



İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
Fen Bilimleri Enstitüsü

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

TEZ YAZIM KILAVUZU

İÇİNDEKİLER

Sayfa

İÇİNDEKİLER	i
ŞEKİL LİSTESİ	iii
ÇİZELGE LİSTESİ	i
1. GİRİŞ	2
1.1. Amaç.....	2
1.2. Dayanak ve Kapsam.....	2
2. TEZİN YAPISAL BİÇİMİ	3
2.1. Baskı ve Kağıt Türü.....	3
2.2. Yazı Karakteri ve Boyutu.....	3
2.3. Kenar Boşlukları.....	3
2.4. Satır Aralıkları ve Paragraf Formatı.....	5
2.5. Sayfa Numaraları.....	5
2.6. Bölüm Başlıkları.....	5
2.7. Çizelgeler ve Şekiller.....	6
2.8. Denklemler.....	7
2.9. Yazım Kuralları ve Noktalama İşaretleri.....	7
2.10. Sayısal Değer ve Birimler.....	8
2.11. Dış Kapak Tasarımı.....	9
2.11.1. Dış kapak sayfasının kenar boşluğu ve satır aralığı tasarımı.....	10
2.12. Dış Kapak Sırtlığı.....	12
2.13. İç Kapak Sayfasının Kenar Boşluğu ve Satır Aralığı Tasarımı.....	12
3. TEZ İÇERİĞİ, BÖLÜMLERİ VE ANA HATLARI	14
3.1. Tezin Yapısı.....	14
3.2. Teslim/Onay Sayfası (Gerekli).....	14
3.3. Etik İlke ve Kurallara Uygunluk Beyannamesi.....	15
3.4. Teşekkür.....	15
3.5. İçindekiler Listesi.....	15
3.6. Şekiller, Çizelgeler, Semboller ve Kısaltmalar Listeleri.....	15
3.7. Türkçe ve İngilizce Özetler.....	16
3.8. Ana Metin.....	16
3.8.1. Bölüm 1: Giriş.....	16
3.8.2. Bölüm 2: Teorik kısım.....	16
3.8.3. Bölüm 3: Deneysel kısım.....	16
3.8.4. Bölüm 4: Bulgular ve tartışma.....	17
3.8.5. Bölüm 5: İlave Bölüm (Gerekli Değildir).....	17
3.8.6. Bölüm 6: Sonuç ve gelecekteki çalışmalar.....	17
3.9. Referanslar ve Kaynakça.....	17
3.9.1. Kaynakların metin içinde gösterilmesi.....	17
3.9.2. Kaynakçanın gösterimi.....	18
3.10. Dipnotlar.....	19
3.11. Ekler.....	19
3.12. Özgeçmiş.....	20
ÖZ GEÇMİŞ	21
4. TEZİN ENSTİTÜYE TESLİMİ	22
4.1. İntihal Programı Raporu.....	22
4.2. Doktora Yayın Bilgi Formu.....	22

4.3.	Basılı Tezin Enstitüye Teslim Edilmesi.....	22
4.4.	Savunma Sınavı Sonrası Yapılması Gerekenler	23
4.5.	Tezin Ciltlenmesi	23
4.6.	Son Teslim	23
EKLER	25

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 2.1: Gövde metni kenar boşlukları.	4
Şekil 2.2: Yatay sayfalar için kenar boşluğu ve metin yönü.	4
Şekil 2.3: Tez kitap sırtı boyut ve format.	12

ÇİZELGE LİSTESİ

Çizelge 2.1: Temel SI birimleri.....	8
Çizelge 2.2: Bazı SI örnekleri.....	8
Çizelge 2.3: Özel isim ve simgeye sahip bazı SI birimleri.....	8
Çizelge 2.4: SI birim olmayıp yaygın olarak beraber kullanılan birimler.....	9

1. GİRİŞ

1.1. Amaç

Bu kılavuz İstanbul Medipol Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde hazırlanan yüksek lisans ve doktora tezlerinin yazım kurallarını ve düzenini belirlemektedir. Enstitü bünyesinde üretilen tezlerde tutarlılık sergilemek ve biçim bütünlüğünü sağlamak aracılığı ile Türkçe ve İngilizce hazırlanan bu kılavuz kurallarına uyulmalıdır.

1.2. Dayanak ve Kapsam

Bu kılavuz 21 Ağustos 2022 tarih ve 31930 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren İstanbul Medipol Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmış ve Üniversite Senatosu tarafından onaylanmıştır. Fen Bilimleri Enstitüsü’ne bağlı anabilim dallarında yüksek lisans veya doktora tezi hazırlayacak olan öğrenciler bu kılavuzda belirtilen usul ve esaslara uymak zorundadırlar.

2. TEZİN YAPISAL BİÇİMİ

2.1. Baskı ve Kağıt Türü

Tez A4 boyutunda (21x29,7 cm), yüksek kaliteli (75-80 g/m²) beyaz kağıda basılmalı, baskılarda herhangi bir bozulma olmadan iyi kalitede olmalıdır. Sayfa düzeni tek sütun olmalı, tezdeki tüm metin sayfalara tek taraflı yazdırılmalıdır ve belirtilen sayfa kenar boşlukları uygulanmalıdır.

2.2. Yazı Karakteri ve Boyutu

Bu kılavuzda belirtilen kurallar takip edildiği ve PDF formatında bir dosya hazırlandığı takdirde istenilen bir kelime işlemci programı kullanılabilir (Örneğin: Microsoft Word, LibreOffice Writer, Mac Pages, LaTeX, Adobe InDesign).

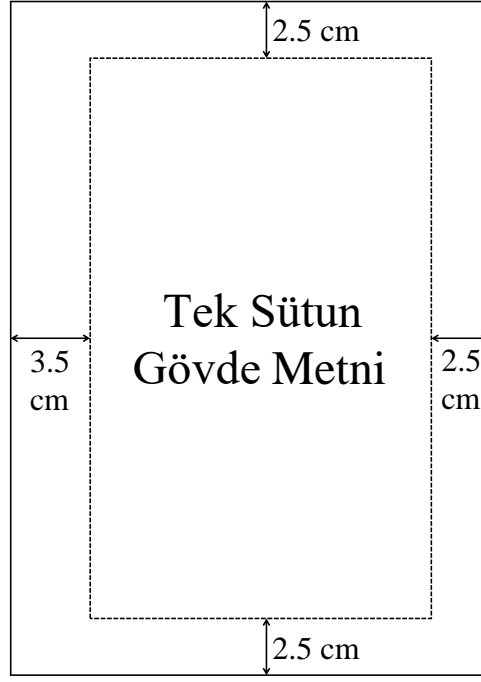
Times New Roman 12 yazı karakteri boyutu (punto) tezin tüm bölümlerinde kullanılmalıdır. Tez şablonunda tanımlanmış stiller tutarlılık için uygulanabilir. Metin dik ve normal harflerle yazılır, koyu harfler başlıklarda kullanılır. İtalik yazı karakteri, sadece gerekli hallerde (Latince isim, kısaltmalar, teori/tanım vb.) kullanılabilir

Formüller, denklemler, sayfa numaraları, çizelge başlıkları, şekil başlıkları, dipnotlar, uzun biyografik alıntılar ve kapsamlı alıntılar aynı yazı tipi ve boyutunda olmalıdır. Her noktalama işaretinden sonra bir boşluk yerleştirilmelidir.

