

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – (1) Bu Yönergenin amacı 17 Ağustos 2012 tarih ve 28387 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren ve daha sonra 10 Aralık 2018 tarih ve 30621 sayılı resmî gazetede yenilenen “İstanbul Medipol Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” kapsamında, İstanbul Medipol Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde yürütülen lisans eğitim ve öğretimini düzenlemektir.

Dayanak

Madde 2 – (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14., 43., 44. ve 46. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3 – (1) Bu Yönergede kullanılan tanımlar;

- a) Akademik Takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi.
- b) Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS): Üniversitede bir akademik seneyi tam zamanlı şekilde tamamlamak için gerekli olan toplam çalışma süresine göre, ilgili dersin ne kadarlık çalışma gerektirdiğini belirten sayı.
- c) Bölüm Başkanı: İstanbul Medipol Üniversitesi – Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ilgili Bölüm Başkanı.
- ç) Çift Anadal Programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, Üniversite içinde başka bir diploma programı kapsamında gerekli dersleri alarak ikinci bir diploma alabilmesini sağlayan program.
- d) Danışman: Öğrencilerin, eğitim ve öğretim sorunlarıyla ilgilenmek üzere ilgili bölüm başkanı tarafından görevlendirilen öğretim elemanı.
- e) Dekan: İstanbul Medipol Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Dekanı.
- f) Dikey Geçiş: Bir yükseköğretim kurumunun meslek yüksekokulundan mezun öğrencinin Yükseköğretim Kurulu ve Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, lisans diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını.
- g) Fakülte: İstanbul Medipol Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi.
- h) Fakülte Kurulu: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu
- i) Fakülte Yönetim Kurulu: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu.
- j) Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO): Öğrencinin Üniversite yaşamında aldığı tüm derslerin genel ortalamasıdır. GANO hesabına tekrarlanan dersler de dahil edilir ve bunlar için o dersten elde edilen en son puan geçerlidir. GANO öğrenim belgelerinde virgülden sonra iki hane ile gösterilir.
- k) MEBİS: Medipol Eğitim Bilgi Sistemi.
- l) Ön Koşullu Ders: Öğrencinin kaydını yaptırabilmesi için daha öncesinde bir veya birkaç dersten başarılı olmuş olmak koşulunun arandığı ders türleri.
- m) Öğrenci: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi lisans öğrencisi.
- n) Senelik Ağırlıklı Not Ortalaması (SANO): Öğrencinin ilgili yılda aldığı derslerin ağırlıklı notları toplamının, bu derslerin toplam AKTS değerine bölünmesiyle elde edilir. SANO öğrenim belgelerinde virgülden sonra iki hane ile gösterilir.
- o) Senato: İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu.
- ö) Üniversite: İstanbul Medipol Üniversitesi.
- p) Yandal Programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, Üniversite içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge alabilmesini sağlayan program.
- r) Yarıyıl: Bir akademik yıldaki güz veya bahar dönemi.
- s) Yaz Okulu: Güz ve bahar yarıyılları dışında kalan yaz tatil ayları içerisinde uygulanan ve

üniversitenin eğitim ve öğretim olanaklarının yaz aylarında da değerlendirilerek eğitim ve öğretim verimliliğini arttırmayı amaçlayan öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerine olanak sağlayan ve çift ana dal yapanları destekleyen bir eğitim-öğretim programı.

Eğitim ve Öğretim

Madde 4 – (1) Öğretim yılı, güz ve bahar yarıyılları ile yaz okulundan oluşur. Güz ve bahar yarıyıllarının her birinin normal süresi sınav ve kayıt dönemi hariç on dört haftadır. Gerekli hallerde bu süre Senato tarafından değiştirilebilir. Akademik takvim, her akademik yılın başlamasından önce Senato tarafından belirlenir ve ilan edilir. Yaz öğretiminin uygulama esasları Senato tarafından düzenlenir. Öğretimin yapılacağı gün ve saatler Senato tarafından belirlenir. Resmî tatil günleri öğretim ve sınav yapılmaz. Ancak gerektiğinde dersi veren birim tarafından önerilen ve Üniversite Yönetim Kurulunca uygun görülen derslerin, ders ve sınavları Cumartesi ve Pazar günleri yapılabilir.

