmen olarak yer almıştır.

Eğitim ve Öğretim

Program çıktıları SABAK tanımı ile uyumlu olarak öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmakta olup, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gereken tüm bileşenleri kapsamaktadır. Program yeterliliklerimiz, Bilgi düzeyinde Kuramsal, Olgusal yeterlilikler, Beceri düzeyinde Bilişsel, Uygulamalı yeterlilikler ve Yetkinlikler düzeyinde Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği, Öğrenme Yetkinliği, İletişim ve Sosyal Yetkinlik ve Alana Özgü Yetkinlik başlıkları altında düzenlenmiştir. Program çıktılarımız, Program Bilgileri altında “Program Yeterlilikleri” sekmesindeki web adresinden ulaşılabilir.

Ergoterapi bölümü öğretim programı amaçları ve öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi esaslarıncı 2016 yılında hazırlanmış Ergoterapi Ulusal Çekirdek Eğitim Planı’nda (ERGO-ÇEP) tanımlanmıştır. Yürütülmekte olan program ERGO-ÇEP ile uyumlu öğretim amaçları ve öğrenme çıktılarına sahiptir. Program çıktılarının belirlenmesinde Türkiye Yüksek Öğrenim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alanı ve Sağlık Temel Alanı, Dünya Ergoterapistler Federasyonu (WFOT), Ergoterapi Derneği, ulusal ve uluslararası ERG bölümleri lisans programları literatür taraması ve ERGO-ÇEP çalıştay paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Belirlenen program çıktılarımız 4 yıl 2018-2019 yılı döneminde ilk mezunlarımızı verinceye kadar uygulanmıştır. 2019 yılı sonunda ilk mezun paydaşlarımızla yapılan anketlerden aldığımız geri dönüşler, SABAK’ın web sayfasında yayınlanmış olan “Ergoterapi Bölümü disipline Özgü Ölçütler”, fakültemizde SABAK’tan akreditasyon sürecindeki hazırlıklarına şahit olduğumuz ve akredite olmaya hak kazanan bölümlerden aldığımız sözel görüşler ve akreditasyon hazırlıkları çerçevesinde yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında program çıktılarımızın sayıca fazla olması durumu gözden geçirilmiş ve 2019 yılı sonunda güncellenmiştir. Bu güncellemede Program çıktılarının eğitim amaçlarına verdiği katkı belirtke tabloları kullanılarak belirlenmiştir.

Ergoterapi bölümü öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerileri kazanmaları, lisans programımızın eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmayı sağlayacak şekilde ERGO-ÇEP temelinde şekillenmiştir. Ergoterapi Eğitim programı; zorunlu dersler olarak temel sağlık bilimleri (anatomi, fizyoloji, psikoloji, sosyoloji), ergoterapi meslek eğitimi ve genel eğitim (Türk Dili ve Edebiyatı, İngilizce, Temel Bilgi ve İletişim Teknolojileri ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi) bileşenlerini içermektedir. Ergoterapi bölümümüzdeki tüm derslerin program yeterlilikleri/çıktıları ile ilişkisi

bölümümüzün web sayfasında Program Bilgileri-Ders Program Yeterlilikleri ilişkileri başlığı altında yayımlanmıştır.

Programımızın sekiz yarıyılına ilişkin öğrenci iş yükü kredileri, ders bilgi paketleri ile ilgili bilgiler tamamlanmış olup web sayfamızda duyurulmaktadır. Ayrıca programımızdaki her bir dersin öğrenim kazanımları, öğretim ve ölçme yöntemleriyle ilişkilendirilmiş olup ders tanımı/izlenceleri içerisinde duyurulmaktadır. Yine bu doğrultuda derslerimiz için Ders Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu tabloları hazırlanmış, bu tablolarda ders kazanımları ile bilişsel alan düzeyleri (bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez) ve ölçme ve değerlendirmelerde kullanılan soru türleri (doğru/yanlış, çoktan seçmeli, boşluk, doldurma, açık uçlu, eşleştirme) ilişkilendirilmiştir. SBF Ergoterapi Program Bilgileri Ders Planı bölümünde yer alan ders detayı sekmesinde ilgili ders seçilerek öğrencilerin ders saatleri dışında bu derse ayırmaları gereken zamanı gösteren AKTS-iş yükü, dersin öğrenme kazanımları gibi bilgilere de erişilebilmektedir. Bu bilgilere erişim öğrencilerin derse başlamadan ve derse devam ederken girecekleri sınavlar ve tamamlayacakları proje, rapor ve uygulamaların genel not ortalamaları üzerine etkisini ders bazında net, şeffaf ve tutarlı bir biçimde bilmelerine olanak tanımaktadır.