2.3. Kenar Boşlukları

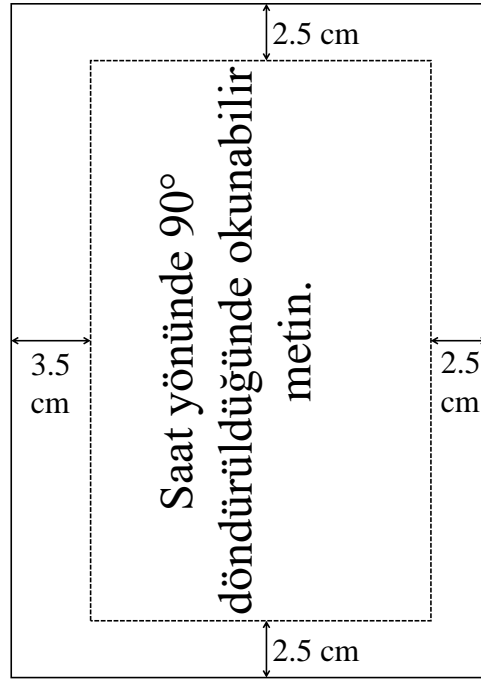
Çıktının ciltlenmesi sırasında kayba yol açmamak için tüm metin (çizelgeler, şekiller, grafikler ve çizimler dahil) aşağıdaki şekillerde gösterildiği gibi sayfanın kenar boşlukları içinde tutulmalıdır. Tüm büyük boyutlu içerik bu kenar boşluklarına uygun şekilde küçültülmelidir.

Tek sütun ile yazılan gövde metni için belirtilen kenar boşlukları **Şekil 2.1**'de görülmektedir.



Şekil 2.1: Gövde metni kenar boşlukları.

Yatay sayfalar basılı tez saat yönünde 90° döndürüldüğünde okunabilecek şekilde tasarlanıp eklenmelidir (Şekil 2.2).



Şekil 2.2: Yatay sayfalar için kenar boşluğu ve metin yönü.

2.4. Satır Aralıkları ve Paragraf Formatı

Birbirini izleyen iki satırın alt satır çizgileri arasındaki mesafe satır aralığı olarak tanımlanır ve ana metnin 1,5 satır aralığı olacak şekilde ayarlanır. Paragraflardaki tüm metinler sayfanın iki yana yaslanmış olmalı, yani kenar boşlukları arasında eşit şekilde dağıtılmalıdır. Her paragraftan önce ve sonra 6 punto mesafe ayarlanmalıdır.

İçindekiler, şekil, çizelge, sembol listeleri, kısaltmalar, 40 kelimeyi aşan uzun alıntılar, çok satırlı ve alt düzey başlıklar, şekil ve çizelge yazıları, biyografi, bibliyografi ve dipnotlar tek satır aralıklarında yazılmalıdır. Dipnotlar ve bibliyografi tek aralıklı olsa da, her referans sonrasında 8 punto aralık gereklidir.

2.5. Sayfa Numaraları

Sayfa numaraları, dış ve iç kapak sayfaları hariç tez içinde bulunan tüm sayfalarda aşağıda belirtildiği şekilde görünür olmalıdır.

İç kapak (i) olarak numaralandırılmalı, ancak sayfa numarası gösterilmemelidir. Onay sayfasından ana metin gövdesinin başına kadar tüm sayfalar, küçük Romen rakamları ile kesintisiz olarak numaralandırılmalıdır. İlk bölümden (giriş) son bölüme (ekler) ve CV sonuna kadar ana metin gövdesi Arap rakamları (1, 2, 3 vb.) ile numaralandırılmalıdır.

Sayfa numaraları, okuma yönünde sayfanın alt ortasına ve alt sınırın 1,5 cm üstüne yerleştirilmelidir.

Tez boyunca kullanılan yazı tipi stili sayfa numaraları için de kullanılmalı ve yazı tipi boyutu Times New Roman için 12 punto olmalıdır.

2.6. Bölüm Başlıkları

Tez içindeki tüm bölüm başlıkları **kalın** harflerle, Times New Roman 12 punto boyutunda yazılmalıdır. Türkçe ve İngilizce özetlerin başlıkları ortalanmalı, ancak diğer tüm başlıklar iki yana yaslanmalıdır.

Birinci seviye başlıklar büyük harfler ile kalın yazılmalıdır, ilk satır “BÖLÜM” ibaresi ve bölüm numarasını verirken (Boşluk: 96 punto önce, 18 punto sonra), ikinci satırda bölümün başlığı numarası ile belirtilip (Boşluk: 36 punto önce ve 18 punto sonra) sayfada iki yana yaslanır.

“BÖLÜM 2

2. DENEYSSEL KISIM”

İkinci seviye başlıklar kalın olmalı ve başlıktaki her sözcüğün ilk harfi büyük olmalıdır (örneğin: **2.1. Kablosuz İletişim**) (Boşluk: 18 punto önce, 12 punto sonra). Üçüncü ve dördüncü seviye başlıklar kalın olmalı ve başlığın ilk kelimesi büyük harfle başlamalı takip eden kelimeler küçük harfle yazılmalıdır (örneğin: **2.1.1. Anten tasarımı**) (Boşluk: 12 punto önce, 6 punto sonra). Bütün başlıklar iki yana yaslı olmalıdır. Beşinci ve sonraki düzey başlıklar numaralandırılmaz ve içindekiler listesine dahil edilmez.

2.7. Çizelgeler ve Şekiller

Çizelgeler ve şekiller, ana metinde ilk gösterilen konumdan hemen sonra, belirtildiği yere mümkün olduğunca yakın yerleştirilmelidir. Çizelgelerin ve şekillerin numaralandırılmasında, ilk rakam çizelgenin/şeklin altında bulunduğu bölüm numarası (Ekler bölümü için, ekin harfi) ve ikinci rakam sıra numarasıdır. Şekil ve çizelge gösterimlerinde çizelge/şekil kelimeleri ve numarası kalın olarak biçimlendirilmelidir (örneğin: **Şekil 1.1** (1. Bölüm altındaki ilk şekil) ve **Çizelge 2.1** (2. Bölüm altındaki ilk çizelge). Ana metin içinde atıf olarak verilen şekil ve tablolar kalın harflerle yazılmalı ve sadece başlık metni ve sayısını iki nokta üst üste işaretine kadar içermelidir (örneğin: lorem ipsum dolor sit **Şekil 1.1**'de görüldüğü gibi, ya lorem ipsum dolor sit **Çizelge 1.1**'de görüldüğü gibi). Tüm çizelge ve şekiller sayfada yatay olarak ortalanmış olmalıdır.

Çizimler, grafikler vb., tercihen siyah beyaz olmak üzere kontrast renklerle hazırlanmalıdır. Çizelgeler ve şekiller metnin ana gövdesi boyunca art arda numaralandırılmalı, çizelge/şekil numaralarından sonra bir iki nokta üst üste eklenir ve ardından açıklama metni, çizelge/şekil ismi eklenir. Şekil başlıkları şekillerin altında iki yana yaslı, çizelge başlığı çizelgenin üzerine yerleştirilmelidir ve metin iki yana yaslanmalıdır.

Şekil/çizelge açıklama ya da isimleri normal metinle biçimlendirilmeli, ilk kelimesi büyük harf ile başlamalı, cümle sonuna nokta işareti eklenerek tamamlanmalıdır ve açıklamalar için tek satır aralığı uygulanmalıdır. Bölüm ve çizelge/şekil numaraları, açıklama başlığı ve iki nokta üst üste kalın olmalı, takip eden cümle normal yazılmalıdır (örneğin: **Çizelge 1.1:** Dalga Numaraları. **Şekil 2.1:** Dalga biçimleri.). Şekil birden fazla

panelden oluşuyorsa, her panel, panelin sol üst köşesinde “a” harfinden başlayarak küçük harfle belirtilir ve şekil numarası ve kolondan sonra kalın küçük harflerle yazılmış panel etiketi eklenir (örneğin: **Şekil 3.1: a)** Şekildeki ilk panelin başlığı, **b)** Şekildeki ikinci panelin başlığı). Birden fazla panel şekillerin ana metin alıntıları kalın harfler yazılmalı, iki nokta üst üste eklenmeden yalnızca başlık metnini, sayıları ve panel harfini göstermelidir (örneğin **Şekil 1.1a** lorem ipsum dolor sit'te görüldüğü gibi).

Çizelge ve başlığı aynı sayfada olmalıdır, bir sayfaya birden fazla çizelge ve/veya şekil yerleştirilebilir, ancak birbirini izleyen dörtten fazla sayfaya yayılan çizelge ve/veya şekiller ana metin gövdesi yerine ekler kısmında verilmelidir.

