# EK.2 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU ŞABLONU

# BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgileri

## 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üniversitenin Adı | İstanbul Medipol Üniversitesi | Kuruluş Tarihi | 7 Temmuz 2009 |
| Adres | Kavacık Mah. Ekinciler Cad. No:19 34810 Beykoz / İstanbul | | |
| Telefon No | 0216 681 51 00/53 00 |  |  |
| Web Adresi | www.medipol.edu.tr | Fax no | 0212 531 75 55 |
| Bölüm Başkanı | Mustafa Bülent ŞERBETÇİOĞLU | e-posta adresi | mbserbetcioglu@medipol.edu.tr |

## 2. Tarihsel Gelişimi

Bölümümüz, İstanbul Medipol Üniversitesi (İMÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi’ne bağlı olarak ilk öğrencileri ile eğitime 2014-2015 eğitim yılında Kuzey Kampüsü’nde başlamıştır. 2016- 2017 eğitim yılında Güney Kampüsü’ne taşınmıştır. Bölümümüz ilk mezunlarını 2017-2018 eğitim yılının sonunda vermiştir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılının güz döneminde yüksek lisans programını açmış ve ilk öğrencilerini kabul etmiştir.

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyon:** İşitme kaybı ve denge bozuklukları alanında bireysel ve toplumsal sorunları saptayan,

değerlendiren, çözüm önerileri getiren, farklı yaş gruplarının işitme, konuşma ve dengeyle

ilişkili sorun ve gereksinimlerini belirleyen, bireye ve gruba özel danışmanlık ve eğitim veren,

branşıyla ilgili hastalıklara yönelik olarak güncel bilimsel bilgi doğrultusunda erken ve doğru

şekilde tanı, tedavi ve rehabilitasyon programları uygulayan, geliştiren, ayrıca bu konularda

üst düzeyde araştırma-geliştirme etkinlikleri gerçekleştiren odyologlar yetiştirmektir.

**Vizyon:** Sağlık alanında Odyoloji alanını daha etkin ve verimli hale getirmek ve alanında saygıdeğer ve lider bir bölüm konumuna gelmektir.

**Hedeflerimiz:**

1. İleri düzeyde araştırma faaliyetlerine ağırlık vererek ulusal ve uluslararası kıstaslar çerçevesinde saygın bir konum elde edebilecek ve insan yaşamına olumlu katkı sağlayacak yeni bilgiler üretmek

2. Nitelikli ve dinamik eğitim kadrosu ile üst düzeyde eğitim vermek ve sürekli güncellenen bilgileri eğitim sistemine taşımak.

3. Toplumun mevcut sorun ve ihtiyaçlarına yönelik alanlara öncelik veren bir anlayışla toplumsal gelişime katkı sağlamak.

# A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

## A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

İstanbul Medipol Üniversitesi (İMÜ) Odyoloji bölümü verdiği eğitim ve kattığı farklılıklarla, kalıcı üstünlükler

kazanmış, bilim ve teknoloji üretimine odaklı, toplumun değişen ihtiyaçlarına cevap verebilen, etik değerlere bağlı, insan odaklı, mükemmeliyetçi, çevreye duyarlı, katılımcı, hoşgörülü, yenilikçi, özgürlükçü bireyler yetiştirmeyi ilke edinmekte, topluma ve evrensel bilime katkıda bulunmayı görev kabul etmektedir.

### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

### **Misyonumuz;** Odyoloji bölümünün Eğiticinin eğitimini alınması, kalite standartları gereğince eğitim öğretim ve değerlendirmelerin bölüm içerisinde planlanması üzerine çalışılmaktadır.

### **Vizyonumuz**; Üniversitemizin 2017-2021 Stratejik Planı’ nda yer alan vizyon, misyon ve stratejik

### hedefleri ile bağlantılı bir şekilde, Odyoloji alanında nitelikli yayınların arttırılması ve mevcut akademik personelin beklentileri doğrultusunda çalışma olanaklarının sağlanması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, multidisipliner çalışmaları özendirerek fakülte bünyesinde bir sinerji oluşturmak amacıyla, diğer bölümlerle gerekli iletişim ve ortak çalışma olanakları desteklenmektedir. Nitekim MEBİS, hem birim bazında hem de akademisyen bazında hedefleri göstermek suretiyle, ilgili hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi olanaklarını sunmaktadır.

### Üniversitemizin stratejik planı Medipol Eğitim ve Bilgi Sistemi’nde yer almakta ve Sağlık Bilimleri Fakültesi,

### Odyoloji Bölümü ve öğretim elemanlarının bu plan kapsamındaki amaç ve hedefleri tanımlanmaktadır. Her yılın sonunda fakülte, bölüm ve öğretim elemanının amaç ve hedeflere ulaşma düzeyine yönelik değerlendirmeler Medipol Eğitim ve Bilgi Sistemi ile taraflara bildirilmektedir. Fakülte, bölüm ve öğretim elemanlarının stratejik amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi, tüm yönetim kademeleri tarafından hiyerarşiye uygun olarak takip edilebilmektedir.

### Bölüm öğrencileri, mezunları ve mezunların çalışma yaşamındaki birim yöneticileri tarafından bölümün eğitim amaçlarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesine yönelik doldurulan anket formları bulunmaktadır. Bu anket formları her akademik yılın sonunda değerlendirilmekte ve sonuçlara göre planlamalar yapılarak paydaşlarla paylaşılmaktadır.

### Kurum öz değerlendirme raporuna göre dört 2021-2022 akademik yılından önce program amaçlarının güncellenmesi planlanmaktadır. Toplumun değişen ve farklılaşan beklenti ve ihtiyaçlarını nabzını tutabilmek adına çok yönlü paydaş görüşleri her akademik yılda alınmaktadır.

### Mebis Anketi

### Üniversitemiz Kalite Değerlendirme Raporu kapsamında;

### Öğrenci Memnuniyet Anketi,

### Akademik Personel Memnuniyet Anketi,

### İdari Personel Memnuniyet Anketi,

### Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi yapılmaktadır.

### <https://mebis.medipol.edu.tr/>

### 

#### Öğrenim Kazanımları Anketleri

### Bir öğrenme kazanımı öğrencinin öğrenme dönemi sonunda ne bilmesini, ne anlamasını ve /veya yapabilmesinin belirlendiği ifadelerdir.

### Bilgi, beceri ve tutum olarak ifade edilir.

### Öğrenme kazanımları, öğretilen konunun içeriğinden çok öğrencilerin neleri başardığına odaklanır.

### Öğrenme kazanımları öğrenme aktivitesi sonunda öğrencinin neyi yapabileceğine odaklanır.

### Kazanım belirleme ve kazanımları kendi içinde organize etme aşamaları öğretim sürecinin sağlıklı gerçekleşebilmesi için önemli bir faktör olarak önümüze çıkmaktadır. Bu bağlamda, öğrenme kazanımlarının ne kadar gerçekçi hedefler olduğunu gözetlemek için öğrencilere ‘öğrenim kazanımları’ anketleri yapılmıştır. Anketlerde öğrencilerin geri bildirimleri üzerine bazı derslerin öğrenme kazanımlarında değişiklik yapılmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır. | Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır. | Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır. | Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY-EK A.1.1.1. Öğrenci MEBİS anketleri

#### ODY-EK A. 1.1.2. Stratejik plan ve strateji hedef

* *ODY-EK A.1.1.3. Öğrenim Kazanımları Anketleri*

## A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

### İstanbul Medipol Üniversitesi Odyoloji Bölümü lisans eğitim içeriği Odyoloji-ÇEP ile uyumlu bir şekilde

### hazırlanmıştır. Düzenli aralıklarla derslerin içeriği kontrol edilmekte, iyileştirici faaliyetler yapılmaktadır. Bölümümüzün eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve öğretim programlarının iyileştirilmesinde dış paydaşlarımız olan YÖK, ÖSYM, Sağlık Bakanlığı, özel kururumlardan süpervizörler, Odyoloji alanında ders veren ve alanda yetkin akademisyen ve bilim insanlarından, ulusal ve uluslararası işbirlikçi üniversitelerde yer alan Odyoloji programlarından da katkılar alınmaktadır.