(2) Lisans öğrenimlerini tamamlamak için tanınan azami süre yabancı diller yüksekokulunca düzenlenen İngilizce hazırlık öğretimindeki süre hariç, yedi yıldır.

(3) Mezun olmak için gerekli bütün derslerden geçer not aldıkları hâlde yönetmeliklerinde başarılı sayılabilmeleri için öngörülen not ortalamalarını sağlayamamaları sebebiyle ilişkileri kesilme durumuna gelen son dönem öğrencileri için 2547 Sayılı YÖK Kanununun 44. Maddesi (c) Fıkrası hükümleri uygulanır.

(4) Azami süre içinde diploma alamayan öğrencilerin, müfredat değişikliği veya isimleri değişmemekle birlikte ders içeriğinin değişmesi ya da ders içeriği değişmemekle birlikte aradan uzun bir sürenin geçmesi nedeniyle, daha önce başarılı olunan derslerden hangilerini yeniden almaları gerektiği ilgili mevzuat hükümleri ve Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının kararları doğrultusunda Senato tarafından belirlenir.

(5) Fakültede eğitim-öğretim süresi sekiz yarıyıldır, mezuniyet için en az 240 AKTS'nin tamamlanması gerekir. Eğitim-Öğretim yarıyıl ve ders geçme esasına göredir.

(6) Fakültede eğitim-öğretim dili %100 İngilizcedir ve sadece İnşaat Mühendisliği Bölümü Türkçe Programında eğitim-öğretim dili %100 Türkçedir.

(7) Öğretim dili %100 İngilizce olan lisans programlarında kayıtlı olan öğrenciler ise Türkçe verilmesi zorunlu olan dersler hariç, lisans öğrenimleri süresince öğrencisi oldukları programın öğretim planında bulunan derslerin tamamını İngilizce derslerden almak zorundadırlar.

(8) Devam şartı aranmayan öğrenciye verilecek başarı notu, devam şartı dışındaki yarıyıl içi çalışmaları ve yarıyıl sonu sınav sonucu göz önünde bulundurularak dersin öğretim üyesince değerlendirilir.

(9) Öğrenciler mezuniyet öncesi en az yirmişer (20) iş günü olmak üzere iki adet staj yapmak zorundadır.

Dersler ve Kredileri

Madde 5 – (1) Eğitim ve öğretim, her yarıyıla ait derslerin adlarının ve haftalık kredi saatlerinin gösterildiği öğretim planlarına göre yapılır.

(2) Öğretim planındaki dersler; zorunlu, ortak zorunlu ve seçmeli derslerden oluşur.

a) Zorunlu Dersler: Öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için başarılı olması gereken derslerdir. Öğrenciler, üniversiteye kayıt yaptırdıkları yılda ibraz edilen zorunlu derslerden sorumludurlar. Kayıt yıllarından daha sonra programa eklenen zorunlu derslerden sorumlu tutulup tutulmamaları fakülte yönetim kurulu kararına bağlıdır. Bir öğrenci, kayıt yılından daha sonra programdan çıkarılan zorunlu bir dersi aldı ise bu ders mezuniyet AKTS'sine sayılır. Aynı durumda öğrenci, bir zorunlu dersten kaldı ve bu ders programdan çıkarıldı ise öğrenci Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile bu dersi transkriptinden sildirebilir.

b) Seçmeli Dersler: Seçmeli dersler, programa bağlı ve isteğe bağlı seçmeli derslerden oluşur.

c) Programa Bağlı Seçmeli Dersler: Öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programlarında yer alan ve mezun olabilmesi için önerilen belirli dersler veya ders grupları arasından seçerek alıp başarılı olması gereken derslerdir. Bir öğrencinin alması gereken ders sayısı, saati ve kredisi Eğitim Komisyonunun önerisi göz önüne alınarak Fakülte Kurulunca her öğretim yılı başında kararlaştırılır. Öğrencilerin öncelikle kendi bölümlerine ait seçmeli dersleri almaları esastır. Ancak danışmanlarının onayı ile Fakülteye bağlı farklı bölümlerden seçmeli ders alabilirler.