Çizelgeyi izleyen ilk paragraf önceki bölümlerde belirtilen biçimlendirme kurallarına uymalı, paragraftan önce 12 punto ve sonra 6 punto paragraf aralığı bulunmalıdır. Bir çizelgenin dipnotları, ana metin gövdesinden 2 satır aralığı ve bir punto daha küçük yazı tipi boyutuyla yazılmalıdır. Şekil numaraları ve resim yazıları için bir satır aralığı, 6 punto (önce) ve 12 punto (sonra) paragraf aralığı ayarlanmalıdır. Şekil açıklamaları cümle kurallarına uymalı ve nokta ile sonlandırılmalıdır. Bir şekil ve açıklaması aynı sayfada olmalıdır.

2.8. Denklemler

Denklemler 1,5 satır aralığı ile yazılmalı ve sayfada ortalanmalıdır, denklemlerden önce ve sonra 6 punto paragraf aralığı ayarlanmalıdır.

Denklemler, bölüm numarası ve ardından denklem sayısı ile başlayan parantez içinde numaralar ile işaretlenir (örneğin **(1.2)** ilk bölümdeki ikinci denklemdir.) Sayılar ve parantezler kalın olmalı ve aynı satırdaki denklemin sağına hizalanmalıdır.

Denklemler eklerde listeleniyorsa listelendikleri eki belirtmek amacıyla ekin numarası denklem numarası önüne eklenir (örneğin **(E 1.2)** Birinci ekteki ikinci denklem).

2.9. Yazım Kuralları ve Noktalama İşaretleri

Tezlerde yazım (imlâ) ve noktalamalarında Türk Dil Kurumu'nun İmlâ Kılavuzu ve Türkçe Sözlük'de belirtilen kurallara uyulmalıdır. Söz konusu sözlükte bulunmayan kelime ve deyimlerin kullanılması gerekirse anlamı açıklanmalıdır. Kullanılan her sembol

ilk görünümünde tanımlanmalıdır. Dipnotlar dışında, tez yazarken birinci şahıs perspektifi kullanılmamalıdır.

2.10. Sayısal Değer ve Birimler

Tüm tez boyunca, tüm sayısal değerler tutarlı anlamlı sayılar olarak gösterilmelidir. Tüm metin boyunca sayısal değerlerin ifadesi için yalnızca SI birimleri, SI birimlerinden türetilmiş birimler ve SI birimler ile birlikte yaygın olarak kullanılan birimler kullanılır. ABD Ticaret Bakanlığı tarafından Uluslararası Birimler Sistemi (SI) kullanımına ilişkin ayrıntılı bir birim listesi ve kullanım kılavuzu için NIST Özel Yayın 330, 2019 sürümü ziyaret edilebilir. SI birimleri, SI birimlerden türetilmiş birimler ve beraberlerinde kullanılan birimlerin kısa bir listesi ve örnekler aşağıdaki çizelgelerde görülebilir. Anlamlı sayıların tutarlı bir şekilde kullanılabilmesi için 10^{24} ila 10^{-24} faktör çarpanı aralığı kullanılarak ya da SI ön ekleri ile sayılar listelenebilir.

Çizelge 2.1: Temel SI birimleri.

Temel Nicelik		Temel Nicelik	
İsim	Simge	İsim	Simge
zaman	t	saniye	sn
uzunluk	l, x, r, vd.	metre	m
kütle	m	kilogram	kg
elektrik akımı	I, i	amper	A
sıcaklık	T	kelvin	K
madde miktarı	n	mol	mol
ışık şiddeti	Iv	kandil	cd

Çizelge 2.2: Bazı SI önekleri.

Çarpan	İsim	Simge	Çarpan	İsim	Simge
10^1	deka	da	10^{-1}	desi	d
10^2	hecto	h	10^{-2}	santi	c
10^3	kilo	k	10^{-3}	mili	m
10^6	mega	M	10^{-6}	mikro	μ
10^9	ciga	G	10^{-9}	nano	n

Çizelge 2.3: Özel isim ve simgeye sahip bazı SI birimleri.

Nicelik	Birim Özel İsmi	SI Birimler ile İfadesi	SI Birimler Haricinde İfadesi
düzlem açısı	radyan	rad = m/m	
frekans	hertz	Hz = sn ⁻¹	
kuvvet	newton	N = kg m s ⁻²	

basınç, stres	pascal	$\text{Pa} = \text{kg m}^{-1} \text{s}^{-2}$	
enerji, iş, ısı miktarı	joule	$\text{J} = \text{kg m}^2 \text{s}^{-2}$	N m
güç, ışınım akısı	watt	$\text{W} = \text{kg m}^2 \text{s}^{-3}$	J/s
elektrik yükü	coulomb	$\text{C} = \text{A s}$	
Potansiyel fark	volt	$\text{V} = \text{kg m}^2 \text{s}^{-3} \text{A}^{-1}$	W/A
direnç	ohm	$\Omega = \text{kg m}^2 \text{s}^{-3} \text{A}^{-2}$	V/A
Sıcaklık Celcius	derece Celsius	$^{\circ}\text{C} = \text{K}$	

Çizelge 2.4: SI birim olmayıp yaygın olarak beraber kullanılan birimler.

Nicelik	İsim	Simge	SI Birimde Değeri
zaman	dakika	min	1 dk = 60 sn
	saat	h	1 sa = 60 dk = 3600 sn
	gün	d	1 d = 24 h = 86 400 sn
ondalıklı açı	derece	$^{\circ}$	$1^{\circ} = (\pi/180) \text{ rad}$
	dakika	'	$1' = (1/60)^{\circ} = (\pi/ 10\ 800) \text{ rad}$
	saniye	“	$1'' = (1/60)' = (\pi/ 648\ 000) \text{ rad}$
alan	hektar	ha	1 ha = 1 hm ² = 10 ⁴ m ²
hacim	litre	L	1 L = 1 dm ³ = 10 ³ cm ³ = 10 ⁻³ m ³
enerji	electronvolt	eV	1 eV = 1.602 176 634 × 10 ⁻¹⁹ J

2.11. Dış Kapak Tasarımı

Tez kapak ve özet sayfaları Yüksek Öğretim Kurumu arşivlerinde saklanacağından bu kısımlar listelenen öğeleri içermemelidir: çizelgeler ve şekiller, grafikler, italik, kimyasal ve/veya matematiksel ifadeler, semboller, alt ve üst simgeler, Latince karakterler ve standart olmayan diğer simgeler/karakterler. Dış kapak renkleri yüksek lisans tezleri için CMYK: 100, 81, 0, 51 ve doktora tezleri için siyah (Hex: #000000, RGB: 0, 0, 0) olmalıdır.

Üniversite logosu resmi internet sitesinden temin edilebilir, bu logo, tezde kullanılan dile bağlı olarak Türkçe veya İngilizce bir tasarım olmalıdır. Kapak sayfasında üniversite logosu olarak dairesel biçimli, beyaz arka plan ile koyu mavi harflerden oluşan logo kullanılmalıdır. Logodan sonra, çalışmanızı net ve doğru bir şekilde tanımlayan onaylı tez başlığı yerleştirilir. Formüller, üst ve alt simgeler, semboller vb. yerine Latin harflerinden oluşan kelimeler kullanılmalıdır.

Diğer araştırmacıların çalışmalarınıza erişmesini engelleyebilecek sembolleri veya formülleri tez başlığında kullanmaktan kaçının. Başlık büyük harfler ile yazılmalı, Times New Roman 12 punto boyutunda koyu harflerle yazılan tez başlığı 3 satırı aşamaz.

Başlık ardından gelen ikinci kısım tez türünü göstermelidir (örneğin Yüksek Lisans veya Doktora Tezi) ve ardından tez yazarının tam yasal adı tez türünün altına yerleştirilir. Ardından ortalanmış olarak gelir “Fen Bilimleri Enstitüsü” ve enstitü bilgisini mezun olunan bölüm takip eder.

