

TC
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ

KLİNİK UYGULAMA V
DOSYASI
4. Sınıf

Öğrenci Adı Soyadı:

No:

Yılı – Dönemi:

İÇİNDEKİLER

I. KLİNİK UYGULAMA KURALLARI

II. ÖĞRENCİ FORMLARI

- 1. KLİNİK UYGULAMA KİMLİK, BAŞVURU VE KABUL FORMU**
- 2. KLİNİK UYGULAMA DEVAM VE FAALİYET İZLEME ÇİZELGESİ**
- 3. ÖĞRENCİ KLİNİK UYGULAMA FAALİYET ÇİZELGESİ**
- 4. KLİNİK UYGULAMA YERİNİ DEĞERLENDİRME FORMU**
- 5. ÖĞRENCİ KLİNİK UYGULAMA RAPORU**

III. KLİNİK UYGULAMA YERİ –KLİNİK UYGULAMA YÜRÜTÜCÜSÜ FORMLARI

- 1. KLİNİK UYGULAMA V ÖĞRENCİSİNİ DEĞERLENDİRME FORMU – (4.sınıf)**

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİNDE HASTANE, MEDKOM ve KAMPÜS DIŞI KURUMLARDA KLİNİK UYGULAMA KURALLARI

GENEL KURALLAR

1. Gerek birbirinize gerekse kurum görevlilerine (idari ve hizmetli personel) saygılı olunuz; uygun hitap biçimleri kullanmaya özen gösteriniz.
2. Kurumda yüksek sesle konuşmayınız; birbirinize veya diğerlerine bağırarak hitap etmeyiniz.
3. Aileler ile görüşme yaparken daima saygılı, hoşgörülü ama tutarlı ve kararlı olunuz. Çözemediğiniz sorunlar olduğunda danışmanınıza ya da öğretim üyesine danışınız.
4. Kılık-kıyafet konusuna dikkat ediniz. Temiz ve iyi giyimli olunuz; vakanın dikkatini çekecek, dağıtacak kıyafetler giymeyiniz.
5. Klinik uygulamada devam zorunludur. Uygulama Yürütücüsünün izni olmadan devamsızlık yapmayınız.

KLİNİK UYGULAMALARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR

1. Oturumun başlangıç ve bitiş saatlerine uymaya özen gösteriniz. Terapiler çok önemli bir gerekçe olmadığı sürece iptal edilmemelidir.
2. Terapi gününün, saatinin değiştirilmesi veya iptali gerektiğinde uygulama yürütücüsü/sorumlusu/danışmanınıza ve vakanıza en az 1 gün önce bilgilendiriniz.
3. Terapi sırasında cep telefonunuzu kullanmayınız, mutlaka sessiz konuma alınız.
4. Terapi birimine yiyecek ve içecek ile girmeyiniz, terapi sırasında sakız çiğnemeyiniz; ağız ve el hijyeninize dikkat ediniz.
5. Terapi birimine giriş ve çıkışlarda düzenli ve özenli olunuz, sessizliği bozacak hareketlerden kaçınınız.
6. Terapi birimine çanta, palto vb eşyalarla girmeyiniz; öğrenci dolaplarında muhafaza ediniz.
7. Terapi biriminin düzenini zorunlu olmadıkça değiştirmeyiniz. Başka bir birimden sandalye, masa vb. alınmışsa kullandıktan yerine koyunuz.
8. Terapi birimini terapi dışında herhangi bir amaç için kullanmayınız.
9. Terapide kullanacağınız araç-gereçleri terapi öncesinde hazırlayınız.
10. Vaka dosyalarında gerekli değerlendirme, terapi süreci, sonlandırma vb raporlama işlemlerini MUTLAKA bilgisayar ortamında düzenli doldurunuz. Sizden sonra ilgilenecek meslektaşınızın uygun bilgilere ulaşması ve danışmanınızın sizi izlemesi açısından önemlidir.
11. Dosyaları terapi bitiminde danışmaya bırakınız ve MEDKOM/hastane/kurum dışına kesinlikle çıkarmayınız. Vaka gizliliğine ve mesleki etik kodlarına uyunuz.

ARAÇ-GEREÇ/ CİHAZ KULLANIMINA YÖNELİK UYULMASI GEREKEN KURALLAR

1. Araç- gereçleri ait olduğu birim dışına çıkarmayınız. Terapi biriminden zorunlu olarak araç-gereç çıkarılması gerekiyorsa danışmanınızdan izin alınız ve kullandıktan sonra teslim ettiğinizi bildiriniz.
2. Birim içinde kullandığınız araç-gereçleri aldığınız MUTLAKA yere koyunuz.
3. Kullandığınız araç-gereçte herhangi bir nedenle bozulma, kırılma, yırtılma vb. meydana geldiğinde ilgili birim sorumlusuna bildiriniz.
4. Aletsel cihazların kullanımı için danışmanınızdan randevu alınız, haber veriniz.
5. Birimlerin temiz tutulmasına özen gösteriniz.