ç) İsteğe Bağlı Seçmeli Dersler: Öğrencinin mezuniyet için gerekli olan krediyi tamamlamak üzere bilgi, görgü ve genel kültürünü arttırmak amacıyla kendi isteği ve danışmanının onayı ile aldığı derslerdir. Öğrenci eğitim-öğretim hayatı boyunca ikiden fazla isteğe bağlı seçmeli dersten başarılı olmuş olsa dahi, transkriptinde en fazla iki adet isteğe bağlı seçmeli dersi mezuniyet için gerekli AKTS'de kullanabilir.

d)Ön Koşullu Dersler: Ön koşullu dersler Fakültede Okutulacak Dersler Listesinde tanımlanmıştır. Öğrenciler, üniversite kayıtlarını yaptırdıkları eğitim-öğretim yılında ibraz edilen ön koşullardan sorumludurlar. Bir öğrencinin henüz almadığı bir dersinin ön koşulunun değişmesi durumunda öğrencinin kayıt yılındaki ön koşul durumu göz önüne alınarak öğrenciye ilgili dersin atanmasına Fakülte Yönetim Kurulu karar verir. Bir programa ait derslerin ön koşulları, ilgili kurulun önerisi ve Senatonun onayı ile belirlenir ve Üniversitenin resmî web sitesinde ilan edilir.

Bitirme Projeleri

Madde 6 – (1) Öğrenciler Mühendislik Projesi I ve Mühendislik Projesi II diye birbirini tamamlayan iki bitirme projesi hazırlarlar.

(2) Öğrencinin Mühendislik Projesi I dersine kaydını yaptırabilmesi için Mühendislik Projesi I dersinin ön koşul derslerinden başarılı olmuş ve en az 160 AKTS’yi tamamlamış olması gerekir.

(3) Mühendislik Projesi I dersinden başarılı olan öğrenciler Mühendislik Projesi II dersini alabilir.

(4) Bitirme projeleri not ile değerlendirilir.

Derse Devam Zorunluluğu, Dersten Çekilme ve Sınavlar

Madde 7 – (1) Fakültede, derslere devam zorunluluğu ve sınavlar Üniversite’nin Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenir ve uygulanır.

(2) Öğrenci ilk iki yarıyıldaki derslerden ve başarısız olduğu derslerden çekilemez.

(3) Öğrenci, yarıyılın başlangıcından itibaren ekle/sil haftası içerisinde danışmanının onayını alarak ders planındaki derslerden birisini bırakıp bir başka derse kayıt yaptırabilir, ayrıca iki hafta içerisinde kayıt yaptırdığı bir dersten çekilebilir.

(4) Öğrenciler tekrarlamak veya ilk defa almak zorunda oldukları derslerin çokluğu ve alınacak derslerin çakışması durumunda, kaydolacakları yarıyılın öğretim planındaki derslerin bir kısmını veya tamamını almayabilirler. Ancak bu durum öğrenciye tanınan azami öğretim süresinin işlemesine engel olmaz.

(5) Öğrenci zorunlu dersler hariç, başarısız olduğu seçmeli dersleri tekrarlarken onun yerine farklı bir seçmeli ders seçebilir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler başarısız oldukları derslerin yerine aynı kategoriden olmak koşulu ile (örneğin programa bağlı seçmeli ders yerine programa bağlı seçmeli ders, isteğe bağlı seçmeli ders yerine yine isteğe bağlı seçmeli ders) başka bir seçmeli ders alabilir. Bu seçmeli dersi başarıyla tamamladıktan sonra daha önce alıp başarısız olduğu dersten sorumlu tutulamaz.

a) Sınavlar: Kısa sınav, Ara Sınav, Mazeret Sınavı, Genel Sınav, Bütünleme Sınavı olmak üzere beş çeşittir. Sınav tarihleri Üniversite’nin akademik takvimine uygun olarak düzenlenir ve öğrenciye duyurulur. Sınava girmeyen öğrenci, o sınav hakkını kullanmış ve sınavdan “sıfır” (0) almış sayılır. Sınav günleri ve yerleri dekanlığın bilgisi dışında değiştirilemez. Millî ve dinî bayramlar dışındaki cumartesi ve pazar günleri de sınav yapılabilir.

