

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ YÜKSEKOKULU
ODYOLOJİ BÖLÜMÜ
UYGULAMALI EĞİTİMLER YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Odyoloji Bölümü öğrencilerinin mensubu olacakları odyologluk mesleğine ilişkin derslerden edindikleri teorik bilgileri çeşitli kurum ve kuruluşlarda uygulayabilmeleri için yapacakları çalışmalara ilişkin esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Odyoloji Bölümü'nde öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama yapacakları alanları, buralardaki görev ve sorumlulukları ile uygulamalarının değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği esas alınarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Yönergede geçen;

- a) Üniversite: İstanbul Medipol Üniversitesini,
- b) Yüksekokul: İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulunu,
- c) Müdür: İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokul Müdürünü,
- ç) Bölüm Başkanı: İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Yüksekokulu Odyoloji Bölüm Başkanı,
- d) Uygulama Sorumlusu: İlgili öğretim yılında uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim elemanı veya elemanlarını,
- e) Uygulama Yürütücüsü: Uygulamanın yapıldığı kurumun odyoloji uzmanı veya odyologunu,
- f) Uygulama alanı: Uygulamanın yapıldığı resmi ve özel kurum veya kurumları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulama süresi ve koşulları

MADDE 5- (1) Öğrenciler uygulamalarını, Bölüm Başkanlığı'nın önerdiği ve Müdürlüğün uygun gördüğü kurum ve kuruluşlarda yapabilirler.

- (2) Uygulama süreleri akademik yılın başında belirlenerek ilan edilir.
- (3) Devam zorunluluğu konusunda İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.
- (4) Öğrenci devam koşulunu yerine getirdiği takdirde başarısız olsa bile dersin uygulamasını tekrar etmek zorunda değildir.
- (5) Uygulama süresi yetersiz bulunan ve mazeretleri kabul edilen öğrencilerin telafi programları Bölüm Kurulu kararıyla uygulama sorumlusu tarafından düzenlenir.
- (6) Öğrenciler klinik uygulamalarda mesleğin gerektirdiği kılık-kıyafet kurallarına uymakla yükümlüdür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

MADDE 6- (1) Öğrencinin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disiplinine uymak.
- b) Uygulama alanında kendilerinden istenen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- c) Uygulama alanındaki kişilerle iyi ve olumlu ilişkiler içinde olmak.
- ç) Uygulama alanında her türlü araç ve gereci dikkatli kullanmaya özen göstermek.
- d) Uygulama Yürütücüsünün gözetiminde her türlü uygulamaya katılmak.
- e) Uygulama alanını Uygulama Sorumlusunun izni dahilinde değiştirmek.
- f) Uygulama alanından Uygulama Yürütücüsünün izni olmadan ayrılmamak.
- g) Uygulama raporunu hazırlayarak Uygulama Sorumlusuna teslim etmek.
- ğ) Uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disiplinine uymak.
- h) Uygulama yapılan birimin mesai saatlerine uymak ve "Öğrenci Devam Formu"nu imzalamak.
- ı) Mesleğin gerektirdiği kılık kıyafet kurallarına uymak.

MADDE 7- (1) Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- Öğrencinin uygulama alanına uyumunu sağlamak.
- Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.
- Öğrenciye öğrenme fırsatları sağlamak.
- Uygulamalarda rol modeli olmak, rehberlik yapmak, gözlemek ve denetlemek.
- Uygulama alanında öğrencinin performansına ilişkin geribildirim vermek.
- Öğrencinin vizitlere, olgu sunumlarına, uygulama alanındaki eğitimlere katılmasını sağlamak.
- Öğrenci Değerlendirme Formu'nu doldurmak ve uygulama sorumlusuna iletmek.

MADDE 8- (1) Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- Öğrencinin uyumunu kolaylaştıracak planlama ve programları düzenlemek.
- Öğrenci ve Uygulama Yürütücüsü ile sürekli iletişim içerisinde olmak.
- Öğrenciye rehberlik konusunda uygulama yürütücüsüne danışmanlık yapmak.
- Uygulama yürütücüsü ve öğrencinin uygulama sonu değerlendirmelerini incelemek.
- Vizit ve olgu sunumlarını yönlendirmek ve değerlendirmek.
- Uygulama formlarını ve raporlarını değerlendirip öğrenciye geribildirim vermek.
- Dönem sonu değerlendirme toplantılarında uygulama ile ilgili geribildirim vermek.
- Uygulamanın sonunda öğrenci değerlendirme formunu ve uygulama raporunu inceleyerek gerek gördüğü sözlü, yazılı sınav, ödev, proje ödevi ve benzeri değerlendirmeler sonucunda uygulama notunu vermek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Uygulamanın değerlendirilmesi**

MADDE 9- (1) Uygulamanın değerlendirilmesi aşağıdaki gibi yapılır.

- Öğrenciler yapmış oldukları uygulama çalışmalarında teorik bilgi, pratik beceri, sorumluluk, çalışma disiplini, performans, iletişim, devamlılık gibi hususlarda Uygulama Yürütücüsü tarafından denetlenir ve değerlendirilir. Sonuç, Öğrenci Değerlendirme Formu'na işlenir ve Uygulama Sorumlusuna kapalı zarf içinde teslim edilir.
- Öğrenciler yaptıkları uygulamaya ilişkin uygulama raporu hazırlar, Uygulama Sorumlusuna teslim ederler.
- Ders başarı notu hesaplanırken uygulama notu ara sınav notu olarak kabul edilir ve genel sınavdan önce değerlendirilir. Odyoloji Bölüm Kurulunun gerekli gördüğü hallerde uygulama notu yerine geçen ara sınav yapılabilir.
- Ders başarı notunun belirlenmesinde ara sınav notunun ağırlığı % 40, genel sınav notunun ağırlığı % 60 tır. Öğrencinin o dersten başarılı sayılması için, ders başarı notunun 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 60 (altmış) olması gerekir. Ancak, genel sınav notunun 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 50 (elli) olması zorunludur.
- Öğrenci, sınav sonuçlarının usulüne uygun olarak ilanından sonraki beş iş günü içinde maddi hatalara itirazda bulunabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Son Hükümler**

MADDE 10- (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

MADDE 11- (1) Bu Yönerge 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanır.

MADDE 12- (1) Bu yönerge hükümleri Müdür tarafından yürütülür.

***Üniversite Senatosu'nun 31.01.2023 tarih ve 2023/01-01 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.**