

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
06.02.2018	2018/01

KARAR NO: 01:

2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren güz ve bahar dönemlerinde uzaktan eğitim yoluyla okutulmakta olan Fakültemizin ISM103031 kodlu Akademik İletişim Becerileri-I ve ISM203006 kodlu Akademik İletişim Becerileri-II derslerinin başarı notlarının belirlenmesinde dikkate alınacak ölçme değerlendirme parametrelerinin belirlenmesi görüşüldü.

2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren güz ve bahar dönemlerinde uzaktan eğitim yoluyla okutulmakta olan Fakültemizin ISM103031 kodlu Akademik İletişim Becerileri-I ve ISM203006 kodlu Akademik İletişim Becerileri-II derslerinin gözetimsiz yapılan ölçme değerlendirme etkinliklerinin genel başarı notuna etkisine ilişkin değerlendirme önerisini sunan dersin öğretim elemanı Okutman Mehmet SAYLIK' ın 23.01.2018 tarihli dilekçesinde önerilen aşağıda verilen parametrelerin başarı notlarının hesaplanmasında kullanılmasının uygun olduğuna, durumun adı geçen öğretim elemanına, öğrencilere ve Rektörlüğe bildirilmesine oybirliği ile karar verildi.

A	B	C	Katkı Yüzdesi
1.Ara Sınav	2.Ara Sınav	$A+B/2=C$	%20
Genel Sınav (D)			%80
BAŞARI NOTU			$C+D=X$

BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR

YARDIMCI DOÇENT TEMSİLCİSİ
Yrd.Doç.Dr.Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

N008530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
27.03.2018	2018/02

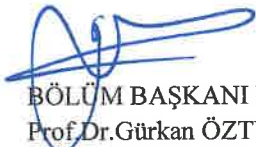
KARAR NO: 01:

Fakültemizin eğitim-öğretim programları ile öğrencilerin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak üzere komisyon kurulması görüşüldü.

Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) tarafından belirlenen Tıp Fakültelerinin Akreditasyon standartları doğrultusunda Fakültemizin eğitim-öğretim programlarının Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumu ve dönüşümleri ile öğrencilerin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak, kurullara öneriler getirmek üzere ekteki komisyonların belirlenen üyelere oluşturulmasının uygun olduğuna ve durumun üyelere bildirilmesine oybirliği ile karar verildi.

Ek: Komisyon Listesi (1 adet-1 sayfa)


BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan V.


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL


DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM


DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR


DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

(EK-01)

KOMİSYONLAR-ÜYELER	
PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	Başkan- Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Fizyoloji ABD
	Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-İç Hastalıkları ABD
	Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Patoloji ABD
	Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Mikrobiyoloji ABD
	Dr.Öğr.Üyesi Canan SEVER Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-İç Hastalıkları ABD
ÖLÇME- DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	Başkan- Prof.Dr.Alper ATASEVER Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Anatomi ABD
	Doç.Dr.Esra ÇAĞAVİ Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Biyoloji ABD
	Doç.Dr.Burak YULUĞ Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Nöroloji ABD
	Dr.Öğr.Üyesi Pelin Doğa ÜSTÜNER Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Deri ve Zührevi Hastalıkları ABD



AB

M.K.

Dr.

B.G.

8/8

M.D.

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

N° 08530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
17.04.2018	2018/03

KARAR NO: 01:

Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği uyarınca hazırlanması gereken Fakültemizin İç Değerlendirme Raporu incelenerek görüşüldü.

Fakültemizin, 2017 yılında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini ve bunları destekleyen idari hizmetlerin tümünü içine alan stratejik plan ve yıllık olarak performans programı ve faaliyet raporları ile bütünlüklük yapıda hazırlanan iç değerlendirme raporunun uygun bulunarak Rektörlüğe sunulmasına oy birliği ile karar verildi.

Ek: 2017 Yılı İç Değerlendirme Raporu

BAŞKAN
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Süleyman YILDIRIM

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Nalan KARABAYIR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr. Öğr. Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA
KILAVUZU

BİRİM ADI: ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

(Aşağıda istenen bilgiler 2017 yılı faaliyetleri ve verileri esas alınarak hazırlanacaktır.)

Ölçütler

A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı, iyileştirme alanları, stratejik planı/stratejik hedefleri?

Tarihsel Gelişimi

İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi 05.05.2014 tarihinde kurulmuş, 2014-2015 eğitim-öğretim yılında öğrenci alarak %100 İngilizce dilinde eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizde halen 4. Sınıfa kadar öğrenci eğitimi yapılmaktadır. (4. sınıf dahil) Fakültemizde zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı Kavacık yerleşkesinde ve Amerika Birleşik Devletleri'nde KAPLAN adlı İngilizce kursunda 1. ve 2. sınıflar Kavacık Güney Yerleşkesinde 3.ve 4. sınıflar Bağcılar Medipol MEGA Hastanesindeki dersliklerde devam etmektedir. Halen Üniversitemizde toplam 71 öğrenci eğitim görmektedir. Her yıl 10 öğrenci ÖSYM tarafından Merkezi Yerleştirme ile alınmakta, 5 öğrenci ise yabancı uyruklu öğrenci kontenjanından alınmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

İleri teknoloji kullanarak güncel yeterliliklerle donanmış, koruyucu ve tedavi edici hekimliği etik değerlere bağlı kalarak uygulayan araştırmacı ve yenilikçi hekimler yetiştirmek.

Sağlık eğitimi, uygulaması ve geliştirmesinde Türkiye' de lider, dünyada referans gösterilen Tıp Fakültesi olmak, vizyonunu gerçekleştirme hedefini koymuştur.

Hedeflerimizin en önemlisi ülkemizde ve dünyada üstün nitelikli, zeki, tıpta araştırmayı kendine meslek edinecek öğrencilere güçlü bir alt yapı, tıp eğitimi sağlayacak fiziksel mekan, derslik, laboratuvarlar ve üstün nitelikli eğitici ekibini kurmaktır.

İkincisi Fakültemizin bu özelliklerini yurt içinde ve yurt dışında gerekli şekilde tanıtarak, oluşturulan mükemmel araştırma ve eğitim ortamında üstün kapasiteli öğrencileri Fakültemize yönlendirmektir.



AD M.K. M J M. B.D. M.S. dr

Üçüncüsü dünyada en fazla kişi tarafından konuşulan İngilizce dilinde Tıp eğitimi verilerek Fakültemize ülkemizden ve yurt dışından katılan öğrencilere mezuniyet sonrasında özellikle araştırma alanında dünyanın gelişmiş ülkeleriyle rekabet edebilecek alt yapı eğitimi vermektir.

2018 yılı içindeki hedefimiz tüm Anabilim dallarında en az 3 tane öğretim görevlisinin bulundurulmasıdır.

Fakütemizin Organizasyon Yapısı aşağıda gösterilmektedir.

Koordinatörler Kurulu

Baş Koordinatör:	Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM
Dönem-I Koordinatörü:	Dr.Öğr.Üyesi Turan DEMİRCAN
Dönem-I Koordinatör Yrd.:	Dr.Öğrt.Üyesi Sultan Sibel ERDEM
Dönem-II Koordinatörü:	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet OZANSOY
Dönem-II Koordinatör Yrd.:	Dr.Öğr.Üyesi Bilal Ersen KERMAN
Dönem-III Koordinatörü:	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Onur OMAYGENÇ
Dönem-III Koordinatör Yrd.:	Dr.Öğr.Üyesi Özge ARICI DÜZ
Dönem-IV Koordinatörü:	Prof.Dr.Müjgan ÇALIŞKAN EVREN
Dönem-IV Koordinatör Yrd.:	Dr.Öğr.Üyesi Canan SEVER
Dönem-V Koordinatörü:	Dr.Öğrt.Üyesi Pelin Doğa ÜSTÜNER

Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

- Dekan-Başkan Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
- Klinik eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısı Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU
- Klinik öncesi Temel Tıp Eğitiminden sorumlu Dekan Yardımcısı Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM
- Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK-Fizyoloji Anabilim Dalı
- Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER-İç Hastalıkları Anabilim Dalı
- Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı Prof.Dr.Mustafa KESKİN-Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi Anabilim Dalı
- Fakülte Sekreteri: İsmail KAYNAR
- Fakülte İdari Personeli: Adem ÇİÇEK, Gül Nuray HIDIR, Feyza AYDIN (Türkçe Tıp Fakültesiyle ortak görevlendirme.)



Fakülte Kurulu Üyeleri

Dekan-Başkan: Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

- Temel Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı: Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK
- Dahili Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı: Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
- Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanı: Prof.Dr.Mustafa KESKİN
- Profesör Temsilcisi: Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK
- Profesör Temsilcisi: Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN
- Profesör Temsilcisi: Prof.Dr.Hakan CANGÜL
- Doçent Temsilcisi: Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM
- Doçent Temsilcisi: Doç.Dr.Nalan KARABAYIR
- Doktor Öğretim Üye Temsilcisi: Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN
- Raportör: İsmail KAYNAR

Fakülte Yönetim Kurulu

- Dekan-Başkan Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
- Profesör Üyeler: Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN, Prof.Dr.Hakan CANGÜL
- Doçent Üyeler: Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM, Doç.Dr.Nalan KARABAYIR
- Doktor Öğretim Üyesi: Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN
- Raportör: İsmail KAYNAR

Fakültemizin İyileştirme Alanları:

- Fakültemizde güçlü ve fonksiyonel bir akademik yapılanma oluşturulması,
- Fakültemizin Akreditasyon standartlarına uygun yapısal ve işleyişsel kimliğinin oluşturulması,
- Fakültemizde tüm eğitim süresince İngilizce eğitim verecek öğretim elemanı kadrosunun oluşturulması ve devamlılığının sağlanması. (Fakültemizde halen ilk 3 yıl içinde tüm dersler ve laboratuvar pratikleri İngilizce olarak verilmektedir. 4.sınıfta teorik dersler İngilizce olarak verilmekte, pratik uygulamalar ise hasta iletişiminin Türkçe olması zorunluluğu nedeniyle Türkçe olarak gerçekleştirilmektedir.)

Stratejik Planlama ve Stratejik Hedef

Fakültemizin stratejik planı üniversitemiz tarafından 2017-2021 yılları arasına ait stratejik planlama çalışmasında aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

2-Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Alt Birimleri

Fakültemizde klinik öncesi ve klinik dönemdeki Anabilim Dalları ve öğretim elemanı sayısı aşağıdaki gibi gösterilmiştir.



Bölüm	Anabilim Dalı	Unvanlar/Sayılar					
		Prof.	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Arş.Gör.	Öğ.Gör.	Toplam
Bölüm	Anatomi	1			1		2
	Tıbbi Biyokimya			2			2
	Histoloji ve Embriyoloji			1			1
	Fizyoloji	1	1	1		1	4
Temel Tıp Bilimleri	Tıbbi Mikrobiyoloji		1	2			3
	Tıbbi Biyoloji			2		1	3
	Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim			1			1
	Biyofizik	1					1
Dahili Tıp Bilimleri	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	1	1				2
	Tıbbi Farmakoloji		1				1
	İç Hastalıkları	1		1			2
	Nöroloji						
	Kardiyoloji			2			2
	Halk Sağlığı			1			1
	Radyoloji	3					3
	Deri ve Zührevi Hastalıklar			1			1
Cerrahi Tıp Bilimleri	Kadın Hastalıkları ve Doğum	1		1			2
	Tıbbi Patoloji	2		1			3
	Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi	1					1
	Göz Hastalıkları			1			1
	Anesteziyoloji ve Reanimasyon	1					1
	Göğüs Cerrahisi		1				1

Kurum İçi Görevlendirme ile Tıp Fakültesinden 83 Öğretim Üyesi, Kurum Dışı Görevlendirme ile Fakültemizde 14 Öğretim elemanı 2017-2018 eğitim-öğretim yılında eğitimimizde yer almaktadır.

3-Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Alt Birimler

Fakültemizin Araştırma Faaliyetleri öncelikle Üniversitemize bağlı Rejeneratif ve Restoratif Tıp Araştırmaları Merkezi (REMER)' de gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizdeki klinik öncesi Temel Tıp Bilimlerine bağlı Anabilim Dalı öğretim üyeleri REMER' de görevlendirmekte burada hem öğrencilerimize eğitim vermekte hem de bilimsel çalışmalarına devam etmektedirler.

Fakültemizin tüm öğretim üyeleri REMER' de görevlendirme ile, bilimsel faaliyetlerde bulunma hakkına sahiptirler. REMER Araştırma Merkezi Kalkınma Bakanlığı öncelikli araştırmalara yönelik olarak maddi destek almış olup bünyesinde ilaç geliştirme, genetik çalışmalar, kognitif sinir bilim, kanser, patogenetic ve tedavisi konularında çalışmalar yürütülmektedir.



AD M.K. h 8 M. B.g. N.S. Jm

Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri

Yükseköğretim Kurumu Kalite Kurulunca 11 Ocak 2017' de gerçekleştirilen dış değerlendirmede Üniversitemizin gelişmeye açık yönleri ve o tarihten itibaren Fakültemizi de ilgilendiren hususlarla ilgili yapılanlar aşağıda gösterilmiştir.

1. Öğrenci danışmanlık sisteminin uygulanmasındaki etkinliği arttırmak üzere İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans öğrencileri Danışmanlık Yönergesi (28.02.2017 tarihli ve 2017-08 sayılı Üniversite senatosunda) ve danışman öğretim elemanlarına bu yönerge tebliğ edilmiştir. Danışmanlarla öğrenciler arasındaki gerçekleştirilen toplu ve bireysel yapılan görüşmelerin tutanakları Dekanlığımıza ulaşmaya başlamıştır ve düzenli olarak değerlendirilmektedir.
2. Fakültemizde henüz mezun verilmediği için Üniversitemizde kurulmuş olan İstanbul Medipol Üniversitesi Mezunlar Derneğine şimdilik aktif katkıda bulunulamamaktadır.
3. Program yeterliliklerinin oluşturulmasında, güncellenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarında dış paydaşlar ile (İstanbul Sağlık Müdürlüğü, İstanbul Tabip Odası) görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Diğer dış paydaşlarımızla da süreç devam ettirilecektir.
4. Dış paydaşlardan aldığımız görüşleri eğitim programlarının iyileştirilmesinde ve akreditasyon sürecinde kullanmak üzere kalite süreçlerine dahil edilmesi planlanmaktadır.
5. Kurum bünyesinde yapılan iyileştirme ve değişiklikleri özellikle iç paydaşlarla bilgilendirme süreci başlatılmış ve düzenli olarak sürdürülmektedir. Örnek olarak, öğrenci eğitimlerinde kurul sınavı ve stajlardan önce ve sonra eğitim müfredatı, eğitim şekli, öğrenme kaynakları, eğitim modülleri, sınav şekli, ölçme-değerlendirme yöntemi öğrencilerimizle düzenli olarak paylaşılmaktadır. Sınav soruları cevapları ve soruların çözümü düzenli olarak her sınav sonunda değerlendirilecek.
6. Fakültemizin çalışanları ve öğrencileriyle düzenli olarak anket uygulama ve değerlendirme süreçleri başlatılmıştır. Örneğin, her kurul veya staj sınavından sonra öğrencilerimize anket uygulanmaktadır.
7. Ders bilgi paketleri tüm kurul ve stajlar için standart olarak hazırlanmaktadır.

-Okutulacak Dersler ve Görevli Öğretim Elemanları Listesi

-AKTS Tabloları (Öğrenci İş Yükleri)

-Akademik Takvim

-Kurulların/Stajların Program Bilgileri

-Senelik ve Ortak Zorunlu Derslerin Program Bilgileri

-Öğrenci Listeleri



8. Araştırma-geliştirme faaliyetleri periyodik olarak izlenmekte, yıllık bilimsel aktivite sayısı ve bilimsel yayınların kalitesi izlenmeye alınmıştır. Örneğin Fakültemizin öğretim üyelerinin yaptıkları yayınların Web-of Science, Scopus gibi data bazlardaki sıralaması ve sıralamadaki yeri yakından izlenmekte, bilimsel araştırmanın yayınlanacağı derginin o alanda üst sıralarda olmasına dikkat edilmesi gerektiği vurgulanmış olup, o alandaki en yüksek %1'lik dilimde yer alan dergilerde yayın yapılması teşvik edilmektedir.

2018 yılında Üniversitemizde bilimsel aktiviteleri ve kaliteyi artırıcı yönde teşvik politikası yeniden oluşturulmuş olup, Akademik Teşvik yönergesi yayınlanmıştır.

9. Üniversitemiz bünyesinde çalışan Kalite Komisyonu Yükseköğretim Kurumu' nun yeni mevzuatı uyarınca yeniden teşkil edilerek etkinleştirilmiştir. Fakültemizin klinik eğitim yıllarında 4. sınıf eğitimi sorunsuz olarak yürütülmekte olup 5. yıl eğitimi için planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Yukarıda da belirtildiği gibi 2018-2019 öğretim yılı içinde Fakültemizin tam zamanlı kadrolu eleman sayısının 36'dan 110-120 yükseltilmesi hedeflenmiştir.

Üniversite kütüphanemizin kitap kapasitesi artırılmış olup akademik yıl başında mevcut ihtiyaçlara ve eğilimlere göre yeni kitaplar katologumuza eklenmektedir. Bununla beraber Üniversitemizin kütüphanesindeki fiziksel kapasite öğrencilerimiz içinde yeterli olmadığı bir gerçektir.

Akademik personelin (Eğiticiler eğitimi programlarına katılması sağlanmaktadır.) 2018 yılı içinde 1 günlük süreyle eğiticiler eğitimi verilmiş olup bu eğitimin uzaktan eğitim yoluyla devam ettirilecektir.

Fakültemizin Temel Tıp eğitimi ve klinik dönemdeki eğitim fiziksel olarak birbirinden önemli uzaklıkta ve mekanlarda yapılmaktadır. Temel Tıp Eğitimlerimiz (Dönem-I-II) Kavacık Güney Yerleşkesinde, Klinik eğitimlerimiz (Dönem-III-IV) Medipol MEGA Bağcılar Yerleşkesinde sürdürülmektedir. Bu sorunun çözümü için alternatif çözümler planlanmaktadır.

B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Birim, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemiş ve kamuoyuyla paylaşmış mı?

Fakültemiz misyon ve vizyon hedeflerine ulaşmak için aşağıdaki noktalarda planlama ve faaliyetlerde bulunmaktadır.

Fakültemizin ulusal akreditasyon sürecinde öngörülen koşulları sağlayabilmesi için aşağıdaki faaliyetler başlatılmıştır.



A2

M.2.4

8

M.3.8. 3 M.Ö. 24

Fakültemizde program değerlendirme ve müfredat oluşturma, ölçme ve değerlendirme ve tıp eğitimleri komisyonları kurulmuştur.

Fakültemizde verilen tıp eğitiminin program hedeflerine ulaşabilmesi için dış ve iç paydaşlarla toplantılar yapılmakta eğitim programlarının anabilim dallarıyla yılda 1 kez Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'na uygunluğu gözden geçirilmekte, Çekirdek Eğitim Programı'nda önem derecesine göre yer alan konular güncellenmekte ve bir sonraki yıl için planlama yapılmaktadır. Ayrıca müfredatımızın ulusal ve uluslararası sağlık değişimlerine göre de güncellenmesi yılda bir kez anabilim dalları tarafından yapılmaktadır. Fakültemizde Tıp eğitimi klinik öncesinde kurullar şeklinde, klinik dönemde ise stajlar şeklinde sürdürülmektedir. Her kurulun veya stajın bir koordinatörü olup kurul veya staj koordinatörü kurulun veya stajın sorunsuz olarak icrasından sorumludur. Bu sorumluluğu yerine getirmek üzere kurul koordinatörü, ders koordinatörü ve dersi veren öğretim üyelerimizle kurul, staj planlaması yapılmakta, kurul başında öğrencilere o kurul/stajla ilgili oryantasyon toplantısında kuruldaki derslerin öğrenme amaçları, mesleki kazanım özellikleri, kurul/staj içinde eğitim özellikleri (teorik-pratik, öğrenme modülleri), sınav şekli, sınavın özellikleri, öğrenci anketi, sınav sorularının çözümü konusunda yapılan toplantıda anlatılmaktadır.

Sınav sonunda sınav soruları ve cevapları öğrencilerle paylaşmakta, öğrenci anketleri kurul koordinatörü, dönem koordinatörü ve dekanlık tarafından değerlendirilmekte ve öğrencilere geri bildirimde bulunmaktadır.

Şu anda eğitim programımızda en öncelikli halledilmesi gereken konu sınav sorularının kapsam geçerlilikleri, sınav sorularının kurul/stajda verilen derslerdeki kazanımlara yönelik olarak hazırlanma zorunluluğu sınav sorularının belirtke tablolarına göre oluşturulmasıdır. Kurul ve staj öncesinde, içerisinde ve sonrasındaki tüm değerlendirme toplantıları kayıt altına alınarak dökümente edilmektedir.

Fakültemiz misyon ve hedeflerine ulaştığına emin olabilmek için kurul ve staj sınav sonuçlarını düzenli olarak analiz etmekte, kurul ve staja ait öğrenci anketlerini değerlendirmekte ve öğrencilere geri bildirimde bulunmaktadır. Yukarıda bahsedildiği şekilde kurul ve stajların planlama icra ve değerlendirmesi 2017 yılında başlatılmış olup programın yürütülmesi esnasındaki sorunları ciddi olarak azaltmıştır. Fakültemiz henüz mezun vermediği için programın çıktılarıyla ilgili bir yorumda bulunmak şimdilik mümkün gözükmemektedir.

Fakültemizin geleceğe yönelik süreçlerini iyileştirme konusunda rekabet avantajını koruyabilmesi amacıyla aşağıdaki iyileştirmeler yapılmıştır:

- Fakültemizin misyonundaki araştırmaya ve araştırmacı hekim yetiştirmesine verdiği önem yurt içinde ve yurt dışında belirgin şekilde duyurulmuş olup, yeni oluşturulan web sitemizde ayrıntılarıyla açıklanmıştır. Üniversitemiz üstün kaliteli, zeki ve rekabetçi öğrenci alımını iyileştirmek amacıyla yaptığı bu çalışmalar sonunda 2017-2018 eğitim öğretim yılında ÖYS/LYS sınavında en yüksek puanı alan ilk 134 öğrenci arasından 10 öğrencinin Fakültemizi tercih etmeleri sevindiricidir. Bunun yanında yabancı kontenjanından alınan öğrencilerin LYS sınavı sonucuyla gelen başarı derecesi çok yüksek öğrencilerle rekabet edebilmesi için iyi İngilizce



AD M. K. J. M. B. 7. M. Ö. J.

bilmeleri (TOEFL puanları), geldiği liselerde %90'ın üzerinde başarı formuna sahip olmaları yanında uluslararası genel kabul gören SAT, ABİTUR gibi sınavlardan da yüksek puan almış olmalarına özen gösterilmiştir.

- Fakültemiz ulusal ve uluslararası akreditasyon başvurusunu ilk mezunlarımızı 2020 yılında verdikten 1 yıl sonra 2021 yılında yapacaktır. Akreditasyon sürecine hazırlık amacıyla Fakültemizde program değerlendirme ve müfredat geliştirme, ölçme ve değerlendirme, eğitim komisyonları kurulmuştur. Dekanımız Tıp Fakültemizin akreditasyon/öz değerlendirme raporu hazırlama toplantılarına her hafta katılmaktadır. Bu toplantılardan edinilen bilgiler ışığında tıp eğitimimizin akreditasyon kuruluşunca öngörülen kriterlere uygun olarak hazırlanması için çalışmalar başlatılmıştır.
- Fakültemizin misyon ve hedeflerine ulaşmaya yönelik çalışmalarına destek ve dayanak olmak üzere 2016-2017 Yükseköğretim Kurulu dış değerlendirme raporu sonuçlarına göre gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Bu çalışmalar yukarıda ayrıntılı bir şekilde özetlenmiştir.

1.1. Birimin Misyon, vizyon ve hedefleri birimin önceliğini ve tercihlerini yansıtmaktadır mıdır?

Birimimizin misyonunda ileri teknoloji kullanarak güncel yetkinliklerle donanmış koruyucu ve tedavi edici hekimliği etik değerlere bağlı kalarak uygulayan araştırmacı ve yenilikçi hekim yetiştirme amacına yönelik olarak faaliyetlerini oluşturmıştır. Fakültemiz bünyesinde yer alan üstün kaliteli, kapasiteli, zeki öğrenci kitlesinin beklentilerine ve vizyonumuzda bahsettiğimiz dünyada ve Türkiye'de lider ve referans olarak gösterilen Tıp Fakültesi olma amacına yönelik olarak güçlü bir araştırma ve eğitim ekibimiz ve araştırma alt yapısı; mekân, cihaz ve donanım sistemimiz oluşturulmuştur. Öğrencilerimiz hazırlık döneminde Amerika Birleşik Devleti'nde (ABD) yabancı dil eğitime tabii tutularak İngilizceyi konuşma yazma ve anlamalarını mükemmel olarak geliştirmektedirler. Klinik öncesi eğitim yıllarında laboratuvarlarda araştırma yöntemlerini deneyerek öğrenmekte ve belli bir konuda araştırma yapmaya yönlendirilmektedirler. 1 ve 2. sınıftaki araştırma aktiviteleri sonucunda şu anki gözlemimize göre ulusal bir kongrede sözlü bildiri sunacak düzeyde deneyim kazandıkları söylenebilir.

1.2. Birimin stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Fakültemizin stratejisi ve araştırmacı hekim yetiştirme hedefine yönelik olarak koyduğumuz hedefler misyon ve vizyonumuzla uyum göstermektedir. 1.1'de açıklandığı gibi iyi bir araştırmacı olmanın alt yapısını hazırlamış olmak, araştırma olanakları sunmak ve araştırmayı yönlendirmek için resmi müfredatta yer verme yanında öğrencilerin araştırma kariyerlerini daha güçlü bir şekilde geliştirebilmeleri için çift anadal, yandal, bütünleşik doktora konularında yönergelerimiz hazırlanmıştır. Öğrencilerimizin uluslararası alanda deneyim kazanması ve vizyonlarının gelişmesi için Harvard Üniversitesi'yle anlaşma yapılmış olup öğrencilerin klinik deneyimlerini güçlendirmesi amaçlanmıştır.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'A.O.', 'M.K.', 'H', 'J', 'M.Bg.', 'Gy', 'M.Ö.', and 'Mü'.

1.3. Birimde misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmekte midir?

Birimde misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmektedir.