b) Kısa Sınav: Yarıyıl/yıl içinde haberli veya habersiz olarak ders saatinde yapılan kısa süreli sınav/sınavlardır. Kısa sınavlar için mazeret sınavı yapılmaz.

c) Ara Sınav: İlgili eğitim ve öğretim programının öngördüğü derslerden yarıyıl/yıl içinde yapılan sınavdır. Her ders için yarıyıl/yılda en az bir ara sınav yapılır. Ayrıca, bir ders içindeki projeler, ödevler, kısa süreli sınavlar, laboratuvar ve benzeri çalışmaların yarıyıl/yıl içi değerlendirmeleri ara sınav notu yerine geçebilir.

ç) Mazeret Sınavı: Mazereti nedeni ile ara sınava girememiş olup, mazereti Yönetim kurulu tarafından kabul edilmiş öğrencilere yapılan sınavdır. Ara sınav yerine sayılır. Herhangi bir nedenle mazeret sınavına girmeyen öğrenciye ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez. Mazeret sınavının mazeret sınavı olmaz.

d) Genel Sınavı: Dersin okutulduğu yarıyıl/yıl sonunda akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yapılan sınavdır. Bu sınavlara kayıt yenileme işlemlerini yaptırarak devam şartlarını yerine getiren ve/veya uygulamalarda başarılı olan öğrenciler girebilir. Uygulamalı derslerde başarı kriterleri birimlerin uygulama esas ve usullerinde belirtilir.

e) Bütünleme Sınavı: Yarıyıl/yıl sonunda akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yapılan sınavdır. Bu sınava, sınav şartlarını yerine getirmek kaydıyla, yarıyıl/yıl sonu sınavlarına girmeyen ve bu sınavlara girdiği halde F harf notu alan öğrenciler girebilir. Bütünleme sınavında alınan not Sene Sonu Sınavı notu yerine geçer. Bütünleme sınavı için mazeret sınavı yapılmaz.

Notlar, İşaretler ve Başarı Notu

Madde 8 – (1) Notlar: Lisans eğitim ve öğretiminde, öğrencinin bir dersteki başarısı, mutlak ya da bağıl değerlendirme yöntemi ile belirlenir. Bu değerlendirme, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı ve yarıyıl sonu sınavında aldığı not birlikte değerlendirilerek ve sınıfın genel başarı düzeyi

göz önünde bulundurularak saptanır. Bunun için dersi veren öğretim üyesi tarafından, notların dağılımı ve sınıf ortalaması göz önüne alınarak yapılır.

(2) İşaretler: Bir derste başarı durumu başarı notu ile belirlenir ve bunun karşılığı olan başarı notu harflerinin anlamları aşağıdaki gibidir

a) Bir dersten (A), (A-), (B+), (B), (B-), (C+), (C), (C-) notlarından birisini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır

b) Bir dersten (F) notunu alan öğrenci o dersten başarısız sayılır.

c) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılması için ders başarı notunun 100 (Yüz) tam puan üzerinden en az 60 (Altmış) alması gerekir. Başarı notu harflerinin kapsadığı başarı notu aralığı ve başarı katsayısı üniversite eğitim-öğretim yönetmeliğinde mevcuttur.

(3) Ders Başarı Notu: öğrencinin ara sınavlar ve ara sınav yerine geçen ödevler, uygulamalı çalışmalar, grup çalışmaları ve benzeri çalışmalarda yarıyıl içinde gösterdiği başarı ve genel sınavın birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için ders başarı değerlendirmesinde kullanılan ara sınav not ağırlığı %30 genel sınav not ağırlığı %70'tir.

(4) Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) Yükseltilmesi: Genel not ortalamasını yükseltmek isteyen öğrenci, daha önce alıp başardığı dersleri tekrar alabilir. Bu dersler için son alınan notlar geçerlidir. Öğrencinin Üniversitede aldığı derslerin bütün notları ve işaretleri öğrenim belgesinde gösterilir. Öğrenciler (A) notu ile geçtikleri dersleri tekrar edemezler.

