

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
MEZUNİYET TÖRENİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Medipol Üniversitesi'nden mezun olacak öğrenciler için yapılacak mezuniyet töreninin düzenlenmesine dair usul ve esasları belirlemektir.

Dayanak

Madde 2 – (1) “Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci ve 14'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.”

Tanımlar

Madde 3 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Akademik Birim Temsilcisi:** Tören süreçlerine katkı sunmak, temsil ettiği akademik birim mezuniyet töreninden sorumluluğunu üstlenmek, tören kapsamında verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek üzere görevlendirilen komisyon üyesi akademik ve/veya idari personeli,
- b) **Bölüm Başkanı:** Enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunda eğitim-öğretim yapan programların yöneticisini,
- c) **Dekan:** Üniversite'ye bağlı fakültelerin Dekanı,
- d) **EBYS:** Elektronik Belge Yönetim Sistemini,
- e) **İdari birim temsilcisi:** Tören süreçlerine katkı sunmak, temsil ettiği idari birime tanımlanan görev ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere görevlendirilen komisyon üyesi idari personeli,
- f) **Koordinatör:** Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- g) **Kurumsal akademik kıyafet:** Mezuniyet törenlerinde giyilmesi zorunlu olan, kurumsal kimliğe uygun olarak tasarlanmış ve ilan edilmiş kıyafet ve kepi,
- h) **Kurum Kimliği:** Üniversitenin belirlenmiş ve beyan edilmiş kuralları, ilkeleri, değerleri ya da yazılı olmamasına rağmen zaman içinde oluşmuş kültürü, gelenekleri

çerçevesinde şekillenen ve kurum itibarını etkileyecek tüm görsel, belge, tasarım, müzik, kıyafet vb. unsurları,

- i) **Mezun aday öğrenci:** Üniversite'nin farklı düzeydeki programlarında eğitim gören programlarından, mezuniyet töreninin yapılacağı tarihte resmi olarak mezun olmayan ancak son sınıfta olması sebebiyle mezun aday olarak kabul edilen ve mezuniyet törenine katılma hakkı olan öğrenciyi,
- j) **Mezuniyet Töreni Düzenleme Komisyonu/Komisyon:** Akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşan çalışma grubunu,
- k) **Mezuniyet töreni/tören:** Üniversite'de kayıtlı öğrencilerin eğitimlerini tamamlanması üzerine düzenlenen ve başarılarının kutlandığı etkinliği,
- l) **Müdür:** Üniversite'nin enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının Müdürünü,
- m) **Öğrenci:** İstanbul Medipol Üniversitesi'nin farklı düzeydeki programlarında kayıtlı öğrencileri,
- n) **Pankartlar ve Semboller:** Mezun aday öğrencilerin mezuniyet töreni sırasında giymesi/taşınması istenilen, sosyal, mesleki ya da ulusal mesaj ya da sembol içeren her türlü bayrak/flama, yazı, kıyafet, ekipman, pankart, materyal vb. unsurları,
- o) **Rektör:** İstanbul Medipol Üniversitesi'nin Rektörünü,
- p) **Sembolik Diploma:** Mezuniyet töreni esnasında diploma temsili için verilen resmi geçerliliği olmayan belgeyi,
- q) **Sahne:** Törenlerin düzenlendiği platform, arka plan ve yakın çevresini,
- r) **Senato:** İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosunu,
- s) **Tören alanı:** Tören dolayısıyla kullanıma açılan tüm alanları,
- t) **Üniversite:** İstanbul Medipol Üniversitesi'ni,
- u) **Yönerge:** İstanbul Medipol Üniversitesi Mezuniyet Töreni Yönergesini,
- v) **Yönetim Kurulu:** Üniversite'nin enstitü, fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının Yönetim Kurullarını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Mezuniyet Töreni

Mezuniyet Töreninin Düzenlenmesi

Madde 4 – (1) Mezuniyet töreninin planlanması ve düzenlenmesi için Rektör tarafından “Mezuniyet Töreni Düzenleme Komisyonu” oluşturulur.

(2) Komisyon üyelerinin belirlenmesi “Mezuniyet Töreni Uygulama Usul ve Esasları” çerçevesinde yapılır.