1.4. Birimsel kaynakların paylaşımında alt birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Fakültemizdeki kaynakların paylaşımında her Anabilim Dalına ve öğretim üyesine standart olanaklar verilmekte olup (laboratuvar alanı) öğretim görevlisinin kapasitesine ve üretkenliğine göre kaynak kullanımı değişim göstermektedir. Birimlerin ihtiyaçlarının aciliyet ve öncelikleri dikkate alınarak Fakülte Dekanı tarafından adil, dengeli paylaşım yapılmaktadır.

1.5. Birimin, Üniversitenin Kalite Politikası konusundaki görüşü nedir? Üniversitenin, tüm süreçleri kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır? Üniversitede kalite politikası değişikliği gerekli mi, değişiklik konusunda önerileriniz var mı?

Fakültemizin Üniversitenin Kalite Politikasındaki görüşleri:

Üniversitemiz kurulduğu tarihten itibaren yüksek kalitede eğitim vermeyi stratejik planlama ve hedefleri belirleyerek kalite çalışmalarını sürdürmektedir. Üniversitemizin Kalite Komisyonu kurulmuş olup dış değerlendirme sürecinde tavsiye edilen konularda kaliteyi artırmak için çalışmaktadır. Üniversitemizin 2 numaralı stratejik amacı, “bilimsel ve mesleki eğitimde kalite verimlilik ve memnuniyeti arttırmaktır” şeklinde belirlenmiş olup, Üniversitemizin kaliteye vermiş olduğu öneme bir örnektir. Üniversitemizde Kalite Komisyonu düzenli olarak toplanmakta ve ilgili birimlere düzenli bilgi akışı sağlanmaktadır. Bu bağlamda Fakültemizin Kalite Komisyonu temsilcisi Dr.Öğr.Üyesi Şule AYLA, Kalite Kurulu’nun her toplantısından sonra Dekanımızla ve sonrasında da kurullarımızda bilgilendirme yapılarak durum değerlendirmesi yapmaktadır. Üniversitemizin yeni Kalite Komisyonu Başkanı Sayın Prof.Dr.Recep ÖZTÜRK, özellikle Tıp Fakültelerinde kalitenin artırılması amacıyla ve Tıp Fakültelerimizin akreditasyon sürecinde ciddi bir destek sağlamaktadır. Şu anda Üniversitemizde Kalite Politikası uygulamadaki sorunlar, öğrenci ve çalışanların geri bildirimleri doğrultusunda süratle giderilmelidir.

1.6. Birim, Üniversitedeki Kalite Politikasının birim içi ve dışı yayılımını nasıl sağlamaktadır? Birim akademik ve idari personelinin Üniversite kalite politikası hakkındaki farkındalık düzeyi nedir?

Fakültemiz Üniversitedeki Kalite Politikasından sürekli olarak haberdar olmaktadır. Fakültemiz dekanlığı kurul ve staj koordinatörleriyle en az ayda bir yapılan akademik kurul değerlendirmeleriyle Kalite Politikasındaki değişiklikleri gözden geçirmektedirler.

1.7. Birimde Üniversite kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Fakültemizde Üniversite kalite politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar olarak:

- Tıp eğitiminin daha kaliteli olarak yapılmasına yönelik kurul/staj planlama uygulama değerlendirme toplantılarını düzenli olarak yapılmaya başlanmış olması.
- 2018 yılı içinde eğitimcilerin eğitimi toplantısı düzenlenmiş ve iyi bir katılımı ile gerçekleşmiş olması Fakültemiz dekanının Tıp Fakültesinin akreditasyon sürecine yönelik olarak öz değerlendirme raporu hazırlık toplantılarına sürekli olarak katılması.
- Öğrenci anketlerinin her kurul ve staj sonunda yapılması ve sonuçlarının değerlendirilmesi.

1.8. Üniversitenin Kalite Politikası, birimin tercihlerini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte vb.)

Üniversitemizin stratejik planlama klavuzunda kalite standartları oluşturulmuştur. 2010 yılında başlanan stratejik planlama çalışmaları için yol haritasını belirlemiş, süreçte bütün Üniversite mensuplarının katılımıyla Üniversitenin vizyon ve misyonu ile temel değerleri belirlenmiştir.

1.9. Stratejik hedefler ile birimde geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Yukarıda bahsi geçen yöntemlerle, stratejik hedeflerle kalite yönetim uygulamaları entegre edilmeye çalışılmaktadır. Yıllık faaliyet raporu ve stratejik hedeflere ulaşım değerlendirme toplantıları ile kalite yönetimi izlenmektedir.

1.10. Birimin, Üniversitenin stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergeleri tanımlı mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi alt birimleri kapsamakta ve hangi seviyelere (alt birim, birey) kadar inmektedir?

Fakültemizin Üniversitenin stratejik planıyla uyumlu olarak izlediği performans göstergeleri aşağıda sıralanmıştır.

Hedef 1.1. Üniversitenin bilim, teknoloji ve yenilik üretimini artırmak

- Bilimsel ödül başvuru sayısı artırılacaktır.
- Alınan/kazanılan bilimsel ödül sayısı artırılacaktır.
- Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar "Web of Science" ve "Scopus" tarafından taranan dergilerde yayına dönüştürülecektir.
- Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayına dönüştürülecektir.
- Alanındaki dergi sıralamasında ilk %25'lik dilimine giren dergilerde yer alan makale oranı artırılacaktır.
- Öğretim üyesi başına düşen son 5 yıldaki atıf sayısındaki artış takip edilecektir.
- Medipol Üniversitesince düzenlenen bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum, seminer, forum, çalıştay, vb.) sayısı artırılacaktır.
- Bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır.
- Bilimsel araştırma projelerinden elde edilen fon tutarı artırılacaktır.



- Fikri mülkiyetin (patent, faydalı model, tasarım, vb.) ulusal tescili için yapılan başvuru sayısı artırılacaktır.
- Fikri mülkiyetin (patent, faydalı model, tasarım, vb.) uluslararası tescili için yapılan başvuru sayısı artırılacaktır.
- Ulusal fikri mülkiyet (patent, faydalı model, tasarım, vb.) belge sayısı artırılacaktır.
- Uluslararası fikri mülkiyet (patent, faydalı model, tasarım, vb.) belge sayısı artırılacaktır.

Hedef 1.2. Bilim ve teknoloji üretiminde işbirliği, dolaşım ve etkileşim potansiyelini artırmak

- Uluslararası bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır.
- Farklı ülkelerin bilim insanları ile yürütülen ortak bilimsel yayın sayısı artırılacaktır.
- Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı artırılacaktır.
- Yurtdışı araştırmacılar için misafir öğretim üyeliği uygulaması hayata geçirilecektir.

Hedef 1.3. Bilgi ve teknolojinin, topluma, kamuya ve sanayiye transferini sağlamak

- Kamu ve sanayi projelerine verilen akademik danışmanlık sayısı artırılacaktır.
- Kamu ve sanayi projelerine verilen akademik danışmanlıklardan elde edilen fon tutarı artırılacaktır.
- Lisanslanan toplam buluş sayısı artırılacaktır.
- Üniversite-sanayi, üniversite-kamu işbirliği ile yapılan Ar-Ge ve yenilik projelerinin sayısı artırılacaktır.

Hedef 1.4. Bilim, teknoloji ve yenilik üretimini kolaylaştırmak için kurumsal altyapıyı geliştirmek

- Akademik personel dışındaki tam zamanlı Eşdeğer Ar-Ge personeli sayısı artırılacaktır.

Hedef 2.2. Eğitimde kalite ve verimliliği artırmak

- Üniversitenin yayınladığı ders notu ve ders kitabı sayısı artırılacaktır.
- Program yeterliliği ile ilişkilendirilmiş derslerin oranı artırılacaktır.
- Akredite olan program sayısı artırılacaktır.
- Yurtdışı üniversitelerle program ortaklıkları gerçekleştirilecektir.

Hedef 2.3. Öğretim elemanları ile öğrencilerin ortak araştırma kapasitesini artırmak

- Üniversitede yürütülen projelerde görev alan öğrenci (bursiyer) sayısı artırılacaktır.

Hedef 3.1. Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek ve yürütmek

- Toplumsal faydaya yönelik sosyal sorumluluk faaliyetleri artırılacaktır.
- Üniversite içi ve üniversiteler arası spor müsabakalarına katılım artırılacaktır.
- Kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısı artırılacaktır.

Hedef 3.2. Toplumun yetkinlik düzeyinin artırılmasında rol almak

- Hayat standardı ve sağlığın geliştirilmesine yönelik kurs ve sağlık taraması gibi etkinlikler düzenlenecektir.

Hedef 4.3. Kurum imajını geliştirmek ve marka değerini artırmak

- Halka açık, güncel konu ve sorunlara yönelik bilgilendirici sempozyum, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlenecektir.
- Üniversitenin marka değerini artıracak kurum dışı etkinliklere katılım ve katkı sağlanacaktır.



AO M.K. M J M. B.G. G. M.Ö. J

Bu göstergeler yıllık değerlendirmeler ile izlenmektedir. Göstergeler Anabilim dallarını ve öğretim elemanlarını kapsamaktadır.

1.11. Birim, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Birim, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemektedir. Bu göstergeler 6 (altı) başlık altında izlenerek değerlendirilmektedir.

Performans Göstergeleri	Tanımlanmış Renk-Kod
Planlanandan önce ya da göstergelerin üzerinde gerçekleşen faaliyetler	Yeşil
Planlandığı süre ve göstergelerde gerçekleşen faaliyetler	Mavi
Faaliyet planı döneminde gecikmeli olarak gerçekleşen faaliyetler	Turuncu
Kısmen tamamlanan faaliyetler	Sarı
Henüz tamamlanmamış ancak planlanan zaman aralığında tamamlanması mümkün olan faaliyetler	Mor
Hedeflendiği yıl içinde yapılamayan faaliyetler	Kırmızı

1.12. Birim uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Fakültemizin uluslararasılaşma konusundaki stratejisi uluslararası iletişim dili olan İngilizce eğitim yapmak, öğrencilerimizin uluslararası anlamda eğitim, görgü, klinik deneyim seviyelerini artırmak.

Uluslararası anlamda Fakültemizin ismini saygın bir düzeye getirmek ve tanınırlığını artırmak.

Uluslararası Üniversitelerle anlaşmalar yaparak yabancı kaliteli öğretim elemanlarını Fakültemizde istihdam etmek.

Fakültemiz öğrencilerinin ve öğretim görevlilerinin uluslararası deneyimlerini artırmaktır.

1.13. Birim bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Birim bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini birimin stratejik planında belirlemiştir. Her yıl stratejik planında belirlenen amaç, hedef ve faaliyetlerinin yerine getirilip getirilmediği anabilim dalı başkanlıklarından her eğitim-öğretim yılı sonunda alınan Anabilim Dalı ve kişisel faaliyet raporlarından izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

1.14. Uluslararası protokoller ve iş birliklerinin sonuçları nasıl izlemekte ve değerlendirilmektedir?

Fakültemiz iki adet uluslararası protokol ve iş birliği anlaşmasını 2018 yılı içinde imzalamıştır. Bunlardan bir tanesi Amerika Birleşik Devletleri'ndeki bir yabancı dil İngilizce kursu (KAPLAN) olup hazırlık sınıfı öğrencilerimizin İngilizce düzeyini TOEFL'ı geçecek kadar ve hatta ileri İngilizce düzeyine getirmeyi amaçlamış olup sonuçları öğrencilerimizin 1.2. ve 3. sınıftaki ders performansları ders geçme notları ve araştırma aktiviteleri ile ölçülmektedir. Bunun yanında 2017 yılı itibarıyla bu kursa giden öğrencilerimizin hepsi ya TOEFL sınavında Üniversitemiz



AD

M.İ. S

M. B. S. M.Ö

Ö

Senatosunca öngörülen taban notu (84) geçmiş veyahutta yabancı dil kursunun buna eş değer düzeyi olan ileri İngilizce (C1) düzeyini geçmiştir. Bunun yanında Harvard Üniversitesi, Joslin Diyabet Merkezi ile staj yıllarındaki öğrencilerimizin 1 aylık süreyle eğitimine dair anlaşma yapılmıştır. Bu anlaşma kapsamında 4 öğrenci ilk kez 2018 yılı içinde Harvard Üniversitesine gideceklerdir.

2.Birimin Kalite Güvencesi

2.1. Birimde tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır? Süreçler nasıl izlenmektedir? Düzeltici, iyileştirici, mükemmelleştirici faaliyetler nasıl yapılmakta ve takip edilmektedir?

Bu süreç, yıllık faaliyet raporları ile Fakültemizde bireysel ve birimsel (anabilim dalları) düzeyinde akademik performans verileri Üniversite senatosunda görüşülerek izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Ayrıca yılda en az 1 kez öğrenci ve çalışanlara yönelik anketler düzenlenmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir.

2.2. Birim kalite temsilcisinin yansıra, birime özgü kalite odaklı çalışma grubu bulunmakta mıdır?

Fakültemizde kalite temsilcisinin yanı sıra Fakültemizce verilen eğitimin kalitesini yakından izlemek ve artırmak amacıyla program değerlendirme ve müfredat geliştirme komisyonu, eğitim komisyonu ve ölçme değerlendirme komisyonları 2018 yılında kurulmuş olup verdiğimiz eğitimin kalitesini yakından değerlendirmektedir.

2.3. Kalite Yönetiminden sorumlu temsilci, birim yönetimiyle nasıl ilişkilendirilmektedir?

Kalite yönetiminden sorumlu Fakülte temsilcisi Üniversitemizin kalite iyileştirme toplantılarına katılmakta ve haftada 1 kez düzenli olarak dekanımızı bu toplantılarda alınan sonuçlarla ilgili olarak bilgilendirmekte ve Üniversitemiz kalite kurulunca alınan kararların Fakültemizde uygulanması sağlanmaktadır.

2.4. Birimde Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm alt birimlerin katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Fakültemizde kalite yönetim çalışmaları 2.3 maddesinde belirtildiği şekilde sağlanmaktadır.

2.5. Birimin geçmişten devam eden program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Fakültemiz akreditasyon sürecine ilk mezunlarını vermesini takiben 2021 yılı başında müracaat edecektir. Bununla beraber Fakülte yöneticilerimiz (Dekan ve Dekan yardımcımız) Üniversitemiz bünyesindeki Tıp Fakültesinin akreditasyon sürecini yakından izlemekte, haftalık öz değerlendirme raporu hazırlama toplantılarına katılmaktadır. Bu toplantılardan alınan deneyimle Fakültemizin akreditasyon sürecine hazırlık olmak üzere aşağıdaki konularda çalışmalar başlatılmıştır:

- Fakültemizin verdiği eğitimin program bilgilerinin güncellenmesi ve tamamlanması
- Yıllık eğitim müfredatımızın akademik birimlerce (Anabilim Dalları) en az yılda 1 kez Çekirdek Eğitim Programı'na (ÇEP), ulusal ve uluslararası eğilimlere göre güncellenmesi.
- Eğitim programımızın hazırlanmasında dış ve iç paydaşlarla yakın iletişim.



AD

M. K.

8

M. B. G. M. Ö. Z.

- Kurullarda ve stajlarda yapılacak eğitimin yılda 1 kez ilgili komisyonlarca gözden geçirilmesi (program değerlendirme ve müfredat geliştirme komisyonu).
- Kurulların icrası esasında, kurul koordinatörlüklerince kurulla ilgili bilgilerin (kuruldaki öğrenme hedefleri, eğitim kaynakları, sınav şekli) konularında öğrencilerin bilgilendirilmesini sağlanması.
- Öğrenme amaçlarına ve hedeflerine yönelik sınav çeşitliliğinin artırılması (klasik çoktan seçmeli sınav, pratik sınav, yapılandırılmış pratik sınav, mini klinik sınav gibi).
- Her kurul ve staj sınav sonrası öğrenci anketlerinin yapılması ve değerlendirilmesi.
- Eğitimle ilgili her türlü planlama, icraat ve değerlendirme toplantısının kayıt altına alınması.

2.6. Birim içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Fakültemiz içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için Anabilim Dalları, kurul koordinatörleri, ders koordinatörleri ve ders hocaları eğitimin istenen kalitede gerçekleşebilmesi için yukarıda bahsedilen konulara dikkat ederek eğitimi vermesi konularında çalışılmaktadır.

2.7. Birimdeki liderler, birimin amaçları ve hedefleri doğrultusunda çalışanların hedef birliğini nasıl sağlamaktadır?

Fakültemizin yönetimi (dekanlık), birimin amaçları ve hedefleri doğrultusunda;

Akademik hiyerarşi uyarınca, Anabilim Dalı Kurulları ve akademik yıllık fakülte Akademik Genel Kurul Toplantısı, yıllık faaliyet raporu, Fakülte misyon ve vizyonunun düzenli olarak izlenerek performans göstergeleriyle amaç ve faaliyetlerde hedef birliği gerçekleştirilmektedir.

2.8. Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Fakültemiz eğitim-öğretim sürecindeki planla, uygula, kontrol et ve önlem al döngüsü çevrimi sağlanmaktadır. Eğitim programlarının hazırlanıp, izleyen eğitim-öğretim yılında uygulamaya konulması, öğretim takvimi sürecinde alınan geri beslemeler, çekirdek eğitim programının güncellenmesinden kaynaklanan hususlarla ilgili düzeltici, geliştirici çalışmalar yapılarak önlemleri alınmakta ve izleyen öğretim döneminde süreç yeniden başlatılmaktadır.

2.9. Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Araştırma-geliştirme faaliyetleri projeler ve lisansüstü tezler yoluyla gerçekleştirilmektedir. Bu süreç;

- Proje üretimi/bilgi üretimi süreci,
- Proje destek ve teşvik değerlendirme süreci
- İzleme süreci,
- Projenin sonlanması, raporlama ve yayın sürecinden oluşmaktadır.

Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin destekleri iç kaynak, TÜBİTAK vb. kurumlarca desteklenen projelerin kaynakları dış kaynak olarak tanımlanmaktadır. İç kaynaklardan ayrıca bilimsel toplantılara katılım desteği verilmektedir. AR-GE süreçlerinde PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.



2.10. Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Fakültenin 2014-2018 dönemi stratejik planında “ileri teknoloji kullanarak güncel yeterliliklerle donanmış, koruyucu ve tedavi edici hekimliği etik değerlere bağlı kalarak uygulayan araştırmacı ve yenilikçi hekimler yetiştirmek” olarak Misyonunda toplumsal katkı olarak belirlemiştir.

Ayrıca, stratejik planımızın (4) numaralı stratejik amacını “ Toplumun sağlık sorunlarının analizi ve ihtiyaçlarının giderilmesi amacıyla bireysel gelişim ve toplumsal eğitime katkıda bulunmak” hedeflediğini belirtmiştir. Bu kapsamda ilimizde oldukça geniş bir alanda başta sağlık hizmetleri olmak üzere topluma katkı sağlayacak çalışmalar yapılmaktadır. Üniversitemizin Sağlık Uygulama Araştırma Merkezine (SUAM) bağlı, İstanbulun Sefaköy, Esenler, Fındıkzade semtlerinde ve Vatan Caddesinde kliniklerimizde topluma sağlık hizmeti sunulmaktadır. Afile hastanemiz Bağcılar Medipol MEGA Hastaneler Kompleksinde acil, yoğun bakım ve organ nakli yapıyor olması, topluma olumlu katkı modeli olarak değerlendirilebilecek bir uygulamadır. Özellikle yabancı hastalara otel-hastane-otel güzargahında; engelli-desteğe muhtaç hastalarımıza verilen ev-hastane-ev güzargahında, hastane araçlarıyla ulaşımın üstlenilmesiyle, topluma verilen değerli bir hizmet olarak farkındalık yaratılmaktadır. Sağlık hizmeti sunumunda PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır.

2.11. Yönetsel/İdari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

Fakültemizin akademik teşkilatı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine göre oluşturulmuştur. Mevzuatta yer alan model, Fakültemizde de uygulanmakta olup, yeni farklı bir model bulunmamaktadır. Bölüm-Anabilim Dalı-Bilim Dalı hiyerarşik yapısı Dekanlığa bağlı olarak süreçte tanımlanan yetki ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

İdari birimlerimizin 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’ nin dışında bir teşkilat mevzuatı bulunmamaktadır. İdari birimlerde görevli personelin iş akışları ve görev süreçlerinin tanımlandığı ve yönetildiği bir süreç uygulanmamaktadır. İdari personelin hizmetiçi eğitimler için tanımlanmış, periyodik bir strateji kurumsal olarak oluşturulmamıştır. Aynı şekilde teşvik, takdir ve ödüllendirme süreçleri bulunmamaktadır. Bu konularda Üniversitemizde planlama, uygulama gayreti içinde olduğu söylenebilir. İdari birimlerde PUKÖ döngüsünün sadece planla, uygula, kısımlarının olduğu, kontrol et (check) ve önlem al (act) kısımlarının eksik olduğu, çevrimin “kontrol et”-“önlem al” aşamalarının da en zor aşamalar olduğu kabul edilmektedir.

3.1. Birimde paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Birim paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemektedir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Fakültemizde iç paydaşlar öncelikli olarak öğrenciler ve aileleri Fakültemizin Anabilim Dalları, Fakültemiz dışında Üniversitemizin diğer birimleri ve Üniversite yönetimidir. Dış paydaşlarımız ise İstanbul Sağlık Müdürlüğü, İstanbul Tabip Odası ve diğer Üniversiteler olup diğer Üniversiteler ve Tıpla ilgili sivil toplum kuruluşları (STK) olup, paydaşlarımızla düzenli olarak toplantılar yapılmakta onların eğitim süresince ve eğitim sonrasında beklentileri dikkate alınarak eğitim müfredatı güncellenmektedir.

3.2. Birim, iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Fakültemizde iç paydaşlar olarak anabilim dallarının eğitime aktif olarak katılımı sağlanmaktadır. Örneğin; kurul ve staj eğitimlerinden önceki planlama toplantıları, kuruldan sonraki kurul değerlendirme toplantıları; diğer iç paydaş olarak öğrencilerle yapılan her kurul ve



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'M. 3.7. G.' and other smaller marks.

staj sonrası anketler ve bu anketlerde bildirilen konuların değerlendirilmesi ve öğrencilerin geri bildirimi, anabilim dallarının eğitim programlarını yılda bir kez güncellemesi bunlara örnektir.

3.3. Birimdeki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Fakültemizdeki kararlar ile uygulamalar örneğin; öğrencilerimize eğitim öğretim yılı başlangıcında oryantasyon toplantılarıyla, kurul ve stajların ilk derslerinde o kurul ve stajla ilgili eğitim amaç ve hedeflerini açıkca belirtilmesi ile, kurullarda verilen eğitimin anketlerle değerlendirilmesi ile ayrıca danışmanlık sistemi ile bilgilendirilmektedir.

3.4 Birimde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Fakültemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere yılda en az bir kez çalışanlara yönelik anket, öğrenci anketi, kurul ve stajlardan sonra yapılan öğrenci anketleri geri bildirim mekanizmalarımıza örneklerdir.

3.5. Birim dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Fakültemizin dış paydaşları olarak İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü ve İstanbul Tabip Odası ile düzenli toplantılar gerçekleştirilmiş ve onların eğitim programımıza olan katkılarının değerlendirme olanağı sağlanarak görüş ve önerileri izlenmiştir.

3.6. Birimdeki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

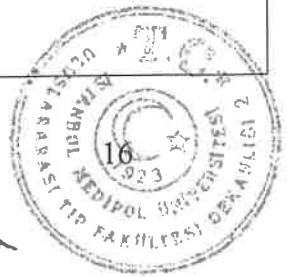
Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımının ne şekilde sağlandığı tanımlanmıştır. Bu durum dış paydaşlar tarafından bilinmektedir (Komisyonun dış paydaşlarla düzenlediği toplantılar). Öğrenci aileleri ve aday öğrencilerden (dış paydaşlardan) elektronik posta yolu ile sorulan sorular ve tanıtım günlerinde yüzyüze yapılan görüşmelerde gelen talepler karşılanmaktadır. Uluslararası öğrenci adayları ile yurtdışı üniversitelerden gelen talepler ve geri bildirimler doğrultusunda İngilizce web sayfasında bilgilendirmeler yapılmaktadır.

3.7. Birimdeki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ve dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi konusunda, paydaşların katılımı anketlerle ve informal olarak yapılan görüşmelerde edinilen bilgilerle sağlanmaya çalışılmaktadır. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirilmesi planlanmaktadır. Bu amaçla "Dış Paydaş Çalıştayı" veya "Dış Paydaşlarımız Ne Düşünüyor...?" şeklinde flaş başlıklı etkinliklerin yapılması iyileştirme olarak planlanmaktadır.

3.8. Kalite çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Fakültemiz Üniversite kapsamında yürütülen dış denetimler çerçevesinde denetlenmektedir. Bunun yanında Fakültemiz akreditasyon sürecine hazırlık bağlamında Tıp Fakültemizin öz değerlendirme raporunun hazırlık toplantılarına düzenli olarak katılmakta ve dış paydaşların bizden beklentilerini değerlendirmekte ve uygun iyileştirmeler yapılmaktadır.



3.9. Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla birimde geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Fakültemiz henüz mezun vermemiş olmakla beraber Üniversitemizde mezunlar derneği kurulmuş olup mezuniyet sonrası iletişim sağlanması amaçlanmaktadır.

3.10. Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

- Öğrencilerimizin karar alma süreçlerine katılımı aşağıdaki ortamlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır.
- Fakültemizdeki danışmanlık sistemiyle öğrencilerin talepleri dekanlığımıza iletilmektedir.
- Kurul eğitim işleyişi ile ilgili olarak öğrenci temsilciliği sistemi mevcut olup her sınıfın temsilcisi dönem koordinatörüyle iletişime geçerek taleplerini iletmektedir.
- Kurul ve staj sonrası yapılan anketlerde gündeme getirilen talepler doğrultusunda eğitim programında değişiklikler yapılmaktadır.
- Kurul planlama ve kurul değerlendirme toplantılarına öğrenci temsilcilerinin katılımı planlanmaktadır.

3.11. Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar/bakanlıkların il temsilcileri gibi birimler, birimsel gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

Fakültemiz dış paydaşlar olarak kabul ettiği Sağlık Bakanlığı'nın İstanbul Sağlık Müdürlüğü ve İstanbul Tabip Odası ile düzenli görüşmeler yaparak Fakültemizin gelişimine olan katkıları değerlendirilmektedir.

