

**T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
2020 YILI FAALİYET RAPORU**





Dünyayı etkisi altına alan Covid-19 salgınının etkilerinin en yoğun hissedildiği 2020 yılı, Stratejik Planda belirlediğimiz hedeflerden sapmalar yaşanmasına neden olsa da hızla yolumuza devam ediyoruz. Ülkemizde bulunan üniversitelerin kalitesinin artması devletimizin de güçlenmesinin en önemli aracıdır. Bu bilinçle niteliksel gelişimimizi sağlamak üzere nitelikli akademik ve idari personel kaynağımızı artırırken, fiziki ve teknolojik alt yapımızı, sahip olduğumuz sosyal imkânlarımızı da güçlendirmeye devam ediyoruz. Toplumsal sorunlara çözümlerin üretilmesinin hedeflendiği, eğitim ve araştırma kalitesi giderek artan İstanbul Medipol Üniversitesi yenilikçi, kaliteli bir eğitim ve araştırma kurumu olmanın azmi ve kararlılığı içinde çalışmalarını devam ettirecektir.

2020 yılında stratejik planımızda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumları ve üniversitede yapılan proje ve faaliyetlerin tamamının gösterildiği bu faaliyet raporu mevcut durumumuza ilişkin çizdiği tablo ile kamuoyu ile ayrıntılı bilgiler paylaşılmasına aracılık edecektir. Bu faaliyetlerin gerçekleşmesinde rolü olan İstanbul Medipol Üniversitesinin tüm mensuplarına teşekkür eder, üniversitemizin başarılarının devamını dilerim.

Prof. Dr. Orhan Gazi YİĞİTBAŞI
Mütevelli Heyeti Başkanı



2020 yılında tüm dünyada uygulanan Covid-19 pandemisi tedbirleri kapsamında uzaktan eğitim formatında eğitimlerin sürdürülmesi zorunluluğu doğmuştur. Sahip olduğumuz alt yapısal özellikler pandemi döneminde Medipol Üniversitesi'nde yaklaşık 35 bin öğrenciye uzaktan öğretim hizmeti verilmiştir. Uzaktan eğitime adaptasyon sürecinde geliştirilen yenilikçi uygulamalarla dijital platformların pandemi sonrasında da eğitim bir parçası olmayı sürdüreceğine inanıyorum.

İstanbul Medipol Üniversitesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet ve yönetim temelinde bütüncül kalite yönetim sistemi anlayışı ile sürekli gelişme çalışmalarını 2010 yılından bu yana devam ettirmektedir. Üniversitemiz, araştırma ve geliştirme alanında çok daha farklı projelerle sürekli gelişmesini devam ettirecek ve hedeflerine en kısa sürede ulaşacaktır.

Üniversitemizin çok yönlü çalışma ve faaliyetlerinde doğrudan ve dolaylı katkı veren idari ve akademik kadrosu, öğrencileri ve mezunları ile bütün Medipol ailesine takdir ve teşekkürlerimi sunarım. Süreçte rol alan bütün idari ve akademik birimlerimizin faaliyetlerinin raporlanmasında emeği geçen görevlilerimizi ve elinizdeki raporun vücut bulmasında payı olan ekibimizi ayrıca kutlamak isterim.

Prof. Dr. Ömer CERAN
Rektör V.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	3
I. BÖLÜM: GENEL BİLGİLER VE KURUMSAL YAPI	6
1. GENEL BİLGİLER	6
1.1. Üniversite Hakkında	6
1.2. Misyon	6
1.3. Vizyon.....	6
1.4. Temel Değerler.....	6
2. ÖRGÜT YAPISI	8
2.1. Mütevelli Heyeti.....	10
2.2. Senato	10
2.3. Üniversite Yönetim Kurulu.....	12
2.4. Rektörlük.....	12
2.5. Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıkları.....	13
2.5.1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	14
2.5.2. Uluslararası Ofis	18
2.5.3. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı.....	22
2.5.4. İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı.....	24
2.5.5. Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı.....	31
2.5.6. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	32
2.5.7. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı.....	32
2.5.8. Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı.....	33
2.5.9. Hukuk Müşavirliği	35
2.5.10. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	36
2.5.11. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	37
2.6. Akademik Birimler	47
2.6.1. Tıp Fakültesi.....	48
2.6.2. Uluslararası Tıp Fakültesi	50
2.6.3. Diş Hekimliği Fakültesi	50
2.6.4. Eczacılık Fakültesi	52
2.6.5. Sağlık Bilimleri Fakültesi.....	52
2.6.6. Hukuk Fakültesi.....	53
2.6.7. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	54
2.6.8. Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi.....	54
2.6.9. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi.....	55

2.6.10. İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	56
2.6.11. Eğitim Fakültesi.....	57
2.6.12. İletişim Fakültesi.....	58
2.6.13. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu	58
2.6.14. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu.....	59
2.6.15. Adalet Meslek Yüksekokulu.....	60
2.6.16. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu.....	61
2.6.17. Meslek Yüksekokulu.....	62
2.6.18. Sağlık Bilimleri Enstitüsü.....	64
2.6.19. Sosyal Bilimler Enstitüsü	65
2.6.20. Fen Bilimleri Enstitüsü.....	66
2.6.21. Adli Bilimler Enstitüsü.....	67
2.6.22. Sağlık, Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü	67
2.7. Araştırma Merkezleri	68
2.7.1. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi	68
2.7.2. Akdeniz Araştırmaları Merkezi	68
2.7.3. Bilişim Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi	68
2.7.4. Biohukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi	69
2.7.5. Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi	70
2.7.6. İlaç ve Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi.....	71
2.7.7. Milletlerarası Hukuk ve Dış Politika Uygulama ve Araştırma Merkezi	71
2.7.8. Rejeneratif ve Restoratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi	72
2.7.9. Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi	73
2.7.10. Sağlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	74
2.7.11. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi.....	74
2.7.12. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.....	75
2.8. Rektörlüğe Bağlı Birimler.....	76
2.8.1. Hazırlık Koordinatörlüğü	76
2.8.2. Erasmus Koordinatörlüğü.....	76
2.8.3. FARABİ Kurum Koordinatörlüğü.....	77
2.8.4. MEVLANA Kurum Koordinatörlüğü.....	78
2.8.5. Bologna Eşgüdüm Komisyonu	78
2.8.6. Bilimler Araştırma Projeleri Komisyonu	79
2.8.7. Teknoloji Transfer Ofisi.....	80
2.8.8. Basın-Yayın Ofisi	80
2.8.9. Klinik Araştırmalar Etik Kurulu	81

2.8.10. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu	81
2.8.11. Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu	82
2.8.12. Sosyal Bilimler Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu	83
2.8.13. Genetik Hastalıkları Tanı Merkezi.....	83
2.8.14. Kalite Komisyonu	84
2.8.15. Engelli Öğrenci Birimi	88
2.8.16. COVID-19 Komisyonu	88
II. BÖLÜM: STRATEJİK YÖNETİM.....	91
A. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	92
B. PERFORMANS SONUÇLARI.....	94
PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE DEĞERLENDİRME	106

I. BÖLÜM: GENEL BİLGİLER VE KURUMSAL YAPI

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Üniversite Hakkında

İstanbul Medipol Üniversitesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 7 Temmuz 2009 tarih ve 27281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5913 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik yapılmasına dair kanun ile 28 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen Ek 112. madde ile vakıf üniversitesi olarak kamu tüzel kişiliğini kazanmıştır. Vakfın kurucusu, Medipol Sağlık Grubu Yönetim Kurulu Başkanı Dr. Fahrettin Koca’dır.

Kuruluş Yönetmeliğinde resmi unvanı Medipolitan Eğitim ve Sağlık Vakfı olarak geçen kurucu vakfımızın adı Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı olarak değiştirilmiştir.

1.2. Misyon

İstanbul Medipol Üniversitesi verdiği eğitim ve kattığı farklılıklarla, kalıcı üstünlükler kazanmış, bilim ve teknoloji üretimine odaklı, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen bireyler yetiştirmeyi ilke edinmekte, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmayı görev kabul etmektedir.

1.3. Vizyon

Güçlü kurumsal kültürü, girişimcilik ruhu ve sürekli gelişime açık dinamizmi ile bilime ve topluma yön veren öncü bir üniversite olmak.

1.4. Temel Değerler

- Etik değerlere bağlı
- Mükemmeliyetçi
- Çevreye duyarlı
- Katılımcı
- Hoşgörülü
- Yenilikçi
- Özgürlükçü

Üniversiteye ilişkin özet kurumsal bilgiler Tablo 1’de sunulmuştur.

Tablo 1. Kurumsal Bilgiler

KURUMSAL BİLGİLER					
ÖĞRENCİ SAYILARI	2016	2017	2018	2019	2020
Ön Lisans	9.180	10.774	11.676	11.227	12.078
Lisans	10.046	13.793	17.020	16.934	19.327
Yüksek Lisans	1.059	1.306	1.316	1.385	1.049
Doktora	203	338	444	528	596
Yabancı Uyruklu	395	466	647	632	1.186
Toplam Öğrenci Sayısı	20.488	26.211	30.456	32.725	34.236
PERSONEL SAYILARI	2016	2017	2018	2019	2020
Akademik Personel	864	917	979	1016	1172
İdari Personel	994	1.157	1.473	1666	2114
İdari Personel/Öğrenci Oranı	0,05	0,04	0,04	0,05	0,06
İdari Personel/Akademik Personel Oranı	1,15	1,2	1,5	1,6	1,8
AKADEMİK BİRİMLER	2016	2017	2018	2019	2020
Fakülte Sayısı	12	12	12	12	12
Yüksekokul Sayısı	1	1	1	1	1
Meslek Yüksekokulu Sayısı	4	4	4	4	4
Enstitü Sayısı	4	5	5	5	5
Toplam Program Sayısı	2016	2017	2018	2019	2020
Ön Lisans	100	104	108	106	122
Lisans	59	71	72	72	102
Yüksek Lisans	43	51	60	51	62
Doktora	22	25	29	25	32
ALT YAPI	2016	2017	2018	2019	2020
Eğitim Alanları (Derslik vb.) (m ²)	14.991	16.063	36.985	35.7	35.633
Araştırma Alanları (Lab. vb.) (m ²)	8.500	10.562	11.771	11.056	8.999
Toplam Kapalı Alan (m ²)	123.050	148.000	357.594	421.677	456.265
Toplam Açık Alan (m ²)	203.925	203.925	420.498	391.537	398.900
KÜTÜPHANE KAYNAKLARI	2016	2017	2018	2019	2020
Toplam Kitap Sayısı	25.790	27.585	37.825	46.148	63.695
Veri Tabanı Üyeliği	24	34	41	39	40
Kütüphane Fiziki Alan (m ²)	850	1.240	6.503	6.503	5.686

2. ÖRGÜT YAPISI

Üniversitenin örgüt yapısında yer alan birimler aşağıda sunulmaktadır;

FAKÜLTELER

- ✓ Diş Hekimliği Fakültesi
- ✓ Eczacılık Fakültesi
- ✓ Eğitim Fakültesi
- ✓ Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi
- ✓ Hukuk Fakültesi
- ✓ İletişim Fakültesi
- ✓ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
- ✓ İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi
- ✓ Sağlık Bilimleri Fakültesi
- ✓ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
- ✓ Tıp Fakültesi
- ✓ Uluslararası Tıp Fakültesi

YÜKSEKOKULLAR

- ✓ Sağlık Bilimleri Yüksekokulu

MESLEK YÜKSEKOKULLARI

- ✓ Adalet Meslek Yüksekokulu
- ✓ İMÜ Meslek Yüksek Okulu
- ✓ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- ✓ Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

ENSTİTÜLER

- ✓ Fen Bilimleri Enstitüsü
- ✓ Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- ✓ Sosyal Bilimler Enstitüsü
- ✓ Adli Bilimler Enstitüsü
- ✓ Sağlık, Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü

REKTÖRLÜĞE BAĞLI BİRİMLER

- ✓ Teknoloji Transfer Ofisi
- ✓ Yayın Komisyonu

- ✓ Engelli Öğrenci Birimi
- ✓ SEM - Sürekli Eğitim Merkezi
- ✓ Kalite Komisyonu
- ✓ Bologna Eşgüdüm Komisyonu
- ✓ BAP Komisyonu
- ✓ Kariyer Ofisi

UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

- ✓ Sağlık Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Ağız ve Diş Sağlığı Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ✓ Akdeniz Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Bilişim Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Biyoteknoloji ve Biyomühendislik Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ İklim Değişikliği Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ İlaç ve Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Milletlerarası Hukuk ve Dış Politika Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Rejeneratif ve Restorasyon Tıp Araştırmaları Merkezi
- ✓ Rüya, Uyku ve Hipnoz Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Biohukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi
- ✓ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma
- ✓ Türkçe Eğitim Merkezi (TÖMER)

ETİK KURULLAR

- ✓ Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu
- ✓ Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu
- ✓ Klinik Araştırmalar Etik Kurulu
- ✓ Sosyal Bilimler Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu

2.1. Mtevell Heyeti

Üniversitenin en yüksek karar organ olan Mtevell Heyet, yükseköğretim kurumunun tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Mtevell Heyet kanun ve yönetmeliklerde ngrlen Şartlara ve niteliklere sahip, Kurucu Vakf Genel Kurulu tarafından 4 yıl süre ile seçilen en az 7 kişiden oluşur. Rektör Mtevell Heyet'in tabii üyesidir.

Mtevell Heyet, yükseköğretim kurumunda görevlendirilecek yöneticiler ve ğretim elemanları ile diğer personeln sözleşmelerini yapar, atamalarını, ğretim elemanı dışındaki personeln terfilerini ve görevden alınmalarını onaylar; yükseköğretim kurumunun bütçesini kabul eder ve uygulamaları izler.

Mtevell Heyeti yeleri Tablo 2'de sunulmuştur.

Tablo 2. Mtevell Heyet yeleri

Başkan	Prof. Dr. Orhan Gazi YĐTBAŐI
Üyeler	Prof. Dr. Ömer CERAN
	zer KOCA
	Dr. Tuncay AKSOY
	Mehmet BÜYÜKBAŐ
	Dr. Tamer VARDALOĞLU
	Abdullah EGEMENOĞLU

2.2. Senato

Üniversite Senatosu, Rektör'n başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar, her faklten kendi kurullarnca üç yıl için seçilecek birer ğretim yesi, rektörlüğe bağlı enstitü ve yksekkul müdürlerinden oluşur. Üniversitenin bütününü ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlar ve görüş bildirir. Senato, niversitenin akademik faaliyetleriyle ilgili konularda karar verir; Mtevell Heyete intikal ettirilen konularda görüş bildirir; bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları verir ve fakülte kurullarnn bu konudaki önerilerini karara bağlar.

Üniversite'nin eğitim-ğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında kararın alınması, Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan niversite veya niversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlanması, niversite'nin yıllık eğitim-ğretim programn ve takvimini inceleyerek karara bağlamak. Fakülte kurulları ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yksekkul kurullarnn kararlarına yapılacak

itirazları inceleyerek karara bağlamak Senato'nun görevleri arasındadır. Senato'nun raportörü üniversite genel sekreteridir.

2020 yıl sonu itibari ile Üniversite Senato'su üyelerinin isim ve görev dağılımları Tablo 3'te sunulmuştur.

Tablo 3. Üniversite Senatosu Üyeleri

ÜYE	GÖREVİ
Prof. Dr. Ömer CERAN	Rektör V.
Prof. Dr. Naci KARACAOĞLAN	Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Gülden Zehra OMURTAG	Eczacılık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Erdoğan KUNTER	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ayşe NUHOĞLU	Hukuk Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ayhan TAŞTEKİN	Uluslararası Tıp Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. İbrahim Sina UÇKAN	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Kerem ALKİN	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Ali Resul USUL	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Hüseyin Atilla DİKBAŞ	Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr.ERCÜMEND ARVAS	Mühendislik ve Doğa Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Şeref DEMİRAYAK	Eğitim Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Ali BÜYÜKASLAN	İletişim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mehmet Emin ARTUK	Hukuk Fakültesi Senatörü
Dr. Öğr. Üye Erol YILDIRIM	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Hüsamettin OKTAY	Diş Hekimliği Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Ertuğrul KILIÇ	Tıp Fakültesi Senatörü
Doç. Dr. Nurullah GÜR	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Barkın BERK	Eczacılık Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Alper ATASEVER	Uluslararası Tıp Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Bahadır Kürşat GÜNTÜRK	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Senatörü
Prof. Dr. Ayşe Zeynep SÖZEN	Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi Senatörü
Doç. Dr. Yusuf ÖZKIR	İletişim Fakültesi Senatörü
Dr. Öğr. Üye. Ferah ÇEKİCİ	Eğitim Fakültesi Senatörü
Doç. Dr. İlknur KESKİN	Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü V.
Doç. Dr. Rana ATABAY KUŞÇU	Sosyal Bilimler MYO Müdürü
Doç. Dr. Harun DEMİRBAŞ	Adalet MYO Müdürü
Öğr. Gör. Sena Didem ERKAL TUYJİ	İMÜ Meslek Yüksekokulu V.
Prof. Dr. Halit Eyüp ÖZDEMİR	Adli Bilimler Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Neslin EMEKLİ	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK	Sağlık, Bilim ve Teknolojileri Enstitüsü Müdür V.
Doç. Dr. Müjgan TUNÇ YÜCEL	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü

2.3. Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında Dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde Rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin isim ve görevleri Tablo 4’te sunulmuştur.

Tablo 4. Üniversite Yönetim Kurulu Üyeleri

ÜYELER	GÖREV/UNVAN
Prof. Dr. Ömer CERAN	Rektör V.
Prof. Dr. Naci KARACAOĞLAN	Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Erdoğan KUNTER	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ayşe NUHOĞLU	Hukuk Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ercümen ARVAS	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fak. Dekan V.
Prof. Dr. İbrahim Sina UÇKAN	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Hüseyin Atilla DİKBAŞ	Güzel Sanatlar Tas. Ve Mimarlık Fak. Dekanı
Prof. Dr. Gülden Zehra OMURTAG	Eczacılık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ali Resul USUL	İnsan ve Toplum Bilimleri Fak. Dekanı
Prof. Dr. Ayhan TAŞTEKİN	Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanı V.
Prof. Dr. Kerem ALKİN	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Ali BÜYÜKASLAN	İletişim Fakültesi Dekan
Prof. Dr. Şeref DEMİRAYAK	Eğitim Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK	Profesör Üye
Prof. Dr. Nesrin EMEKLİ	Profesör Üye
Prof. Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Profesör Üye

2.4. Rektörlük

Rektörlüğün yetki görev ve sorumlulukları aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır:

- İlgili mevzuat hükümlerine göre Mütevelli Heyet tarafından verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- Üniversite'nin öngörülen sürede öğretime açılmasını sağlamak,
- Planlanmış eğitim faaliyetlerinin en üst düzeyde yürütülmesi,
- İleriye dönük gelişmelerin sağlanması,
- Eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması konularında Mütevelli Heyete karşı sorumluluğu taşımak;
- Mütevelli Heyet tarafından belirlenen stratejilerin ve alınan kararların uygulamasını sağlamak,

- Yükseköğretim Kurulu Teşkilâtı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği'nde tanımlanan görevleri yerine getirmek.

Rektörlük; Rektör, Rektör Yardımcısı, Rektörlük Özel Kalem ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır.

2.5. Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıkları

Genel Sekreterlik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesi ve Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş idari teşkilattır.

Kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları yukarıda belirtilen Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnelerde tanımlanan Genel Sekreterlik Birimi; Üniversite idari teşkilatının başı olup, bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Üniversite idari teşkilatının başı olarak genel sekreter kendisine bağlı birimler aracılığı ile yasalarda belirlenen aşağıdaki görevleri yerine getirmektedir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar;

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin ilgili yasa, tüzük, yönetmelik, yönerge ve usul ve esaslar dâhilinde verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak.
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oy kullanmaksızın raportörlük yapmak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu gündemini hazırlayarak ilgililere zamanında dağıtılmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu kararlarının yazılması, korunması, saklanması ve üniversiteye bağlı birimlere ve ilgili kişilere iletilmesini sağlamak, Rektörlüğün kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını yürütmek,
- Üniversite idari birimleri ile özel ve resmi kurumlar arasında sağlıklı ve iyi ilişkiler kurulmasını sağlamak,
- Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreterleri arasında koordinasyonu sağlamak, iş birliğini temin etmek, verimli ve düzenli bir çalışma ortamı oluşturmak,
- Üniversitenin her türlü destek hizmetlerinin karşılanmasını sağlamak,
- Üniversitede çalışan idari personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçlara göre eğitim programı sağlamak,

- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerinde destek hizmetlerinin yerine getirilmesi ve düzenlemesini sağlamak,
- Üyesi bulunduğu kurul ve komisyonlara başkanlık etmek ve/veya katkıda bulunmak, Sistem ve mevzuat geliştirilmesini sağlamak,
- Çalışanların her türlü sosyal güvenliğinin sağlanması ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Kaynak kullanımında verimliliği sağlamak,
- Genel Sekreterliğin ve ona bağlı birimlerin bütün faaliyetlerinin gözetim ve denetimini sağlamak,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak
- Üniversitenin iç ve dış yazışmalarını sağlamak

2.5.1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Kanun, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde, öğrencilerle ilgili işleri zamanında, hızlı ve eksiksiz yapmayı, öğrencilere üniversite tanıtımından kayıt aşamasına, öğrencilikten mezuniyet sonrası döneme kadar destek olmayı ilke edinen birimdir.

Üniversitemizde öğrenim gören tüm öğrencilerin sorunsuz bir şekilde öğrenimlerini sürdürebilmelerini sağlamak amacıyla, yasalar ve ilgili mevzuat çerçevesinde hizmet sunumu gerçekleştirilmektedir.

İlgili birim, Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuatla kendisine verilen görevlerin gereği gibi yerine getirilmesinden; yetkilerinin zamanında ve gereğince kullanılmasından, Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamınca alınan kararların uygulanmasından ve öğrenci işlerine ait tüm bilgi ve belgelerin korunması ve saklanmasından sorumludur.

Sunulan Hizmetler;

- ÖSYM (YKS, DGS) sınavı sonucunda, Üniversitemize kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kesin kayıtlarının tamamlanması, YÖKSİS'e bildirilmesi, öğrencilere ait bilgilerin öğrenci otomasyon sistemine aktarılması ve güncel tutulması,
- Çift anadal ve yan dal kayıt işlemlerinin yapılması, raporlanması ve Çift anadal kayıtlarının YÖKSİS'e bildirilmesi,
- Özel öğrenci kayıtlarının yapılması, ilgili Üniversiteler ile yazışmalarının yapılarak YÖKSİS'e bildirilmesi,
- Yatay geçiş ile giden ve gelen öğrencilerin yazışmalarının yapılması ve gelen öğrencilerin özlük dosyalarının denetim için oluşturulması, raporlanması ve YÖKSİS'e bildirilmesi,

- Öğrencilerle ilgili belgelerin Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanması, (Öğrenci belgesi, askerlik durum belgesi)
- Yeni kaydolan öğrencilerin indirimli seyahat kartı (BELBİM) işlemlerinin takip edilip sonuçlandırılması,
- Öğrencilerin öğrenim durumlarıyla ilgili her aşamanın takip edilmesi ve kayıt altına alınması,
- Öğrencilerin özlük dosyalarının oluşturulması, güncellenmesi ve arşivlenmesi, tüm belgelerin öğrenci otomasyon sistemine taranması,
- Öğrencilerin değişen durum (sınıf, GANO) ve özlük bilgilerinin (ad/soyadı değişikliği, mezuniyet) zamanında ve eksiksiz YÖKSİS'e bildirilmesi,
- Kendi isteği ile ayrılan/ilişigi kesilen öğrencilerin işlemlerinin yapılması, BELBİM, ASAL ve YÖKSİS'e (Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi) bildirilmesi,
- Gelen resmi yazıların cevaplarının yazılması ve arşivlenmesi,
- Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin; mezuniyet için gerekli AKTS kontrollerinin yapılarak mezuniyet işlemlerinin tamamlanması ve mezuniyet kararlarının öğrencinin otomasyon sistemine taranması,
- Diploma tescil işlemlerinin takip edilmesi,
- Diploma ve diploma eki defterlerinin basılması,
- Diploma, diploma ekleri, onur ve yüksek onur belgelerinin basılması ve dağıtılması,
- Yandal sertifikalarının basılması ve dağıtılması,
- Önlisans, Lisans ve Lisansüstü öğrencilerin kayıt dondurma / kayıt çözme işlemlerinin yapılması, BELBİM, ASAL ve YÖKSİS'e (Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi) bildirilmesi,
- Lisansüstü eğitim hakkı kazanarak, kayıt yaptıran öğrencilere ait bilgilerin öğrenci otomasyon sistemine işlenmesi, güncel tutulması ve YÖKSİS'e bildirilmesi,
- Lisansüstü öğrencilerin değişen indirim oranlarının öğrenci otomasyon sistemine tanımlanması,
- Lisansüstü öğrencilerin sevk tehiri işlemlerinin yapılması,
- Asker alma Bölge Başkanlıklarından sevk tehiri cevapları gelen öğrencilerin tebliğ-tebellüğ belgelerinin hazırlanması,
- Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü kayıt donduran ve ilişik kesen öğrencilerin askerlik işlemlerinin yapılması

- YKS kontenjanlarının ÖSYM sistemine işlenip ÖSYM Başkanlığı'na ve YÖK'e bildirilmesi, Dikey Geçiş kontenjanlarının YÖKSİS'e işlenmesi ve YÖKSİS'e bildirilmesi,
- Ek kontenjanların ÖSYM Başkanlığı'na bildirilmesi,
- Yatay Geçiş kontenjanlarının güz ve bahar döneminde YÖKSİS'e bildirilmesi,
- ÖSYM Başkanlığı tarafından istenilen her türlü bilgi ve istatistiğin hazırlanması ve arşivlenmesi
- Kredi Yurtlar Kurumu tarafından istenilen her türlü bilgi ve istatistiğin hazırlanması,
- Tanıtım döneminin planlanmasında ilgili birimler ile iş birliği yapılması, aday öğrenci ve velilerinin üniversitemizle ilgili bilgilendirilmesinin sağlanması,
- Yeni kayıt döneminin planlanmasında ilgili birimler ile iş birliği yapılması,
- Aday, okuyan, mezun öğrenciler ile velilerinin telefon ve e-postalarının cevaplanması,
- Üniversitede okutulacak ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara ait derslerin ve dersleri verecek öğretim üyelerinin öğrenci otomasyon sistemine işlenmesi,
- Tüm Fakülte/ Programlara ait not düzeltme, mazeret, maddi hata, isteğe bağlı bütünleme ve tek ders sınavlarının öğrenci otomasyon sistemine işlenmesi,
- Öğrenci otomasyon sistemine işlenen öğrenci ders transferlerinin kontrol edilmesi,
- Öğretim üyesi ve öğrencilerin öğrenci otomasyon sistemi ile ilgili sorularına yardımcı olunarak ilgili birimlere yönlendirilmesi,
- Üniversite Web sitesinde Öğrenci İşleri Birimi sayfasında yer alan bilgilerin güncellenmesi ve duyuruların yayınlanması,
- Üniversite Web sayfasında Sık Sorulan Soruların güncellenmesi,
- İstatistik / Raporlama işlemlerinin yapılması,
- Yeni açılan bölüm ve programların otomasyon sistemine tanımlanması,
- Otomasyon sistemine kontenjan girişlerinin yapılması,
- Ön lisans ve Lisans sınav parametrelerinin otomasyon sistemine girilmesi,
- Akademik takvimin hazırlanması,
- Programlara akademik takvim başlangıç ve bitiş tarihlerinin tanımlanması,
- Özel-KHK-Giden mezun öğrencilerin derslerinin sisteme tanımlanması, ders transferlerinin yapılması ve mezuniyet işlemlerinin takip edilmesi,
- Başarı burslarının takip edilmesi ve raporlanması,
- İş akışlarının otomasyon sistemine tanımlanması.

- Rektörlük ve Genel Sekreterlik tarafından istenilen iş ve işlemlerin yapılması ve raporlanması.

2020 yılı sonu itibariyle öğrenci sayılarına Tablo 5’te yer verilmiştir.

Tablo 5. 2020 Yılı Öğrenci Sayıları

2020 YILI ÖĞRENCİ SAYILARI	
Önlisans	12.078
Lisans	19.327
Yüksek Lisans	1.049
Doktora	596
Yabancı Uyruklu	1.186
TOPLAM	34.236

2018-2019 ve 2019-2020 Eğitim öğretim yılı yatay geçiş yolu ile gelen ve giden öğrenci sayıları Tablo 6’da sunulmuştur.

Tablo 6. Yatay Geçiş Sayıları

YILLAR	DİĞER KURUMLARDAN YATAY GEÇİŞ İLE GELEN ÖĞRENCİ	KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ YAPAN ÖĞRENCİ	DİĞER KURUMLARA YATAY GEÇİŞ İLE GİDEN ÖĞRENCİ	TOPLAM
2018-2019	608	351	445	1404
2019-2020	469	676	489	1634
GENEL TOPLAM	1077	1027	934	3038

Yıllara göre kontenjan, kayıt yaptıran öğrenci sayıları ve doluluk oranları aşağıda tabloda sunulmuştur.

Tablo 7. Kontenjan, Öğrenci Sayısı ve Doluluk

Eğitim Düzeyi	2018-2019			2019-2020		
	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)
		Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı	
Ön Lisans	5.465	5.208	95%	5.715	5.244	92%
Lisans	4.570	4.059	89%	4.580	4.168	91%
TOPLAM	10.035	9.267	92%	10.265	9.412	92%

2019-2020 Öğretim yılında mezun olan öğrenci sayıları aşağıda tabloda sunulmuştur:

209-2020 YILI MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI	
EĞİTİM DÜZEYİ	MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI
ÖNLİSANS	4.799
LİSANS	2.560
YÜKSEKOKUL	500
YÜKSEK LİSANS	197
DOKTORA	27
TOPLAM	8.083

2.5.2. Uluslararası Ofis

Uluslararası ofis, bünyesinde yurtdışı öğrenci kabul, kayıt işlemlerini yapan ve 3 farklı değişim programı olan Erasmus, Farabi ve Mevlana koordinatörlüklerini yürüten, yurtdışındaki üniversitelerle olan ilişkilerinin devamlılığını sağlayan ve Üniversitenin belirlenmiş uluslararası strateji ve politikalarına destek sağlayan ofistir. Ofis; Üniversite Senatosu'nun 13/11/2018 tarih ve 2018/34-01 sayılı kararı gereğince Genel Sekreterlik bünyesinde kurulmuştur.