(3) Komisyon ve üyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarında “Mezuniyet Töreni Uygulama Usul ve Esasları” geçerlidir.

(4) Komisyon kararları Rektör onayına tabidir.

Mezuniyet Törenine Katılma

Madde 5 - (1) Mezuniyet törenine mezun aday öğrenciler ve yakınları, üniversite akademik ve idari personeli, diğer davetli konuklar katılabilir.

(2) Törene alanına “Mezuniyet Töreni Uygulama Usul ve Esaslarında” yer alan kurallara uymak şartı ile evcil hayvan ile giriş yapılabilir.

Akademik Kıyafet

Madde 6 - (1) Akademik birim yöneticileri, öğretim üyeleri ve mezun aday öğrencilerin mezuniyet törenine akademik kıyafet ile katılımı zorunludur.

(2) Mezuniyet töreninde giyilecek akademik kıyafetler hakkında “İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Kıyafet Yönergesi” esasları geçerlidir.

Yemin Töreni

Madde 7 - (1) Yemin törenlerinde okunacak yemin metinlerine ilgili Yönetim Kurulu karar verir.

(2) Yemin törenleri mezuniyet töreni kapsamında ya da bağımsız etkinlik olarak yapılabilir.

(3) Yemin töreni mezuniyet töreni içerisinde yapılacak ise yemin töreninin program akışında alacağı sıra ilgili Yönetim Kurulu onayına tabidir.

(4) Alınan Yönetim Kurulu kararları Komisyon toplantılarında akademik birim temsilcileri tarafından bilgilendirme ve gerekli hallerde program akışına dahil edilmesi amacıyla sunulur.

Mesleki Unvanların Okunması

Madde 8 - (1) Sembolik diploma takdimi esnasında mezun aday öğrenci ismi önüne eklenecek mesleki unvanlar ilgili Yönetim Kurulu kararına bağlıdır. Alınan Yönetim Kurulu

kararları sunucu anonsları için hazırlanan konuşma kartlarında mesleki ünvanlara yer verilebilmesi için akademik birim temsilcileri tarafından Komisyon toplantılarında sunulur.

Başarı Belge ve Ödülleri

Madde 9 - (1) Mezuniyet başarı sırası ve ödül verilecek öğrenci Sayısı, mezuniyet başarı ödülü alacak öğrencilerin ve ödül verilecek öğrenci sayısının belirlenmesinde ilgili senato kararında yazılı usul ve esaslar geçerlidir.

(2) Belge ve hediyelerin belirlenmesi, Komisyon tarafından önerilen, İhale ve Tedarik Yönetim Ofisi tarafından bütçelenen ve Rektör tarafından onaylanan başarı belge ve ödülleri verilebilir.

(3) Diğer Belge ve Ödüller

a) Mezuniyet başarı sırasına göre verilen ödül ve belgeler dışında mezun adayı öğrencilere onur ve teşekkür belge ve ödülleri verilebilir.

b) Bilim, kültür, sanat ve spor alanlarında üstün başarı göstererek üniversiteyi onurlandıran mezun adayı öğrencilere Rektör onayı ile onur belgesi ve ödülü verilebilir.

c) Fakülte, Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu yönetim kurulu kararı ile ilgili akademik birim program akışının aksatılmaması, program süresinin aşılmaması, verilecek belge ve ödüllerin akademik birim tarafından sağlanması şartı ile diğer belge ve ödülleri verilebilir.

Pankartlar ve Semboller

Madde 10 - (1) Mezun adayı öğrenciler ve akademisyenler sahneye, seremoninin temsil ettiği bütün olma halinin önüne geçecek ve/veya kurum kültürüne zarar verecek herhangi bir bayrak, kıyafet, aksesuar, atkı vb. unsur cübbe üzerine giyerek ya da taşıyarak çıkamaz.

(2) Senato, ilgili yıl mezuniyet törenlerinde geçerli olmak üzere tören alanında da herhangi bir pankart ve sembolün giyilememesi/taşınmaması yönünde karar alabilir.

(3) Senato tarafından alınmış bir karar olmaması halinde mezun adayı öğrenciler, tören alanında giymek/taşımak istedikleri pankart ve semboller için mezuniyet töreni başlamadan önce onay almak durumundadır.