(5) Herhangi bir sınava girmeyen öğrenci, o sınav hakkını kullanmış ve o sınavdan "sıfır" (0) puan almış sayılır. Ayrıca, öğrencilerin, puanlamaya tabi tutulan ödev, seminer, vb. yarıyıl/yıl içi etkinlikleri yapmadıkları / katılmadıkları durumlarda da aynı şekilde değerlendirilirler.

(6) Üniversitede öğrenimine devam ederken başka bir yükseköğretim kurumunda içerik ve AKTS yönünden uyumlu olan dersi/dersleri almış ve başarmış olan öğrenciler, o ders/dersler için ilk defa ders kaydı yaptırdığı dönemin ders kayıt süresi içinde müracaat etmesi halinde yönetim kurulu kararı ile ilgili dersten/derslerden muaf olabilirler. Daha önceki yarıyıl/yıllarda ders kaydı yaptırılmış ve başarısızlık nedeniyle tekrar alınan dersler için muafiyet talebinde bulunulmaz.

(7) Dikey Geçiş: Bu yöntem ile kayıt yaptıran öğrencilerin muaf olacakları dersler ve bunların harf notlarına yönetim kurulu karar verir ve öğrencinin not döküm belgesine işlenir. Diploma programlarından mezuniyet koşullarını sağlamaları halinde lisans not ortalamaları, önlisans programında alarak, lisans programında intibakı yapılan derslerin harf notları ile lisans eğitimi sırasında aldığı derslerin harf notları dikkate alınarak hesaplanır.

(8) Staj başarılı / başarısız olarak değerlendirilir.

(9) 218 (iki yüz on sekiz) AKTS'yi tamamlamış olan öğrenciler, bitirme projesini tamamlamış olma şartı aranmaksızın alacakları derslerde, ilgili bütün derslerin ön koşullarından muaf tutulurlar (**Değişiklik: Üniversite Senatosunun 30/07/2025 tarih ve 2025/13-01 sayılı kararı ile kabul edildi**).

Mazeretler

Madde 9 – (1) Mazeretlerin kabulü ile ilgili olarak Senato tarafından belirlenen esaslarda tanımlanan istisnai durumlarda, yarıyıl içi ve sene sonu sınavlarına geçerli mazeretleri nedeniyle giremeyen öğrenciler, mazeretlerinin kabul edilmesi halinde mazeret sınavına alınırlar. Öğrencilerin mazeretli sayılmasına Senato tarafından belirlenen esaslara uygun olarak, yönetim kurulu tarafından karar verilir. Bu durumda olan öğrencilerin mazeretli olduğu sınav notu mazeret sınavından aldığı nottur.

(2) Mazeretleri nedeniyle sınava giremeyen öğrenciler mazeretlerinin bitimini izleyen beş (5) iş günü içinde fakülteye başvururlar. Geçerli mazeretlerini, Senatonun belirlediği esaslara uygun olarak belgelendiren ve mazeretleri yönetim kurulunca kabul edilen öğrenciler, fakültenin ilan edeceği tarihte mazeret sınavına girebilirler. Mazeretlerin kabulünün takdiri ilgili yönetim kuruluna aittir.

Sınavda Kopya

Madde 10 – (1) Sınav esnasında veya sınav evrakının incelenmesi sırasında kopya çektiği, kopya çektiği veya kopya çekilmesine yardım ettiği tespit edilen öğrenci o dersten başarısız sayılır. Ayrıca, söz konusu öğrenci hakkında, ilgili dekanlıkça 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 54. Maddesi (09 Şubat 2023 tarihli ve 32099 Resmi Gazete) hükümlerine göre işlem yapılır.

Sınav Sonucuna İtiraz

Madde 11 – (1) Öğrenci, bir derste başarı durumu sonucuna, dersin başarı durumu listesinin ilan edilmesinden itibaren beş (5) iş günü içerisinde, fakülte dekanlığına yazılı olarak başvurarak itiraz edebilir. Dekanlık, dersin öğretim elemanına öğrencinin başarı notuna katkısı bulunan bütün çalışmaları tekrar inceleyerek, öğrencinin itirazını ve öğretim elemanının yaptığı yeni değerlendirmeyi iki hafta içinde

yönetim kurulunda karara bağlar.

(2) Başarı notları ilan edildikten sonra, itiraz veya başka bir nedenle yapılan değişiklikler, o dersin daha önce yapılmış olan istatistiksel dağılımına yansıtılmaz.