Sunulan Hizmetler;

- Üniversitenin yurtdışından öğrenci kabulünü kontenjanından gelecek olan öğrencilerin ilan, başvuru ve kayıt aşamalarına kadar tüm süreci yürütmek bu kapsamda öğrencilere dair bilgilendirmeler hazırlamak,
- Yurt dışından öğrenci kabulü kontenjanlarının YÖKSİS'e işlenmesi,
- Yurt dışından öğrenci kabulü ilanının hazırlanması, başvurusunun alınması, değerlendirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Yabancı uyruklu tüm öğrencilerin durum değişikliğinin (kayıt silme, dondurma, mezuniyet gibi) İl Göç İdaresi'ne bildirilmesi,
- Diğer Üniversitelerle yurtdışı öğrenci sınavı veya öğrenci hakkında yazışmaları yürütmek,
- Yurt Dışı Kontenjanı ile kabul edilen öğrencilerin özlük dosyalarının oluşturulması, güncellenmesi ve arşivlenmesinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iş birliği yapılması,
- Üniversite adına uluslararası protokol yazışmalarını hazırlamak ve yurtdışı ziyaretlerinin planlanması,
- Bologna süreci çerçevesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve Diploma Eki (DE) için gerekli çalışmaları sürdürmesi,

- Erasmus programının Üniversite adına yürütmesi,
- Kurum koordinatörlüğü olarak her akademik yıl içinde birim koordinatörlerine bilgilendirme toplantısı yapılması
- Her yıl için yapılan Erasmus proje başvurusunu Ulusal Ajans'a yapması,
- Erasmus ile gidecek öğrenciler için ilan hazırlanması, başvuruların alınması ve değerlendirilmesi,
- Gidecek öğrencilerin karşı Üniversiteye bildirmesi,
- Karşı Üniversiteden gelecek yanıt ile evraklarının hazırlanıp üst yazı ile bağlı bulunduğu Fakülte/YO/MYO/enstitüye bildirim yapılması,
- Gidecek öğrenciler ile ilgili kurum içi ve kurum dışı yazıların yazılması,
- Gidecek öğrenciler için bilgilendirme toplantısı hazırlanması,
- Gelen öğrencilere uyum eğitimi yapılması,
- Öğrencilerin bilgilerinin üst yazı ile fakülte/yo/myo/enstitüye bildirmesi,
- Gelen öğrencilerin işlemlerinin yapılması,
- Erasmus programı personel hareketliliği için ilan hazırlanması, başvuruların alınması ve değerlendirilmesi,
- Personel hareketliliği kapsamında kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılması
- Üniversitenin yurtdışındaki üniversitelerle olan ilişkilerinin devamlılığını sağlamak
- Üniversitenin uluslararası stratejilerini ve politikalarını belirlemek ve yapılmasına destek olmak,
- Üniversitenin uluslararası düzeyde tanıtımına yönelik olarak her türlü materyalin hazırlanmasına katkıda bulunmak, uluslararası ilişkiler alanına giren konularda üniversite içinde her türlü duyuru, tanıtım ve bilgilendirmeyi yaparak yazışma, haberleşme, doküman hazırlama konularında teknik destek sağlamak,
- Üniversitenin İngilizce web sayfasını geliştirmek için Bilgi Teknolojileri ile ortaklaşa çalışılması,
- Rektörlük ve Genel Sekreterlik tarafından verilecek diğer iş ve işlemlerin yapılması.

Üniversitemizde yurt dışından öğrenci kabulü kontenjanından okuyan öğrencilerin sayısı 1.186 olup uyruklarına göre fakülte bazında dağılımı Tablo 8'de sunulmuştur:

Tablo 8. Yurtdışı Öğrenci Sayıları

Uyruklar	UTF	TF	DHF	ECF	SABF	HF	MDBF	İTBF	GSTMF	İYBF	EF	İF	SBYO	SHMYO	MYO	SBMYO	Genel Toplam
Afganistan	1	2	3	1	1		1			1				1			11
Almanya	1	40	10	9	3	2		4	3	3						3	78
ABD	2	5	3	1	2			2									15
Arnavutluk			1		1		1				1						4
Avusturya							1										1
Azerbaycan	1	23	8	2	5		2	3	2					2	1		49
Bangladeş							1										1
Belçika			1					1									2
Birleşik Krallık			1							2							3
Bosna Hersek			1														1
Brezilya																1	1
Bulgaristan	1	8	7	3	3			1					2		1		26
Burkina Faso									1								1
Cezayir			1	1			2			1							5
Cibuti			1														1
Çek Cumhuriyeti			1														1
Çin		2			3			1									6
Danimarka	1																1
Endonezya	1							1	1								3
Etyopya	1						1										2
Fas			1						3	3							7
Filistin	3		5		4		7	1		3		1		3	1	1	29
Finlandiya								1									1
Fransa		3	2	1	2			1	3	1			1				14
Hindistan			1														1
Hollanda		6		1		1		1		1							10
İngiltere	2	3															5
İrak	6	6	14	8	3		8		4	1		1		3	3		57
İsveç		1	1														2
İsviçre		3			1												4
İtalya		1	1														2
İran	6	33	63	10	12		1	1	2					2			130
İsrail	5	4	2		1		1		1								14
İsveç							1										1

Uyruklar	UTF	TF	DHF	ECF	SABF	HF	MDBF	İTBF	GSTMF	İYBF	EF	İF	SBYO	SHMYO	MYO	SBMYO	Genel Toplam
İtalya	1																1
Kanada	2		3														5
Karadağ														1			1
Kazakistan		1					1										2
Kenya							1		1								2
Kongo Demokratik Cumhuriyeti					1												1
Kosova														1			1
Libya	3		4				2		1	1							11
Lihtenstayn					1												1
Lübnan			1				4	1	1								7
Macaristan		1															1
Mauritius			1														1
Mısır	4		5		52		39	1	10	2	1	4					118
Mogolistan													1				1
Moldovya				1													1
Nijerya			1														1
Norveç		2	1					1									4
Özbekistan			1					1		1							3
Pakistan		1										1					2
Polonya			1														1
Rusya Federasyonu		2	2														4
Saint Kitts Ve Nevis Adaları			1														1
Sirbistan Karadağ		3	2								2						7
Slovak Cumhuriyeti										1							1
Somali			1		2					1				1	1		6
Sudan	1		1				2			2		1					7
Suriye	12	8	43	3	12		54	1	19	4				1	5		162
Suudi Arabistan								1									1
T.C.	30	88	68	19	16	13	5	6	3	9	4	2	1	2	1		267
Tacikistan	1																1
Tanzanya														1			1
Tunus			1											1			2
Türkmenistan		3			1				1							4	9

Uyruklar	UTF	TF	DHF	ECF	SABF	HF	MDBF	İTBF	GSTMF	İYBF	EF	İF	SBYO	SHMYO	MYO	SBMYO	Genel Toplam
Ukrayna		1	1														2
Ürdün	1	2	5		3		7		1	6		1			1		27
Yemen	1		5		3	1	13	1	2	4							30
Yeni Zelanda			1														1
Yunanistan		1		1	1												3
Genel Toplam	87	253	277	61	133	17	155	31	59	47	8	11	5	19	14	9	1.186

Fakültelerin Kısaltmaları:

UTF: Uluslararası Tıp Fakültesi

SABF: Sağlık Bilimleri Fakültesi

İTBF: İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

TF: Tıp Fakültesi

İYBF: İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi

HF: Hukuk Fakültesi

DHF: Diş Hekimliği Fakültesi

MDBF: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

EF: Eğitim Fakültesi

ECF: Eczacılık Fakültesi

GSTMF: Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

İF: İletişim Fakültesi

SBYO: Sağlık Bilimleri Yüksekokulu

SHMYO: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

MYO: Meslek Yüksekokulu

SBMYO: Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

2.5.3. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversitenin her yerleşkesinde 1 kütüphane bulunacak şekilde yapılandırılmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yordam Otomasyon Sistemini kütüphane programı olarak kullanmaktadır. Otomasyon sistemine bağlı olarak katalog tarama ve kütüphane web sayfası olan <http://kutuphane.medipol.edu.tr/>aktif haldedir.

Kütüphaneye kayıtlı kullanıcı sayıları Tablo 9’da sunulmuştur:

Tablo 9. Kütüphane Kullanıcı Sayıları

KULLANICI	SAYI
Lisans-Önlisans Öğrencisi	5.327
Doktora-Yüksek Lisans Öğrencisi	304
Akademik Personel	470
İdari Personel	215
Toplam Kullanıcı sayısı	6.316

Kütüphanenin 40 adet veri tabanına üyeliği bulunmaktadır. Veri tabanlarına üniversitemiz araştırmacılarının talepleri doğrultusunda üyelik sağlanmaktadır. Üniversitenin üyesi olduğu veri tabanları Tablo 10'da sunulmuştur:

Tablo 10. Veri Tabanı Üyelikleri

No	Veri Tabanı	Açıklama
1	Bates' Visual Guide to Physical Examination	Klinik video veri tabanı
2	Cell Journals	Tıp veri tabanı (Tıp-sağlık)
3	Clinical Key	Tıp veri tabanı
4	Ebsco e-book Super Collection	E-Kitap
5	Ebsco-EDS	Tam metin e-dergi, bibliyografik, öz
6	EbscoHost	E-Dergi-Tam metin & Bibliyografik & Öz
7	Ekual-Keşif	Ekual kapsamındaki veri tabanlarını tarama
8	Emerald	Tam metin e-dergi
9	Google Akademik	Akademik içerikli makale
10	HeinOnline	Tam metin e-dergi (Hukuk)
11	HukukTürk	Mevzuat ve içtihat veri tabanı
12	IEEE Xplore Digital Library	Tam metin e-dergi
13	ISI Web of Science	Bibliyografik Atıf
14	Ithenticate	İntihal tespit
15	İdealOnline	Tam metin e-dergi ve Türk Tıp Kitapları
16	Jstor	Tam metin e-dergi
17	Jurix	Hukuk veri tabanı
18	Kazancı Hukuk	Hukuk veri tabanı
19	Lexpera	Hukuk veri tabanı
20	Medline Complete	Tam metin e-dergi (tıp-sağlık)
21	Mendeley	Referans yönetim veri tabanı
22	Nature	E-dergi
23	OVID-LWW	Tam metin e-dergi, e-book
24	Press Reader	Gazete, dergi
25	ProQuest Dissertation and Theses	Tez veri tabanı
26	PsycARTICLES	Tam metin e-dergi makalesi
27	Pubmed	Tıp-Tam Metin Makale
28	ScienceDirect	Tam metin e-dergi
29	SciFinder	E-dergi, referanslar ve patentler

No	Veri Tabanı	Açıklama
30	Scopus	Bibliyografik Atıf
31	Sobiad	Atıf Dizini
32	Springer	Tam metin e-dergi
33	Springer Author Academy	Makale ve Kitap yazmak isteyenler için interaktif modül
34	Taylor & Francis	Tam metin e-dergi
35	Tr Dizin	Atıf veri tabanı
36	Turnitin	İntihal tespit
37	TÜBA Açık Ders Malzemeleri	Yükseköğretim ders malzemeleri
38	Türkiye Atıf Dizini	Makale ve Atıf veri tabanı
39	UpToDate	Klinik çalışmalar
40	Wiley	Makele veri tabanı

2020 yılı itibari ile satın alınan ve kütüphaneye bağış yoluyla gelen materyaller Tablo 11’de sunulmuştur.

Tablo 11. Kütüphane Materyalleri

Materyal Türü	Sayı (Adet)
Satın alınan kitap sayısı	8.481
Bağış yoluyla alınan kitap sayısı	932
Toplam	9.413
Satın alınan	44.451
Bağış yoluyla alınan kitap sayısı	16.069
Toplam kitap sayısı	60.850
Basılı süreli yayın (dergi)	96
Satın alınan süreli yayın sayısı	39
Bağış yoluyla alınan basılı süreli yayın sayısı	57
Elektronik süreli yayın sayısı	42.707

2.5.4. İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi Başkanlığı, Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’nin Yedinci Bölümü olan “Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevlerindeki Üniversite İdari Teşkilatı’nın 26’ncı maddesinde sayılan Üniversite İdari Teşkilatı birimlerinden biridir. Öğretim elemanı istihdamında Devlet yükseköğretim kurumlarının uymakla zorunlu oldukları niteliklere aynen uyulmaya azami dikkat gösterilmektedir. Dr. Öğretim Üyesi atamaları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 23. maddesinde, doçent atamaları 24. maddesinde,

Profesör yükseltme ve atamaları ise aynı kanununun 25. maddesinde belirtilen esaslar çerçevesinde yapılmaktadır.

Okutman ve Araştırma görevlileri istihdamı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 32. ve 33. maddeleri ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddelerine uygun olarak yürütülmektedir. Ayrıca üniversitemizde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31. maddesi kapsamında, ders saati ücretli öğretim görevlileri ile aynı kanununun 34. maddesine uygun olarak atanmış bulunan yabancı uyruklu öğretim elemanları da görev yapmaktadır. Bununla birlikte, eğitim açısından eksiklik görülen alanlarda ders vermek üzere, her öğretim yılı başında Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca farklı üniversitelerden öğretim üyesi görevlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının atanmasında Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 23. maddesi gözetilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Planlama Daire Başkanlığı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Yönetim Örgütleri başlıklı 51. maddesine göre Üniversite idari teşkilatının başı ve Rektöre karşı sorumlu olan Genel Sekreterlik bünyesinde kurulan ve hizmet veren bir başkanlık olup, tüm Üniversitemizin personel hareketliliğini takip etmekte ve buna dayalı olarak yayınlanan her türlü Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler ile Yönetmelikler, Tüzükler, Genelgeler ve tamimler takip edilmektedir.

Sunulan Hizmetler;

- İlgili birim 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Yönetim Örgütleri başlıklı 51. maddesine göre Üniversite idari teşkilatının başı ve Rektöre karşı sorumlu olan Genel Sekreterlik bünyesinde kurulan ve hizmet veren bir başkanlık olup, Başkanlığına ilişkin görevlerin Rektör, Rektör adına Rektör Yardımcısı ve Genel Sekreterin uygun gördüğü ve yetki verdiği işleri ilgili Kanunlar, Yönetmelikler, Yönergeler , ilişki içinde bulunan kurumların genelge ve görüş yazıları kapsamında mevzuatlara uygun olarak yürütülmesi için karar vermek, Üniversitemizin personel hareketliliğini takip etmek bu kapsamda planlama ve organizasyon yapmak, Üniversitemizin ilgili birimleri ile sinerji içerisinde çalışmak için tedbir almak,
- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalara katkıda bulunmak ve personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak.

- İnsan kaynakları politikasının oluşturulması sürecine üniversitemiz personelinin katılımını sağlamaya destek vererek çalışanların görüş ve önerilerini Üniversitemiz yönetimine kolaylıkla aktarabilmelerine katkı sunmak, bu kapsamda haberleşme usul ve olanaklarını geliştirmeye ve diğer tedbirleri almaya katkıda bulunmak,
- Başkanlığına ilişkin görevlerin doğru, hızlı ve verimli olarak yürütülmesi için ihtiyaç duyacağı yeni tedbirlerin alınması ve bunların uygulamaları kapsamında yapılabilecekler için Genel Sekretere önerilerde bulunma yetkisi,

Daire Başkanlığının görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 29. maddesinde belirlenmiştir. İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi, kanunlar ile bu kanunlara dayanılarak çıkarılan yönetmelik, tüzük, kanun hükmünde kararname ve tebliğlerce belirlenen, kendi görev ve sorumluluk alanına giren tüm mevzuatı takip ederek gereklerini yerine getirmektedir. Bu kapsamda;

- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalara katkıda bulunmak ve geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin özlük haklarına ilişkin iş ve işlemlerinin (atama, görevlendirme, istifa, fesihler vb.) ilgili kanun, mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde yerine getirilmesinin sağlanması,
- Üniversite personelinin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesine ve uygulanmasına katkıda bulunmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi veya düzeltme gereken durumlarla ilgili önerilerde bulunmak, birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda birime bildirilen önerileri ilgili makamlara/birimlere iletmek,
- Üniversitemiz birimlerinde açık pozisyon oluşması durumuna karşın birime iletilen özgeçmişlerden havuz oluşturmak. Talep edilen pozisyon-yetkinlik karşılaştırması sonucu doğru kişinin doğru pozisyonda istihdam edilmesi amacıyla özgeçmişleri ilgili birimlere /makamlara yönlendirmek,
- Temel görev olarak belirlenen işlerin etkin, verimli, ekonomik ve nitelikli olarak yerine getirilebilmesi için kendinin ve astlarının faaliyetlerini programlamak ve uygulanmasını denetlemek,
- Gerek birimdeki personel arasında gerekse birim personeliyle organik bağ ilişkisi bulunan üniversitemizin diğer birimlerinin personeli arasında aksamayan, uyumlu bir haberleşme ve iş birliği düzenini kurmaya katkı sağlamak,

- Birim, faaliyetlerinin etkin/doğru/hızlı bir şekilde uygulanıp yürütülebilmesi için gereken düzeyde sorumluluk ve yetkiyi astlarına devretmek, sonuçlara yönelik sorumluluk bilincini yerleştirmek, kontrol ve yetkiyi elinde bulundurmak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmak.
- Birimle ilgili her türlü iş ve işlemlerin, yönetim tarafından talimatla verilen görevlerin; Anayasa, kanun, kanun hükmünde kararname, yönetmelik ve yönergelere uygun olarak yerine getirilmemesinden, yetkilerinin zamanında doğru kullanılmamasından Genel Sekretere karşı sorumludur.
- Üniversitemizin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ve planlarının gerçekleştirilmesi amacına yönelik birimizle ilgili çalışmaları yapma sorumluluğu bulunmaktadır.
- Birimin görev alanına giren her türlü iş ve işlemlerin yürütülmesini ve kontrolünü sağlamak,
- Birim sorumluluğunda olan bütün büro makineleri ve demirbaşların her türlü hasara karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve mevcut araç, gereç ve her türlü malzemeyi ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.

Üniversitede görev yapan öğretim elemanlarının sayısal dağılımı Tablo 12’de sunulmuştur:

Tablo 12. Öğretim Elemanları Sayısı

Öğretim Elemanları Sayısı	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğr.Üye.	Öğr.Gör.	Arş.Gör.	Toplam
	180	101	386	197	308	1.172

Üniversitede görev yapan idari personellerin sayısal dağılımı aşağıda tabloda sunulmuştur:

Tablo 13. İdari Personellerin Sayısal Dağılımı

İdari Personel Sayıları	Haliç Yerleşkesi	Kavacak Yerleşkesi	Mega	Suam Vatan Kliniği	Suam Esenler Birimi	Suam Fındıkzade Birimi	Suam Sefaköy Birimi	Suam Pendik Birimi	Suam Çamlıca Birimi	Toplam
	136	476	21	69	402	71	263	301	369	2.114

Üniversitede görev yapan engelli personel sayıları Tablo 14’te sunulmuştur:

Tablo 14. Engelli Personel Sayıları

2020 yılı Engelli Akademik ve İdari Personel Dağılımı	
Görevli Olduğu Birim	Engelli Personel Sayısı
Kavacık Kuzey Yerleşkesi	3
Kavacık Güney Yerleşkesi	11
Haliç Yerleşkesi	15
SUAM Esenler Hastanesi	14
SUAM Sefaköy Hastanesi	5
SUAM Vatan Hastanesi	3
SUAM Fındıkzade Hastanesi	1
SUAM Çamlıca Hastanesi	13
Haliç Diş Hastanesi	2
SUAM Pendik Hastanesi	5
Genel Toplam	71

Üniversitede dışarıdan hizmet alımı yapılan alanlarda çalıştırılan personel sayısı aşağıda tabloda sunulmuştur:

Tablo 15. Dışarıdan Hizmet Alınan Personel Sayısı

Alınan hizmet	Personel sayısı
Güvenlik (EUBSA)	173
Temizlik	352
Yemekhane (ISSCATERİNG)	100
Ulaşım (İLKEM TURİZM)	20
İş sağlığı ve güvenliği	7
Kırtasiye (HAS COPY)	13
Otopark	3
Kafeterya+ kantin (RENA)	147
Toplam	815

İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı bünyesinde iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin organizasyonu da sağlanmaktadır. Tüm yerleşkelerde iş güvenliği uzmanı olarak görev alan personellerin yanı sıra iş güvenliği uzmanları özel bir firma olan “BİR OSGB” firması personeli olup, dışarıdan hizmet alımı yapılmaktadır.

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanunu kapsamında Üniversitemiz Kavacık, Haliç yerleşkelerinde ve sağlık uygulama ve araştırma merkezleri Sefaköy, Esenler, Vatan, Fındıkzade Birimlerinde faaliyet gösterilmektedir. Bu bağlamda görev yetki ve sorumluluklar:

- İş sağlığı ve güvenliği kurullarının oluşturulması, kurul toplantılarının organize edilmesi, duyurulması ve çalışmalarının takip edilmesi,
- İş güvenliği uzmanları çalışmalarının koordine edilmesi, takibinin sağlanması ve gerektiğinde destek sağlanması,
- İSG-Katip sistemi üzerinden yerleşkelere yapılan uzman sözleşmelerini onaylamak, sistemden sözleşme durumlarını belirli zaman aralıklarında takip etmek, işyeri hekimi ve diğer sağlık personeli sözleşmelerini sistemden yaparak, onaylanmasını sağlamak,
- İş güvenliği uzmanlarının çalışmalarının belirli periyotlarda denetlenmesi, çalışma sürelerinin takip edilmesi,
- İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılan dosyalama çalışmalarının takibi ve eksik evrakların tamamlanmasının takibinin sağlanması,
- İş güvenliği kurul toplantı tutanaklarının, risk analizlerinin ve bunlar gibi iş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında hazırlanmış tüm evrakların gerekli kişilerle paylaşılması,
- Tüm yerleşkelerde meydana gelen iş kazalarının takibi ve bildirimlerinin yapılmasının sağlanması.
- Acil durum ekiplerinin oluşturulması, eğitimlerinin organize edilmesi, tatbikatların organizasyonu,
- Tüm mesleki eğitimlerin organizasyonu (yüksekte çalışma eğitimi vb.),
- Tüm yerleşkelerde hizmet veren taşeron firmaların iş sağlığı ve güvenliği çalışmalarının takibi, dosya örneklerinin oluşturulup güncel tutulması ile ilgili firma yetkililerine, gerekli hatırlatmaların yapılması,
- Akademik ve idari tüm personellerin eğitimlerinin ve stajyer öğrencilerinin iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin organize edilmesi.
- İşyeri hekimliği çalışmalarında, personellerin işe giriş muayenelerinin, periyodik kontrollerinin düzenli yapılabilmesi, dosyalanması ve düzenli takiplerinin sağlanması için gereken çalışmalara katılmak.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili değişen mevzuatların takiplerinin yapılarak gereken birimlerle paylaşımlarda bulunmak.

Üniversitede gerçekleştirilen İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri aşağıda tabloda sunulmuştur:

Tablo 16. İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

Faaliyet Adı	Sayı
Personel Muayenesi	
Kavacık Kuzey/Güney Yerleşkesi	Kuzey 0 / Güney 45
Unkapanı Yerleşkesi	9
Unkapanı Diş Hastanesi	47
Vatan Klinikleri	73
Fındıkzade Hastanesi	60
Sefaköy Hastanesi	394
Esenler Hastanesi	189

Pendik Hastanesi	350
Çamlıca Hastanesi	374
İş Kazası Bildirimleri	
Kavacık Kuzey/Güney Yerleşkesi	3
Unkapanı Yerleşkesi	0
Unkapanı Diş Hastanesi	5
Vatan Klinikleri	9
Fındıkzade Hastanesi	2
Sefaköy Hastanesi	20
Esenler Hastanesi	20
Pendik Hastanesi	29
Çamlıca Hastanesi	22
Tesis Turu	
Kavacık Kuzey/Güney Yerleşkesi	14
Unkapanı Yerleşkesi	6
Unkapanı Diş Hastanesi	6
Vatan Klinikleri	2
Fındıkzade Hastanesi	2
Sefaköy Hastanesi	0
Esenler Hastanesi	0
Pendik Hastanesi	9
Çamlıca Hastanesi	3

İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin verilen eğitimlere ilişkin detaylar aşağıda tablolarda sunulmuştur:

Tablo 17. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

Eğitim	
Eğitim Adı	Katılımcı Sayısı
Genel İş Sağlığı ve Güvenliği (Kavacık)	255
Genel İş Sağlığı ve Güvenliği (SUAM)	1834
Yangın Eğitimi (Kavacık ve SUAM)	105
İlk Yardım Eğitimi (Kavacık ve SUAM)	0
Genel İş Sağlığı ve Güvenliği (Öğrenci Eğitimi)	5222
Toplam	7416

Genel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	Eğitim Oturum Sayısı
Kavacık Kuzey/güney Yerleşkesi (Personel)	12 oturum 225 kişi
Kavacık Kuzey/Güney Yerleşkesi (Öğrenci)	5040-Online 182-yüz yüze
Unkapanı Yerleşkesi	2 oturum 7 kişi
Unkapanı Diş Hastanesi	10 oturum 128 kişi
Vatan Klinikleri	6 oturum-60 kişi
Fındıkzade Hastanesi	10 oturum -65 kişi
Sefaköy Hastanesi	İş Güvenliği 240 kişi Sağlığı - 199 kişi

Esenler Hastanesi	İş Sağlığı ve Güvenliği 382 kişi
Pendik Hastanesi	321 kişi Yüz yüze Eğitim 11 oturum Online eğitim-200 kişi
Çamlıca Hastanesi	İş Güvenliği-225 Yüz yüze İş Güvenliği-182 online İş Sağlığı- 207 kişi
Yangın Eğitimi	Eğitim Oturum Sayısı
Kavacık Kuzey/Güney Yerleşkesi	1
Unkapanı Yerleşkesi	1
Unkapanı Dış Hastanesi	1
Vatan Klinikleri	1
Fındıkzade Hastanesi	1
Sefaköy Hastanesi	1
Esenler Hastanesi	1
Pendik Hastanesi	1
Çamlıca Hastanesi	1

2.5.5. Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı, Yükseköğretim Üst Kuruluşlar İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin Birinci Kısım Yedinci Bölümü olan Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevlerindeki Üniversite İdari Teşkilatı'nın 26. maddesinde sayılan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığı adıyla hizmet vermektedir.

Dairenin görev ve sorumlulukları arasında Üniversitenin bilgi teknolojileri ile ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, tüm bilgi işlem çalışmalarını planlamak, gerekli teknik ve idari altyapının kurulmasını sağlamak, bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımını sağlamak, alınan veya geliştirilen teknoloji hizmetlerini öğrenci ve öğretim üyelerinin kullanımına sunmak ve yaygınlaştırılmasını sağlamaktır. Eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olacak yazılımları temin etmek, bakımını yapmak, sürdürmek ve geliştirmek, derslerin görsel ve işitsel olarak kaydını ve takibini sağlayacak teknik çalışmaları yürütmek, bilgi teknolojileri kullanan idari ve akademik birimler arasında koordinasyonlu çalışma ortamını sağlamak, kullanıcıların temel altyapı ve erişim servisleri ile ilgili sorunlarını çözmek ve destek hizmetlerini yürütmek, bilgisayar ağları ve çevrimiçi kaynakların kullanım politikalarını hazırlamak ve uygulanmasını sağlamak, üniversite kampüsü içinde ve dışında elektronik iletişimin kesintisiz olarak devam etmesini sağlamak, akıllı bina yönetimi ile ilgili görevleri yerine getirmek, üniversite birimlerinin ve kullanıcıların elektronik verilerini güvenli ortamlarda tutmak, rektörlük ve Genel sekreterlik tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek bulunmaktadır.

Bilgi Teknolojileri Daire Başkanlığına bağlı personellerimiz, Kavacık Kuzey Yerleşkesi, Kavacık Güney Yerleşkesi, Unkapanı Yerleşkesi, Vatan SUAM Fındıkzade SUAM, Esenler SUAM, Sefaköy SUAM Çamlıca SUAM, Pendik SUAM ve Bağcılar olmak üzere dokuz farklı yerleşkede hizmet vermektedir.

Daire Başkanlığı, üniversitenin bilgi teknolojileri ve iletişim sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulan tüm hizmetleri yerine getirmektedir. Destek talepleri telefon ile çağrı merkezine yapılan aramalarla, eposta ile veya WhatsApp destek hattımız ile alınmaktadır. ITIL şartlarına uygun bir şekilde alınan her destek talebi web tabanlı uygulamamıza girilerek kayıt altına alınmakta ve süreç takip edilmektedir.

2.5.6. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı stratejik planlama çalışmalarının ve performans programı hazırlıklarının koordinasyonu amacıyla kurulmuştur. Başkanlığın görevleri aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır.

- Stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak,
- Stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek,
- Stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek
- Faaliyet raporlarını hazırlamak
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ölçütleri geliştirmek
- İdarenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak
- Yıllık performans göstergelerini geliştirmek, birimlerin uygulama planları yapmalarında onlara rehberlik etmek, dönem sonlarında durum değerlendirmesi yapıp, alınması gereken tedbirleri ilgili birimlere iletmek.

2.5.7. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı üniversitede hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan, para ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

Başkanlığın görev ve sorumlulukları:

- Üniversitemizin öngörülen bütçesi için gerekli bilgi, belge ve istatistikleri toplamak

- Tüm akademik ve idari personelin bordro işlemleri, sosyal güvenlik kesintileri ve vergilerin hesaplanması, ek ders ücretlerinin hesaplanması ve ödenmesi, öğrenci kayıt döneminde ücretlerin hesaplanması, tahsili ve takibi, demirbaş ve envanter işlemlerinin takibi, gelirlerin toplanması, tahsili ve takibi, borç ve alacakların takibi, tüm muhasebe işlemleri, kayıt ve belgelerinin takibi, finans hizmetleri, yasal beyan ve bildiregelerin süresi içerisinde tanzimi ve bildirimini yapmak.