### Nitekim Odyoloji-ÇEP, TYYÇ ve protokoller kapsamında program yeterlilikleri, hedefler ve içerikleri

### ve bu içeriklerin sunumunda kullanılan yöntem ve teknikler açısından çeşitliliğe gidilmektedir.

### Araştırma ve geliştirme için eğiticilerin kapasite geliştirilmesi bölüm öğretim elemanları yaşam boyu eğitim ilkesiyle alanlarında seminerler, kongreler, eğitimler ve kurslara katılmaktadırlar. Ulusal projeler için bölüm öğretim elemanları klinik/teorik araştırma ve geliştirme faaliyetlerini yürütmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır. | Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır. | Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır. | Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalardaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Tüm alanlardaki kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarda esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve yenilikçi birçok uygulama bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY-EK A.1.2.1.Odyoloji Çekirdek Eğitim Programı (OÇEP)*

### *ODY-EK A.1.2.2. Seminer, çalıştay,*

### *ODY-EK A.1.2.3. Dış paydaş anketleri,*

### *ODY-EK A.1.2.4. Program bilgileri linkleri*

### A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

### Üniversitemizin belirlemiş olduğu stratejik hedefler Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı’mız tarafından MEBİS ile bölümümüze tanımlanmakta; tanımlanan hedefler yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında alınan ortak kararlarla öğretim elemanlarımızın bireysel hedefleri belirlenmektedir. Bölümümüz kalite standartlarının geliştirilmesi amacıyla, öğrenci odaklı eğitim-öğretim sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak için bölümdeki öğretim elemanlarının eğiticilerin eğitimi programıyla yetkinlikleri arttırılmıştır.

### Bölümümüzde MEBİS te birime atanan kalite ve bölüm başkanı ve öğretim elemanlarının ortak bir karara bağlanarak hedefler belirlenmekte ve ara dönemlerde kontrolü sağlanmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeperformans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır. | Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır. | Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır. | Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarda kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir kurumsal performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY-EK A. 1.3.1. MEBİS stratejik hedefler*
* *ODY-EK A. 1.3.2. Performans raporu*
* *ODY-EK A.1.3.3. Dış paydaş dönütlerine yönelik eğitim*

## A.2. İç Kalite Güvencesi

### A.2.1. Kalite Komisyonu

Birim kalite komisyonu Bölüm Kurulu Kararı ile oluşturulmuştur. Bölüm kurulumuz her hafta pazartesi toplanarak bölümün misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşması için yapılması gereken eylemlerin belirlenmesi, stratejik planlama sürecinin koordinasyonunu sağlamak,

hazırladığı raporları Bölüm Kurulu’na sunarak tartışmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır. | Birim Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak birim kalite komisyonu bu yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol almamaktadır. | Birim Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birim Kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | Birim Kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY-EK A.2.1.1. Birim organizasyon şeması

#### ODY-EK A.2.1.2. Komisyon ve koordinatörlükler üye dağılımı

#### ODY-EK A.2.1.3. Kalite güvencesine dair örnek birimiçi toplantı tutanağı

#### Üniversitemizin Kalite Komisyonu 23.07.2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmi Gazete’de ilan edilen “Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği” nin Yedinci Maddesi gereği kurulmuş olup, 10.10.2017 tarih ve 2017/31-01sayılı Senato Kararı ile aşağıdaki üyelerden oluşmasına karar verilmiştir.

### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

### Üniversitemizin Stratejik Planı’nda yer alan vizyon, misyon ve stratejik hedefleri web sayfasında duyurulmaktadır.

### Üniversitemizin belirlemiş olduğu stratejik hedefler Dekanlığımız tarafından MEBİS ile bölümümüze tanımlanmakta; tanımlanan hedefler yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında alınan ortak kararlarla öğretim elemanlarımızın bireysel hedefleri belirlenmektedir.

### Üniversitenin hazırlamış ve uygulamış olduğu ‘Öğrenci ve Mezun memnuniyet anketleri’ sonucuna göre her bölüm tarafından hazırlanan düzeltici-iyileştirici-mükemmelleştirici takip formları fakülte dekanlığına hazırlanıp gönderilecektir. Ayrıca derslerimizin öğrenim kazanımları da anketler üzerinden öğrenciler tarafından sorgulanarak detaylı analizler sonucu iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

### Öğrencilerimizi dış paydaşlarla kurslar aracılığıyla bir araya getirerek teroik, pratik ve sektörel anlamda da gelişimlerine katkıda bulunulmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır. | Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır. | Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimde tüm süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. | Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY-EK A.2.2.1. Cihaz kursu neden, nasıl, sonuçları

#### ODY-EK A.2.2.2. Ara sınav sorularının çözüm tutanaklar

#### ODY-EK A.2.2.3. Öğrenim kazanımları anketleri

#### ODY-EK A.2.2.4. Sürekli iyileştirme iş akış şeması

#### ODY-EK A.2.2.5. Dış paydaş anketleri

#### ODY-EK A.2.2.6. Öğrenci temsicileriyle yapılan Bölüm Kurulu toplantısı imza tutanağı

### A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

### Öğretim elemanları karar alma süreçlerine katılımcı olarak 7 günde bir yapılan bölüm yönetim kurulu toplantılarında, öğretim elemanlarının çalışmasında adaletli iş paylaşımı esas alınmaktadır. Bölümümüz, güz dönemi boyunca her iki hafta bir çarşamba günleri ‘Odyoloji Kariyer Günleri’ düzenlemektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır. | Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile birimdeki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. | Tüm süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY- EK A.2.3.1. Kariyer günleri

#### ODY-EK A.2.3.2. Çalışan anketi

#### ODY-EK A 2.3.3. Kalite komisyonu hakkında örnek Bölüm Kurulu toplantısı tutanağı

## A.3. Paydaş Katılımı

### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

### İstanbul Medipol Üniversitesi Odyoloji Bölümü’nün iç ve dış paydaşları bulunmaktadır.

### İç paydaşlar yönetim, öğretim elemanları ve öğrencilerden oluşmaktadır.

### Bölümümüzün eğitim-öğretim alt yapısının sürekli iyileştirilmesi sürecinde, öncelikle Medipol

### Sağlık Grubu hastanelerinde ve paydaşlarımız olarak sağlık sektöründe yer alan kamu ve özel

### Kuruluşlarla (devlet hastaneleri, üniversite hastaneleri, özel hastaneler, işitme cihazı merkezleri, koklear implant merkezleri, rehabilitasyon merkezleri) iş birliği yapılmakta ve öğrencilerimiz klinik uygulamaları için bu kurumlara yönlendirilmektedir.