TEŞEKKÜR EDERİZ.

TC İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ
KLİNİK UYGULAMA KİMLİK, BAŞVURU VE KABUL FORMU¹

Fotoğraf

KLİNİK UYGULAMA ÖĞRENCİSİ KİMLİK BİLGİLERİ

Adı-Soyadı			
T.C. Kimlik No*			
Kayıtlı Olunan Bölüm/Program Adı			
Öğrenim Yılı/Sınıf/Dönem			
Adres			
Telefon No	Cep:	Diğer:	
E-posta	@medipol.edu.tr		

UYGULAMA YERİ BİLGİLERİ

Kurum/İşyeri Adı			
Kurum Türü / Vergi Dairesi/No			
Adresi			
Telefon/E-posta:		E-posta:	
<u>Uygulama Başlangıç Tarihi:</u>		<u>Uygulama Bitiş Tarihi:</u>	
Toplam Süre		Haftalık Gün Sayısı	

Yukarıda kimlik bilgileri bulunan öğrencininkurumumuzda/işletmemizde günlük zorunlu **UYGULAMASINI YAPMASI UYGUNDUR.**

Uygulama Yeri - Klinik Uygulama Yürütücüsü Uzman DKT		İmza /Kaşe/Mühür /Tarih
Diploma No		
Uygulama Yeri Yetkilisi/Görev ve Unvanı		
Öğrencinin İmzası	Uygulama Sorumlusu İmzası	Uygulama Koordinatörü / Bölüm/ABD Başkanı Onayı
Bilgilerin doğruluğunu ve günlük uygulamamı yapacağımı, uygulamaya başlamama, yarım bırakma ve uygulama yeri değişikliği yapmam hâlinde bölümüme bildirimde bulunacağımı beyan ederim./...../.....	/...../.....	/...../.....

* Yabancı Uyruklu ise Pasaport No.su yazılır.

KSB= Konuşma sesi (Artikülasyon-
Fonolojik) Bozukluğu
KK= Kekemelik
S= Ses
YU= Yutma
NDB=Afazi, Travmatik Beyin, Sağ Beyin
DİL=Gelişimsel Dil bozuklukları
MKB= Motor Konuşma Bozuklukları
İ= İşitme bozuklukları
DDY= Dudak-Damak ve Baş-Yüz Anomali

Klinik Uygulama Yapılan Yıl/Dönem

Y: Yetişkin, Ç: Çocuk, D: Değerlendirme, T: Terapi

Tarih	Açıklama				Gözlenen Bozukluk Türü	Süre (Dakika)	Yapılan Görev/İş Tanımı/Faaliyet	Uygulama Yürütücüsü DKT Adı-Soyadı İmzası
	Y	Ç	D	T				
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
Toplam Saat/Dakika								
Onaylayan Uygulama Sorumlusu Adı-Soyadı ve İmzası								

TC İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ

KLİNİK UYGULAMA YERİNİ DEĞERLENDİRME FORMU

Klinik Uygulama Yeri Adı:

Uygulama Yürütücüsü Adı-Soyadı:

YT: Yeterli, ZA: Zayıf, GZ: Gözlenmedi

Her cümlede geçerli olan yanıtın yanına X işareti koyunuz.	İyi	YT	ZA	GZ
1. Terapi seanslarından önce plan/program yapma ve materyal/araç-gereç hazırlama				
2. Vakaya uygulanan terapi/tedavi yöntemlerini gösterme ve açıklama				
3. Seans sırasında ya da seanstan hemen sonra size yazılı ve/veya sözlü dönüt verme, tavsiyede bulunma ve açıklama yapma				
4. Uzmanın vakaya yazılı ve/veya sözlü dönüt vermesi, ev ödevleri/ev egzersiz programı ile ilgili tutumu				
5. Uzmanın vakalarla/hastalarla ve ailelerle iletişimi				
6. Uzmanın diğer meslek uzmanları ile iletişimi				
7. Uzmanın stajyer öğrenciler ile iletişimi, tutumu ve desteği				
8. Çalışma koşulları ve fiziksel ortamın uygunluğu				
9. Araç-gereç/materyal/cihaz yeterliliği				
10. Yeterli gözlem/uygulama fırsatı sağlandı				
11. Kurumun vaka profili ve çeşitliliği				
12. Pratik bilginize ve klinik karar verme sürecine katkısı				
13. Bu uygulamanın mesleğiniz adına sizde bıraktığı genel etki				
14. Bu kurumu klinik uygulama yapacak diğer öğrencilere de önerir misiniz? Evet () Hayır ()				

15. Düşüncelerinizi ve eklemek istediklerinizi yazınız.

Öğrencinin Adı-Soyadı:

İmza:

TC İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİ KLİNİK UYGULAMA RAPORU

Klinik Uygulama Yeri Adı

Adresi

1. Klinik Uygulama Yürütücüsü Uzman Dil ve Konuşma Terapisti'nin görevlerini tanımlayınız (Hasta-vaka sayısı, hangi bozukluğu ağırlıklı çalıştığı, gelen popülasyonun özellikleri, seans süresi, niteliği vb.).