C.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

a) Programların Tasarımı ve Onayı

1.1. Birimde eğitim öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Fakültemizin eğitim-öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde (TTYÇ) 7'inci düzeyde lisansüstü eğitimi yapılmaktadır. Programın yeterlilikleri temel alan yeterliliklerini karşılayan bir çerçevede belirlenmektedir. Anabilim dallarına müfredatlarının Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'na (ÇEP), ulusal ve uluslararası sağlık eğilimlerine göre güncellenmeleri istenmektedir. Eğitim programımızın program bilgileri, ders çıktıları ve program yeterliliğini karşılama bilgileri Üniversitemiz web sitesinde 2017 yılında güncellenmiştir. Eğitim programımızı 2018 yılı başından itibaren dış paydaşlarla paylaşarak güncellenmesi planlanmakta olup, süreç devam ettirilmektedir.

1.2. Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Programın tasarımda iç paydaş görüşleri yıllık anabilim dalı ve Fakülte akademik kurullarında alınmaktadır. Bunlar müfredat geliştirme ve program oluşturma komisyonu tarafından yılda 1 kez eğitim programına yansıtılmaktadır. Dış paydaşlarla düzenli toplantılarımız 2018 yılı içinde



AO

M. K.

8

M. B. J.

M. J.

AD M² h 8 27. 32.  10. 11. 2011

Bunların yanında 4,5 ve 6. yıllarda 1 kez öğrenciler seçilerek Amerika Birleşik Devletleri'nde Harvard Üniversitesi'ne 1 aylık bir süre için deneyimlerini artırmak üzere gönderilmektedir.

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

2.1. Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi sıklıkta ve ne tür yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Eğitim programımız yılda 1 kez anabilim dalı akademik kurullarında gözden geçirilip güncellenmekte ve dekanlığımıza gönderilmektedir. 2018 yılı başından itibaren bu raporlar program değerlendirme ve müfredat oluşturma komisyonunda gözden geçirilmekte ve gerekli değişiklikler yapıldıktan sonra bir sonraki akademik yılda kullanılmaya başlanmaktadır. Kurul ve staj sonlarında öğrenci anketleri ve kurul değerlendirme toplantılarında da iyileştirme kararları alınabilmektedir.

2.2. Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

2.1' de bahsedildiği gibi iç paydaş ve kendi akademik kurul toplantılarını yaparak tüm programlara katkı vermektedirler. Bu süreç akademik yılın bitimine yakın olarak yapılmaktadırlar. Dış paydaşlarımızda 2018 yılı itibariyle görüşülmeye başlanılacaktır.

2.3. Birim, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Fakültemiz eğitim amaçlarına ve öğrenci çıktılarına ulaşılmadığını sınav sonuçlarıyla ve her kurul ve staj sonunda yapılan anketlerle garanti altına alınmaktadır. Ayrıca her kurul ve staj başında eğitim amaçları öğrencilere açık şekilde açıklanmalı ve kurul sonu anketlerde bu amaçlara ulaşılıp ulaşılmadığı öğrencilere sorulmaktadır.

2.4. Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Öğrencilerimizin Dönem-I, Dönem-II ve Dönem-III' te ki başarı durumları ara sınav niteliğinde yapılan kurul sınavları, kurul dışı ortak zorunlu (2547/5-i) dersler, isteğe bağlı seçmeli derslerde bir ara sınav ve genel-bütünleme sınavlarıyla ölçülmektedir. Dönem-IV eğitimlerinde yapılan pratik+teorik ve hasta başı eğitim sınavlarıyla belirlenmektedir. Bu sınavların yöntem ve şekilleri, başarılı olma ve mezun olma koşulları ölçme-değerlendirme yöntem ve ölçütleri kurum içi mevzuatlarımızda belirlenmiş olup, uygulanmaktadır. İMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, İMÜ Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesinde tanımlanmıştır. Her kurul sınavı yıl sonunda öğrencilerin başarı sıralamaları analiz edilmekte, her kurul ve staj sınavı sonrasında öğrencilerden alınan anket verileri değerlendirilerek izlenmektedir.

2.5. Program çıktılarına ulaşılıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda değişik sınav şekilleriyle örneğin; mini klinik muayene, probleme dayalı eğitim, yapılandırılmış pratik sınavlar, eğitimin görsel etkinliğinin



Ad

M.K.

8

M. B. J.

40

dm

artırılması için maketlerin kullanılması, reçete yazma dersleri, sağlık ocaklarında ve ana çocuk sağlığı merkezlerinde eğitim yapılması.

2.6. Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler yılda bir kez Fakültemiz Akademik Kurulunda tüm öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır.

2.7. Akredite olmak isteyen birim veya programları nasıl desteklenmektedir?

Fakültemiz akreditasyon sürecine 2021 yılında başlayacaktır. Şu anda Tıp Fakültesi akreditasyon süreci izlenmektedir. Bu amaçla yapılmakta olan öz değerlendirme raporu hazırlık toplantılarına Fakültemiz adına katılım sağlanmaktadır. Ülkemizdeki akreditasyon kuruluşu olan TEPDAD ile akreditasyona hazırlık sürecinde görüşmeler yapılması planlanmaktadır.

3) Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Birim, programlarını öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmelidir. Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmesi de bu yaklaşımı yansıtmalıdır.

3.1. Birimde öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Birimin öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Öğretmeden, öğrenmeye dönüşen eğitim sistemiyle ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

3.2. Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın birimdeki bilinirlik düzeyi nedir?

Fakültelerdeki öğrencilerin her dönemin sonunda 1,2 ve 3'üncü sınıflarda öğrenim gören öğrencilerin başarı ortalamaları; genel not ortalaması 75 ve üzerinde olanların genel sınava girmeden, bir üst sınıfa geçmeleri için, ortalamaları alınmakta ve duyurulmaktadır. Bu tespit ile Genel Sınava ve Bütünleme Sınavına girecek öğrenciler ortaya çıkmaktadır. Ayrıca, sınıfında Dönem Not Ortalaması ile ilk üçe giren öğrenciler, başarı burslarından yararlandırılmaktadırlar. Bunlar da öğrencilere ve Rektörlüğe bildirilmektedir.

3.3. Birimde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Öğretim elemanlarımıza eğitici eğitimleri verilmiştir.

3.4. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmektedir?

Fakültemiz, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesinde (TYYÇ), Yüksek lisans düzeyinde (7 düzey) eğitim yapmaktadır. Bologna süreci kapsamında da Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) uyarınca öğrencilerin 6 yıllık öğretim sonunda 360 AKTS' yi tamamlamış olmaları gerekmektedir. Her eğitim-öğretim yılında oluşturulacak dersler/stajların belirlendiği Koordinatörler Kurulu/Fakülte Kurulunda kurulları oluşturan derslerin kredi/saat ve öğrenci iş yükleri (AKTS) dağılımları yeniden gözden geçirilerek, değişiklikler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Bu değişikliklere bağlı ders içerikleri de UÇEP dikkate alınarak



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

güncellenmektedir. Bu toplantılara oy hakkı olmaksızın öğrenci temsilcisinin de katılımı sağlanmaktadır.

3.5. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Öğrencilerin iş yüklerinin belirlenmesi Koordinatörler Kurulunda yapılan görüşmeler sonrasında belirlenerek, Fakülte Kuruluna öneri olarak getirilmektedir. Fakülte Kurulunda kesinleştirilerek kabul edilen her yılın eğitim-öğretim programları Üniversite Senatosuna onaylanmak üzere sunulmaktadır. Bu toplantılarda öğrenci temsilcilerimizde aktif olarak oy hakkı olmaksızın katılmaları sağlanarak fikirleri alınmaktadır.

3.6. Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerimizin AB ülkeleri ile öğrenci-öğretim elemanı-personel değişim program kapsamında (ERASMUS), Dönem-I, Dönem-II ve Dönem-III öğrencilerimiz, eğitim sistemi farklılığı nedeniyle, değişim programına katılmamaktadır. Dönem-IV' den itibaren başlayan klinik stajlar için Erasmus anlaşması yapılan üniversitelere öğrencilerimiz gönderilmekte, orada aldıkları stajlar, programımızdaki stajlarla birebir eşleştirilerek Üniversitemizin Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+Programı Program Ülkeleri Arasında Öğrenci/Personel Hareketliliği Yönergesi uyarınca stajların transferleri yapılarak, getirdikleri başarı notları, genel not ortalamalarına katılmaktadır.

3.7. Staj ve işyeri eğitimi gibi birim dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Staj programlarımız ilgili Anabilim Dalları tarafından yürütülmektedir. Her bir stajın süresi öğrenme hedefleri ve program yeterliliklerine uygun olarak planlanmıştır. Her stajın sonunda staj süresinin ve staj içeriğinin program hedeflerine yeterli ulaşp ulaşmadığı anketlerle değerlendirilmektedir.

3.8. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Fakültemizde öğrencilere farklı disiplinleri tanıma fırsatı olarak gerek İngilizce gerekse Türkçe dilinde seçmeli dersler sunulmaktadır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmektedir. Örneğin Sağlıklı Beslenme, Resim Sanatı, Afet Kültürü, Duygusal Zeka Becerileri, İş Sağlığı ve İş Güvenliği, Popüler Kültür ve Medya, İşaret Dili, Aile ve Gebelik Planlaması, Sağlıklı Yaşam ve Kişisel Bakım Ürünleri, Sinema ve Siyaset, Diksiyon Eğitimi, Girişimcilik, vd.

3.9. Birimde seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta birimde uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Fakültemizde seçmeli stajlar, Dönem-V ve Dönem-VI' da öğrencilerimize sunulmaktadır.

3.10. Birimde öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Danışmanlık sistemi Üniversitemiz Önlisans/Lisans Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi 2017' de yayınlanmış olup öğretim görevlilerine tebliğ edilmiştir. Danışman öğretim görevlisinden öğrencilerle güz/bahar döneminde danışmanı olduğu öğrencilerin ders seçimini onaylaması,



AO

M. H.

X

24. 3.8

10. 11

öğrencilere haftada 1 görüşme zamanı tayin etmesi istenmektedir. Yönergede önerilen faaliyetlerin etkinliği henüz değerlendirilmemiştir.

3.11. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir?

Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirme teorik ve uygulamalı sınavlar ile ölçülmektedir. Bu sınavlar yıl içerisinde, yıl sonunda ve bütünleme sınavları olarak sınıflandırılabilir. Bu sınavlardaki sınav sistemi oryantasyon toplantılarında ayrıntılı olarak açıklanmaktadır. Sınav sonuçları MEBİS' te ilan edilmektedir. Sınava yapılan itirazlar ilgili dönem Koordinatörlüğünce öğrenciler ile birlikte incelenerek yeniden değerlendirilmektedir. Klinik stajlarda program yeterliliklerine yönelik ve kişisel yetkinlikleri karşılamak amacıyla değişik sınav çeşitleri uygulanmaktadır. Sınav evrakları dönem sonuna kadar Fakültemizde muhafaza edilmektedir.

3.12. Öğrencinin mezuniyet koşulları tanımlı mıdır?

Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' nin Diploma verilme şartı başlıklı 38(1)' de tanımlanan koşulları yerine getirenlere Tıp Fakültesi Diploması ayrıca, Yönetmeliğin 40 ıncı maddesinde de Tıp Fakültesi öğrencilerinden dördüncü yıldaki bütün derslerin sınavlarında başarılı olanları, istekleri halinde tıp alanında lisans diploması verilebileceği hüküm altına alınmıştır. Adı geçen yönetmelikle ve yönergelere Üniversitemizin WEB sayfasından mevzuat sekmesinde duyurulmuş olup, erişime açıktır.

3.13. Program ve ders öğrenme çıktıları BDY yoluyla nasıl ölçülmektedir? BDY konusunda birimde bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrencilerin ölçme-değerlendirme yönetimi sınav soruları program ve ders öğrenme çıktılarından öngörülen amaçlarla belirtke tabloları oluşturulacaktır. Bu konuda öğretim elemanlarımıza eğitim verilmektedir.

3.14. Birimde, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Üniversitemizin Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin Derslere Katılım Zorunluluğu başlıklı 26 (1). Maddesinde hüküm altına alınan metin aşağıda verilmiştir.

3.15. Öğrenci şikâyetleri hangi mekanizmalarla nasıl alınmaktadır? Bu şikâyetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrenci şikâyetleri doğrudan ve dolaylı olarak Fakültemize yapılmaktadır. Bunun için öğrenci anketleri kullanılmaktadır. Şikâyetler ile ilgili öğrenciler geri dönüşüm sağlanmaktadır.

3.16. Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrencilerimizle her yıl yapılan anketler sonrasında alana özgü olmayan derslere ilişkin görüş ve önerileri dikkatle değerlendirilerek, Akademik Genel Kurulda, ilgili derslerin verildiği koordinatörlükle paylaşılmaktadır. Bu nitelikteki derslerin sorumlu birimlerinin, dersleriyle ilgili, içerik, kredi-saat, AKTS değerlerine ilişkin önerileri de değerlendirilmektedir. Bu bağlamda, ISM106577 kodlu Akademik İletişim Becerileri-I ve ISM206578 kodlu Akademik İletişim Becerileri-II derslerinin uzaktan eğitim yoluyla okutulmasına ilişkin Üniversitenin Yabancı Diller Koordinatörlüğü' nün önerisi, Fakülte Kurulumuzca uygun bulunarak önerilmiştir. Öneri



Ad M-10 M 8 M. B. g M. du

Yükseköğretim Kurulunca da uygun bulunduğundan Akademik İletişim Becerileri-I ve II dersleri 2017-2018 eğitim-öğretim yılından itibaren uzaktan eğitim yoluyla verilmeye başlanmıştır.

Türk Dili-I ve II dersi ile Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I ve II dersleri 2014-2015 eğitim-öğretim yılından bu yana örgün eğitim yoluyla okutulmaktadır. İsteğe bağlı seçmeli derslerimizde yüz yüze eğitim verilmektedir.

4) Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Birim, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

4.1. Birim, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulamakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Fakültemize MF3 puan türünde sıralamada 40.000' e giren öğrencilerin tercihlerine göre öğrenci kabul edilmektedir. Öğrencilerin tercihlerini etkilemeye yönelik fırsatlardan bazıları aşağıda verilmiştir.

- 1- Fakültemiz öğrencileri, diğer Fakültelerde çift Ana Dal Diploma ve Yan Dal Sertifika Programına ücretsiz devam edebilmeleri (İMÜ Çift Anadal ve YanDal Programları Yönergesi hükümlerine göre),
- 2- Fakültenin 4 yılını tamamladıktan sonra bütünleşik doktora programına devam edebilmeleri (İMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre),
- 3- Öğrenim bursları, merkezi sınav sonucuna göre %100, %50 ve %25 bursluluk eğitim imkânı. Öğrenim bursları karşılıksız olup, zorunlu hazırlık sınıfı ve tüm eğitim süresinde devam etmesi (ÖSYM kılavuzunda taahhüt edilmektedir.),
- 4- Üstün Başarı bursları veriliyor olması,
 - a. İlk 100'e giren öğrenciye 7 ay boyunca aylık 3.000 TL eğitim bursu ve ücretsiz yurt ve yemek olanağı,
 - b. 101-300 arasına giren öğrenciye 7 ay boyunca aylık 2.000 TL eğitim bursu,
 - c. 301-600 arasına giren öğrenciye 7 ay boyunca aylık 1.500 TL eğitim bursu,
 - d. 601-1000 arasına giren öğrenciye 7 ay boyunca aylık 1.000 TL eğitim bursu.
- 5- Anlaşmalı Kurumlar Bursu, Üniversitemiz ile özel protokol imzalamış liselerden Üniversitemize yerleşen öğrencilere, protokolde yer alan indirim oranlarının uygulanıyor olması,
- 6- Başarı Bursu: Sınıfında ilk 3 dereceye giren öğrencilerin eğitim ücretlerinin tamamında ya da bir kısmında indirim yapılır. Sınıfında ağırlıklı not ortalaması en yüksek öğrenci bir sonraki eğitim döneminde ücretsiz eğitim alır. Sınıfında ikinci olan eğitim ücretinin %50' si ve üçüncü olan öğrencinin eğitim ücretinin %25 oranında eğitim ücretinden ayrıca indirim yapılması,
- 7- Tercih İndirimi: İlk dört tercihini İMÜ' nün aynı programında farklı bursluluk kontenjanları için yapan adaylara, tahakkuk edecek eğitim ücretinden ayrıca %50 indirim yapılması.
- 8- Tanıtım dönemlerinde öğretim üyelerimiz, aday öğrencilerle yüzyüze görüşmeler yaparak, bütün sorulara ve beklentilere cevap vermektedirler.



AD M. H. B. J. G. 40. J.

9- Merkezi Yerleştirme

4.2.Birimde önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Fakültemizin önceki formal öğrenmelerin tanınması için bir süreç planlanmaktadır. Öncelikle müracaat eden öğrencilerin tamamladığı öğrenimin YÖK tarafından kabul edilip edilmediği değerlendirilmekte, öğrenimleri tanınmış olan kurumlardan gelen öğrenci müracaatlarında ise her yıl için almak üzere toplam AKTS değeri, ders isimlerinin ve içeriklerinin bizim Fakültemizdeki o gruba ait ders içeriği ve AKTS karşılaştırıldığında en az %80’yle uyumlu olmuş olmasına dikkat edilmektedir. Bu koşulları sağlayan her bir yıl için bizim eğitimimize eş değer eğitim aldığı ya da bu eğitimi tekrarlama gerektğine karar verilmektedir.

4.3.Birimde önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)

Fakültemize yerleşmeden önce, başka yükseköğretim kurumlarında eğitim gören ve burada aldıkları Türk Dili-Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-Akademik İletişim Dersleri ile Seçmeli derslerin, klinik stajların transferinin yapılarak muafiyet talebinde bulunan öğrencilerin bu talepleri, Üniversitemiz Senatosu’ nun 23/06/2015 tarih ve 2015/22 sayılı oturumunda kabul edilen İstanbul Medipol Üniversitesi Dışından Alınan Derslerin Kredi-Not Transferlerinde Eşdeğerliklere İlişkin Yönerge hükümlerine göre sonuçlandırılmaya başlanmıştır.

-Üniversite Senatosu’ nun 25.04.2017 tarihli ve 2017/15 sayılı oturumunda Üniversiteyi temsilen bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif etkinliklerde görevli öğrencilerin izinli sayılmaları ve bu döneme rastlayan sınavları için mazeret sınavlarına alınmalarına ilişkin karar verilmiştir.

-Üniversite Yönetim Kurulunun 06.09.2017 tarihli ve 2017/17 sayılı oturumunda mevzuatlarında yer almayan ders ve sınıf tekrarı ile dönem uzatan öğrencilerin ödeyecekleri öğrenim ücretleri ile ilgili karar alınarak uygulamaya geçilmiştir.

-Üniversite Senatosu’ nun 22.09.2017 tarihli ve 2017/29 sayılı oturumunda, Üniversitemiz öğrencilerinin, ilgili yılda Üniversitemizin ilgili programının taban puanından daha yüksek bir programın verildiği Üniversitenin yaz eğitiminde ders alabilmeleri ve bu dersleri kabul edilmesine ilişkin karar verilmiştir.

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır.

5.1. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Fakültemizin eğitim-öğretim kadrosunun mesleki sürdürmek ve öğretim becerilerini geliştirmek için kendi alanlarında kongre, çalıştay, sempozyum için akademik izin verilmekte ve bu bilimsel toplantılara katılan öğretim elemanlarına finansal teşvik verilmektedir. Bunun yanı



AD

M-K

J

M.

B.S.

MO

Ad M^{-1} u f m. Bz. ~~g~~ nö. du

1.4. Fakültemiz araştırmacı öğretim üyelerimiz ekonomimize katkıda bulabilecek inovasyon temelli ve ürün odaklı araştırma yapımları teşvik edilmekte; patent başvuruları özendirilmektedir.

1.5. Sosyo-ekonomik katkının ölçümü için araştırmaların temel çıktıları olan bilimsel makale, ürün, faydalı model, patent başvuruları gibi somut kriterler kullanılmaktadır.

2. Birimin Araştırma Kaynakları;

2.1. Araştırma-geliştirme ve bilimsel yayınları artırmak amacıyla üniversitemiz kendi öz kaynaklarından her araştırmacı öğretim üyemize liyakata dayalı finansal teşvik (Bilimsel Araştırma Projeleri) verilmektedir. Ek olarak devlet bakanlık ve kurumlarından bilimsel proje çağrılarına cevap olarak projeler geliştirilmektedir. Kaynakların akılcı ve sistematik kullanımı amacıyla araştırmacılarımız Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi ile yakın işbirliği yapmaktadır.

2.2. Paydaşlarımızdan öğretim üyesi, öğrencilerimiz araştırma-geliştirme faaliyetlerine yukarıda açıklandığı gibi katılımı sağlanmaktadır. Endüstriyel paydaşlarımızın öğretim üyelerimizin uzmanlık alanlarında danışmanlık hizmeti almaları için düzenlemelerimiz mevcuttur. Katılımın sürekliliği tüzük ve yönergelerimizle güvence altına alınmıştır.

2.3. Dekan ve yardımcıları araştırmacı öğretim üyelerinin somut çıktılarını yıllık değerlendirmeye almaktadır. Bu sonuçlar üniversite üst yönetimi ile öğretim üyesi performans puanlaması amacıyla paylaşılmaktadır.

2.4. Öğretim üyelerimiz devlet kurumlarının proje çağrılarına yönelik proje önerileri geliştirmeleri; patent ve danışmanlık hizmeti vermeleri teşvik edilmekte ve performans değerlendirmelerinde puanlanmaktadır.

2.5. Performans değerlendirmeleri yanında periyodik olarak haftalık, aylık ve yıllık toplantılarda öğretim üyelerimize yaptıkları çalışmalarını sunma fırsatı verilmekte; yaptıkları yayınlara ve bilimsel toplantılara finansal ödöl verilmektedir. Araştırma-geliştirme çalışmalarımızın çok büyük kısmı üniversite dışından gelen kaynaklarla yapılmaktadır.

3. Birimin Araştırma Kadrosu;

3.1. Birimizdeki araştırma kadrosunun hemen tamamına yakını yurtdışında lisans üstü çalışmalar yapmış, ülkemizin en başarılı üniversitelerinden mezun bilim insanlarından oluşmaktadır. Araştırma yetkinliğinde temel olarak araştırmacının bilimsel çalışma alanı, yayınları ve birimizin araştırma stratejisine potansiyel katkı seviyeleri düşünölmektedir.

3.2. Yıllık performans değerlendirmeleri yanında araştırma merkezi yönetimi tarafından araştırmacıların yetkinlikleri periyodik toplantılarda ölçölmektedir.

3.3. Araştırmacıların yetkinliklerini geliştirmeleri amacıyla üniversitemiz kendi öz kaynaklarından proje geliştirme, bilimsel yayın ve toplantılara katılımlara finansal ödöl sağlamaktadır. Ödöl teşvik sistemi uluslararası seçkin bilimsel dergilerde yapılan yayınlar ve atıflar ile; biimsel çalışmalarda alınan ödölle ile ölçölmektedir.

3.4. Araştırma kadrosundan teknoloji geliştirme potansiyeli olan araştırmacılara fiziksel mekan, altyapı ve bilimsel araç-gereç sağlanmaktadır. Bunun karşılığında teknoloji gelişimi araştırma merkez yönetimi tarafından periyodik olarak denetlenmekte; teşviklerin yeterli olmayacağı durumlarda üniversite dışından kaynak temini sağlanmasına çalışılmaktadır.



AD

M. K. M

f

M. B. S.

G. M. Ö.

4. Birimin Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi;

4.1. Mevcut projeler, geliştirilen proje önerilerine dış destek ve bilimsel çıktılar bilimsel araştırma düzeyini belirlemektedir.

4.2. Araştırmacıların performans değerlendirme sonuçları özel olarak paylaşılmaktadır.

4.3. Makale, faydalı model, patent başvurusu, endüstriyel danışmanlık hizmeti, şirketleşme gibi kriterler ülke ekonomisine potansiyel katkı kriterleri olarak kullanılmaktadır.

4.4. Birim ve genel olarak üniversitemiz uluslararası görünürlüğünü arttırmak stratejik hedeflerinden biridir.

D. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı;

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinliğe sahip olmalıdır.

1.1. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere birim nasıl yönetilmektedir?

Fakültenin akademik yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Akademik Teşkilat yönetmeliğinde tanımlanmış genel modele uygundur. Bu çerçevede Fakülte Kurulu, Fakültenin en üst akademik karar organı, Fakülte Yönetim Kurulu da en üst idari karar verme organıdır. Bu iki kurul, Dekanın yönetiminde bağlı akademik ve idari birimler ile birlikte Fakültenin yönetiminden ve Fakültenin tüm akademik ve idari birimler ile birlikte Fakültenin yönetiminden ve Fakültenin tüm akademik ve idari süreçlerin işleyişinden sorumludur.

Fakültenin akademik teşkilatı üç bölüme bağlı olarak toplam 47 Anabilim Dalından oluşmaktadır. Bu anabilim dallarının bölümlere göre dağılımı aşağıda verilmiştir.

1) Temel Tıp Bilimleri Bölümü

- Anatomi Anabilim Dalı
- Biyofizik Anabilim Dalı
- Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi Anabilim Dalı
- Fizyoloji Anabilim Dalı
- Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı
- İmmünoloji Anabilim Dalı
- Parazitoloji Anabilim Dalı
- Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalı
- Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı
- Tıbbi Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
- Tıp Tarihi ve Etik Anabilim Dalı



Ad M. K. f M. B. J. M. O. du

2) Dahili Tıp Bilimleri Bölümü

Acil Tıp Anabilim Dalı
Adli Tıp Anabilim Dalı
Aile Hekimliği Anabilim Dalı
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
Deri ve Zührevi Hastalıklar Anabilim Dalı
Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Anabilim Dalı
Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı
Göğüs Hastalıkları Anabilim Dalı
Halk Sağlığı Anabilim Dalı
Hava ve Uzay Hekimliği Anabilim Dalı
İç Hastalıkları Anabilim Dalı
Kardiyoloji Anabilim Dalı
Nöroloji Anabilim Dalı
Nükleer Tıp Anabilim Dalı
Radyasyon Onkolojisi Anabilim Dalı
Radyoloji Anabilim Dalı
Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalı
Spor Hekimliği Anabilim Dalı
Sualtı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp Anabilim Dalı
Tıbbi Ekoloji ve Hidroklimatoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Farmakoloji Anabilim Dalı
Tıbbi Genetik Anabilim Dalı

3) Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü

Anesteziyoloji ve Reanimasyon Anabilim Dalı
Beyin ve Sinir Cerrahisi Anabilim Dalı
Çocuk Cerrahisi Anabilim Dalı
Genel Cerrahi Anabilim Dalı
Göğüs Cerrahisi Anabilim Dalı
Göz Hastalıkları Anabilim Dalı
Kadın Hastalıkları ve Doğum Anabilim Dalı
Kalp ve Damar Cerrahisi Anabilim Dalı
Kulak Burun ve Boğaz Hastalıkları Anabilim Dalı
Ortopedi ve Travmatoloji Anabilim Dalı
Plastik Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi Anabilim Dalı
Tıbbi Patoloji Anabilim Dalı
Üroloji Anabilim Dalı

Anabilim Dallarının yönetim ve karar alma mekanizmaları yine aynı mevzuatta tanımlanmış olup, yöneticilerinin liderliğinde üst yönetim ile hiyerarşik bir yapı içerisinde görevlerini icra etmektedirler. Mevzuatta belirlenmiş bu akademik yapının dışında, Fakültemizin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi'nde yer alan Koordinatörler Kurulu oluşturulmuştur. Bu kurulun yapısı iç mevzuatında Baş Koordinatör ve yardımcısı ile altı sınıfın (dönemin) koordinatör ve yardımcılarından oluşmaktadır.