### Mezunlar Derneği ile yapılan toplantı ve mezunlarla yapılan sosyal aktivitelerle birimin aidiyet

### duygusu artırılmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır.  Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır. | Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. | Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY-EK A. 3.1.1. İç ve dış paydaş listesi

#### ODY-EK A. 3.1.2. Paydaş anketi iç, dış

#### ODY-EK A. 3.1.3. Google tablo aracılığıyla mezun takibi

#### ODY-EK A. 3.1.4. Mebis mezun anketi

#### ODY-EK A. 3.1.5. Öğrencilerin katıldığı toplantı tutanakları

#### ODY-EK A. 3.1.6. Etkinlikler

#### ODY-EK A. 3.1.7. Stajyer Maili

#### ODY-EK A. 3.1.8. Danışmanlıkların sınıflandırılması

#### ODY-EK A. 3.1.9. Uygulama dersi

## A.4. Uluslararasılaşma

### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

### Erasmus hareketliliği kapsamında Odyoloji bölümü Instituto Politécnico do Porto ve Thomas More Mechelen Antwerpen ile anlaşmalıdır. Öğrencileri teşvik etmek için bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır. Ayrıca bölümümüz yurtdışı kongrelerine katılım sağlayarak (European Federation Audiology Society) bildiriler hazırlayıp sunum yaparak uluslararası alanda da bağlantılar geliştirmeye çalışmaktadır. 2019 yılında Intensıve Programme On Audıology Across Borders (IPAB) kapsamında öğrencilerimiz Belçika’da Ghent Üniversitesi ile İngiltere’de ise Leeds Üniversitesine 1 hafta süre içerisinde eğitimler (seminer panel, ve işitme cihazı ve koklear implant firma ziyaretlleri) almaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır. | Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY- EK A. 4.1.1. IPAB Belçika Belgesi

#### ODY-EK A. 4.1.2 .EFAS KONGRE

### A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

### ERASMUS Koordinatörü uluslararası ofis bağlantılarını, resmi yazışmaları yürütmekte ve uluslararası paydaşlarla mail/online ortamda görüşmelerini sürdürmektedir. Görüşmeler bölüm başkanlığına ve bölüm yönetim kuruluna düzenli aralıklarla bildirilmekte, bölüm yönetim kurulundaki görüşmeler ve uluslararası paydaşların mail/mesaj/yüz yüze bildirdikleri görüşleri neticesinde izlemler yapılmaktadır.

### 2019 yılında Intensıve Programme On Audıology Across Borders (IPAB) kapsamında öğrencilerimiz Belçika’da Ghent Üniversitesi ile İngiltere’de ise Leeds Üniversitesine 1 hafta süre içerisinde eğitimler (seminer panel ve işitme cihazı ve koklear implant firma ziyaretlleri) almaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. | Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY-EK A 4.2.1. Erasmus Değişim Program Şeması

#### ODY-EK A 4.2.2. IPAB mail yazışması

### A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Birimde uluslararasılaşma faaliyetlerinin geliştirilebilmesi için Bölüm Akademik Kurulunda çeşitli planlamalar yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerimiz Belçika’nın Ghent şehrinde Artevelde University College, Speech Language Therapy and Audiology Bölümünde Odyoloji eğitimine (IPAB) katılmaktadırlar. Bu eğitim kapsamında farklı bir ülkedeki Odyoloji eğitimini yakından tanımış olurlar.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. | Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin uluslararaslaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimde uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *EK A.4.3.1. Ghent şehrinde Artevelde University College yazışma (Erol Hoca)*
* *IPAB sunum*

### A.4.4. Uluslararasılaşma perfomansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

### ERASMUS bağlamında hak kazanan öğrenciler, partner üniverstilerle mutabık kalınaımadığı için bu haklarını kullanamadılar (Örnek: PORTO, Portekiz Üniversitesi)

### 

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır. | Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır. | Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

## B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Odyoloji Bölümü, öğretim programı hedefleri ve öğrenme çıktılarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi esaslarınca 2016 yılında hazırlanmış Odyoloji Ulusal Çekirdek Eğitim Planını (OUÇEP) esas alarak hazırlamıştır. Bununla birlikte akreditasyon başvuru sürecinde eğitim programının kalitesini standardize etmek amacıyla yapılan revizyonlarda Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme Ve Akreditasyon Derneğinin (SABAK) belirlediği standartlar da göz önünde bulundurulmaktadır.

Program eğitim amaçlarını belirlerken iç ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Bu çerçevede dış paydaşlarla eğitim yılı başında ve dönem boyunca iletişim sağlanarak görüşleri alınmıştır. İç paydaş olarak öğrencileri ders kazanımları ile ilişkili memnuniyetlerinin sorgulandığı anket uygulamaları yapılmış ve sonuçların analizleri yapılmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır. | Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır. | Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.1.1. Odyoloji Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Planı (OUÇEP 2016)*

### *ODY EK B.1.1.2. Öğrenci Temsilcilerinin Katılımıyla Gerçekleştirilmiş Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı*

### *ODY EK.B.1.1.3. Bir adet Dış Paydaş anketi örneği*

### B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Bölümümüzün eğitim amaçları ve öğretim programlarında TYYÇ ile uyumu tanımlanmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır. | Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir. | Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir.  Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.2.1. Odyoloji Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Planı (OUÇEP 2016)*

### *ODY EK B.1.2.2. Syllabus Örneği*

### [*https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/odyoloji/program-bilgileri#aktsKredileri*](https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/odyoloji/program-bilgileri#aktsKredileri)

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Program çıktıları ve ders kazanımları hazırlanan belirtke tabloları ile ilişkilendirilmiştir. Program ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşım ve uygulamaları paydaşlardan alınan geri bildirimler ile yeniden düzenlenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir. | Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir. | Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır. | Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.3.1. Belirtke tablosu örneği*

### *ODY EK B.1.3.2. Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı (Belirtke tabloları ve düzenlemelerine ilişkin yapılan toplantı)*

### B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi OUÇEP ile tanımlanan sınırlar ile belirlenmiştir. Bununla birlikte eğitim-öğretim yılı boyunca derslerin işleyişleri izlenmekte ve ihtiyaç doğrultusunda sene başında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. İç (öğrenciler ve öğretim elemanları) ve dış (staj kurumları) paydaşlarımızdan MEBİS üzerinden ve diğer yollarla yapılan anketlerle dersleri değerlendirmeleri (Örneğin; Öğrenci Memnuniyet Anketi, AKTS İş Yükü Anketi vb.) istenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır. | Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır. | Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir. | Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.4.1. Dış Paydaş Memnuniyet Anketi*

### *ODY EK B.1.4.2. Öğrenim Kazanımları Anketleri Örneği 'İŞİTSEL ALGI'*

### [*https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/odyoloji/program-bilgileri#aktsKredileri*](https://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/odyoloji/program-bilgileri#aktsKredileri)

### B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

#### Programda her seviyede, öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış olup çevrimiçi erişimler aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bölümümüz ders kredileri Bologna Uyum Süreci kapsamında Avrupa Parlamentosunun 2005/36/EC (AKTS/KREDİ Bilgileri) direktifi doğrultusunda AKTS kredi kriterlerine göre kredilendirilmiştir. Öğrenci iş yükü üzerinden AKTS hesaplanması her ders için MEBİS üzerinden gerçekleştirilmiş, mesleki yeterlilik için gerekli olan saat bazında iş yükü hesaplamaları ile eğitim planımız 240 AKTS tamamlanacak şekilde oluşturulmuştur.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır. | Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır. | Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması,  sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.5.1 Odyoloji Programı 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı Ders Listesi*

### *ODY EK.B.1.5.2. Dış Paydaş anketi*

### B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme amacıyla bölümümüz tarafından İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğiesasları çerçevesinde sınavlar yürütülmektedir. Sınavlar; ara sınav, mazeret sınavı, final sınavı, bütünleme sınavı, muafiyet sınavı, ortalama yükseltme sınavı ve tek ders sınavlarından oluşmaktadır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Yazılı sınavların, öğrencileri en uygun şekilde ölçmek ve değerlendirmek adına test, klasik, doğru/yanlış ve boşluk doldurmalardan oluşmasına özen gösterilmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim amacı ile ölçme, değerlendirme ve öğretim yöntemleri MEBİS sistemi üzerinde ders içeriklerinde yer almakta ölçme ve değerlendirmelerin öğrenme çıktıları ile uyumları değerlendirilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır. | Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır. | Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.1.6.1 İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*

### *ODY EK.B.1.6.2. Sınav Soru Kağıdı örneği*

### *ODY EK.B.1.6.3. ODY Komisyon ve Koordnatörlükler Üye Dağılımı (Sınav Komisyonu)*

## 

## B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Ulusal ve Uluslararası öğrencilerin kabulü ile ilgili gerekli tüm kriterler, YÖK ve Üniversitemizin mevzuatına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır. | Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.2.1.1. İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği*

### *ODY EK B.2.1.2. EK-4 Medipol Üniversitesi Yıllık Faaliyet ve Performans Verileri- Fakülte ve Yüksekokullar*

### *ODY EK B.2.1.3. Odyoloji Programı Burslara Göre Program Bilgileri*

### *https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=203110432*

### B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Programda öngörülen tüm dersleri, uygulamaları ve stajları başarı ile tamamlayan ve toplam en az 240 AKTS kredisi almış olan öğrenciler diploma almaya hak kazanır. Mezuniyet başarı derecesi genel ağırlıklı puan ortalaması ile belirlenir.