Her yarıyıl sonunda dersler için hazırlamış olduğumuz ders anketleri öğrencilerimize uygulanmaktadır. Anket verilerinden gelen sonuçlar her yarıyıl sonunda öğrenci temsilcisinin de yer aldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantısında tartışılarak derslerin içerikleri öğrenci ve akademisyen iş birliğinde güncellenmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçları öğrenciler ve akademisyenler ile paylaşarak, geri bildirimler alınmakta ve iyileştirmeler öğrencilere duyurulmakta ve Medipol Bilgi Eğitim Sistemi'ne (MEBİS) yüklenmektedir. Bölümümüzün eğitim amaçlarının güncellenmesinde ve öğretim programlarının iyileştirilmesinde dış paydaşlarımız olan YÖK, ÖSYM, Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlüğü, klinik uygulamaların gerçekleştirildiği kamu/yerel yönetim/özel kurumlardan, süpervizörler, ergoterapi alanında ders veren ve alanda yetkin akademisyen ve bilim insanlarından, ulusal ve uluslararası işbirlikçi üniversitelerde yer alan Ergoterapi programlarından da katkılar alınmaktadır. Nitekim ERGO-ÇEP, TYYÇ ve protokoller kapsamında program yeterlilikleri, hedefler ve içerikleri ve bu içeriklerin sunumunda kullanılan yöntem ve teknikler açısından çeşitliliğe gidilmektedir. Program eğitim amaçlarımız dış paydaşımız olan ÇEP komisyonu kararları sonucunda tekrar düzenlenmektedir. Her yarıyıl sonunda dersler için hazırlamış olduğumuz ders anketleri öğrencilerimize uygulanmaktadır. Anket verilerinden gelen sonuçlar her yarıyıl sonunda öğrenci temsilcisinin de yer aldığı genişletilmiş yönetim kurulu toplantısında tartışılarak derslerin içerikleri öğrenci ve akademisyen iş birliğinde güncellenmektedir.

Eğitim programımızın içeriği, kullanılan eğitim-öğretim teknikleri ve ölçme- değerlendirme yöntemleri ile yürütülen eğitim süreci program çıktıları ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Program eğitim ve öğretim süreçlerini değerlendirmede öğrenci başarısının yanı sıra bölümümüz ölçme değerlendirme komisyonu da aktif olarak faaliyet göstermektedir. Ölçme değerlendirme komisyonu dönemsel olarak iç ve dış paydaşlardan aldığı görüşler doğrultusunda program çıktılarını gözden geçirmektedir. Değişiklik ihtiyacı doğarsa bölüm akademik kurulu program çıktılarında güncelleme yapmaktadır. Ayrıca ders dönemleri sonunda öğrencilere her ders için öğretim üyesi, ders işleyişi ve fiziki koşulları değerlendiren yirmi soruluk bir memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Öğrenciler bu ankete İMÜ MEBİS internet sayfası üzerinden kullanıcı adı ve şifrelerini girerek ulaşabilmektedir. Ölçme değerlendirme komisyonu ders izlenceleri, öğrenci başarı durumları ve öğrenci memnuniyet anketlerinden elde ettikleri bilgilere dayanarak gerekli bir durum olduğu takdirde program çıktılarında değişiklik yapmaktadır. COVID-19 pandemisi ile birlikte uzaktan eğitim sürecine geçilmiş olmasına rağmen, Klinik Uygulama derslerimiz kapsamında öğrencilerimizin eğitim-öğretimdeki verimliliğini koruyabilmek adına ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencilerimiz için telerehabilitasyon portalı bölümümüz akademisyenleri süpervizörlüğünde devam ettirilmiş, öğrencilerimizin kendi bulundukları şehirlerde ergoterapist süpervizörlüğünde olması şartıyla, kamu hastaneleri, özel hastaneler, dal merkezleri ve özel rehabilitasyon merkezlerinde klinik uygulama deneyimi kazanmaları sağlanmıştır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme (BDY) süreçlerinde İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Üniversitemizin mevzuatlarında belirtilen ve üniversite genelinde kullanılan kurallar uygulanmaktadır. Bir eğitim-öğretim dönemi 14 haftadan oluşur. Teorik derslerin %70'ine öğrencinin devamsızlıktan dolayı genel sınava girememesi durumu olduğunda, öğretim elemanının derse devam çizelgesi kayıtları esas alınır. Bir dersten devamsızlıkları nedeniyle genel sınava giremeyecek öğrencilerin listesi, genel sınavların başlangıcından en az bir hafta önce, öğretim elemanı tarafından yazılı olarak ilân edilir ve idareye bilgi verilir. Yönetmeliğin 26. maddesinin 1. fıkrası gereğince, bu durumdaki öğrenci o dersin genel sınavına alınmaz. Sınavlar; ara sınav, genel sınav, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı, mazeret sınavı ve tek ders sınavından oluşur. Bu sınavlar sözlü veya yazılı, hem yazılı hem de sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. İlgili birimce uygun görülen sınav tarihleri, sınavlardan en az bir hafta önce ilân edilir. İMÜ de sınavlar Akademik Takvim ile eğitim-öğretim yılı başında belirlenip duyurulmaktadır. Ancak 2020 bahar yarıyılı pandemi nedeniyle sınav süreçleri internet üzerinden ödev yapma şeklinde değerlendirilmiştir. 2020-21 Güz ve Bahar dönemleri için uzaktan eğitim süresince Ödev/Proje, Savunmalı Ödev / Proje, Sözlü Sınav, Uzaktan Çoktan Seçmeli /Klasik Sınav, Uzaktan Uzun Süreli Yazılı Sınav (Take-Home Exam) olmak üzere beş farklı sınav türü ile öğrencilerin ölçme ve değerlendirme sistemine tabii tutulmuştur. Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre

farklılaştırılmış alternatif ölçme teknikleri olarak sınav sorularını bir sınav içerisinde boşluk doldurma, çoktan seçmeli ve açık uçlu olmak üzere farklı çeşitlerde soru tekniği kullanma, ayrıca ödev, sunum gibi farklı ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanma gibi yöntemler kullanılmaktadır. Klinik Uygulama derslerimizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri öğrenme kazanımlarına göre farklılık gösterebilmekte olup vaka çalışması, müdahale planı, vaka raporu yazma vb olabilmektedir. Diğer derslerimizde kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ilişkin örnekler aşağıda sıralanmıştır. Bu dosyada görüleceği üzere sınavlarımızda boşluk doldurma, çoktan seçmeli ve açık uçlu olmak üzere farklı çeşitlerde soru teknikleri kullanılmaktadır. Dersi yürüten öğretim üyeleri/öğretim görevlileri ders koordinatörleri ile birlikte belirlenmiş olan başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulamaktadır. Bunların yanı sıra Mezuniyet koşullarını sağlama yönünde 4. Sınıf öğrencilerimiz için 8. dönem sonunda Mesleğe Başlama Yetkinliklerinin kazanıldığı garanti altına alındığı ölçecek “Klinik Uygulama Sözlü Yeterlilik Sınavı” sınavı yapılmaktadır. Bu sınav sonuçlarının %70’i ve öğrencilerin sene içerisinde devam ettikleri staj yerlerinden gelen süpervizör puanlarının %30’u alınarak öğrencilerin Klinik Uygulama VI genel sınav notu olarak yansıtılmıştır. Bunun yanı sıra başarıyı ölçme ve program çıktılarının sağlandığını garanti altına almak için eğitim programımıza özgü uygulama ağırlıklı (sözlü, göster-yap, beceri uygulaması, vaka raporu yazma, klinik dosyası hazırlama, dil örneği analizi, veri toplama ve çözümleme, materyal hazırlama ve ürün geliştirme gibi) özel yöntemler de kullanılmaktadır. 2. Sınıf Programı, Yardımcı Teknoloji dersinde öğrencilerden yeni bir proje/fikir üzerinde çalışmaları istenmektedir ve bu süreçte fikri mülkiyet hakları başvurusu yapılmaktadır. Bu örnekte görüleceği üzere derslerimizde diğer ölçme ve değerlendirme yöntemlerine ek olarak yaratıcı düşünme, inovasyon ve üretici düşünme yöntemi de kullanılmaktadır. Yine program çıktısı tablosunda verilen “Araştırma Yöntemleri” ve “Mezuniyet Projesi” dersinden verilen örnek ile öğrencilerin bir araştırma sorusu geliştirerek 4. Sınıfta veri toplama ve veri analizi yapması sağlanmış ve lisans bitirme tezi yazarak bilimsel araştırma planlama, sürdürme, sonuçlandırma, analiz ve yazım becerilerini kazanmışlardır. Öğrenci bitirme tezleri ve öğrencilerin lisans hayatları boyunca yapmış oldukları akademik araştırmaların sonuçları ulusal kongrelerde sunma imkanı olmuştur. İstanbul Medipol Üniversitesinde son beş yıldır sürdürülen “Ergoterapi Lisans Eğitimi için İnovatif Teknoloji” modeli ergoterapi öğrencilerinde oluşturulmuş ve uygulamaya konmuştur. Model ERGO-ÇEP ile uyumlu olup öğrencilere proje temelli planlamayı, uygulamayı, önlem alma ve kontrol etme döngülerini birinci sınıfın ilk dönemlerinden, lisans eğitiminin son dönemine kadar öğretmektedir. Süreç öğrencilerin istek ve katılımları, bölüm hocalarının danışmanlıkları ve üniversite Teknoloji Transfer Ofisinin (TTO) koordineli çalışmalarıyla yapılmaktadır. “Ergoterapi Lisans Eğitimi için İnovatif Teknoloji” modeli iki basamakta ilerlemektedir. Birinci sınıfta öğrenciler Rehabilitasyonda Teknoloji dersi kapsamında TTO ve ekibinden Fikri Mülkiyet Hakları eğitimi almaktadır. Alınan eğitim sonrasında özgün değeri olan fikir ve projeler danışmanları ve TTO ile birlikte yaptıkları patent başvurusu ile koruma altına alınmaktadır. Projelendirme sürecinin ilk basamağı olan “Planlama” patent başvurusunun gerçekleştirilmesiyle başlamaktadır. Modelin ikinci aşamasında ise öğrenciler tarafından TÜBİTAK başvuruları yapılmaktadır. İkinci sınıfa yer alan Yardımcı Teknoloji dersi devamında öğrenciler TTO ilgili biriminden TÜBİTAK 2209-A/B Öğrenci projeleri başvuru süreçleri ve yazımı hakkında eğitim ve birebir danışmanlık almaktadır. Üçüncü Sınıfta seçmeli derslerden birisi olan Sanal Gerçeklik dersi ile proje başvuruları yapılan fikir ve projeler kabul edildikten sonra öğrencilerin projelendirme döngüsünde “uygulama” süreci başlamaktadır. Devamında son sınıfta Öğrenci Mezuniyet Projesi dersi kapsamında klinik uygulamaları yapılarak projelendirme süreçlerinin son basamaklarından olan “önlem al ve kontrol et” basamağını ile birlikte PUKÖ döngüsünü tamamlayarak projelendirme süreçlerini tamamlamış olmaktadır. 3 yıllık süre boyunca 40 öğrenciden 8 adet patent ve faydalı model başvurusu yapılmıştır. Bireysel veya grup olarak 34 TÜBİTAK öğrenci proje başvurusu yapılmış ve bunlardan 20’si kabul almıştır. Kabul alınan projelerle üniversitemizin Ergoterapi Bölümü’ne bağlı olarak Teknoterapi laboratuvarı kurulmuştur. Bu projelerden bir tanesi Q4 seviye dergide makaleye dönüştürülmüştür. Bu sayede ergoterapi öğrencileri hem sahada kullanabilecekleri teknolojileri uygulamalı olarak kullanma fırsatına erişebilmekte hem de yazdıkları ve başvurdıkları projeler ile tüm bu süreçleri takip ederek dersin çıktılarını aktif bir katılımı elde edebilmektedirler. Programımızdaki her bir dersin öğrenim kazanımları, öğretim ve ölçme yöntemleriyle ilişkilendirilmiş olup ders tanımı/izlenceleri içerisinde duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin her bir dersin ölçme ve değerlendirmesi kapsamında elde etmiş oldukları başarı, MEBİS sisteminde hem sayısal hem de grafiksel olarak özetlenmekte, Bölüm internet sayfamızda program bilgileri kısmında her bir ders özelinde grafik halinde duyurulmaktadır.