Üniversite yürütücülüğünde Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı, Avrupa Birliği Destekli Fonlar, Danışmanlık Projeleri, Sanayi İş birliği Projeleri ve BAP destekli projelerin yürütme ile ilgili (muhasebe ve finansal) her türlü işlemleri idari ve mali işler daire başkanlığında takip edilmektedir. Ayrıca TÜBİTAK, İstanbul Kalkınma Ajansı, Avrupa Birliği Destekli Fonlar, Danışmanlık Projeleri, Sanayi İş birliği Projeleri ve BAP destekli projelerin yürütme ile ilgili (muhasebe ve finansal) her türlü işlemleri. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'nda takip edilmektedir.

2.5.8. Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Üniversitenin tesis yönetimi hizmetleri ile; gerekli olan araç, gereç ve malzemenin teminini sağlamak, ihtiyaç duyulan hizmet ve faaliyetlerin zamanında, ekonomik ve etkili bir şekilde yerine getirilmesi için mevcut olan işgücü, finans ve malzeme kaynaklarının optimum bileşimini sağlamak amacıyla kurulmuştur.

Başkanlığın Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Binanın, personelin ve öğrencilerin güvenliğini profesyonel firmalarca sağlamak ve denetlemek.
- Temizlik işlerinin uzman ekiplerce ve modern ekipmanlar ile yapılmasını sağlamak ve kontrolünü yapmak.
- Yemek, kafeterya ve sosyal mekânların kaliteli ve ehil personelce veya firmalarca yürütülmesi, takip ve denetlenmesi işlerini yapmak.
- Sivil Savunma ve çevre güvenliği ekiplerini kurarak işlevsel hale getirmek ve denetlemek.
- Gerektiğinde Üniversite adına temsil ve ağırlama işlerini yürütmek.
- Ayniyat, demirbaş kayıt işlemleri ile depolama işlemlerini yürütmek.

Temizlik Hizmetleri;

- Üniversite genelinde temizlik sarf malzemelerinin temini, dağıtımını organizasyonunun profesyonel firma aracılığı ile sağlanması ve kontrolünün yapılması,

- Temizlik hizmetinin kalitesinin kontrolü, verilen hizmetin denetlenmesi
- Temizlik görevli personelinin puantajlarının kontrolü ve hizmet veren firmanın aylık faturalarının kontrolünün sağlanması,
- Üniversite bünyesindeki yemekhanelerde yemek hizmetinin profesyonel firma aracılığı ile sağlanması,

Yemek Hizmetleri;

- Profesyonel firma tarafından hazırlanan haftalık yemek listelerinin kontrolünün sağlanması,
- Yemek listelerinin MEBİS üzerinden ilan edilmesi,
- Mutfakların ve yemekhanelerin denetlenmesi,
- Yemekli toplantılar ve programların organize edilmesi,
- Hizmet veren firmanın aylık faturalarının kontrolünün sağlanması,

Ulaşım, Servis Hizmetleri;

- Üniversite bünyesinde servis hizmetinin profesyonel firma aracılığı ile sağlanması,
- Servis güzergahları ve servis saatleri planlamalarının yapılması, ilan edilmesi ve servis organizasyonlarının sağlanması,
- Kampüsler arasında ve SUAM'lara ihtiyaca istinaden ve düzenli aralıklarla servis aracı konulması organizasyonlarının sağlanması,
- Sabah, akşam ve gün içerisinde belli başlı ana güzergahlara rutin saatlerde servis aracı konulması organizasyonlarının sağlanması,
- Servis hizmeti kalitesinin kontrolü ve denetlenmesi,

Güvenlik Hizmetleri;

Tüm yerleşkelerde profesyonel bir güvenlik firmasının sağladığı personel tarafından sağlanmaktadır. Güvenlik giriş çıkışlarında birey ve araç kontrolü yapılmaktadır. Öğrenciler, kampüs girişlerindeki turnikelerden öğrenci kimlikleri ile kampüse giriş yapabilmektedir. Ayrıca kaza ve doğal afet durumunda üniversitedeki birimlerin koordinasyonunu sağlamak için sivil savunma planı ve bir ekip oluşturulmuştur.

Kantin, Kafeterya Hizmetleri;

Hizmet veren firmanın aylık faturalarının kontrolünün sağlanması,

- Üniversite bünyesinde, kantin/kafeterya hizmetlerinin profesyonel firma aracılığı ile sağlanması,
- Hizmet kalitesinin, hijyen koşullarının kontrolünün sağlanması ve denetlenmesi,

- Satış fiyatlarının kontrol edilmesi, uygunluğunun denetlenmesi,

Ağırlama, İkram Hizmetleri;

- Kampüslerdeki içecek ikram mutfaklarının organizasyonunun sağlanması,
- Etkinlik ve organizasyonlara içecek servisi desteği verilmesi, personel ve gıda ürünleri organizasyonunun sağlanması
- Üniversite genelinde içme suyu temini ve dağıtımını organizasyonunun yapılması,
- Uygun noktalara su sebili yerleştirilmesi, çay ocaklarına damacana su dağıtımını ve organizasyonunun sağlanması,

- Sebilleri takibi, rutin aralıklarla dezenfekte edilmesinin sağlanması ve organizasyonu,

Ofis Sarf Malzeme, Kargo, Arşivleme Hizmetleri;

- Üniversite bünyesinde fakülte ve idari birimlerde kullanılan kırtasiye sarf malzemesinin temini, depolanması ve ihtiyaca binaen dağıtımını organizasyonlarının sağlanması,
- Üniversite bünyesinde, gelen tüm kargoların teslim alınması, kaydedilmesi, muhafazası, kargo sahiplerine bilgi iletilmesi ve teslim edilmesi organizasyonunun sağlanması,
- Üniversite bünyesinde, gelen her türlü resmi yazının kaydedilmesi ve ivedilikle yerine ulaştırılması organizasyonunun sağlanması,
- Yerleşkelerimizde yer alan kırtasiyelerde, fotokopi ve kırtasiye malzeme satışı hizmeti verilmektedir.

Atık Yönetimi;

- Üniversite atık yönergesi ve “sıfır atık” projesine uygun olarak; tüm atıklar uygun şekilde toplanmakta, depolanmakta ayrıştırılmakta ve ilgili firmalara teslim edilmektedir.

2.5.9. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 51. maddesi ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 26 ve 35. maddeleri gereğince oluşturulmuş bir ana hizmet birimidir. Genel Sekreterliğe bağlı olarak işlerini yürütmektedir. Üniversitenin üçüncü şahıs ve kurumlarla olan uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversiteyi temsil etmek, haklarını korumak ve savunmakla mükelleftir. Ayrıca hukuki konularda Üniversite dâhilinde danışmanlık hizmeti vermektedir.

Hukuk müşavirliğinin görevleri;

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,

- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmektir.

2.5.10. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, üniversitenin bina ve tesisleri ile ilgili proje çalışmalarını yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarım ile ilgili ihale süreçlerini takip etmek ve tamamlamak, inşaatları denetlemek, kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlemlerini yapmak amacıyla kurulmuştur.

2020 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler;

İhale Komisyon Kararı Dosyaları Çalışmaları: 2020 senesine ilişkin tüm yapım faaliyeti işlerine ait “İhale Komisyon Kararı” dosyaları belirlenen standartlar çerçevesinde düzenlenmiştir.

Sözleşme Süreci: 2020 yılında yapılan ihaleler sonucu oluşturulan tüm sözleşmelerin, hazırlık, kontrol ve onay aşamalarının tamamlanarak, sözleşmenin faaliyete geçmesi sağlanmıştır.

İmalat Süreci: Sahada yapılan imalatlar, yerinde takip ve kontrol edilerek, proje, sözleşme ve şartnamelere uygunluğunun sağlanması, uygun olan imalatların teslim alınması takip edilmiştir.

Hak ediş Süreci: Faaliyetleri sözleşmeleri kapsamında devam eden firmaların aylık periyotlar ile hak edişlerinin yapılması ve gerekli üst yönetim onaylarının alınması ile faturalarının düzenlenmesi sağlanmıştır.

İş Güvenliği ve İşçi Sağlığı Süreci: Şantiye İş Güvenliği çalışmaları kapsamında sahamızda görev yapan İSG Personelinin sevk ve idaresi, İş Güvenliği Aylık Kurullarının düzenli olarak tüm katılımcılar eşliğinde gerçekleştirilmesi, İş Güvenliği anlamında eksiklerin ve atılması gereken adımların yönetime sunulması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Satın alma Faturalarının Kontrolü: Satın alma sürecindeki tüm faturalar, talep edilmiş olan ürünlerin, adet, ürün uygunluğu vb. kriterlere göre irsaliyelerin kontrolü ve muhasebeye sevki sağlanmıştır.

Belediye ve Resmî Kurumlar İşlemleri: Vekaletname ile Kurumumuzun inşaa işleri ile ilgili Belediye ve diğer tüm Resmî Kurumlardaki iş takipleri yapılmıştır.

Hasar Dosyalarının Sigortalar Nezdinde Takibi: Üniversitemiz yerleşkelerinde oluşan tüm yangın/hırsızlık/tabii afet sonucu hasarlara ait hasar dosyalarının hazırlanması, sigorta

eksperine gerekli bilgilerin aktarılması ve oluşan hasarın sigorta firmalarından tahsiline kadar tüm aşamalar takip edilmiştir.

2.5.11. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. maddeleri, 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğinde görev ve sorumluluklarının ayrıntıları belirlenen bir sağlık kuruluşu; öğrencilerin sosyal, kültürel, danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve incelemelerin yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde sunulan hizmetler:

Sağlık Hizmetleri

Üniversitenin Haliç ve Kavacık Yerleşkelerinin her birinde öğrencilere acil müdahale, ilaç temini ve birinci basamak sağlık hizmetlerinin verildiği klinikler bulunmaktadır. Kliniklerde birer hemşire devamlı olarak görev yapmaktadır. Haliç ve Kavacık Yerleşkelerde, iş yeri hekimi ve mediko sosyal hekimi ihtiyaç hallerinde hizmet vermektedir. İleri tetkik ve tedavi gerektiren hallerde ise öğrenciler kurum hastanelerine yönlendirilmektedir. Sevk işlemleri yine klinikler tarafından yapılmaktadır.

1 Ocak-31 Aralık 2020 dönemi içerisinde Haliç Yerleşkesinde 1, Kavacık Yerleşkesinde Kuzey yerleşkede 1 ve Güney yerleşkede 1 olmak üzere toplam 3 revirimiz bulunmaktadır. Bu revirlerde görevli 3 hekim, 2 hemşire, 1 sağlık memuru bulunmaktadır. Revir hizmetlerin yararlanan (öğrenci, akademik ve idari personel ile diğer kurumlara ait personeller) 5.140 kişi bulunmaktadır. Sağlık hizmetlerinden Haliç Yerleşkesinde 691 kişi, Kavacık Kuzey Yerleşkesinde 1.557 kişi, Kavacık Güney Yerleşkesinde 2892 kişi yararlanmıştır.

Psikolojik Danışmanlık Desteği

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Biriminde görüşmeler randevu sistemi ile ve ücretsiz olarak gerçekleştirilmektedir. Her görüşme 45 dakikalık bir seanstır. Psikolojik Danışmanlık Desteği kapsamında iki tür görüşme yapılmaktadır. Bu kapsamda yürütülen görüşmeler danışmanlık ve psikoterapi görüşmeleri şeklindedir.

Danışmanlık Görüşmeleri: Psikolojik danışmanlık olarak yapılandırılır. Öğrencinin 3 seansta öyküsü alınır, sorun/sorunlar tanımlanır, hedefler ve beklentiler belirlenir. Bu hedefler ışığında, daha kısa süreli, sonuç odaklı, ihtiyacın giderilmesine yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilir. Danışan ile danışman arasında beraber karar verilen bu süreçte, birkaç hafta bu sürece devam edilir ve daha sonra sonlandırılır. Görüşmeler her hafta, haftada 1 gün olmak üzere yapılır. Seans süresi 45 dakikadır. Danışan, her ihtiyaç duyduğunda başvurabilir. Eğer terapist, danışanın psikoterapi sürecinden daha çok faydalanacağını düşünürse, danışan ile birlikte psikoterapi sürecine geçilir ve daha uzun süreli, psiko dinamik yönelimli psikoterapi süreci başlamış olur.

Psikoterapi Görüşmeleri: Psikoterapi olarak yapılandırılır. Öğrencinin 3 seansta öyküsü alınır, sorun/sorunlar tanımlanır, beklentiler ve hedefler belirlenir ve psikoterapi süreci başlamış olur. Görüşmeler haftada en az 1 kez olmak üzere düzenli yapılır. İhtiyaç duyulduğunda haftada 2 kez de seans yapılır. Seans süresi 45 dakikadır. Gerekli görülürse psikiyatriste yönlendirilip, ilaç tedavisi eşliğinde psikoterapiye devam edilir. Psikoterapi, uzun dönemli psiko dinamik yaklaşıma göre yapılandırılır. Uzman Klinik Psikolog tarafından yürütülen psikolojik danışmanlık desteği öğrenci sayılarındaki artış ve verilen kaliteli hizmetten ödün verilmemesi adına psikolog sayısının artışı ile desteklenebilir. 1 Ocak- 31 Aralık 2020 dönemi içerisinde görüşme yapılan öğrenci sayısı 230 ve görüşme seans sayısı 990'dır.

Beslenme ve Diyetetik Merkezi

Beslenme ve Diyetetik Merkezi hem üniversite öğrencileri ve personeli hem de halka açık hizmet veren beslenme danışmanlık birimidir. Merkezimiz Üniversitemizde eğitim alan Beslenme Bölümü öğrencileri için de staj imkânı sağlanmaktadır.

1 Ocak -31 Aralık 2020 dönemi içerisinde Beslenme ve Diyet Danışmanlık Merkezimizde 48 öğrenci, 16 personel ve 4 kurum dışından olmak üzere toplam 68 kişi danışmanlık hizmeti almıştır. Toplamda 538 görüşme yapılmıştır.

Sosyal, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Etkinlikler

Öğrenci kulüpleri faaliyet alanları olan bilimsel ya da kültürel aktiviteleri yürütürken etkinliklerinin bir kısmını sosyal projelere ayırmak konusunda son derece duyarlı davranmaktadırlar. Bu duyarlılığın başlıca sebebi genel olarak tüm dünyada Sivil Toplum Kuruluşlarının popülerleşmesinin yanında, üniversitemizin kurulduğu ilk yıldan itibaren yürüttüğü faaliyetlerin pek çoğunda sorumluluk vurgusunun yapılmasıdır. Genel olarak yapılan projeler şenlik, kampanya ve kermeslerle gelir sağlanması ve elde edilen aynı ve maddi gelirlerin

ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması (ilaç toplama ve kan bağıışı) şeklindedir. Kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi ve faaliyetlere katılım her geçen yıl artarak devam etmektedir.

Üniversitede yer alan öğrenci kulüpleri Tablo 18’de sunulmuştur.

Tablo 18. Öğrenci Kulüpleri

SIRA NO	KULÜP ADI	SIRA NO	KULÜP ADI
1	DİRİLİŞ VE MEDENİYET	57	GAZETECİLİK VE MEDYA
2	ATATÜRKÇÜ FİKİR KULÜBÜ	58	GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI
3	BESLENME KULÜBÜ	59	SOSYAL HİZMET KULÜBÜ
4	ÇOCUK GELİŞİMİ KULÜBÜ	60	İZCİLİK KULÜBÜ
5	DANS KULÜBÜ	61	TOPLUM VE KADIN KULÜBÜ
6	DENEYİMSEL EĞİTİM KULÜBÜ	62	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI ÖĞRENCİ KULÜBÜ
7	DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ	63	ULUSLARARASI GENÇ SAĞLIK GÖNÜLLÜLERİ
8	DOĞA SPORLARI KULÜBÜ	64	MEDİPOL BİKERS
9	EBELİK KULÜBÜ	65	SİNEMATOGRAFİ ÖĞRENCİ KULÜBÜ
10	ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ KULÜBÜ	66	YENİLER KULÜBÜ
11	ERGOTERAPİ KULÜBÜ	67	TASARIM ARAŞTIRMA MİMARLIK
12	ERKEN ÇOCUKLUKTA EĞİTİM	68	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
13	FARKINDALIK TOPLULUĞU	69	İÇ MİMARLIK
14	FENERBAHÇELİLER KULÜBÜ	70	TÜRK MUTFAĞI
	UNİ GFB 1907-UNIFEB	71	YAPIM YÖNETİMİ
15	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KULÜBÜ	72	OPTİSYENLİK
16	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI	73	FTR-UNKAPANI
17	GENÇ YEŞİLAY		(FİZİKSEL AKTİVİTE KULÜBÜ)
18	GİRİŞİMCİLİK VE İNOVASYON	74	BANKING AND INSURANCE CLUB (BIC)
19	HALIÇ BESLENME TOPLULUĞU	75	IMU CULTURAL COMMUNICATION(KÜLTÜREL İLETİŞİM)
20	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM KULÜBÜ	76	ENGLISH LANGUAGE TEACHING SOCIETY (ELTS)
21	HAYIRLI İŞLER NAR HAREKATI	77	NÖROBİLİM GENETİK VE MEDİKAL TEKNOLOJİ TOPLULUĞU
	SOSYAL SORUMLULUK KULÜBÜ	78	TASARIM İLETİŞİM VE KÜLTÜR
22	HAYVANLARI VE DOĞAYI KORUMA KULÜBÜ	79	TOPLUMSAL SAĞLIK VE FARKINDALIK
23	HEMŞİRELİK KULÜBÜ	80	YAPI KULÜBÜ
24	IEEE	81	INTERNATIONAL BUSINESS SIMULATION
25	FERT VE CEMİYET KULÜBÜ	82	EBEPOL UNKAPANI
	(ESKİ ADI İDEAL GENÇLİK)	83	BİLİM KURGU VE FANTAZYA
26	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	84	MODEL UNITED NATIONS (MUN)

SIRA NO	KULÜP ADI	SIRA NO	KULÜP ADI
27	İNSAN KAYNAKLARI VE KARIYER YÖNETİMİ KULÜBÜ	85	SİVİL HAVACILIK
28	İNSANİ YARDIM KULÜBÜ	86	KENTSEL KORUMA
29	İŞİTME VE DENGE TOPLULUĞU	87	KAYAK VE KIŞ SPORLARI
30	İŞLETME VE EKONOMİ -	88	MEDİPOL RIDERS(MOTORSİKLET)
	MANAGEMENT AND ECONOMİCS KULÜBÜ	89	DİJİTAL OYUNLAR VE E-SPOR
31	KADIN VE ADALET KULÜBÜ	90	GENÇ AHBAP
32	RADYOTEKNOLOJİ	91	UNMANNED AERIAL VEHICLE DESİNG
33	MAİ DÜŞÜNCE KULÜBÜ	92	TEDx
34	MEDİPOL KARTALLARI	93	GAYRİ TIBBİ
35	MEDSAY	94	MEDİCAL SKİLLS LAB.
36	MEDUPSA	95	KİTAP ARKADAŞIM
37	İLETİŞİM KULÜBÜ	96	INTERNATIONAL TRADE AND FİNANCE
	Alt Kulüp: Sıfır Sanat	97	GELECEK TASARIMCILARI
38	PDR TOPLULUĞU	98	ARAMA KURTARMA (MEDİSAR)
39	PROTEZ-ORTEZ KULÜBÜ	99	BİLİM KULÜBÜ
40	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU	100	RADYO TELEVİZYON
41	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	101	INNOVATION DESİNG
42	SUALTI TOPLULUĞU (İMÜSAT)	102	HUKUK TOPLULUĞU
43	TİYATRO KULÜBÜ	103	FARABI TALKS
44	TOPLUMSAL DÜŞÜNCE KULÜBÜ	104	SPOR VE SPOR HUKUKU
45	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	105	MÜNAZARA
46	TURKMSİC (İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ TIP ÖĞRENCİLERİ BİRLİĞİ)	106	KADIN HUKUKÇULAR
47	ULTRA-ASLAN	107	TÜRK MÜZİĞİ MAKAMLARIN AHENGİ TOPLULUĞU
48	ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE DIŞ POLİTİKA KULÜBÜ	108	MEDTECH (BİLGİSAYAR MÜH.)
49	İMUDSA DIŞ HEKİMLİĞİ KULÜBÜ	109	PROFESYONEL GELİŞİM KULÜBÜ
50	ÜNİVERSİTELİ TRABZONSPORLULAR	110	INTERNATIONAL STUDENT ASSOCIATION
51	YÖNETİMDE BİLİŞİM KULÜBÜ	111	SOSYAL BİLİMLER
52	ÇEVRE KULÜBÜ	112	GEZİ VE KÜLTÜR
53	SİYASET	113	SESLİ SANATLAR
54	LOJİSTİK KULÜBÜ	114	LİDERLİK
55	SOSYAL GÜVENLİK	115	HÜRRİYET VE ADALET
56	ERASMUS + (MEDERAS)		

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Faaliyetleri

Birim büyük oranda halkla ilişkiler faaliyetlerini de üstlenmiş durumdadır. Üniversite tanıtım broşürleri ve öğrenci oryantasyon kitapçıkları, kampanya fotoğraf çekimleri, tanıtım ve reklam filmleri, ortaöğretim kurumları tanıtım ziyaretleri, üniversite tanıtım günlerinin

organizasyonu, fuar katılımları, aday öğrenci sitesinin (<http://adayogrenci.medipol.edu.tr/>) veri çalışmaları yine birim tarafından yürütülmektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde öğrenci kulüpleri aracılığı ile 2020 Yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 19. Öğrenci Kulüplerinin Faaliyetleri

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
1	MEDUPSA	BİR ECZACININ KURUMSAL HAYATTAKİ İLHAM VERİCİ SERÜVENİ	129	MODEL UNITED NATIONS (MUN)	MUN TOPLANTI VE ORYANTASYONU
2	MEDUPSA	ÖĞRETMENLER GÜNÜ ÇİÇEK DAĞITIMI	130	MEDUPSA	MÜLAKAT TEKNİKLERİ ATÖLYESİ
3	MEDUPSA	DÜNYA PAZARLAMA ZİRVESİ (WORLD MARKETING SUMMIT)	131	DENEYİMSEL EĞİTİM KULÜBÜ	BARINAK ZİYARETİ
4	İNSANİ YARDIM KULÜBÜ	KIŞLIK KIYAFET YARDIMI	132	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU	YAKIN İLİŞKİLER SEMİNERİ+TPÖÇG TANITIMI
5	MEDUPSA KULÜBÜ	ETKİLİ LINKEDİN EĞİTİMİ	133	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KULÜBÜ	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KULÜBÜ TANIŞMA YEMEĞİ
6	MEDİSAR KULÜBÜ	TEMEL AFET BİLİNCİ 'HAZIR OL, NEFES OL, UMUT OL!'	134	EBELİK KULÜBÜ	EBELİK KARIYER GÜNLERİ-BİREY İNSAN OLMAK
7	GENÇ YEŞİLAY KULÜBÜ	TANIŞMA KAHVALTISI	135	GAZETECİLİK VE MEDYA	BARIŞ PINARI HAREKETİ VE MEDYA
8	BESLENME KULÜBÜ	DÜNYA YÜRÜYÜŞ GÜNÜ KUTLAMASI	136	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	KAN BAĞIŞI
9	BESLENME KULÜBÜ	KULÜP TANIŞMA YEMEĞİ	137	MEDUPSA	CV HAZIRLAMA VE KARIYER KOÇLUĞU ATÖLYESİ
10	BESLENME KULÜBÜ	AVRASYA MARATONU KATILIMI	138	FARKINDALIK TOPLULUĞU	STEPFEST
11	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	ANADOLU SİGORTA EĞİTİMİ	139	MANAGEMENT AND ECONOMIC S KULÜBÜ	NESCAFE TALKS(SORU-CEVAP ETKİNLİĞİ)
12	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	KAHVALTI	140	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	KAMPÜSTE İYİLİK DOLANIYOR
13	MEDUPSA KULÜBÜ	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK MÜZESİ GEZİSİ	141	MANAGEMENT AND ECONOMIC S KULÜBÜ	KULÜP TOPLANTISI (MEDİPOLMEC TANIŞMA TOPLANTISI)
14	MEDSAY KULÜBÜ	4. SINIFLARLA SÖYLEŞİ	142	MEDUPSA	PROJE HAZIRLAMA ATÖLYESİ
15	DENEYİMSEL EĞİTİM KULÜBÜ	KERMES	143	ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE DIŞ POLİTİKA KULÜBÜ	2. GELENEKSEL KAHVALTI ETKİNLİĞİ
16	YENİLER KULÜBÜ	TÜRKİYE'DE SAĞLIKTA DÖNÜŞÜM HAMLESİ	144	BİLİM KURGU VE FANTAZYA	MEDİPOL-BKFK TANIŞALIM-KONUŞALIM
17	MEDSAY KULÜBÜ	BİYOTEKNOLOJİ VE SAĞLIK	145	MODEL UNITED NATIONS (MUN)	MUN OTURUM (MUN SESSİYON)
18	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI KULÜBÜ	DOWN SENDROMLULAR İLE TEBESSÜM CAFE'DE BİR ARAYA GELMEK	146	TİYATRO KULÜBÜ	TİYATRO KULÜBÜ YENİ ÜYELERLE TANIŞMA TOPLANTISI
19	DENEYİMSEL EĞİTİM KULÜBÜ	LÖSEMİ HASTASI BİREYLERLE ETKİNLİK	147	FENERBAHÇELİLER KULÜBÜ UNI GFB 1907-UNIFEB	PANKART BOYAMA
20	İNSANİ YARDIM KULÜBÜ	İLKOKUL PROJESİ İÇİN KERMES	148	HAYIRLI İŞLER NAR HAREKATI SOSYAL	EĞİTİM SEMİNERİ

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
				SORUMLULUK KULÜBÜ	
21	GAZETECİLİK VE MEDYA KULÜBÜ	MEDYA, TERÖR, İSTİHBARAT	149	İLETİŞİM KULÜBÜ-ALT KULÜP: SIFIR SANAT	TASARIM ATÖLYESİ 1
22	BİLİM KURGU VE FANTAZYA KULÜBÜ	HERO ZONE OYUN TANITIMI VE KUTU OYUNU ETKİNLİĞİ	150	MAİ DÜŞÜNCE KULÜBÜ	ZARAFET OKULU
23	ULUSLARARSI İLİŞKİLER VE DIŞ POLİTİKA KULÜBÜ	ULUSLARARASI İLİŞKİLER SOHBETLERİ	151	MAİ DÜŞÜNCE KULÜBÜ	TEFSİR DERSLERİ
24	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	KATILIM EMEKLİLİK BİLGİLENDİRME	152	ULTRASLAN UNİ MEDİPOL	ULTRASLAN UNİ YENİ DÖNEM TANIŞMA TOPLANTISI
25	MEDİPOL LOJİSTİK KULÜBÜ	LOJİSTİKTE TEKNOLOJİK TRENDLER	153	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU	ENDÜSTRİYEL PSİKOLOJİ KARİYER GÜNÜ
26	MEDUPSA KULÜBÜ	PROBLEM ÇÖZME ATÖLYESİ	154	HEMŞİRELİK KULÜBÜ	MASKEMİ TAKARIM, FARKINDALIK YARATIRIM
27	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	FİLM TAHLİLİ	155	EBEPOL UNKAPANI	TREACHER COLLİNS SENDROMU HAKKINDA BİLGİLENDİRME SEMİNERİ
28	İNSAN KAYNAKLARI KULÜBÜ	KENDİM İLE RANDEVU	156	BİLİM KURGU VE FANTAZYA	FİMLER VE DİZİLERLE ZAMAN YOLCULUĞU
29	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	GENÇ KIZILAY BULUŞMASI	157	İLETİŞİM KULÜBÜ-ALT KULÜP: SIFIR SANAT	TASARIM (LOGO TASARIMI-ÇİZİM)WORKSHOP'U
30	GENÇ YEŞİLAY KULÜBÜ	MANDALİNA DAĞITIMI (GÖNÜLLÜLER GÜNÜ)	158	TİYATRO KULÜBÜ	TİYATRO KULÜBÜ ÜYE SEÇMESİ
31	MEDUPSA KULÜBÜ	HASTANEDE ECZACININ ROLÜ	159	FARKINDALIK TOPLULUĞU	MASKEMİ TAKARIM, FARKINDALIK YARATIRIM
32	MEDUPSA KULÜBÜ	ECZANEDE MARKACILIK KURALLARI	160	RADYOTEKNOLOJİ	RADYOLOJİ GÜNÜ KUTLAMASI
33	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	ÇARŞI PAZARDA KIZILAYCILAR	161	İLETİŞİM KULÜBÜ-ALT KULÜP: SIFIR SANAT	REKLAM USTALARI KAMPÜSTE
34	KÜLTÜREL İLETİŞİM KULÜBÜ	TANIŞMA TOPLANTISI	162	ATATÜRKÇÜ FİKİR KULÜBÜ	DOLMABAĞÇE SARAYI GEZİSİ
35	İNSAN KAYNAKLARI KULÜBÜ	DUYGULARLA DOST OLMAK	163	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE	TANIŞMA TOPLANTISI
36	BİLİM KURGU VE FANTAZYA KULÜBÜ	SEYR-İ GECE	164	GELECEK TASARIMCILARI	GELECEĞİN BİLİMİ FORUMU 2019
37	ATATÜRKÇÜ FİKİR KULÜBÜ	TANIŞMA ETKİNLİĞİ	165	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	ORYANTASYON SUNUMU
38	IEEE KULÜBÜ	MADC TOPLANTISI	166	HEMŞİRELİK ÖĞRENCİ KULÜBÜ	41. VODAFONE İSTANBUL MARATONU
39	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	DARÜLACEZE ZİYARETİ	167	SİNEMATOGRAFİ ÖĞRENCİ KULÜBÜ	SİNEMATOGRAFİ KULÜP TANITIMI
40	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	AKRAN EĞİTİMİ	168	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	ERAM FATİH ÖZEL EĞİTİM MESLEKOKULU ÖĞRENCİ YARDIMI
41	MEDSAY KULÜBÜ	MEHMETÇİK VAKFI ADINA KERMES	169	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI ÖĞRENCİ KULÜBÜ	ANKARA GEZİSİ
42	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	İNSAN HAKLARI VE DEMOKRASİ GÜNÜ	170	MEDUPSA	AROMATERAPİ ATÖLYESİ