Çift Anadal ve Yandal ile Dikey ve Yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilerin kabulündeki kriterler [İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](http://www.medipol.edu.tr/Document/Galeri/Dokuman/dokumangalerisi/Yonetmelikler/OnlisansVeLisansEgitimOgretimYonetmeligi_14-02-2014.pdf) ‘ne uygun olarak belirlenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır. | Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır. | Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### *ODY EK B.2.2.1. EK-4 Medipol Üniversitesi Yıllık Faaliyet ve Performans Verileri- Fakülte ve Yüksekokullar*

### *ODY EK B.2.2.2. İstanbul Medipol Üniversitesi Çift Anadol ve Yan Dal Yönergesi*

### *ODY EK B.2.2.3. Örnek Mutabakat Formu*

### *ODY EK B.2.2.4. ODY Komisyon ve Koordnatörlükler Üye Dağılımı (Çift Anadal ve Yan Dal Koordinatörlüğü)*

### *ODY EK B.2.2.5. İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği*

### *http://www.medipol.edu.tr/akademik/fakulteler/saglik-bilimleri-fakultesi/bolumler/odyoloji/cad-ve-yd*

## 

## B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

### İMÜ Odyoloji bölümü akademik kadrosu, etkin bir eğitim programı içeriği ve eğitim sonrası değerlendirme yapabilmek amacıyla Eğiticinin Eğitimi sertifikası almıştır.

### Öğrencilerimiz ve mezunlarımızın kariyer planlaması, staj ve iş bulma süreçleri, ilgili istihdam olanaklarını tartışmak ve takip etmek için İMÜ Kariyer Ofisi ile toplantılar gerçekleştirilmektedir.

### Program derslerinin öğretim ve ölçme yöntemleri, ilgili dersin gerektirdiği içeriğe uygun olacak şekilde belirlenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır. | Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır. | Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.3.1.1. Öğretim Elemanları Eğiticinin Eğitimi Sertifikaları

### ODY.EK-B.3.1.2. Kariyer Ofisi ile ortak düzenlenen Toplantı Tutanağı

### ODY.EK-B.3.1.3. Mebis Öğrenme Kazanımları

### B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

### Öğrenciler, eğitim-öğretim yoluyla edindikleri bilgi ve becerileri uygulayarak deneyim kazanmaları amacıyla dış paydaşlarımızda staj yapmaktadırlar. Stajlarında yaptıkları uygulamalara ve gözlemlere staj defterlerinde yer vermektedirler.

### Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme teknikleri olarak sınav sorularını bir sınav içerisinde boşluk doldurma, doğru-yanlış, çoktan seçmeli ve açık uçlu olmak üzere farklı çeşitlerde soru tekniği kullanma, farklı ölçme ve değerlendirme sistemleri kullanma gibi yöntemler kullanılmaktadır. Tüm bölüm dersleri için sınav haftası sonrasındaki ilk derste soru çözümleri öğrencilerle paylaşılmaktadır.

### Öğrenim çıktıları düzenlenirken, öğrencilerin ihtiyaç ve görüşlerini göz önünde bulundurmak amacıyla öğrencilere dönem sonlarında ‘Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Anketi’ uygulanmakta ve sonuçları bölüm toplantılarında değerlendirilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçler bulunmamaktadır. | Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır. | Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir;birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.3.2.1. Staj Defteri Örneği

### ODY.EK-B.3.2.2. Sınav Örneği

### ODY.EK-B.3.2.3. Sınav Soru Yanıt Paylaşım Tutanağı

### ODY.EK-B.3.2.3. Dönem Sonu Öğrenim Kazanımı Anketi

### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

### Mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerininiyileştirilmesi amacıyla İMÜ Kalite Komisyonu üyeleri tarafından geliştirilen MEBİS Öğrenci Memnuniyet Anketleri öğrenciler tarafından doldurulmakta ve sonuçları incelenerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

### Öğrencilerin görüşlerinin alınması, alınan kararların tartışılması ve paylaşılması amacıyla bölüm kurulu toplantılarına öğrenci sınıf temsilcileri de katılmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. | Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar vardır. | Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır. | Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.3.3.1. MEBİS Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonucu

### ODY.EK-B.3.3.2. Öğrenci Temsilcilerinin Katılımıyla Gerçekleştirilmiş Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı

### B.3.4. Akademik danışmanlık

### Öğrenciler, bölümle ya da kişisel sorunlarla ilgili olarak öğretim elemanlarıyla görüşmek için randevu almakta ve ‘Danışman-Öğrenci Görüşme Formu’ doldurmaktadır. Bu form; öğrenci bilgilerini, görüşme nedenini ve danışmanın görüşme sonucundaki düşüncelerini içermektedir.

### Öğrenciler, Google takvim aracılığıyla, randevu alacağı öğretim elemanını ve randevu gününü, saatini seçmektedir.

### Danışman görüşmeleri dışında öğrencilerin bir sorunu, şikayeti ya da talebi olması durumunda mail üzerinden öğretim elemanları ile iletişime geçebilmektedirler. Her sınıfın danışman öğretim elemanı üniversitenin psikolojik danışmanlık ve rehberlik biriminin hizmeti ile ilgili öğrencileri bilgilendirmekte ve gerektiğinde öğrenciyi yönlendirmektedir.

### Danışmanlar, her yarıyılın başında akademik takvime bağlı olarak öğrencilerine ders seçme ve derse kayıt (ilk defa/tekrar/yükseltme) işlemlerinde yardımcı olmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır. | Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır. | Birimde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. | Birimde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* ODY.EK-B.3.4.1. Danışmanlık Formu Örneği
* ODY.EK-B.3.4.2.Google Takvim Randevu Sistemi
* ODY.EK-B.3.4.3. Mail yoluyla Randevu Talep edilmesi
* ODY.EK-B.3.4.4.Üniversite Danışmanlık Yönergesi

## 

## B.4. Öğretim Elemanları

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

İstanbul Medipol Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesine göre; Yükseltme ve atama asgari kriterleri, İstanbul Medipol Üniversitesi’nin tüm Öğretim Elemanı/Üyesi kadroları için gerekli ölçütleri belirlemektedir. Kadro için gerekli olan şartları sağlayan öğretim elemanı izlenmekte ve yeterliliğine kanaat edildiğinde ilgili ataması yapılmaktadır. Öğretim elemanı seçiminde; ilgili alanda eğitim almış olmak ve aynı alanda çalışmalar sürdürüyor olmak baz alınmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır. | Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir. | Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.4.1.1. Öğretim Görevlisi İlanı (<https://www.medipol.edu.tr/universite/idari-duyurular/akademik-ilann>)

### B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

### SEM, TTO ve Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılan eğitimler üniversite tarafından sağlanmaktadır ve ilgili kişiler yapılan toplantılara katılmaktadır. Bölümümüzün akademik kadrosu Eğiticinin Eğitimi sertifikasını almıştır

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır. | Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır. | Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır. | Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.4.2.1. Eğiticinin Eğitimi Sertifikaları

### ODY.EK-B.4.2.2. TAT (Tinnitus Activities Treatment) Kursu Sertifikaları

### B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

### İMÜ’de görevli öğretim elemanları ve araştırıcıların yaptıkları bilimsel çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlanmasını teşvik etmek üzere akademik teşvik programı uygulanmaktadır.