İMÜ-SBF Ergoterapi Lisans Programı, Yükseköğretim Kurumu Sınavlarında aldıkları Sayısal puanı ile programa girmeye hak kazananlara eğitim-öğretim vermektedir. Bölümümüze ÖSYM tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sınavı, özel öğrenci, yabancı uyruklu öğrenci, yatay geçiş, dikey geçiş ile öğrenci kabul edilmektedir. Ulusal ve Uluslararası öğrencilerin kabulü ile ilgili gerekli tüm kriterler, YÖK ve Üniversitemizin mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Yatay ve dikey geçiş ile gelen öğrencilerin ders ve muafiyet işlemleri İMÜ Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. Programa öğrenci seçimi, alımı ve sayısı konularındaki uygulamalar, 2547 numaralı Yükseköğretim Kanunu’nun Yükseköğretime giriş ve yerleştirmeye ilişkin 45. maddesi kapsamında belirtilen şekilde uygulanmaktadır. YÖK Başkanlığı’nın ilgili kurullarının kararları ile ÖSYM tarafından yayınlanan kılavuzlarda belirtilen kurallar takip edilmektedir. Öğretim dili Türkçe olan programımızda talep eden öğrenciler isteğe bağlı İngilizce hazırlık okuyabilmektedir. Bölümümüz son üç yıldır tam burslu ve yüzde elli burslu kontenjanları ile öğrenci alımı gerçekleştirmektedir. İstanbul Medipol Üniversitesi’de yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi, 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve 8 Şubat 2015 tarih ve 29261 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğindeki esaslar temel alınarak yürütülmektedir. Yatay geçiş sürecinde yapılan başvuruları değerlendirmek amacıyla üniversitemizde bir Yatay Geçiş Komisyonu oluşturulmaktadır. Ayrıca, aşağıdaki bağlantıda yer alan Fakülte İş Akış Şemasında ve Ergoterapi Bölümü Komisyon ve