Kapak sayfasında son bilgi olarak, tezin savunulduğu tarih (ay, savunma yılı) eklenir, bu tarih tezin teslim edildiği tarih değildir. Dış kapak sayfası sayfa numaralarına dahil edilmez. Başlık sayfasındaki tüm bu satırlar, kenar boşluklarına göre sayfada ortalanmalıdır.

2.11.1. Dış kapak sayfasının kenar boşluğu ve satır aralığı tasarımı

Kenar Boşlukları: Üst ve alt= 3 cm, Sol ve sağ= 2,5 cm

Font: Times New Roman,12 punto, kalın

Logo boyutu: Genişlik:5 cm, Yükseklik:5 cm

Sayfa tepesinden altına doğru panel pozisyonları: 3. cm logo, 11. cm tez başlığı, 15. cm tez tipi ve isim, 21. cm enstitü ve program, 25. cm tarih.

Tez dış kapağı takip eden sayfada şablonu verildiği şekilde hazırlanmalıdır.



TEZ BAŞLIĞI

GEREKLİ İSE İKİNCİ SATIR

GEREKLİ İSE ÜÇÜNCÜ SATIR, BAŞLIK ÜÇ SATIRA SIĞMALIDIR

Yüksek Lisans Tezi

Adı Soyadı

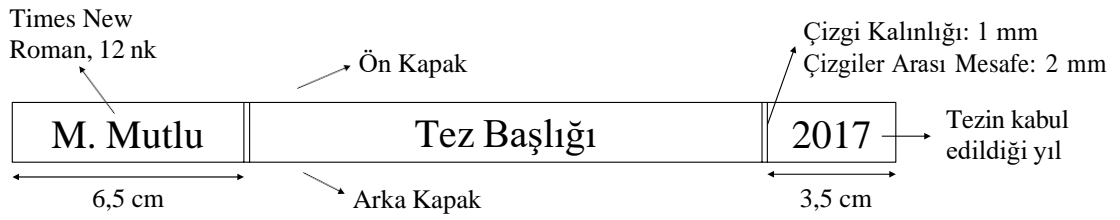
Fen Bilimleri Enstitüsü

Bölüm Adı

Ay, Yıl (Savunma Tarihi)

2.12. Dış Kapak Sırtlığı

Kapak sayfası ile uyumlu olarak sırtlık, Times New Roman 12 punto olarak yazılmalıdır. Sırtlığın ilk bölümde, yazarın ilk adının baş harfi ve soyadı yazılır, ardından tez başlığı ve son bölümde, tezin onaylandığı yıl yazılmalıdır. İlk bölüm 6,5 cm, üçüncü bölüm ise 3,5 cm genişliğindedir; bu bölümler arasındaki boşluk başlık bölümüne atanır. Kesitler, aralarında 2 mm boşluk olacak şekilde bir mm kalınlığında iki paralel çizgi ile ayrılır. Tüm metin, bölümlerinde yatay ve dikey olarak ortalanmış olmalıdır. Gerekirse, tez başlığının yazı tipi boyutu başlığa sığacak şekilde küçültülebilir.



Şekil 2.3: Tez kitap sırtı boyut ve format.

2.13. İç Kapak Sayfasının Kenar Boşluğu ve Satır Aralığı Tasarımı

Dış kapak ile tutarlı olacak şekilde bir tez başlığı sayfası tezin ilk sayfasına yerleştirilir. Büyük harfle ortalanmış olarak yazılan aşağıdaki paragraf tez başlığını bir sonraki sayfada gösterilen şablondaki gibi şekillendirilmelidir.

"İstanbul Medipol Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği ve Siber Sistemler programı yüksek lisans derecesine ilişkin belirlenen şartların yerine getirilmesi amacıyla sunulan yüksek lisans tezi."

"İstanbul Medipol Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Biyomedikal Mühendisliği ve Biyoenformatik programı doktora derecesine ilişkin belirlenen şartların yerine getirilmesi amacıyla sunulan doktora tezi"

İç kapak sayfa numaralandırılmasına dahil edilir ancak sayfa numarası yazılmaz. Başlık sayfasındaki tüm satırlar kenar boşluklarına göre sayfada ortalanmalıdır. Kenar boşlukları ana metin için tanımlanan değerler ile tutarlıdır (Üst, alt ve sağ: 2,5 cm, Sol:3,5 cm). Times New Roman, 12 punto kalın ve normal harfler kullanılır, kapak sayfasına yukarıdan aşağıya sırasıyla 5. cm tez başlığı, 11. cm tezin türü ve mezun olunan bölüm, 24. cm isim ve 25. cm savunma tarihi yerleştirilir.

TEZ BAŞLIĞI
GEREKLİ İSE İKİNCİ SATIR
GEREKLİ İSE ÜÇÜNCÜ SATIR, BAŞLIK ÜÇ SATIRA SİĞMALİDİR

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ VE BİYOENFORMATİK PROGRAMI
DOKTORA DERECEŐİNE İLİŞKİN BELİRLENEN ŞARTLARIN
YERİNE GETİRİLMESİ AMACIYLA SUNULAN
DOKTORA TEZİ

Adı Soyadı

Ay, Yıl (Savunma Tarihi)

3. TEZ İÇERİĞİ, BÖLÜMLERİ VE ANA HATLARI

3.1. Tezin Yapısı

Tez bölümlerinin sunum sırası aşağıdaki listeye uymalıdır.

1. İç Kapak
2. Onay Sayfası
3. Etik İlke ve Kurallara Uygunluk Beyannamesi
4. Teşekkür
5. İçindekiler Listesi
6. Şekiller Listesi
7. Çizelgeler Listesi
8. Semboller Listesi
9. Kısaltmalar Listesi
10. Özet (Türkçe)
11. Özet (İngilizce)
12. Ana Metin
13. Kaynakça
14. Dipnotlar
15. Ekler
16. Özgeçmiş

3.2. Teslim/Onay Sayfası (Gerekli)

Yüksek Öğrenim Kurulu'na yüklenen ve enstitüye teslim edilen tüm tezler onay sayfası içermelidir. İç kapak sayfasını takip bu sayfa, tez komitesinin ve/veya jüri üyelerinin ıslak imzalarını içermelidir.

Sayfanın girişinde büyük harflerle tez başlığı, alt satırda adı ve soyadı, takiben tezin kabul edildiği gün, ay ve yıl yazılır. Sınav komitesi üyelerinin adları ve unvanları tez danışmanının ismi en üstte olacak şekilde alfabetik sıra ile listelenir. Her bir adın üzerinde

imza alanı bırakılmalıdır, isimler ve imza alanları sayfada ortalanır. Yüksek Lisans tezi için en az 3 komite üyesi ve doktora savunması için en az 5 komite üyesi gerekmektedir.

3.3. Etik İlke ve Kurallara Uygunluk Beyannamesi

Beyan sayfasında, yazarın intihal ve etik kurallar hakkında ifadesi aşağıda verilen metin ile belirtilir ve yazar tarafından imzalanır.

“İşbu belge ile bu tezdeki bütün bilgilerin akademik kurallara ve etik davranış ilkelerine uygun olarak toplanıp sunulduğunu beyan ederim. Bu kural ve ilkelerin gereği olarak, çalışmada bana ait olmayan tüm veri, malzeme ve sonuçları alıntılıdığımı ve kaynağını gösterdiğimi ayrıca beyan ederim.”

3.4. Teşekkür

İthaf ve teşekkür bu bölümde verilmelidir. İthaf/teşekkür metninin ardından yazarın adı ve tarih (ay, yıl olarak) yazılmalıdır, ad ve tarih satırları sayfanın sağına hizalanmalıdır. bir satır aralığı ayarlanmalı ve toplam 2 sayfayı geçmemelidir.

3.5. İçindekiler Listesi

Sayfa yazısı sayfa numaralarını belirtmek üzere sağa yaslanır ve “Sayfa” yazısının altı çizilip sayfa numaraları bu yazının altına hizalanır. İçindekiler listesinde ilk liste girdisi teşekkür sayfası olmalı ve satır aralığı bir satır olarak ayarlanmalıdır.