### İMÜ Odyoloji Bölümü çalışanlarının katılımıyla yeni eğitim-öğretim yılının başında akşam yemeği programı organizasyonu yapılmakta ve böylece hem bölüm çalışanlarının birlikteliği ve motivasyonu desteklenmekte hem de yeni eğitim yılı planlanmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır. | Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir. | Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimin öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* ODY.EK-B.4.3.1. Akademik Teşvik Kılavuzu
* ODY.EK-B.4.3.2. İMÜ Odyoloji Akşam Yemeği Fotoğraf

## 

## B.5. Öğrenme Kaynakları

### B.5.1. Öğrenme kaynakları

### İMÜ kütüphane hizmetleri Kavacık Kuzey, Kavacık Güney, Haliç ve Bağcılar Kampüslerimizde (Medipol Mega Üniversite Hastanesi) sunulmaktadır. Kütüphanelerimiz yaklaşık 1240 m2 alanda 43 bin basılı kitap, 515 bin e-kitap, 44 bin e-dergi ve 59 dergi ile 3 kampüste 4 kütüphane şeklinde hizmet vermektedir. Kütüphanedeki Odyoloji ile ilgili toplam basılı kitap sayısı 100’dür. Kütüphanedeki Odyoloji ile ilgili toplam “online” kitap sayısı ise 9559’dur.

### Bölümümüz programlarında yer alan derslerin, ders tasarımlarında öğrencilerin yararlanabilecekleri kaynaklara yer verilmektedir. Ayrıca dersin öğretim elemanları mail üzerinden öğrencilerle ders notları vb. bilgi içeriklerini paylaşabilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır. | Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.5.1.1. Kütüphane Basılı Kitap Listesi (Toplam 100 basılı kitap ve künyesi)

### ODY.EK-B.5.1.2. <http://elibrary.medipol.edu.tr/Medipol>

### ODY.EK-B.5.1.3. Syllabus Örneği

### B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

### Öğrencilerin ders dışı etkinlik olanakları Medipol Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından sağlanmakta ve yürütülmektedir. Aynı zamanda İMÜ Odyoloji bölümü öğrencilerinin önderliğinde 2014 yılından itibaren aktif faaliyet gösteren İşitme ve Denge Topluluğumuz kurulduğu günden itibaren bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler gerçekleştirerek öğrenciler arasında sosyalleşme ağı oluştururak öğrenciler teşvik edilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır. | Birimde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir. | Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY.EK-B.5.2.1. Öğrenci Kulübü Etkinlikleri

### ODY.EK-B.5.2.2. Erasmus Konferansı

### ODY.EK-B.5.2.3. Spor Takımlarındaki Öğrencilerin izinli sayıldıklarına dair mail

### .

### B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

### İMÜ Odyoloji Bölümü öğrencileri üniversitenin yemekhane, kampüs içindeki cafe ve kantin hizmetlerinden yararlanabilmektedir.

### Bölümümüz öğrencileri, uygulama ve beceri gerektiren derslerde teorik bilgilerini uygulayabilmek ve becerilerini geliştirebilmek için öğretim elemanları eşliğinde Güney kampüste 2 adet, Kuzey kampüste 1 adet olmak üzere donanımlı odyoloji laboratuvarlarında deneyim kazanabilmektedirler.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır. | Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır, birimler arası denge gözetilmemektedir. | Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimde uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY.EK-B.5.3.1. Laboratuvar Fotoğrafları

#### ODY.EK-B.5.3.2. Envanter İstek Yazısı

### B.5.4. Engelsiz üniversite

Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama ve uygulamalar mevcuttur. Bu kapsamda Bağcılar Belediyesi Engelliler Sarayı’na stajyer öğrenciler göndermekteyiz.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. | Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir | Birimdeki sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 3

* ODY Ek.B.5.4.1 Bağcılar Belediyesi Stajyer Talep Yazısı

### B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Öğrencilerimiz, Google Takvim üzerinden oluşturduğumuz çizelge ile danışmanlık için randevu alabilmektedirler ve bu danışmanlık ile mesleki ve psikolojik sorunlarını öğretim elemanları ile görüşebilmektedirler. Bununla beraber öğrenciler bölüm öğretim elemanları tarafından üniversitemiz bünyesinde hizmet vermekte olan psikolojik danışmanlık birimine yönlendirilmektedir. Ayrıca gelecek kaygılarını azaltmak ve öğrencilerin sektörle tanışmaları adına 2019 yılında toplam 5 kez Kariyer Günleri yapılmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır. | Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir. | Tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimin tüm birimlerindeki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 3

* ODY Ek.B.5.5.1 Öğrenci randevu sistemi
* ODY Ek.B.5.5.2 Danışmanlık formu
* ODY Ek.B.5.5.3 Kariyer günleri etkinliği
* ODY Ek.B.5.5.4 Okul psikoloğu

## B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

### Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi amacıyla her ders için Google Anketler oluşturulmuş ve öğrencilerimiz bu anketleri doldurmuştur. Ayrıca dış paydaşlara da derslerimiz ve çıktıları hakkında sorular içeren anketler doldurtulmuştur.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. | Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır. | Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir. | Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır. | Birimde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### Kanıt düzeyi: 4

* ODY Ek.B.6.1.1 Öğrenci öğrenme kazanımları anketleri
* ODY Ek.B.6.1.2 Medipol.edu.tr ders çıktıları
* ODY Ek.B.6.1.3 Dış Paydaş anket

### B.6.2. Mezun izleme sistemi

Birim mezunları ile online uygulamalar üzerinden iletişim sağlanmakta olup mezunların Mezunlar Derneği’ne üye olmaları için gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Mezunlar Derneği aracılığyla mezunlarımızla yılda bir akşam yemeği tertip etmekteyiz. Mezunlarımızdan iki kişi birimimizde istihdam edilmektedir. Ayrıca mezun öğrencilerimizin mezun olacak öğrencilere örnek olması açısında etkinliklerimize davet etmekteyiz.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır. | Mezun izleme sistemine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır. | Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir. | Birimde tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır. | Birimin tüm programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar birimin kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 3

* ODY Ek.B.6.2.1 Mezun öğrenciler anketi
* ODY Ek.B.6.2.2 Mezunlar yemeği fotoğraf
* ODY Ek.B.6.2.3 Odyoloji Kariyer günü 1
* ODY Ek.B.6.2.4 Medipol Üniversitesi Mezunlar Derneği (MEDİMED)

<https://mezun.medipol.edu.tr/>

# C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

## C.1. Araştırma Stratejisi

### C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

### Odyoloji Bölümü olarak öğrencilerimizi bilimsel araştırma yapmaya teşvik etmek amacıyla 2., 3. ve 4.sınıflarda Bilimsel Okuryazarlık, Bilimsel Araştırma Yöntemlerine Giriş, Deneysel Odyoloji ve Proje Hazırlama I ve Deneysel Odyoloji ve Proje Hazırlama II dersleri verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin dahil olduğu akademik araştırmalar arasında yayınlanma sürecinde olan ve kongrelere bildiri olarak kabul edilen çalışmalar yer almaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır. | Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir. | Birimde herkes tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır. | Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### Kanıt Düzeyi: 3

### ODY Ek.C.1.1.1 Ders listesi

### ODY Ek.C.1.1.2. Kongre bildiri kabul metinleri

### C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz laboratuvar çalışmaları kapsamında bilimsel çalışmalar yapılmıştır ve bunlar yurtiçi ve yurtdışı kongrelerde yayınlanmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. | Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 2

### ODY Ek.C.1.2.1 Öğrenci kongre bildirileri

### C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

### Öğrencilerimiz, sosyal ve bilimsel alanda TÜBİTAK çalışmalarına başvurmuşlardır ve bunlar değerlendirme aşamasındadır. Bu çalışmaların bazıları kongre bildirilerinde kullanılmıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birim, araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır. | Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır. | Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır. | Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY Ek.C.1.3.1 Öğrenci TÜBİTAK çalışmaları