Koordinatörlüklerine ilişkin fakülte ve bölümler düzeyinde bu komisyonla koordinasyon içerisinde çalışan koordinatörlükler bulunmaktadır. İlgili yönetmeliğe göre başvuruda bulunan öğrencilerin sıralaması; ÖSYM başarı puanı (A), Üniversitede başvuru programının taban puanı (B), genel ağırlıklı not ortalaması (C) ve sınav değerlendirilmesinde kullanılan tam puan (D) dikkate alınarak aşağıdaki formüle göre yapılır. $0,5 \times (A/B \times 100) + 0,5 \times (C/D \times 100)$. Başvuru sahiplerinin eşit puan elde etmesi halinde ağırlıklı genel not ortalamasına bakılır. Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş başvurularında öğrencilerin sıralaması, ilgili puan türünde aldıkları ÖSYM başarı puanı dikkate alınarak yapılır. Ergoterapi bölümüne geçiş için yapılan başvurular Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığınca bölümümüzün yatay geçiş koordinatörlüğüne iletilmektedir. Başvuruların işlenmesi sırasında bölüm koordinatörlüğünde görev alan öğretim üyeleri öğrenciye ait transkriptler, ders içerikleri gibi evrakları inceleyerek uygun derslerin eşdeğerliği belirler ve intibaklarını yapar. Bölüm koordinatörlüğünde yürütülen bu işlemler sonunda ilgili dosya tekrar Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına oradan da üniversite Yatay Geçiş Komisyonu'na iletilmektedir. Bu çerçevede Ergoterapi bölümüne kurum içinden veya başka bir yüksek öğretim kurumundan geçiş yapan öğrencilerin aldıkları derslere ilişkin ders eşdeğerlikleri bölüm yatay geçiş koordinatörlüğü tarafından İstanbul Medipol Üniversitesi Kurum İçi ve Kurum Dışı Ders Transferlerinde Eşdeğerliğe İlişkin Esas ve İlkeler temel alınarak değerlendirilmekte ve süreçte İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen kurumlar arası yatay geçiş koşulları ve değerlendirme esasları dikkate alınmaktadır. Yönergeye göre transferi yapılacak bir dersin adının eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması ya da yatay / dikey geçiş yoluyla üniversitemize gelen öğrencilerin eşdeğer sayılarak transferi yapılacak derslerinin, teorik ve pratik saat dağılımı ile toplam kredisinin/AKTS kredisinin tamamen aynı olması gerekmez. Eşdeğer sayılarak transferi yapılacak dersin içeriğinin %75 oranında benzer olması yeterlidir. Değerlendirme sonucunda yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrenciler, üniversite web sayfasında ilan edilmektedir. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişlerin yanı sıra programımıza çift anadal ve yandal programları çerçevesinde de öğrenci kabul edilmektedir. Kayıtlı olduğu lisans programını üstün başarıyla yürüten ve ağırlıklı not ortalaması 3.00 ve üzerinde olan öğrencilere, çift ana dal ve ağırlıklı not ortalaması 2,70 ve üzerinde olan öğrencilere ise yan dal lisans programına devam etme hakkı verilir ve öğrencilerin bu programlara başvuru, devam ve mezuniyetleri İstanbul Medipol Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür. Çiftanadal ve yandal programlarına kabul süreci de Yatay/Dikey geçişe benzer bir iş akışıyla gerçekleşmektedir. Ergoterapi Bölümü Çift Anadal ve Yandal koordinatörlüğünce belirlenen kontenjanlar Fakülte Koordinatörlüğü'ne bildirilir. Bu koordinatörlük kayıt hakkı kazanan öğrencileri belirleyerek rektörlüğe bildirir. Süreç sonunda ise Çiftanadal ve Yandal programlarının Programa kayıt hakkı kazanan öğrenciler üniversitenin web sitesinde ilan edilir. Halihazırda Çift Anadal Programı çerçevesinde çift anadal lisans programını (ÇAP)tamamlayan bir öğrencimiz 2020-2021 eğitim yılında bölümümüzden mezun olmaya hak kazanmıştır.

Fakültede eğitim-öğretim ders geçme esasına göre yürütülür. Ön koşullu derslerin alınabilmesi için koşulun yerine getirilmesi şarttır. Kayıtlı olduğu program için gerekli olan krediyi tamamlayarak tüm derslerden başarılı olmak kaydıyla GANO 4.00 üzerinden 2.00 olan öğrenci mezuniyet hakkı elde eder. Gerekli olan kredi ergoterapi bölümü için 240 AKTS'dir. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerim program çıktılarına ulaşma düzeyleri ölçme ve değerlendirme sistemi ile takip edilmektedir.

Yüksek Öğretim Kurumu tarafından Temmuz 2021'de yayınlanan vakıf yüksek öğretim raporuna göre İstanbul Medipol Üniversitesi, 398.900 m² açık alan, 234.175 m² kapalı alan ile vakıf yüksek öğretim kurumları arasında 6. sırada yer almaktadır. Öğrenci başına düşen açık ve kapalı alan miktarı da sırasıyla 13 m² ve 8 m²'dir. Ergoterapi bölümümüz eğitim öğretim faaliyetleri için bölümümüze tahsis edilmiş 4 adet derslik (3 adet 60 kişilik derslik, 1 adet 30 kişilik sınıf), 3 adet laboratuvar bulunmaktadır. Teorik eğitimlerin yürütüldüğü dersliklerin tamamı bilgisayarlı kürsü ve akıllı tahtalar ile, pandemi öneminde uzaktan eğitime adapte olması için de kamera tertibatıyla donatılmıştır. Ergoterapi Bölümü uygulama laboratuvarları 3 temel laboratuvardan oluşmaktadır. Bu labortavuarlarımız sırasıyla, Günlük Yaşam Aktiviteleri Laboratuvarı, Pediatrik Ergoterapi Laboratuvarı ve Mesleki Rehabilitasyon Laboratuvarıdır. Bunlara ek olarak Günlük yaşam aktiviteleri laboratuvarı içerisinde Teknoterapi Uygulama Laboratuvarı yer almaktadır. Teorik dersler yukarıda bahsedilen dersliklerde yürütülmekte, uygulamalı dersler ve klinik uygulamalar için laboratuvarlar kullanılmaktadır. Örnek verilmesi gerekirse 2. sınıf güz döneminde yer alan Temel Ölçme ve Değerlendirme Teknikleri dersi teorik kısmı derslikte anlatılmakta, uygulamalı kısmı ise Uygulama Eğitim sınıfı olarak da kullanılabilen Mesleki Rehabilitasyon Laboratuvarı'nda yapılmaktadır. Bölümümüzdeki öğrencilerimiz Kavacık Güney Yerleşkesi'nde yer alan modern teknolojinin kullanıldığı üç sınıf ve üç uygulama laboratuvarında eğitimlerine devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz kütüphanelerinde alanımızla ilgili basılı kitap sayısı 64 olup kütüphane veritabanı aracılığı ile 199 kaynağın elektronik erişimi mevcuttur. Öğrencilerimizin söz konusu kaynaklara eşit ulaşım imkânı bulunmaktadır. Bölümümüz programlarında yer alan derslerin tamamının ders tasarımlarında (Syllabus) en az bir kitap olmak üzere öğrencilerin yararlanabilecekleri kaynaklara yer verilmektedir. Ayrıca dersin öğretim elemanları her hafta için MEBİS üzerinden öğrencilerle ders notları vb. bilgi içeriklerini paylaşabilmektedir.