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
43	TOPLUMSAL SAĞLIK VE FARKINDALIK KULÜBÜ	KARANLIĞI ARALA 'HAYATINDAN, HAKLARINDAN VAZGEÇME'	171	TASARIM İLETİŞİM VE KÜLTÜR	COFFE TALKS: BÜTÜNCÜL TASARIM
44	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE KULÜBÜ	ITF EDUCATION	172	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE	SUİT UP (SEKTÖRDEN BİR ŞAHIS İLE BİLGİ PAYLAŐIMI)
45	MANAGEMENT AND ECONOMICS KULÜBÜ	MECTALKS C-LEVEL	173	BESLENME KULÜBÜ	DİYABET GÜNÜNDE HASTANE İÇİNDE KAN ŐEKERİ ÖLÇÜMÜ
46	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	CGM SİGORTA EĞİTİM PROGRAMI	174	GELECEK TASARIMCILARI	"BAŐARIYA GİDEN YOL" TAKİPÇİ BULUŞMASI
47	PROFESYONEL GELİŞİM KULÜBÜ	KANSER SAVAŐILARI DERNEĞİ İLE FARKINDALIK	175	TURKMSIC (İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ TIP ÖĞRENCİLERİ BİRLİĞİ)	KONTROLÜMDESİN ŐEKERİM (DİYABET FARKINDALIĞI SAHA ETKİNLİĞİ)
48	SOSYAL HİZMET KULÜBÜ	BİN ELDİVEN PROJESİ	176	MANAGEMENT AND ECONOMİCS KULÜBÜ	MEC İN BUSINESS (ŐİRKET GEZİSİ)
49	YENİLER KULÜBÜ	KUDÜS'E UYANMAK KİTAP TAHLİLİ	177	BANKING AND INSURANCE CLUB (BIC)	FİNANS KARİYERİM
50	İNTERNATİONAL BUSINESS SIMULATION KULÜBÜ	BUSINESS TALKS	178	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	ETKİLİ İLETİŞİM EĞİTİMİ
51	MEDSAY KULÜBÜ	RAKİPLERİNİ ELE, İŐİNİ GARANTİLE	179	BİLİM KURGU VE FANTAZYA	ZEKA OYUNLARI V EKUTU OYUNLUĞU ETKİNLİĞİ
52	TİYATRO KULÜBÜ	SANAL BAĞIMLILIK	180	MANAGEMENT AND ECONOMİCS KULÜBÜ	NESCAFÉ TALKS (İŞ DÜNYASI HAKKINDA BİLGİ VERİLECEK)
53	TASARIM ARAŞTIRMA MİMARLIK KULÜBÜ	BİTÜDER KONFERANSI	181	GİRİŞİMCİLİK VE İNOVASYON	GLOBAL GİRİŞİMCİLİK ZİRVESİ
54	FARKINDALIK TOPLULUĞU KULÜBÜ	YARDIM KERMESİ	182	PROTEZ-ORTEZ KULÜBÜ	PARALİMPİK SPORLAR VE FİZYOTERAPİ
55	TASARIM İLETİŞİM VE KÜLTÜR KULÜBÜ	COFFEE TALKS	183	ÇOCUK GELİŞİMİ KULÜBÜ	KULÜP TANITIM STANDI VE KERMES
56	YÖNETİMDE BİLİŞİM KULÜBÜ	2. YÖNETİM BİLİŞİM ZİRVESİ	184	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	M AND G: SAĞLIK HUKUKU KONFERANSI
57	PDR TOPLULUĞU KULÜBÜ	4. PDR KARİYER GÜNLERİ	185	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	KÖY OKULU PROJESİ
58	RİDERS KULÜBÜ	TANIŞMA ETKİNLİĞİ	186	SİNEMATOGRAFİ ÖĞRENCİ KULÜBÜ	UĞUR ÇOBANOĞLU İLE MARDİN FOTOĞRAF TURU
59	YAPI KULÜBÜ	MED-UÇ (USTA ÇIRAK BULUŞMASI)	187	SİVİL HAVACILIK	AVIATION TALKS: UÇMAK İÇİN YAŐAYANLAR
60	FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KULÜBÜ	FİZYOTERAPİST OLMAK	188	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	EVDE BAKIM HİZMETLERİNDE AİLEDEN BİRİ
61	YENİLER KULÜBÜ	KUDÜS İÇİN EL ELE' KERMESİ	189	MANAGEMENT AND ECONOMİCS KULÜBÜ	NESCAFÉ TALKS (İŞ DÜNYASI İLE İLGİLİ KONUŞMA)
62	TOPLUMSAL DÜŞÜNCE KULÜBÜ	GÖKÇE HUKUK BÜROSU GEZİSİ	190	YAPI KULÜBÜ	MED-UÇ (USTA-ÇIRAK BULUŞMASI)

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
63	FARABİ TALKS KULÜBÜ	FARABİ TALKS	191	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE	ENİNE BOYUNA FRANCHİSİNG ETKİNLİĞİ
64	MEDSAY KULÜBÜ	SAĞLIĞIN BELİRLEYİCİLERİ HAKKINDA SÖYLEŞİ	192	TÜRK MUTFAĞI	TÜRK MUTFAĞI KULÜBÜ TANITIM STANDI
65	TOPLUMSAL DÜŞÜNCE KULÜBÜ	FARKLI BOYUTLARIYLA NAFKA YÜKÜMLÜLÜĞÜ	193	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI ÖĞRENCİ KULÜBÜ	ŞEHİT ÖĞRETMENLERİN FOTOĞRAF SERĐİSİ
66	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	MID COFFE TALK	194	MANAGEMENT AND ECONOMİCS KULÜBÜ	NESCAFE TALKS(İŞ DÜNYASI HAKKINDA YÖNLENDİRMELER)
67	IMUDSA KULÜBÜ	DR. EFE ÇELEBİ İLE SÖYLEŞİ	195	PSİKOLOĞİ TOPLULUĞU	PSİKOSİNEMA ETKİNLİĞİ
68	FERT VE CEMİYET KULÜBÜ	KIŞLIK KIYAFET YARDIMI	196	TÜRK MUTFAĞI	TÜRK MUTFAĞI KULÜBÜ TANITIM STANDI
69	HUKUK TOPLULUĞU KULÜBÜ	BİLİŞİM HUKUKU GÜNLERİ	197	BİLİM KURGU VE FANTAZYA	FRP NEDİR? NASIL OYNANIR?
70	HAYVANLARI VE DOĞAYI KORUMA KULÜBÜ	KAMPÜS HAYVANLARI YARARINA KERMES	198	YAPI KULÜBÜ	MEDYAP (MEDİPOL YAPI GÜNLERİ)
71	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI KULÜBÜ	GÖRECEK GÜZEL GÜNLER VAR	199	FERT VE CEMİYET KULÜBÜ (ESKİ ADI İDEAL GENÇLİK)	PERDEDEKİ HAKİKAT "SİNEMA"
72	MEDSAY KULÜBÜ	SAĞLIK YÖNETİCİLERİ GÜNÜ	200	MEDUPSA	PROBLEM ÇÖZME ATÖLYESİ
73	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	İLKA İLAÇ EĞİTİMİ	201	MEDUPSA	ECZANEDE PAZARLAMA VE SATIŞ YÖNETİMİ
74	TOPLUMSAL DÜŞÜNCE KULÜBÜ	KLİMİNOLOJİDE ÇOKLU ÖLDÜRMELEK VE SEBEPLERİ	202	MEDUPSA	DÜNYADA VE TÜRKİYE'DE KLİNİK ECZACILIKTA UZMANLIK
75	MEDUPSA KULÜBÜ	FARMATAKLS	203	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	KİTAP TAHLİLİ
76	PDR TOPLULUĞU KULÜBÜ	TEBESSÜM KAHVESİ ZİYARETİ	204	TASARIM ARAŞTIRMA MİMARLIK	SCHÜCO KONFERANSI
77	MEDSAY KULÜBÜ	HASTANELERDE RİSK YÖNETİMİ VE AFET PLANI HAZIRLAMA	205	ULUSLARARASI GENÇ SAĞLIK GÖNÜLLÜLERİ	İSTANBUL GENÇLİK PARLEMENTOSU
78	BESLENME KULÜBÜ	LEYLA'DAN SONRA 'YA YARDIM KERMESİ	206	ÇEVRE KULÜBÜ	ÇEVRE KULÜBÜ GERİ DÖNÜŞÜM MERKEZİNE GİDİYOR.
79	FARKINDALIK TOPLULUĞU KULÜBÜ	DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ	207	TASARIM ARAŞTIRMA MİMARLIK KULÜBÜ	ÖĞRENCİLERİN DERS KAPSAMINDA ÇEKTİKLERİ FOTOĞRAFLARIN SERĐİSİ
80	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	AKRAN EĞİTİMİ	208	ERKEN ÇOCUKLUKTA EĞİTİM KULÜBÜ	TANIŞMA YEMEĞİ
81	ULUSLARARSI İLİŞKİLER VE DİŞ POLİTİKA KULÜBÜ	MODERN ORTADOĞU'NUN OLUŞUMUNDA FİLİSTİN MESELESİ VE SİYPNİST HRİSTİYANLAR	209	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ HAKKINDA TOPLANTI
82	ÇOCUK GELİŞİMİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	ÇOCUKLAR İLE BİRLİKTE AKTİVİTELER	210	İNSANİ YARDIM KULÜBÜ	SURİYE/İDLİB MESELESİ HAKKINDA SERĐİ
83	GENÇ YEŞİLAY KULÜBÜ	MEDİPOL'DE EN UZUN GECE SİNEMASI	211	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	YÖNETİM KURULU TOPLANTISI

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
84	DANS KULÜBÜ	MEDİPOL TANGO KURSU	212	TÜRK KIZILAYI	ÇOCUKLARLA SATRAÇ VE KİTAP OKUMA.
85	IEEE KULÜBÜ	BİLGİSAYAR DESTEKLİ İLAÇ DİZAYNI EĞİTİMİ	213	TÜRK KIZILAYI	ÇOCUKLARA İLK OKUL DERSLERİ ANLATIMI
86	DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ KULÜBÜ	DIR 101: DIR MODELİ VE DIRFLOORTIME PROGRAMINA GİRİŞ	214	GEZİ VE KÜLTÜR	ULUDAĞ GEZİSİ
87	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	ATÖLYE ÇALIŞMALARI	215	TÜRK KIZILAYI	PROJE VE EĞİTİM ÇALIŞTAYI
88	İMUDSA KULÜBÜ	MİKROSKOP VE LOUPE ALTINDA KANAL ŞEKİLLENDİRME, YIKAMA VE DOLDURMA	216	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	DOĞU TÜRKİSTAN'DA NELER OLUYOR
89	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	ORYANTASYON SUNUMU	217	PROFESYONEL GELİŞİM KULÜBÜ	KULÜP TANIŞMA TOPLANTISI
90	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	MID TRAVEL	218	MEDUPSA KULÜBÜ	3.KARİYER GÜNLERİ
91	GİRİŞİMCİLİK VE İNOVASYON KULÜBÜ	LIFE IS A JOURNEY	219	MANAGEMENT AND ECONOMICS KULÜBÜ	NESCAFE TALKS
92	LİDERLİK KULÜBÜ	LİDERLİĞE İLK ADIM SEMİNERİ	220	MÜNAZARA KULÜBÜ	MÜNAZARA SEMİNERİ
93	FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON KULÜBÜ	FİZİYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON İLE İLGİLİ KONUŞMA	221	BİLİM KURGU VE FANTAZYA KULÜBÜ	KUTU VE AKIL OYUNLARI ETKİNLİĞİ
94	ÇOCUK GELİŞİMİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	HOŞGELDİN & YENİ YILA MERHABA ETKİNLİĞİ	222	MEDUPSA KULÜBÜ	SERBEST ECZACILIK EĞİTİMİ
95	ERGOTERAPİ KULÜBÜ	SERÇEV YARARINA KERMES	223	LİDERLİK KULÜBÜ	RAİF KAMACI İLE ONLINE TİCARET YÖNETİMİ
96	DİJİTAL OYUNLAR VE E-SPOR KULÜBÜ	MEDİPOL E-SPOR ZİRVESİ	224	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	5. PSİKOLOJİ GÜNLERİ
97	LOJİSTİK KULÜBÜ	CV HAZIRLAMA VE MÜLAKAT TEKNİKLERİ SEMİNERİ	225	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	MID FIRST-HAND
98	MEDSAY KULÜBÜ	İNSAN HAKLARI VE SAĞLIK	226	GEZİ VE KÜLTÜR KULÜBÜ	ARAŞTIRMA EĞİTİMİ
99	ÇOCUK GELİŞİMİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	ÇORBADA TUZUN OLSUN	227	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	MESLEĞİN FRAGMANI
100	NAR HAREKATI SOSYAL SORUMLULUK KULÜBÜ	KORUYUCU AİLE FARKINDALIK ZİRVESİ	228	İMUDSA KULÜBÜ	ÇOCUKLAR İÇİN GÜLÜMSE
101	ULUSLARARSI İLİŞKİLER VE DIŞ POLİTİKA KULÜBÜ	SİYASET BİLİMİNDE SÖZSÜZ İLETİŞİM VE BEDEN DİLİ	229	MAİ DÜŞÜNCE TOPLULUĞU KULÜBÜ	TEFSİR DERSLERİ
102	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	CV HAZIRLAMA EĞİTİMİ	230	GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI KULÜBÜ	EKŞİ MAYALI EKMEK KONFERANSI
103	TİYATRO KULÜBÜ	ALİ RIZA KUBİLAY İLE SÖYLEŞİ	231	TIP ÖĞRENCİLERİ BİRLİĞİ KULÜBÜ	ANNEME CERRAH OLDUĞUMU SÖYLEMEYİN
104	ÇEVRE KULÜBÜ	LÖSEMİLİ ÇOCUKLARLA PARTİ	232	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE KULÜBÜ	SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA VE PROJE YAZMA WORKSHOPU
105	BESLENME KULÜBÜ	YILBAŞI MENÜSÜ ATÖLYESİ-	233	TURKMSIC- HALK SAĞLIĞI KULÜBÜ	ANTİMİKROBİYAL DİRENÇ

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
		FOTOĞRAFÇILIK ATÖLYESİ			
106	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI KULÜBÜ	TIBBİ DEVADAN RUHİ DEVAYA	234	MAİ DÜŞÜNCE TOPLULUĞU KULÜBÜ	SATIRLARDAN SADIRLARA: KİTAP TAHLİLİ
107	BESLENME KULÜBÜ	YILBAŞI MENÜSÜ ATÖLYESİ-YEMEK FOTOĞRAFLAMA	235	İDEAL HUKUK KULÜBÜ	KERMES (OKUL YARARINA)
108	İNSAN KAYNAKLARI KULÜBÜ	MEDİPOL İK ÖDÜLLERİ	236	LİDERLİK KULÜBÜ	KENDİNİ TANIYAN LİDERLER SEMİNERİ
109	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	KATILIM EMEKLİLİK EĞİTİMİ	237	DİRİLİŞ VE MEDENİYET KULÜBÜ	POST MODERN DARBE - 28 ŞUBAT
110	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE KULÜBÜ	ITF EDUCATION AKTİF LİNKEDİN KULLANIMI	238	FARKINDALIK TOPLULUĞU KULÜBÜ	MESAFELER 'ENGEL'İMİZ OLAMAZ
111	GENÇ YEŞİLAY KULÜBÜ	YEŞİLAY ORYANTASYONU	239	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	ÜYELERLE TANIŞMA KAHVALTISI
112	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI KULÜBÜ	İYİ OLACAK ÇOCUKLARIN AYĞINA GİDİYORUZ	240	GENÇ YEŞİLAY KULÜBÜ	YEŞİLAY 100. YIL ŞENLİK ÇADIRI
113	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	AKRAN EĞİTİMİ	241	İŞİTME VE DENGE TOPLULUĞU KULÜBÜ	İŞİTME TARAMALARI
114	TIP ÖĞRENCİLERİ BİRLİĞİ KULÜBÜ	ORGANINI BAĞIŞLA SENDE HAYAT KURTAR	242	DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ KULÜBÜ	AVRUPA DKT GÜNÜ
115	MEDUPSA KULÜBÜ	ECZACIBAŞI TEKNİK GEZİSİ	243	ERKEN ÇOCUKLUKTA EĞİTİM KULÜBÜ	ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİMİNDE BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ DRAMA EĞİTİMİ
116	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	HOSPİTADENT EĞİTİMİ	244	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI KULÜBÜ	OSMANLI TIBBINA GÖRE SAĞLIKLI YAŞAM KURALLARI
117	MAİ DÜŞÜNCE TOPLULUĞU KULÜBÜ	YILBAŞI GELENEĞİ NEREDEN GELMİŞTİR ?	245	MAİ DÜŞÜNCE KULÜBÜ	TEFSİR DERSLERİ
118	SAĞLIK YÖNETİMİ KULÜBÜ	ORYANTASYON EĞİTİMİ	246	ODYOMETRİ VE İŞİTME SAĞLIĞI KULÜBÜ	ÜNİVERSİTE İŞİTME TARAMASI
119	INTERNATIONAL TRADE AND FINANCE KULÜBÜ	ITF SUIT UP	247	İŞİTME VE DENGE TOPLULUĞU KULÜBÜ	İŞİTME FARKINDALIĞI
120	INNOVATION DESIGN KULÜBÜ	MIDEA TALKS	248	ÇOCUK GELİŞİMİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	FİLM ANALİZİ
121	TÜRK DÜNYASI ARAŞTIRMALARI KULÜBÜ	DOĞU TÜRKİSTAN İÇİN BASIN AÇIKLAMASI VE SERĐİ	249	GENÇ YERYÜZÜ DOKTORLARI KULÜBÜ	NE YAPTIK DA KAZANDIK ? KAZANDIK DA NE OLDU ?
122	MEDUPSA	MEDUPSA İLE MEME KANSERİ FARKINDALIĞI	250	DENEYİMSEL EĞİTİM KULÜBÜ	FİKİR ATÖLYESİ (FİLM İZLENECEK)
123	TÜRK KIZILAYI KULÜBÜ	4 EKİM MAMA DAĞITIMI	251	TÜRK KIZILAY KULÜBÜ	ANAOKULU ZİYARETİ
124	İZCİLİK KULÜBÜ	SÜLÜKLÜ GÖL KAMPI	252	MAİ DÜŞÜNCE TOPLULUĞU KULÜBÜ	TOPLUMSAL DEĞİŞİM
125	PSİKOLOJİ TOPLULUĞU	TANIŞMA KAHVALTISI	253	ÇOCUK GELİŞİMİ TOPLULUĞU KULÜBÜ	ANKARA GEZİSİ VE HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ ÇOCUK GELİŞİMİ KONFERANSI
126	MEDUPSA	MEDUPSA TANIŞMA KAHVALTISI	254	LOJİSTİK KULÜBÜ	ENGLISH SPEAKING WORKSHOP

Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı	Sıra No	Etkinliği Düzenleyen Kulüp	Etkinliğin Adı
127	MEDUPSA	1. SINIFLARA ORYANTASYON ETKİNLİĞİ	255	SOSYAL HİZMET	YENİ DÖNEM AÇILIŞ KAMPI
128	PDR TOPLULUĞU	PDR ORYANTASYON PROGRAMI			

2.6. Akademik Birimler

İstanbul Medipol Üniversitesi akreditasyona büyük önem vermektedir. Akreditasyon; bir akreditasyon kuruluğu tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş, akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini ifade etmektedir.

Türkiye’de akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirme ve tanınma faaliyetlerinden Yükseköğretim Kalite Kurulu sorumludur. Ulusal akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının tanınması süreci YÖKAK tarafından belirlenen ilke ve ölçütler kapsamında yürütölmektedir.

2017-2021 Stratejik Planımızda yer alan “2.2.11. Akredite olan program sayısı artırılacaktır” hedefi doğrultusunda 2020 yılı için 20 programın akredite olması hedef olarak belirlenmiştir. Bu hedef doğrultusunda Kalite Komisyonuna bağlı olarak Kalite Akreditasyon Ofisi kurulmuştur. Gerçekleştirilen kalite çalışmaları doğrultusunda 2019-2020 yılı itibari ile 22 program akredite olmuş ve Dil Okulu’nun sertifika süresi 29.04.2022 tarihine uzatılmıştır. Akredite program listesi Tablo 20’de sunulmuştur.

Tablo 20. Akredite Programlar

2019-2020 YILI AKREDİTE OLAN PROGRAM SAYISI					
Sıra	Akredite Olan Fakülte	Akredite Olan Bölüm Adı	Akredite Tarihi	Geçerlilik Tarihi	Akredite Yapan Kurum
1	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi	Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
2		İşletme Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
3		Ekonomi ve Finans Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
4		İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
5		Uluslararası Lojistik Yönetimi Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
6		Uluslararası Lojistik Yönetimi Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA

2019-2020 YILI AKREDİTE OLAN PROGRAM SAYISI					
Sıra	Akredite Olan Fakülte	Akredite Olan Bölüm Adı	Akredite Tarihi	Geçerlilik Tarihi	Akredite Yapan Kurum
7		Uluslararası Ticaret ve Finans Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
8		Uluslararası Ticaret ve Finans Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA
9		Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
10		Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA
11	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
12		Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
13		Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA
14		Psikoloji Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
15		Psikoloji Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA
16	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Sağlık Yönetimi Bölümü	21.03.2019	2023	FIBAA
17		Sağlık Yönetimi Bölümü (İngilizce)	21.03.2019	2023	FIBAA
18		Hemşirelik Bölümü	1.05.2018	2023 (uzatma aldı)	HEPDAK
19		Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	15.03.2019	2024	SABAK
20		Beslenme ve Diyetetik Bölümü	13.03.2020	2022	SABAK
21	Eczacılık Fakültesi	Eczacılık Fakültesi	24.01.2019 (ilgili linkte yazan) 25.01.2019 (gönderilen sertifikada yazan)	2025	ECZAKDER
22	Tıp Fakültesi	Tıp Fakültesi	1.01.2019	2025	TEPDAD

2.6.1. Tıp Fakültesi

Tıp Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca faaliyetlerine başlayan İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Tıp Fakültesinde 2010-2011 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınarak eğitim-öğretime başlanmıştır. Ayrıca, 2011-2012 eğitim-öğretim yılı Güz döneminden itibaren de Tıpta Uzmanlık Eğitimi için öğrenci kabulüne başlanmıştır.

2020 yılında Tıp Fakültesinde tam zamanlı statüde 494 öğretim elemanı görev yapmıştır. Ayrıca, fakültede idari hizmetlerin yürütülmesinde Kavacık Yerleşkesinde 13, Medipol Mega Hastaneler Kompleksinde 21 idari personel görevlerini yürütmektedir.

Tıp Fakültesi öğrencileri öğrenimlerinin birinci ve ikinci sınıflarını Kavacık Güney Yerleşkesinde, üçüncü sınıftan itibaren de iş birliği içinde bulunan Medipol Mega Hastaneler Kompleksinde devam etmektedir. İngilizce hazırlık sınıfındaki öğrencilerin Kavacık Kuzey Yerleşkesinde öğrenim görmektedir.

2020 Yılı Tıp Fakültesi Öğrencilerinin Sınıf Dağılımı

Tıp Fakültesi Öğrenci Sayıları						
I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	VI. Sınıf	Toplam
210	188	203	1411	177	161	2.350

2019-2020 Eğitim Öğretim yılında fakültede zorunlu hazırlık İngilizce sınıfı ile fakülte genelinde 109 öğrenci öğrenim görmektedir. Fakültede doluluk oranı %99'dur.

Fakültede Lisans Eğitiminin yanı sıra uzmanlık eğitimi de verilmektedir. 2020 yılı itibarıyla tıpta uzmanlık öğrenci sayıları Tablo 21'de sunulmuştur.

Tablo 21. Tıpta Uzmanlık Öğrenci Sayıları

BRANŞ	TIPTA UZMANLIK ÖĞRENCİ SAYISI
KALP VE DAMAR CERRAHİSİ AD	1
ÇOCUK KALP VE DAMAR CERRAHİSİ BD	2
KULAK BURUN VE BOĞAZ HASTALIKLARI AD	4
PLASTİK, REKONSTRÜKTİF VE ESTETİK CERRAHİ AD	5
ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ AD	5
ÜROLOJİ AD	3
KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM AD	13
BEYİN VE SİNİR CERRAHİ AD	4
GENEL CERRAHİ AD	7
GÖZ HASTALIKLARI AD	4
ANESTEZİYOLOJİ VE REANİMASYON AD	13

BRANŞ	TIPTA UZMANLIK ÖĞRENCİ SAYISI
TIBBİ PATOLOJİ AD
ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI AD	26
ÇOCUK HEMATOLOJİ VE ONKOLOJİ BD	1
ÇOCUK NÖROLOJİSİ BD	2
ÇOCUK KARDİYOLOJİSİ BD AD	2
ÇOCUK GÖĞÜS HASTALIKLARI BD	1
NEONATOLOJİ BD	2
ACİL TIP	5
FİZİKSEL TIP VE REHABİLİTASYON	7
GÖĞÜS HASTALIKLARI	4
İÇ HASTALIKLARI	20
KARDİYOLOJİ	4
HEMATOLOJİ	2
TIBBİ ONKOLOJİ	3
NÖROLOJİ	3
RADYOLOJİ	1
RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	3
ENFEKSİYON HASTALIKLARI KLİNİK MİKROBİYOLOJİ AD	1
ÇOCUK CERRAHİSİ	2
TOPLAM	150

2.6.2. Uluslararası Tıp Fakültesi

İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Uluslararası Tıp Fakültesi kurulması; Millî Eğitim Bakanlığının 24/4/2014 tarihli ve 1660167 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'na 5/5/2014 tarihinde kararlaştırılmış olup, 09.05.2014 tarihli ve 28995 sayılı Resmi Gazete'de ilan edilmiştir.

Tablo 22. Uluslararası Tıp Fakültesi Öğrenci Sayıları

Uluslararası Tıp Fakültesi Öğrenci Sayıları							
Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	VI. Sınıf	Toplam
24	64	14	19	19	14	15	169

2.6.3. Diş Hekimliği Fakültesi

Diş Hekimliği Fakültesi 7 Temmuz 2009 tarih ve 27281 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 28 Mart 1983 tarih ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'nda değişiklik yapılmasına dair 5913 sayılı Kanunu'nun Ek 112. maddesi ile tüzel kişiliğine

kavuşmuş ve Eğitim – Öğretime 2010-2011 yılında başlanmıştır. 2012 yılında Diş Hekimliği Fakültesine uzmanlık öğrencisi kabul edilmeye başlanmıştır.

Hazırlık sınıfı öğrencileri Kavacık Yerleşkesinde, 1, 2 ve 3. sınıfları Haliç Yerleşkesinde, 4.ve 5’inci sınıflarımız Esenler Yerleşkesinde, İngilizce eğitim yapılan programın 1’inci sınıf öğrencileri Uluslararası Tıp Fakültesi birinci sınıf öğrencileri ile Kavacık Kuzey Kampüste eğitim-öğretimlerini sürdürmüşlerdir. 2016- 2017 eğitim-öğretim yılının başlamasıyla Diş Hekimliği Fakültemiz Kavacık Güney Yerleşkede faaliyetlerine başlamıştır.

Uzmanlık öğrencileri, üniversitenin Sağlık Araştırma Uygulama Merkezine bağlı Haliç Diş Biriminde ve Esenler Biriminde yer alan diş kliniklerinde öğrenim görmektedir. 2020 yılında öğrenci kontenjan %100 doluluk göstermiştir. Diş hekimliği fakültesi öğrenci sayıları Tablo 23’te sunulmuştur. İngilizce program sayıları ise Tablo 24’te sunulmuştur.

Tablo 23. Diş Hekimliği Fakültesi (Türkçe) Öğrenci Sayıları 2020 Yılı Diş Hekimliği Fakültesi Öğrenci Sayıları (Türkçe)							
Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	VI. Sınıf	Toplam
99	201	159	111	121	140	0	831

Tablo 24. Diş Hekimliği Fakültesi (İngilizce) Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Diş Hekimliği Fakültesi Öğrenci Sayıları							
Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	Toplam	
67	165	121	92	69	9	523	

Tablo 25. Diş Hekimliği Uzmanlık Öğrencileri

BRANŞ	UZMANLIK ÖĞRENCİ SAYISI
AĞIZ DIŞ VE ÇENE CERRAHİSİ	1
AĞIZ DIŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ	1
ENDODONTİ	1
TOPLAM	3

2.6.4. Eczacılık Fakültesi

Eczacılık Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca kurulan İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Eczacılık Fakültesi 2010 yılında Haliç Yerleşkesinde eğitim-öğretime başlanmış ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılının sonunda ilk mezunlarını vermiştir.

Eczacılık Fakültesi'nde 2020 yılında kayıt yaptıran 80 öğrenci mevcuttur. Fakültenin doluluk oranı %100'dür. 2017 yılından beri faaliyetlerini Kavacık Güney Yerleşke'inde sürdürmektedir. Eczacılık Fakültesinde 2020 yılı itibariyle 451 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Bu öğrencilerin hazırlık sınıfı dahil tüm sayısal verileri aşağıdaki tablodaki gibidir.

Tablo 26. Eczacılık Fakültesi Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Eczacılık Fakültesi Öğrenci Sayıları						
Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	Toplam
16	108	90	79	82	76	451

2.6.5. Sağlık Bilimleri Fakültesi

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı olarak eğitim veren bölümler; Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü, Ebelik Bölümü, Ergoterapi Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü, Odyoloji Bölümü, Ortez-Protez bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümü, Sosyal Hizmet Bölümüdür. Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri Kavacık yerleşkesinde eğitim görmektedir. Fakülteye bu yıl toplamda 994 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci sayı dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 27. Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları								
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	V. Sınıf	VI. Sınıf	Toplam
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ		121	125	120	112			478
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ		94	87	79	87			347
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ		43	38	48	16			145
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	39	42	42					123
EBELİK BÖLÜMÜ		92	87	80	65			324
ERGOTERAPİ BÖLÜMÜ		43	35	41	15			134
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ		121	121	114	134			490
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	94	102	69	52	7			324
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ	3	132	151	133	124			543
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	18	1						19
ODYOLOJİ BÖLÜMÜ		97	69	95	87			348
ORTEZ-PROTEZ BÖLÜMÜ		10	17	23	32			82
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		115	115	108	101			439
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	40	24	50	37				151
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ (UZAKTAN ÖĞRETİM)					7			7
SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ		76	68	73	65			282
TOPLAM	194	1.113	1.070	1.003	852			4.236

2.6.6. Hukuk Fakültesi

Hukuk Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanununun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuş ve 2012 yılında öğrenci kabulüne başlamıştır.