2. Bu Klinik Uygulamadan neler öğrendiniz? Derste öğrendiklerinizin katkısını, gelişiminizi etkileyen yönlerini, size sağladığı avantaj ve dezavantajlarını yazınız.

3. Klinik uygulamanızın en güçlü 3 özelliğini, en zayıf bulduğunuz 3 özelliğini yazın. Neyi değiştirmek isterdiniz?

4. Uyguladığınız/deneyimlediğiniz ÜÇ FARKLI alanda UYGULAMA (4. Sınıf) RAPORU hazırlayarak bu raporla birlikte teslim ediniz. Rapor formatı aşağıda verilmiştir.

5. Düşüncelerinizi ve eklemek istediklerinizi yazınız.

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Adı-Soyadı :

Öğrenci No :

T.C. Kimlik No*:

İmza :

TC İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ

ÖĞRENCİ KLİNİK UYGULAMA VAKA GÖZLEM RAPORU

Öğrenci : _____ Tarih _____
Klinik Uygulamanın Yapıldığı Yer : _____

Yönerge:

Vaka/Gözlem raporunuzu hazırlamadan önce aşağıda yer alan tabloyu doldurunuz. Raporunuzda tabloda yer alan bilgilerin yer almasına ve 1000 sözcük sınırını aşmamasına dikkat ediniz. Raporunuzu hazırlarken düzgün bir Türkçe kullanınız ve yazım kurallarına uyunuz.

VAKAYI TANITICI BİLGİLER

Yaşı ve yaş grubu: _____

Bebek/Küçük çocuk: ____ Okul öncesi ____ Okul çağı ____ Ergen ____ Yetişkin ____ Yaşlı ____

Bozukluk türü:

Artikülasyon	_____
Fonolojik bozukluk	_____
Dizarti	_____
Oral-Fasiyal (DDY)	_____
Dil (Sözel)	_____
İfade edici	_____
Alıcı	_____
Dil (Yazma/Okuma)	_____
Rezonans	_____
Akıcılık	_____
Yutma	_____
Ses	_____
Diğer	_____

Aldığı diğer eğitim/terapi:

Oturuma İlişkin Bilgiler

Medikal Tanısı (varsa):

Vakanın Öyküsü:

Şikayetleri:

Kullanılan Değerlendirme ve Ölçme araçları

Ölçekler ve Testler

Enstrüman ve Teknolojik Araçlar

Değerlendirme sonuçları

Terapi başlangıcında

Terapi sonundan (varsa)

Kısa dönemli hedefler

Yürüttüğünüz/gözlemlediğiniz oturum hedefleri

Sonraki oturum(lar) için hedefler

Uzun dönemli hedefler (vaka dosyasına bakınız)

Uygulanan Müdahale Programları ve Protokoller

Terapi Sırasında Yürütülen Aktivite

Terapi sırasında terapi hedeflerini gerçekleştirmek için yürütülen aktivite

Terapi Materyalleri

Terapi sırasında kullanılan enstrüman ve materyaller (ADİS araçları dahil)

Terapi Formatı

Bireysel _____

Grup _____

Terapinin Yürütüldüğü Ortam

Özel Klinik _____

Üniversite Kliniği _____

Yaşlı Bakımevi _____

Özel Eğt. Reh. Merkezi _____

Hastane _____

Diğer _____

Terapi sırasında gözlemlediğiniz/uyguladığınız ve seansın akışını iyileştiren aktivite/ teknik/iletişim biçimi/pekiştireç gibi özellikler ve gerekçesi

Terapi sırasında karşılaşılan güçlükler ve terapistin/sizin bu güçlüğü aşmak için kullandığı taktikler/ yöntemler (varsa)

Terapi seyri/izleme:

Terapi sonlandırma:

ONAY

TC İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ
KLİNİK UYGULAMA V ÖĞRENCİSİNİ DEĞERLENDİRME FORMU

KLİNİK UYGULAMA V: İNTÖRNLÜK (4. SINIF)

Öğrencinin Adı-Soyadı:

No:

Klinik Uygulama Başlangıç ve Bitiş Tarihleri:

Klinik Uygulama Yeri Adı:

Değerlendiren Uygulama Yürütücüsü Uzm. DKT Adı-Soyadı:

ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI –MEZUN YETERLİKLERİ

Kurumsal Sorumluluk Becerileri

1. Klinik uygulama sürecinde düzenli devamlılık gösterir.

2. Kurumun disiplin kurallarına (kılık-kıyafetine, kişisel bakım, çalışma ortamı düzeni vb) ve iş saatlerine uyar (zamanında gelme-gitme)

Kişisel/öze-dönük ve Kişilerarası Yetkinlikler

3. Mesleğinin gerektirdiği her durumda etkili iletişim kurar; duyarlı ve anlaşılır bir biçimde pozitif tutum sergiler ve doğru geri bildirimde bulunur.

4. Değerlere, çok-kültürlülüğe/dilliliğe ve bireysel farklılıklara saygı gösterir.

5. Mesleğinin taleplerini karşılayabilme ve mesleki güçlükler karşısında öz güven ve stresle başa çıkma becerisi sergiler, öz eleştiri yapar ve öz saygısını sürdürür.

Alana Özgü Mesleki Yetkinlikler

a) İletişim (dil, konuşma, akıcılık, ses) ve yutma bozukluklarının değerlendirilmesi ve tanılanması

6. Ekip ile uyumlu, işbirliği ve konsültasyon eşliğinde çalışır ve işlevsel değerlendirme ile ayırt edici tanı işlemlerine aktif katılır.

7. Değerlendirme sonuçlarını, vaka öyküsü ve diğer bilgilerle birlikte analiz edip yorumlar, raporları oluşturur; dil ve konuşma terapisinin gerekliliği, sonuçları ve prognozu üzerinde tartışır ve sonuçlarına uygun bireye özgü terapi planı hazırlar.

8. Değerlendirme sonuçları ile iletişim/yutma bozukluğu hakkında doğru ve güncel bilgiyi danışanlara/hastalara ve/veya ailelerine anlaşılır bir dil ile ifade eder.

9. Değerlendirme için gerekli teknolojik, aletsel yöntemleri ve işlevlerini bilir; karmaşık olmayan durumlarda uygular.

10. Gerekli olduğunda, danışanları/hastaları sorumlu DKT'ye ve/veya kendinden daha deneyimli uzmanlara uygun bir şekilde yönlendirir.

b) Planlama ve müdahalenin uygulanması

11. Sorunların özelliğine uygun hangi durumlarda hangi terapi yöntemlerinin kullanılması gerektiğine karar verir.

12. Olası sorunlar ve çözümleriyle ilişkili riskleri belirler; bağımsız ve kendine yetebilen bir biçimde çalışır.

13. Değerlendirme sonucunda danışan/hastaya uygun etkili terapi programını seçer ve danışan/hastanın yakın çevresi ve ekip yaklaşımına uygun işbirliği içinde uygular.

14. Müdahalelerde etkililik ve verimlilik kavramlarını bilir; gerekli materyali ve eğitimini aldığı uygun teknolojiyi kullanarak etkili terapi yöntem ve tekniklerini uygular.

15. Terapinin başlatılması, sürdürülmesi, modifiye edilmesi, ara verilmesi veya durdurulmasına dair gerekçeli kararları danışan, yakın çevresi ve sorumlu DKT/diğer uzmanlarla işbirliği içinde alır, gerekçeleri ile birlikte bu kararların kayıtlarını tutar ve izler.

16. Terapinin etkililiğini değerlendirmek için sürekli niteliksel ve niceliksel veri toplar, analiz eder ve tedaviye olan tepkiyi belgeleyerek rapor eder,

	gerektiğinde planda ilgili değişiklikleri yapar.					
17.	Bireye uygun ev programı planlar ve izler.					
c) Mesleki Gelişim, Sürekli Eğitim ve Etik Sorumluluklar						
18.	Mesleki rolünü ve sınırlarını çok iyi bilir; etik kuralları izler ve uygun biçimde davranır.					
19.	Dil ve konuşma terapisti adayı olarak bilgiyi doğru alır ve sentezler. mesleki bilgi ve gelişimini ve kendi kişisel gelişimini sürekli ilerletir.					
20.	Mesleğe ve yasal gerekliliklere uygun olan anlaşılır, güncel, güvenilir, bütünlük içinde kayıtlar tutar ve yalnızca kabul edilmiş olan terminolojiyi kullanır.					

(Öğrencinin güçlü yönleri ve geliştirmesi gereken özellikleri ile ilgili ek değerlendirme/açıklamalar gerekli görüldüğünde bu formun devamına eklenebilir.)

ONAY