

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

TIP FAKÜLTESİ

İNTÖRN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Dönem 6 öğrencilerinin (intörn doktor) eğitim programının, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile Fakültenin hedef ve stratejileriyle uyumlu biçimde yürütülmesini sağlamak ve intörn doktorların haklarını ve yükümlülüklerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2-Bu usul ve esaslar; intörn doktorlara, anabilim dallarında verilecek eğitimin şeklini, görev tanımlarını, yetki ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3-Bu usul ve esaslar, İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönergesi esaslarına göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4-Bu usul ve esaslarda geçen;

- a. Üniversite: İstanbul Medipol Üniversitesi'ni,
- b. Senato: İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu'nu,
- c. Fakülte: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni,
- d. Dekan: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı'nı,
- e. Fakülte Kurulu: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulu'nu,
- f. Fakülte Yönetim Kurulu: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu'nu,
- g. Baş Koordinatör: Dekanlık tarafından görevlendirilen 1 (bir) öğretim üyesini,

- h.** Altıncı Dönem Koordinatörü: Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi uyarınca eğitim ve öğretimin Dönem 6'da düzenli bir şekilde yürütülmesinin planlanması ve koordinasyonundan sorumlu öğretim üyesini,
- i.** Altıncı Dönem Koordinatör Yardımcısı: Altıncı dönem koordinatörü yardımcısı öğretim üyesini,
- j.** İntörn Doktor: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde, ilk beş yılını tamamlamış, alması gereken zorunlu, programa bağlı seçmeli, ortak zorunlu ve isteğe bağlı seçmeli derslerinin tamamından başarılı olup en az 300 AKTS tamamlamış, altıncı döneme geçtiği belgelenmiş, tıbbi bilgi ve iletişim becerilerini, mesleki değerleri kullanarak klinik sorunlara çözüm getirme davranışını geliştiren ve bu öğrenme sürecini öğretim elemanlarının gözetiminde gerçekleştiren "hekim adayı"nı,
- k.** İntörn Staj Sorumlusu: İntörn doktorların Anabilim Dalındaki stajları sırasında, hedeflenen bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazanmalarını sağlamak ve değerlendirmek üzere ilgili Anabilim Dalı tarafından görevlendirilen öğretim üyesi'ni,
- l.** İntörn Karnesi: İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi eğitim hedefleri ve müfredatına uygun olarak, Anabilim dalları tarafından hazırlanan ve stajlarda kazanılması beklenen tutum ve davranışları, hasta dosyalarını ya da alan çalışmalarının dökümünü içeren ve kanaatlerin işlendiği ve 100 tam puan üzerinden değerlendirmenin yapıldığı belgeyi tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Programı, Stajlar, Çalışma Süreleri, Nöbetler

Eğitim Programı

MADDE 5-Tıp Eğitiminin amaçlarını gerçekleştirmek için intörn doktorlar son yıllarını, başta İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Medipol Mega Hastanesi ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri olmak üzere anabilim dallarının önerileri, Koordinatörler Kurulu ve Yönetim Kurulunun kararı ile belirlenmiş çeşitli sağlık kuruluşlarında uygulamalı eğitim alarak geçirirler. Altıncı dönem eğitim programı Tıp Fakültesi mezunu bir hekimin tanı, tedavi, hastalıkları önleme, toplumu bilgilendirme, vb. gibi basamaklarda sahip olması gereken yetkinliklere dayalı birinci basamak hekimlik uygulamasına yönelik olarak planlanır.

Stajlar

MADDE 6- a.Tıp Eğitim Programı içindeki stajlar ve süreleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Staj Adı	Süre (En az - En fazla)	AKTS
İç Hastalıkları	2 ay (320-352 saat)	10
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	2 ay (320-352 saat)	10
Kadın Hastalıkları ve Doğum	1,5 ay (240-280 saat)	7
Genel Cerrahi	2 ay (320-352 saat)	10
Acil Tıp	2 ay (320-352 saat)	10
Halk Sağlığı	2 ay (320-352 saat)	10
Seçmeli	15 gün (80-96 saat)	3

b.Beşinci sınıfın bitiminde staj grupları ve tarihleri Başkoordinatörlük/Dönem Koordinatörlüğü tarafından belirlenerek açıklanır. Staj grupları belirlenirken sayı açısından dengeli bir dağılım oluşmasına özen gösterilir. Grupların listeleri Anabilim Dalı staj sorumlusuna gönderilir. Karneler stajların başladığı gün Dekanlık tarafından öğrencilere teslim edilir. Her stajın bitiminde intörn doktorlar karnelerini, Anabilim Dalı Başkanlığına ve Dekanlığa onaylatır.

c.İntörlük uygulaması öncelikle fakülte anabilim/bilim dallarında yapılır. Bu uygulama, ilgili Anabilim Dalının izni ve fakülte yönetim kurulunun onayı ile yurt dışındaki üniversitelerde 12 aylık staj döneminin yarısını aşmamak şartıyla yapılabilir. Yurt dışından alınacak eğitimin geçerliliğine, ilgili Anabilim Dalının ön izni dikkate alınarak Yönetim Kurulunca karar verilir.

