

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ
UYGULAMALI EĞİTİMLER YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü öğrencilerinin mensubu olacakları Çocuk Gelişimci mesleğine ilişkin derslerden edindikleri teorik bilgileri çeşitli kurum ve kuruluşlarda uygulayabilmeleri için yapacakları çalışmalara ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü'nde öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama yapacakları alanları, buralardaki görev ve sorumlulukları ile uygulamalarının değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Yönergede geçen;

- a) Üniversite: İstanbul Medipol Üniversitesini,
- b) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) Dekan: İstanbul Medipol Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- ç) Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanını,
- d) Uygulama Sorumlusu: İlgili öğretim yılında uygulaması yapılan dersin sorumlu öğretim elemanı veya elemanlarını,
- e) Uygulama Yürütücüsü: Uygulamanın yapıldığı kurumun çocuk gelişimcisini,
- f) Uygulama Süresi: Müfredatta belirtilen süreyi,
- g) Uygulama Değerlendirme Formu: Uygulama yürütücüsü tarafından doldurulan formu
- ğ) Uygulama Dosyası: Öğrenci tarafından doldurulan defteri,
- h) Uygulama Alanı: Uygulamanın yapıldığı resmi veya özel kurum ve kurumları ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamanın Yürütülmesi

MADDE 5- (1) Öğrenciler uygulamalarını, Bölüm Başkanlığı'nın önerdiği ve Fakülte Dekanlığının uygun gördüğü kurum ve kuruluşlarda yapabilirler.

(2) Öğrencinin Yaz Uygulamasına katılabilmesi için ilgili akademik yılın başlangıcında Bölüm Kurulu kararı doğrultusunda duyurulan derslerin devam koşullarını sağlamış olması gereklidir.

(3) Öğrenciler devamsızlıktan başarısız olmadıkları sürece, tekrar aldıkları derslerin uygulamalarını tekrar edip etmeyecekleri bölüm kurulu kararına bağlıdır.

(4) Uygulama süresi yetersiz bulunan ve mazeretleri kabul edilen öğrencilerin telafi programları bölüm kurulu kararıyla Uygulama Sorumlusu tarafından düzenlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamada Görev ve Sorumluluklar

MADDE 6- (1) Öğrencinin görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.

- a) Uygulama alanında kendilerinden istenen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- b) Uygulama alanında iyi ve olumlu ilişkiler içinde olmak.
- c) Uygulama alanında her türlü araç ve gereci dikkatli kullanmaya özen göstermek.
- ç) Uygulama yürütücüsünün gözetiminde her türlü uygulamaya katılmak.
- d) Uygulama alanını uygulama sorumlusunun izni olmadan değiştirmemek.
- e) Uygulama alanından uygulama yürütücüsünün izni olmadan ayrılmamak.
- f) Uygulama dosyasını hazırlayarak uygulama sorumlusuna teslim etmek.
- g) Uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disiplinine uymak.
- ğ) Uygulama yapılan birimin mesai saatlerine uymak ve "Öğrenci Devam Formu"nu imzalamak.
- h) Mesleğin gerektirdiği kılık kıyafet kurallarına uymak.