(3) Yönetim kurulu gerekli gördüğünde gerekçesiyle birlikte bir dersin başarı durumunun yeniden değerlendirilmesine karar verebilir.

Öğrenci Değişim Programları

Madde 12 - (1) Öğrenci değişim programları çerçevesinde Üniversite ile yurt dışındaki bir başka üniversite arasında yapılan anlaşma kapsamında, öğrenci bir veya iki yarıyıl yurt dışındaki bir üniversiteye gönderilebilir. Bu süre içinde öğrencinin Üniversitedeki kaydı devam eder ve bu süre öğretim süresinden sayılır. Üniversiteye kayıtlı olan öğrencilerin, uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldıkları ders veya uygulamaların kredileri, Senato kararı ile kayıtlı olunan diploma programındaki yükümlülüklerin yerine sayılabilir. Öğrencinin değişim programına katılarak aldığı derslerin kredi/AKTS toplamı, kayıtlı olduğu programın toplam kredisinin üçte birinden fazla olamaz. Değişim programındaki öğrenciler öğrenim ücretini Üniversiteye öderler. Başvuru koşulları, kabul şartları ve başarı notlarının Üniversitedeki başarı durumuna nasıl yansıtılacağı Senato tarafından belirlenir.

(2) Lisans programlarının hazırlık ve birinci sınıfında okuyan öğrenciler, değişim programlarından yararlanamaz.

(3) Değişim programları ile ilgili uygulamalar Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yürütülür.

Yaz Okulu, Çift Anadal ve Yandal Programları

Madde 13 - (1) Çift anadal ve yandal programlarında uyulacak esaslar Senato tarafından belirlenir.

(2) Yaz Okulu Yönergesi:

a) Fakülte kurulunun belirlediği diğer yükseköğretim kurumlarındaki yaz okulları içinden, öğrencinin talep edilen dersin kabul edilebilmesi için, dersin içeriği ve AKTS değeri, fakültede açılan ilgili dersin içerik ve AKTS değeriyle %75 örtüşüyor olmalıdır.

b) Öğrencinin yaz okulundan ders almak istediği yüksek öğretim kurumundaki bölümün taban puanının, fakültedeki ilgili bölümünün taban puanından yüksek veya eşit olması gerekir. Taban puanı ders alınmak istenen yılın taban puanıdır.

c) Öğrencinin, diğer yükseköğretim kurumlarındaki yaz okullarından alacağı dersin içeriğini, dersin ilgili öğretim üyesine ve bölüm başkanına onaylatılması ve Fakülte tarafından hazırlanmış “başka bir kurumdan ders alma formunu” doldurup ekleri ile fakülte sekreterliğine teslim etmesi gerekir.

ç) Bir öğrenci, bir Eğitim-Öğretim yılı içinde diğer yükseköğretim kurumlarındaki yaz okullarından en fazla “iki (2) ders” alabilir. Ayrıca, öğrencilik hayatı boyunca kurum dışından alınan yaz okulu dersleri AKTS toplamı mezuniyet için gereken minimum AKTS değerinin %10’unu geçemez.

d) İngilizce bölümündeki öğrenciler Türkçe eğitim veren bir bölümden ders alırsa kabul edilmez. Ancak Türkçe bölümde okuyan bir öğrenci İngilizce eğitim veren bir yaz okulundan ders alabilir.

e) Öğrenci diğer yükseköğretim kurumlarının mühendislik fakülteleri haricinde bir fakültesinden yaz okulu dersi alamaz. Ancak bir mühendislik fakültesinden açılan bir lisans dersi yaz okulundan başka bir fakülte adı altında açılırsa alınabilir.

f) Öğrencinin ön şartlı bir dersten başarısız olması, yaz okulundan o dersin bağlı (devamı) olduğu bir dersi almasına engel teşkil etmez. Ancak ön şart koşulu olan dersi vermeden yaz okulundan alıp başarılı olduğu dersin ön koşulunu verdikten sonra transferi yapılır.

g) Fakültenin yaz okulunda açtığı dersler başka üniversitelerden alınmaz.