#### ODY Ek.C.1.3.2 Öğrenci kongre sözel bildiri belgesi

## C.2 Araştırma Kaynakları

### C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

### Odyoloji bölümümüze ait işitme ve denge laboratuvarlarında hem öğrencilerimizin uygulama dersleri uygulanmaktadır hem de araştırmalar yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının yaptıkları yayınlar ve bildiriler, maddi olarak teşviklenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimdearaştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY Ek.C.2.1.1 Kuzey ve Güney Kampüsünden Laboratuvar Fotoğrafları

### ODY Ek.C.2.1.2 Laboratuvar envanter listesi

### ODY Ek.C.2.1.3 Laboratuvar envanter talep listesi

### ODY Ek.C.2.1.4 Akademik teşvik kuralları

### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitemizin BAP yönergesi bulunmaktadır, ancak bölümümüzde BAP’ a başvuru ve buradan alınan herhangi bir destek olmamıştır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır. | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimin tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 2

### Ek.C.2.2.1. İstanbul Medipol Üniversitesi bilimsel araştırma projeleri (bap) komisyonu kurallar ve ilkeleri ile görev, yetki ve sorumlulukları yönergesi.

### <http://tto.medipol.edu.tr/ornek-sayfa/bilimsel-arastirma/bilimsel-proje-hazirlama-destegi/>

### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

### Odyoloji bölümümüz dersleri kapsamında Tubitak öğrenci projelerine başvurular sağlanmaktadır. Ancak bu başvurular değerlendirme aşamasındadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır. | Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY Ek. C.2.3.1. Öğrenci tubitak çalışmaları

### C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

### Odyoloji bölümümüzün doktora programı YÖK tarafından onaylanmış olup 2020 Güz döneminde doktora eğitimi başlayacaktır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır. | Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünleşik ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

Kanıt düzeyi: 1

* *ODY Ek C.2.1.1. Doktora programı açılması konusunda YÖK’e gönderilen belge.*

## C.3. Araştırma Yetkinliği

### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

### Odyoloji bölümümüzde öğretim elemenlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik olarak Üniversitemiz bünyesinde bulunan TTO ile öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarının katıldığı bilgilendirme toplantıları yapılmış ve Gebze’de TUBITAK’a bağlı olarak çalışan Metroloji enstitüsüne ziyaretler yapılarak alternatif araştırma sahalarında ikili ilişkilerin geliştirilmesi ve olanakaların gözlenmesi sağlanmıştır. Öğretim elemenalarımız yurt içi ve yurt dışı kongrelerde sunumlara gönderilmekte ve bu konuda mali destek üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır. Bunun sonucunda bölümümüz öğretim elemanları tarafından diğer üniversite öğretim elemanları ile beraber patent başvuruları, TUBITAK başvuruları ve makale yazımları yapılmaktadır. Öğretim elemanlarımız meslekle ilgili çeşitli eğitimlere katılmışlardır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır. | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY Ek C.3.1.1. Gidilen sertifikalı eğitim TAT (Tinnitus Activities Treatment) Kursu Sertifikaları

### C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik Ortak programlar, ortak araştırma birimleri

### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak planlamalar yapılmakta ve öğretim elemanları ve öğrencilerin yurt içi ve yurt dışı kongre ve kursalara katılımlarının sağlanması ile uluslararası ortak çalışma gruplarının kurulması ve katılım sağlanması desteklenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır. | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir. | Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda birim içi ve birimler arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

## C.4. Yurtdışı kongre sözlü bildirisi

### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

### Bölümümüz öğretim elemanı performans değerlendirmeleri MEBİS üzerinden stratejik plan dahilinde öğretim elemanına tanımlı hedefler ve öğretim elemanının öz bildirimine dayanan performans değerlendirme sistemi uygulanmaktadır. Araştırma alanlarında yurt içi ve yurt dışı kongrelere katılım ve sunumlar yönetmelikler dahilinde amli olarak desteklenmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY Ek C.4.1.1. 2018 faaliyet raporu*
* *ODY Ek C.4.1.2. Mebis bilişsel değerlendirme raporu*
* *ODY Ek C.4.1.3 Yurtdışı kongre sözlü bildiri belgesi*

### C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

### Öğretim elemanlarının yaptıkları araştırmaları kapsayan anketler aracaılığı ile performans değerlendirimesi yapılmakta ve öğretim elemanlarına eğitim öğtretim dönemi başında stratejik hedefler kapsamında araştırma yapılması konusunda hedefler konulmaktadır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi ise yıl sonu değerlendirme raporları ile takip edilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY Ek C.4.2.1 EK-7 Stratejik Hedeflere Uyum Tablosu*
* *ODY Ek C.4.2.2. 2018 faaliyet raporu*

### C.4.3. Araştırma bütçe performansı

### Bölümümüz için bütçe performansını değerlendiren bir uygulama bulunmamaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

# D. TOPLUMSAL KATKI

## D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

### D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

### Toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda sağlık bilimleri fakültesi bünyesinde “Engelsiz Yaşam Komisyonu” kurulmuş ve bölümümüzden bir temsilci seçilip komisyonda görevlendirilmiştir.

### Dekanlığımız tarafından bölümümüze bildirilmiş olan toplumsal katkı hedefleri. Bölüm Yönetim Kurulu kararları ile öğretim elemanlarına Bölüm Başkanlığı tarafından iletilmiştir. Bu kapsamda özel eğitim kurumları ile işitme engelli bireylerin sorunlarıu üzerine çalışamalar yapılmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır. | Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir. | Birimde tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır. | Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY Ek D.1.1.1. Engelsiz yaşam komisyonu toplantısı.*

### D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

### Bölümümüzde bu kapsamda internet web sitesi üzerinden işitme engelli çocukların rehabilitasyonlarının yapıldığı ve alilelerinin bilgilendirilirildiği “Çocuk Eğitim Derneği“ kurumu ile ortak çalışmalar yapılmıştır.

### 2020 yılı içerisinde Beykoz Belediyesi ile okullarda işitme tarama programlarının uygulanması konusunda çalışamların yürütülmesi planlanmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır. | Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Biriminde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte  değerlendirilerek önlem alınmaktadır. | Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

## 

## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.2.1. Kaynaklar

### Toplumsal katkıyı sağlamak adına kaynak sağlanması amacı ile okulumuzun Sürekli Eğitim Merkezi (SEM)

### aktif çalışmaktadır. Toplumsal katkıyı sağlamak adına seminerler, aile eğitimleri, atölye çalışmaları

### düzenlenmesi amacıyla belediyelerle ve diğer dış paydaşlarla müşterek çalışılmaktadır. Bunun yanı sıra

### Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Mezunlar Derneği, Kariyer Ofisi, yapılacak faaliyetlerde

### ikram, plaket, afiş, servis, konferans salonu ve benzeri ihtiyaçlar konusunda destek vermektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır. | Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. | Birimde tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY Ek D.2.1.1 Kariyer ofisi toplantı tutanağı*

## D.3. Toplumsal Katkı Performansı

### D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik organize olmuş bir faaliyetimiz bulunmamaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

# E. YÖNETİM SİSTEMİ

## E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

### İMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Odyoloji Bölümü, yönetim şemasına ilave olarak gerekli alanlarda Koordinatörlük, Komisyonlar ve Bölüm Akademik Kurulu ile yönetim modeli oluşturmuş ve Odyoloji Tanıtım Kitapçığında Akademik Kadro paylaşılmıştır. Bölüm işleyişinin düzeni için 4 farklı komisyon bulunmaktadır. Bölüm faaliyetleri, ilgili faaliyetlere atanan komisyon sorumlusu ve elemanları tarafından Bölüm Başkanlığı desteği ile yürütülmektedir. Bölüm kurul ve komisyonlarında yer alan öğretim elemanları ekte yayımlanmıştır. Bölümde gerçekleştirilen uygulamalar, öğrenci değişim programları, altyapı, mesleki ve genel laboratuvarların düzeni ve ihtiyaç listesi, iş sağlığı ve güvenliği, mezunlarla iletişim, sınav programları, görev paylaşımları gibi konular Bölüm Kurulunda görüşülmekte ve karara bağlanmaktadır. Bu öneriler sonucunda varsa iyileştirme faaliyetleri Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve değişiklikler ilgili öğretim üyesi/elemanı tarafından yürütülmektedir

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. | Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır. | Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları (vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet ve tüm yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlar dâhil olmak üzere) kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. | Birimin tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. | Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

.