Çalışma Süreleri, Nöbetler

MADDE 7- a.Altıncı dönem eğitim programında stajlar 08.00'de başlar, 17.00'da sonlanır. Nöbet sistemi içinde çalışan birim ya da bölümlerde çalışma süresi, sabah ve akşam dilimi devir sürelerine göre Anabilim Dalı tarafından düzenlenir.

b.Nöbetler Altıncı dönem eğitim programının önemli bir parçasıdır. Eğitim amaçlı olan bu nöbetler 3 günde 1 nöbetten daha fazla ve üst üste günlerde olamaz. Nöbet sıklığını, belirtilen üst sınırı aşmamak kaydı ile o sırada alınan stajın eğitim sorumlusu belirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başarı Değerlendirmesi

Başarı

MADDE 8- Altıncı dönem, her birim için “yeterlilik” ölçütleri ile değerlendirilir. İlgili anabilim dalları, kendi stajları için yeterlilik ölçütlerini, değerlendirme yöntemlerini belirler ve Dönem 6 Koordinatörlüğüne bildirirler. İntörn doktorların çalışmaları hazırlanan program çerçevesinde, staj karneleri üzerinden düzenli olarak izlenir ve başarılı olup olmadıkları Anabilim Dalı tarafından belirlenir. Başarı notu 100 (yüz) tam puan üzerinden 60 (altmış) puan ve üzeridir.

Devamsızlık

MADDE 9- a.Stajlara devam zorunludur.

b.Sağlık ya da geçerli bir mazerete bağlı devamsızlık durumları, belgelenmek ve mutlaka telafi edilmek şartıyla staj süresinin %15’ ini geçemez.

c.Telafi yöntemi, ilgili Anabilim Dalınca belirlenir.

Başarısızlık ve Staj Tekrarı

MADDE 10- a.Devamsızlık sınırını aşan ve/veya staj geçme notu 100 tam puan üzerinden 60 puanın altında kalan intörn doktorlar stajda başarısız kabul edilir. Anabilim dalı “Başarısızlık” kararını gerekçeleri ile Dönem 6 Koordinatörlüğüne bildirir. Bu gerekçeler; intörn doktor karnesinde önceden belirlenen yeterlilik ölçütleri doğrultusunda olmalı ve belgelenmelidir. Gerekçe bildirilmeden alınan “başarısızlık” kararı kabul edilmez. “Başarısızlık” kararı Dönem 6 koordinatörlüğü tarafından ilgili öğrenciye staj sonunda duyurulur.

b.Başarısız olan intörn doktorlar stajı tekrar alırlar. Tekrar süresi, stajın toplam süresi kadardır.

c.Staj tekrarları, tüm stajların bitmesini izleyen sonraki dönemde uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Altıncı Dönem Koordinatörlüğünün Sorumluluk ve Görevleri

Sorumluluklar

MADDE 11-Altıncı dönem koordinatörü ve yardımcısı, eğitim sürecinin İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi eğitim hedefleri ve müfredatına uygun biçimde yürütülmesinden ve intörn doktorlar, Koordinatörler Kurulu, Anabilim Dalları ve Dekanlık arasındaki eşgüdümünden sorumludur.

Görevler

MADDE 12-Altıncı dönem koordinatör ve yardımcısının görevleri:

- a. İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Dönem 6 öğrencilerinin eğitim programının, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı çerçevesinde düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- b. Eğitim programında yer alacak düzenlemeleri, karşılaşılan aksaklıkları ve çözüm önerilerini baş koordinatöre bildirmek,
- c. Öğretim elemanlarının eğitim - öğretim programlarına uyumunu ve katılımını denetlemek,
- d. Eğitim ve öğretimde kullanılan teorik ve pratik çalışma ortamlarının fiziki ve donanımsal koşullarının uygunluğunu denetlemek,
- e. Öğretim elemanları ve öğrencilerin katıldığı iletişim toplantılarını organize etmek, stajlar içerisindeki tüm etkinliklerin organizasyonunu denetlemek,
- f. Staj değerlendirme anketleri başta olmak üzere eğitim ve öğretimle ilgili tüm geri bildirim anketlerinin yapılmasını sağlamak,
- g. İntörn karnelerinin düzenli şekilde doldurulmasını ve İntörn Çalışma Usul ve Esasları'nın uygulanmasını sağlamak ve bu konularda meydana gelebilecek aksaklıkları gerekli hallerde baş koordinatöre iletmektir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Anabilim Dalının Sorumlulukları

Staj Sorumlularının Belirlenmesi

MADDE 13-Altıncı dönem eğitim programında yer alan tüm anabilim dalları, yeni dönem

başlamadan bir ay önce Anabilim Dalı staj sorumlusu öğretim üyesini belirleyerek Dönem Koordinatörlüğüne ve Dekanlığa bildirirler.