Eğitim-Öğretime yeni başlayan öğrencilerimize güz yarıyılında başında bir oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bir sınıfa danışman olarak atanan öğretim üyesi birinci sınıftan mezun olana kadar o sınıftaki öğrencilerin danışmanlığını yürütmektedir. Danışmanlık hizmetleri bireysel ve grup olarak gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarımızın haftanın belirli gün ve saatinde, Bölüm Başkanlığı'nda kayıt altındaki dilekçede bildirdiği üzere, danışmanlığında olan

öğrencilerle görüşme yapmaktadır. Danışmanların görüşme gün ve saatleri web sitesinde yayınlanmaktadır. Ek olarak Bölümümüz Akademik Kurulu'nda, lisans sınıflarına topluca danışmanlık hizmeti verilmesine karar verilmiştir. Akademik kurul, bölüm başkanı, bölüm öğretim üyeleri, bölüm öğretim elemanları sınıf temsilcilerinden oluşmaktadır. Akademik dönem başlangıç ve bitiş tarihlerinde tüm danışman öğretim elemanlarımız ilgili sınıflarda toplantı yapmakta ve toplantı gündem maddeleri ve çözümleri "Akademik Danışmanlık Takip Formu" ile kayıt altına alınmaktadır.

Üniversitemizde öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle özel ihtiyaçları bulunan öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlamak amacıyla Engelli Öğrenci Ofisi kurulmuştur. Bölümümüzün bir öğretim üyesi ve bir öğretim elemanı ofisin yönetim kurulunda yer almaktadır. Engelli Öğrenci Ofisi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince çeşitli alanlardaki (akademik, idari, fiziksel, psikolojik ve sosyal) ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri belirleyerek Üniversite'nin olanak ve hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırıcı faaliyetler, girişimler ve iş birlikleri yapmaktadır. Bununla birlikte, erişilebilir üniversite olmak için fiziksel, dijital ve zihinsel dönüşümü gerçekleştirmeyi ve erişilebilirlik kültürünün yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. Ofis, öğrenci kulüpleri, fakülteler ve belediyelerle de aktif faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde Engelli Ofisinde görevli olan 2 öğretim elemanımız bulunmaktadır. Engelli Öğrenci Ofisi, akademik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için öğrencinin engel durumuna ve bireysel özelliklerine göre derslerde, sınavlarda, ödevlerde vb. ihtiyaç duyduğu uyarlamaları, engelli öğrencimizin hem sosyal hem akademik olarak desteklenmesi amacıyla sosyal partner ve ders partneri, ders notu desteği, sesli kütüphane imkânı sağlamaktadır. 2019-20 Bahar yarıyılında pandeminin başlamasıyla beraber bölümdeki derslerimiz uzaktan eğitim araçlarıyla çevrimiçi olarak devam etmiştir. Uzaktan eğitim süreciyle daha da aktif olarak kullanılan öğrenci otomasyonu Medipol Bilgi Eğitim Sistemi (MEBİS) ve İstanbul Medipol Üniversitesi web sitesi tüm öğrenciler için erişilebilir hale getirilmiştir. Ayrıca, engelli öğrencilerimize sınavlarında ek süre verilmesine karar verilmiştir. Dil Okulu ve Engelli Öğrenci Ofisi tarafından görme engelli öğrenciler için "Tam Donanımlı Çalışma İstasyonu" kurulmuştur. İstasyon, görme engelli öğrencilerin bilgiye doğru ulaşmasına, etkili ve verimli çalışmasına olanak sağlamaktadır. İstasyon sayesinde Türkçe ve İngilizce basılı her türlü eğitim dokümanı sese dönüştürülmekte ders dokümanları ve sınavlar da Braille alfabesi ile basılarak öğrencilere ulaştırılmaktadır. Engelli öğrencilerimize yönelik fiziki koşullarda da düzenlemeler yapılmaktadır. Yemekhanede ve bir engelli öğrencinin bedensel engelinden kaynaklı sınıfında bulunan sandalyelerde düzenlemeler yapılmıştır. Fakültemiz bünyesinde de "*Engelsiz Üniversite*" kapsamında 2019-2020 yılında "*Engelsiz Yaşam Komisyonu*" kurulmuştur. Komisyonda her bölümden olduğu gibi bölümümüzden de bir temsilci bulunmaktadır. Üniversitemizin kampüs giriş ve çıkışları engelli bireylerimizin erişilebilirliği için uygun inşa edilmiştir. Bölümümüzün bulunduğu yerleşkede tekerlekli sandalyeli bireylerin rahatça girebileceği geniş birçok asansör bulunmaktadır. Bu asansörlerde görme kaybı olan bireyler için sesli sistem de mevcuttur. Bina içinde derslik/amfi girişleri, kapı ve koridor genişlikleri ve engelli tuvaletleri engelli erişim standartlarına uygundur.