Hukuk Fakültesi öğrencileri Kavacık yerleşkesinde eğitim görmektedir. Fakülteye 2020 yılı içerisinde kayıt yaptıran 201 öğrenci bulunmaktadır. Hukuk Fakültesi öğrencilerinin sayısal dağılımı Tablo 28'de sunulmuştur:

Tablo 28. Hukuk Fakültesi Öğrenci Sayıları

Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Toplam
198	201	201	183	234	1.017

2.6.7. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak Mühendislik-Mimarlık Fakültesi adı ile kurulmuştur.

18/3/2014 tarihli ve 2014/6148 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Rektörlük bünyesinde yer alan Mühendislik-Mimarlık Fakültesinin adı Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi olarak değiştirilmiştir. Fakültemize 2020 yılı toplam kayıt yaptıran öğrenci sayısı 119' dur. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrenci sayıları aşağıda tabloda sunulmuştur.

Tablo 29. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Toplam
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	35	38	13	15	18	119
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	22	17	13	18	22	92
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	65	67	64	55	59	310
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	1	27	19			47
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	36	46	55	4		141
TOPLAM	169	233	211	139	118	870

2.6.8. Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma (TESA) Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak Güzel Sanatlar Fakültesi adı ile kurulmuştur. Güzel Sanatlar Fakültesinin adının Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi olarak değiştirilmesi; Millî Eğitim Bakanlığının 18/2/2014 tarihli ve 717678 sayılı

yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'nca 18/3/2014 tarihinde kararlaştırılmıştır.

2020 yılında Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi'ne 486 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Fakülte öğrencilerinin sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 30. Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Toplam
GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI BÖLÜMÜ		75	61	40		176
GÖRSEL İLETİŞİM TASARIMI BÖLÜMÜ	1	32	25	17	15	90
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ	1	111	80	88	113	393
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	99	66	61	46		272
KENTSEL TASARIM VE PEYZAJ MİMARLIĞI BÖLÜMÜ		19	12	9		40
MİMARLIK BÖLÜMÜ		97	84	97	91	369
MİMARLIK BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	76	89	90	61	56	372
TÜRK MÜZİĞİ BÖLÜMÜ		20	26	19	33	98
TOPLAM	177	554	476	402	320	1.929

2.6.9. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Millî Eğitim Bakanlığının 1/4/2013 tarihli ve 414329, 414330 sayılı yazıları üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, 22/4/2013 tarihli ve 2013/4695 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesine 2020 yılında kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı 346'dır. Fakülte öğrencilerinin sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 31. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Toplam
PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ	1	99	94	120	111	425
PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	80	73	82	60	72	367

SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	3	99	96	94	101	393
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	31	18	26			75
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	83	57	62	57	42	301
TOPLAM	198	346	360	331	326	1.561

2.6.10. İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi adı ile kurulmuştur. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 21/01/2015 tarihli Genel Kurul toplantısında alınan kararla İstanbul Medipol Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin adının İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi olarak değiştirilmesi kararlaştırılmıştır.

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi'ne 2020 yılında 412 öğrenci kayıt yaptırmış olup sayısal verilerini içeren tablo ve grafik aşağıda sunulmuştur:

Tablo 32. İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Genel Toplam
BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ		37	26	48	52	163
EKONOMİ VE FİNANS BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	46	10	14	8	12	90
HAVACILIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		15				15
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		27	41	70	57	195
İŞLETME BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	61	31	34	20	15	161
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		30	45	67	70	212
ULUSLARARASI LOJİSTİK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	35	19	38			92
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANS BÖLÜMÜ		63	69	88	78	298
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANS BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	71	49	53	55	23	251
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ	1	76	76	79	77	309

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	III. Sınıf	IV. Sınıf	Genel Toplam
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	64	55	48	2		169
TOPLAM	278	412	444	437	384	1955

2.6.11. Eğitim Fakültesi

Eğitim Fakültesi Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1'nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuş ve öğrenci kabulüne 2015 yılında başlamıştır. Eğitim Fakültesi'ndeki programlar; İlköğretim Matematik Öğretmenliği, İngilizce Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği, Özel Eğitim Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (Türkçe ve İngilizce) bölümleridir. Fakültemizin 2020 yılı doluluk oranı %100, kayıt yaptıran öğrenci sayısı 355'dir. Fakülte öğrencilerinin sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 33. Eğitim Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	III.Sınıf	IV.Sınıf	Genel Toplam
İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ		49	40	31		120
İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	7	71	80	59	25	242
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ		67	69	57	56	249
ÖZEL EĞİTİM ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMÜ		61	57	42	68	228
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BÖLÜMÜ		58	93	80	81	312
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	55	49	55			159
Toplam	62	355	394	269	230	1.310

2.6.12. İletişim Fakültesi

İletişim Fakültesi, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur. İstanbul Medipol Üniversitesi İletişim Fakültesi, İletişim, bilgi, medya çağı diye tanımlanan büyük dönüşümün içinde ve bu dönüşümün yönelimlerinin nabzını tutan iletişim profesyonellerini yetiştirmeyi misyon edinmiş; Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (Türkçe ve İngilizce), Yeni Medya ve İletişim ve Medya ve Görsel Sanatlar olmak üzere beş bölüme sahiptir. Fakülteye bu yıl kayıt yaptıran öğrenci sayısı 347'dir. Fakülte öğrencilerinin sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 34. İletişim Fakültesi Öğrenci Sayıları

PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	III.Sınıf	IV.Sınıf	Genel Toplam
HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ	2	99	87	92	56	336
HALKLA İLİŞKİLER VE REKLAMCILIK BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	91	29	36	28		184
MEDYA VE GÖRSEL SANATLAR BÖLÜMÜ	2	66	53	50	28	199
RADYO, TELEVİZYON VE SİNEMA BÖLÜMÜ	1	58	62	56		177
YENİ MEDYA VE İLETİŞİM BÖLÜMÜ	2	70	70	64	43	249
TOPLAM	99	356	330	305	143	1,233

2.6.13. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuştur.

Sağlık Bilimleri Yüksekokulu eğitim ve öğretim faaliyetlerine 2015-2016 eğitim yılında Haliç yerleşkesinde yedi bölümlle başlamıştır. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu bünyesindeki programlar; Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Çocuk Gelişimi Bölümü, Ebelik Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü, Odyoloji Bölümü, Sağlık Yönetimi Bölümü (Türkçe ve İngilizce) ve Sosyal Hizmet Bölümüdür. 2020 yılı kayıt yaptıran öğrenci

sayısı 532 olup doluluk oranı %84' tür. Yüksekokula ilişkin öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 35. Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Öğrenci Sayıları						
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	III.Sınıf	IV.Sınıf	Genel Toplam
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ	1	91	82	84	72	330
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ		91	85	71	78	325
EBELİK BÖLÜMÜ		92	73	74	64	303
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ		80	77	71	75	303
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ		90	83	83	83	339
ODYOLOJİ BÖLÜMÜ		39	15	15		69
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		22	30	66	77	195
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ (İNGİLİZCE)	9	7	10			26
SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ		20	48	56	73	197
TOPLAM	10	532	503	520	522	2.087

2.6.14. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanununun 1'nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. 2020 yılı Meslek Yüksekokulu'na kayıt yaptıran öğrenci sayısı 417'dir. Öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 36. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	Genel Toplam
DIŞ TİCARET	2	44	80	126
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM		36	58	94
HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM (İ.Ö.)		11	19	30

2020 Yılı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	Genel Toplam
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ		38	44	82
İŞLETME YÖNETİMİ	3	14	37	54
LOJİSTİK		36	49	85
MALİYE		20	37	57
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI		21	43	64
RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI	1	33	34	68
SOSYAL GÜVENLİK			33	33
SOSYAL HİZMETLER		44	76	120
SOSYAL HİZMETLER (İ.Ö.)		19	43	62
UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRMENLİK (İNGİLİZCE)	76	39	50	165
UYGULAMALI İNGİLİZCE VE ÇEVİRMENLİK (İNGİLİZCE)(İ.Ö.)	43	11	21	75
YEREL YÖNETİMLER		8	30	38
TOPLAM	125	417	712	1254

2.6.15. Adalet Meslek Yüksekokulu

Adalet Meslek Yüksekokulu Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Hukuk Fakültesine bağlı olarak kurulmuştur. Adalet Meslek Yüksekokulu Kavacık Yerleşkesinde 2013 yılında faaliyetlerine başlamış olup, bünyesinde yer alan adalet programına 2020 yılı toplam 131 öğrenci kayıt yaptırmış olup doluluk oranı %84'tür. Öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda yer alan tablo ve grafikte sunulmuştur:

Tablo 37. Adalet Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Adalet Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	Genel Toplam
ADALET	-	78	117	195
ADALET (İ.Ö.)	-	53	100	153
TOPLAM	-	131	217	348

2.6.16. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. 2020 yılında yeni kayıt yaptıran öğrenci sayısı 2.152'tür. Öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda yer alan tablo ve grafikte sunulmuştur:

Tablo 38. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	Genel Toplam
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI		77	79	156
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI (İ.Ö)		67	63	130
AMELİYATHANE HİZMETLERİ		87	80	167
AMELİYATHANE HİZMETLERİ (İ.Ö.)		59	61	120
ANESTEZİ		81	89	170
ANESTEZİ (İ.Ö.)		90	91	181
ANESTEZİ (İNGİLİZCE)	65	30	1	96
ÇOCUK GELİŞİMİ		78	95	173
ÇOCUK GELİŞİMİ (İ.Ö.)		59	86	145
DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ		75	65	140
DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ (İ.Ö)		38	49	87
DİYALİZ		61	70	131
DİYALİZ (İ.Ö.)		51	44	95
ECZANE HİZMETLERİ		24	52	76
ECZANE HİZMETLERİ (İ.Ö)			23	23
ECZANE HİZMETLERİ (UZAKTAN ÖĞRETİM)			2	2
ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ		59	71	130
ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ (İ.Ö)		33	33	66
FİZYOTERAPİ	1	97	82	180
FİZYOTERAPİ (İ.Ö.)		84	89	173
FİZYOTERAPİ (İNGİLİZCE)	69	22		91
İLK VE ACİL YARDIM		98	114	212
İLK VE ACİL YARDIM (İ.Ö.)		87	119	206
İLK VE ACİL YARDIM (İNGİLİZCE)	51			51
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ		40	48	88
ODYOMETRİ		81	107	188
ODYOMETRİ (İ.Ö.)		52	63	115
OPTİSYENLİK	1	45	55	101

2020 Yılı Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II.Sınıf	Genel Toplam
OPTİSYENLİK (İ.Ö.)		29	43	72
PATOLOJİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ		42	45	87
PATOLOJİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ (İ.Ö.)		10	9	19
RADYOTERAPİ		33	39	72
RADYOTERAPİ (İ.Ö.)		30	35	65
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		51	75	126
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ (İ.Ö.)			17	17
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK		52	58	110
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK (İ.Ö.)		32	75	107
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK (UZAKTAN ÖĞRETİM)			5	5
TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ		84	84	168
TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ (İ.Ö.)		90	82	172
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ		63	72	135
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ (İ.Ö.)		50	65	115
TIBBİ TANITIM VE PAZARLAMA			9	9
TIBBİ TANITIM VE PAZARLAMA (UZAKTAN ÖĞRETİM)			5	5
YAŞLI BAKIMI		11	12	23
TOPLAM	187	2.152	2.461	4.800

2.6.17. Meslek Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulu, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca kurulan İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak, 25.09.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul'unca ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2. maddesi uyarınca onaylanarak kuruluşu gerçekleştirilmiştir. Meslek Yüksekokulu ön lisans düzeyinde, 2015 yılı güz döneminde eğitim-öğretime başlamıştır. 2020 yılı meslek yüksekokulu programlarının doluluk oranı %92'dir. Öğrencilerin sayısal dağılımı aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 39. Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları

2020 Yılı Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	Genel Toplam
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI		90	96	186
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI (İ.Ö.)		85	67	152
AMELİYATHANE HİZMETLERİ		77	74	151
AMELİYATHANE HİZMETLERİ (İ.Ö.)		57	47	104
ANESTEZİ		79	87	166
ANESTEZİ (İ.Ö.)		72	79	151
BİLGİSAYAR DESTEKLİ TASARIM VE ANİMASYON			26	26
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	1	57	119	177
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (İ.Ö.)		24	50	74
BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ		28	49	77
ÇOCUK GELİŞİMİ		75	77	152
ÇOCUK GELİŞİMİ (İ.Ö.)		44	64	108
DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ		64	70	134
DİŞ PROTEZ TEKNOLOJİSİ (İ.Ö.)		28	33	61
DİYALİZ		58	64	122
DİYALİZ (İ.Ö.)		58	60	118
ELEKTRONİK HABERLEŞME TEKNOLOJİSİ			27	27
ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ		46	48	94
ELEKTRONÖROFİZYOLOJİ (İ.Ö.)		39	33	72
FİZYOTERAPİ		77	90	167
FİZYOTERAPİ (İ.Ö.)		71	63	134
HUKUK BÜRO YÖNETİMİ VE SEKRETERLİK		4	25	29
İÇ MEKAN TASARIMI		60		60
İLK VE ACİL YARDIM		81	90	171
İLK VE ACİL YARDIM (İ.Ö.)		77	75	152
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ		59	103	162
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ (İ.Ö.)		55	55	110
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ		17	21	38
MİMARİ RESTORASYON		61	89	150
MİMARİ RESTORASYON (İ.Ö.)		60	84	144
ODYOMETRİ		71	76	147

2020 Yılı Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları				
PROGRAM	Hazırlık Sınıfı	I. Sınıf	II. Sınıf	Genel Toplam
ODYOMETRİ (İ.Ö.)		50	46	96
OPTİSYENLİK		28	37	65
OPTİSYENLİK (İ.Ö.)		30	23	53
RADYOTERAPİ		39	34	73
RADYOTERAPİ (İ.Ö.)		35	44	79
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		37	46	83
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ (İ.Ö.)			14	14
SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ		54	37	91
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK	1	53	58	112
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK (İ.Ö.)		26	62	88
TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ		84	78	162
TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ (İ.Ö.)		71	66	137
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ		70	66	136
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ (İ.Ö.)		46	42	88
TOPLAM	2	2.297	2.594	4.893

2.6.18. Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Enstitünün öğrenci sayıları ve programlarına ilişkin sayısal veriler aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

Tablo 40. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Sayıları

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ							
2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ÖĞRENCİ SAYISAL DAĞILIMLARI							
ENSTİTÜ / PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS				DOKTORA		TOPLAM
	TEZSİZ	ÖZEL	TEZLİ	ÖZEL	ASİL	ÖZEL	
AĞIZ, DIŞ VE ÇENE CERRAHİSİ ANABİLİM DALI					16		16

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ							
2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ÖĞRENCİ SAYISAL DAĞILIMLARI							
ANATOMİ ANABİLİM DALI			29		14	1	44
BESLENME VE DİYETETİK ANABİLİM DALI			64	2	26	3	95
BİLİŞSEL REHABİLİTASYON ANABİLİM DALI	1		24	1			26
BİYOKİMYA ANABİLİM DALI			12		17		29
ÇOCUK GELİŞİMİ ANABİLİM DALI			9			7	16
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ ANABİLİM DALI			47		6		53
EBELİK ANABİLİM DALI			32				32
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON ANABİLİM DALI			115	1	54		170
HEMŞİRELİK ANABİLİM DALI			172	1			173
HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ ANABİLİM DALI			7		16		23
KLİNİK ECZACILIK ANABİLİM DALI	3		80		17		100
ODYOLOJİ ANABİLİM DALI			15	2			17
ORTODONTİ ANABİLİM DALI			11	1	9		21
ORTEZ-PROTEZ ANABİLİM DALI			22	11			33
PERFÜZYON ANABİLİM DALI			41	3			44
PERİONTOLOJİ ANABİLİM DALI					7	2	9
PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ ANABİLİM DALI					25	2	27
SAĞLIK FİZİĞİ ANABİLİM DALI			7		8	4	19
SAĞLIK YÖNETİMİ ANABİLİM DALI	2		87		33	2	124
SİNİRBİLİM ANABİLİM DALI			26	2	52	2	82
TIBBİ BİYOLOJİ ANABİLİM DALI			15				15
TIBBİ FARMAKOLOJİ ANABİLİM DALI			2		11	3	16
TIBBİ FİZYOLOJİ ANABİLİM DALI			3		3		6
TIBBİ MİKROBİYOLOJİ ANABİLİM DALI			3	1	5	2	11
TIP TARİHİ VE ETİK ANABİLİM DALI			1			1	2
ARA TOPLAM	6	0	824	25	319	29	1.203

2.6.19. Sosyal Bilimler Enstitüsü

Sosyal Bilimler Enstitüsü, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Enstitüde 15 anabilim dalında 24 lisansüstü program mevcuttur. Enstitünün öğrenci sayıları ve programlarına ilişkin sayısal veriler aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

Tablo 41. Sosyal Bilimler Enstitüsü Öğrenci Sayıları

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ							
2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ ÖĞRENCİ SAYISAL DAĞILIMLARI							
ENSTİTÜ / PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS				DOKTORA		TOPLAM
	TEZSİZ	ÖZEL	TEZLİ	ÖZEL	ASİL	ÖZEL	
BANKACILIK VE FİNANS ANABİLİM DALI			3		3		6
EĞİTİM BİLİMLERİ ANABİLİM DALI			11	1			12
EKONOMİ VE FİNANS ANABİLİM DALI			4				4
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ANABİLİM DALI	1		12				13
İŞLETME ANABİLİM DALI	2		40	1			43
KAMU HUKUKU ANABİLİM DALI			70		34	1	105
KÜRESEL SİYASET VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ANABİLİM DALI			3				3
ÖZEL HUKUK ANABİLİM DALI			101		32	1	134
PAZARLAMA İLETİŞİMİ VE REKLAMCILIK ANABİLİM DALI			13	1			14
PSİKOLOJİ ANABİLİM DALI			27				27
SAĞLIK HUKUKU ANABİLİM DALI	10		33		37	1	81
SİYASET BİLİMİ ANABİLİM DALI			18		8		26
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ANABİLİM DALI						1	1
YENİ MEDYA VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ ANABİLİM DALI			14				14
YÖNETİM VE STRATEJİ ANABİLİM DALI					25		25
TOPLAM	13	0	349	3	139	4	508

2.6.20. Fen Bilimleri Enstitüsü

Fen Bilimleri Enstitüsü, 22/4/2013 tarihli ve 2013/4695 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fen Bilimleri Enstitüsüne bağlı yüksek Lisans ve doktora programları ile bu programlara kayıtlı lisansüstü öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 42. Fen Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Sayıları

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ							
2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ ÖĞRENCİ SAYISAL DAĞILIMLARI							
ENSTİTÜ / PROGRAM ADI	YÜKSEK LİSANS				DOKTORA		TOPLAM
	TEZSİZ	ÖZEL	TEZLİ	ÖZEL	ASİL	ÖZEL	
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI			20		6		26
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI			20		34		54
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ, ENERJİ VE SAĞLIK ANABİLİM DALI			2				2
MİMARLIK ANABİLİM DALI	1		4		11		16
SAĞLIK SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ ANABİLİM DALI			11		4		15
YAPILI ÇEVRE VE SAĞLIK ANABİLİM DALI							0
ARA TOPLAM	1	0	57	0	55	0	113

2.6.21. Adli Bilimler Enstitüsü

Adli Bilimler Enstitüsü, Türkiye Eğitim, Sağlık ve Araştırma Vakfı tarafından 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere 23.06.2009 tarih ve 5913 sayılı Kanunun 1.nci maddesi uyarınca, 25/12/2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında alınan kararla İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur.

Adli Bilimler Enstitüsüne öğrenci alımı gerçekleştirilmemiştir. Bu sebeple, enstitü bünyesinde araştırma ve eğitim faaliyetleri gerçekleşmemiştir. Enstitü; Adli Bilimler alanında lisansüstü eğitim- öğretim faaliyetleriyle, bilirkişilik yapabilecek uzman ile bu disiplinler arası alanda öğretim elemanı yetiştirmek, özgün bilimsel çalışma ve projeler ortaya koyabilmek amacıyla kurulmuştur. Enstitüde birçok konuda uzman görüşü oluşturacak incelemeler yapılacaktır.

2.6.22. Sağlık, Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü

Sağlık Bilim ve Teknolojileri Araştırma Enstitüsü, 24.07.2017 tarihinde Kalkınma Bakanlığının desteğiyle İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Sağlık ve mühendislik gibi farklı disiplinlerdeki araştırmacıları tek çatı altında buluşturmayı amaçlayarak kurulmuştur.

Enstitünün bünyesinde Rejeneratif ve Restoratif Tıp Araştırmaları Merkezi (REMER), Tıbbi Araştırma Merkezi (MEDİTAM), Kanser Araştırmaları Merkezi, Biyomühendislik ve Biyoteknoloji Araştırma Merkezi ve İlaç Geliştirme Merkezi yer alıyor. Enstitü, sağlık ve mühendislik gibi farklı

disiplinlerdeki araştırmacıları aynı çatı altında buluşturmayı amaçlıyor. Laboratuvar altyapısının lisansüstü öğrencilere de açık olduğu enstitü yeni araştırmacılara birçok fırsat sunuyor. Enstitü Türkiye'nin bilimsel ve teknolojik alanlarda uluslararası çapta rekabet edebilmesini ve yerli teknolojilerin geliştirilmesini hedefliyor.

2.7. Araştırma Merkezleri

2.7.1. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi

İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması konusundaki teklifi 03/02/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması uygun görülmüştür.

Haliç Yerleşkesi Diş Birimi ve Esenlerdeki Diş Birimi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlıdır.

2.7.2. Akdeniz Araştırmaları Merkezi

Akdeniz Araştırmaları Merkezi'nin kuruluş amacı; özel olarak Akdeniz havzasında, Balkanlar ve Kafkaslarla bütün bir İslam coğrafyasında varlığını hissettiren ve medeni bir varoluşun önünde engel olan sosyal, kültürel, dini, siyasi, etnik ve diğer beşeri sorunlarla ilgili bir tartişma, anlama ve birlikte çalışma ortamı oluşturmak, bölgedeki gelişmeleri takip ederek bilgi ve analiz üretme işlevinin yanında yerel ve küresel politikaları karşılaştırma imkanı sunmak, Akdeniz bölgesindeki ilgili kuruluşlarla ortak projeler geliştirerek ulusal ve uluslararası kamuoyuna, medyaya ve uygulayıcılara güncel meseleleri analiz ve saha çalışmaları yaparak destek vermektir.

2.7.3. Bilişim Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi

İstanbul Medipol Üniversitesi Bilişim Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi, bilişim teknolojilerinin son derece hızlı bir şekilde kaydettiği gelişmelerin; sosyal yaşama yansımalarını, hukuk biliminin çeşitli dallarında ortaya çıkardığı, değişim, gelişim, yenilikleri ve bunların etkilerini araştıran; bilişim teknolojilerinin ortaya çıkardığı hukuki sorunları inceleyen ve değerlendiren bir merkezdır.

Merkezin amacı; bilişim Hukuku ile ilgili sorunları tespit etmek ve bu sorunlara duyarlılığı arttırmak, bu konularda araştırmalar yapmak veya yaptırarak, projeler hazırlamak ve yürürlüğe koymaktır.

Merkezin Faaliyet Alanları;

- Bilişim Hukuku alanında disiplinler arası çalışmalar yapmak, yapılan ilmi çalışmaları teşvik etmek ve desteklemek, lisansüstü ve doktora öğrencilerini bu alanlarda araştırma yapmaya özendirme ve teşvik etmek.

- Yurt içinde ve yurt dışında bilişim hukuku alanında yapılan çalışmaları izlemek ve duyurmak.

- Yurt içinde ve yurt dışında bilişim hukuku alanında çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, bilgi alışverişinde bulunmak, eğitim programları, seminer, panel, konferans, ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek.

- Bilişim hukuku alanındaki gelişme ve yayınların izlenmesi amacıyla bir kitaplık oluşturmak ve Merkezin amaçları doğrultusunda yayınlar yapmak.

- Merkezin amaçlarını yerine getirmeye yönelik Yönetim Kurulunca belirlenen diğer faaliyetlerde bulunmaktır.

2.7.4. Biohukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi

Biohukuk, tıp ve hukuk alanlarıyla ilgili interdisipliner bir bilim alanıdır. Ülkemizde henüz gelişmemiş bir interdisipliner alan olduğu için hâlihazırda tıp alanında ve hukuk alanında çalışan akademisyenleri bir araya getiren bilimsel merkezlere ihtiyaç duyulmaktadır. Hukuk bilgisine hâkim olmayan konuyla ilgili tıp fakültesi akademisyenleri ile tıp bilgine sahip olmayan hukuk akademisyenlerinin birlikte çalışmalarını sağlayacak olan Merkez her iki alanda akademik çalışmaların, özellikle de araştırmaya yönelik yüksek lisans programlarının destekleyicisi olacak faaliyetlerde bulunacaktır.

Biohukuk Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Türkiye açısından takip edilmesi gereken politikaların belirlenmesi ve alanındaki temel hukuki düzenlemelerin yapılmasında aktif rol üstlenmesi planlanmaktadır. Merkez bu alandaki uzman hukukçu eksikliğini lisans, lisansüstü ve sertifika programları ile gidermeyi, ülke açısından alanındaki temel sorunları ve politikaları ülke gündemine taşımayı, kamuoyunu alanındaki temel sorunlar hakkında aydınlatmayı hedeflemektedir.

Üniversitemiz yüksek lisans eğitimi programlarında Biohukuk Araştırma ve Uygulama Merkezinin faaliyet alanı ile ilgili bilimsel çalışmalar Sosyal Bilimler Enstitüsüne bağlı Kamu Hukuku, Özel Hukuk ve Sağlık Hukuku yüksek lisans programlarında sürdürülmesini hedefliyoruz.

Merkezin Faaliyet Alanları;

- Bilimdeki gelişmelerin ve yeni teknolojilerin insan yaşamına uygulanmasıyla ortaya çıkacak hukuki sorunları doğa bilimleri ile sosyal bilimler arasındaki etkileşimi dikkate alarak belirlemek.

- Embriyo, tüp bebek-tüp çocuk, insan kopyalama, cinsiyet değiştirme, kök hücreler üzerindeki bilimsel çalışmalar, deneyler ve uygulamaların hukuki boyutlarını araştırmak, uluslararası hukuk ve diğer ulusal hukuk sistemlerinde bu alanla ilgili hukuki düzenlemeler üzerine karşılaştırmalı incelemeler yapmak.

- Genlerin işlevini ve genom projesi ile ilgili gelişmeleri izlemek, genetik müdahaleler ve gen aktarımı çalışmalarının hukuki boyutunu incelemek

- İnsanlık, insan onuru ve insan hakları kavramlarını Biohukuk bakış açısıyla sorgulamak.

- Biohukuk alanı ile ilgili uluslararası ve ulusal yargı organlarının kararlarını sürekli izlemek ve tüm ilgili bilim çevreleri ile kurum ve kuruluşları hukuktaki son gelişmeler hakkında bilgilendirmek.

- Biohukuk alanında sempozyum, konferans ve seminerler düzenlemek, ulusal ve uluslararası projeler yapmak, kamu ve özel sektör kuruluşları ile iş birliğini geliştirmek.

- Biohukuk alanındaki gelişme ve yayınların izlenmesi amacıyla bir kitaplık oluşturmak ve Merkezin amaçları doğrultusunda yayınlar yapmak.

- Biohukuk alanında disiplinler arası çalışmalar yapmak, yapılan ilmi çalışmalarını teşvik etmek ve desteklemek, lisansüstü ve doktora öğrencilerini bu alanlarda araştırma yapmaya özendirme ve teşvik etmek.

- Merkezin amaçlarını yerine getirmeye yönelik Yönetim Kurulunca belirlenen diğer faaliyetlerde bulunmaktır.

2.7.5. Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 20.03.2013 tarih ve 14448 sayılı yazısı ile 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun ile değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur.

Merkezin Amaçları;

- Sağlık Bakanlığınca kabul edilmiş olan akupunktur, hipnoz, fitoterapi, hidroterapi gibi geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarını bilimsel yöntemlerle araştırmak, uygulamak ve öğretmek.

- Dünyada kabul gören homeopati, osteopati, kupa tedavisi, hirudoterapi, aromaterapi, biyoenerji gibi geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarını araştırarak ülkemizde uygulanabilirliğini tespit etmek.

- Geleneksel ve tamamlayıcı tıp yöntemlerinin hekim dışı kişiler tarafından uygulanmasının önüne geçmek amacıyla hekimleri yetkilendirmek üzere eğitmek.

- Diğer araştırma merkezi ve laboratuvarlarla iş birliği içinde araştırmalar yapmak.

- Ulusal ve uluslararası düzeylerde bilimsel araştırma projeleri hazırlamak, bu projeleri gerçekleştirmek üzere çalışma grupları oluşturmak.

- Merkezin amacı doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki bilimsel çalışma ve projeleri desteklemek, ulusal ve uluslararası kongre, konferans, sempozyum, seminer, panel, kurs ve benzeri bilimsel etkinlikler düzenlemektir.