1.2. Üniversite Yönetim Kurulu ve Senatosu ile birim yönetimleri arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

Üniversitelerde Kurulların teşkili, görev, yetki ve sorumlulukları ile yöneticilerin görev tanımları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği' nde belirlenmiştir. Mevcut bu mevzuatın dışında Üniversitemizde farklı bir mevzuat bulunmamaktadır. Üniversitelerde Senato, Üniversitenin en üst akademik karar organı, Üniversite Yönetim Kurulu da en üst idari karar verme organıdır. Bu iki kurul Rektörün başkanlığında ve yönetiminde bağlı akademik birim yönetici ve temsilcileriyle görevlerini yerine getirmektedir.

Birim yöneticileri, birimleri ile ilgili her türlü faaliyetleri için, Rektörlük üst yönetimiyle hiyerarşik bir yapı içerisinde diyalog kurmaktadır. Üniversite üst yönetimi, Fakültemizin gelişmesi için gereken her türlü desteği sağlamaktadır. Dekanımızın Rektörlüğe erişimi konusunda bir sorun bulunmamaktadır.

2. Kaynakları Yönetimi

Birim; insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

2.1. İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

İdari personelin istihdam süreci Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 20' nci maddesi uyarınca Mütevelli Heyetine verilmiş bir yetki olup, personelin sözleşmelerini yapar, görevden alınmalarını onaylamaktadır. Adı geçen yönetmeliğin 23' üncü maddesinin ikinci fıkrası uyarınca personel çalışma esasları 2547 sayılı Kanunda devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Bu personelin aylık ve diğer özlük hakları bakımından ise 4857 sayılı İş Kanunun hükümleri uygulanmaktadır.

2.2. Birim, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Fakültemize alınacak akademik personelin atanma süreçleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve diğer ikincil mevzuatlarda tanımlanmıştır. Öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyelerinin (mülga-Yrd. Doç.) 2547 sayılı Kanunun 23'üncü maddesinde tanımlanan sürece göre Fakültemizce yerine getirilmektedir. Öğretim üyelerinden Doçent ve Profesör atanma süreçleri 2547 sayılı Kanunun 24 ve 26'ncı maddeleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin 14.,15.,16.,17.,18.,19 ve 20' inci maddeleri uyarınca Rektörlükçe yapılmaktadır.

Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının atanmaları Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliği hükümlerine göre süreç Fakültemizce yerine getirilmektedir. Atama önerileri Rektörlük ve Mütevelli Heyetinin olumlu kararından sonra süreç tamamlanmaktadır.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'AD', 'M-Ü', 'L', 'S', 'H', 'M. B.', and 'M'.

Akademik kadro ihtiyacı olan Anabilim Dalı Başkanlıkları, bu istek ve ihtiyaçlarını Fakülte Dekanlığına iletmekte, Dekanlığın uygun görüşüyle talepler Rektörlüğe onaylanmak üzere sunulmaktadır. Rektörlüğün onayını müteakip süreç başlamaktadır.

İdari personelin atanmaları, 4857 sayılı İş Kanunun 8. ve 9'uncu maddeleri uyarınca iş sözleşmesi ile istihdam edilmektedir. İşe alınmalarda mezuniyeti, deneyimi, bilgisayar bilgi düzeyi vb. ölçütler dikkate alınarak yapılan mülakatlar sonucu gerçekleştirilmektedir.

İdari personelin yetkinliklerinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitimler, 2016 yılında yapılmış, sonraki yıllarda gerçekleştirilmemiştir.

2.3. İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir? (Görev tanımları, iş akışları ...)

Fakültenin idari teşkilatı, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilat Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 38' inci maddesinin (a) fıkrasına göre düzenlenmiştir. Buna göre fakülte sekreterlerine bağlı sekreterlik bürosundan oluşturulmuş olan fakülte idari teşkilatı, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Kanun Hükmünde Kararname'nin 40' inci maddesinde tanımlanmış olan bölüm idari teşkilatı henüz oluşturulamamıştır. Bununla ilgili fiziki mekan, persone vb. eksikliklerin tamamlanmasına çalışılmaktadır. Halen Fakültenin Kavacık Güney Yerleşkesinde üç, Bağcılar Medipol MEGA Hastanesinde üç olmak üzere altı sekreter Fakülte Sekreterinin yönetiminde görev yapmaktadır. Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve MYO İdari Teşkilatına İlişkin Yönerge taslağı hazırlanarak sunulmuştur. Senatoda görüşülerek kabul edilecek bu yönerge ile Üniversitemizin İdari Teşkilatına ilişkin iç mevzuatımız oluşmuş olacaktır.

2.4. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve denetimi için maliye, teknik bakım ve satın alma birimlerimiz mevcuttur.

3. Bilgi Yönetimi Sistemi;

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamalı, analiz etmeli ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullanılmalıdır.

3.1. Birimin her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetimi nasıl işletilmektedir?

Fakültemizin kullandığı bilgi sistemi Üniversitemizce geliştirilen bir otomasyon sistemi olup, özellikle son dönemlerde büyük gelişme göstermiştir. Kurulan bu sistem akademik personel, idari personel bilgileri, öğrencilerin ders kayıt, başarı, mezuniyet işlemlerini kapsayan kısa adı MEBİS (Medipol Bilgi İşletim Sistemi) olarak tanımlanan bir sistemdir. Bu sistem, akademik bilgi sistemi, öğrenci bilgi sistemi, personel bilgi sistemi, mezun bilgi sistemi, eğitim bilgi sistemi, kalite yönetim bilgi sistemi ve web site yönetimi modüllerinden oluşturulmuştur.

Fakültenin her türlü faaliyet ve süreçlerine ilişkin toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere etkin bir bilgi yönetim sistemini kullanması, gelişmeye açık yönlerimizden biridir. Herhangi bir kalite güvencesi bilgi sistemi, kurumca belirlenmiş anahtar performans göstergeleri izlenememektedir. Ayrıca, öğrenci otomasyon sistemi ile ilgili zaman zaman erişim sorunları da bulunmaktadır.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including 'AD', 'M. H.', 'S. H.', 'M. B. S.', 'G.', and 'M. S.'.

MEBİS'te elde edilen bilgilerin analitik bir çerçeve içinde değerlendirilmesi buna uygun bilgilerin üretilmesine yönelik sistematik bir veri yapısı kurulması (yayın sayıları ve kategorileri, atıf sayıları verileri, anketlerin analizleri, yürütülen araştırmalara ilişkin veriler... vb.) önem taşımaktadır.

Üniversitenin Bilgi Yönetim Sistemlerinden birisi de Elektronik Belge Yönetim Sistemidir (EBYS). Fakültenin operasyonel faaliyetleri etkin olarak EBYS' den gerçekleştirilmektedir. Bu sistemin henüz Dekanlık düzeyinde olması, bölüm ve anabilim dalı başkanlıklarına kadar entegre edilmemiş olması gelişmeye açık bir durum olarak görünmektedir.

3.2. Birimin izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

2000 yılında yürürlüğe giren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde 2010-2011 eğitim-öğretim yılında faaliyetlerine başlayan Üniversitemizin ilk stratejik planı 2013-2017 dönemine ait olarak hazırlanmıştır.

Stratejik planda belirlenen amaç, hedef ve faaliyetlere ilişkin yıllık performans verileri yıllık faaliyet raporları ile ortaya konularak izlenmektedir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 42. maddesi uyarınca her akademik yıla ilişkin faaliyet raporları ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince her mali yıl için hazırlanması gereken faaliyet raporları, Fakültece hazırlanan faaliyet raporlarına entegre edilerek raporlanmaktadır. Amaç, hedef ve faaliyetlere ilişkin performans göstergeleri durum analizi ile ortaya çıkarılmaktadır.

Fakültemizin iç değerlendirme çalışmalarına esas alınan veriler, Üniversitemizin MEBİS programında ki öğretim üyelerinin faaliyet raporlarından alınmaktadır. Faaliyetlerin, performanslarının ortaya konulması için öğretim elemanlarının mensubu oldukları anabilim dalı faaliyet raporları oluşturulup, anabilim dallarının verilerinin toplanarak işlenmesi ve dizaynının tamamlanmasını müteakip Fakülte faaliyet raporuna dönüştürülmektedir.

Fakültemizin operasyonel işlemlerinde elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kullanılmaktadır. Süreçte yer alan yetkilendirilmiş personel tarafından güvenli ve güncel işlemler yapılmaktadır.

3.3. Birimde kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Üniversitenin kalite süreçlerinde bilgi gözetim sistemi ilişkisi kurulmuştur. MEBİS'te Akademik Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi il insan kaynaklarıyla; Eğitim Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Danışmanlık Yönetim Sistemi ve Mezun Bilgi Sistemi ile de eğitim-öğretimle entegrasyon sağlanmıştır. Araştırma faaliyetlerinin entegrasyonu bilgi sisteminde henüz yeterli düzeyde gelişmemiştir. Akademik personelin yürüttükleri projelerin ayrıntılı verileri şimdilik Üniversitenin Teknoloji Transfer Ofisi'nden elde edilmeye çalışılmaktadır. Aynı kapsamda bilimsel yayınlar, yayınların kategorileri, atıf sayıları, bilimsel ödül, patent, marka, buluş vb. bilgilere henüz sistemden erişilememektedir.

3.4. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

Bu güvence kurumsal olarak kullanıcılara verilmiş bir güvencedir. Sisteme giriş şifreyle yapılmakta, yapılan işlemler anında kayıt altına alınmaktadır. Kullanıcıların sistem içerisinde ki yetkileri, görevleri ile sınırlanmıştır.

Memnuniyet anketlerine katılanların kimliklerinin deşifre edilmeyeceği kurumsal bir güvence altındadır.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'Ad', 'M. V.', 'h', 'J', 'M', 'B.B.', 'G', and 'M.B.'.

Sistemdeki verilerin yedeklenip-yedeklenmediği bakımından birimler düzeyinde bir işlem yapılmamakta, bu durum tamamıyla Üniversitenin Bilgi İşlem ve Teknoloji Dairesi' nin görev, yetki ve sorumluluğundadır.

Üniversitemizin yazılım ekibi tarafından hazırlanan eğitim bilgi işletim sistemi (MEBİS) program ve satın alınan yazılımlar güvenlik düzeyi yüksek yazılımlardır. MEBİS programı ile öğrenci, insan kaynakları, mali işler, öğrenci yurtları ve bütün akademik birimler tarafından kullanılmaktadır.

3.5.Birimsel hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere ne tür uygulamalar yapılmaktadır?

23 Temmuz 2015 tarih ve 29423 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvence Yönetmeliği' nin iç değerlendirme raporları ve takvimi başlıklı 10' uncu maddesinde iç değerlendirme çalışmalarının Nisan ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kalite Kurulu' na bilgi amaçlı gönderilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda Fakülteler Ocak-Mart aylarında iç değerlendirme çalışmalarını tamamlamaları gerektiği belirtilmiştir.

İç değerlendirme çalışmalarında kullanılan verilerin raporlanarak Rektörlüğe sunulmasıyla bilgilerin güvence altına alınması sağlanmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından birimimizin stratejik hedefleri, kalite çalışmaları, düzeltici/iyileştirici/mükemmelleştirici faaliyetlerle ilgili olarak Haziran ve Aralık ayı sonunda raporlanmasını istemiştir. Böylece, kalite süreçleriyle ilgili bilgiler raporlanarak güvence altına alınmış olacaktır.

4. Birim Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi;

Birim, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

4.1.Birim dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından tedarik edilen temizlik, yemek, taşıma servisi ve güvenlik hizmetleri Üniversitemizce İMÜ Satınalma ve İhale Yönetmeliği hükümlerine göre yapılan satınalmalar ile yapılmaktadır.

Kurum dışından alınan yukarıda belirtilen destek hizmetlerinin tedarik süreci mevzuatı gereğince iyi belirlenmiş teknik ve idari şartnamelerde belirlenmiş tüm teknik detay ve nitelikleri belirlendiğinden, hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği de güvence altına alınmaktadır.

4.2.Birim dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin 2018 yılına kadar Tedarikçi Memnuniyet Anketi benzeri bir anket yapılmamıştır. 2018 yılında akademik-idari personel ve öğrencilerle yapılan memnuniyet anketlerinde özellikle yemek, servis ve temizlik hizmetleri ile ilgili sonuçlar Üniversitemiz Destek Hizmetleri birimine iletilerek, düzeltici, iyileştirici ve mükemmelleştirici faaliyetler için geri bildirim istenmiştir.



AD N. K. h 8 du M. Bg. MO

5. Kamuoyu Bilgilendirme;

Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.

5.1. Birim, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri yıllık olarak hazırlanan "Akademik Faaliyet Raporu" nu sistemli ve düzenli olarak Üniversitemizin WEB sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ancak, stratejik plan ve faaliyet raporu arasındaki ilişkinin fonksiyonel bir şekilde kurulamaması nedeniyle, yasal olarak yayımlanması gereken dokümanların kamuoyuna istenen seviyede bilgi aktardığını söylemek mümkün olamamaktadır. Bu durum, geliştirilmesi gereken bir alan olarak değerlendirilmektedir.

5.2. Birim, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnelliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Fakültemizin kamuoyuna duyurduğu Temel İlke ve Değerleri aşağıda verilmiş olup, kamuoyuyla paylaşılmıştır.

- Etik değerlere bağlı,
- İnsan odaklı,
- Mükemmeliyetçi,
- Hoşgörülü,
- Yenilikçi,
- Her türlü ayrımcılığa karşı iş birliğine açık değerleri dikkate alarak paylaşmaktadır.

Duyurduğumuz bu değerlerle paylaşımlar güvence altına alınmaktadır.

6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği;

Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır. Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir.

6.1. Birim yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamaları bulunmaktadır?

Kalitenin temel felsefesi, sistemin ilgili bütün birimleri ilgilendiren ve birimlerarası süreçlerin verimli ve etkili biçimde, üst yöneticinin liderliğinde yönlendirilebileceği gerçeğine dayanmaktadır. Fakültenin Dekanı, birimin sorumlusu ve lideridir. Kalite çalışmalarının takım çalışmasına dayandığı, liderlerin ekipleriyle, ekiplerde liderleriyle güçlüdür.

Fakülte Dekanı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 16' ıncı maddesinde tanımlanan görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirmek üzere Vakıf Yükseköğretim Yönetmeliği' nin 22' ınci maddesi



AD M. K. J. M. B. J. G. M. D.

uyarınca Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınmak suretiyle Üniversite Müttevelli Heyetince 3 yıl süreyle atanmaktadır.

Fakülte Dekanının liderliğinde Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurullarında başkanlık yaparak, Fakültede sürdürülen bütün faaliyetlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesini sevk ve idare etmektir. Ayrıca Üniversitenin üst kurulları olan Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun doğal üyesi olarak, Fakültesinin ve Üniversitenin işleyişi ile ilgili süreçlerde aktif olarak görev yapmaktadır.

Fakülte Dekanı olarak, mevzuatlarda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirirken, liderlik özelliklerini de ortaya koymaktadır. Bu özelliklerin başlıcaları olarak; kalite anlayışını benimsemesi, kalite felsefesinin birimde uygulanmasına karar vererek, sürece bütün çalışanların katılımını sağlaması, amaç ve hedeflerini belirleyerek vizyonunu oluşturmak, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için kalite politikalarını belirlemek şeklinde sıralanabilir.

Takım lideri olarak, Dekan, birimin stratejik planını hazırlayıp, kamuoyuyla paylaşması, stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma düzeyine ilişkin, faaliyet ve performans raporları ile süreçleri izlemeleri, Akreditasyon başvurusunda bulunarak özdeğerlendirme raporunun hazırlanmasında takım çalışmasına liderlik yapması, sürecin başarılı olmasını sağlamaktadır.

6.2. Birimin hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

İMÜ Uluslararası Tıp Fakültesi Üniversitenin Kalite Güvence Politikaları ile uyumlu bir şekilde hazırlanmış olan "Üniversite Stratejik Planı", yıllık "Faaliyet Raporları" ve "Performans Programları" ile yönetsel sorumluluğu ve hesap verebilirliği kurumsal bir çerçevede sağlanmaktadır. Bu konudaki raporlar- dökümanların varlığı ve web sayfasında kamuoyuna duyurulması, bu verilere elektronik ortamda ulaşılır olması güvence altına alınmıştır.

Fakültede, süreç odaklı Fakülte Yönetimi, bütün Bölüm ve Anabilim Dallarının Başkanları arasında süreç yönetimi temel alınarak, görev dağılımı ve yetkilendirme yapılarak gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır. Bu bağlamda her seviyedeki süreç sahipleri belirlenmiş olup, Dekan, Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Baş Koordinatör ve Koordinatörlerimiz süreçlerden sorumlu tutulmaktadır.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

FAKÜLTE KURULU KARARI

1608530



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
10.04.2018	2018/04

KARAR NO: 01:

Fakültemizin öğrencilerinin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak üzere kurulan Ölçme-Değerlendirme Komisyonunun üye listesinin komisyondan ayrılma ve komisyona yeni katılım nedeniyle güncellenmesi görüşüldü.

Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) tarafından belirlenen Tıp Fakültelerinin Akreditasyon standartları doğrultusunda Fakültemizin öğrencilerinin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak üzere kurulan Ölçme-Değerlendirme Komisyonu üyesi Doç.Dr.Burak YULUĞ' un Üniversitemizden istifaen ayrılması nedeniyle, yerine Doç.Dr.Yusuf BAYRAK' ın üye seçilmesine ve durumun üyelere bildirilmesine oybirliği ile karar verildi.

Ek: Komisyon Listesi (1 adet-1 sayfa)

BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

(EK-01)

ÖLÇME-DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	
1	Başkan- Prof.Dr.Alper ATASEVER-Temel Tıp Bilimleri-Anatomi ABD
2	Doç.Dr.Esra ÇAĞAĞI Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Biyoloji ABD
3	Doç.Dr.Yusuf BAYRAK-Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü-Göğüs Cerrahisi ABD (Yeni Üye)
4	Dr.Öğr.Üyesi Pelin Doğa ÜSTÜNER-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Deri ve Zührevi Hastalıkları ABD



Ad M.Ö. M.Ö. M.Ö. M.Ö. M.Ö. M.Ö. M.Ö.

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

FAKÜLTE KURULU KARARI

N 0 8 5 3 0



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
08.05.2018	2018/05

KARAR NO: 01:

Fakültemizin öğrencilerinin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak üzere Fakülte Kurulumuzun 27.03.2018 tarihli ve 2018/02-01 sayılı oturumunda kurulan Ölçme-Değerlendirme Komisyonunun üye listesinin komisyona yeni katılım nedeniyle güncellenmesi görüşüldü.

Tıp Fakültelerinin Akreditasyon standartları doğrultusunda Fakültemizin öğrencilerinin sınavlarıyla ilgili ölçme-değerlendirme yöntemleri hakkında çalışmalar yapmak, yöntemler belirlemek, değerlendirmeler yaparak öneriler getirmek üzere kurulan Ölçme-Değerlendirme Komisyonuna Dr.Öğr.Üyesi Guvanchmyrat OVEZMYRADOV ile Dönem-I ve Dönem-II' den birer öğrenci temsilcisinin ilave edilmesinin uygun olduğuna, durumun Komisyon Başkanlığına ve yeni üyelere bildirilmesine oybirliği ile karar verildi.

Ek: Komisyon Listesi (1 adet-1 sayfa)

BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

(EK-01)

ÖLÇME-DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	
1	Başkan -Prof.Dr.Alper ATASEVER-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Anatomi ABD
2	Doç.Dr.Esra ÇAĞAĞI-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Biyoloji ABD
3	Doç.Dr.Yusuf BAYRAK-Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü-Göğüs Cerrahisi ABD
4	Dr.Öğr.Üyesi Pelin Doğa ÜSTÜNER-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Deri ve Zührevi Hastalıkları ABD
5	Dr.Öğr.Üyesi Guvanchmyrat OVEZMYRADOV-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim ABD (Yeni Üye)
6	Dönem-I Öğrenci Temsilcisi (Yeni Üye)
7	Dönem-II Öğrenci Temsilcisi (Yeni Üye)



AD M.İC. 8 M. 3.7. 4/11

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
24.07.2018	2018/06

KARAR NO: 01:

Fakültemizin akreditasyon süreçleriyle ilgili çalışmalar yapmak üzere Fakülte Kurulumuzun 27.03.2018 tarihli ve 2018/02-01 sayılı oturumunda kurulan komisyonların üyelerinde komisyona yeni katılım nedeniyle güncellenmesi görüşüldü.

Tıp Fakültelerinin akreditasyon standartları doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere Fakülte Kurulumuzun 27.03.2018 tarihli ve 2018/02-01 sayılı oturumunda oluşturulan komisyonlarda görevli öğretim elemanlarına yeni katılımlar nedeniyle komisyon üyelerinin güncellenmesinin uygun olduğuna, durumun komisyon başkanlığına ve yeni üyelere bildirilmesine oybirliği ile karar verildi.

Ek: Komisyon Listesi (1 adet-1 sayfa)



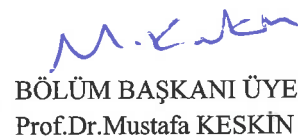
BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan V.



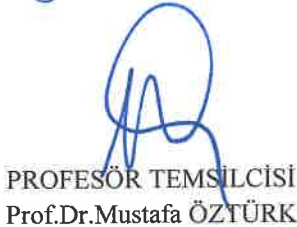
BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK



BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER



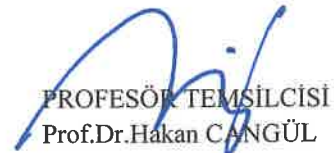
BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN



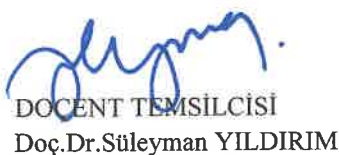
PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK



PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN



PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL



DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM



DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR



DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

(EK-01)

ÖLÇME-DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	
1	Başkan- Prof.Dr.Alper ATASEVER-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Anatomi ABD
2	Doç.Dr.Esra ÇAĞAĞI-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Biyoloji ABD
3	Doç.Dr.Nalan KARABAYIR-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları ABD (Yeni Üye)
4	Doç.Dr.Yusuf BAYRAK-Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü-Göğüs Cerrahisi ABD
5	Dr.Öğr.Üyesi Pelin Doğa ÜSTÜNER-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Deri ve Zührevi Hastalıkları ABD
6	Dr.Öğr.Üyesi Guvanchmyrat OVEZMYRADOV-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Biyoistatistik ve Tıbbi Bilişim ABD
7	Dönem-I Öğrenci Temsilcisi
8	Dönem-II Öğrenci Temsilcisi
PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONU	
1	Başkan- Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK- Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Fizyoloji ABD
2	Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-İç Hastalıkları ABD
3	Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU-Cerrahi Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Patoloji ABD
4	Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM-Baş Koordinatör
5	Doç.Dr.Mustafa GÜZEL-Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-Tıbbi Farmakoloji ABD (Yeni Üye)
6	Dr.Öğr.Üyesi Mehmet OZANSOY-Temel Tıp Bilimleri Bölümü-Fizyoloji ABD (Yeni Üye)
7	Dr.Öğr.Üy.Canan SEVER- Dahili Tıp Bilimleri Bölümü-İç Hastalıkları ABD
8	Dönem-I-II-III Öğrenci Temsilcisi
9	Dönem-IV-V Öğrenci Temsilcisi



T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

NÖ 08530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
07.08.2018	2018/07

KARAR NO: 01:

Fakültemizin çeşitli sınıflarında 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okutulacak dersler/verilecek stajlar ile ilgili olarak Anabilim Dalı Başkanlıklarından alınan öneriler incelenerek, değerlendirildi.

Fakültemizde 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okutulacak dersler/verilecek stajlar ile ilgili olarak Anabilim Dalı Başkanlıklarınca önerilen düzenlemelerin ilişikteki şekliyle uygun bulunarak kabulüne, dönem koordinatörlüklerine iletilerek, programlarını buna göre düzenlemelerine oy birliği ile karar verildi.