Bölümümüz öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 65. Maddesi ve Üniversitemiz "İMÜ Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesi" doğrultusunda yürütülmektedir. Yeni akademik personel alımı sürecinde öncelikle akademik personel ihtiyacı bölüm yönetim kurulunda görüşülerek mevcut ihtiyaçlar bölüm başkanlığı aracılığı ile dekanlık ve rektörlüğe iletilir. Talebin iletilmesinin ardından adayların başvuruları için üniversitemiz internet sayfasında açılan kadrolar ve istihdam edilecek öğretim elemanlarında aranan şartlar ile ilgili bilgiler ilan edilmektedir. Öğretim üyelerinin yükseltmelerinde her bir unvan için üniversite senatosu tarafından "İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Personel Değerlendirme Formu" temel alınarak elde edilen akademik performans puanına göre, Dr.Öğr.Üyesi, Doçent ve Profesör ünvanlarına yükseltmeler gerçekleştirilir. Bölümümüzde kadro kriterlerini tamamlayarak akademik yükseltme bekleyen öğretim üyemiz bulunmamaktadır.

Eğitim-öğretim kadromuzun eğitim öğretim faaliyetleri ile ilişkili olarak gelişimlerini sağlama doğrultusunda Eğitimcilerin Eğitimleri sürekli Eğitim Merkezi ve Uluslararası Ofis tarafından desteklenmektedir. 2021 yılı itibari ile 1'i uluslararası olmak üzere bölümün tüm öğretim elemanları eğitimci eğitimlerini tamamlamıştır.

Birimimizde eğitsel faaliyetlere yönelik bir ödül ve/veya teşvik uygulaması yer almamaktadır.

Araştırma ve Geliştirme

Bölümümüz akademik kurulu araştırma-geliştirme projelerini desteklemekle birlikte bölüm tarafından yayınlanan araştırma makalelerine önem vermektedir. Bölümde yayınlanan akademik çalışma sayısını nicelik ve nitelik olarak artırmayı hedefleyen bölüm akademik kurulu bu konudaki çalışmaları artırmayı hedeflemektedir. İstanbul Medipol Üniversitesi 'nin bilimsel kitap, makale katılım gösterilen kongre ve bunun gibi bilimsel etkinliklerin

desteklenmesi için öğretim elemanlarına verilen akademik teşvik sistemi mevcuttur. Akademik teşvik ödüllendirme sistemi İstanbul Medipol Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından kararlaştırılmıştır. Ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanan bilimsel çalışmaların ve kongre katılımlarının teşvik edilmesi için üniversite senatosu tarafından “*İstanbul Medipol Üniversitesi Bilimsel Faaliyetleri Teşvik Yönergesi*” 06.03.2018 tarihinde kabul edilmiştir ve düzenli aralıklarla güncellenmektedir. Bölüm tarafından yayınlanan çalışmalara yönelik akademik teşvik ödemeleri üniversitenin ilgili yayın teşvik mevzuatı uyarınca her öğretim elemanın gerekli belgeleri MEBİS sistemine yüklemesi sonrası aylık maaş gelirin ek olarak akademik kadroya verilmektedir. Bölümümüzün mevcut strateji ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi için kaynakları planlama yönünde farklı araştırma- geliştirme projeleri de oluşturulmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyeleri üniversite-sanayi iş birliğinde projelere danışmanlık vermektedir. Aynı zamanda bölüm öğretim elemanları kendi alanlarıyla ilgili araştırma ve geliştirme projeleri gerçekleştirmektedir. Bu bağlamda Bölümümüz öğretim elemanları proje geliştirme ve akademik danışmanlık gibi konularda İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi’nden destek almaktadır.

Üniversitemiz kurucu vakfı Türk Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı (TESA) ‘dır. Üniversitemizin kuruluşundan itibaren sağlık alanı başta olmak TESA vakfının öğrencilerimize çeşitli düzeylerde bursları ve destekleri düzenli olarak yapılmaktadır. Bölümümüzün kuruluşu sürecinde kaliteli eğitim süreci oluşturulması ve nitelikli mezunların yetiştirilmesi amacıyla ilk iki yıl öğrenci kabulü 15 kontenjanlı ve %100 burslu olarak gerçekleşmiştir. Sonraki yıllarda öğrenci kabullerinde ise yalnızca %100 bursu ve %50 indirimli kontenjanla öğrenci kabul edilmekte, ücretli kontenjanla öğrenci alınmamaktadır. Vakıf burs olanaklarının yanı sıra bölümümüz içerisinde nitelikli araştırmaların ve bilimsel çalışmaların yürütülmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri üniversite araştırma bütçesinden sağlanmaktadır. Bölümümüz ve Teknoloji Transfer Ofisinin iş birliğinde yürütülen MEDES projesi de iş geliştirme faaliyeti kapsamında bölümümüze bütçe yaratan bir projedir. Bu konuda üniversite Rektörlüğümüzün konu ile ilgili onay yazısı kanıt olarak sunulmuştur. TTO’nun faaliyetleri arasında yer alan akademisyen tanıtım videoları da akademisyenlerin sanayi ve sahada danışmanlık vererek bölüme kaynak sağlamasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda 2 akademisyenimiz tanıtım videolarında görev almıştır. Akademisyenlerimizin kendi çalışma alanları ile ilgili yürütecekleri kurs, eğitim, seminer gibi faaliyetler için ise Sürekli Eğitim Merkezi iş birliğinde faaliyet gerçekleştirilebilmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetlerde akademisyen, bölüm ve üniversite katkıları belirlenerek bölüme bütçe sağlanabilmektedir.