2.7.6. İlaç ve Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi

Sağlık hizmetlerinden doğan hukuki problemler hiçbir zaman güncelliğini ve önemini kaybetmemektedir. Sağlık hizmetlerinin gelişmesi, modernleşmesi ve yaygınlaşması bu hizmetlerden kaynaklanan hukuki problemlerin sayısını arttırmakta ve bunlarla birlikte yeni problemleri de beraberinde getirmektedir. Sağlık hizmetlerine harcanan paranın artması beklentileri yükseltmekte; hasta, hastane, sağlık personeli, hastane ilişkilerine yeni boyutlar kazandırmaktadır. Hasta ve sağlık hizmetlerinden yararlananlar bilinç değişikliği sürecini yaşamaktadır. Bu süreç zarfında, tıp ve ilaç sanayindeki devasa ilerlemeler geleneksel ilişkileri sarsmakta, daha önceleri sorgulanmayan birçok konu karşımıza hukuki problemler olarak çıkmaktadır. Ulusal ve uluslararası planda bu alanda karşılaşılan sorunlarla ilgili uzman hukukçu yetiştirmek, uzman hukukçuların ve hastane ve ilaç firması yöneticilerinin eğitimini pekiştirmek için sorunların tespiti, analizi ve çözüm yolları konusunda bilgilendirme amacıyla üniversitemizin Hukuk Fakültesinin uzman hukukçuları ve uzman tıp mensuplarının vasıtasıyla ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek, raporlar hazırlamak ve eğitime yönelik faaliyetlerde bulunmak amacındadır.

2.7.7. Milletlerarası Hukuk ve Dış Politika Uygulama ve Araştırma Merkezi

İstanbul Medipol Üniversitesi Milletlerarası Hukuk ve Dış Politika Araştırma ve Uygulama Merkezi, farklı disiplinlerden alanlarında uzman kişilerin Üniversitedeki ilgili fakülte ve yükseköğretim programlarına yönelik katkılarının aktarılmasında bir köprü işlevine sahiptir. Bu vesileyle Merkez, alanında ulusal ve uluslararası uzmanların aracılığıyla uluslararası iş birliklerinin bir araya getirildiği bir adres şeklinde faaliyet göstermektedir. Yine milletlerarası hukuk ve dış politika alanlarında Türkiye açısından takip edilmesi gereken politikaların

belirlenmesi ve alanındaki temel hukuki düzenlemelerin yapılmasında aktif rol üstlenmesi planlanan Merkez; bu alandaki uzman hukukçu eksikliğini lisans, lisansüstü ve sertifika programları ile gidermeyi, ülke açısından alanındaki temel sorunları ve politikaları ülke gündemine taşımayı, kamuoyunu alanındaki temel sorunlar hakkında aydınlatmayı hedeflemektedir.

Merkezin amacı; üniversitenin ilgili bölümleri ve anabilim dallarıyla ve gerektiğinde diğer kurum ve kuruluşlarla da iş birliği yaparak yurt içinde ve yurt dışında milletlerarası hukuk ve dış politika ile ilgili alanlarda araştırma yapmak, bu konularda kamuoyunu aydınlatmak, ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek, raporlar hazırlamak ve eğitime yönelik faaliyetlerde bulunmaktır.

Merkezin Faaliyet Alanları;

- Milletlerarası hukuk ve dış politika ile ilgili sorunları tespit etmek ve bu sorunlara duyarlılığı arttırmak, bu konularda araştırmalar yapmak veya yaptırmak, projeler hazırlamak ve yürürlüğe koymak.
- Milletlerarası hukuk ve dış politika alanında disiplinler arası çalışmalar yapmak, yapılan ilmi çalışmaları teşvik etmek ve desteklemek, lisansüstü ve doktora öğrencilerini bu alanlarda araştırma yapmaya özendirmek ve teşvik etmek.
- Yurt içinde ve yurt dışında milletlerarası hukuk ve dış politika alanında yapılan çalışmalarını izlemek ve duyurmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında milletlerarası hukuk ve dış politika alanında çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak, bilgi alışverişinde bulunmak, eğitim programları, seminer, panel, konferans, ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Milletlerarası hukuk ve dış politika alanındaki gelişme ve yayınların izlenmesi amacıyla bir kitaplık oluşturmak, Merkezin amaçları doğrultusunda yayınlar yapmaktır.

2.7.8. Rejeneratif ve Restoratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi

Rejeneratif ve Restoratif Tıp Araştırmaları Merkezi (REMER), Türkiye'nin görüntüleme alanında en büyük ve en teknolojik araştırma merkezidir.

Rejeneratif tıp, “yaşlanma, hastalık, hasar ya da doğumsal kusurlara bağlı olarak kaybedilen doku ya da organları onarmak ya da yerine yenisini koymak üzere canlı ve işlevsel dokular oluşturmak” olarak tanımlanmaktadır. Restoratif tıp ise “vücudun doğal

mekanizmalarını devreden çıkarmadan bunları destekleyip düzenleyerek fizyolojik fonksiyon kayıp ve bozukluklarını düzeltmek” olarak tarif edilebilir.

Üniversite bünyesindeki Rejeneratif ve Restoratif Tıp Araştırmaları Merkezi kapsamında sinir sistemi ve kardiyovasküler sistem başta olmak üzere hasarlanmış ve işlevini yitirmiş doku ve organların yenilenmesi ve normal fonksiyonunu kazanmasına yönelik, alanında öncü yüksek nitelikli araştırmalar yürütülmektedir. Merkez, bazıları Avrupa’daki en ileri sistemler olma özelliğine sahip yüksek teknoloji ile oluşturulmuş çok sayıda alt birimden oluşmaktadır. Merkeze ait Laboratuvarlar; Hücre kültürü laboratuvarı, Moleküler biyoloji laboratuvarı, Genomik laboratuvarı, Biyoinformatik laboratuvarı, Proteomik laboratuvarı, Dental Laboratuvar, Biyomekanik Laboratuvarı, Elektrofizyoloji Laboratuvarı, İleri mikroskopi Laboratuvarı, Farmakoloji Laboratuvarı, Analitik kimya Laboratuvarı ve Deney hayvanları birimi (MEDAM)’nden oluşmaktadır.

REMER 2020 yılı faaliyetleri aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 43. REMER Faaliyetleri

Etkinlik Türü	Sayı
Aktivite	35
Kurs	3
Toplam	40

2.7.9. Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversite bünyesinde bulunan farklı disiplinlerden alanında uzman kişilerin birikimlerinden faydalanılarak sağlıkla ilgili konularda katkı sağlayacak, kanıta dayalı politikalar üretecek, sağlık yöneticilerine ve karar vericilere yol göstermesi amacıyla Sağlık Sistemleri ve Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi 2018 yılında kurulmuş ve faaliyet göstermektedir. Merkezin Amaçları;

- Yerel ve küresel sağlık politikalarının analizi,
- Sürdürülebilir ve toplum beklentilerine duyarlı sağlık sistemi tasarımı,
- Sistem değerlendirme raporları hazırlanması,
- Sağlık alanında hukuki yapı analizi ve hukuki düzenlemelere aktif katkı verilmesi,
- Sağlık süreç ve sistemlerinin modellenmesi, Sağlıkta teknoloji ve yenilik yönetimi,
- Sağlık alanında durum tespiti için araştırmalar yürütülmesi,
- Sağlık diplomasisi, sağlık turizmi, sistem ihracı konularında çalışmalar yapılması,

- Lisansüstü eğitimin desteklenmesi,
- Sağlıkta uzman ve araştırmacı yetiştirilmesi, multidisipliner çalışmaların teşvik edilmesi,
- Ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, panel ve çalıştaylar, basılı, görsel, elektronik yayınlar aracılığıyla bilginin yayılması,
- Eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilmesi amaçlanmaktadır.

2.7.10. Sağlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması konusundaki teklifi 14/04/2010 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, söz konusu teklifi uygun görülmüştür.

Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı olarak; Vatan Klinikleri, Fındıkzade Birimi, Esenler Birimi, Sefaköy Birimi, Unkapanı Birimi ve Çamlıca Birimi hizmet vermektedir. Afiliye kuruluşumuz olan Özel Medipol Mega Hastaneler Kompleksi de Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi kapsamında değerlendirilmektedir.

2.7.11. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

07 Temmuz 2009, üniversitemiz kuruluşunu takiben, Sürekli Eğitim Merkezi, Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 24.11.2010 tarihli toplantısında, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d maddesi uyarınca kuruluşu uygun bulunmuş olup faaliyetlerine Şubat 2011'de başlamıştır.

Sürekli Eğitim Merkezi, üniversite misyonu doğrultusunda, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, toplumun her kesiminden katılımcıları yetiştirmeyi ilke edinmekte, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmayı görev kabul etmektedir. Üniversite vizyonu kapsamında, Sürekli Eğitim Merkezi'nin vizyonu, güçlü kurumsal kültürü, girişimcilik ruhu ve sürekli gelişime açık dinamizmi ile bilime ve topluma yön veren öncü bir üniversitenin, toplumun her kesiminden katılımcılara yön veren öncü bir sürekli eğitim merkezi olmaktır. Üniversitenin temel ilke ve değerleri doğrultusunda, etik değerlere bağlı, insan odaklı, mükemmeliyetçi, çevreye duyarlı, katılımcı, hoşgörülü, yenilikçi ve özgürlükçü olmak amaçlanmaktadır.

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları Merkezinin (GETTAM) ve İlk Yardım Eğitim Merkezinin (İYEM) tüm eğitimleri Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yürütülüp, takip

edilmektedir. GETTAM bünyesinde yürütülen tüm eğitimler Sağlık Bakanlığı tarafından yetkilendirilen eğitimler olup, Bakanlık tarafından denetimleri yapılmaktadır.

Yıllara göre düzenlenen eğitim sayıları ve katılımcı sayıları aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 44. Sürekli Eğitim Merkezi Faaliyetleri

Sürekli Eğitim Merkezi Yıllara Göre Eğitim ve Katılımcı Sayıları		
Yıl	Eğitim Sayısı	Katılımcı Sayısı
2017	101	3.337
2018	216	5.519
2019	639	12.510
2020	59	2.529

2.7.12. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

İstanbul Medipol Üniversitesinde farklı teknolojik eğitim araçları kullanılarak yürütülmesi planlanan sertifika ve diploma programlarının koordinasyonunu yapmak, gerekli olan teknik alt yapıyı kurup desteği sağlamak ve eğitim araçlarını zenginleştirmek, bu araçları kullanarak eğitim verecek kapasiteyi geliştirmek üzere İstanbul Medipol Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 09/02/2015 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararıyla kurulmuştur.

Uzaktan öğretim, Yükseköğretim kurumlarında öğretim faaliyetlerinin bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak planlandığı ve yürütüldüğü, öğrenci ile öğretim elemanı ve öğrencilerin kendi aralarında karşılıklı etkileşimine dayalı olarak derslerin bizzat öğretim elemanı tarafından aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın eşzamanlı biçimde verildiği öğretimdir.

Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından yürütülen 5i (ortak zorunlu) ders tablosu ve 2020 yılına ilişkin öğrenci sayıları aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur:

Tablo 45. UZEM Bünyesinde Verilen Dersler

Ders Bilgisi	Öğrenci Sayısı
Akademik İletişim Becerileri I	616
Akademik İletişim Becerileri II	593
Türk Dili ve Edebiyatı I	10.188

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	9.788
İngilizce I	5.008
Bilgi Teknolojileri ve Araçları I- TR	2.015
Bilgi Teknolojileri ve Araçları I- ING	590
Dijital Tasarım ve Araçları I	937
Toplam Öğrenci Sayısı	29.735

2.8. Rektörlüğe Bağlı Birimler

2.8.1. Hazırlık Koordinatörlüğü

İngilizce Hazırlık sınıfı eğitiminin planlanması ve koordinasyonu Rektör tarafından görevlendirilen Hazırlık Programı Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır. Hazırlık Koordinatörlüğü, Fakültelerin İngilizce ders programlarının hazırlanmasını sağlamak, programda görev alacak öğretim elemanlarının ders yüklerini belirlemek ile mükelleftir. Dil Okulu Genel Koordinatörü öncülüğünde, bünyesinde bulundurduğu İdari ve Akademik Danışmanlarla toplantılar düzenleyerek, önerilerde bulunmak ve bu çerçevede kararlar almak, alınan kararları Rektörlük Makamına bildirmek sorumluluklarının bir parçasıdır. Hazırlık Koordinatörlüğü mevcut yasal düzenlemelere uygun olarak Genel Koordinatör ve İdari Danışmanları tarafından yürütülür, yönetilir. Hazırlık Koordinatörlüğü, Hazırlık yönergesi ile ilgili olarak gerekli değişiklik veya ilavelerin yapılmasını Rektörlük makamına önerir. Üniversitemiz bünyesindeki öğrencilerin İngilizce seviyelerini belirlemek için yapılacak olan sınavları (İngilizce Hazırlık Muafiyet Sınavı, Yatay Geçiş Muafiyet Sınavları, Erasmus Programı İngilizce Seviye Tespit Sınavı, Mevlana Değişim Programı İngilizce Seviye Tespit Sınavı, Yabancı Öğrenciler için Türkçe Seviye Tespit Sınavı) hazırlamak ve uygulamakla yükümlüdür.

Hazırlık Programına kayıtlı olan öğrenci sayısı 1986'dır. Hazırlık programında ders veren öğretim görevlisi sayısı 56'dır.

2.8.2. Erasmus Koordinatörlüğü

ERASMUS programı, yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimi yapabilmeleri için karşılıksız mali destek sağlamaktadır. İstanbul Medipol Üniversitesi Erasmus Programına 2012 yılında Erasmus Üniversite Beynamesi almaya hak kazanarak dahil olmuştur. Bu bağlamda öğrenci ve öğretim üyesi değişimi hakkına sahip olmuştur. Bologna sürecine uyum kapsamında üniversitenin her programında Erasmus Koordinatörleri belirlenmiştir.

Hareketliliğin vazgeçilmez bir unsuru olan AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) çalışmaları kapsamında tüm programların derslerinin AKTS değerleri belirlenmiştir.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- Erasmus+ programını üniversite adına yürütmesi,
- Kurum koordinatörlüğü olarak her akademik yıl içinde birim koordinatörlerine bilgilendirme toplantısı yapılması
- Her yıl için yapılan Erasmus proje başvurusunu Ulusal Ajans'a yapması,
- Erasmus ile gidecek öğrenciler için ilanın hazırlanması, başvuruların alınması ve değerlendirilmesi,
- Gidecek öğrencilerin karşı üniversiteye bildirmesi,
- Karşı üniversiteden gelecek yanıt ile evraklarının hazırlanıp üst yazı ile bağlı bulunduğu Fakülte/YO/MYO/Enstitüye bildirimini yapılması,
- Gidecek öğrenciler ile ilgili kurum içi ve kurum dışı yazıların yazılması,
- Gidecek öğrenciler için bilgilendirme toplantısı hazırlanması,
- Gelen öğrencilere uyum eğitimi yapılması,
- Öğrencilerin bilgilerinin üst yazı ile fakülte/yo/myo/enstitüye bildirmesi,
- Gelen öğrencilerin işlemlerinin yapılması,
- Erasmus programı personel hareketliliği için ilanın hazırlanması, başvuruların alınması ve değerlendirilmesi, Personel hareketliliği kapsamında kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılması
- Üniversitenin anlaşmalı yurtdışındaki üniversitelerle olan ilişkilerinin devamlılığını sağlamak

2020 yılı içerisinde 20 öğrenci Erasmus programından yararlanmıştır.

2.8.3. FARABİ Kurum Koordinatörlüğü

Türk Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı'nın kısaltması olan FARABİ Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

FARABİ Koordinatörlüğü, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlamak amacıyla kurulmuş bir birimdir. Birimin görev ve sorumlulukları; Farabi programı kapsamında başvuruların YÖK tarafından ilan edilen tarih aralığında alınması, başvuru

ilanın hazırlanması, değerlendirilmesi, gitmeye hak kazanan öğrencilerin evraklarının karşı Üniversiteye iletilmesi, Farabi kapsamında gelen öğrencilerin sisteme açılması, uyum eğitimi yapılması, öğrencilerin için kurum içi veya kurum dışı yazışmaların yapılmasıdır.

03.08.2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu kararına göre 2016-2017 eğitim öğretim yılından itibaren vakıf üniversiteleri Farabi değişim programın faydalandırılmamaktadır.

2.8.4. MEVLANA Kurum Koordinatörlüğü

MEVLANA Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır.

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilmektedirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına program kapsamında gelerek eğitim-öğretim faaliyetlerine katılabilmektedir. Bahsi geçen değişim hareketine ait işlemleri yürütmek üzere kurulan birimin görev ve sorumlulukları; Mevlana programı kapsamında başvuruların YÖK tarafından ilan edilen tarih aralığında alınması, başvuru ilanının hazırlanması, değerlendirilmesi, gitmeye hak kazanan öğrencilerin evraklarının karşı Üniversiteye iletilmesi, Mevlana programı kapsamında gelen öğrencilerin sisteme açılması, uyum eğitimi yapılması, öğrencilerin için kurum içi veya kurum dışı yazışmalarının yapılmasıdır.

2.8.5. Bologna Eşgüdüm Komisyonu

Yükseköğretim Kurumları Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve topluma hizmet işlevlerini yerine getirirken Bologna Süreci, değişen ihtiyaçlara cevap vermek üzere yükseköğretimin yeniden yapılandırılması amacıyla başlatılan, karşılaştırılabilir, rekabetçi ve şeffaf bir Avrupa Yükseköğretim Alanının oluşturulmasını hedeflemektedir.

İstanbul Medipol Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu bu hedefi gerçekleştirmek üzere 2010 yılında Rektörlüğe bağlı bir birim olarak kurulmuştur.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

Bologna Eşgüdüm Komisyonunun görevi; Bologna Süreci çalışmalarına kurumsal kimlik kazandırmak, Kurumun Bologna Süreci stratejisini belirlemek, Bologna Sürecine ilişkin farkındalık yaratmak, var olan farkındalığı harekete dönüştürmektir. Komisyonun üyeleri 2020 yılı itibari ile aşağıdaki tabloda yer almıştır.

Tablo 46. Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) Üyeleri

Bologna Eşgüdüm Komisyonu (BEK) Üyeleri	
BEK Başkanı	Prof. Dr. Şeref DEMİRAYAK
Kalite Komisyonu Üyesi	Prof. Dr. Hüsametdin OKTAY
AKTS/DE ve Erasmus Koordinatörü	Doç. Dr. Ali BÜYÜKASLAN
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü	Prof.Dr. Neslin EMEKLİ
Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi	Dr.Öğr.Üye. Sinan Seçkin
Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Neslihan YÜZBAŞIOĞLU
Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi	Doç.Dr.Nihal BÜYÜKUSLU
Tıp Fakültesi Öğretim Elemanı	Arş.Gör. Elif Güzel
Öğrenci İşleri Daire Başkanı	Aylin CAN
Öğrenci Konseyi Başkanı	Yiğit Ağlamaz

2.8.6. Bilimler Araştırma Projeleri Komisyonu

BAP Komisyonu İstanbul Medipol Üniversitesi akademisyenleri ve öğrencilerine yönelik Bilimsel Proje Desteği, Bilimsel Etkinlik Düzenleme İsteği, Bilimsel Etkinlik Katılım Desteği ve Lisansüstü Teşvik Bursu faaliyetlerini yürütmektedir. Bilimsel araştırma projeleri komisyon üyeleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 47. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Üyeleri

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Üyeleri	
Başkan	Prof. Dr. B. Ufuk ŞAKUL
Üye	Prof. Dr. Neslin Emekli
Üye	Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK
Üye	Prof. Dr. Lütfü HANOĞLU
Üye	Prof. Dr. Talip Alp
Üye	Doç. Dr. Müjgan Tunç Yücel
Üye	Dr. Öğr. Üye. İlker Köse

2.8.7. Teknoloji Transfer Ofisi

Kurulduğundan bu yana nitelikli laboratuvarlar ve araştırma merkezleri kurarak ciddi bir Ar-Ge altyapısına kavuşan üniversitemizde, bu altyapıyı daha etkin kullanmak ve Ar-Ge alanındaki proje, yayın ve sanayi iş birliği kapasitesini artırmak amacıyla kurulan Teknoloji Transfer Ofisimiz (TTO), 2014 yılı Kasım ayında faaliyete başlamıştır. Üniversite bünyesinde “Projeler” kapsamında öğretim elemanlarına, başvuru ve yürütme süreçlerinin farklı aşamalarında yasal, teknik ve idari konularda hizmet vermekte olan ve tüm ilgili birimlerin koordine edilmeleri yoluyla etkin ve kapsamlı hizmet veren bir birimdir.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

Kamu ve özel sektörde çok sayıda Ar-Ge ve bilişim projesine imza atan Teknoloji Transfer Ofisi, TÜBİTAK gibi ulusal fonların yanı sıra uluslararası Ar-Ge fonlarına yapılan başvuruların yönetilmesi, proje çıktılarının lisanslanması, patentlerinin alınması ve nihayet sanayiye taşınması konularında koordinasyonu sağlamaktan sorumludur. Teknoloji Transfer Ofisinin çalışmalarının en önemli hedeflerinden biri, TÜBİTAK tarafından her yıl hazırlanan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYÜ) sıralamasında üniversitenin üst sıralara taşınmasıdır. Üniversite URAP (University Ranking by Academic Performance) derecelendirmesinde yer almaktadır. TÜBİTAK, öğretim üyesi sayısı 50’den fazla olan üniversiteler esas alarak yaptığı GYÜ Endeksi çalışmasında, 2012 yılından itibaren sadece ilk 50 üniversiteyi ilan etmektedir. Üniversite henüz ilk TÜBİTAK Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Endeksi sıralamasında 50 üniversite arasında yer almamaktadır. TTO’nun görevlerinden biri de düzenli olarak TÜBİTAK, H2020, İSTKA, Girişimcilik vb. desteklerle ilgili eğitimler düzenlemektedir. Söz konusu eğitimlerle ilgili duyurular, bilgiler ve belgeler TTO’nun internet sitesinde paylaşılmaktadır.

2.8.8. Basın-Yayın Ofisi

Basın-Yayın Ofisi, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda baskılı ve dijital, süreli ve süresiz yayınların hazırlanması; kurumsal sosyal medya hesaplarının ve kurumsal web sitesindeki yayınların yönetimi; medya ilişkileri faaliyetlerinin üst yönetim ile koordineli bir şekilde yürütülmesi faaliyetlerinden sorumludur.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- Rektörlük tarafından onaylanarak Üniversitemizce hazırlanması uygun bulunan tüm süresiz ve süreli yayınların (SD Dergisi, Kâğıt Helva Dergisi, Acta Pharmaceutica

Sciencina Dergisi, Hukuk Fakültesi Dergisi, Medipost Gazetesi) üretim süreçlerini takip eder. Yayınların tasarım, bandrol, baskı ve dağıtım gibi süreçlerine katkıda bulunur.

- Üniversitenin web sitesinde yer alan “Haberler, Etkinlik Takvimi, Kampüste Hayat vs.” bölümlerini hazırlar ve denetimini yapar.
- Medya organlarıyla iletişimi sağlar. Gerekli görülen etkinlikler için basın daveti organize eder, programlarla ilgili haber bültenlerini medya ile paylaşır.
- Üniversitenin resmi sosyal hesaplarını (youtube, twitter, facebook, instagram, LinkedIn vs.) yönetir. Hazırlanan içerikler gerekli durumlarda dijital ajansla istişare edilir. Faaliyetler dönemsel olarak raporlanır. Ayrıca sosyal hesaplardan gelen mesajlar incelenir, cevaplanır ve kurum kültürüne uygun olarak sayfaların düzeni sağlanır.
- Üniversitenin tanıtımında kullanılan materyalleri (broşür, kitapçık, flyer vs.) akademik ve idari birimlerden edindiği verilerle hazırlar.
- Tüm etkinlikler için diğer birimlerle koordinasyon içinde çalışır.
- Üniversite tanıtımlarına yayın faaliyetleriyle destek olur.
- TV yayınlarını hazırlar.

2.8.9. Klinik Araştırmalar Etik Kurulu

Kurum içi veya kurum dışı yapılacak başvurular ile Avrupa Birliği standartları ve İyi Klinik Uygulamaları çerçevesinde yapılacak tıbbi araştırmalarda etik standartları sağlamak ve bu araştırmalarda karşılaşılabilecek etik sorunları çözümlenmek amacıyla kurulmuştur.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- Etik Kurul’una başvurusu yapılan tıbbi araştırmalar hakkında etik yönden görüş belirtmek,
- Onay verilen tıbbi araştırmaları önceden haber vererek veya vermeden izlemek,
- Uygunluk tespit edilen araştırmaların sonlandırılmasını istemek,
- Tıbbi araştırmalarla ilgili mevzuatın gerektirdiği raporlamaları yetkili mercilere iletmek.

2.8.10. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu

Girişimsel olmayan klinik araştırmaları bilimsel ve etik yönden değerlendirmek amacıyla kurulmuştur.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- İstanbul Medipol Üniversitesi Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu, aşağıda belirtilen araştırmalar ile ilgili başvuruları değerlendirmektedir.
- İlaç gözlemsel çalışmaları ve tıbbi cihaz gözlemsel çalışmaları hariç tüm gözlemsel çalışmalar,

- Anket çalışmaları,
- Retrospektif çalışmalar,
- Rutin muayene, tetkik, tahlil ve tedavi işlemleri sırasında elde edilmiş materyallerle yapılacak araştırmalar,
- Hücre veya doku kültürü çalışmaları,
- Gen tedavisi dışında kalan ve tanımlamaya yönelik olarak genetik materyallerle yapılacak araştırmalar,
- Hemşirelik faaliyetlerinin sınırları içerisinde yapılacak araştırmalar,
- Gıda katkı maddeleriyle yapılacak diyet çalışmaları,
- Vücut fizyolojisi ile ilgili araştırmalar,
- Antropometrik ölçümlere dayalı yapılan çalışmaları,
- Yaşam alışkanlıklarının değerlendirilmesi araştırmaları.
- Kozmetik ürünlerle yapılacak araştırmalar.

Tablo 48. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Üyeleri

Unvanı/Adı/Soyadı	Uzmanlık Alanı
Prof. Dr. Hanefi ÖZBEK	Farmakoloji
Prof. Dr. Mete ÜNGÖR	Endodonti
Doç. Dr. Mehmet Kemal ÖZDEMİR	Elektrik ve Elektronik
Doç. Dr. İlknur KESKİN	Histoloji ve Embriyoloji
Dr. Öğr. Üyesi Neriman İPEK KIRMIZI	Tıbbi Farmakoloji
Dr. Öğr. Üyesi Nezih HACIHASANOĞLU ÇAKMAK	Biyokimya
Dr. Öğr. Üyesi Devrim TARAKCI	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon

2.8.11. Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurulu

6 Temmuz 2006 tarihli ve 26220 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Hayvan Deneyleri Etik Kurullarının çalışma usul ve esaslarına dair yönetmelikte belirtilen şartlara göre kurulmuştur.

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- Deney hayvanları üzerinde yapılacak tüm işlemlerin etik yönden kabul edilebilir sınırlarını belirleyerek çalışma protokollerini onaylamak veya gerekçeli olarak kabul etmemek.
- Kurum içinde deney hayvanı kullanılması sürecinin etik kurallara uygun olarak sürdürülmesini denetlemek, bu amaçla gerekli düzenlemeleri yapmak.

- Deney hayvanları üzerinde yapılacak işlemlerin onaylanmış protokole göre yapılmasını sağlamak, gerektiğinde sonlandırılmalarını sağlamak.
- Deney hayvanlarında çalışacak personelin gerekli eğitim almasını sağlamak. Bu amaçla sertifika programları düzenlemek. Sertifikası olmayanların deney hayvanları ile çalışmasını engellemek.
- Deney hayvanların üretim, yetiştirme, barındırma ve nakil koşulları ile deneylerin yapıldığı laboratuvar koşullarını ve ekipmanın etik yönden uygun olup olmadığı denetlemek, uygun görmediği durumlarda deney hayvanı kullanılmasını engellemek.
- Hayvan Refahı Birimi'nin çalışmalarını etik kurul mevzuatı yönünden denetlemek Deney hayvanı kullanımı ile ilgili her türlü bilgi ve veriyi toplamak, deney hayvanı yıllık kullanım raporunu hazırlamak ve Hayvan Deneyleri Merkezi Etik Kuruluna sunmak.
- Deneysel çalışmalar sonunda ortaya çıkan atıklar, ölü hayvanlar ve tıbbi atıkların 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yok edilmesini sağlamak.
- Deney hayvanlarının, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre kayıt altına alınmalarını ve izlenebilmelerini sağlamaktır.

2.8.12. Sosyal Bilimler Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu

Sosyal bilimler alanlarında yapılacak araştırmaları bilimsel ve etik yönden değerlendirmek amacıyla kurulmuştur. Üye listesi aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 49. Sosyal Bilimler Bilimsel Araştırmalar Etik Kurulu Üyeleri

Adı Soyadı	Üyelik
Prof. Dr. Ali BÜYÜKASLAN	İletişim Fakültesi, Başkan
Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL	Hukuk Fakültesi, Raportör
Doç. Dr. Nurullah GÜR	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Başkan Yardımcısı
Dr. Öğr. Üye. Sinan Seçkin	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi
Doç. Dr. Ferah Çekici	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

2.8.13. Genetik Hastalıkları Tanı Merkezi

Genetik Tanı Merkezi 2016 yılı mart ayında Geçici Ruhsatını alarak faaliyetine başlamıştır. Ağustos 2016 yılından itibaren rutin genetik laboratuvarı hizmetini Medipol Hastanelerinden başlayarak diğer özel ve devlet hastanelerine vermeye başlamıştır.

Kurumumuz güncel en son teknolojileri kullanarak genetik bilimini sağlık ve tedavi hizmetleriyle birleştirmeyi, dünya çapında ön plana çıkacak bir genetik tanı merkezi kurmayı ve böylece hem ülke çapında hizmet vermek hem de yakın ülkeler ile iş birliği yaparak ülkemizin sağlık turizmine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Laboratuvarımız Moleküler Genetik, Sitogenetik, Moleküler Sitogenetik ve Moleküler Mikrobiyoloji alanlarında Ulusal ve Uluslararası pazarda dış laboratuvar hizmeti vermektedir.