Ek: 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılında Okutulacak Dersler/Verilecek Stajlar İle İlgili Düzenlemeler (1 adet-2 sayfa)

BAŞKAN
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Mustafa KESKİN

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Süleyman YILDIRIM

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Nalan KARABAYIR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr. Öğr. Üyesi Özlem GÜVEN

**T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ**

EK-01

2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILINDA OKUTULACAK DERSLER/VERİLECEK STAJLAR İLE İLGİLİ DÜZENLEMELER

Dersin/Stajın Adı	Sınıf	Açıklama
Kardiyoloji	4	-Kardiyoloji/KVC Stajı süresinin 4 (dört) haftaya çıkarılması -Sistemik hastalıkların kardiyovasküler sistem üzerindeki etkileri ve kalp destekleyici cihazlar ve kalp nakli konularının staj programından kaldırılması, -Miyokardit ve kardiyomyopati konuları birleştirilmesi, -Kapak hastalıklarında cerrahi dersinin süresi 1 (bir) saate indirilmiştir. -Arter ve ven yaralanmaları konusu programa eklenmiştir. -Dönem-III, Doluşım ve Solunum Sistemi Hastalıkları ders kurulunda anlatılan konuların aynen devam etmesi,
Kadın Doğum Hastalıkları	4	-Staj süresinin 7 (yedi) haftadan 6 (altı) haftaya indirilmesi.
Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi Stajı	4	-Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi Staj süresinin 4 (dört) haftaya çıkarılması, -Staj değerlendirilmelerinde “Öğrenci Karnesi-Check List” oluşturularak, kullanılması planlanmıştır. -Temel Hekimlik Uygulamaları başlıklı ders (T+U) anlatılması kararlaştırılmıştır. -Laringeal Obstraksiyon, Ürtiker ve Anjiyoödem, Bronşit ve Bronşiyolit, Alerjik Fibrozis konularının anlatılması, ÇEP’ e uyumlu hale getirilmesi, -Bronşektazi ve Abse dersinin isminin Bronşektazi ve Akciğer Absesi olarak değiştirilmesi, -Semptomlar dersinin “Göğüs Hastalıklarında Semptom ve Belirtileri” olarak değiştirilmesi, -Akciğer Ödemi dersinin isminin “ARDS ve Akciğer Ödemi” olarak değiştirilmesi,
Acil Yardım	1	-Dönem-I’ de anlatılan “Temel Yaşam Desteği” dersini uygulamalı yapılması,
İç Hastalıkları	4	-Dönem-IV ders programlarının kitapçık şeklinde hazırlanarak, kurul öncesinde öğretim elemanlarına ve öğrencilere dağıtılması, -Yazılı yapılacak sınav sorularının kurul başlamadan öğretim üyelerinden alınması ve soruların gözden geçirilmesi için komisyon oluşturulması, -Dönem-6 intörn öğrencilerinin bir hafta süreyle -112- noktalarında nöbet tutmasının uygun olacağı,
Tıbbi Patoloji	3	-Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) uyum tablosu oluşturulacak.

		-Tıbbi Patoloji laboratuvar derslerinin öğrencilerin gruplara ayrılarak, yoklama zorunluluğu ile yapılması, -Kurul sınavında açık uçlu uygulamalı derslere yönelik soruların olması,
Radyoloji	3	-Santral sinir sistemi dersleri: SSS, SSS Acil patolojileri, girişimsel radyolojik yaklaşım ve baş-boyun patolojisi dersleri olarak 4 (dört) ayrılması, -ÇEP uyum tablosu oluşturuldu.
Üroloji	3	-Dönem-III' te anlatılan "Endoürolojik girişimler ve enstrümantasyon" dersinin "Üriner sistem taş hastalığı" ile değiştirilmesi, -Prostat Kansinomu (Etiyoloji, Patogenez, Tanı) ve Prostat Kansinomu (Cerrahi ve Medikal Tedavi) şeklinde 2 (iki) ders saatinde anlatılan derslerin "Prostat Kanseri" başlığıyla 1 (bir) ders saatine çekilmesi,



T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
14.08.2018	2018/08

KARAR NO: 01:

Fakültemizin 1'inci, 2'nci, 3'üncü, 4'üncü ve 5'inci sınıflarında 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okutulacak dersler/verilecek stajlar ve bu dersleri/stajları verecek öğretim elemanı önerileri ile AKTS değerlerine ilişkin ilgili Dönem Koordinatörlüklerinin önerileri incelenerek görüşüldü.

Fakültemizin 1'inci, 2'nci, 3'üncü, 4'üncü ve 5'inci sınıflarında 2018-2019 eğitim-öğretim yılında okutulacak derslerin/verilecek stajların;

- 1- Kurullarda okutulacağı kredi-saatlerinin,
- 2- Kurullarda okutulacak ders saatlerinin AKTS değerlerinin,
- 3- Dersleri/stajları verecek öğretim elemanlarının,
- 4- Haftalık ders programlarının, uygun bulunarak kabulüne gereği için Rektörlüğe arz edilmesine oybirliği ile karar verildi.

Ek:

1-2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Ders Listesi (1 adet-13 sayfa)

2-Akademik Takvim (5 adet-5 sayfa)


BAŞKAN
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER
Dekan V.

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Gürkan ÖZTÜRK

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Abdulkadir ÖMER

BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof. Dr. Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof. Dr. Hakan CANGÜL

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Süleyman YILDIRIM

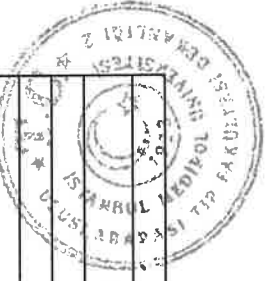
DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç. Dr. Nalan KARABAYIR

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr. Öğr. Üyesi Özlem GÜVEN

1.Sınıf												
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler		
Senelik												
Zorunlu	ISM1065770	AKADEMİK İLETİŞİM BECERİLERİ I (Uzaktan Eğitim)	İngilizce	MDS	64	0	0	50		Öğr.Gör. Mehmet SAYLIK		
Genel Kurul	ISM1079340	TEMEL TIP BİLİMLERİ I	İngilizce	MDS				46				
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS <th>Koordinatör</th> <th colspan="3">Dersi Verenler</th>	Koordinatör	Dersi Verenler		
Güz Dönemi												
Ortak Zorunlu	ATA1110300	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	İngilizce	MDS	2		2	2	Öğr.Gör. Aykut CAN	Öğr.Gör. KENAN BODUR		
Ortak Zorunlu	TDL1110400	TURK DİLİ I	Türkçe	MDS	2		2	2	Öğr.Gör. Mukadder GEZEN	Öğr.Gör. Mukadder GEZEN		
Kurul	02. DERS KURULU	MOLEKÜLDEN HÜCREYE	İngilizce	MDS	96	10		9	Doç.Dr. Mustafa GÜZEL	Doç.Dr. Mustafa GÜZEL		
	TP1079630	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	İngilizce						Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ, Prof.Dr. Hakan CANGUL		
	ISM1059830	ORGANİK KİMYA	İngilizce						Doç.Dr. Mustafa GÜZEL	Doç.Dr. Mustafa GÜZEL		
	ISM1082950	BİYOKİMYA	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM, Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER		
	ISM1082940	BİYOFİZİK	İngilizce						Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN	Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN		
	TF1019170	FİZYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Ertuğrul KILIÇ	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY		
			İngilizce						Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU	Prof.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU		
Kurul	ISM1020460	BİLİMSSEL ARAŞTIRMA VE BİLGİYE ERİŞİM	İngilizce					9	Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM	Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM		
	03. DERS KURULU	HÜCRE YAPISI	İngilizce	MDS	90	16				Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ		
	TP1079630	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	İngilizce						Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ, Prof.Dr. Hakan CANGUL		
	ISM1082960	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT		
	ISM1082950	BİYOKİMYA	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM, Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER		
	TP1019270	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Ahmet Zeki ŞENGİL	Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Fay Celeste MAGNUSSEN		
	ISM1020390	DAVRANIŞ BİLİMLERİ	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Elif BAYKAL	Prof.Dr. Gökhan MALKOÇ		
Kurul	01. DERS KURULU	HEKİMLİĞE GİRİŞ	İngilizce	MDS	202	40		6	Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU	Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU		
	TP1079630	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	İngilizce						Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Doç.Dr. Esra ÇAĞAVİ, Prof.Dr. Hakan CANGUL		
	ISM1082960	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT		
	ISM1059830	ORGANİK KİMYA	İngilizce						Doç.Dr. Mustafa GÜZEL	Doç.Dr. Mustafa GÜZEL		
	ISM1083840	TIP TARİHİ VE ETİK	İngilizce						Prof.Dr. Ayten ALTINTAŞ	Prof.Dr. Abdülbari BENER		
	ISM1020420	BİLİM FELSEFESİ VE TIP	İngilizce						Dr.Öğr. Üye. Ayşe Arzu ŞAKUL	Öğr.Gör. Eyüp SÜZGÜN		
	ISM1020410	TIP EĞİTİMİ VE BİLİŞİMİ	İngilizce						Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU	Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU		
	ISM1020480	TIP VE İNSAN BİLİMLERİ	İngilizce						Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN	Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN		

AO m.v.-a

m. Bg. g



1.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Bahar Dönemi										
Ortak Zorunlu	ATA1210500	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	İngilizce	MDS	2		2	2	Öğr.Gör. AYKUT CAN	Öğr.Gör. KENAN BODUR
Ortak Zorunlu	TDL1210600	TÜRK DİLİ II	Türkçe	MDS	2		2	2	Öğr.Gör. MUKADDER GEZEN	Öğr.Gör. MUKADDER GEZEN
Kurul	04. DERS KURULU	BİYOLOJİK DÜZENLEME	İngilizce	MDS	88	26		9	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER
	TP1079630	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	İngilizce						Doç.Dr. Esra ÇAĞAVI	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Doç.Dr. Esra ÇAĞAVI,
	ISM1082960	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Hakan CANGÜL	Prof.Dr. Hakan CANGÜL
	ISM1082950	BİYOKİMYA	İngilizce						Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT
	ISM1082930	ANATOMİ	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM, Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER
	ISM1020470	TEMEL İSTATİSTİK	İngilizce						Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER
Kurul	05. DERS KURULU	HÜCRE DEN İNSANA	İngilizce	MDS	87	26		9	Prof.Dr. Hanefi ÖZBEK	Dr.Öğr.Üye. Guvanchmyrat OVEZMYRADOV
	TP1079630	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	İngilizce						Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN	Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN
	ISM1082960	HİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Esra ÇAĞAVI	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Doç.Dr. Esra ÇAĞAVI,
	ISM1082950	BİYOKİMYA	İngilizce						Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT
	ISM1082930	ANATOMİ	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM, Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER
	ISM1020490	İLK YARDIM VE TEMEL YAŞAM DESTEĞİ	İngilizce						Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER
Kurul	06. DERS KURULU	MESLEKİ BECERİ VE BİLİMSSEL ARAŞ. PROJ.-I	İngilizce	MDS		106		4	Prof.Dr. Mehtap BULUT	Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU
	ISM1020510	MESLEKİ BECERİ VE BİLİMSSEL ARAŞ. PROJ.-I	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM	Dr.Öğr.Üye. Turan DEMİRCAN, Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM
1.Sınıf Toplam					635	106	8	104		



AD *[Signature]* MÜ *[Signature]* *[Signature]*

2.Sınıf													
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler			
Senelik					64	0	0	64					
	ISM2065780	AKADEMİK İLETİŞİM BECERİLERİ II (Uzaktan Eğitim)	İngilizce	MDS	64			4	Öğr.Gör. Mehmet SAYLIK	Öğr.Gör. Mehmet SAYLIK			
	ISM2079350	TEMEL TIP BİLİMLERİ II	İngilizce	MDS				60					
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler			
Güz Dönemi					812	206	0	33					
	Kurul	08. DERS KURULU	SINIR SİSTEMİ	İngilizce	MDS	146	24	11	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER			
		ISM2083860	BIYOFİZİK	İngilizce					Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN	Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN			
		ISM2083930	HISTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce					Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT			
		TP2079530	FIZYOLOJİ	İngilizce					Prof.Dr. Ertuğrul KILIÇ	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY			
		ISM2083850	ANATOMİ	İngilizce					Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER			
		ISM2083920	FIZYOPATOLOJİ	İngilizce					Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER			
	Kurul	09. DERS KURULU	KALP-DAMAR VE SOLUNUM SİSTEMİ	İngilizce	MDS	153	52	14	Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY	Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY			
		ISM2083860	BIYOFİZİK	İngilizce					Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN	Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN			
		ISM2083930	HISTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce					Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT			
		TP2079530	FIZYOLOJİ	İngilizce					Prof.Dr. Ertuğrul KILIÇ	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY			
		ISM2083850	ANATOMİ	İngilizce					Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER			
		ISM2083920	FIZYOPATOLOJİ	İngilizce					Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER			
		ISM2083870	BIYOKİMYA	İngilizce					Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER, Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM			
		TP2079510	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce					Prof.Dr. Ahmet Zeki ŞENGİL	Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM, Dr.Öğr.Üye. Fay Çeleste MAGNUSSEN, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Betül GIRAY			
	Kurul	07. DERS KURULU	KAS-İSKELET SİSTEMİ	İngilizce	MDS	513	130	8	Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU	Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU			
		ISM2083860	BIYOFİZİK	İngilizce					Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN	Prof.Dr. Bahar GÜNTEKİN			
		ISM2083930	HISTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ	İngilizce					Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT			
		TP2079530	FIZYOLOJİ	İngilizce					Prof.Dr. Ertuğrul KILIÇ	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY			
		ISM2083850	ANATOMİ	İngilizce					Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATAŞEVER			
	ISM2083920	FIZYOPATOLOJİ	İngilizce					Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER				
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler			
Bahar Dönemi					268	186	0	27					

M. B. g

M. B. g

M. B. g

M. B. g

M. B. g

2.Sınıf		Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Bahar Dönemi				268	186	0	27		
Kurul	10. DERS KURULU	İngilizce	MDS		112		4	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN
	ISM2083940	İngilizce						Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Bernak ÇAĞLAYAN
Kurul	11. DERS KURULU	İngilizce	MDS	74	22		7	Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER	Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER
	ISM2083930	İngilizce						Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT
	TP2079530	İngilizce						Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY
	ISM2083850	İngilizce						Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATASEVER
	ISM2083920	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER
	ISM2083870	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER, Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM
Kurul	12. DERS KURULU	İngilizce	MDS	118	28		10	Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT	Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT
	ISM2083930	İngilizce						Doç.Dr. İlknur KESKİN	Doç.Dr. Bilal Ersen KERMAN, Dr.Öğr.Üye. Seda KARABULUT
	TP2079530	İngilizce						Prof.Dr. Ertuğrul KILIÇ	Prof.Dr. Gürkan ÖZTÜRK, Doç.Dr. Zübeyir BAYRAKTAROĞLU, Dr.Öğr.Üye. Mehmet OZANSOY, Doç.Dr. Deniz ATASOY
	ISM2083850	İngilizce						Prof.Dr. Bayram Ufuk ŞAKUL	Prof.Dr. Alper ATASEVER
	ISM2083920	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER
	ISM2083870	İngilizce						Prof.Dr. Neslin EMEKLİ	Dr.Öğr.Üye. Perinur BOZAYKUT EKER, Dr.Öğr.Üye. Sultan Sibel ERDEM
Kurul	13. DERS KURULU	İngilizce	MDS	76	24		6	Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN	Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN
	TP2079510	İngilizce						Prof.Dr. Ahmet Zeki ŞENGİL	Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM, Dr.Öğr.Üye. Fay Çeleste MAGNUSSEN, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Betül GIRAY
	ISM2083900	İngilizce						Prof.Dr. Haneî ÖZBEK	Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Prof.Dr. Recep Serdar ALPAN
	ISM2083960	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU	Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM2083890	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ	Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
	ISM2083980	İngilizce						Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN	Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Seniye Sema ANAK
2.Sınıf Toplam				1144	24	0	124		



M. B. 8. 8.

W

DO 2.2. 14

3.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Senelik										
Genel Kurul	ISM3083580	TEMEL TIP BİLİMLERİ III	İngilizce	MDS	0	0	0	60		
Türü										
Güz Dönemi										
Ders										
Kuruluş										
14. DERS KURULU	ISM3045920	MESLEKİ BECERİ VE BİLİMSSEL ARAŞ. PROJ.-III	İngilizce	MDS	238	120	0	24		
15. DERS KURULU	ISM3078810	MESLEKİ BECERİ VE BİLİMSSEL ARAŞ. PROJ.-III	İngilizce	MDS	76	24		8		
16. DERS KURULU	ISM3084030	KLİNİK GİRİŞ	İngilizce	MDS	94	4		7		
17. DERS KURULU	ISM3084030	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		
18. DERS KURULU	ISM3084030	FARMAKOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		
19. DERS KURULU	ISM3084030	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce	MDS	94	4		7		
20. DERS KURULU	ISM3084030	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce	MDS	94	4		7		
21. DERS KURULU	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		
22. DERS KURULU	ISM3084030	NEOPLAZİ VE HEMOPOETİK SİSTEM	İngilizce	MDS	94	4		7		
23. DERS KURULU	ISM3084030	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		
24. DERS KURULU	ISM3084030	FARMAKOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		
25. DERS KURULU	ISM3084030	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce	MDS	94	4		7		
26. DERS KURULU	ISM3084030	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce	MDS	94	4		7		
27. DERS KURULU	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce	MDS	94	4		7		

AD: *Y. V. U. A*

Dr. B. S. G.



3.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Güz Dönemi										
	ISM3059870	İÇ HASTALIKLARI	İngilizce		238	120	0	24	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Doç.Dr. Ömür Gökmen SEVİNDİK, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safret BEKÖZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Tımuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Vedat GÖRAL, Doç.Dr. Meryem CAN
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER	Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur ÇİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
Kurul	17. DERS KURULU	ENDOKRİN VE BESLENME	İngilizce	MDS	68	12		5	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER
	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU	Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERVİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Hanefi ÖZBEK	Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Şerdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Nalan KARABAYIR	Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Seniye Sema ANAK, Prof.Dr. Sedat OKTEM, Prof.Dr. Abdullah ERDEM, Prof.Dr. Celal AKDENİZ, Prof.Dr. Cihanir AKGÜN, Prof.Dr. Gökhan BAYSOY, Doç.Dr. Öznur KÜÇÜK, Prof.Dr. İlke ÖZAHİ İPEK, Doç.Dr. Yasemin TOPÇU, Doç.Dr. Nalan KARABAYIR, Dr.Öğr.Üye. Remzi ERKEŞİM, Dr.Öğr.Üye. Yöntem YAMAN, Dr.Öğr.Üye. Hülya BİLGEN, Dr.Öğr.Üye. Sevgi CHODZA OĞLOU, Doç.Dr. Zeynep ATAY
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM	Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Betül GİRAY, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
	ISM3059870	İÇ HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Doç.Dr. Ömür Gökmen SEVİNDİK, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safret BEKÖZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Tımuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Vedat GÖRAL, Doç.Dr. Meryem CAN
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER	Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur ÇİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
	ISM3045790	GENEL CERRAHİ	İngilizce						Prof.Dr. Müjgan ÇALIŞKAN	Prof.Dr. Müjgan ÇALIŞKAN EVREN, Prof.Dr. Mustafa ÖNCEL, Prof.Dr. Fazlı Cem GEZEN, Dr.Öğr.Üye. Pelin BAŞIM, HAMDI KARAKAYALI
Bahar Dönemi										
	18. DERS KURULU	DOLAŞIM VE SOLUNUM SİSTEMİ	İngilizce	MDS	421	15	0	36	Dr.Öğr.Üye. Mehmet Onur OMAYGENÇ	Dr.Öğr.Üye. Mehmet Onur OMAYGENÇ
Kurul	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce		86	9		6	Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU	Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERVİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Hanefi ÖZBEK	Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Şerdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL



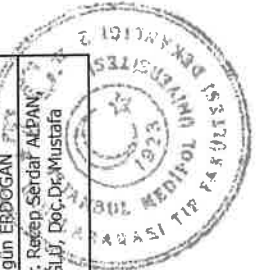
Dr. B. Z. Z.

Dr. B. Z. Z.

3.Sınıf									
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör
Bahar Dönemi									
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce		421	15	0	36	Doç.Dr. Nalan KARABAYIR
	ISM3083980	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Betül GİRAY, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur ÇİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
	ISM3059860	GÖĞÜS HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Erdoğan KUNTER, Prof.Dr. İbrahim Serhat ÇELİKEL, BİNNAZ ZEYNEP YILDIRIM
	ISM3084010	KARDİYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Fethi KILIÇASLAN, Prof.Dr. Aydın YILDIRIM, Dr.Öğr.Üye. Hacı Murat GÜNEŞ, Dr.Öğr.Üye. Beyullah ÇAKAL, Doç.Dr. Ekrem GÜLER, Dr.Öğr.Üye. Mehmet Onur ÖMAYGENÇ, Doç.Dr. İbrahim Güler KARACA, Özgür Ulaş OZCAN, GAMZE BABUR GÜLER
Kurul	19. DERS KURULU	GASTRO-İNTESTİNAL SİSTEM	İngilizce	MDS	72	2		5	Dr.Öğr.Üye. Pelin BASIM
	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERVİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Şerdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Seniye Sema ANAK, Prof.Dr. Sedat OKTEM, Prof.Dr. Abdullah ERDEM, Prof.Dr. Celal AKDENİZ, Prof.Dr. Cihangir AKGÜN, Prof.Dr. Gökhan BAYSOY, Doç.Dr. Öznur KÜÇÜK, Prof.Dr. İlke ÖZAHİ İPEK, Doç.Dr. Yasemin TOPÇU, Doç.Dr. Nalan KARABAYIR, Dr.Öğr.Üye. Remzi ERKEŞİM, Dr.Öğr.Üye. Yöntem YAMAN, Dr.Öğr.Üye. Hülya BİLGEN, Dr.Öğr.Üye. Sevgi CHODZA OĞLOU, Doç.Dr. Zeynep ATAY
	ISM3083980	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Betül GİRAY, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
	ISM3059870	İÇ HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Doç.Dr. Öljür Gökmen SEVİNDİK, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safiye BEKÖZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Tirmuçin ATAYOĞLU, Prof.Dr. Vedat GÖRAL, Doç.Dr. Meryem CAN

AD: M. C. A. B. Ö. G.

3.Sınıf									
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör
Bahar Dönemi									
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce		421	15	0	36	Prof.Dr. Tamer ATASEVER
	ISM3045790	GENEL CERRAHİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur ÇİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
Kurul	20. DERS KURULU	ÜROGENİTAL SİSTEM	İngilizce	MDS	71	2		7	Prof.Dr. Müjgan ÇALIŞKAN EVREN, Prof.Dr. Mustafa ÖNCEL, Prof.Dr. Fazlı Cem GEZEN, Dr.Öğr.Üye. Pelin BASIM, HAMDİ KARAKAYALI
	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Rahim HORUZ
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERVİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
									Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Serdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Seniye Sema ANAK, Prof.Dr. Sedat OKTEM, Prof.Dr. Abdullah ERDEM, Prof.Dr. Celal AKDENİZ, Prof.Dr. Çhanır AKGÜN, Prof.Dr. Gökhan BAYSOY, Doç.Dr. Öznur KUÇUK, Prof.Dr. İlke ÖZAHİ İPEK, Doç.Dr. Yaserin TOPGU, Doç.Dr. Nalan KARABAYIR, Dr.Öğr.Üye. Remzi ERKESİM, Dr.Öğr.Üye. Yöntem YAMAN, Dr.Öğr.Üye. Hülya BİLGEN, Dr.Öğr.Üye. Sevgi CHODZA OĞLOU, Doç.Dr. Zeynep ATAY
	ISM3083980	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Betül GİRAY, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
	ISM3059870	İÇ HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Doç.Dr. Ömür Gökmen SEVİNDİK, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safet BEKÖZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Timur ATAYOĞLU, Prof.Dr. Vedat GÖRAL, Doç.Dr. Meryem CAN
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur ÇİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
	ISM3059880	KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM	İngilizce						Prof.Dr. Olus APİ, AHMET FATİH DURMUŞOĞLU
	ISM3045780	ÜROLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Sabahattin AYDIN, Doç.Dr. Rahim HORUZ, Prof.Dr. Selguk GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Vanit GÜZELBURÇ
Kurul	21. DERS KURULU	NÖROLOJİK BİLİMLER VE PSİKİYATRİ	İngilizce	MDS	88	1		8	Dr.Öğr.Üye. Burcu POLAT
	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERVİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Serdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL



Handwritten signature: M. B. B.

Handwritten signature: A. B. B.

