….…/….…/……

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ**

**TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONUNA**

Tarafımızca hazırlanan adlı

projeye ilişkin belgeler ekte sunulmakta olup Komisyonunuzca projemize destek sağlanması hususunda

gereğini bilgilerinize arz ederim.

**İletişim Bilgileri:**



**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ**

**TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU**

……………………………………………………………………....…….

PROJESİ DESTEK TALEBİ BAŞVURU FORMU

**BAŞVURU FORMUNUN BÖLÜMLERİ**

1. PROJEYE KÜNYESİ / YÜRÜTÜCÜ BİLGİLERİ
2. DETAYLI PROJE BİLGİLERİ
3. BAŞVURU SAHİBİ BEYANI
4. BAŞVURUDA SUNULMASI GEREKEN EVRAKLAR

***Not***: *Başvuru Formu ve dilekçenin aslı, ekte istenen diğer belgelerle birlikte sunulmalıdır. Başvuru formu 12 punto ile doldurulmalıdır.*

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU PROJE BAŞVURU FORMU**

1. **PROJE KÜNYESİ / PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Başlığı:** |  |
| **Başvuru Sahibi/Yürütücü:** |  |
| **İletişim Numarası:** |  |
| **E-Posta:** |  |
| **Kurum/Kuruluş:** |  |
| **Proje Süresi:** |  |
| **Projenin Başlangıç Tarihi:** |  | **Projenin Bitiş Tarihi:** |  |
| **Proje Paydaşları (Varsa):** | **İç Paydaşlar:** | **Dış paydaşlar:** |
|  |  |
| **Proje Bütçesi** |
| **Projenin/Faaliyetin Toplam Maliyeti (KDV dahil)** | **Talep Edilen Destek Miktarı****(KDV dahil)** | **Üniversitenin Toplam Maliyete****Katkı Oranı (Yüzdesi)** |
|  |  |  |
| **Projenin/Faaliyetin Gerçekleştirileceği Yer/Yerler** |
| **Ülke** | **İl** | **İlçe** |
|  |  |  |
| **Daha Önce Komisyondan Alınan Destekler** |
| **Proje No** | **Proje Adı** | **Destek** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **PROJE/FAALİYET TANIMLAMA**
	1. **Projenin/Faaliyetin Amacı ve Hedefleri:** *(En fazla 1 sayfa olarak ve maddeler halinde*

*açıklayınız)*

* 1. **Projenin/Faaliyet İçin Seçilen Hedef Bölge ve Hedef Kitle**
	2. **Projenin/Faaliyetin Uygulama Programına Ait Ayrıntılı Açıklama**
	3. **Proje Takvimi ve Programı**

***(Not:*** *Proje/Faaliyet programının yeri/yerleri ve faaliyetlerin zaman çizelgesinin detaylı bir şekilde tablo halinde sunulması gerekir. Faaliyet kapsamında yapılacak çalışmalar metin halince kısaca açıklanmalıdır.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **6** |  |  |
| **7** |  |  |

* 1. **Projenin/Faaliyetin Detaylı Mali Dökümü**

***(Not:*** *Proje kapsamında gerçekleştirilmesi öngörülen harcama kalemleri tek tek yazılarak, etkinliğe ait genel bütçe ayrıntılı olarak belirtilmelidir. Bütçede talep edilen malzeme ve gereçlerin gerekçeleri kısaca açıklanmalıdır.)*

|  |
| --- |
| **PROJE BÜTÇE** |
| **Sıra No** | **Bütçe Kalemi** | **Ölçü Birimi** | **Miktar** | **Birim Fiyat** | **Toplam Maliyet (TL)** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |
| **KDV Tutarı** |  |
| **Genel Toplam** |  |

* 1. **Projenin/Faaliyetin Beklenen Sonuçları:** *(En fazla 1 sayfa olarak ve maddeler halinde*

*açıklayınız)*

* + - **Hedef kitle üzerinde beklenen etkisi nedir?**
		- **Beklenen faydalanıcı sayısı nedir?**
		- **Faaliyetin somut çıktılarını açıklayınız (Somut çıktılar mümkün olduğunca belirgin, ölçülebilir ve sayısal olmalıdır.)**
		- **Faaliyetin beklenen sonuçları sürdürülebilir mi?**
		- **Faaliyet kapsamında katılımcıların olası risklere yönelik korunmasına ilişkin önlemler nedir?**
		- **Faaliyetin sosyo-kültürel gelişime katkısı nedir?**
		- **Daha önce gerçekleştirilen etkinliklerin başarı derecesi nedir?**
		- **Projeye/Faaliyete ilişkin başarı ölçütleri nelerdir?**
		- **Projenin tanıtılması ve çıktılarının duyurulmasına ilişkin planlamalar nelerdir?**
	1. **Proje Ekibi/Uzmanlık** *(En fazla 1 sayfa olarak proje ekibinin konuya ilişkin uzmanlığı ve proje*

*kapsamında üstleneceği görevleri açıklayınız)*

1. **BAŞVURU SAHİBİ BEYANI**

**Başvuru Sahibi/Yürütücü aşağıdaki hususları beyan ve kabul eder:**

* Bu başvuruda ve başvuru ekinde sunulan belgelerde yer alan tüm bilgiler doğrudur.
* Başvuru sahibi projenin aynı zamanda yürütücüdür. Proje Yürütücüsü, proje teklifinin

hazırlanmasından ve yönetiminden doğrudan sorumludur.

* Başvuru sahibi teklif edilen projeyi başarı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterliliğe ve niteliğe sahiptir.
* Protokol imzalanmadan bildirilen kurum ve kuruluşlar paydaş olarak kabul edilmeyecektir.

Ben, aşağıda imzası bulunan ve teklif için başvuru sahibi yetkili ve sorumlu kişi olarak yukarıda beyan

ettiğim tüm hususları kabul ediyor ve doğruluğunu onaylıyorum.

Ad / Soyad:

İmza

Tarih:

1. **BAŞVURUDA SUNULMASI GEREKEN BELGELER**
2. Destek talebine ilişkin dilekçe (imzalı)
3. Başvuru formu (imzalı)
4. Yabancı dilde olan evrakların Türkçe tercümesi
5. (Varsa) paydaş protokolleri