Merkezin Amaçları;

- ‘Genetik Hastalıklar Tanı Merkezleri Yönetmeliği’ne göre hazırlanmış bir laboratuvar da hizmet sunmak
- Kalite Kontrol Programlarını uygulayarak hizmet sürecini kontrol etmek.
- Hizmet performansını artırmak için düzenli personel eğitimi vermek
- Uluslararası geçerli, yeterliliği kanıtlanmış yöntemleri kullanmak.
- Gelişen genomik teknolojiyi takip ederek hızlı güvenilir ve hassas sonuçlar vermeye çalışmak
- Düzenli kalibrasyonu yapılmış cihaz ve sistemlerle çalışmak.
- Test sonuçlarını zamanında bildirmek.
- Gecikme durumunda kişilere, gerekli açıklama ve bilgilendirmeyi önceden yapmak.
- Hastaların test sonuçları konusunda uzman hocalar tarafından yorumlanıp uygun bir şekilde tedaviye başlanması için doktorlara iş birliği içerisinde çalışmalarda bulunmak.
- Kullanılan bilgisayar yazılımları sayesinde test sonuçları yedeklenerek tüm bilgi ve verileri güvence altında tutmak.

2.8.14. Kalite Komisyonu

Üniversitenin Kalite Komisyonu 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete’de ilan edilen “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği”nin Yedinci Maddesi gereğince aşağıdaki isimlerden oluşmaktadır.

Tablo 50. Kalite Komisyonu Üyeleri

Adı Soyadı	Üyelik
Prof. Dr. Ömer CERAN	Rektör V.
Prof. Dr. Recep ÖZTÜRK	Rektör Danışmanı
Prof. Dr. Hüsamettin OKTAY	Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Ragıp ÖZYÜREK	Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üye. Esra ALAN AKCAN	Hukuk Fakültesi Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Hakan TOZAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi

Prof. Dr. Yeter DEMİR USLU	Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Nihal BÜYÜKUSLU	Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Prof.Dr. Burcu Yavuz TİFTİKÇİGİL	İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Ozan Emre EYÜPOĞLU	Eczacılık Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Halil Kürşad ASLAN	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Şifa ELÇİL	İletişim Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Şule AYLA	Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Esra BAYIR	Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Esra Çiğdem CEZLAN	Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Tuncer BAYKAŞ	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Nihal KALAYCI OFLAZ	Strateji Geliştirme Daire Bşk. V.
Öğr. Gör. Derya TUĞLU	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğretim Elemanı
Öğr. Gör. Ergün DİLAVEROĞLU	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğretim Elemanı
Öğr. Gör. Hakan ŞAHİN	Meslek Yüksekokulu Öğretim Elemanı
Mehmet Sefa ÇAKAN	Öğrenci Konseyi Başkanı
Beytullah GÜMÜŞ	Öğrenci Konseyi Temsilcisi
Ahmet Yasin GÖKÇE	Öğrenci Konseyi Temsilcisi
Enes ŞİMŞEK	Öğrenci Konseyi Temsilcisi
Sema ERDEM	Öğrenci Konseyi Temsilcisi
Yağmur ÖZDEMİR	Öğrenci Konseyi Temsilcisi

Görev Yetki ve Sorumlulukları;

- Üniversitenin vizyon, misyon ve hedeflerine ulaşması için yapılması gereken faaliyetleri, bunların zamanlama ve sorumlularını ve bu faaliyetlerin performans kriterlerini belirlemek,
- Üniversitede kalite yönetim sistemini kurmak, takip etmek ve birim ve alt birimlerin akreditasyon çalışmalarına destek olmak,
- Stratejik planlama sürecinin koordinasyonunu sağlamak, Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitesinin geliştirilmesi ve kalite düzeyinin onaylanması için yapılacak her türlü çalışmayı yürütmek, anahtar performans göstergelerini tespit etmek, program değerlendirmesi çalışmalarına katkı sağlamak,
- Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi ve gerekli önlemlerin alınması faaliyetlerini gerçekleştirmek,
- Stratejik eylem, iç değerlendirme ve varsa dış değerlendirme sonuçlarını birlikte değerlendirerek durum analizi yapmak,

- Takvim yılı bitiminde önceki yıla ilişkin anket çalışmalarını tamamlamak ve iç değerlendirme raporunu hazırlayarak Senatonun onayına sunmak,
- Onaylanan iç değerlendirme raporunu Mart ayı sonuna kadar Üniversitenin internet sitesinde kamuoyu ile paylaşmak,
- İç paydaş (akademik ve idari çalışanlar ile öğrenciler) ve dış paydaş (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) görüşlerini kalite geliştirme sürecine dahil etmek için anket formları düzenlemek,
- İç ve dış değerlendirme sonucunda gerekli görülen iyileştirici ve düzeltici faaliyetlerin planlanmasını ve yürütülmesini sağlamak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, dış değerlendirici kurum, kuruluş veya kurula her türlü desteği vermek ve süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek,
- Yükseköğretim Kalite Kurulu ile yakın ilişkide çalışmak, Kurulun belirleyeceği usul ve esaslar doğrultusunda çalışmaları yürütmek ve örnek uygulamaları Kurul ile paylaşmak,
- Yükseköğretim Kalite Kurulu kararlarını Üniversitenin akademik birimlerinde duyurmak, uygulamalarını takip etmek ve değerlendirmek, üniversite genelindeki çalışmalara uygunluğunu sağlamak ve bu uygulamaların sonuçlarını izlemek,

Kalite Akreditasyon Ofisi

2018 yılı içerisinde Kalite Komisyonuna bağlı olarak kurulan Kalite Akreditasyon Ofisi ile kalite yönetim sistemi çalışmaları hızlandırılmıştır. Bu kapsamda, üniversite genelini kapsayan bir kalite yönetim sistemi oluşturulmuştur.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları;

- Üniversitenin ve birimlerinin vizyon, misyon, hedefleri ve kalite politikalarının (genel, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma yönelik hizmetler, uluslararasılaşma, yönetim sistemi) belirlenmesi, uygulanması, belirlenmiş olanların güncellenmesi ve farkındalık oluşturmak üzere paydaşlara düzenli şekilde duyurulması konusunda Üniversite Kalite Komisyonunca belirlenecek çalışmaları yürütür ve sonuçları düzenli aralıklarla Kalite Komisyonuna sunar.
- Üniversite genelinde kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için Komisyonca belirlenecek eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetleri organize eder, yürütür.

- Ulusal ve uluslararası Yükseköğretim kalite güvence sistemleri ile ilgili çalışmalarını izler ve bu kapsamda Üniversitede gerçekleştirilmesi gereken çalışmalarla ilgili bilgileri Kalite Komisyonuna sunar; Komisyonca belirlenecek çalışmalarını organize eder.
- Stratejik plan izleme sürecinde Komisyonca belirlenecek çalışmalarını (izleme, güncelleme vd) kurum ve birim genelinde yürütür;
- Yeni stratejik plan hazırlığı döneminde akademik ve idari birimlerde SWOT analizi, iç ve dış paydaş görüşlerinin alınması ve hedeflerin belirlenme çalışmalarını (toplantı, anket vd) organize eder ve Stratejik Plan hazırlanmasında Kalite komisyonuna yardımcı olur.
- Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar, kurumun stratejik planı ve hedefleri ile İstanbul Medipol Üniversitesi Kurumsal Geri Bildirim Raporu önerileri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri, idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve uygun görülecek kalite sistemlerinin (ISO, EFQM vd) kurulması; ilgili süreçlerin planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken iyileştirme/düzeltilme çalışmalarının yapılması ve sürekliliğinin sağlanmasında Komisyon tarafından planlanan çalışmalarının yürütülmesinde aktif rol oynar.
- Kurum Kalite el kitabı ve süreç el kitabını hazırlar.
- Kurum iç kontrol standartlarını hazırlayıp komisyona sunar; belirlenen iç kontrol standartlarının ve ilgili eylem planlarının takibini yapar, bu kapsamda hazırlayacağı raporu komisyona sunar.
- Üniversite genelinde yürütülen “Program Akreditasyonu” çalışmalarını konusunda birimlerden yapılan talepleri değerlendiren Komisyonun planladığı çalışmalar için akademik ve idari birimlere destek sağlar.
- Her yıl YÖKAK tarafından düzenlenen Kurumsal İç Değerlendirme çalışmalarında istenen formata uygun olarak birimlerden istenecek iç değerlendirme ve gösterge raporu formatını hazırlayıp komisyona sunar; birimlerden gelecek birim iç değerlendirme raporları ve verilerle birlikte kurum genelindeki verileri, süreçleri ve kalite çalışmalarını dikkate alarak “Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR)”nu hazırlar ve Kalite Komisyonu’na sunar.
- Genetik Laboratuvarında TS EN ISO 15189 Tıbbi Laboratuvarların Akreditasyon Standartları doğrultusunda sistemin kurulmasını sağlar ve denetime hazır hale getirir.
- Sağlık Uygulama Araştırma Merkezlerinde Kalite Hizmet Standardı çalışma sonuçlarını her yıl hazırlanacak KİDR de özetler.
- İdari personeller için kalite çalışmalarını dahil eğitimler düzenler.

- Kalite komisyonunca hazırlanan iç ve dış paydaş anketlerini (öğrenciler, akademik personel, idari personel, işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları, stratejik ortaklar vd dış paydaşlar) düzenleyerek sonuçlarını Kalite Komisyonu'na raporlar. Sonuçlar doğrultusunda, Rektörlük ve birim yönetimlerinden elde edilen öneri ve geri bildirimlere göre Komisyonca belirlenecek düzeltici, iyileştirici faaliyetlerin takibini sağlar.

2.8.15. Engelli Öğrenci Birimi

İstanbul Medipol Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi 2011 yılında Sağlık Kültür ve Spor Dairesine bağlı olarak kurulmuştur. Birim, yeniden yapılanma sürecinde 20.03.2017 tarihi itibarıyla Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinden alınıp doğrudan Rektörlüğe bağlı bir birim olarak hizmet vermeye başlamıştır. Birim, üniversitemize kayıtlı olan engelli öğrencilerin öğrenim hayatları boyunca karşılaşılabilecekleri akademik ve sosyal her türlü fiziksel ve psikolojik engeli en aza indirmek; araştırma, beslenme, barınma, eğitim araç gereci sağlama konularında düzenlemeler yapıp kararlar almak ve imkânlar sağlamak amacıyla faaliyetlerde bulunmaktadır. Bu amaçları gerçekleştirmek üzere öğrencilerin belirtilen ihtiyaçlarını karşılamak; toplum tarafından oluşturulan her türlü engeli ortadan kaldırmak için düzenlemeler yapmak; üniversitenin akademik ve idari personellerini ve öğrencilerini engellilik konusunda bilgilendirmek ve üniversite genelinde farkındalığı arttırmak için seminer, konferans, seçmeli ders, proje ve benzeri faaliyetler düzenlemek; adil bir ölçme ve değerlendirme için sınav düzenlemelerin yapılmasını sağlamak birimin başlıca görev ve sorumluluklarıdır. Engelli Öğrenci Birimi, öğrencilerin bireysel başvuruları doğrultusunda harekete geçer ve öğrencinin ihtiyaç duyduğu konularda çözüm üretir. Birime başvuran öğrenci sayısındaki artışlar ise hem birimin sunduğu hizmetlerin ve gerçekleştirdiği faaliyetlerin giderek profesyonelleşmesine hem de sağladığı çözüm önerilerinin çeşitlenmesine katkı sağlamaktadır.

2.8.16. COVID-19 Komisyonu

YÖK Başkanlığı'nın 13.03.2020 Tarihli, 73112577-00-E.21113 sayılı yazısı ile Covid-19 pandemisi dolayısıyla yükseköğretim kurumlarında süreçlerin etkin ve dinamik olarak yürütülebilmesi için rektör yardımcılarının başkanlığında komisyon oluşturulması istenmiştir. Bu kapsamda Üniversitemizde "Covid-19 Komisyonu'nun kurulması ve aşağıda belirtilen üyelerden oluşturulması kararlaştırılmıştır.

Tablo 51. COVID-19 Komisyonu Üyeleri

AD SOYAD	GÖREVİ	BİRİMİ
Prof. Dr. Ömer CERAN	Rektör Yrd./Başkan	Rektörlük
Prof. Dr. Recep ÖZTÜRK	Rektör Danışmanı	Tıp Fakültesi
Zeki AĞRALI	Genel Sek. Yrd.	Rektörlük
Öğr. Gör. Ömer ATAÇ	İşyeri Hekimi	Tıp Fakültesi
Öğr. Gör. Olcay ÖZEN	Özel Kalem	Rektörlük
Öğr. Gör. Aybüke A. GÜNALTAY	İş. Sağ. Güv. Uzmanı	SHMYO
Gülçin BAŞOK	Daire Başkanı	İnsan Kaynakları ve Planlama Dairesi
Aylin CAN	Daire Başkanı	Öğrenci İşleri Dairesi
Murat KUTLU	Daire Başkanı	Yapı İşleri ve Teknik Dair.
A. Murad BAYRAM	Daire Başkanı	Bilgi Teknolojileri Dairesi
Ece Beril ÖZTÜRK	Daire Başkan Yrd.	Destek Hizmetleri Dairesi
Murat GÜNEY	Ofis Yöneticisi	İhale ve Tedarik Yön. Ofisi
Ekrem Musa ÖZDEMİR	Sorumlu Yönetici- Veteriner Hekim	Sağlık Bilim ve Tek. Araş. Enst. /Tıbbi Araştırma Merkezi
Kevser MERCAN	Sorumlu	Uluslararası Öğrenci İlişkileri

Komisyonun kurulmasından sonra düzenli olarak toplantılar yapılmış olup üniversitenin fiziki mekanlarında salgınla mücadele için aşağıdaki tedbirler alınmıştır.

1. Yemekhanelerde masalar arası mesafe bir metreden az olmayacak şekilde (tercihen 2 metre) ve 1 kişi oturacak şekilde düzenleme yapılmıştır.
2. Akademik ve İdari personele, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışma gibi esnek çalışma yöntemleri uygulanmaktadır. Ofislerde güvenli mesafe oluşacak şekilde düzenleme yapılmıştır.
3. COVID-19'dan korunmaya yönelik alınacak önlemler konusunda tüm akademik, idari personele pekiştirme eğitimi (video, afiş, uzaktan eğitim gibi) verilmiştir.
4. Üniversite Kampüslerine giriş yapan tüm akademik-idari personele ve misafirlere koruyucu maske verilmektedir.
5. Üniversite Kampüs içerisinde koruyucu maskesiz dolaşılmasına, el temizliği, antiseptik kullanımı, maske kullanımı vb. konularda bilgilendirme afişleri ortak kullanım alanlarına asılmıştır. Ortak kullanım alanı olan kat mutfaklarına ve asansörlere 2 kişiden fazla girilmemesi/binilmemesi konusunda Akademik ve İdari personele bilgilendirme yapılmış ve uyarı afişleri asılmıştır. Zorunlu olmadıkça asansör kullanılmamasına, asansör kullanıldığı durumlarda ise kabin içerisinde aynı anda 2 kişiden fazla kişi bulunmamasına yönelik tedbirler alınmıştır.
6. Ortak kullanım alanları olan Yemekhane (her gün), Kat mutfakları (3 günde bir), lavabolar, Üniversite koridorları ve katları (haftada bir)'nin ortam dezenfeksiyonları sık sık yapılmaktadır.

7. Akademik ve İdari personelin ofislerine 2 kişiden fazla misafir/ziyaretçi kabul etmesi yasaklanmıştır.
8. Personel servis ve çalışma saatleri düzenlenmiştir.
9. Kavacık Yerleşkelerinde belirlenen 1 adet kütüphanenin belirlenecek gün ve saat aralıklarında açık olması sağlanmıştır. Revir hizmetleri de yine merkezi olarak kuzey yerleşkesinde hizmet vermektedir.
10. Üniversite de yapısal toplantıların öncelikli olarak dijital ortam tercih edilerek yapılması kararlaştırılmıştır.

Pandemi kapsamında yapılan çalışmalar üniversitemizin web sitesinde <https://medipol.edu.tr/universite/covid19> adresinde duyurulmaktadır.

II. BÖLÜM: STRATEJİK YÖNETİM

Üniversitemiz kurulduğu günden bu yana Stratejik Yönetim anlayışını benimsemiş olup, faaliyetlerini bu doğrultuda organize etme çabası içerisinde. Yönetim kadromuz bu sürecin benimsenmesine üst düzey bir çabayla önderlik etmiştir.

Stratejik Yönetim anlayışının gereği olarak üniversitemiz; bilime ve topluma yön veren, teknolojik gelişmeleri içselleştirebilen ve sürdürülebilir kalkınma amaçları ile bütünleşik bir stratejik yönetim modeli oluşturabilmek amacıyla eldeki entelektüel, beşerî ve sosyal kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılması konularına özenle eğilmektedir.

Üniversitemizin Stratejik Planları oluşturulurken stratejik bilinç ile hareket edilmekte ve Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak her yıl sonunda kontroller yapılarak gerekli önlemler alınmaktadır.

Stratejik Yönetim Sürecinin en önemli aşamalarından birisi olan Stratejik planlama 09.11.2010 tarihli Senato kararında İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'nun oluşturulmasıyla başlamıştır. Kurul Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile eşgüdümlü biçimde katılımcı bir anlayışla 2012-2016 Stratejik Planımızın revizyon çalışmalarını sürdürmüş, akademik ve idari personelimiz bu çalışmalara aktif olarak katılmış, birimlerimizin görüşleri alınarak sağlıklı ve doğru bir planlama için yoğun çaba harcanmıştır. Bu plan Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun 05 Haziran 2012 tarihli ortak toplantısında görüşülerek yürürlüğe girmiştir. 2012-2016 dönemi stratejik planı kapasiteyi tecrübeye dönüştürme aşamasının ilk basamaklarında olan üniversitemizin vizyonunu gerçekleştirmeye yönelik bir yol haritası niteliğindedir.

Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği doğrultusunda 13 Ekim 2015 tarihinde kurulan ve bütün akademik birimlerin temsil edildiği Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu, Stratejik planın revizyonu sorumluluğunu üstlenmiş ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile eşgüdümlü olarak hassasiyetle çalışmalarının neticesinde 2017-2021 Stratejik Planı oluşturularak Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun 15 Ağustos 2017 tarihli ortak toplantısında görüşülerek yürürlüğe girmiştir.

Bu anlayışın ürünü olarak 4 stratejik amaç çerçevesinde 16 hedef ve 106 faaliyet/performans göstergesi ile takip edilen 2017-2021 Stratejik Planı her yıl ölçümlenerek ölçüm sonuçlarına yönelik aksiyonlar alınmaktadır.

A. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı; S.A.1.Çağın gereksinimleri ve ulusal öncelikler çerçevesinde bilimsel faaliyetler ile teknolojik gelişmeleri artırmak, yaygınlaştırmak ve transfer etmek, S.A.2. Bilimsel ve mesleki eğitimde kalite, verimlilik ve memnuniyeti artırmak, S.A.3. Toplumun mevcut sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik veren bir anlayışla toplumsal gelişime katkı sağlamak, S.A.4. Üniversiteyi rekabetçi bir kurumsal ve fiziksel yapıya kavuşturmak üzere dört stratejik amaç çerçevesinde tasarlanmıştır.

Stratejik Amaçlarımız doğrultusunda belirlenen Stratejik Hedeflerimiz:

S.H.1.1. Üniversitenin bilim, teknoloji ve yenilik üretimini artırmak

S.H.1.2. Bilim ve teknoloji üretiminde iş birliği, dolaşım ve etkileşim potansiyelini artırmak

S.H.1.3. Bilgi ve teknolojinin, topluma, kamuya ve sanayiye transferini sağlamak Stratejik

S.H.1.4. Bilim, teknoloji ve yenilik üretimini kolaylaştırmak için kurumsal altyapıyı geliştirmek

S.H.2.1 Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak

S.H.2.2. Eğitimde kalite ve verimliliği artırmak

S.H.2.3. Öğretim elemanları ile öğrencilerin ortak araştırma kapasitesini artırmak

S.H.2.4. Öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerini artırmak

S.H.2.5. Lisans ve Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin kabulünü sağlamak

S.H.2.6. Eğitim ve uygulama alanlarını ve işlevselliklerini artırmak

S.H.3.1. Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek ve yürütmek

S.H.3.2. Toplumun yetkinlik düzeyinin artırılmasında rol almak

S.H.3.3. Sağlık hizmetlerini toplum geneline yaymak ve geliştirmek

S.H. 4.1.Geniş, ulaşılabilir, modern bir yerleşkede yer almak

S.H. 4.2. Kurum kimliğini ve kültürünü geliştirmek, birimler arası iş birliğini artırmak

S.H. 4.3. Kurum imajını geliştirmek ve marka değerini artırmaktır

2017-2021 Stratejik Planı'nda 2020 yılı için 4 amaç 16 hedef ve gerçekleştirilmesi gereken 96 faaliyet bulunmaktadır. Stratejik amaçlar, hedefler ve faaliyetlerin hedeflere göre sayısal dağılımı aşağıda yer alan tabloda sunulmuştur.

Tablo 52. Stratejik amaç, hedef ve faaliyetler

Stratejik Amaç	Hedef	Faaliyet/Performans Göstergesi
1. Çağın gereksinimleri ve ulusal öncelikler çerçevesinde bilimsel faaliyetler ile teknolojik gelişmeleri artırmak, yaygınlaştırmak ve transfer etmek.	1.1 Üniversitenin bilim, teknoloji ve yenilik üretimini artırmak.	17
	1.2 Bilim ve teknoloji üretiminde iş birliği, dolaşım ve etkileşim potansiyelini artırmak.	4
	1.3 Bilgi ve teknolojinin, topluma, kamuya ve sanayiye transferini sağlamak.	4
	1.4 Bilim, teknoloji ve yenilik üretimini kolaylaştırmak için kurumsal altyapıyı geliştirmek.	7
2. Bilimsel ve mesleki eğitimde kalite, verimlilik ve memnuniyeti artırmak.	2.1 Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak.	6
	2.2 Eğitimde kalite ve verimliliği artırmak.	16
	2.3 Öğretim elemanları ile öğrencilerin ortak araştırma kapasitesini artırmak.	3
	2.4 Öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerini artırmak.	3
	2.5 Lisans ve Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin kabulünü sağlamak.	5
	2.6 Eğitim ve uygulama alanlarını ve işlevselliklerini artırmak.	7
3. Toplumun mevcut sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik veren bir anlayışla toplumsal gelişime katkı sağlamak.	3.1 Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek ve yürütmek.	4
	3.2 Toplumun yetkinlik düzeyinin artırılmasında rol almak.	4
	3.3 Sağlık hizmetlerini toplum geneline yaymak ve geliştirmek.	4
4. Üniversiteyi rekabetçi bir kurumsal ve fiziksel yapıya kavuşturmak	4.1 Geniş, ulaşılabilir, modern bir yerleşkede yer almak.	9
	4.2 Kurum kimliğini ve kültürünü geliştirmek, birimler arası iş birliğini artırmak.	9
	4.3 Kurum imajını geliştirmek ve marka değerini artırmak.	4
Toplam	16	106

B. PERFORMANS SONUÇLARI

Stratejik planda yer alan faaliyetlerin gerçekleşme durumları izleme göstergelerinde yer alan renk skalası ile takip edilmektedir.

Tablo 53. İzleme göstergeleri

Değerlendirme	Mevcut Durum
Göstergelerin üzerinde gerçekleşen faaliyetler	
Planlandığı süre ve göstergelerle gerçekleşen faaliyetler	
Kısmen tamamlanan faaliyetler	
Hedeflendiği zaman içerisinde yapılamayan faaliyetler	

Bu doğrultuda 2017-2021 Stratejik Planında 2020 yılı için hedeflenen performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyine aşağıda yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1

Çağın gereksinimleri ve ulusal öncelikler çerçevesinde bilimsel faaliyetler ile teknolojik gelişmeleri artırmak, yaygınlaştırmak ve transfer etmek.

Hedef 1.1. Üniversitenin bilim, teknoloji ve yenilik üretimini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	
		Göstergesi		2020			
1.1.1	Bilimsel ödül başvuru sayısı artırılabilecektir (ERC, TÜBA, TÜBİTAK, TÜSEB vb. kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Bilimsel Ödül Başvuru Sayısı	Adet / Sayı	15	10	67%	
1.1.2	Bilimsel ödül başvuru sayısı artırılabilecektir (vakıf, dernek ve ilgili alandaki kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Bilimsel Ödül Başvuru Sayısı	Adet / Sayı	19	6	32%	
1.1.3.	Alınan/kazanılan bilimsel ödül sayısı artırılabilecektir (ERC, TÜBA, TÜBİTAK, vb. kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Alınan/Kazanılan Bilimsel Ödül Sayısı	Adet / Sayı	8	1	13%	
1.1.4.	Alınan/kazanılan bilimsel ödül sayısı artırılabilecektir (vakıf, dernek ve ilgili alandaki kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Alınan/Kazanılan Bilimsel Ödül Sayısı	Adet / Sayı	30	27	90%	
1.1.5.	Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar "Web of Science" ve "Scopus" tarafından taranan dergilerde yayına dönüştürülecektir.	Çalışmaların Uluslararası İndekslerde Yayına Dönüşüm Oranı.	Uluslararası Yayın Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı	1,3	1,33	102%	
1.1.6.	Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayına dönüştürülecektir.	Yapılan çalışmaların ulusal hakemli dergilerde yayına dönüşüm oranı.	Ulusal Yayın Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı	0,71	0,21	30%	

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans		Hedef 2020	Gerçekleşen	Skor	
		Göstergesi	Ölçü Birimi				
1.1.7.	Alanındaki dergi sıralamasında ilk %25'lik dilime giren dergilerde yer alan makale oranı artırılacaktır.	%25'lik Dilime Giren Makale Sayısındaki Artış	Alanındaki ilk %25'lik Dilime Giren Dergilerde Yayımlanan Makale Sayısı /Toplam İndeksli Yayın Sayısı	0,3	0,321	107%	
1.1.8.	Yıllık atf sayısındaki artış takip edilecektir.	Atf Sayısı Oranı	Yıllık Atf Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	8	6,69	84%	
1.1.9.	Medipol Üniversitesince düzenlenen bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum) sayısı artırılacaktır.	Düzenlenen Bilimsel Etkinlik Sayısı	Adet / Sayı	15	17	113%	
1.1.10.	Medipol Üniversitesince düzenlenen bilimsel etkinlik (seminer, forum, çalıştay vb.) sayısı artırılacaktır.	Düzenlenen Bilimsel Etkinlik Sayısı	Adet / Sayı	55	26	47%	
1.1.11.	Bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır. (ARDEB, İSTKA vd eş değer ulusal projeler; AB ve diğer ülke destekli projeler)	Yıl İçerisinde Kabul Edilen Bilimsel Proje Sayısı	Adet / Sayı	55	79	144%	
1.1.12.	Bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır (BAP vb.)	Yıl İçindeki Bilimsel Araştırma Projesi	Adet / Sayı	18	17	94%	
1.1.13.	Bilimsel araştırma projelerinden elde edilen fon tutarı artırılacaktır.	Yıl İçinde tahakkuk eden Fon Tutarı	TL	22.000.000	23.757.386	108%	
1.1.14.	Fikri mülkiyetin (patent, faydalı model, tasarım, vb.) ulusal tescili için yapılan başvuru sayısı artırılacaktır.	Ulusal Tescil İçin Yapılan Başvuru	Adet / Sayı	123	136	111%	
1.1.15.	Fikri mülkiyetin (patent, faydalı model, tasarım, vb.) uluslararası tescili için yapılan başvuru sayısı artırılacaktır.	Uluslararası tescil için yapılan başvuru	Adet / Sayı	36	51	142%	
1.1.16.	Ulusal fikri mülkiyet (patent, faydalı model, tasarım, vb.) belge sayısı artırılacaktır.	Ulusal Belge Sayısı	Adet / Sayı	55	47	85%	
1.1.17.	Uluslararası fikri mülkiyet (patent, faydalı model, tasarım, vb.) belge sayısı artırılacaktır.	Uluslararası Belge Sayısı	Adet / Sayı	14	3	21%	

Hedef 1.2. Bilim ve teknoloji üretiminde iş birliği, dolaşım ve etkileşim potansiyelini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor Değerlendirme	
		Göstergesi		2020			
1.2.1.	Uluslararası bilimsel araştırma proje sayısı artırılabacaktır.	Yıl İçindeki Bilimsel Araştırma Projesi	Adet / Sayı	11	18	164 %	
1.2.2.	Farklı ülkelerin bilim insanları ile yürütülen ortak bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.	Yıl İçindeki Ortak Yayın Sayısı	Adet / Sayı	22	51	232 %	
1.2.3.	Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı artırılabacaktır.	Öğretim Elemanı Sayısı	Adet / Sayı	8	2	25%	
1.2.4.	Yurtdışı araştırmacılar için misafir öğretim üyeliği uygulaması hayata geçirilecektir.	Yıl İçinde Gelen Misafir Öğretim Üyesi Sayısı	Adet / Sayı	8	3	38%	

Hedef 1.3. Bilgi ve teknolojinin, topluma, kamuya ve sanayiye transferini sağlamak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
1.3.1.	Kamu ve sanayi projelerine verilen akademik danışmanlık sayısı artırılabacaktır	Yıl İçinde Gerçekleşen Akademik Danışmanlık Sayısı	Adet / Sayı	11	65	591%	
1.3.2.	Kamu ve sanayi projelerine verilen akademik danışmanlıklardan elde edilen fon tutarı artırılabacaktır.	Yıl İçinde Elde Edilen Fon Tutarı	TL	1.732.000	4.302.931	248%	
1.3.3.	Lisanslanan toplam buluş sayısı artırılabacaktır.	Toplam Buluş Sayısı	Adet / Sayı	5	1	20%	
1.3.4.	Üniversite-sanayi, üniversite-kamu işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinin sayısı artırılabacaktır.	Yıl İçinde Yürütülmekte Olan ARGE ve Yenilik Projesi Sayısı	Adet / Sayı	14	34	243%	

Hedef 1.4. Bilim, teknoloji ve yenilik üretimini kolaylaştırmak için kurumsal altyapıyı geliştirmek

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
1.4.1.	Akademik personel dışındaki Tam Zamanlı Eşdeğer Ar-Ge personeli sayısı artırılabacaktır.	Tam Zamana Eşdeğer Ar-Ge Personeli Sayısı	Bir Yılda Toplam Çalışılan Gün Sayısı / İş Günü Sayısı (250)	16	0,03	0,19%	
1.4.2.	Üniversite bünyesinde bir teknopark kurulacaktır.	Gerçekleşme	Gerçekleşme	-	0%	0	
1.4.3.	Üniversitemizin öncülüğünde kaliteli yayınları okuyucu ile buluşturacak bir yayınevi kurulacaktır.	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0%	0%	