3.Sınıf									
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör
Bahar Dönemi									
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce		421	15	0	36	Doç.Dr. Nalan KARABAYIR
	ISM3083980	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Süleyman YILDIRIM
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Tamer ATASEVER
	ISM3045810	NÖROLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
	ISM3083970	BEYİN VE SINIR CERRAHİSİ	İngilizce						Prof.Dr. Lütfü HANOĞLU, Doç.Dr. Ebru ALTAY, Dr.Öğr.Üye. Nesrin HELVACI YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Burcu POLAT, Dr.Öğr.Üye. Özge ARICI DÜZ
	ISM3084020	PSİKİYATRİ	İngilizce						Prof.Dr. Nejat AKALAN, Dr.Öğr.Üye. Ahmet Tulgar BAŞAK
Kurul	22. DERS KURULU	KAS İSKELET SİSTEMİ VE HALK SAĞLIĞI	İngilizce	MDS	104	1		10	Prof.Dr. Mehmet Yücel AĞARGÜN, Dr.Öğr.Üye. Sevgi CHODZA OĞLOU, Öğr.Gör.Dr. Sevdâ GÜMÜŞ ŞANLI
	ISM3078810	TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN
	ISM3045590	FARMAKOLOJİ	İngilizce						Prof.Dr. Bahar MÜEZZİNOĞLU, Prof.Dr. Sergülen DERYİŞOĞLU, Öğr.Gör. Rukiye Nilgün ERDOĞAN
	ISM3078820	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Çağlar MACİT, Prof.Dr. Recep Serdar ALPAN, Öğr.Gör.Dr. Burçak Deniz DEDEOĞLU, Doç.Dr. Mustafa GÜZEL
	ISM3083980	ENFEKSİYON HASTALIKLARI	İngilizce						Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Seniye Sema ANAK, Prof.Dr. Sedat OKTEM, Prof.Dr. Abdullah ERDEM, Prof.Dr. Celal AKDENİZ, Prof.Dr. Cihangir AKGÜN, Prof.Dr. Gökhan BAYSOY, Doç.Dr. Öznur KÜÇÜK, Prof.Dr. İlke ÖZAHİ İPEK, Doç.Dr. Yasemin TOPÇU, Doç.Dr. Nalan KARABAYIR, Dr.Öğr.Üye. Renzi ERKESİM, Dr.Öğr.Üye. Yöntem YAMAN, Dr.Öğr.Üye. Hülya BİLGEN, Dr.Öğr.Üye. Sevgi CHODZA OĞLOU, Doç.Dr. Zeynep ATAY
	ISM3084030	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN
	ISM3059870	İÇ HASTALIKLARI	İngilizce						Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Özlem GÜVEN, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Betül GİRAY, Dr.Öğr.Üye. Selda AYDIN, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
									Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Doç.Dr. Ömür Gökmen SEVİNDİK, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safiye BEKÖZ, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Dr.Öğr.Üye. Ali Tımcın ATAYOĞLU, Prof.Dr. Vedat GORAL, Doç.Dr. Meryem CAN

AV 2.1.11

20.3.2018



3.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Bahar Dönemi										
	ISM3045760	RADYOLOJİ	İngilizce		421	15	0	36	Prof.Dr. Tamer ATASEVER	Prof.Dr. Tamer ATASEVER, Prof.Dr. Ayşenur CİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye. Tansel ÇAKIR
	ISM3045850	FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON	İngilizce						Doç.Dr. Demet UÇAR	Prof.Dr. Ahmet Salim GÖKTEPE, Doç.Dr. Aylin REZVANİ, Dr.Öğr.Üye. Arzu DİNC, Doç.Dr. Aylin REZVANİ
	ISM3045860	ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ	İngilizce						Doç.Dr. Semih AYANOĞLU	Prof.Dr. Ahmet Murat BÜLBÜL, Doç.Dr. Semih AYANOĞLU, Dr.Öğr.Üye. Ersin KUYUCU, Dr.Öğr.Üye. Barış GÜLENC, ALİ ŞEKER
	ISM3083990	HALK SAĞLIĞI	İngilizce						Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN	Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN, Dr.Öğr.Üye. Nüket GÜLER BAYSOY, Öğr.Gör. Ömer ATAÇ, Öğr.Gör. Ayşe Seval PALTEKİ
	ISM3045880	ADLI TIP	İngilizce						Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Doç.Dr. Yalçın BÜYÜK
	ISM3045890	SAĞLIK HUKUKU	İngilizce						Prof.Dr. Fulva İLÇİN GÖNENÇ	Prof.Dr. Fulva İLÇİN GÖNENÇ
3.Sınıf Toplam					659	1	0	120		



M. B. g

40 25 2 10 2

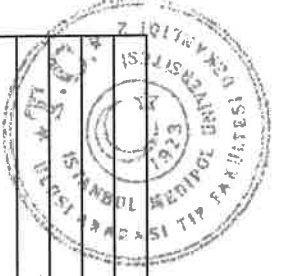
4.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Güz Dönemi										
Staj	ISM4178520	ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	180	80	0	15	Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN	Prof.Dr. İlke ÖZAHİ İPEK, Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN, Prof.Dr. Sedat OKTEM, Doç.Dr. Nalan KARABAYIR, Prof.Dr. Celal AKDENİZ, Prof.Dr. Volkan TUZCU, Dr.Öğr.Üye. Remzi ERKEŞİM, Prof.Dr. Cihangir AKGÜN, Prof.Dr. Fatma Sema ANAK, Prof.Dr. Gökhan BAYSOY, Doç.Dr. Fatma Gamze DEMİREL, Dr.Öğr.Üye. Mehmet GÜNDÜZ, Doç.Dr. Mesut OKUR, Dr.Öğr.Üye. Haşim GENCER, Doç.Dr. Yaşemin TOPÇU, Dr.Öğr.Üye. Yöntem YAMAN, Doç.Dr. Öznur KUÇUK, Dr.Öğr.Üye. Semra GÜNDOĞDU, Prof.Dr. Kürşad AYDIN, Doç.Dr. Zeynep ATAY
Staj	ISM4178560	KARDİYOLOJİ STAJI	İngilizce	MDS	37	62	0	6	Prof.Dr. Bilal BOZTOSUN	Prof.Dr. Dursun DUMAN, Prof.Dr. İrfan BARUTÇU, Doç.Dr. Ekrem GÜLER, Doç.Dr. İbrahim Oğuz KARACA, Dr.Öğr.Üye. Mehmet Onur OMAYGENÇ, Dr.Öğr.Üye. Gültekin Günhan DEMİR, Prof.Dr. Fethi KILIÇASLAN, Dr.Öğr.Üye. Beytullah ÇAKAL, Dr.Öğr.Üye. Hacı Murat GÜNEŞ, Prof.Dr. Bilal BOZTOSUN, Prof.Dr. Zekeriya NURKALEM, Dr.Öğr.Üye. Sinem ÇAKAL, Prof.Dr. Aydın YILDIRIM, Özgür Ulaş ÖZCAN
Staj	ISM4178530	KADIN HASTALIKLARI VE DOĞUM STAJI	İngilizce	MDS	68	90	0	9	Prof.Dr. Suna ÖZDEMİR	Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Prof.Dr. Oluş Afi, AHMET FATİH DURMUŞOĞLU
Bahar Dönemi										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Staj	ISM4278510	İÇ HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	108	46	0	15	Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER	Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Prof.Dr. Mustafa ÖZTÜRK, Dr.Öğr.Üye. Oktay OLMUŞÇELİK, Prof.Dr. Özcan YILDIZ, Prof.Dr. İbrahim Serhat ÇELİKEL, Prof.Dr. Fatma Deniz SARGIN, Dr.Öğr.Üye. Hüseyin Safir BEKOZ, Dr.Öğr.Üye. Mustafa Salih AKIN, Doç.Dr. Meryem CAN, Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER, Dr.Öğr.Üye. Canan SEVER, Doç.Dr. Ömür Gökmen SEVİNDİK, Prof.Dr. Vedat GORAL
Staj	ISM4278550	GÖĞÜS HASTALIKLARI VE GÖĞÜS CERRAHİSİ STAJI	İngilizce	MDS	50	30	0	6	Prof.Dr. Erdoğan KUNTER	Prof.Dr. Erdoğan KUNTER, Prof.Dr. Mehmet Zeki GÜNLÜOĞLU, Prof.Dr. İbrahim Serhat ÇELİKEL, Doç.Dr. Yusuf BAYRAK, Öğr.Gör.Dr. Mustafa DÜĞER
Staj	ISM4278540	GENEL CERRAHİ STAJI	İngilizce	MDS	48	96	0	9	Prof.Dr. Müjgan ÇALIŞKAN EVREN	Dr.Öğr.Üye. Halil Suat AYYILDIZ, Dr.Öğr.Üye. Cenk ERSAVAŞ, Prof.Dr. Mustafa ÖNCEL, Prof.Dr. Müjgan ÇALIŞKAN EVREN, Dr.Öğr.Üye. Pelin BAŞIM, Prof.Dr. Fazlı Cem GEZEN, Prof.Dr. Murat DAYANGAÇ
4.Sınıf Toplam					491	96	0	60		



24.3.8. g

AO 5.11 X MÖ

5.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Güz Dönemi										
Staj	ISM5178680	ÜROLOJİ STAJI	İngilizce	MDS	23	39	0	91	Doç.Dr. Rahim HORUZ	Prof.Dr. Selçuk GÜVEN, MARIA DEL PILAR LAGUNA PES , JOHAN JOSEPH MARIA CATHARINA HUBERTUS DE LA ROSETTE
Staj	ISM5178620	RADYOLOJİ STAJI	İngilizce	MDS	24	27		3	Doç.Dr. Cengiz EROL	Prof.Dr. Ayşenur CİLA, Prof.Dr. Erol AKGÜL, Prof.Dr. Tamer ATAŞEVİR, Doç.Dr. Cengiz EROL, Dr.Öğr.Üye., Tansel ÇAKIR
Staj	ISM5178640	PLASTİK REKONSTRÜKTİF VE ESTETİK CERRAHİ STAJI	İngilizce	MDS	19	31		3	Prof.Dr. Mustafa KESKİN	Prof.Dr. Mustafa KESKİN, Prof.Dr. İlker YAZICI, Dr.Öğr.Üye. Mustafa HANCI
Staj	ISM5178650	KANITTA DAYALI TIP STAJI	İngilizce	MDS	28	42		4	Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN	Prof.Dr. Osman Erol HAYRAN, Öğr.Gör. Ömer ATAÇ, Öğr.Gör. Ayşe Seval PALTEKİ
Staj	ISM5178660	KULAK, BURUN VE BOĞAZ HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	27	42		5	Dr.Öğr.Üye. Gökhan ALTIN	ENDER GÜÇLÜ
Staj	ISM5178690	GÖZ HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	24	18		5	Prof.Dr. Ali AYDIN	Prof.Dr. Ali AYDIN, Prof.Dr. Cengiz ARAS, Prof.Dr. Mehmet Selim KOCABORA, Prof.Dr. İbrahim Gökhan GÜLKILIÇ, Doç.Dr. Göktaş DEMİRCİ, Dr.Öğr.Üye. Aylin KILIÇ
Staj (Seçmeli)	ISM5178710	SEÇ.ACİL TIP	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Mehtap BULUT	Prof.Dr. Mehtap BULUT
Staj (Seçmeli)	ISM5178720	SEÇ.AİLE HEKİMLİĞİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Ali MERT	Prof.Dr. Ali MERT
Staj (Seçmeli)	ISM5178730	SEÇ.ANTİMİKROBYAL DİRENÇ	İngilizce	MDS		60		3	Doç.Dr. Mesut YILMAZ	Doç.Dr. Mesut YILMAZ
Staj (Seçmeli)	ISM5178740	SEÇ.BEYİN VE SINIR CERRAHİSİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Nejat AKALAN	Prof.Dr. Nejat AKALAN
Staj (Seçmeli)	ISM5178750	SEÇ.BİYOSTATİSTİK	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Hanefi ÖZBEK	Prof.Dr. Hanefi ÖZBEK
Staj (Seçmeli)	ISM5178760	SEÇ.NÜKLEER TIP	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Tamer ATAŞEVİR	Prof.Dr. Tamer ATAŞEVİR
Staj (Seçmeli)	ISM5178770	SEÇ.ÇOCUK CERRAHİSİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Rıza RIZALAR	Prof.Dr. Rıza RIZALAR
Staj (Seçmeli)	ISM5178780	SEÇ.DİYABET YÖNETİMİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER	Prof.Dr. Abdulkadir ÖMER
Staj (Seçmeli)	ISM5178790	SEÇ.TIBBİ PATOLOJİ	İngilizce	MDS		60		3	Doç.Dr. İlknur TÜRKMEN	Doç.Dr. İlknur TÜRKMEN
Staj (Seçmeli)	ISM5178800	SEÇ.EPİLEPSİ YÖNETİMİ	İngilizce	MDS		60		3	Doç.Dr. Ebru ALTAY	Doç.Dr. Ebru ALTAY
Staj (Seçmeli)	ISM5110034	SEÇ.KARDİYOVASKÜLER CERRAHİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Halil TÜRKÖĞLÜ	Prof.Dr. Halil TÜRKÖĞLÜ
Staj (Seçmeli)	ISM5110035	SEÇ.KLİNİK BİYOKİMYA	İngilizce	MDS		60		3	Dr.Öğr.Üye. Gözde ÜLFER	Dr.Öğr.Üye. Gözde ÜLFER
Staj (Seçmeli)	ISM5110036	SEÇ.KLİNİK MİKROBİYOLOJİ	İngilizce	MDS		60		3	Dr.Öğr.Üye. Ayşe İSTANBULLU TOSUN	Dr.Öğr.Üye. Ayşe İSTANBULLU TOSUN
Staj (Seçmeli)	ISM5110037	SEÇ.NÖROLOJİDE KLİNİK ARAŞTIRMA	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Lütfü HANOĞLU	Prof.Dr. Lütfü HANOĞLU
Staj (Seçmeli)	ISM5110038	SEÇ.ONKOLOJİDE KLİNİK ARAŞTIRMA	İngilizce	MDS		60		3	Doç.Dr. Ömer Fatih ÖLMEZ	Doç.Dr. Ömer Fatih ÖLMEZ
Staj (Seçmeli)	ISM5110039	SEÇ.PEDİYA. YAPI. KALP HAST. PERKÜTAN TED. VE ARITMOLOJİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Abdullah ERDEM	Prof.Dr. Abdullah ERDEM
Staj (Seçmeli)	ISM5110041	SEÇ.PEDİATRİK YOĞUN BAKIM	İngilizce	MDS		60		3	Dr.Öğr.Üye. Leyla TELHAN	Dr.Öğr.Üye. Leyla TELHAN
Staj (Seçmeli)	ISM5110042	SEÇ.RADYASYON ONKOLOJİSİ	İngilizce	MDS		60		3	Doç.Dr. Esengül KOÇAK UZEL	Doç.Dr. Esengül KOÇAK UZEL
Staj (Seçmeli)	ISM5110043	SEÇ.REJENERATİF ORTOPEDİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Ahmet Murat BÜLBÜL	Prof.Dr. Ahmet Murat BÜLBÜL
Staj (Seçmeli)	ISM5110044	SEÇ.YENİDOĞAN YOĞUN BAKIM	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN	Prof.Dr. Ayhan TAŞTEKİN
Staj (Seçmeli)	ISM5110045	SEÇ.YETİŞKİN KALP HAST. PERKÜTAN TED. VE ARITMOLOJİ	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Fethi KILIÇASLAN	Prof.Dr. Fethi KILIÇASLAN
Staj (Seçmeli)	ISM5110046	SEÇ.YETİŞKİN YOĞUN BAKIM	İngilizce	MDS		60		3	Prof.Dr. Hüseyin ÖZ	Prof.Dr. Hüseyin ÖZ



M. B. Ö. 9

AO m. b. Ö. 9 m. b. Ö. 9

5.Sınıf										
Türü	Kodu	Adı	Dili	DS	T	U	UK	AKTS	Koordinatör	Dersi Verenler
Bahar Dönemi										
Staj	ISM5278580	ORTOPEDİ VE TRAVMATOLOJİ STAJI	İngilizce	MDS	39	45	0	32	Dr.Öğr.Üye. Ersin KUYUCU	Prof.Dr. Ahmet Murat BÜLBÜL, Doç.Dr. Semih AYANOĞLU, Doç.Dr. Bekir Yavuz UÇAR, Dr.Öğr.Üye. Ersin KUYUCU, Dr.Öğr.Üye. Barış GÜLENC
Staj	ISM5278630	ANESTEZİYOLOJİ VE REANİMASYON STAJI	İngilizce	MDS	36	36		4	Prof.Dr. Yavuz DEMİRARAN	Prof.Dr. Yavuz DEMİRARAN, Doç.Dr. Emine Arzu KÖSE, Doç.Dr. Yunus Oktay ATALAY, Dr.Öğr.Üye. Pelin KARAASLAN
Staj	ISM5278590	NÖROLOJİ STAJI	İngilizce	MDS	54	54		5	Dr.Öğr.Üye. Özge ARICI DÜZ	Doç.Dr. Ebru ALTAY, Dr.Öğr.Üye. Burcu POLAT, Dr.Öğr.Üye. Özge ARICI DÜZ
Staj	ISM5278670	DERİ VE ZÜHREVİ HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	32	10		3	Dr.Öğr.Üye. Pelin Doğa ÜSTÜNER	Dr.Öğr.Üye. Pelin Doğa ÜSTÜNER
Staj	ISM5278600	ENFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİN. MİK. STAJI	İngilizce	MDS	36	40		6	Doç.Dr. Mesut YILMAZ	Doç.Dr. Mesut YILMAZ, Dr.Öğr.Üye. Okan DERİN
Staj	ISM5278610	RUH SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI STAJI	İngilizce	MDS	140	34		6	Prof.Dr. Mehmet Yücel AĞARGÜN	Prof.Dr. Mehmet Yücel AĞARGÜN, Öğr.Gör.Dr. Sevdâ GÜMÜŞ ŞANLI
Staj	ISM5278570	FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON STAJI	İngilizce	MDS	19	30		3	Doç.Dr. Demet UÇAR	Prof.Dr. Ahmet Salim GÖKTEPE, Doç.Dr. Demet UÇAR, Dr.Öğr.Üye. Mehmet AĞIRMAN, Dr.Öğr.Üye. Arzu DİNGİ, Doç.Dr. Aylin REZVANI
5.Sınıf Toplam					501	30	0	123		



AD 5.4 2 M. B. 2. 9

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
DÖNEM-I AKADEMİK TAKVİMİ

Dönem	Kurul	Tarih	Hafta Sayısı	Sınav Tarihi
G Ü Z	1.Kurul: Hekimliğe Giriş	17.09.2018-19.10.2018	5	19.10.2018
	2.Kurul: Molekülden Hücreye	22.10.2018-23.11.2018	5	23.11.2018
	3.Kurul: Hücre Yapısı	26.11.2018-04.01.2019	6	04.01.2019
YARIYIL TATİLİ 07/01/2018-18/01/2019				
B A H A R	4.Kurul: Biyolojik Düzenleme	21.01.2019-22.02.2019	5	22.02.2019
	5.Kurul: Hücreden İnsana	25.02.2019-05.04.2019	6	05.04.2019
	6.Kurul: Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri-I	08.04.2019-10.05.2019	5	10.05.2019
Temel Tıp Bilimleri-I Genel Sınav				17.06.2019
Temel Tıp Bilimleri-I Bütünleme Sınavı				01.07.2019

Ortak Zorunlu/İsteğe Bağlı Seçmeli Derslerin Sınav Takvimi

Sınav Türü	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Ara Sınav	24.11.2018-02.12.2018	06.04.2019-14.04.2019
Ara Sınavların Mazeret Sınavı	17.12.2018-23.12.2018	29.04.2019-05.05.2019
Genel Sınav	18.01.2019-31.01.2019	11.06.2019-23.06.2019
Bütünleme Sınavı	07.02.2019-14.02.2019	01.07.2019-07.07.2019

2019 Yılı Resmî Tatil Günleri

29 Ekim 2018	Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2019	Yılbaşı
23 Nisan 2019	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2019	Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2019	Atatürk' ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
05-07 Haziran 2019	Ramazan Bayramı
15 Temmuz 2019	Demokrasi Bayramı
11-14 Ağustos 2019	Kurban Bayramı
30 Ağustos 2019	Zafer Bayramı



AD M.K. MS M. Bg. 8

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
DÖNEM-II AKADEMİK TAKVİMİ

Dönem	Kurul	Tarih	Hafta Sayısı	Sınav Tarihi
G Ü Z	7.Kurul: Kas-İskelet Sistemi	10.09.2018-12.10.2018	5	12.10.2018
	8.Kurul: Sinir Sistemi	15.10.2018-30.11.2018	7	30.11.2018
	9.Kurul: Kalp-Damar ve Solunum Sistemi	03.12.2016-25.01.2019	8	25.01.2018
YARIYIL TATİLİ 28.01.2019-08.02.2019				
B A H A R	10.Kurul: Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri-II	11.02.2019-08.03.2019	4	08.03.2019
	11.Kurul: Beslenme ve Metabolizma	11.03.2019-12.04.2019	5	12.04.2019
	12.Kurul: Endokrin ve Ürogenital Sistem	15.04.2019-24.05.2019	6	24.05.2019
	13.Kurul: Kliniğe Giriş	27.05.2019-28.06.2019	5	28.06.2019
Temel Tıp Bilimleri-II Genel Sınav				12.07.2019
Temel Tıp Bilimleri-II Bütünleme Sınavı				26.07.2019

Ortak Zorunlu/İsteğe Bağlı Seçmeli Derslerin Sınav Takvimi

Sınav Türü	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Ara Sınav	24.11.2018-02.12.2018	06.04.2019-14.04.2019
Ara Sınavların Mazeret Sınavı	17.12.2018-23.12.2018	29.04.2019-05.05.2019
Genel Sınav	18.01.2019-31.01.2019	11.06.2019-23.06.2019
Bütünleme Sınavı	07.02.2019-14.02.2019	01.07.2019-07.07.2019

2019 Yılı Resmî Tatil Günleri

29 Ekim 2018	Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2019	Yılbaşı
23 Nisan 2019	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2019	Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2019	Atatürk' ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
05-07 Haziran 2019	Ramazan Bayramı
15 Temmuz 2019	Demokrasi Bayramı
11-14 Ağustos 2019	Kurban Bayramı
30 Ağustos 2019	Zafer Bayramı



AD M.K. M.O. M. B.O. 8

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
DÖNEM-III AKADEMİK TAKVİMİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi 03 Eylül 2018

Dönem	Kurul	Tarih	Hafta Sayısı	Sınav Tarihi
G Ü Z	14.Kurul: Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri-III	04.09.2018-28.09.2018	4 Hafta	28.09.2018
	15.Kurul: Kliniğe Giriş	01.10.2018-26.10.2018	4 Hafta	27.10.2018
	16.Kurul: Neoplazi ve Hemopoetik Sistem	30.10.2018-30.11.1018	5 Hafta	01.12.2018
	17.Kurul: Endokrin ve Beslenme	03.12.2018-28.12.2018	4 Hafta	29.12.2018
YARIYIL TATİLİ 31.12.2018-04.01.2019				
B A H A R	18.Kurul: Dolaşım ve Solunum Sistemi	07.01.2019-08.02.2019	5 Hafta	09.02.2019
	19.Kurul: Gastro-intestinal Sistem	11.02.2019-08.03.2019	4 Hafta	09.03.2019
	20.Kurul: Ürogenital Sistem	11.03.2019-05.04.2019	4 Hafta	06.04.2019
	ARA TATİL-08.04.2019-12.04.2019			
	21.Kurul: Nörolojik Bilimler ve Psikiyatri	15.04.2019-10.05.2019	4 Hafta	11.05.2019
	22.Kurul: Kas İskelet Sistemi ve Halk Sağlığı	13.05.2019-14.06.2019	5 Hafta	15.06.2019
Temel Tıp Bilimleri-III Genel Sınav				05.07.2019
Temel Tıp Bilimleri-III Bütünleme Sınavı				19.07.2019

Ortak Zorunlu/İsteğe Bağlı Seçmeli Derslerin Sınav Takvimi

Sınav Türü	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Ara Sınav	24.11.2018-02.12.2018	06.04.2019-14.04.2019
Ara Sınavların Mazeret Sınavı	17.12.2018-23.12.2018	29.04.2019-05.05.2019
Genel Sınav	18.01.2019-31.01.2019	11.06.2019-23.06.2019
Bütünleme Sınavı	07.02.2019-14.02.2019	01.07.2019-07.07.2019

2019 Yılı Resmî Tatil Günleri

29 Ekim 2018	Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2019	Yılbaşı
23 Nisan 2019	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2019	Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2019	Atatürk' ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
05-07 Haziran 2019	Ramazan Bayramı
15 Temmuz 2019	Demokrasi Bayramı
11-14 Ağustos 2019	Kurban Bayramı
30 Ağustos 2019	Zafer Bayramı



AO M.K. dm M.D. M. B.g. G. E. S.

T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
DÖNEM-IV AKADEMİK TAKVİMİ

Dönem	Staj	Tarih	Hafta Sayısı	Sınav Tarihi
G Ü Z	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Stajı	03.09.2018-09.11.2018	10 Hafta	09.11.2018
	ARA TATİL 12.11.2018-17.11.2018			
	Kardiyoloji Stajı	19.11.2018-14.12.2018	4 Hafta	14.12.2018
	Kadın Hastalıkları ve Doğum Stajı	17.12.2018-25.01.2019	6 Hafta	25.01.2019
YARIYIL TATİLİ 28.01.2019-01.02.2019				
B A H A R	İç Hastalıkları Stajı	04.02.2019-12.04.2019	10 Hafta	12.04.2019
	ARA TATİL 15.04.2019-19.04.2019			
	Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi Stajı	22.04.2019-17.05.2019	4 Hafta	17.05.2019
	BÜTÜNLEME SINAVI-I 20.05.2019-31.05.2019			
	Genel Cerrahi Stajı	03.06.2019-12.07.2019	6 Hafta	12.07.2019
BÜTÜNLEME SINAVI-II 15.07.2019-19.07.2019				

Ortak Zorunlu/İsteğe Bağlı Seçmeli Derslerin Sınav Takvimi

Sınav Türü	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Ara Sınav	24.11.2018-02.12.2018	06.04.2019-14.04.2019
Ara Sınavların Mazeret Sınavı	17.12.2018-23.12.2018	29.04.2019-05.05.2019
Genel Sınav	18.01.2019-31.01.2019	11.06.2019-23.06.2019
Bütünleme Sınavı	07.02.2019-14.02.2019	01.07.2019-07.07.2019

2019 Yılı Resmî Tatil Günleri

29 Ekim 2018	Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2019	Yılbaşı
23 Nisan 2019	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2019	Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2019	Atatürk' ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
05-07 Haziran 2019	Ramazan Bayramı
15 Temmuz 2019	Demokrasi Bayramı
11-14 Ağustos 2019	Kurban Bayramı
30 Ağustos 2019	Zafer Bayramı



ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

DÖNEM-V AKADEMİK TAKVİMİ

Dönem	Staj	Tarih	Hafta/Gün Sayısı	Sınav Tarihi
G Ü Z	Üroloji Stajı	03.09.2018-21.09.2018	3 Hafta/15 Gün	21.09.2018
	Radyoloji Stajı	24.09.2018-05.10.2018	2 Hafta/10 Gün	05.10.2018
	Seçmeli Stajı	08.10.2018-19.10.2018	2 Hafta/10 Gün	19.10.2018
	Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi Staj	22.10.2018-02.11.2018	2 Hafta/10 Gün	02.11.2018
	Göz Hastalıkları Stajı	05.11.2018-23.11.2018	2 Hafta/10 Gün	23.11.2018
	Kanıtı Dayalı Tıp Stajı	26.11.2018-07.12.2018	2 Hafta/10 Gün	07.12.2018
	Kulak, Burun ve Boğaz Hastalıkları Stajı	10.12.2018-28.12.2018	3 Hafta/15 Gün	28.12.2018
YARIYIL TATİLİ 31.12.2018-11.01.2019				
B A H A R	Nöroloji Stajı	14.01.2019-01.02.2019	3 Hafta/15 Gün	01.02.2019
	Anesteziyoloji ve Reanimasyon Stajı	04.02.2019-15.02.2019	2 Hafta/10 Gün	15.02.2019
	Deri ve Zührevi Hastalıkları Stajı	18.02.2019-01.03.2019	2 Hafta/10 Gün	01.03.2019
	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Stajı	04.03.2019-15.03.2019	2 Hafta/10 Gün	15.03.2019
	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Stajı	18.03.2019-12.04.2019	4 Hafta/20 Gün	12.04.2019
	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Stajı	15.04.2019-10.05.2019	4 Hafta/20 Gün	10.05.2019
	Ortopedi ve Travmatoloji Stajı	13.05.2019-31.05.2019	3 Hafta/15 Gün	31.05.2019
Bütünleme Sınav Tarihleri: 10.06.2019-20.06.2019				

Ortak Zorunlu/İsteğe Bağlı Seçmeli Derslerin Sınav Takvimi

Sınav Türü	Güz Dönemi	Bahar Dönemi
Ara Sınav	24.11.2018-02.12.2018	06.04.2019-14.04.2019
Ara Sınavların Mazeret Sınavı	17.12.2018-23.12.2018	29.04.2019-05.05.2019
Genel Sınav	18.01.2019-31.01.2019	11.06.2019-23.06.2019
Bütünleme Sınavı	07.02.2019-14.02.2019	01.07.2019-07.07.2019

2019 Yılı Resmî Tatil Günleri

29 Ekim 2018	Cumhuriyet Bayramı
01 Ocak 2019	Yılbaşı
23 Nisan 2019	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
01 Mayıs 2019	Emek ve Dayanışma Günü
19 Mayıs 2019	Atatürk' ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı
05-07 Haziran 2019	Ramazan Bayramı
15 Temmuz 2019	Demokrasi Bayramı
11-14 Ağustos 2019	Kurban Bayramı
30 Ağustos 2019	Zafer Bayramı



T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

1608530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
25.09.2018	2018/09

KARAR NO: 01:

Fakültemizin gelecekte yapacağı akreditasyon başvurusu için, kurum içi mevzuatlarımızda akreditasyon süreçlerini de kapsayan yeni düzenlemelerin yapılarak klinik sınav çeşitliliğine yer vermek, ölçme-değerlendirmeye yönelik sistemin kurulması, ... vb. hususların düzenlenmesi kapsamında hazırlanmış olan "İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" nin ekteki taslağının uygun bulunarak kabulüne, İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği' nin 43(2). Maddesi uyarınca Rektörlüğe sunulmasına oybirliği ile karar verildi.