(4) Pankart ve semboller, kurumsal akademik kıyafetinin önüne geçemez.

(5) Kurumsal kimliğe zarar verecek pankart ve semboller taşınmaz.

(6) Mesleki pankart ve semboller ilgili Dekan/Müdür onayı ile giyebilir/taşıyabilir. Başvuru, bölüm başkanı tarafından Dekan/Müdür'e yapılır. Dekan/Müdür onayı bölüm başkanı tarafından ilgili akademik birimin mezuniyet töreni temsilcisine bildirilir. İlgili akademik birim

temsilcisinin giyilecek/taşınacak mesleki pankart ve sembolleri komisyon bilgisine sunması zorunludur.

(7) Diğer pankart ve semboller komisyon onayı ile giyebilir/taşıyabilir.

(8) Mesleki pankart ve semboller dışında diğer pankart ve sembolleri taşımak/giymek isteyen öğrenciler tören tarihinin ilan edilmesinden sonra en geç 1 ay içinde komisyona başvuru yapar. Başvuru dilekçe ile yapılır. Pankart ve sembolün görsel, metin, içerik ve gerekçesi dilekçe ekinde yer almak zorundadır. Komisyon kararı koordinatör, akademik birim temsilcileri, Uluslararası Ofis, Basın Yayın Ofisi ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının katıldığı toplantıda alınır. Komisyon kararlarına itiraz edilemez.

(9) Onaylanan pankart ve semboller dışında hiçbir materyal tören salonuna sokulamaz. Onaylanmadığı halde töreni salonuna sokulmak istenilen herhangi bir pankart veya sembol koordinatör bilgisi dahilinde güvenlik ekipleri tarafından toplatılır.

Öğrencilerin Uyması Gereken Kurallar

Madde 11 - (1) Mezun adayı olmasına bakılmaksızın mezuniyet törenine katılan tüm öğrenciler, mezuniyet tören alanı ve süresince Yükseköğretim Kanunu'nun 54. maddesinde belirtilen eylemlerde bulunamaz. Alkollü, uyarıcı ya da uyuşturucu madde kullanamaz. İlgili eylemlerde bulunduğu ya da yasaklı madde kullandığı tespit edilen öğrencilere ilgili madde ile düzenlenen disiplin cezaları verilir.

(2) Öğrenciler hazırlık, prova, toplanma ve tören esnasında organizasyonda görevli akademik ve idari personelin talimatlarına uymak zorundadır.

(3) Mezun aday öğrenciler tören aralarında, tören alanında ve kendi aralarında yapmak istedikleri teklif, kutlama vb. organizasyonlar için mümkün olabildiğince törenler başlamadan önce akademik birim temsilcisi üzerinden komisyon görüşü olarak etkinliklerini yapabilir. Törenlerin icrası sırasında gelen ani teklif, kutlama vb. organizasyon taleplerinde koordinatör talebi reddedebilir ya da koordinatörün gösterdiği zaman, yer ve koşullarda organizasyon düzenlenebilir. Onaylanan organizasyonlar törenlerin akışını engelleyemez. Töreni alanını kirletecek ya da zarar verecek konfeti vb. maddeler kullanılamaz.

(4) Mezun aday öğrenciler sahneye cübbe dışında bir pankart ve sembol ile çıkamaz. Tören alanında giyecek ya da taşıyacakları pankart ve semboller için onay alır.

Mezuniyet Törenin İptali, Ertelenmesi, Tekrarlanması

Madde 12 - (1) Herhangi bir mücbir sebep (doğal afetler, savaş vb. olağanüstü ve/veya ön görülemeyen durumlar) dolayısıyla mezuniyet törenin iptali, ertelenmesi ve/veya tekrarlanması kararını Komisyon önerisi ile Rektör alır.

(2) Tekrarlanacak mezuniyet töreni tarihi, mezuniyet törenin yapılabilmesi için gerekli tüm şartların sağlanması koşuluna bağlıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 13 - (1) Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde; Rektör kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 14 - (1) Bu Yönerge, İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15 - (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Tarihi	Toplantı Sayısı ve Karar Numarası
13.03.2024	2024/03-06