Birinci seviye başlıklar kalın ve büyük harflerle yazılmalı, ikinci seviye başlıkların her kelimesi büyük harfle başlarken, üçüncü seviye başlıkların ilk kelimeleri sadece büyük harf ile başlar.

Başlıklar ve sayfa numaraları arasında bulunan boşluklar noktalar ile doldurulur.

3.6. Şekiller, Çizelgeler, Semboller ve Kısaltmalar Listeleri

Şekiller, çizelgeler, semboller ve kısaltmalar tek tek ilgili liste altında verilmelidir. Bu listelerde, bir satır aralığı ve 6 punto (önce) ve 6 punto (sonra) paragraf aralığı ayarlanmalıdır. Kataloglar, süreli yayınlar, elektronik referanslar ve kişisel iletişim listeleri ayrı ayrı değil referanslar bölümünde listelenmelidir. Şekil/çizelge başlıkları ve sayfa numaraları arasında bulunan boşluklar noktalar ile doldurulur.

3.7. Türkçe ve İngilizce Özetler

Tez bir Türkçe ve bir İngilizce özet içermelidir. Özetlerde en az 300 sözcük ve en fazla 3 sayfa olmalıdır. Özet, tez konusunu, kullanılan yöntemi ve elde edilen sonuçları kısaca belirtmelidir. Referans, Şekil ya da çizelge özetler içinde verilmemelidir.

Özetin üstünde, birinci seviye başlık formatındaki tez başlığı yerleştirilmeli, bir satır aralığı ile yazılmalı, önce 72 punto ve sonra 18 punto boşluk bırakılmalıdır. Başlığın altında, ortalı olarak ÖZET (Türkçe özeti için) veya ABSTRACT (İngilizce özeti için) ardından bölümü, adı ve soyadı, tez danışmanı, ay ve yıl olarak teslim tarihi yeni bir satıra bir satır aralığı ile yazılmalıdır.

Anahtar kelimeler, özeti sonunda Türkçe ve İngilizce özetler için sunulmalıdır.

3.8. Ana Metin

Ana metin aşağıda belirtilen bölümleri sayfa numarası olmadan içermelidir.

3.8.1. Bölüm 1: Giriş

Bu bölümde, çalışmanın ana fikirleri, amaçları ve kapsamı, sorunlar ve çözümler, çalışmanın ana teorisi kısaca açıklanmalıdır.

3.8.2. Bölüm 2: Teorik kısım

Bir okuyucunun tezi okuduğu sırada tezin amacını, kullandığı yöntemleri, elde edilen sonuçların ifade ettiklerini, evvelki çalışmaların ışığında varılan çözümleri ve ilerleyen çalışmalarda yapılması gerekenleri anlayabilmesi için gereken teorik bilgi kapsamlı bir şekilde bu bölümde açıklanmalıdır. Kullanılan metotların dayandığı teoriler, deneysel çalışmanın temelleri açıklanır ve gerekli literatür araştırması ile desteklenir.

3.8.3. Bölüm 3: Deneysel kısım

Bu bölüm tezde yapılan deneysel çalışmaları açıklar. Deneysel çalışma sırasında kullanılan yöntemleri, veri oluşturma yöntemlerini açıklar ve veri analizini özetler. Malzemeler, kimyasallar, makine elemanları, analiz cihazları ve yazılım özellikleri listelenmelidir.

3.8.4. Bölüm 4: Bulgular ve tartışma

Bu bölümde yapılan deneyler ve analizlerin sonuçları sunulmalıdır. Oluşturulan veri türüne bağlı olarak sayısal veriler çizelgeler ve/veya şekiller ile ifade edilebilir, toplanan veri ve istatistikleri bu bölümde tartışılır. Sonuçlar, araştırmanın maksadını karşılamalı ve hipotezi desteklemek ve kanıtlamak için tartışılmalıdır; literatür ve karşılaştırmaları içermelidir.

3.8.5. Bölüm 5: İlave Bölüm (Gerekli Değildir)

Bu bölüm, gereklilik durumunda kullanılmak üzere verilmiştir. Önceki bölümlerde listelenemeyen bir içeriğin bulunması halinde, bu içerik bölümün gerektiği gibi adlandırılması ile tez içinde yer alabilir, aksi takdirde gerekli değildir, listelenmemelidir. Bu bölümün kullanımına bağlı olarak takip eden bölüm numaraları değiştirilmelidir.

3.8.6. Bölüm 6: Sonuç ve gelecekteki çalışmalar

Son bölüm tezin ana hedefine cevap vermeli, sonuçları ve çıktıları net bir şekilde belirtmelidir. Çalışmanın eksiklerinden bahsedilebilir ve tez konusuyla ilgili araştırmayı iyileştirmek için gelecekteki çalışma önerileri dahil edilmelidir.

3.9. Referanslar ve Kaynakça

Literatürü kaynak göstermek için aşağıda belirtilen kurallara uyulmalıdır. Metinde kullanılan tüm referanslar IEEE Referans Stili kullanılarak listelenmelidir. Referanslar ve kaynakça, Mendeley, Zotero ve Endnote gibi bir referans yöneticisi kullanılarak kolayca yönetilebilir. “IEEE Editorial Style Manual for Authors” veya “IEEE Reference Guide” kaynaklarına daha fazla bilgi için başvurulabilir.

3.9.1. Kaynakların metin içinde gösterilmesi

Ana metin içinde listelenecek referanslar köşeli parantezler içinde numaralar ile gösterilir, referanslar metin ile aynı satır ile hizada ve cümle sonundaki noktalama işaretlerinden evvel son kelime ile ilk köşeli parantez arasında bir boşluk bırakılarak gösterilir. Referansların metindeki görünümüne göre numaralandırılmaları gerekir; tezde gösterilen ilk referans [1] olarak numaralandırılır. Aynı referansın tekrarlı kullanımı aynı numarayla, artış veya ek bir referans eklenmesi gerekmeyecek şekilde yapılmalıdır. Aynı anda birden fazla kaynak kullanılıyorsa, her bir numarayı parantez içinde,

rakamların arasında virgül veya tire kullanarak gösterilir, örneğin: [1], [3], [5] veya [1] - [5].

Metin içinde verilen referansların yazarın adını, kullanılan sayfaları veya yayının tarihini belirtmeye gerek olmamakla birlikte; üç veya daha fazla yazar isminin listelenmesinin gerektiği durumlarda yalnızca ilk yazar ismi verilip “ve diğ.” şeklinde hitap edilmelidir. Aşağıdaki örnekler referans olarak kullanılabilir.

“Brown [4], [5] tarafından gösterildiği gibi; daha evvel belirtildiği gibi [2], [4]-[7], [9]; Smith [4], Brown ve Jones [5]; Wood ve diğ. [7]”

3.9.2. Kaynakçanın gösterimi

Tezde belirtilen tüm referanslar “Kaynakça” bölümünde listelenmelidir. Referanslar ana metinde görünme sırasına göre numaralandırılmalı ve referans numaralarına göre listelenmelidir. Her referans numarası yalnızca bir referans listelemelidir.

Referans numaraları, referansın soluna yazılır, referans metni ile numarası arasında bırakılan boşluk alt satıra geçen referans metni için korunur. Referans numaraları, köşeli parantez içinde referans ile aynı satırda başlamalıdır. Tüm referanslarda, yazarın veya editörün ismi yalnızca ilk harfi verilerek kısaltılır ve soyadının önüne yerleştirilir. Altı veya daha fazla yazarın adı listelenmişse, birinci yazarın adı verilir ve ardından “ve diğ.” kısaltması eklenir. Aşağıdaki referanslar örnek olarak kullanılabilir.

Sürelî Yayınlar:

- [1] E. Demirel, E. Karaca, ve Y. Yüksel Durmaz, “Effective PEGylation method to improve biocompatibility of graphene derivatives”, *Eur. Polym. J.*, c. 124, sayı Ocak, s. 109504, Şub. 2020, doi: 10.1016/j.eurpolymj.2020.109504.

Kitap:

- [1] M. Brittberg ve A. Lindahl, “Tissue engineering of cartilage”, *Tissue Engineering*, c. 4, sayı 1, Elsevier, 2008, s. 533–557.