Ek:

- 1-Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi (1 adet-12 sayfa)
- 2-Yönergenin Değiştirilmesine İlişin Gerekçe (1 adet-2 sayfa)

KARAR NO: 02:

Fakültemizin 2018-2019 eğitim-öğretim yılı ile ilgili olarak durum değerlendirilmesi yapıldı.

Fakültemizin Dönem-I ve Dönem-II eğitiminin 2017-2018 eğitim-öğretim yılında olduğu gibi Üniversitemizin Kavacık Güney Yerleşkesinde tahsis edilen iki amfide (A-101, A-102) ve Temel Tıp Bilimleri Bölümüne bağlı uygulamaların anabilim dallarının uygulama laboratuvarlarında (Anatomi, Histoloji ve Embriyoloji, Biyokimya, Fizyoloji) sürdürülmesi, Dönem-III, Dönem-IV ve Dönem-V eğitimlerinin Medipol MEGA Hastanesinde tahsis edilen derslik, laboratuvar ve kliniklerde sürdürülmesine, Anabilim Dallarının öğrenci uygulamalarına yönelik kimyasal madde, cam malzeme, laboratuvar, makine, teçhizat ve kitlelere ilişkin taleplerinin bildirilmesi halinde, anabilim dalları arasında mükerrer oluşturmak kaydıyla satın alınması için Rektörlüğe iletilmesinin uygun olduğuna, oybirliği ile karar verildi.

AO M.İ. H. P. S. M. S. M. S. B. S. G. M.

N° 0 8 5 3 0




BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER
Dekan


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER


BÖLÜM BAŞKANI ÜYE
Prof.Dr.Mustafa KESKİN


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN


PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Hakan CANGÜL


DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM


DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIR


DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ

(EK-01)

ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ*

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı, İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi'nde eğitim-öğretim, ölçme ve değerlendirme esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge "Tıp Doktorluğu" eğitim programının nasıl düzenleneceğine, ölçme ve değerlendirmelerin nasıl yapılacağına, diploma ve unvanlar ile staj ve diğer öğretim çalışmalarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu esaslar 17.08.2012 tarih ve 28387 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren "İstanbul Medipol Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ile 02 Şubat 2008 tarih ve 26775 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik" e dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

a) Ağırlıklı Puan: Ders kurulu, kurul dışı ders veya staj puanlarının ilgili ders kurulu, kurul dışı ders veya stajın "AKTS" değeri ile çarpımından elde edilen puanı,

b) Baş Koordinatör: Eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlayan öğretim üyesini,

c) Danışman: Öğrencilerin eğitim-öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenen ve Baş Koordinatörlüğün önerisiyle Fakülte Yönetim Kurulunca görevlendirilen öğretim üyesini,

ç) Ders Kurulları Ağırlıklı Puan Ortalaması: Öğrencinin ders kurullarından aldığı puanların ağırlıklı ortalamasını,

d) Ders Kurulu: Eğitim programının Dönem-I, II ve III' te geçen birbiriyle ilişkili sistem ya da konu gruplarından oluşan entegre edilmiş bilgi, beceri ve tutum hedefleri olan multidisipliner eğitim ünitelerinden her birisini,

e) Ders Kurulu Başkanı: Ders kurulu içinde dersi olan öğretim üyeleri arasından dönem koordinatörlüğünce önerilerek Dekanlıkça görevlendirilen öğretim üyesini.



f) Ders Kurulu Puanı: Dönem-I, II ve III' te her ders kurulu sonunda yapılan, ara sınav niteliğindeki, pratik ve teorik sınavlardan alınan puanı,

g) Diagnostik Sınav: Ders veya staj kuruluna başlarken kapsamı öğrencilere açıklanmış olan ön öğrenme gereksinimlerinden sahip oldukları bilgi seviyelerini belirlemek amacıyla yapılan değerlendirme sınavı veya sınavları,

ğ) Dönem: En az on altı haftalık zaman dilimini kapsayan iki ders yarı yılını (eğitimde yıl bütünlüğü esastır),

h) Dönem Koordinatörü: Eğitim ve öğretimin düzenli bir şekilde yürütülmesi ve koordinasyonu ile Dekanlıkça görevlendirilmiş öğretim üyesini,

ı) Entegre Sistem: Dönem-I, II ve III' te ilişkili biyolojik sistemlerin, aynı ders kurulunda, farklı derslerde işlendiği eğitim-öğretim modelini,

i) Formatif Sınav: Bir ders kurulu/stajı süresince öğretmeye veya yetiştirmeye yönelik değerlendirme amacıyla yapılan ara sınav veya sınavları,

j) Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO): Öğrencinin eğitim döneminin ilk yılından itibaren aldığı tüm ders programlarının kredi ağırlıklı puanları toplamının, bu derslerin AKTS değeri toplamına bölünmesiyle elde edilen puanı,

k) Genel Sınav: Bir dersin tamamlandığı yarıyıl veya yıl sonunda yapılan sınavı; Kurul Genel Sınavı Dönem-I, II ve III' te yıl boyunca alınan ders kurulları konularını kapsayan ve yılsonunda yapılan sınavı; Staj Genel Sınavı staj konularını kapsayan ve staj bitiminde yapılan sınavı,

l) İntörnlük: Dönem-VI' da klinik, poliklinik ve gerekli laboratuvar uygulamalarını içeren on iki aylık bir eğitim-öğretim sürecini,

m) İsteğe Bağlı Seçmeli Dersler: Öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programında yer almayan ve mezuniyet için gerekli olan krediyi tamamlamak üzere programa bağlı seçmeli dersler yerine sayılmayan; bilgi, görgü ve genel kültürünü arttırmak amacıyla kendi isteği ve danışmanının onayıyla aldığı dersleri,

n) Kuramsal Teorik Sınavlar: Farklı düzeylerdeki bilgiyi ölçmek için yapılan yazılı veya elektronik sınavları,

o) Kurul Başarı Puanı: Ders kurulları ağırlıklı puan ortalamasının %60'ı ile kurul genel sınav puanının %40'ının toplamından elde edilen puanı,

ö) Kurul Başkanı: Dönem-I, II ve III' te yer alan her bir kurulun sürdürülmesinden, sınavlarının düzenlenmesinden Dönem Koordinatörüne yardımcı olan ve Dönem Koordinatörünce önerilen öğretim üyesini,

p) Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Komisyonu: Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda, mezuniyet öncesi tıp eğitimi programının geliştirilmesini sağlayan, danışmanlık hizmeti sunan, uygulayan, bu konuda eğitim ve araştırma yapmak üzere oluşturulan sorumlu birimi,



r) Ortak Zorunlu Dersler: Ders kurulu dışındaki 2547/5(1) maddesinde tanımlanan zorunlu dersleri,

s) Ölçme Değerlendirme Komisyonu: Öğrenci ölçme ve değerlendirme araçlarının ve yöntemlerinin belirlenmesinden ve denetlenmesinden, soru bankasının oluşturulmasını, soruların ve sınavların istatistiksel analizlerinin yapılmasını sağlayan birimi,

ş) Program Değerlendirme Komisyonu: Mezuniyet öncesi öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel için geri bildirim formlarını hazırlayan, uygulayan, ilgili verileri toplayan ve değerlendirdikten sonra “Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme” ve “Ölçme Değerlendirme” komisyonlarına raporlayan sorumlu birimi,

t) Senelik Ağırlıklı Not Ortalaması (SANO): Öğrencinin her bir dönemde/sınıfta tamamladığı derslerin ağırlıklı puanları toplamının, bu derslerin toplam AKTS değerine bölünmesiyle elde edilen puanı,

u) Staj: 4’üncü ve 5’inci dönemlerde Klinik Bilimlere bağlı Anabilim Dallarında pratik (uygulamalı) ve teorik olarak yapılan, ders niteliğindeki eğitim-öğretimi,

ü) Staj Koordinatörü: Klinik eğitim dönemleri Dönem-IV ve Dönem-V’ te ilgili anabilim dalları tarafından belirlenen ve stajın başlatılması, sürdürülmesi ve sonuçlandırılmasından sorumlu olan öğretim üyesini,

v) Summatif Sınav: Verilen eğitimin hedefe ulaşma derecesini ölçmek için ders kurulu ve staj sonunda yapılan kuramsal ve uygulamalı sınavı veya sınavları,

y) Uygulamalı Sınavlar: Bilginin kullanımı, tutum ve becerileri tek tek veya bir bütün halinde değerlendirmek için kullanılan sınavları,

Bu sınavlar şunlardır;

1. Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınavları (NYKS/OSCE),
2. Nesnel Yapılandırılmış Pratik Sınavları (NYPS/OSPE),
3. Hasta Başlı Bilgi Değerlendirme Sınavları (HBBDS/MIKS),
4. Hasta Başlı Mesleki Beceri Değerlendirme Sınavları (HBMBDS/GBG)
5. Olgu Temelli Değerlendirme Sınavları (OTDS),
6. Mesleki Davranış Değerlendirme Sınavları (MDDS),

z) Yapılandırılmış Sözlü Sınav: Cevapları önceden hazırlanmış ve puanlanmış kamera kaydı eşliğinde yapılan sözlü sınavı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim Süreci ve Eğitim Programları

Eğitim-Öğretim

MADDE 5 - (1) Uluslararası Tıp Fakültesinde eğitim-öğretim süresi 6 (altı) yıl olup bu süreye hazırlık sınıfı dahil değildir.



(2) Tıp eğitimi; 1'inci, 2'nci ve 3'üncü dönemlerde ders kurulları, 4'üncü ve 5'inci dönemlerde stajlar, 6'ncı dönemde intörnlik esasına göre yapılır. Ayrıca kurul dışı dersler ile isteğe bağlı seçmeli dersler bulunur.

(3) 4'üncü ve 5'inci dönem stajları ve intörnlik, üniversitenin hastaneleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde yapılır. Kurum dışında staj eğitimi ancak Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşir.

(4) Mesleki Beceri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Kurulu: Dönem-I, II ve III' te öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmek üzere, farklı bölüm laboratuvarlarında ve hastane ortamında ilgili öğretim üyesi eşliğinde yaptıkları pratik uygulamalar ve danışman öğretim üyesi gözetiminde, ilgi duydukları bir konuda bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve değerlendirme yöntemlerini kullanarak ya da bir laboratuvar projesinde görev alarak poster, sözlü sunum ya da panel tartışması şeklinde en az bir sunum hazırladıkları küçük çalışma grubu dersleridir.

(5) Kurul dışı dersler ve isteğe bağlı seçmeli dersler, ders geçme esasına göre verilir. Başarı puanı 100 (yüz) üzerinden 60 (altmış)'tır. Uluslararası Tıp Fakültesi'nden mezuniyet için bu derslerin alınması ve başarılı olunması şarttır. Bu derslerin zorunluluk dışında intörnlik öncesi tamamlanması gereklidir.

(6) Eğitim-öğretim, Dönem-I, II ve III' te sınıf geçme, Dönem-IV, V ve VI'da staj geçme esasına göre yapılır. Bu nedenle, öğrenci Dönem-I, II ve III' te kaldığı sınıfı, Dönem-IV, V ve VI' da kaldığı stajları tekrarlar.

(7) Ulusal ve Uluslararası Öğrenci Değişim Programları çerçevesinde yurt içi veya yurt dışındaki başka bir kuruma staj yapmak üzere gitmek isteyen öğrenciler, öğretim programı eşdeğerliği dönem/staj koordinatörlüğünün uygun görüşü üzerine Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen eğitim kurumlarına gönderilebilirler.

(8) Öğrenci Değişim Programları çerçevesinde, başka bir kurumda staj yapmak isteyen 4'üncü ve 5'inci sınıf öğrencileri, dönem/staj eşdeğerliği Fakülte Yönetim Kurulunca uygun görülen eğitim kurumlarına gönderilebilirler. Herhangi bir şekilde başka bir kurumda tamamlanan stajlardan öğrenciler, Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile muaf tutulabilirler.

Eğitim-Öğretim Dili

MADDE 6 – (1) Fakültede öğretim dili İngilizce' dir. İngilizce verilen eğitimde sınavlar da İngilizce dilinde yapılır. Derslerde İngilizce kitaplar izlenir, ödev, proje ve raporlar da İngilizce olarak yapılır.

Zorunlu Hazırlık Eğitimi

MADDE 7 – (1) Yabancı dil hazırlık sınıfı zorunlu olup, hazırlık eğitim süresi azami 2 (iki) yıldır. Bu süre sonunda hazırlık sınıfında başarısız olan öğrenciler için ilgili güncel mevzuata göre işlem yapılır. Seviye tespit sınavları, İngilizce hazırlık sınıfına ilişkin hususlar “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” ve “İstanbul Medipol Üniversitesi İngilizce Hazırlık Sınıfı Eğitim ve Öğretim Yönergesi” hükümleri çerçevesinde yürütülür.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'A.O.', 'M.Ö.', 'M. 3.8', and others.

Türkçe Hazırlık Eğitimi

MADDE 8 – (1) Yabancı uyrukluların mesleki konuları izleyebilmek ve kliniklerde karşılaşacakları hasta/hasta yakınları ile görüşme yapabilecek düzeyde Türkçe bildiklerini belgelendirmeleri, Üniversitemizde yapılacak Türkçe yeterlilik/seviye belirleme sınavında başarılı olmaları gereklidir. Türkçe seviyelerini yeterli hale getirmeleri için Türkçe hazırlık eğitiminin süresi de yabancı dil hazırlık eğitiminin asgari süresi kadardır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlükler, Ders Kurulu/Staj ve Komisyonlar

Baş Koordinatör

MADDE 9- (1) Baş Koordinatör, Dekan tarafından Uluslararası Tıp Fakültesi öğretim üyeleri arasından dört yıl süreyle görevlendirilir. Baş Koordinatörün iki yardımcısı görevlendirilebilir. Baş Koordinatör, tüm eğitim-öğretimin, fakültenin amaç ve öğrenim hedefleri doğrultusunda diğer dönem koordinatörleri ile birlikte uygulanmasını sağlayarak denetler.

Baş Koordinatör Yardımcısı

MADDE 10 - (1) Baş Koordinatör Yardımcısı, Baş Koordinatörün teklifi ve Dekanın onayı ile Uluslararası Tıp Fakültesi öğretim üyeleri arasından görevlendirilir. Baş Koordinatörün görevinden ayrılmasıyla yardımcılarının görevi de sona erer.

Baş Koordinatör Yardımcısının Görevleri

MADDE 11 - (1)

- a) Baş Koordinatör ve Koordinatörlerle birlikte programların entegrasyona uygun bir şekilde hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlar.
- b) Koordinatörler ve Ders Kurulu Başkanları ile birlikte ilgili ders kurullarının bütünlük ve uyum içinde yürütülmesini denetler.
- c) Dönem Koordinatörlerince hazırlanan sınav görevlendirmelerinin kontrolünü yapar, sınavların aksamadan yürütülmesini sağlar.

Koordinatörler

MADDE 12 - (1) Her bir sınıfın bir Koordinatör ve bir Koordinatör Yardımcısı vardır. Koordinatörler, Uluslararası Tıp Fakültesi öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından her dönem için 3 (üç) yıl süreyle atanır. Koordinatörler kendilerine Uluslararası Tıp Fakültesi öğretim elemanları arasından Dekanlığa önerecekleri bir kişiyi yardımcı olarak belirlerler. Süresi biten koordinatör ve yardımcıları tekrar atanabilir.

Koordinatörlerin Görevleri

MADDE 13 - (1)

- a) Sorumlusu olduğu sınıfın akademik takvim taslağını hazırlayarak önerir ve belirlenen akademik takvimi uygular.
- b) Dersleri verecek öğretim elemanlarının önerilerini, programlarının yapılmasını sağlar.



c) Sorumlusu olduğu dönemin programının bütünlüğünü ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.

ç) Her ders kurulu sonunda öğretim üyesi ve öğrenciden gelen geri bildirimleri değerlendirerek Koordinatörler Kurulu'na bilgi verir.

d) Ders kurulu sınavları, staj sınavları, mazeret sınavları, genel sınav ve bütünleme sınavlarının hazırlanmasında Ders Kurulu Başkanları ile iş birliği yaparak sorunsuz olarak uygulanmasını sağlar.

e) Sınavın değerlendirilmesini, okutulmasını ve sonuçlarının hesaplanıp açıklanmasını sağlar.

f) Sorumlusu olduğu dönemin öğrencilerinin sorunlarının çözülmesinde ve yönlendirilmesinde yardımcı olur.

g) Dönemin akademik takvim ders-sınav-oryantasyon programlarının hazırlanmasından, kaynak planlamaya girilmesinden sorumludur.

Koordinatörler Kurulu

MADDE 14 - (1) Dekan veya Dekan Yardımcısı, Baş Koordinatör, Baş Koordinatör Yardımcıları, her bir sınıfın sorumlu Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı'ndan oluşur. Bu kurul, her eğitim-öğretim yılında anabilim dallarının görüşleri doğrultusunda eğitim-öğretim ve sınavların genel planlamasını yapmak ve koordinasyonu sağlamak, program bilgileri ile ilgili dokümanların tamamlanmasından sorumludur.

Kurulun Görevleri

MADDE 15 - (1) Kurulun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir.

a) Kurul olağan olarak, her eğitim-öğretim yılının başında ve sonunda toplanır.

b) Fakültede eğitim ve öğretimin, akademik takvime dayalı olarak düzenli ve uyumlu bir şekilde yürütülmesini sağlar ve bu konuda Fakülte Kurulu'na bilgi ve öneriler sunar.

c) Eğitim-öğretim yılının bahar döneminde, gelecek ders yılının akademik takvimini oluşturularak derslerin belirlenmesine ilişkin çalışmalarını tamamlayarak Fakülte Kurulu'na sunar.

ç) Öğrenci sınavlarının sonuçlarını inceler, başarı veya başarısızlık nedenlerini saptar ve gerekirse bunları bir raporla Dekanlığa sunar.

d) Akademik yıl bitimini izleyen bir ay içinde o akademik yıla ait değerlendirmeleri yapar ve sonuçları Dekanlığa sunar.

e) Zorunlu durumlarda eğitim ve öğretimdeki aksamaları önlemek üzere programda değişiklik önerisini Dekanlığa sunar.

f) Eğitimin kalitesini yükseltmek için gereken değişiklikler ve ders eğitim araçları ile bunların alt yapısı hakkındaki görüş ve önerileri Dekanlığa sunar.



g) Fakültenin eğitim-öğretimle ilgili iç mevzuatlarında yapılması gereken değişiklikler konusunda görüş ve öneriler hazırlayarak Dekanlığa sunar.

ğ) Devamsızlık veya başka nedenlerle eğitimle ilişkisi kesilme durumuna gelen öğrenciler hakkında Dekanlığa bilgi verir.

h) Yatay geçiş yoluyla kabul edilen öğrenciler ile yabancı uyruklu öğrenci kapsamında yerleşen öğrencilerin ders muafiyeti ve transferi işlemleri ile sınıflara intibaklarıyla ilgili öneriler yapar.

ı) Fakülteye kayıt olan her öğrenciye eğitim-öğretim ile ilgili hususlarda yardımcı olmak üzere bir danışman önerir. Öğrenci danışmanlık hizmetlerini izler, inceler ve bu konuda görüş hazırlar.

i) Dekanın eğitim ve öğretim ile ilgili olarak Kurul'dan istediği diğer çalışmaları yapar, gerektiğinde görüş bildirir ve Anabilim Dalları ile Koordinatörlerin görüşlerini aktarır.

j) Derslerin konu başlıklarının Çekirdek Eğitim Programına (ÇEP) uygunluğuna ve bunlarla ilgili düzenlemeleri ilgili Anabilim Dalları ile belirleyerek MEBİS'e program bilgilerinin girilmesini sağlar.

Komisyonlar

Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Komisyonu ve Görevleri

MADDE 16 - (1) Uluslararası Tıp Fakültesi misyon ve vizyonu doğrultusunda mezuniyet öncesi tıp eğitimi programının geliştirilmesini sağlayan komisyondur. Komisyonun oluşumu ve görevleri Fakülte Kurulunca çıkartılacak çalışma usul ve esaslarında belirlenir.

Ölçme Değerlendirme Komisyonu

MADDE 17 - (1) Öğrenci ölçme ve değerlendirme araçlarının ve yöntemlerinin belirlenmesinde ve denetlenmesinden, soruların ve sınavla ilişkili istatistik analizlerin değerlendirilmesinden sorumlu komisyondur. Oluşumu ve görevleri Fakülte Kurulunca çıkarılacak komisyonun çalışma usul ve esaslarında belirlenir.

Program Değerlendirme Komisyonu

MADDE 18 - (1) Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel geri bildirimlerini hazırlayan, uygulayan, verilerini toplayan ve değerlendirip Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu'na raporlayan komisyondur. Oluşumunu ve görevleri Fakülte Kurulunca çıkarılacak komisyonun çalışma usul ve esasları belirlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yatay Geçiş ve Devam

Yatay Geçişler ve Ders Muafiyeti

MADDE 19 - (1) Yatay geçişle kabul edilecek öğrenci sayısı ve dönemleri Fakülte Kurulu tarafından belirlenerek Rektörlüğe sunulur. Yatay geçiş işlemleri Yükseköğretim Kurumları'nda Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve İstanbul Medipol Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi hükümlerine göre gerçekleştirilir.



(2) Yurt dışından yatay geçiş için başvuran ya da yurt dışından öğrenci kabul kontenjanı, Yükseköğretim Kurulu Mevzuatı çerçevesinde Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Başka bir yükseköğretim programından ayrılarak Fakülteye kayıt yaptıran öğrenciler, kurul içi derslerden muafiyet talep edemezler. Kurul dışı derslerin transferine yönetim kurulunca karar verilir.

Kayıt Yenileme

MADDE 20 – (1) Kayıtlar, her yarıyıl başında akademik takvimle belirlenen tarihler arasında yenilenir. Kayıt yenileme sırasında öğrencinin o yarıyıldaki alacağı dersler de belirlenir. Öğrenciler, akademik takvimde belirlenen süreler içinde, o yarıyıldaki seçeceği derslere ekleme veya çıkarma yapabilirler. Mazeretleri ile ilgili birimlerce kabul edilen öğrencilerin kayıtları, en geç ders ekleme-silme süresi sonuna kadar ertelenebilir. Üst üste iki yarıyıl kaydını yenilemeyen öğrencilerin durumları, Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanır. Ders seçim/kayıt işlemlerini yaptırmayan öğrenci, o yıl/dönem okuma hakkından vazgeçmiş sayılır, derslere devam ettirilmez, sınavlara alınmaz, varsa girdiği sınavlar geçersiz sayılır.

Devam Zorunluluğu

MADDE 21 - (1) Derslere, laboratuvarlara/uygulamalara devam zorunludur. Teorik derslerin %30' undan, uygulamalı derslerin %20' sinden fazlasına katılmayan öğrenci, o ders kurulu sınavına alınmaz. 4' üncü ve 5' inci sınıf stajları ve intörnlik, uygulamalı eğitim olarak kabul edildiğinden devam zorunluluğu vardır. Ders seçim/kayıt işlemlerini yaptırmayan öğrenci, o yıl/dönem okuma hakkından vazgeçmiş sayılır. Derslere ve sınavlara alınmaz, varsa girdiği sınavlar geçersiz sayılır.

Kayıt Dondurma ve İzinli Sayılma

MADDE 22 – (1) Haklı ve geçerli nedenlerin varlığı halinde, öğrencinin veya vekilinin yazılı olarak başvurusu üzerine, bir veya iki yarıyıl izin verilebilir. Öğrencilerin izin istekleri ve gerekçeleri, yönetim kurulu tarafından değerlendirilir ve sonuç Rektörlüğe bildirilir. Yabancı dil hazırlık sınıfındaki öğrenciler için, hazırlık sınıfı koordinatörlüklerinin görüşü alınır, bir öğrenciye bir defada en çok iki yarıyıl ve tüm öğrenim süresince toplam 4 yarıyıl izin verilebilir.

(2) İzinli geçen süreler, öğretim süresinden sayılmaz. İzin istekleri; sağlık ve diğer zorunlu nedenler dışında, gerekçeler ve belgeleriyle birlikte, her yarıyıl, ders ekleme-silme süresinin son gününe kadar yapılır. Gözaltına alınan veya tutuklanan öğrencilerden, gözaltı ve tutukluluk hali sona eren ya da yargılandıkları suçtan beraat eden öğrenciler, bu süre için izinli sayılırlar. Bu öğrenciler, öğretim ücretlerinin tamamını öderler.

(3) Askerlik hizmeti nedeniyle eğitimlerine ara vermek zorunda kalan öğrenciler, bu hizmeti tamamlamalarına kadar geçecek süre için izinli sayılırlar. Bu öğrenciler, askerlik hizmetinin bitimini izleyen eğitim-öğretim yılında, öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler.

(4) Türkiye'yi veya üniversiteyi temsil etmek amacıyla, bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ve yarışlara katılan öğrenciler, senato kararı ile derslerden ve sınavlardan izinli sayılır. Bu öğrenciler, o dönemde giremedikleri sınavlardan, mazeret sınavına alınırlar.