ğ) Diğer yükseköğretim kurumlarının yaz okullarında açılan bir ders fakültede açılan tek bir derse eşdeğer kabul edilir ve aynı anda birden fazla derse eşdeğer kabul edilemez.

h) Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslere ait resmi transkript ve ders içeriğinin en geç izleyen Eğitim-Öğretim yarıyılına “Ders Ekle-Sil” başlangıcına kadar Fakülte sekreterliğine teslim edilmesi gerekir.

ı) “Başka bir kurumdan ders alma formu” olmayan öğrenciler, derslerden başarılı olmuş olsalar dahi dersleri transfer edilmez.

Devam Zorunluluğu

Madde 14 - (1) Teorik dersler için en az %70 ve laboratuvar ve benzeri uygulamalı dersler için en az %80 devam zorunluluğu vardır.

(2) Öğrenci devam şartını yerine getirmiş olsa bile; laboratuvar ve benzeri derslerden başarılı olmak için, birimlerin uygulama esaslarında belirtilen çalışmaları (ödev, rapor vs.) başarı ile tamamlamak

zorundadır.

(3) Dersin devam şartını sağlayamayan bir öğrenci o dersten başarısız addedilir ve sene sonu sınavına giremez. O dersi tekrar aldığı anda ise devam koşulunu sağlamak zorundadır.

Tebliğat

Madde 15 – (1) Her türlü tebliğat, öğrencinin Üniversiteye kayıt sırasında bildirdiği ya da daha sonra öğrenci bilgi sisteminde güncellediği posta adresine taahhütlü olarak yapılmak veya Üniversite tarafından verilen resmi kullanıcı adına tanımlanmış e-posta adresine gönderilmek veya fakültede ilan edilmek suretiyle tamamlanmış sayılır.

(2) Öğrenci, Üniversite tarafından verilen resmi e-posta adresini aktif durumda tutmak, sürekli e-postalarını takip etmek, Üniversiteye kayıt sırasında bildirdiği adresi değiştirdiği takdirde yeni adresini öğrenci bilgi sistemi üzerinden güncellemek zorundadır.

(3) Öğrencinin takip etmemesi nedeniyle e-postanın gönderildiği resmi e-posta adresinin aktif olmaması nedeniyle okunmamış tebliğatlar veya yanlış/eksik adres beyan edilmiş adrese yapılmış tebliğatlar tebliğ edilmiş sayılır.

(4) Öğrencilerin genelini ilgilendiren yönetmelik, yönerge, akademik işlemler ve değişiklikler ve sair işlemler ile ilgili düzenlemeler, Üniversitenin resmî web sitesinde yayımlanır. Öğrenci duyuruları takip etmekle yükümlüdür.

Disiplin

Madde 16 – (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, ilgili Üniversite mevzuat hükümlerine göre yapılır.

Diploma

Madde 17 – (1) Kayıtlı olduğu programın zorunlu tüm derslerini alan ve gerekli olan en az 240 AKTS tamamlayarak, tüm derslerden, stajlardan ve bitirme projesinden başarılı olmak, her türlü maddi yükümlülüğü yerine getirmiş olmak kaydıyla öğrenci mezuniyet hakkı elde eder. Üniversite tarafından verilen diplomalar Senato tarafından belirlenen yönergeye göre düzenlenir.

(2) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Programını başarı ile tamamlayanlara Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

(3) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Biyomedikal Mühendisliği Programını başarı ile tamamlayanlara Biyomedikal Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

(4) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Programını başarı ile tamamlayanlara Bilgisayar Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

(5) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Endüstri Mühendisliği Programını başarı ile tamamlayanlara Endüstri Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

(6) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İnşaat Mühendisliği (İngilizce) Programını başarı ile tamamlayanlara İnşaat Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

(7) Sekiz yarıyıllık Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi İnşaat Mühendisliği (Türkçe) Programını başarı ile tamamlayanlara İnşaat Mühendisliği Lisans Diploması verilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 18 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Senatosu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 19 – (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 20 – Bu Yönerge hükümlerini Dekan yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Toplantı Sayısı ve Karar Numarası
05/06/2024	2024/7-2
Yönergede Değişiklik Yapılan Senatonun	
Tarihi	Toplantı Sayısı ve Karar Numarası
30/07/2025	2025/13-1