STRATEJİK AMAÇ 2

Bilimsel ve mesleki eğitimde kalite, verimlilik ve memnuniyeti artırmak

Hedef 2.1. Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.1.1.	Her eğitim dönemi başında tüm öğretim elemanlarına yönelik uyum eğitimi güncellemesi yapılacaktır.	Gerçekleştirilen Uyum Eğitimi Sayısı	Yıl İçinde Gerçekleştirilen Eğitim Sayısı / Akademik Birim Sayısı	1	0,3	28%	
2.1.2.	Yeni atanan öğretim elemanlarına yönelik uyum eğitimleri yapılacaktır.	Uyum Eğitimi Alan Öğretim Elemanı Oranı	Yıl İçinde Göreve Başlayan ve Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı / Göreve başlayan öğretim elemanı sayısı	0,8	0,35	43,8%	
2.1.3.	"Eğitici Eğitimi" alan öğretim elemanı sayısı artırılabacaktır.	Eğitim alan öğretim elemanı yüzdesi	(Eğitim Alan Öğretim Elemanı Sayısı / Tüm Öğretim Elemanlarının Sayısı) * 100	80	130	163%	
2.1.4.	Öğretim elemanları için her yıl güncellenen kılavuz dokümanlar hazırlanacaktır.	Güncellenen Kılavuz Sayısı	Güncellenen Kılavuz Sayısı / Akademik Birim Sayısı	1	0,11	11%	

STRATEJİK AMAÇ 2

Bilimsel ve mesleki eğitimde kalite, verimlilik ve memnuniyeti artırmak

Hedef 2.1. Öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.1.5.	Öğretim elemanlarının göreve başladıkları yıl içerisindeki geri dönüş ve değerlendirmeleri toplanacaktır.	Yazılı Değerlendirme Sunan Öğretim Elemanı Oranı	Göreve Yeni Başlayan Öğretim Elemanları Arasında Görüş Bildiren Öğretim Elemanı Sayısı / Göreve Yeni Başlayan Öğretim Elemanı Sayısı	0.8	0%	0%	
2.1.6.	İş güvenliği ve afet yönetimi konularında eğitimler verilecektir.	Düzenlenen İş Güvenliği ve Afet Yönetimi Eğitimleri Sayısı	Adet / Sayı	12	201	1675%	

Hedef 2.2. Eğitimde kalite ve verimliliği artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.2.1.	Anket yoluyla ölçülen öğrenci memnuniyeti arttırılacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Memnuniyet Düzeyi (%)	82%	62,7%	76%	
2.2.2.	Öğrencilerin MEBİS anket uygulamasına etkin katılımı sağlanacaktır.	Her Birimde Ankete Katılan Öğrenci Yüzdesi	(Fakültede-Yüksekokulda Ankete Katılan Öğrenci Sayısı / Toplam Öğrenci Sayısı) * 100	40%	19%	48%	
2.2.3.	Öğrenci MEBİS anketlerindeki ortalama puan arttırılacaktır.	Anket Ortalaması	Puan	90%	81%	90%	
2.2.4.	Üniversitenin yayınladığı ders notu ve ders kitabı sayısı arttırılacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yayınlanan Ders Notu ve Ders Kitabı Sayısı	Ders Notu - Kitap Sayısı	40	32	80%	
2.2.5.	Program yeterliliği ile ilişkilendirilmiş derslerin oranı arttırılacaktır.	Program Yeterliliği İle İlişkilendirilmiş Derslerin Oranı	İlgili Birimde İlişkilendirilen Ders Sayısı / Toplam Ders Sayısı	0,9	0,47	52%	

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.2.6.	Akademik personeldeki kurumsal aidiyet duygusu artırılabacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Memnuniyet Düzeyi (%)	90%	71,9%	80%	
2.2.7.	İdari personeldeki kurumsal aidiyet duygusu artırılabacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Memnuniyet Düzeyi (%)	82%	71,7%	87%	
2.2.8.	Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Kadrolu Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Oranı	İlgili Birimdeki Öğrenci Sayısı / Kadrolu Öğretim Üyesi Sayısı	27	44	62%	
2.2.9.	Kadrolu öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Kadrolu Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Oranı	İlgili Birimdeki Öğrenci Sayısı / Kadrolu Öğretim Elemanı Sayısı	18	25	72%	
2.2.10.	İdari personel başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	İdari Personel Başına Düşen Öğrenci Oranı	Öğrenci Sayısı/İdari Personel Sayısı	17	14	124%	
2.2.11.	Akredite olan program sayısı artırılabacaktır.	Akredite Olan Toplam Program Sayısı	Adet / Sayı	15	23	153%	
2.2.12.	Yurtdışı üniversitelerle program ortaklıkları gerçekleştirilecektir.	Toplam Protokol Sayısı	Adet / Sayı	16	21	131%	
2.2.13	Öğrencilerin eğitimini sektöre uğratabacak risklere karşı eğitim sigortası uygulamasına başlanacaktır.	Eğitim Sigortası Uygulamasının Başlaması	Gerçekleşme	Hedef Yıl	0	0%	
2.2.14.	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri ile ilgili öğrenci memnuniyeti artırılabacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Memnuniyet Düzeyi (%)	70%	48,9%	70%	

Hedef 2.3. Öğretim elemanları ile öğrencilerin ortak araştırma kapasitesini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.3.1.	Üniversitede yürütülen projelerde görev alan öğrenci (bursiyer) sayısı artırılabacaktır.	Projelerde Görev Alan Toplam Bursiyer Öğrenci Sayısı	Adet / Sayı	215	84	39%	
2.3.2.	Doktora/Uzmanlık tezlerinden üretilmiş uluslararası bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.	Tezlerin Yayına Dönüşüm Yüzdesi	(Uluslararası Yayına Dönüştürülen Tez Sayısı / Yıl İçindeki Tez Sayısı) * 100	10%	67%	667%	
2.3.3.	Doktora/Uzmanlık tezlerinden üretilmiş ulusal bilimsel yayın sayısı artırılabacaktır.	Tezlerin Yayına Dönüşüm Yüzdesi	(Ulusal Yayına Dönüştürülen Tez Sayısı / Yıl İçindeki Tez Sayısı) * 100	12%	22,22%	185%	

Hedef 2.4. Öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.4.1.	Öğrenci kulüplerine üye olan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Öğrenci Kulüplerine Üye Olan Öğrencilerin Oranı (%)	(Kulüplere Üye Olan Öğrenci Sayısı / Toplam Öğrenci Sayısı) * 100	18%	26%	144%	
2.4.2.	Öğrenci kulüplerinin faaliyet sayısı artırılabacaktır.	Öğrenci Kulüplerinin Faaliyetleri	Adet / Sayı	270	162	60%	
2.4.3.	Ulusal ve uluslararası öğrenci değişim ve dolaşım programlarından yararlanan öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Öğrenci Değişim Programları	Adet / Sayı	120	21	18%	

Hedef 2.5. Lisans ve Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin kabulünü sağlamak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.5.1.	Üniversitemizdeki ÖSYM sıralamasında ilk 1.000'e giren öğrenci sayısı artırılabacaktır.	İlk 1.000'den kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	17	32	188%	
2.5.2.	Üniversitemizdeki ÖSYM sıralamasında ilk 5.000'e giren öğrenci sayısı artırılabacaktır.	İlk 5.000'den kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	45	40	89%	
2.5.3.	Üniversitemizdeki ÖSYM sıralamasında ilk 10.000'e giren öğrenci sayısı artırılabacaktır.	İlk 10.000'den kayıt yaptıran toplam öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	75	96	128%	
2.5.4.	Lisansüstü programlara üstün nitelikli öğrencilerin başvurusunu özendirme için teşvik verilecektir.	Teşvik (Burs, İndirim, Barınma vb.) Verilen Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	510	222	44%	
2.5.5.	Lisansüstü programlara kayıtlı yabancı öğrenci sayısı artırılabacaktır.	Yabancı öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	80	69	86%	

Hedef 2.6. Eğitim ve uygulama alanlarını ve işlevselliğini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.6.1.	Öğrenci başına düşen derslik alanı artırılabacaktır.	Derslik Alanı	Derslik Alanı/Öğrenci Sayısı	1,5	1,35	90%	
2.6.2.	Öğrenci başına düşen laboratuvar alanı artırılabacaktır.	Laboratuvar Alanı	Laboratuvar Alanı/Öğrenci Sayısı (Sosyal Bilimler Hariç)	2,4	0,74	31%	
2.6.3.	Öğrenci başına düşen kütüphane alanı artırılabacaktır.	Kütüphane Alanı	Kütüphane Alanı/ Lisans ve Lisansüstü Öğrenci Sayısı	1,5	0,60	40%	
2.6.4.	Öğrenci başına düşen okuma salonu alanı artırılabacaktır.	Okuma Salonu Alanı	Okuma Salonu/ Lisans ve Lisansüstü Öğrenci Sayısı	1,5	0,70	47%	

Hedef 2.6. Eğitim ve uygulama alanlarını ve işlevselliğini artırmak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
2.6.5.	Kütüphanedeki kitap ve dergi sayısı artırılabacaktır.	Kitap/Dergi Sayısı	Adet (Bin)	370	754	204%	
2.6.6.	Kütüphanedeki veri tabanı abonelikleri artırılabacaktır.	Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı	Veri Tabanı Sayısı	32	40	125%	
2.6.7.	Engelli öğrencilerin kolay erişimine yönelik olanaklardan memnuniyet oranı artırılabacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Genel Memnuniyet Yüzdesi	60	71,5	119%	

STRATEJİK AMAÇ 3

Toplumun mevcut sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik veren bir anlayışla toplumsal gelişime katkı sağlamak.

Hedef 3.1. Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek ve yürütmek

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
3.1.1.	Toplumsal faydaya yönelik sosyal sorumluluk faaliyetleri artırılabacaktır.	Yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı	Adet / Sayı	16	48	300%	
3.1.2.	Üniversiteler arası spor müsabakalarına katılım artırılabacaktır.	Spor Müsabakaları	Adet / Sayı	5	3	60%	
3.1.3.	Üniversite içi spor müsabakalarına katılım artırılabacaktır.	Spor Müsabakaları	Adet / Sayı	6	1	17%	
3.1.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısı artırılabacaktır.	Kültür ve Sanat Faaliyetleri	Adet / Sayı	40	210	525%	

Hedef 3.2. Toplumun yetkinlik düzeyinin artırılmasında rol almak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
3.2.1.	Beceri kazandırma, meslek edindirme ve mesleki yetkinliği artırma amaçlı sertifika programları düzenlenecektir.	Yıl içerisinde düzenlenen Sertifika/Kurs programları sayısı	Sertifika/Kurs Programları Sayısı	41	60	146%	
3.2.2.	Beceri kazandırma, meslek edindirme ve mesleki yetkinliği artırma amaçlı sertifika programlarına katılımcı sayısı artırılabilecektir.	Yıl içerisinde düzenlenen Sertifika/Kurs programları katılımcı sayısı	Katılımcı Sayısı	6.900	3.380	49%	
3.2.3.	Hayat standardı ve sağlığın geliştirilmesine yönelik kurs ve sağlık taraması gibi etkinlikler düzenlenecektir.	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı	Etkinlik sayısı	17	17	100%	
3.2.4.	Engellilerin topluma katılmasını teşvik eden etkinlikler düzenlenecektir.	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı	Etkinlik sayısı	5	8	160%	

Hedef 3.3. Sağlık hizmetlerini toplum geneline yaymak ve geliştirmek

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
3.3.1.	Üniversitemiz birimlerince sağlanan ağız ve diş sağlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı artırılabilecektir.	Hizmet Verilen Hasta Sayısı.	Adet / Sayı	125.000	36.484	29%	
3.3.2.	Üniversitemiz birimlerince sağlanan ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı artırılabilecektir.	Ayaktan Hizmet Verilen Hasta Sayısı.	Adet / Sayı	1.000.000	810.709	81%	
3.3.3.	Üniversitemiz birimlerince sağlanan yatarak tedavi hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı artırılabilecektir.	Yatarak Tedavi Gören Hasta Sayısı	Adet / Sayı	60.000	43.866	73%	
3.3.4.	Kavacık Yerleşkesi'nde üniversite hastanesi yapılacaktır.	Hastanenin faaliyete geçmesi	Gerçekleşme Tarihi	-	0	0%	

STRATEJİK AMAÇ 4

Üniversiteyi rekabetçi bir kurumsal ve fiziksel yapıya kavuşturmak

Hedef 4.1. Geniş, ulaşılabilir, modern bir yerleşkede yer almak

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
4.1.1.	Kantin/kafeterya/yemekhane alanı artırılabilecektir.	Öğrenci Başına Düşen Alan	Artış oranı	0,8	0,6	75%	
4.1.2.	Açık spor alanı artırılabilecektir.	Öğrenci Başına Düşen Alan	Artış oranı	0,25	0,20	80%	
4.1.3.	Kapalı spor salonu yapılacaktır.	Fiziki Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0	0%	
4.1.4.	Atık yönetimi kapsamında çevresel ölçüt ve standartlar oluşturulacaktır.	Yönerge Hazırlanması	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0	0%	
4.1.5.	Atık yönetiminin çevresel ihtiyaçları karşılayacak şekilde geliştirilmesi sağlanacaktır.	Standartların karşılanma Yüzdesi	%	80%	83%	104%	
4.1.6.	Çalışan çocukları için kreş ve anaokulu açılacaktır.	Fiziki Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0%	0%	
4.1.7.	Yerleşkedeki ağaç sayısı ve yeşil alan metrajı artırılabilecektir.	Toplam Yeşil Alan Metrajı	M ²	15.000	11.000	73%	
4.1.8.	Üniversiteye kolay ulaşım sağlanacaktır.	Faaliyet Yılı İçinde Yapılan Memnuniyet Anketinden Elde Edilen Memnuniyet Düzeyi	Memnuniyet Yüzdesi	70%	65%	93%	

Hedef 4.2. Kurum kimliğini ve kültürünü geliştirmek, birimler arası iş birliğini artırmak

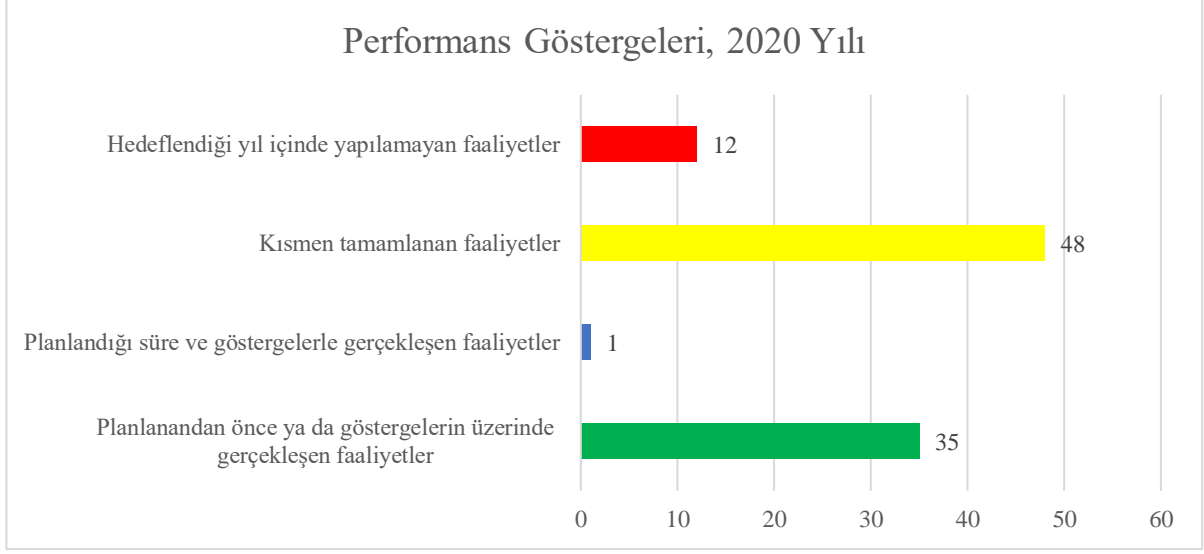
Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
4.2.1.	Akademik ve idari birimlerin katılımıyla birimler arası ilişkileri geliştirecek ODAK toplantılar yapılacaktır.	Toplantı Sayısı	Toplantı Sayısı	6	3	50%	
4.2.2.	Kurumsal İletişim ve Halkla İlişkiler biriminin kadrosu genişletilecektir.	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0%	0%	
4.2.3.	Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi'nin kadrosu genişletilecektir.	Çalışan Personel Sayısı	Adet / Sayı	25	34	136%	
4.2.4.	Kurum çalışanlarına ve öğrencilerine özel sağlık güvenceleri sağlanacaktır.	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0%	0%	

Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
4.2.5.	Üniversite mensupları arasındaki etkileşimi güçlendirmek için sosyal programlar (Festival, gezi, konser, piknik vb.) düzenlenecektir.	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Sayısı	6	0	0%	
4.2.6.	Mezun öğrencilerdeki kurumsal aidiyet duygusunu artırmaya yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Sayısı	1	19	1900%	

Hedef 4.3. Kurum imajını geliştirmek ve marka değerini artırmak

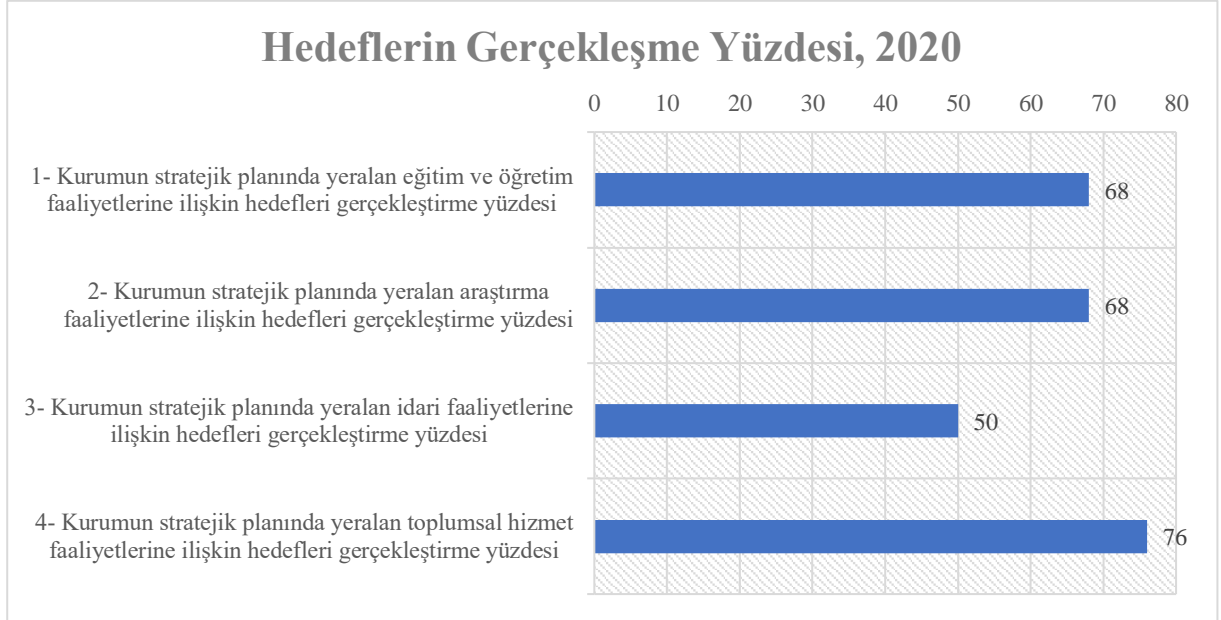
Faaliyet No.	Hedefe Yönelik Faaliyet	Performans	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşen	Skor	Değerlendirme
		Göstergesi		2020			
4.3.1.	Medipol Üniversitesi ile ilgili bilimsel, sosyal ve kültürel içerikli haberlerin hedef kitleye ulaştırılması ölçülecektir.	Endeks Geliştirilmesi	Gerçekleşme	Hedef Yılı	0%	0%	
4.3.2.	Üniversitenin sosyal medya hesaplarının daha etkin bir şekilde yönetilmesi sağlanacaktır.	Takipçi Sayısındaki Artış	Artış Yüzdesi	15%	34%	227%	
4.3.3.	Halka açık, güncel konu ve sorunlara yönelik bilgilendirici sempozyum, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlenecektir.	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Sayısı	10	47	470%	
4.3.4.	Üniversitenin marka değerini artıracak kurum dışı etkinliklere katılım ve katkı sağlanacaktır.	Etkinlik Sayısı	Etkinlik Sayısı	25	312	1248%	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE DEĞERLENDİRME



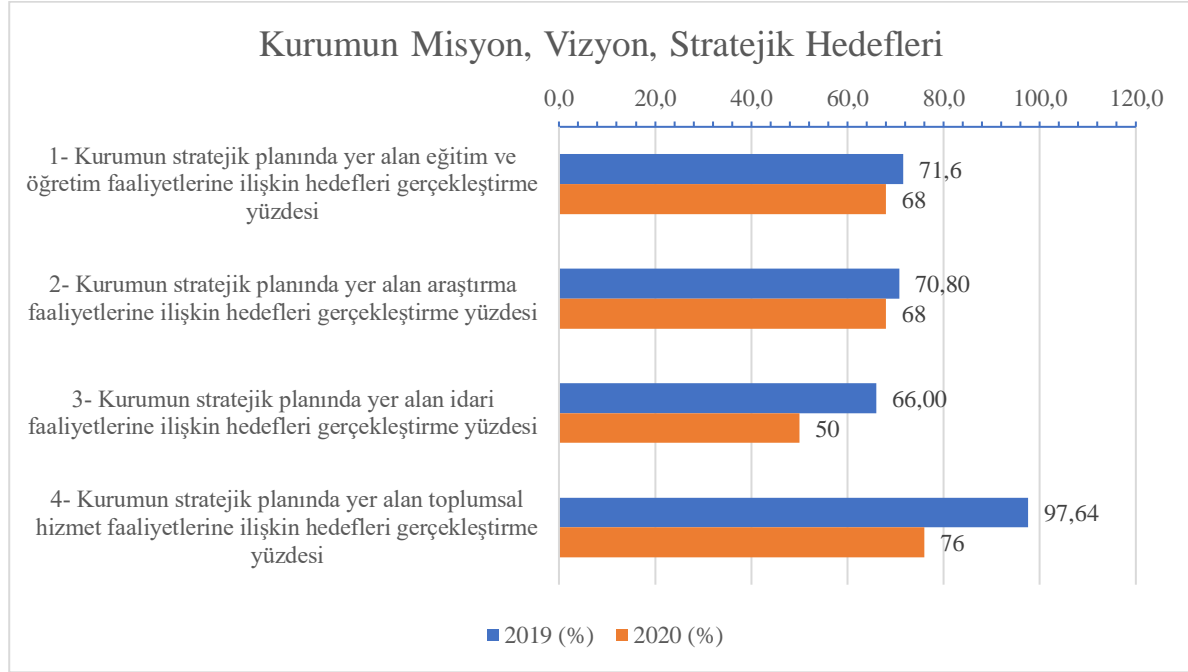
2020 yılı için ulaşılması hedeflenen 96 faaliyetin 35 tanesi planlanandan önce ya da göstergelerin üzerinde gerçekleşmiş olup, 48 tanesi kısmen, 1 tanesi planlanan süre ve göstergelerle gerçekleşmiştir. 12 faaliyet ise hedeflendiği yıl içerisinde gerçekleştirilememiştir.

Üniversitemizde 2020 yılında 2017-2021 Stratejik Planında başarılması istenen hedeflerin eğitim öğretim faaliyetleri, araştırma faaliyetleri, idari faaliyetler ve toplumsal katkı şeklinde belirlenen dört temel stratejik amaç çerçevesinde gerçekleşme düzeyleri aşağıdaki grafikte sunulmuştur.



Üniversitemiz stratejik planda saptanan eğitim öğretim alanında (%68), araştırma-geliştirme alanında (%68), idari faaliyetlerde (%50) ve toplumsal katkı alanında (%76) başarı göstermiştir.

2017-2021 Stratejik Planında başarılması istenen hedeflerin eğitim öğretim faaliyetleri, araştırma faaliyetleri, idari faaliyetler ve toplumsal katkı alanlarındaki dört temel stratejik amaca yönelik hedeflerin gerçekleşme yüzdeleri, 2019 ve 2020 yılları için karşılaştırmalı olarak aşağıdaki grafikte sunulmuştur.



Eğitim öğretim alanında 2019 yılında (%71,6) oranında başarı elde edilmişken 2020 yılında (%68), araştırma-geliştirme alanında 2019 yılında (%70,8) oranında başarı elde edilmişken 2020 yılında (%68), idari faaliyetlerde 2019 yılında (%66) oranında başarı elde edilmişken 2020 yılında (%50) ve toplumsal katkı alanında(%94,64) başarı elde edilmişken 2020 yılında (%76) oranında başarı gösterilmiştir.

2020 yılında Koronavirüs salgını tüm dünyayı olduğu gibi ülkemizi de olumsuz etkilemiştir. Pandemi sürecinde yurtdışına çıkış kısıtlamaları yaşanmış, dönem dönem yurt içinde seyahat kısıtlamalarına gidilmiş, bu süreçte ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar sekteye uğramış, önceden planlaması ve hazırlıkları yapılan hemen hemen bütün toplantılar iptal edilmiş ya da ileri bir tarihe ertelenmiştir. Pandemi kaynaklı tüm bu nedenlerden ötürü bilimsel etkinliklerin sayıları önceki yıla kıyasla düşmüştür.

Pandemi koşulları nedeniyle öğrencilerimizin büyük çoğunluğunun geçtiğimiz yılı uzaktan eğitimle tamamlaması yıl içinde yapılması planlanan etkinliklerin yetersiz kalmasına neden olmuştur.

2010 yılında eğitim öğretime başlayan Üniversitemiz bugün 12 fakülte, 1 yüksekokul, 5 enstitü, 4 meslek yüksek okulu, 20 araştırma ve uygulama merkezi, idari birimler ve diğer tüm birimleri ile faaliyet göstermektedir. 30.640 öğrenci, 1.273 kadrolu öğretim elemanı ve 2.223 idari personeli ile hızlı bir büyüme trendi gösteren üniversitemizde aynı zamanda yerleşke yapılanması da hızla devam etmektedir.

Temel fiziksel alanların kapasite olarak artırılması yanında, öğrencilerimizin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının daha rahat giderilmesini sağlayacak fiziksel mekanlar içinde gerekli mekan çalışmaları yapılmaktadır. Üniversite hastanemizin yapılanması dahil, yerleşke projesinin tamamlanması ve çevre düzenlemesiyle birlikte öğrencilerimizin ideal bir yerleşkeye kavuşacağını umuyoruz. Bu süreç tamamlandığında öğrenci memnuniyetinin de artacağı kanaatindeyiz.

Bilimsel anlamda üniversitemizin araştırma performansı ve başarılarının bir göstergesi olarak uluslararası sıralamalardaki yerimiz de giderek üst sıralara taşınmaktadır.

2020-2021 eğitim öğretim yılında Science Citation Index (SCI-EXP)'de 534, Social Science Citation Index (SSCI)'de 70, Art&Humanities Citation Index'de 3 Yayınımız bulunmaktadır.

Üniversitemizin 2020-2021 yılı içinde başvurduğu patent, faydalı model ve tasarım sayısı (ulusal tescilli için) 136, başvurusu sonuçlanan ise 64'tür, uluslararası patent başvuru sayısı 40, uluslararası başvurusu sonuçlanan ise 3'tür.

2020-2021	Ulusal Başvuru	Uluslararası Başvuru	Ulusal Tescil	Uluslararası Tescil
Patent	78	40	4	3
Faydalı Model	14	0	10	0
Tasarım	44	0	50	0
Toplam	136	40	64	0

Üniversite sıralamalarında üniversitelerin araştırma performansının önemli bir payı bulunmaktadır. Uluslararası sıralamalara ilişkin İstanbul Medipol Üniversitesi'nin durumu aşağıda özetlenmiştir.

Sıralama Adı		2017	2018	2019	2020	2021
TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi	Türk Üni Sıralaması		29-50	31-50	34-50	
	Vakıf Üni Sıralaması		7-15	10-18	9-16	
THE	Genç Üniversiteler Sıralaması			601+	601+	
	Üniversiteler Sıralaması			1001+	1001+	1001+
	Sağlık Bilimleri Alan Sıralaması			601+	601+	601+
	Gelişen Ekonomiler Üniversiteleri Sıralaması			501+	501+	
	Asya Üniversiteleri Sıralaması			401+	401+	
	Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam			201-300	201-300	
	Toplumsal Cinsiyet Eşitliği			401+	401+	
	Eşitsizliklerin Azaltılması			401+	401+	
	Nitelikli Eğitim			601+	601+	
	Amaçlar İçin Ortaklıklar			601+	601+	
URAP Üniversiteler Sıralaması	Dünya Sıralaması		2092-2500	2104-2500	2104-2500	2090-2500
	Türk Üni. Sıralaması	100-148	60-157	65-166	65-166	66-166
	Vakıf Üni Sıralaması		2092-2500	2104-2500	2104-2500	12-56
RUR	Üniversiteler Sıralaması			768-1100	768-1100	768-1100
Scimago Üniversiteler Sıralaması	Dünya Sıralaması			713-3471	713-3471	
	Türk Üni. Sıralaması			26-82	26-82	
Webometrics Üniversiteler Sıralaması	Dünya Sıralaması	6485	4717	2410	2570	
	Türk Üni. Sıralaması	100	94	65	65	

Stratejik önceliklerimiz arasında yer alan araştırma ve geliştirmede yüksek nitelikli katma değer oluşturan araştırmaların yapılması kapsamındaki çalışmalar ve desteklere de devam edilmektedir. Fiziksel ve sayısal olarak gerçekleştirdiğimiz büyümenin yanında niteliksel olarak gelişmelerimiz sürmekte olup, tüm programların akredite olması yönünde çaba sarf edilmektedir.