#### ODY EK E.1.1.1 Birim Organizasyon Şeması

#### ODY EK E.1.1.2 Odyoloji Bölümü Akademik Kadro ve Komisyonlar

#### ODY EK E.1.1.3 Odyoloji Bölüm Tanıtım Kitapçığı

#### ODY EK E.1.1.4 Bölüm Kurulu Toplantı Tutanak Örneği

### E.1.2. Süreç yönetimi

#### Eğitim Öğretim: İMÜ SBF Odyoloji Lisans Programı eğitim planı yurtiçi ve yurtdışında alanındaki öncü üniversitelerin Odyoloji programlarından faydalanılarak hazırlanmış olup sürekli gözetimi ve gelişimini sağlamak için rutin yapılan Bölüm Kurulu toplantılarında görüşler alınmakta ve değerlendirilmektedir Son olarak Odyoloji ÇEP-2016’ya göre yapılan gözden geçirme ile eğitim planının son hali verilmiştir.

## Odyoloji Bölümüne Ait Stratejik Amaç ve Hedefler Performans İzleme

#### İMÜ Akademik Performans Değerlendirme Yönergesine göre, her eğitim öğretim yılı sonunda öğretim elemanlarının eğitim, bilimsel faaliyetler, üniversiteye katkı ve yetkinlik değerlendirmesi sonucu akademik puanı hesaplanır. İMÜ Bilimsel Faaliyetleri Teşvik yönergesi ile öğretim elemanlarının alanları ile ilgili yayınladıkları bilimsel makale, kitap, katıldıkları kongre ve benzeri bilimsel faaliyetlerin mütevelli heyeti tarafından karşılanan teşvik sistemi mevcuttur. MEBİS üzerinden performans izleme sekmesinden takip edilebilmektedir.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır. | Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. | Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. | Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY EK E.1.2.1 Ders Tasarım Örneği

#### ODY EK E.1.2.2 Odyoloji Ulusal Çekirdek Eğitim Programı

#### ODY EK E.1.2.3 2019 Yaz Ders İçerikleri Düzenlenen Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı 1

#### ODY EK E.1.2.4 2019 Yaz Ders İçerikleri Düzenlenen Bölüm Kurul Toplantı Tutanağı 2

#### ODY EK E.1.2.5 2018 Stratejik Plan (EK-7)

#### ODY EK E.1.2.6 Sürekli İyileştime İş Akış Şeması

## E.2. Kaynakların Yönetimi

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır. | Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### İMÜ’de işe alımlar mevcut mevzuat ve liyakat esaslarına göre yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının işe alınma/atanma sürecine ilişkin tanımlı süreçler 2547 sayılı Kanun ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Gerekli işlemler İnsan Kaynakları ve Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

#### Bölümümüzde akademik kadroya başvuran kişilerle ön eleme için üst yönetim tarafından üniversitenin misyonu dikkate alınarak mülakat yapılmaktadır. Üniversitenin kendisine hedef olarak belirlediği vizyonuna ulaşabilmesinde yardımcı olacak akademik personele öncelik verilmektedir. Bilimsel yayın sayı ve kalitesi, atıf sayısı, tamamlanan ulusal ve uluslararası projeler ölçüt olarak kullanılmaktadır. Adayların öz geçmişi, varsa ilgili alandaki sertifika veya kazanımlarını gösteren belgeleri, birimdeki yetkililer tarafından incelenmekte, iş için tercih edilenlerle Üniversite Genel Sekreteri de görüşme yaptıktan sonra işe başlatılmaktadır.

#### Ek olarak MEBİS sisteminde her yıl akademik ve idari personele gönüllülük esasına dayanarak memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Daha sonra Dekanlık yolu ile tüm çalışanlara bu anketlerin geri bildirimi yapılmaktadır.

#### ODY EK E.2.1.1 40. Madde Görevlendirme Formu Örneği

#### ODY EK E.2.1.2 31. Madde Görevlendirme Formu Örneği

#### ODY EK E.2.1.3 Akademik Personel Memnuniyet Anketi Raporu

#### ODY EK E.2.1.4 2018 Stratejik Plan (EK-7)

### E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. | Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

**Kurum Desteği ve Maddi Kaynaklar**

#### İMÜ SBF Odyoloji Bölümüne ait ayrı bir bütçe bulunmamaktadır. Bölümün ihtiyacı olduğunda, bu ihtiyaç bölüm başkanı tarafından SBF Dekanlığına yazılı olarak bildirilmektedir. Dekanlık tarafından onaylanan istek rektörlüğe iletilmektedir. Rektörlük tarafından uygun bulunan harcama, muhasebe bölümüne iletilerek gerekli işlemler yapılmaktadır. İhtiyaç listesinde olan herhangi bir ürün/materyal/cihaz vb. bu onaylama süreci sonrasında, Satın Alma Birimi tarafından ilgili ihtiyaç giderilmekte veya temini sağlanmaktadır.

## 

#### ODY EK 2.2.1 Satın Alma Talep Formu Örneği

## E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır. | Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir. | Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. | Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

**Bilgi Yönetim Sistemi**

MEBİS üniversitedeki tüm süreçleri entegre edilecek şekilde sürekli olarak geliştirilmektedir. MEBİS, öğrenci, idari ve akademik personellerle ilgili süreçlerle birlikte yönetsel süreçlerin de takip edileceği modüler bir yapı şeklinde tasarlanmıştır.

Resmi yazışmalar, MEBİS ile entegre edilmiş, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile sağlanmakta ve dijital olarak arşivlenmektedir.

Bölüm Başkanlığı akademik ve idari süreçlere ilişkin verileri toplama, analiz etme ve raporlama konusunda MEBİS’i kullanmaktadır. https://mebis.medipol.edu.tr/

Birimin izlemesi gereken anahtar performans göstergelerine ait değerlerin toplanması ve paylaşımının yapılması Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) tarafından desteklenir.

## ODY EK 3.3.1 MEBİS Ana Sayfa

## ODY EK 3.3.2 EBYS Yazışma Sistemi

### E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Bölüm Başkanlığı akademik ve idari süreçlere ilişkin verileri toplama, analiz etme ve raporlama konusunda şifreleme sistemini aylık güncellemeler ile yapan MEBİS’i kullanmaktadır *(ODY EK E.3.2.3.)*. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) konu hakkında eğitimli ve ehliyetli personelle ve şifreli sistemle sağlanmaktadır. Gizlilik arz eden birimlerde çalışan personele bilgilerin paylaşılmaması, mahremiyete özen gösterilmesi konusunda gerekli eğitimler verilmekte, görev, yetki ve sorumlulukları yazılı olarak belirtilmektedir. Bölüme gelen ve giden evrakların ıslak imzalı formatları dosyalama sisteminde muhafaza edilmiş olup taranmış halleri de elektronik ortamda yalnızca bölüm elemanları ile paylaşılmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde bilgi güvenliği ve güvenirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır. | Birimde bilgi güvenliği ve güvenirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimde bilgi güvenliği ve güvenirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimde bilgi güvenliği ve güvenirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

* *ODY EK E.3.2.1. İMÜ Bilgi Teknolojileri Dairesi Bilgi Güvenliği Politikaları Kılavuzu*
* *ODY EK E.3.2.2. İMÜ Yazışma Sistemi*
* *ODY EK E.3.2.3. BTDB-PLT001-R0\_Parola Yönetim Politikası*
* *ODY EK E.3.2.4. Mebis şifre onay mesajı*

## 

## E.4. Destek Hizmetleri

### E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

### Bölümümüze Dekanlık tarafından tahsis edilen sınıflar, bölümlerin kontenjanları ve ders programlarına paylaştırılmaktadır. MEBİS üzerinden kullanılan Kaynak Planlama sistemi sayesinde kullanılan sınıflar ve hangi çerçevede kullanıldığı, üniversitenin ve öğrencilerin erişimine açık ve şeffaf bir şekilde paylaştırılmaktadır. Ayrıca çalıştay, sempozyum vb. etkinliklerin yapılması için sınıf, konferans salonu vb. yer temininde SKS Daire Başkanlığı ve diğer idari birimlerden destek alınmaktadır.

