

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
AYRIMCILIĞI ÖNLEME ve EŞİTLİK OMBUDSMANLIĞI OFİSİ
YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönerge'nin amacı, İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin amacını, organlarını, görev ve faaliyetleri ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin kurulmasına, organlarına, görev ve faaliyetleri ile çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu yönerge, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 10. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. maddesinin (a) fıkrasının 5. ve 7. bendi ve 5. maddesinin (e) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Üniversite: İstanbul Medipol Üniversitesini,
- b) Rektör: İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörünü,
- c) Ombudsman: İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanını,
- ç) Ombudsman Yardımcıları: İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanı Yardımcılarını,
- d) Danışma Kurulu: İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Danışma Kurulunu
- e) Sekreteryaya: İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi Sekreteryasını,
- f) Ofis: İstanbul Medipol Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'ni
- g) Yönetim Kurulu: İstanbul Medipol Üniversite Yönetim Kurulu'nu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Amacı, Görevleri, Faaliyetleri, Çalışma Şekli Usul ve Esasları

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Amacı

MADDE 5 - (1) Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin amacı;

İstanbul Medipol Üniversitesi öğrencileri ve personelinin ayrımcılığa karşı farkındalığını arttırmak; dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle her türden ayrımcı davranış ve tutumlarla karşılaşmalarını engellemek; eşit ve sorumlu davranış ilkelerinin benimsenmesini teşvik etmek; bu kapsamda, üniversitenin ilgili idari, akademik birimleri ile bu birimlerin personeli ve öğrenciler arasında eşit muameleye dayalı profesyonel ilişkilerin geliştirilmesine katkı vererek, Üniversite'nin akademik, idari personeli ve öğrencilerinin genel memnuniyetini arttırmaktır.

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Görev ve Faaliyetleri

MADDE 6 - (1) Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi, temel amacı doğrultusunda, aşağıdaki faaliyetleri yerine getirir:

a) Ayrımcı davranış ve tutumlara ilişkin şikayetleri almak, bunları incelemek ve tavsiye kararı vermek:

- (1) Üniversite idari ve akademik personelinin ve öğrencilerinin ayrımcı davranış ve tutumlara ilişkin şikayetlerini almak ve bunları Rektörlüğe sunmak,
- (2) Bu şikayetlere ilişkin olarak, üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde gerekli incelemeyi yapmak ve raporlamak,
- (3) Şikayetlere ilişkin olarak tavsiye kararı almak ve ilgili birimlere bildirmek,
- (4) Yıllık raporlar hazırlayarak bunları Rektörlüğe sunmak.

b) Ayrımcı davranış ve tutumlara karşı farkındalığı artırıcı faaliyetler yürütmek:

- (1) Akademik ve idari personele ve öğrencilere yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirmek,
- (2) Kamuya açık bilimsel toplantılar düzenlemek,
- (3) Kültürel, sanatsal ve akademik etkinlikler gerçekleştirmek,
- (4) Araştırma ve yayın yapmak.

c) Diğer Çalışmalar:

- (1) Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Çalışma Şekli, Usul ve Esasları

MADDE 7 – (1) Ayrımcılığı önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi, aşağıda belirtilen şekil, usul ve esaslarla çalışır:

- a) Ombudsman, ayrımcı davranış ve tutumlara ilişkin şikayetleri Rektör adına incelemeye yetkilidir.
- b) Ombudsman, kendisine yapılan sözlü ya da yazılı nitelikteki tüm şikayet başvurularını değerlendirir.
- c) İncelenmesi kanaatine vardığı şikayetlere ilişkin kişisel verilerin korunması ve gizliliği esasına uygun olarak araştırma yapar, gerekli bilgi ve belgeleri inceler, sözlü ve yazılı olarak şikayetin taraflarını ve tanıklarını dinler, gerekiyorsa uzman görüşlerine başvurur ve şikayete ilişkin karar verir. Bu karar “tavsiye kararı” niteliğindedir.
- ç) Ombudsman, verdiği kararı Rektör’e sunar. Rektör’ün onayı ile alınan tavsiye kararı ilgili birimlere bildirilir.
- d) Bu kararlar akademik yılın sonunda bir rapor olarak Rektör’e sunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Organları ve Görevleri

Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi'nin Organları

MADDE 8 - (1) Ayrımcılığı Önleme ve Eşitlik Ombudsmanlığı Ofisi aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Ombudsman
- b) Ombudsman Yardımcıları
- c) Danışma Kurulu
- ç) Sekreteryaya

Ombudsman

MADDE 9 - (1) Ombudsman, Üniversite’de tam zamanlı çalışan akademik veya idari personeldir. Rektör tarafından bir veya birden fazla Ombudsman görevlendirilebilir.

Ombudsman Yardımcıları

MADDE 10 – (1) Ombudsman Yardımcıları, Üniversite’de tam zamanlı çalışan akademik veya idari personeldir. Ombudsman tarafından bir veya daha fazla Ombudsman Yardımcısı görevlendirilebilir. Ombudsman Yardımcıları, Ombudsman’ın verdiği görevleri yerine getirirler.

Danışma Kurulu

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu, Üniversite’nin akademik ve idari personelinden meydana gelir. Danışma Kurulu üyeleri, Ombudsman tarafından seçilir. Danışma Kurulu’nun temel görevi Ofis’in amaç, görev ve faaliyetlerine yardımcı olmak ve tavsiye vermektir. Danışma Kurulu üyelerinin sayısı Ombudsman tarafından belirlenir.

Sekretarya

MADDE 12 – (1) Sekretarya, Üniversite’de tam zamanlı çalışan idari personeldir. Sekretarya’nın görevleri:

- a) Ombudsman’ın çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini, geliştirilmesini ve çıkabilecek sorunların çözülmesini sağlamak,
- b) Ombudsman bünyesindeki çalışanlar ve çalışma gruplarının faaliyetlerini düzenlemek, koordine ve kontrol etmek,
- c) Üniversite içi ve dışı kişi ve kuruluşlar arasındaki iş birliği ve koordinasyonu sağlamak,
- ç) Ombudsman’ın personel, bütçe ve diğer kaynak ihtiyaçlarına ve kullanımına ilişkin gerekli çalışmaları yapmak,
- d) Rektör tarafından onaylanan ofis bütçesini ve yapılacak çalışmaları uygulamak,
- e) Rektörlük tarafından alınan kararları uygulamak,
- f) Planlanan ve gerçekleştirilen faaliyetleriyle ilgili her dönem sonunda rapor hazırlamak.
- g) Ombudsman’ın amaçları doğrultusunda diğer görevleri yerine getirmek,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Yönerge’de hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Medipol Üniversitesi Rektörü yürütür.

*Üniversite Senatosu’nun 21/05/2021 tarihli 2021/07-02-02 sayılı kararıyla kabul edildi.