Eğitimin yürütülmesi

MADDE 14-Her staj için hedefleri kapsayan, yöntemlerin açıkça tanımlandığı intörn karneleri kullanılır. Eğitim sorumlusu staj süresince eğitimin hedeflerle uygun yürütülmesini sağlamak, izlemek ve değerlendirmekle yükümlüdür. Anabilim Dalı Başkanlığı bu amaçla intörn doktorların klinikte ya da alanda çalışmalarını izler, hazırladığı dosyalarını ve karneleri değerlendirerek onaylar.

a. Anabilim dalları her yıl, yeni dönem başlamadan, Dekanlık tarafından belirlenen tarihlerde staj amaç ve hedeflerini, araç ve yöntemlerini, yeterlilik ve değerlendirme ölçütlerini staj sorumlusu öğretim üyesi aracılığıyla Dekanlığa sunar.

Staj Sorumlusunun Görevleri

MADDE 15- a.İntörn doktorların birimdeki eğitim ve rotasyon programlarını düzenlemek, nöbet çizelgelerini hazırlamak,

b.Staj bitimini izleyen haftada Dönem 6 koordinatörü ve intörn temsilcileriyle yapılan değerlendirme toplantısına katılmak,

c.Akademik yıl sonunda Anabilim Dalı Başkanlarıyla birlikte yıl sonu değerlendirmesi ve önerileri içeren bir rapor hazırlamak ve Dönem 6 koordinatörüne iletmektir.

ALTINCI BÖLÜM

İntörn Doktorların Uymaları Gereken Kurallar

MADDE 16- a.İntörn doktorlar, Dönem 6 içindeki eğitim sürecinde mesleki değerler ve ilkeler ışığında sağlık sorunlarına çözüm üretebilme becerilerini geliştirmenin yanında seminer programları, makale saatleri, konferanslar ve bunun gibi akademik etkinliklere katılarak tıbbi bilgi ve eleştirel düşünme becerilerini de geliştirmelidir.

b.İntörn doktorlar çalışma süresince beyaz önlük veya üniforma giymek ve yakasında fotoğraflı kimlik belgesi taşımak zorundadır.

c.İntörn doktorlar; kişisel karnelerinin muhafazasından, Anabilim Dalı Başkanlıklarına onaylatılmasından ve tüm stajların bitiminde Dönem Koordinatörüne tesliminden sorumludurlar.

d.İntörn doktor, hastasına kendini “İntörn doktor” olarak tanıtmalıdır.

e.İntörn doktor, eğitim amacı ile öğretim üyelerinin gözetimi altında, sorumluluğu kendisine verilen hastanın öyküsünü alır, muayenelerini yapar.

f.İntörn doktor, İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi ve diğer sağlık kurumlarında, kurumun kurallarına ve iç yönergelerine uymak zorundadır.

g.İntörn doktor, staj sorumlusu ya da onun görevlendirdiği öğretim üyesinin gözetimi ve denetimi altında çalışır. Yasal belge niteliği taşıyan veri tabanındaki hasta dosyasına veri girişi yapmak, konsültasyon isteği yapmak, epikriz yazarak hasta çıkışı yapmak, hastaya vermek üzere reçete yazmak, istem girişi yapmak gibi işlem ve süreçleri yalnızca öğretim üyesi gözetiminde yapabilir.

h.İntörn doktordan staj karnelerinde belirtilen girişimleri öğrenmesi, bunlarla ilgili becerilerini geliştirmesi beklenmektedir. İntörn doktor, karnelerde belirtilen girişimleri öğretim üyesinin sorumluluğunda, eşliğinde ve ancak hastadan izin alınması ile yapabilir. Yapılan girişimsel işlemle ilişkili ortaya çıkacak tüm komplikasyon ve sorunlardan ilgili öğretim üyesi sorumludur.

i.İntörn doktor, hasta ve yakınlarının haklarını bilmek, bunlara ve etik kurallara saygılı olmak ve hasta bilgilerinin gizliliği ilkesine uymak zorundadır.

j.İntörn doktor, hastaya ve hasta yakınlarına, öğretim üyesinin bilgisi ve denetimi dışında hastanın tıbbi durumu ve seyri ile ilgili hiçbir bilgiyi aktaramaz.

k.İntörn doktor, hasta ve yakınlarına yönelik eğitimi, öğretim üyesi gözetiminde yapabilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Durumlar, Yürürlük ve Yürütme

MADDE 17-Bu usul ve esaslarda belirtilmeyen hallerde İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümleri ve Fakülte Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18-Bu usul ve esaslar, 2018-2019 eğitim-öğretim yılından geçerli olmak üzere İstanbul Medipol Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19-Bu usul ve esasların hükümlerini İstanbul Medipol Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

EKLER:

İNTÖRN KARNELERİ