Konferans Yayını:

- [1] W. Li, K. L. Chung, R. Liu, ve C. Zhang, “A Zhong-Shaped Patch Antenna”, *2018IEEE International Conference on Signal Processing, Communications and Computing (ICSPCC)*, 2018, s. 1–4, doi: 10.1109/ICSPCC.2018.8567793.

Yazılım Kullanım Kılavuzu:

- [1] *RCA Receiving Tube Manual*, Radio Corp. of America, Electronic Components and Devices, Harrison, NJ, USA, Tech. Ser. RC23, 1992.

Patent:

- [1] T. Mei and T. Yang, "Circuit and method for average-current regulation of light-emitting diodes," U.S. Patent 7 898 187 B1, 2011, Mart. 1, 2012.

Tez:

- [1] J. M. Hamamreh, "Advanced Cross-Layer Secure Communication Designs for Future Wireless Systems," Doktora Tezi, Elekt., Elektron. Müh. ve Siber Sist. Böl., İstanbul Medipol Üniversitesi, İstanbul, Türkiye, 2018.

3.10. Dipnotlar

Dipnotlar, tez içeriğini açıklamak, detaylandırmak veya ek bilgiler eklemek için kullanılabilir.

Dipnot numaraları, bir alıntıdan hemen sonra yerleştirilmelidir. Alıntının bir paragraf olması durumunda dipnot numaraları paragrafin son sözcüğünden hemen sonra üst simge olarak yerleştirilmelidir. Alıntının bir konsept veya isim olması durumunda, dipnot numaraları bu konsept veya ismin hemen ardından üst simge olarak yerleştirilmelidir.

Ana metin içinde dipnot numaraları üst simge olarak gösterilir (örneğin: dipnot¹) ve numara sonrasında bir noktalama işareti eklenmez.

Dipnot çizgisi ile dipnot numarası arasında bir aralık; dipnot numarası ile dipnotun ilk satırı arasında ise yarım aralık bırakılmalıdır. Dipnotlar metinden ince yatay bir çizgi ile ayrılmalıdır.

3.11. Ekler

Ekler alfabe harfleri kullanılarak verilir. (Örnek: Ek A, Ek B, Ek C). Eklerin alt bölümleri için Ek A1, Ek A2, Ek B1, Ek B2 gibi bölümlenmeler yapılabilir.

Her ek bölümü, o ekin numarası ve adıyla başlar (Ek A Ekin adı... ..). Ekler bölümünde verilen çizelgeler ve şekiller, buldukları bölümün adı altında numaralandırılır, çizelge/şekil yazısı, numara ve iki nokta üst üste kalın yazılır, normal yazılan açıklama metni takip eder (Örnek: **Çizelge A.1:** Ekler bölümünde bulunan çizelge, **Şekil A.2:** Ekler bölümünde bulunan şekil).

Ekler bölümünde verilen denklemler buldukları bölümün adı altında numaralandırılır (Örnek: (A 1.1), (A 1.2)). A4 boyutundan büyük harita ve benzeri ekler metin içerisinde değil bu bölümde verilmelidir.

İndeks, sözlük gibi ekler varsa bu bölümde verilmelidir. CD ekleri cildin arka iç kapağına yapıştırılacak bir cep içine yerleştirilmeli ve üzerine tez sahibinin adı, ek numarası yazılarak ekler için hazırlanacak kapak sayfasına da ek olarak eklenmelidir. (Örnek: Ek C Bilgisayar programı CD'si)

3.12. Özgeçmiş

Özgeçmiş sayfası burada verilen kurallar ve takip eden sayfadaki şablon baz alınarak düzenlenmelidir.

Adı, soyadı, tarih, lisans ve yüksek lisans eğitim bilgilerinin yazılması zorunlu olup fotoğraf, e-posta, doğum yeri ve tarihi tercihe bırakılmıştır. Fotoğraf sayfa kenar boşluklarına uyacak şekilde sayfanın sağ üst köşesine yerleştirilir ve yüksekliği 4 cm olarak ayarlanır.

Tezden üretilen yayınlar, sunumlar ve patenler “TEZDEN TÜRETİLEN YAYINLAR, SUNUMLAR VE PATENTLER” başlığı altında listelenmeli, tez harici yayınlar ise “DİĞER YAYINLAR, SUNUMLAR VE PATENTLER” başlığı altında listelenir. Listelenen yayın, sunum ve patenlerin IEEE referans formatına kaynakçada olduğu gibi uymalıdır.

ÖZ GEÇMİŞ

Adı Soyadı :

Doğum Yeri ve Tarihi :

E-Posta :

Fotoğraf

EĞİTİM BİLGİLERİ:

Lisans : Mezuniyet Yılı, Üniversite, Fakülte, Bölüm

Yüksek Lisans (Var ise) : Mezuniyet Yılı, Üniversite, Fakülte, Bölüm

PROFESYÖNEL DENEYİM VE ÖDÜLLER:

- 2015, En İyi Sözlü Sunum, Önemli Konferans, İstanbul
- 2015-2016 Güz Dönemi, Onur Öğrencisi, İstanbul Medipol Üniversitesi

TEZDEN TÜRETİLEN YAYINLAR, SUNUMLAR VE PATENTLER:

- M. Brittberg ve A. Lindahl, “Tissue engineering of cartilage”, *Tissue Engineering*, c. 4, sayı 1, Elsevier, 2008, s. 533–557.
- W. Li, K. L. Chung, R. Liu, ve C. Zhang, “A Zhong-Shaped Patch Antenna”, *2018 IEEE International Conference on Signal Processing, Communications and Computing (ICSPCC)*, 2018, s. 1–4, doi: 10.1109/ICSPCC.2018.8567793.

DİĞER YAYINLAR, SUNUMLAR VE PATENTLER:

4. TEZİN ENSTİTÜYE TESLİMİ

4.1. İntihal Programı Raporu

Bu kılavuzda belirtilen yazım kurallarına göre hazırlanmış tez intihal taraması yapılması amacı ile Enstitü Müdürlüğüne PDF formatına dönüştürülerek teslim edilir. Tezin “Özet” kısmından başlanarak “Kaynaklar” kısmına kadar olan tüm bölümleri benzerlik tespit programı ile taranır ve oluşturulan benzerlik tespit raporuna göre %15’ten fazla benzerlik gösteren tezler etik ihlalde bulunduğu gerekçesi ile işleme alınmazlar. Fen Bilimleri Enstitüsünün bazı programlarında kanun, yönetmelik ve yönerge maddeleri içerecek şekilde hazırlanan tezlerde bu oran %20’den fazla olmamalıdır. Tezin bulgular bölümü tamamen araştırmacıya özgü olmalı ve başka çalışmalardan herhangi bir alıntı yapılmamış olmalıdır. Bulgular bölümündeki alıntılar tezin ret sebebidir. İntihal raporunun benzerlik yüzdesini gösteren sayfası tezin basılı ve PDF formatındaki versiyonlarının son sayfasına enstitüye teslim öncesinde eklenmelidir.

4.2. Doktora Yayın Bilgi Formu

Tez çalışmalarını başarı ile tamamlayan Doktora öğrencilerinin tezlerini jüri önünde savunabilmeleri için, Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu karar gereğince doktora süresince yayın, faydalı model ve/veya patent oluşturma koşullarını sağlaması gerekmektedir. Bahsi geçen Senato Kararına Enstitümüz web sayfasından veya Üniversitemiz web sayfasındaki “mevzuat” sekmesinden ulaşılabilir. Öğrenciler Enstitümüz web sayfasında erişime açık olan “Doktora Yayın Bilgi Formu (Ek-1)” usulüne göre doldurulup Anabilim Dalı Başkanına onaylatılmalı, ilgili yayınının PDF formatında örneği ile Enstitü Müdürlüğüne teslim edilmelidir.