### Üniversite bünyesinde teknik personel haftanın yedi günü yirmi dört saat hizmet vermektedir. Teknik destek birimi, çoğu zaman bölüm çalışmaları ve işleyişini aksatmayacak şekilde ulaşılabilirlik ve hizmet göstermektedir.

### Öğrenciler teknik destek taleplerini, guneykteknik@medipol.edu.tr adresine, Bilgi İşlem ile ilgili taleplerini ise btdestek@medipol.edu.tr adresine e-posta atarak ilgili birime iletebilirler.

### Üniversitenin kurum dışından aldığı hizmet tedarik süreci Satın Alma ve İhale Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (ODY EK E.4.1.2.)

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır. | Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | *Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın iş birlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.* | Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### ODY EK E 4.1.1. MEBİS üzerinden Kaynak Planlama sistemi kullanılır

### ODY EK E.4.1.2. İstanbul Medipol Üniversitesi Satın Alma ve İhale Yönetmeliği

* *ODY EK E.4.1.3. Kaynak planlama sistemi*

## 

## E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

### Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler ile ilgili tüm duyuru ve haberler İstanbul Medipol Üniversitesi web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Gerektiğinde telefon veya e-posta yolu ile iletişime geçilmektedir.

### Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce, eğitim sürecine ait akademik takvim ve zaman çizelgeleri ayrıntılı olarak duyurulmaktadır. Programda yer alan derslerin öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, ölçme yöntemleri, ders akışı, derse kaynak olacak kitap ve diğer dokümanlar web sitesinde tüm paydaşların kullanımına açıktır.

### Üniversitemiz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler ile ilgili tüm duyuru ve haberleri, sosyal medya hesapları üzerinden de kamuoyuna duyurmaktadır. Tanıtım Günleri öncesi ve yeni dönem başlangıcında Üniversitemiz ve bölüm ile ilgili bilgilere daha kolay ulaşılabilmesi adına tanıtım broşürleri hazırlanmaktadır.

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır. | Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

### İstanbul Medipol Üniversitesi web sayfası “https://www.medipol.edu.tr/duyurular”

### Sosyal medya sayfaları (facebook, twitter, instagram vb.)

### ODY EK E.5.1.1. İstanbul Medipol Üniversitesi Tanıtım Broşürü

### ODY EK E.5.1.2. Odyoloji Bölümü Tanıtım Broşürü

### E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Üniversitemiz, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla değişik araçlarla (web sayfası, sosyal medya, periyodik yayınlar vb.) paylaşmaktadır. Yöneticiler, paydaşlarla yapılan anketlerle değerlendirilmektedir. Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmekte; mali kaynaklar bağımsız mali müşavirlerce denetlenmektedir. Finansal kaynakların dağılımı şeffaf ve hesap verilebilirlik ilkesiyle gerçekleştirilmektedir. Mali kaynakların etkin yönetilebilmesi için bağımsız mali müşavirlerce denetlenen mali hesaplar her yıl Yükseköğretim Kurumu’na sunulmaktadır. Web sayfasında yer alan “Kalite Güvencesi” başlığı altında üniversite ile ilgili tüm faaliyetler faaliyet raporları başlığı altında ilan edilmektedir.

### Üniversitemizin belirlemiş olduğu program hedefleri Dekanlığımız tarafından MEBİS ile bölümümüze tanımlanmakta; tanımlanan hedefler yapılan Bölüm Akademik Kurulu toplantılarında alınan ortak kararlarla öğretim elemanlarımızın programdaki bireysel hedefleri belirlenmektedir. Bölüm Akademik Kurulu, yıl sonunda önceden belirlenmiş Statejik Plan ve Birim Faaliyet Raporlarını değerlendirilmekte ve Birim İçi Değerlendirme Raporu kapsamında tamamlanan ve eksik kalınan hedefler belirlenmektedir (ODY EK-7).

#### Olgunluk düzeyi

#### (Biriminize uygun olduğunu düşündüğünüz kutucuğu işaretleyiniz.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır. | Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. | Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. | Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. | Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır. |

#### Kanıtlar

#### ODY EK E.5.2.1. İstanbul Medipol Üniversitesi 2018 Faaliyet Raporu

#### ODY EK E.5.2.2 EK-7 Stratejik Hedeflere Uyum Özet Tablo

# SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin güçlü yönleri ile iyileştirmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve de Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen **gelişmeye açık yönlerin** giderilmesi için alınan **önlemler**, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan **iyileştirmeler** ve **ilerleme kaydedilemeyen** noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

**2016 Kurumsal Geri Bildirim Raporunda (KGBR) Belirtilen Gelişmeye Açık Yönlerimiz**

2016 yılı KGBR’ye ulaşmak için: <https://yokak.gov.tr/Common/Docs/2016KGBR/Kgbr-Istanbul-Medipol-Universitesi-2016.pdf>

1. **Uluslararasılaşma** ve ERASMUS Öğrenci değişim programlarında etkinlik sağlananamıştır.
2. Mezunlar Derneği 1 yıl önce kurulmuş olmakla birlikte, mezun öğrenci sayısı sınırlı düzeyde olduğundan kurumsallaşma aşamasındadır.
3. Derslerimizde %25 seçmeli oranı sağlananamıştır.
4. Öğretim üyelerinini sertifikalı eğitim programlarına katılması yetersizdir, artırılması gerekir.
5. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı düzeltilmesi olanaksız derecede yüksektir.
6. Yüksek öğrenci sayısı uygulamalı derslerde dezavantaj oluşturmaktadır.
7. Fiziksel altyapı büyümesi ile öğretim elemanı sayısındaki artış hızı birim genelinde öğrenci sayılarındaki artış hızıyla uyumlu değildir.
8. Birim bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikler konusunda tüm dış ve iç paydaşlar yeterli düzeyde bilgilendirilmemektedir. Bunun sağlanması gerekmektedir.
9. Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekle birlikte, bölümümüzde bu faaliyetlerin etkinlik düzeyini ölçen yayımlanmış değerlendirme kriterleri bulunmamaktadır.
10. Belgelendirilmiş bir kalite yönetim sistemi bulunmamaktadır.
11. Bölümüzde iş akış süreçleri tüm birimlerde belirlenmemiştir.
12. İç kontrol standartları ve bu standartlarla uyumlu eylem planları tanımlanmamıştır.
13. Kütüphanelerin fiziksel kapasitesi öğrenci ihtiyacını karşılayamamaktadır.
14. Üniversitemizde kapalı spor tesisi bulunmamaktadır.
15. Yürürlükteki yönetmelikler kapsamında engelsiz üniversite şartları sağlanmaya çalışılmaktadır, ancak henüz olgunlaşmamıştır.
16. Paydaş görüşlerinin alındığı anket sonuçlarının değerlendirilmesi, iyileştirme sürecine yansıtılması ve paydaşlara geri bildirim konusu henüz uygulanmaktadır, tam anlamıyla hayata geçirilememiştir.