(5) Öğrencilerin, öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunarak burslu veya burssuz, yurt içi/yurt dışı eğitim, staj, araştırma, bilgi görgü arttırmak gibi imkanların doğması durumunda ilgili Yönetim Kurulu Kararı ile en fazla bir yıla kadar izin verilebilir. Bu izinler, öğretim süresine dahil olup bu konudaki başvuruların ders ekleme-silme süresinin sonuna kadar yapılması gerekir. Bu öğrenciler de öğrenim ücretini ödemekle yükümlüdürler.

(6) İzinli öğrenciler, izin süresinin bitiminde kayıtlarını yaptırarak öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler. İlk yarıyıl sonunda hazırlık sınıfında başarılı olmaları veya muaf olmaları durumunda bahar döneminde izinli sayılarak bir sonraki eğitim-öğretim yılında eğitimlerine başlayabilirler.

(7) Öğrencilerin, eğitim-öğretim süresinde ortaya çıkan sağlık mazeretlerini İstanbul Medipol Üniversitesi' ne bağlı Uygulama ve Araştırma Hastanelerinden, tatil dönemi gibi bunun mümkün olmadığı durumlarda ise herhangi bir yataklı tedavi kurumunda alacakları bir rapor ile belgelendirmeleri ve bunu sınav tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Dairesi' ne, onaylanmak üzere teslim etmeleri gerekir. Raporları onaylanarak ilgili Dekanlığa teslim edilen öğrencilerden, sağlık mazeretleri Yönetim Kurulunca kabul edilenler, mazeret sınavlarına girebilirler. Bu maddede belirtilenler dışındaki sağlık raporları işleme konulmaz. Öğrenciler, rapor süresince derslere devam edemezler ve sınavlara giremezler.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Puan, Not, Derece ve Baraj

1, 2 ve 3'üncü Sınıflar İle İlgili Hükümler

Kurul Başarı Puanı

MADDE 23 – (1) Öğrencinin ders kurullarından aldığı puanların her biri o ders kurulunun AKTS değeri ile çarpılarak, ağırlıklı kurul puanları hesap edilir. Ağırlıklı kurul puanları toplamı, kurulların toplam AKTS değerine bölünerek “ders kurulları ağırlıklı puan ortalaması” elde edilir.

(2) Ders kurulları ağırlıklı puan ortalaması 75 (yetmiş-beş) ve üzerinde olan öğrenciler, kurul genel sınavından muaf kabul edilirler. 74,45 (yetmiş-dört tam, yüzde 45) puan ve üzeri yuvarlanarak 75 (yetmiş-beş)'e tamamlanır. Ağırlıklı puan ortalamalarını yükseltmek amacı ile kurul genel sınavına girmek isteyen öğrenciler, bu isteklerini sınav tarihinden en az yedi gün önce, yazılı olarak Dekanlığa bildirerek muafiyet haklarından ve notundan feragat ettiklerini beyan ederler. Kurul genel sınavından 100 (yüz) tam puan üzerinden en az 50 (elli) puan almak gerekir. Kurul genel sınavından en az 50 (elli) puan alamayan öğrencilerin, kurullar ağırlıklı puan ortalaması + kurul genel sınav puanının katkı oranlarının toplamı 60 (altmış) olsa bile başarısız sayılır.

(3) Ders Kurulları Ağırlıklı Puan Ortalaması 75 (yetmiş-beş)'in altında olan öğrencilerde, ağırlıklı kurul puanları ortalamasının %60'ı ve kurul genel sınavından alınan puanın %40'ının toplamı “Kurul Başarı Puanı” olarak kabul edilir.



(4) Kurul dışı dersler ve isteğe bağlı seçmeli derslerin başarı puanı, ara sınavlar veya ara sınav yerine geçen faaliyetlerden alınan puanın %40'ı ile genel sınavdan alınan puanın %60'ının birlikte değerlendirilmesi ile elde edilir.

Bütünleme Sınavı

MADDE 24 - (1) Kurul başarı puanı 60 (altmış)'ın altında olan öğrenciler için yapılan ve kurul genel sınavı puanının yerine geçen sınavdır.

(2) Kurul dışı dersler ile seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler için yapılan ve genel sınav puanının yerine geçen sınavdır.

(3) Başarılı olduğu halde, puan yükseltmek amacı ile isteğe bağlı olarak bütünleme sınavına giren öğrenci genel sınav puanından feragat etmiş olur.

Barajlar

MADDE 25 - (1) Ders kurulu sınavları, kurul genel sınavı ve bütünleme sınavında baraj uygulaması yapılır. Öğrenci sınav kapsamındaki derslerin bir veya birkaçından %50'nin altında puan alarak başarısız olursa, o derste elde ettiği puan ile o dersin toplam puanının %50'si arasında kalan puan farkı sınav toplam puanından düşülür.

(2) Herhangi bir nedenle soru iptali halinde, iptal edilen soruların puanları değerlendirmeye alınmaz, değerlendirmeye kalan soruların birim puanlarının yeniden hesaplanmasıyla notlandırma yapılır. Birden fazla doğru cevabı olan sorularda, her doğru cevap değerlendirmeye alınır. Bu nitelikteki soruların kökünde yanlışlık yapılmış ise bu soru iptal edilerek, değerlendirmeye kalan soruların birim puanlarına göre hesaplama yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Dönem-I, II ve III İle İlgili Hükümler

Sınıf Geçme

MADDE 26 - (1) 1'inci, 2'nci ve 3'üncü dönemlerde eğitim-öğretim sınıf geçme esasına göre yapılır. Sınıf geçmede "Kurul Başarı Puanı" esas alınır. Sınıf geçmek için Kurul Başarı Puanının en az 60 (altmış) olması şarttır.

(2) Ders Kurulları Ağırlıklı Puan Ortalaması 75 (yetmiş-beş) ve üzerinde olan öğrencilerde kurul başarı puanı, "ders kurulları ağırlıklı puan ortalaması" dır.

Sınıf Tekrarı

MADDE 27 – (1) Aşağıda belirtilen durumlarda öğrenci o sınıfı tekrarlar:

- a) Ders Kurulları Ağırlıklı Puan Ortalaması 75 (yetmiş-beş)'in altında olduğu halde kurul genel sınavı ve/veya bütünleme sınavına girmeyenler,
- b) Kurul genel sınavı ve/veya bütünleme sınavından 50 (elli)'nin altında puan alanlar,
- c) "Kurul Başarı Puanı" 60 (altmış)'ın altında olanlar,
- ç) Devamsızlık nedeniyle kurul genel sınavı ve bütünleme sınavına giremeyenler.



YEDİNCİ BÖLÜM

Dönem-IV ve V İle İlgili Hükümler

4'üncü ve 5'inci Sınıflar İle İlgili Hükümler

Staj Sınavı ve Puanı

MADDE 28 – (1) 4’üncü ve 5’inci sınıflarda, her stajın sonunda teorik ve uygulamalı olarak yapılan sınava “staj sınavı” adı verilir. Sınavlar yazılı ve/veya sözlü olabilir. Sınavların şekli ve değerlendirme parametreleri, her stajın başında Staj Koordinatörünce öğrencilere duyurulur. Başarı puanı 100 (yüz) üzerinden 60 (altmış)’tır. Stajlarda %20’den fazla devamsızlığı olan öğrenciler staj sınavına giremezler. Öğrenci, kaldığı staj veya stajlardan akademik takvimde belirlenen tarihte bütünleme sınavına alınır; bu sınavda başarısız olanlar ve devamsızlık nedeniyle kalan öğrenciler, kaldıkları staj veya stajları tekrar ederler.

Sınıf Geçme Puanı

MADDE 29 – (1) 4' üncü ve 5' inci sınıflarda, tüm stajların sınavlarında başarılı olan öğrencilerin puanı ilgili Koordinatörlüklerce ilan edilen parametreler ve katkı oranlarına göre hesap edilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Dönem-VI İle İlgili Hükümler

İntörnlük- 6'ncı Sınıf İle İlgili Hükümler

MADDE 30 – (1) 6' ncı sınıfta öğrencilerin başarısı, klinik, poliklinik, laboratuvar ve saha çalışmaları; tutulan nöbetler; hazırlanan hasta dosyaları; hastalar, hasta sahipleri, hekim ve diğer meslek gruplarındaki öğrenciler ile ilişkileri ve katıldıkları eğitim toplantıları göz önüne alınarak, ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı' nca görevlendirilen öğretim üyesi tarafından değerlendirilir ve kanaat kullanılarak 100 (yüz) üzerinden puan verilir. İntörnlükte başarı puanı 100 üzerinden 60 (altmış)' tır. Devamsızlık nedeniyle kalan öğrenciler, kaldıkları staj veya stajları tekrar ederler.

Öğretim Düzeyi/Diplomalar

MADDE 31 – (1) Uluslararası Tıp Fakültesi’ nde aşağıdaki diplomalar verilir:

a) Tıp Fakültesi 1’inci ve 2’nci dönem eğitimlerini başarı ile tamamladıktan sonra, 6 (altı) yıllık tıp eğitimini herhangi bir nedenle tamamlamadan üniversiteden ayrılanlara istekleri halinde Yönetim Kurulu kararı ile, 18.3.1989 tarih ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde “Temel Tıp Bilimleri Alanında Ön Lisans Diploması” verilir. İkinci dönem sonunda elde edilen GANO, bu eğitim dönemi sonunda verilen transkriptte “ÖN LİSANS GANO’su” olarak gösterilir.

b) Uluslararası Tıp Fakültesi 1'inci, 2'nci, 3'üncü ve 4'üncü sınıf eğitimlerini başarı ile tamamladıktan sonra, 6 (altı) yıllık tıp eğitimini herhangi bir nedenle tamamlamadan üniversiteden ayrılanlara veya eğitimini sürdürdüğü halde talep edenlere Yönetim Kurulu kararı ile "Tıp Alanında Lisans Diploması" verilebilir. Bu diplomayı alan öğrencilerimiz, gerekli koşulları sağlamaları halinde açılan lisansüstü programlarına başvurma hakkı elde ederler.

Dördüncü sınıf sonunda elde edilen GANO, bu eğitim dönemi sonunda verilen transkriptte “LİSANS GANO’su” olarak gösterilir.

c) Tıp doktorluğu için öngörülen 6 (altı) yıllık eğitim sırasında alması gereken zorunlu, ortak zorunlu ve isteğe bağlı seçmeli dersleri alarak başarılı olan ve mezuniyet için en az 360 AKTS’yi tamamlayanlara “Tıp Doktorluğu Diploması” verilir. 6 (altı) yıllık eğitim sonunda elde edilen GANO transkriptte “TIP EĞİTİMİ MEZUNİYET GANO’su” olarak gösterilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Yönetmelikte Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 32 - (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde, İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Kararları ile Fakülte Yönetim ve Fakülte Kurulu Kararları’ na göre işlem yapılır.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 33 – (1) Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla Üniversite Senatosu’nun 16.12.2014 tarihli ve 2014/35-06 sayılı kararıyla kabul edilmiş olan “Uluslararası Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 34 – (1) Bu yönergenin hükümleri 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere Üniversite Senatosu’nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 35 – (1) Bu yönerge hükümlerini İstanbul Medipol Üniversitesi Uluslararası Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.



Ad M.K. H J M.B. G A.O. J

**T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ**

(EK-02)

**İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ' NİN DEĞİŞTİRİLMESİ İLE İLGİLİ
GEREKÇE**

GENEL GEREKÇE

Eğitim yöntemlerindeki gelişmeler tıp eğitiminde yeni kavramların yerleşmesine de olanak sağlamıştır. Bu kavramlar; anlama, öğrenme, bilgi yönetimi, liderlik/ekip çalışması becerisi, iletişim becerileri, kendini ifade etme becerisi (yazı yazma, sunum yapma), profesyonel tutum ve kanıta dayalı tıptır. Geleneksel olarak kuramsal derslerin anlatıldığı sınıf ve amfiler eğitim ortamı iken bugün küçük grup/bağımsız öğrenme ortamları, klinik beceri laboratuvarları ve birinci-ikinci basamak sağlık kuruluşları önemli eğitim ortamları olmuştur.

Öğrencilerin, Ulusal Yeterlilikler Çerçevesinde belirlenen yeterliliklere sahip mezunlar olarak yetiştirilmesi amacıyla Fakültemizin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinde köklü değişikliklerin yapılması gerektiğinden Yönergemizin tümüyle değiştirilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir.

Yeni düzenlenen Yönerge ile;

- Klinik sınav çeşitliliğinin artırılması,
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin çeşitli komisyonlar aracılığı ile Ulusal ÇEP' e uygunluğunun koordine edilmesi,
- Ölçme ve değerlendirmeye yönelik bir sistematığın kurulması ...

gibi birçok konuda düzenleme yapılmaktadır.

MADDELERLE İLGİLİ GEREKÇE

MADDE 1 – Yönergeye Amaç Maddesi eklenmiştir. Önceki Yönergede Dayanak Maddesiyle başlayan metin, yeni Yönergede Amaç (Madde 1) maddesiyle başlamaktadır.

MADDE 4 – Önceki Yönergede Madde 3 olarak yer alan ve tanımlanan 17 (on yedi) başlık, 29 (yirmidokuz) başlığa çıkarılmış, yeni tanımlanması gereken 12 (oniki) yeni başlık Tanımlar maddesine eklenmiştir.

MADDE 5 – (1) Eğitim-Öğretim başlığıyla başlayan Madde 5, yeni Yönergede İkinci Bölüm Eğitim Süreci ve Eğitim Programları başlığıyla yeniden düzenlenmiştir

MADDE 6 – (1) Eğitim-Öğretim Dili başlıklı madde Yönergeye yeni ilave edilmiştir.

MADDE 7 – (1) Zorunlu Hazırlık Eğitimi başlıklı madde Yönergeye yeni ilave edilmiştir.

MADDE 8 – (1) Türkçe Hazırlık Eğitimi başlıklı madde Yönergeye yeni ilave edilmiştir. Hayatın olağan akışı içerisinde yabancı uyruklu öğrencilerin klinik stajlarında mesleki konuları izleyebilecek düzeyde ve intörn eğitim dönemlerinde kliniklerde



karşılaşacakları hasta/hasta yakınlarıyla diyalog kurabilecek düzeyde Türkçe bildiklerini belgelendirmeleri hükmü konulmuştur. Bu konuda Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı' nın 26.01.2018 tarihli ve 7030 sayılı yazısında ifade edilen Yükseköğretim Yürütme Kurulu' nun 24.01.2018 tarihli toplantısında alınan karar dikkate alınmıştır.

MADDE 9 – (1) Baş Koordinatör başlıklı metin yeniden düzenlenmiş ve iki yardımcı atanabileceğine ilişkin düzenleme yapılmıştır.

MADDE 13 – (1) Koordinatörlerin Görevleri başlıklı madde metni yeniden düzenlenerek görevleri 7 (yedi) alt fıkradan 8 (sekiz)' e çıkarılmıştır.

MADDE 15 – (1) Kurulun Görevleri başlıklı madde metni yeniden düzenlenmiş olup, görev ve yetkileri 12 (on iki) alt fıkradan 13 (onüç)' e çıkarılmıştır.

MADDE 16-17-18 - (1) Yönerge metnine eğitim-öğretimle ilgili olarak kurulması öngörülen komisyonlara yer verilmiştir. Bu komisyonlar;

Madde 16 (1) Mezuniyet Öncesi Müfredat Geliştirme Komisyonu ve Görevleri,

Madde 17 (1) Ölçme-Değerlendirme Komisyonu

Madde 18 (1) Program Değerlendirme Komisyonu

MADDE 20 - (1) Kayıt Yenileme başlıklı madde Yönergeye yeni ilave edilmiştir.

MADDE 22 - (1) Kayıt Dondurma ve İzinli Sayılma başlıklı madde Yönergeye yeni ilave edilmiş olup, İstanbul Medipol Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinden aynen alınmıştır.

MADDE 23 – (1) Bu madde Beşinci Bölüm olarak Puan, Not ve Baraj başlığıyla yeni düzenlenmiştir.

MADDE 25 – (1) Barajlar başlıklı metin Yönergeye yeni ilave edilmiştir. Önceki Yönergedeki hüküm müstakil ve ayrıntılı olarak yeniden düzenlenmiştir.

MADDE 26 – (1) Önceki Dönem-I, II ve III İle İlgili Hükümler başlığı ile Altıncı Bölüm olarak düzenlenmiştir.

MADDE 28 – (1) Önceki Yedinci Bölüm' de Dönem-IV ve V İle İlgili hükümler düzenlenmiştir.

MADDE 30 – (1) Dönem-VI İle İlgili Hükümler Sekizinci Bölümde düzenlenmiştir.

MADDE 32 – (1) Çeşitli Hükümler başlığı ile Dokuzuncu Bölüm altında düzenlenmiştir.



Ad M. H. S. M. J. B. J. J. J.

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

NÖ 08530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
30.10.2018	2018/10

KARAR NO: 01:

Üniversitemizin 2017-2021 Dönemi Stratejik Planıyla belirlenen dört stratejik amaca yönelik hedeflerin gerçekleştirilmesi için yapılacak faaliyetlere ilişkin Fakültemizin önerileri, Üniversitemizin Kalite Geliştirme Komisyonu ile Fakültemizin Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun 23.10.2018 tarihinde yaptığı toplantıda değerlendirilerek belirlenen faaliyetlerin sayısal verileri tekrar görüşüldü.

Üniversitemizin 2017-2021 Dönemi Stratejik Planında belirlenen stratejik amaçlara yönelik hedefler ile bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için Fakültemizce yapılacak faaliyetlerin (son düzenlemelerle 42 [kırk-iki] olmuştur) Fakültemizin Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulunun Üniversitemizin Kalite Geliştirme Komisyonu ile yapılan görüşmeler sonrasında mutabakat sağlanan faaliyet sayılarının uygun bulunarak Rektörlüğe sunulmasına, faaliyetlerden öğretim üyelerince gerçekleştirilecek 21 (yirmi-bir) faaliyetle ilgili bilgilerin her yılın sonunda (ocak ayı içerisinde) öğretim üyelerinden istenmesine oy birliği ile karar verildi.

Ek: Stratejik Plan ve Faaliyet Listesi (1 adet-6 sayfa)


 DEKAN-BAŞKAN
 Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER


 TEMEL TIP BİLİMLERİ
 BÖLÜM BAŞKANI
 Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK


 DAHİLİ TIP BİLİMLERİ
 BÖLÜM BAŞKANI
 Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER


 CERRAHİ TIP BİLİMLERİ
 BÖLÜM BAŞKANI
 Prof.Dr.Mustafa KESKİN


 PROFESÖR TEMSİLCİSİ
 Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK


 PROFESÖR TEMSİLCİSİ
 Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN

 PROFESÖR TEMSİLCİSİ
 (BOŞALAN ÜYELİK)


 DOÇENT TEMSİLCİSİ
 Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM


 DOÇENT TEMSİLCİSİ
 Doç.Dr.Nalan KARABAYIR


 DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
 TEMSİLCİSİ
 Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN

Kod	Tanım	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi / Hesaplama Yöntemi	Bağ Tipi	2017	2018	2019	2020	2021	Onay
3.1.	Kültürel ve sosyal gelişime katkı yapacak faaliyetleri desteklemek ve yürütmek									
3.1.1.	Toplumsal faydaya yönelik sosyal sorumluluk faaliyetleri artırılacaktır.	Yürütülen Sosyal Sorumluluk Proje Sayısı	Adet / Sayı							
3.1.2.	Üniversiteler arası spor müsabakalarına katılım artırılacaktır.	Katılım Sağlanan Spor Müsabakası	Adet / Sayı							
3.1.3.	Üniversite içi spor müsabakalarına katılım artırılacaktır.	Katılım Sağlanan Müsabaka Sayısı	Adet / Sayı							
3.1.4.	Kültür ve sanat faaliyetlerinin sayısı artırılacaktır.	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinin Sayısı	Adet / Sayı							
3.2.	Toplumsal yetkinlik düzeyinin artırılmasında rol almak									
3.2.1.	Hayat standardı ve sağlığın geliştirilmesine yönelik kurs ve sağlık taraması gibi etkinlikler düzenlenecektir.	Yıl İçinde Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet / Sayı							
3.2.3.	Sağlık hizmetlerini toplum geneline yaymak ve geliştirmek									
3.2.3.1.	Üniversitemiz birimlerince sağlanan ayaktan tanı ve tedavi hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı artırılacaktır.	Yıl İçerisinde Ayaktan Hizmet Verilen Hasta Sayısı. Adet / Sayı	Adet / Sayı							
3.2.3.2.	Üniversitemiz birimlerince sağlanan yatarak tedavi hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı artırılacaktır.	Yıl İçerisinde Yatarak Tedavi Gören Hasta Sayısı	Adet / Sayı							

8 MÖZ 07 N.Ş. Ad B.Ş. G.Ş.



T.C.
İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

Kod	Tanım	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi / Hesaplama Yöntemi	Bağ Tipi	2017	2018	2019	2020	2021	Onay
1.1.	Üniversitenin bilim, teknoloji ve yenilik üretimini arttırmak									
1.1.1.	Bilimsel ödül başvuru sayısı artırılacaktır (ERC, TÜBA, TÜBİTAK, TÜSEB vb. kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Bilimsel Ödül Başvuru Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim	2	1	1	2	4	
1.1.2.	Bilimsel ödül başvuru sayısı artırılacaktır (vakıf, dernek ve ilgili alanlardaki kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Bilimsel Ödül Başvuru Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim						
1.1.3.	Alınan/kazanılan bilimsel ödül sayısı artırılacaktır (ERC, TÜBA, TÜBİTAK, vb. kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Alınan/kazanılan Bilimsel Ödül Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim						
1.1.4.	Alınan/kazanılan bilimsel ödül sayısı artırılacaktır (vakıf, dernek ve ilgili alanlardaki kurumlar tarafından verilen ulusal ve uluslararası ödülleri ifade eder).	Alınan/Kazanılan Bilimsel Ödül Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim	2	5	4	6	8	
1.1.5.	Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar "Web of Science" ve "Scopus" tarafından taranan dergilerde yayına dönüştürülecektir.	Çalışmaların Uluslararası İndekslerde Yayına Dönüşüm Oranı.	Uluslararası Yayın Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Sorumlu Birim	0.8	0.9	0.95	1.0	1.1	
1.1.6.	Üniversite bünyesinde yapılan çalışmalar UAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayına dönüştürülecektir.	Yapılan çalışmaların ulusal hakemli yayına dönüşüm oranı.	Ulusal Yayın Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Sorumlu Birim	0.20	0.20	0.25	0.25	0.30	
1.1.7.	Alınan/dergi dergilerde yer alan makale oranı	%25'lik Dilime Giren Makale Sayısı / Toplam İndeksli Yayın Sayısı	Yıllık Atıf Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Sorumlu Birim	47	50	52	55	60	
1.1.8.	Öğretim üyesi başına düşen son 5 yıla ait atıf sayısındaki artış takip edilecektir.	Atıf Sayısı Oranı	Yıllık Atıf Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	Sorumlu Birim	1.3	2.5	3.5	4.5	5.5	
1.1.9.	Medipol Üniversitesince düzenlenen bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum) sayısı artırılacaktır.	Düzenlenen Bilimsel Etkinlik Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim	12	15	20	19	20	
1.1.10.	Medipol Üniversitesince düzenlenen bilimsel etkinlik (seminer, forum, çalıştay vb.) sayısı artırılacaktır.	Düzenlenen Bilimsel Etkinlik Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim						
1.1.11.	Bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır. (ARDEB, İSTKA vd eş değer ulusal projeler; AB ve diğer ülke destekli projeler)	Yıl İçerisinde Kabul Edilen Bilimsel Proje Sayısı	Adet / Sayı	Sorumlu Birim	9	9	11	13	14	
1.1.12.	Bilimsel araştırma proje sayısı artırılacaktır (BAP vb.)	Yıl İçerisinde Bilimsel Araştırma Projesi	Adet / Sayı	Sorumlu Birim						
1.1.13.	Bilimsel araştırma projelerinden elde edilen fon tutarı artırılacaktır.	Yıl İçerisinde Gerçekleşen Fon Tutarı	TL	Sorumlu Birim	2859000	4143000	4800000	5200000	5700000	
1.1.14.	Fikri mülkiyetin (patent, faydalı model, tasarım, vb.) ulusal tescili için yapılan başvuru sayısı artırılacaktır.	Ulusal Tescil İçin Yapılan Başvuru	Adet / Sayı	Sorumlu Birim	3	4	4	4	5	



Dr. M. V. L. Ad. Bay. Dr.

T.C.

İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ

N008530



FAKÜLTE KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI
18.12.2018	2018/11

KARAR NO: 01:

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 18. Maddesi ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği' nin 10. Maddesi uyarınca oluşturulan Fakülte Yönetim Kurulu Profesör Üyesi Prof.Dr.Hakan CANGÜL' ün Üniversitemizden ayrılması ve Doçent Üyesi Doç.Dr.Süleyman YILDIRIM' ın Profesör olarak atanması nedeniyle 1 (bir) adet Profesör Üye ve 1 (bir) adet Doçent Üye için seçim yapılması görüşüldü.

Fakülte Yönetim Kurulundan boşalan 1 (bir) Profesör ve 1 (bir) Doçent üyelik için yapılan oylama (açık oy-açık tasnif) sonucu, Profesör Üyelik için Temel Tıp Bilimleri Bölümü Anatomi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof.Dr.Alper ATASEVER' in ve Doçent Üyelik için Temel Tıp Bilimleri Bölümü Fizyoloji Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç.Dr.Zübeyir BAYRAKTAROĞLU' nun oy birliği ile seçilmesine, durumun gereği için Rektörlüğe sunulmasına ve seçilen üyelere bildirilmesine oy birliği ile karar verildi.

DEKAN-BAŞKAN
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

TEMEL TIP BİLİMLERİ
BÖLÜM BAŞKANI
Prof.Dr.Gürkan ÖZTÜRK

DAHİLİ TIP BİLİMLERİ
BÖLÜM BAŞKANI
Prof.Dr.Abdulkadir ÖMER

CERRAHİ TIP BİLİMLERİ
BÖLÜM BAŞKANI
Prof.Dr.Mustafa KESKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Mustafa ÖZTÜRK

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar GÜNTEKİN

PROFESÖR TEMSİLCİSİ
Prof.Dr.Bahar MÜEZZİNOĞLU

DOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Nalan KARABAYIRDOÇENT TEMSİLCİSİ
Doç.Dr.Zübeyir
BAYRAKTAROĞLU
(KATILAMADI)DOKTOR ÖĞRETİM ÜYE
TEMSİLCİSİ
Dr.Öğr.Üyesi Özlem GÜVEN
(KATILAMADI)