4.3. Basılı Tezin Enstitüye Teslim Edilmesi

Kılavuzda belirtilen yazım kurallarına uygun hazırlanmış ve “Tez Kontrol Listesini (Ek-2)” sağlamış tez örneği, danışman öğretim üyesi tarafından Enstitü web sayfasında belirtilen formları (Tez Savunma Sınavı Başvuru Formu (Ek-3), Tez İntihal Raporu

Formu (Ek-4), Tez Savunma Jürisi ve Savunma Tarihi Formu (Ek-5), Tez Teslim Tutanağı (Ek-6)) doldurarak ilgili Anabilim Dalı Başkanlığına teslim edilir. Anabilim Dalı Başkanlığı tez örneği ile onayladığı formu gereğinin yapılması için Enstitü Müdürlüğüne iletir. Enstitü Yönetimi tezi biçim yönünden kontrol ederek öngörülen tez savunma sınavının tarihi ve saati ile jüri üyelerinin uygunluğu konusunda onay verir. Tez jüri üyelerine imza karşılığında teslim edilerek taraflarca imzalanmış olan tez teslim tutanağını Enstitüye iletir. Jüri üyeleri tarafından istenmesi halinde tez spiral ciltli olarak bastırılıp jüri üyelerine teslim edilir aksi halde elektronik kopya olarak da teslim edilebilir. Jüri üyelerine tez teslimi sınav tarihinden en az 15 gün öncesinde yapılmış olmalıdır. Tez savunma sınavı tezin jüri üyelerine teslimini takip eden bir ay içerisinde yapılmak zorundadır.

4.4. Savunma Sınavı Sonrası Yapılması Gerekenler

Tez savunma sınavında başarılı olan öğrencilere ait imzalı Sınav Tutanağı (Ek-7) 3 gün içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim edilir. Öğrenci savunma sonrası son düzenlemeleri yaparak, tezin kılavuzda belirtildiği şekilde sert kapaklı basılmış son halini Enstitüye teslim etmek için bir ay süresi vardır. Tez savunma sınavında başarılı olan öğrencinin yapması gerekenlerle ilgili “Yüksek Lisans/Doktora Tez Savunması Sonrası Yapılması Gereken İşlemler” adlı kılavuza Enstitümüz web sayfasından ulaşabilir.

4.5. Tezin Ciltlenmesi

Bu aşamada tezin Tez Kontrol Listesi’ne uygunluğu Enstitü tarafından tekrar kontrol edilir. Bunun için Enstitüye tezin elektronik kopyasının yanı sıra ciltli halinde kullanılacak şekilde basılmış kopyası teslim edilir. Sınav evrakının ve tezin son incelenmeleri yapıldıktan sonra, tezin dış ve iç kapak sayfaları ile kitap sırtı bu yazım kılavuzuna uygun şekilde bastırılır ve tez ciltlenmiş olarak Enstitü Müdürlüğüne teslim hazırlanır ve Enstitü Müdürü tarafından onaylanır. Farklı yazıcılarda sayfa düzeni değişebildiği için tezin son baskısının ya aynı yazıcıdan alınması ya da tez metninin baskı öncesinde PDF formatına çevrilmesi önerilir.

4.6. Son Teslim

Öğrenci ciltlenmiş olan iki adet tezi ve “Lisansüstü Tezlerin Elektronik Ortamda Toplanması, Düzenlenmesi ve Erişime Açılmasına İlişkin Yönerge” kurallarına uygun

şekilde hazırlanmış bir adet CD ile Tez Veri Giriş Formu'nu Enstitü Müdürlüğüne imza karşılığı teslim eder. Ulusal Tez Merkezine gönderilecek olan belgelerde hata ve eksiklik olmaması için öğrencilerin adı geçen kılavuzu dikkatli bir şekilde incelemeleri gerekmektedir. Olası gecikmelerin ve problemlerin sorumluluğu öğrencilere aittir.

EKLER

Ek-1: Doktora Yayın Bilgi Formu



FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ / GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES

Doktora Yayın Bilgi Formu/PhD Publication Information Form

Fen Bilimleri Enstitüsü..... Anabilim Dalı, Doktora Programı öğrencilerinden
.....'ın tezinden üretilen yayının bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

The information of the publication that is produced from the thesis of.....
whom is a student of the Graduate School of Natural Sciences,..... PhD
program is presented below.

Adı-Soyadı/Name Surname

Anabilim Dalı Başkanı/Head of Department

İmza/Signature

Yayın Türü: Publication Type:	<input type="checkbox"/> Patent /Patent <input type="checkbox"/> Makale /Journal Paper
---	---

Yayın Bilgisi

Yayın Başlığı: Title of The Paper:	
Yazar Listesi (Sıralı Şekilde): Writer List (In Order):	
Derginin Adı: Name of the Journal:	
Yayın Yılı: Publication Year:	
DOI Numarası: DOI Numeber:	
Derginin Q Değeri: Q Index of the Journal:	<input type="checkbox"/> Q1 <input type="checkbox"/> Q2 <input type="checkbox"/> Q3
WO Numarası: WO Number:	
Derginin Tarandığı İndeks: Journal Index:	<input type="checkbox"/> WOS <input type="checkbox"/> SCOPUS <input type="checkbox"/> ULAKBIM*
Danışmanın Adı Soyadı: Name Surname of Advisor:	İmza/Signature
Öğrencinin Adı Soyadı: Name Surname of Student:	İmza/Signature

*Sadece İnşaat Yönetimi ve Hukuku Programı İçin / Only for Construction Management and Law Program

**Birden fazla yayın olması durumunda aynı bilgileri her bir yayın için sütun ekleyerek yazınız. / If there is more than one publication, write the same information by adding columns for each publication.

Ek 2: Tez Kontrol Listesi

		Evet	Hayır
1.	Tezin Başlığı Tez Öneri Formu ve Etik Raporu ile aynı mı?		
2.	Tezin yazımında Times New Roman yazı karakteri kullanıldı mı?		
3.	Yazı karakteri boyutu tez boyunca 12 punto ya da dipnotlarda gerektiğinde 11 punto olarak kullanıldı mı?		
4.	Her sayfada doğru kenar boşlukları bırakıldı mı (Sol:3,5 cm, Üst, Alt ve Sağ=2,5 cm)?		
5.	Satır aralığı standartlarına bölüm başlıkları, gövde metni, şekil ve çizelge başlıklarında uyuldu mu?		
6.	Sayfa numaraları doğru konumda tarife uygun olarak eklendi mi?		
7.	Başlıklar uygun yazı karakterleri özellikleri ile yazıldı mı?		
8.	Teslim/Onay sayfası doğru hazırlanmış mı?		
9.	Etik ilke ve kurallara uygunluk beyannamesi eklenip imzalanmış mı?		
10.	Teşekkür bölümü 2 sayfayı geçmeden hazırlanmış mı?		
11.	İçindekiler, şekiller, çizelgeler, semboller ve kısaltmalar listeleri uygun şekilde hazırlandı mı?		
12.	Türkçe ve İngilizce özet doğru formatta verildi mi?		
13.	Türkçe ve İngilizce özet kelime ve sayfa sınırına uygun hazırlandı mı?		
14.	Türkçe ve İngilizce özet birbiri ile uyumlu mu?		
15.	Şekil ve çizelgeler uygun ölçülerde kullanıldı mı?		
16.	Şekil ve çizelge açıklamaları kılavuza uygun hazırlandı mı?		
17.	Varsa dipnotlar doğru yazıldı mı?		
18.	Varsa ekler doğru yazılıp doğru listelendi mi?		
19.	Sayısal değerler SI birimleri ile yazıldı mı?		
20.	Tez doğru sunum sırasında hazırlandı mı?		
21.	Referanslar metin içinde doğru şekilde kullanıldı mı?		
22.	Kaynakça yazımı IEEE referans stiline uygun yapıldı mı?		
23.	Özgeçmiş uygun formatta hazırlanıp tez sonuna eklendi mi?		
24.	Tezin sonuna benzerlik oran raporu eklendi mi?		
25.	Tez uygun renk ile ciltlendi mi?		
26.	Dış kapak tasarımı kılavuza uygun yapıldı mı?		
27.	Tez sırtlığı tasarımı kılavuza uygun yapıldı mı?		
28.	İç kapak tasarımı kılavuza uygun yapıldı mı?		
29.	Tez baskısı tek taraflı olarak alındı mı?		
30.	Tez A4 boyutunda yüksek kaliteli beyaz kağıda basıldı mı?		