- (2) Uygulama yürütücüsünün görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.
- Öğrencinin uygulama alanına uyumunu sağlamak.
 - Öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olmak.
 - Öğrenciye öğrenme fırsatları sağlamak.
 - Uygulamalarda rol modeli olmak, rehberlik yapmak, gözlemek ve denetlemek.
 - Uygulama alanında öğrencinin performansına ilişkin geribildirim vermek.
 - Öğrencinin gelişimsel değerlendirme yapması, gelişim destekleme programı hazırlaması ve uygulaması ile vaka sunumlarına, uygulama alanındaki eğitimlere katılmasını sağlamak.
 - Öğrenci Değerlendirme Formu'nu doldurmak ve uygulama sorumlusuna iletmek.
- (3) Uygulama sorumlusunun görev ve sorumlulukları aşağıda sıralanmıştır.
- Mesleki uygulama yapılacak kurum ve kuruluşlara mesleki uygulamanın içeriği hakkında bilgi vermek.
 - Kurum ve kuruluşlarla ilgili yazışmaları yapmak
 - Öğrencilere mesleki uygulamanın içeriği, uygulama ve ölçme-değerlendirme yöntemleriyle ilgili bilgileri sözlü ve yazılı olarak vermek
 - Öğrencinin uygulamaya uyumunu kolaylaştıracak planlama ve programları düzenlemek.
 - Mesleki uygulamanın verimli geçmesini sağlamak üzere kurum danışmanları ile iş birliği içerisinde çalışmak.
 - Mesleki uygulama çalışmaları süresince yapılan yazışmalar, raporlar, ölçme değerlendirme sonuçlarını kayıt altına almak ve istenildiğinde belgelemek.
 - Öğrenci ve uygulama yürütücüsü arasında gerekli durumlarda iletişimi sağlamak.
 - Uygulama formlarını ve raporlarını değerlendirip öğrenciye geribildirim vermek.
 - Dönem sonu değerlendirme toplantılarında uygulama ile ilgili geribildirim vermek.
 - Uygulamanın sonunda "Öğrenci Değerlendirme Formu"nu ve "Uygulama Dosyasını" inceleyerek gerek gördüğü sözlü, yazılı sınav, ödev, proje ödevi ve benzeri değerlendirmeler sonucunda uygulama notunu vermek.
- 1) Bölüm Kurulu kararıyla telafi programları yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamanın Değerlendirilmesi

- MADDE 7-** (1) Uygulamanın değerlendirilmesi aşağıdaki gibi yapılır.
- Öğrenciler yapmış oldukları uygulama çalışmalarında teorik bilgi, pratik beceri, sorumluluk, çalışma disiplini, performans, iletişim, devamlılık gibi hususlarda uygulama yürütücüsü tarafından denetlenir ve değerlendirilirler. Sonuç "Öğrenci Değerlendirme Formu"na işlenir ve uygulama sorumlusuna kapalı zarf içinde teslim edilir.
 - Öğrenciler yaptıkları uygulamaya ilişkin "Uygulama Raporu" hazırlar, uygulama sorumlusuna teslim ederler.
 - Ders başarı notu hesaplanırken uygulama notu ara sınav notu olarak alınır ve genel sınavdan önce değerlendirilir. Gerekli hallerde bölüm kurulu kararıyla uygulama notu yerine geçen ara sınav yapılabilir.
 - Ders başarı notunun belirlenmesinde ara sınav notunun ağırlığı % 40, genel sınav notunun ağırlığı % 60 tır. Öğrencinin o dersten başarılı sayılması için, ders başarı notunun 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 60 (altmış) olması gerekir. Ancak, genel sınav notunun 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 50 (elli) olması zorunludur.
 - Öğrenciler, sınav sonuçlarının usulüne uygun olarak ilanından sonraki 5 iş günü içinde maddi hatalara itirazda bulunabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Uygulama süresi ve koşulları

- MADDE 8-** (1) Uygulama süreleri akademik yılın başında ilan edilir.
- (2) Devam zorunluluğu konusunda İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.
- (3) Uygulama süresi yetersiz bulunan ve mazeretleri kabul edilen öğrencilerin telafi programları Bölüm Kurul kararıyla Uygulama Sorumlusu tarafından düzenlenir.
- (4) Öğrencinin devam koşullarını yerine getirerek başarısız olduğu mesleki uygulama derslerinin tekrarı bölüm kurulu kararına bağlıdır.
- (5) Öğrenci, sınav sonuçlarının usulüne uygun olarak ilanından sonraki beş iş günü içinde maddi hatalara itirazda bulunabilir.

ALTINCI BÖLÜM

Son Hükümler

MADDE 9- (1) Bu Yönergede yer almayan hususlarda İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

MADDE 10- (1) Bu Yönerge 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanır.

MADDE 11- (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla Üniversite Senatosu'nun 16/01/2018 tarihli 2018/03 toplantısında kabul edilmiş olan "Çocuk Gelişimi Bölümü Mesleki Uygulama Yönergesi" yürürlükten kaldırılmıştır.

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümleri İstanbul Medipol Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

***Üniversite Senatosu'nun 31.01.2023 tarih ve 2023/01-01 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.**