Bölümümüz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için farklı paydaşlarla protokoller doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Bu kapsamda Bağcılar Belediyesi ve Beykoz Belediyeleri ile yapılan, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini kapsayan işbirliği protokolleri örnek verilebilir. Paydaşlarla yıl içerisinde yapılan faaliyetler yıl sonunda paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen değerlendirme toplantısı ile irdelenerek rapor sunulmaktadır. Üniversitemizde ise program ortaklıklarını değerlendirmek üzere bir paydaş analiz sistemi bulunmaktadır, buna göre paydaşlar ile yapılan faaliyetler analiz formu ile irdelenerek raporlanmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanı kadrosu ve ders veren öğretim elemanları İMÜ web sayfasında Ergoterapi Bölümü Eğitim Kadrosu web adresinde yayınlanmaktadır. Bölümümüzde 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 2 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Doktoralı araştırmacıların bölüm öğretim elemanı kadrosuna oranı %14’dür. Aynı zamanda dışarıdan bölüm derslerimize destek olan doktoralı 5, doktora sonrası ergoterapi alanında yapmış olan ve en az 15 yıl deneyimi olan 2 öğretim üyesi bulunmaktadır. Her yıl bahar dönemi sonunda mezun öğrencilerimize ve öğretim elemanlarına yönelik mesleki yeterliliklerini arttırmak adına farklı konularda eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Bu yıl mezunlarımıza yönelik Uzm. Dkt. N. Egemen NAKIŞÇI tarafından DIR Floortime 101 eğitimi verilmiştir. Ergoterapi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Devrim TARAKCI üniversite-sanayi işbirliğine dayalı projelerde akademik danışmanlık vermektedir.

Medipol Endüstride Sağlık (MEDES) projesi kapsamında öğrenciler ve öğretim elemanları Ergoterapi laboratuvarlarında ve sahada uygulama ve araştırma yapabilme imkanı bulabilmektedir.

Mebis üzerinden tanımlanan faaliyet raporları hem kişisel hem birim için hazırlanmaktadır. Faaliyetler araştırma performansını değerlendiren maddeleri de içermektedir. Ergoterapi Bölümü’nün araştırma stratejisi, lisans öğrenciliklerinden başlayarak öğretim elemanı ve öğretim üyesi düzeyinde proje temelli olarak yürütülmektedir.

Bölümümüzün mevcut strateji ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi için kaynakları planlama yönünde farklı

araştırma- geliştirme projeleri de oluşturulmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz öğretim üyeleri üniversite-sanayi iş birliğinde projelere danışmanlık vermektedir. Öğretim elemanları da söz konusu projelerde bursiyer olarak aynı zamanda bölüm öğretim elemanları kendi alanlarıyla ilgili araştırma ve geliştirme projeleri gerçekleştirmektedir. Öğrencilerin öğretim elemanları ile birlikte hazırlamış oldukları TÜBİTAK projeleri proje danışmanı öğretim elemanları ve yürütücü öğrenciler ile her ay çevrimiçi toplantılarda projelerin süreçleri pandemi koşullarına uygun şekilde yapılandırılmıştır. Pandemi döneminde başvuruya açılan TÜBİTAK projeleri için proje fikri olan öğrenciler tüm öğretim elemanlarının dahil olduğu proje değerlendirme toplantılarıyla projelerinin içeriğini belirlemiş ve öğretim elemanlarından katkılar alarak başvuru sürecini başlatmıştır. Bu bağlamda Bölümümüz öğretim elemanları proje geliştirme ve akademik danışmanlık gibi konularda İstanbul Medipol Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi'nden destek almaktadır.

Gelişmeye Açık Yönler

Gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

***06.12.2020 tarihinde yapılan İzleme ve Değerlendirme Toplantısı sonrasında 19 gelişmeye açık yönümüzden 15'i kapatılmıştır.**

***İzleme ve Değerlendirme Toplantısı sonrasında aşağıda belirtilen gelişmeye açık yönlerimiz devam etmektedir.**

1. Öğrenci danışmanlık sistemi uygulanmakla birlikte etkin bir şekilde yürütülmemektedir.
2. Mezunlar Derneği kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.
3. Bazı birimlerde dış paydaş görüşleri kalite süreçlerine yeterli düzeyde yansıtılmamıştır.
4. Bazı tekniker programlarının staj ve laboratuvar uygulamalarında yetersizlikler bulunmaktadır.