İmza

Tarih:


Yazarın Adı ve Soyadı

İmza

Tarih:

Adı-Soyadı tarafından kontrol edilmiştir.

Ek 3: Tez Savunma Sınavı Başvuru Formu

	<p style="text-align: center;">T.C. İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Tez Savunma Sınavı Başvuru Formu ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES Application to Take Thesis Defense Exam Form</p>	
--	---	---

İstanbul Medipol Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü'ne;

İstanbul Medipol Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne göre Yüksek Lisans/Doktora Tez Savunma Sınavı'na girebilmem için gerekli işlemlerin yapılmasını saygılarımla arz ederim.



To Istanbul Medipol University, Graduate School of Engineering and Natural Sciences;

I am requesting to take the MSc/PhD Thesis Defense Exam according to the rules established in the Graduate Education and Examination Regulations of Istanbul Medipol University.

Öğrenci Adı-Soyadı: Student Name-Surname:	
Öğrenci Numarası: Student ID:	
Programı: Program:	
Programa Başlama Dönemi: Registration Date to the Program	
Tez Danışmanı: Thesis Advisor:	
Eş-Danışman (varsa): Co-Advisor (if any):	

Öğrencinin Adı Soyadı Name Surname of Student	Tarih/Date	İmza/Signature

Ek-4: Tez İntihal Raporu Formu

	<p style="text-align: center;">T.C. İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Tez İntihal Raporu Formu ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES Thesis Plagiarism Report Form</p>	
--	--	---

Öğrenci Adı-Soyadı: Student Name-Surname:	
Öğrenci Numarası: Student ID:	
Enstitü Anabilim Dalı: Institute Department:	
Programı: Program:	
Tez Danışmanı: Thesis Advisor:	
Tez Başlığı: Thesis Title:	

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

Yukarıda başlığı belirtilen tez çalışmama ait, .../...../..... tarihinde Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından TURNITIN adlı benzerlik tespit programında alınmış orijinallik raporu incelenmiştir.

Yüksek Lisans tez çalışmamın herhangi bir intihal içermediğini; aksinin tespit edileceği muhtemel durumda doğabilecek her türlü hukuki sorumluluğu kabul ettiğimi ve yukarıda vermiş olduğum bilgilerin doğru olduğunu beyan ederim.

Gereğini saygılarımla arz ederim.

I hereby, declare that the originality report of my thesis was obtained using TURNITIN web platform and it was reviewed and approved by the Graduate School of Engineering and Natural Sciences.

I also declare that the information provided above is true and this thesis contains no material previously published or written by any other person except where due reference is made in the text of the thesis. In case any of the above information is found to be false or untrue or misleading or misrepresenting, I am aware that I may be held liable for it.

Öğrenci Adı-Soyadı

Student Name-Surname

İmza/Signature

Tez Danışmanı

Thesis Advisor

İmza/Signature

Anabilim Dalı Başkanı

Head of Department

İmza/Signature

Ek-5: Tez Savunma Jürisi ve Savunma Tarihi Formu

	<p style="text-align: center;">T.C. İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Tez Savunma Jürisi ve Savunma Tarihi Formu ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES Thesis Exam Committee and Defense Date Form</p>	
--	--	---

Öğrenci Adı-Soyadı: Student Name-Surname:		
Programın Adı: Program Name:	<input type="checkbox"/> Elektrik-Elektronik Müh. ve Siber Sistemler Electrical-Electronics Eng. and Cyber Systems <input type="checkbox"/> Biyomedikal Müh. ve Biyoenformatik Biomedical Eng. and Bioinformatics <input type="checkbox"/> İnşaat Yönetimi ve Hukuku Construction Management and Law <input type="checkbox"/> Sağlık Sistemleri Mühendisliği Healthcare Systems Engineering	<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans MS <input type="checkbox"/> Doktora PhD
Tez Danışmanı: Thesis Advisor:		
Eş Danışman (varsa): Co-Advisor (if any):		

Sınav Yeri ve Tarihi/Exam Place and Date

Sınav Yeri: Exam Place:	
Gün/Ay/Yıl: Day/Month/Year:	
Saat: Time:	



Jüri Üyeleri/Jury Members

Adı Soyadı/Name Surname	Bölüm/Department	İmza/Signature

Yedek Üyeler/Substitute Members

Adı Soyadı/Name Surname	Bölüm/Department	İmza/Signature

Ek-6: Tez Teslim Tutanağı

	<p style="text-align: center;">T.C. İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Tez Teslim Tutanağı ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES Thesis Submission Form</p>	
--	--	---

Öğrenci Adı-Soyadı: Student Name-Surname:		
Öğrenci Numarası: Student ID:		
Programın Adı: Program Name:	<input type="checkbox"/> Elektrik-Elektronik Müh. ve Siber Sistemler Electrical-Electronics Eng. and Cyber Systems <input type="checkbox"/> Biyomedikal Müh. ve Biyoenformatik Biomedical Eng. and Bioinformatics <input type="checkbox"/> İnşaat Yönetimi ve Hukuku Construction Management and Law <input type="checkbox"/> Sağlık Sistemleri Mühendisliği Healthcare Systems Engineering	<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans MS <input type="checkbox"/> Doktora PhD
Tez Danışmanı: Thesis Advisor:		
Eş Danışman (varsa): Co-Advisor (if any):		

Öğrenci/Student

Adı Soyadı/Name Surname	Tarih/Date	İmza/Signature



Jüri Üyeleri/Jury Members

Adı Soyadı/Name Surname	Tarih/Date	İmza/Signature

Yedek Üyeler/Substitute Members

Adı Soyadı/Name Surname	Tarih/Date	İmza/Signature

Ek-7: Sınav Tutanağı

		T.C. İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ Sınav Tutanağı ISTANBUL MEDIPOL UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL OF ENGINEERING AND NATURAL SCIENCES Exam Result			
Sınavın Adı: Exam Name:		<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans Tez Savunması/MS Thesis Defense <input type="checkbox"/> Doktora Tez Savunması/PhD Thesis Defense <input type="checkbox"/> Doktora Tez Önerisi Savunması/PhD Thesis Proposal Defense <input type="checkbox"/> Doktora Tez İlerleme Raporu/PhD Thesis Progress Report 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3			
Programın Adı: Program Name:		<input type="checkbox"/> Elektrik-Elektronik Müh. ve Siber Sistemler Electrical-Electronics Eng. and Cyber Systems <input type="checkbox"/> Biyomedikal Müh. ve Biyoenformatik Biomedical Eng. and Bioinformatics <input type="checkbox"/> İnşaat Yönetimi ve Hukuku Construction Management and Law <input type="checkbox"/> Sağlık Sistemleri Mühendisliği Healthcare Systems Engineering		<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans MS <input type="checkbox"/> Doktora PhD	
Sınavın Tarihi ve Saati: Exam Date and Time:					
Öğrenci Adı-Soyadı: Student Name:					
Tez Danışmanı: Thesis Advisor:					
Eş Danışman (varsa): Co-Advisor (if any):					

Sonuç/Result

<input type="checkbox"/> BAŞARILI - Oy Birliğiyle / PASS – Unanimous vote
<input type="checkbox"/> BAŞARILI - Oy Çokluğuyla / PASS – Majority vote
<input type="checkbox"/> BAŞARISIZ - Oy Birliğiyle / FAIL – Unanimous vote
<input type="checkbox"/> BAŞARISIZ - Oy Çokluğuyla / FAIL – Majority vote
<input type="checkbox"/> DÜZELTME – CORRECTION

Jüri Üyeleri/Jury Members

Adı Soyadı/Name Surname	Bölüm/Department	Tarih/Date	İmza/Signature

Yedek Üyeler/Substitute Members
